

Resolució de XX de XX de 2026, de la directora general d'Innovació i Inclusió Educativa, per la qual es convoquen subvencions destinades a municipis de la Comunitat Valenciana per a la realització d'activitats extraescolars i complementàries dirigides a la seua població escolar d'entre 3 i 18 anys.

Mitjançant la Resolució de 28 de gener de 2024, de la subsecretària de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, es va aprovar el Pla estratègic de subvencions (d'ara en avant, PES) 2024-2027 de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, i de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT), i es va incorporar el Pla estratègic de subvencions del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (LABORA). Per la Resolució de 23 de juliol de 2025, de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, s'ha modificat la denominació del pla, que passa a ser Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació per al període 2024-2027. A fi que el PES ofereixca, de manera completa i íntegra la informació relativa a l'activitat subvencional de la Conselleria, afavorint amb això la transparència en la gestió i informació a la ciutadania, la Resolució de 26 de maig de 2025, de la Subsecretaria (DOGV núm. 10117, de 28.05.2025), modifica el PES a fi de modificar les dades descriptives de la línia de subvenció S0539, dins de l'objectiu estratègic 7.1, «Fomentar la participació de la comunitat educativa», gestionada per la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa.

Mitjançant la Resolució de 29 de maig de 2025, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a municipis de la Comunitat Valenciana per a la realització d'activitats extraescolars i complementàries dirigides a la seua població escolar d'entre tres i díhuit anys (DOGV núm. 10122, de 03.06.2025).

En el capítol IV del subprograma pressupostari 421E00 dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025 prorrogats per a 2026, figura la línia de subvenció S0539 denominada «Ajudes per a la realització d'activitats extraescolars educatives, culturals i/o esportives dirigides a la població escolar».

De conformitat amb la base tercera de les bases reguladores aprovades per l'esmentada resolució, el procediment de concessió, per concurrència competitiva, s'inicia d'ofici mitjançant convocatòria pública, aprovada per una resolució de l'òrgan competent i publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Per tot això, a proposta de la persona titular de la Subdirecció General d'Innovació i Qualitat Educativa, de conformitat amb les atribucions que conferixen la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Decret 68/2026, de 4 de maig, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, i segons el que s'establix en els articles 160, apartat 4.b, i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la qual actua per delegació de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'educació en virtut de la Resolució de 30 de gener de 2025, sobre delegació de competències en determinats òrgans (DOGV núm. 10037, de 31.01.2025),



RESOLC

Primer. Objecte

Esta resolució té com a objecte convocar en règim de concurrència competitiva, per a l'exercici pressupostari 2025, les subvencions regulades en la Resolució de 29 de maig de 2026, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a municipis de la Comunitat Valenciana per a la realització d'activitats extraescolars i complementàries dirigides a la seua població escolar d'entre tres i díhuit anys (DOGV núm. 10122, de 03.06.2025).

Segon. Import, finançament i compatibilitat amb altres fons

1. L'import global màxim de la present convocatòria, que ascendix a 5.000.000,00 euros, es finançarà amb càrrec al subprograma 421E00, capítol IV, línia de subvenció S0539, dels pressupostos de la Generalitat prorrogats per a l'exercici 2026.
2. La percepció d'esta subvenció és compatible amb qualssevol altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'organismes públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
3. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Tercer. Activitats subvencionables

1. Seran subvencionables les activitats extraescolars i complementàries de caràcter educatiu, cultural, esportiu i/o orientades a fomentar la conciliació familiar, realitzades pels municipis en exercici de les seues competències pròpies, de les atribuïdes per delegació o distintes de les anteriors quan no es pose en risc la sostenibilitat financera del conjunt de la hisenda municipal i no s'incórrega en un supòsit d'execució simultània del mateix servici públic amb l'Administració de la Generalitat en el marc de competències configurat per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 6.2 del Decret 67/2018, de 25 de maig, del Consell, pel qual es regula el procediment dels informes per a l'exercici per les entitats locals de competències diferents de les pròpies o delegades, es considerarà que existix duplicitat quan confluïxen l'Administració de la Generalitat i una entitat local sobre una mateixa acció pública, activitat o servici, projectats sobre el mateix territori i les mateixes persones, sense que les actuacions i servicis que pretenga dur a terme l'entitat local tinguen la consideració de complementaris de l'Administració autonòmica. Per tant, no existirà execució simultània en la prestació d'una activitat o servici públic quan concórrega algun dels requisits següents:

- Que no recaiga sobre les mateixes persones.
- Que no s'execute en el mateix àmbit territorial.
- Que resulte complementària amb la de l'Administració autonòmica.
- Que s'execute en períodes temporals diferents.

2. Les activitats subvencionables han de complir els requisits següents:



- a) Estar dirigides a la població escolar amb edat compresa entre 3 i 18 anys.
- b) Realitzar-se en el període comprés entre l'1 de juliol de 2026 i el 30 de juny de 2027.
- c) Incloure, almenys, una activitat extraescolar realitzada durant algun dels períodes de reducció de l'horari lectiu dels mesos de setembre i juny i/o durant els períodes de vacances escolars amb la finalitat de facilitar la conciliació familiar
- d) Atendre criteris d'inclusió i garantir l'efectiva participació de tots els destinataris als quals es dirigixen.
- e) Realitzar-se en els centres educatius del municipi que atenguen la població escolar amb edat compresa entre 3 i 18 anys. Quan el municipi no compte amb centres educatius o quan per la naturalesa de les activitats estes no puguen dur-se a terme en els centres educatius, les activitats es podran realitzar en les dependències municipals més adequades a este fi. Esta circumstància es comunicarà en el projecte d'activitats presentat a què es referix el punt 1.a) de l'apartat resolutiu sèptim de la present resolució.

3. Es consideren activitats complementàries les establides en l'horari lectiu de permanència obligada de l'alumnat en el centre i relacionades directament amb el desenrotllament del currículum com a complement de l'activitat escolar, en les quals puga participar el conjunt d'alumnat del grup, curs, cicle, nivell o etapa. Estes activitats seran, amb caràcter general, gratuïtes i, en tot cas, no tindran caràcter lucratiu, i es garantirà que cap alumna o alumne quede exclòs de la seua participació per motius econòmics, o de qualsevol altre tipus. Es consideraran també activitats complementàries aquelles en les quals l'inici o la finalització es produïska dins de la jornada escolar, encara que la totalitat de l'activitat no es duga a terme dins d'esta jornada.

4. Es consideren activitats extraescolars tant les que es realitzen dins de la jornada escolar, però fora del període lectiu, com les que es duen a terme totalment fora de la jornada escolar. Estes activitats no tindran caràcter lucratiu, seran voluntàries per a les famílies i no podran contindre ensenyances incloses en les programacions didàctiques de cada curs escolar ni ser susceptibles d'avaluació a efectes acadèmics de l'alumnat.

Quart. Beneficiaris i requisits de participació

1. Podran ser beneficiaris de les subvencions objecte d'esta convocatòria els municipis de la Comunitat Valenciana que tinguen població empadronada, en la data de publicació de la present convocatòria, amb edat compresa entre els 3 i els 18 anys, segons l'Institut Nacional d'Estadística.

2. No podran obtindre la condició de beneficiaris de la subvenció els municipis que concórreguen en alguna de les circumstàncies que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS).

Quint. Obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris de les subvencions estaran subjectes a les obligacions generals que disposa l'article 14 de l'LGS:

- a) Executar el programa d'activitats subvencionables en els termes previstos en la present convocatòria.



b) Justificar davant de la conselleria competent en matèria d'educació el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o obtenció de la subvenció.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue la conselleria competent en matèria d'educació, així com a qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, per a la qual cosa aportaran tota la informació que els siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a esta conselleria l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació atorgada als fons percebuts.

e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, mentres puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 de l'LGS.

h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 37 de l'LGS.

2. Els beneficiaris hauran de complir, a més de les obligacions que s'establixen en l'article 14 de l'LGS, i en els articles 159 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, les següents:

a) Acreditar els requisits exigits per a tindre accés a la subvenció.

b) Dissenyar i organitzar un programa d'activitats extraescolars i complementàries, dirigides a la seua població escolar d'entre 3 i 18 anys, el qual haurà de garantir la inclusió i la igualtat d'oportunitats de conformitat amb les competències educatives dels municipis que no impliquen duplicitat amb l'Administració autonòmica.

c) Realitzar les activitats durant el termini establert en la present convocatòria.

d) Justificar documentalment la destinació de la subvenció, d'acord amb el que es determina en les bases reguladores.

e) Prestar col·laboració i facilitar a la Intervenció General de la Generalitat o altres òrgans competents tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les seues funcions de control, d'acord amb el que s'establix en l'article 113 i següents de la Llei 1/2015.

3. Així mateix, haurà de constar expressament en tot imprés o publicitat que faça referència a les actuacions subvencionades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats la procedència del finançament.

4. L'incompliment de les anteriors obligacions constituïx infraccions administratives que seran sancionades d'acord amb el que es disposa en el títol IV de l'LGS, i segons està regulat en el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.



Sext. Formalització de la sol·licitud i termini de presentació

1. La presentació de les sol·licituds i la documentació adjunta que s'especifica en l'apartat resolutiu següent es realitzarà obligatòriament de manera electrònica a través del procediment següent:

https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=G21002

No s'admetran les sol·licituds presentades per altres mitjans.

2. La presentació telemàtica requerirà que l'entitat sol·licitant dispose de sistemes d'identificació i firma electrònica acceptats en la seu electrònica de la Generalitat.

Tant la sol·licitud com la resta de documents que calga presentar hauran de firmar-se electrònicament amb el certificat de persona jurídica, emés per qualsevol de les entitats certificadores admeses per la seu electrònica de la Generalitat o amb el certificat digital de la persona que represente la persona jurídica, que haurà d'haver-se registrat prèviament en el Registre de representants de la Generalitat.

3. El termini de presentació de sol·licituds telemàtiques serà de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPAC), en absència d'oposició expressa per part de l'entitat interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtindre directament l'acreditació del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. En cas que s'opose al fet que l'òrgan gestor obtinga directament esta informació, haurà de manifestar-ho expressament en la sol·licitud i estarà obligada a aportar els documents corresponents.

Respecte a l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries estatals i autonòmiques, d'acord amb el que es disposa en l'article 28, apartat 3 de l'LPAC i l'article 95, apartat 1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, és necessària autorització expressa per part de l'entitat interessada perquè l'òrgan gestor del procediment pugua obtindre directament l'acreditació del compliment de les obligacions citades. En este cas, si no es dona en la sol·licitud la corresponent autorització expressa perquè l'òrgan gestor obtinga directament esta informació, l'entitat interessada estarà obligada a aportar els documents acreditatius.

5. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases reguladores i del que es disposa en la present resolució de convocatòria.

Sèptim. Contingut de les sol·licituds

1. La sol·licitud inclourà les següents dades i declaracions:

a) Projecte d'activitats per al qual se sol·licita la subvenció, que hauran de tindre la naturalesa i requisits establits en l'apartat resolutiu tercer de la present resolució. La descripció del projecte d'activitats es realitzarà emprant el model normalitzat habilitat a este efecte per la conselleria competent en matèria d'educació i disponible en la pàgina web <https://ceice.gva.es/va/web/madres-padres-alumnos/subvencions-ajuntaments>, el qual arreplega la informació que estableix l'apartat resolutiu octau de la present resolució. El projecte d'activitats, digitalitzat en format PDF, haurà d'estar firmat pel representant legal de la corporació municipal.

b) Resolució o acord de l'òrgan municipal competent en què sol·licita l'ajuda.



- c) Import sol·licitat amb càrrec a esta convocatòria.
- d) Declaració responsable de no concórrer en l'entitat sol·licitant les circumstàncies assenyalades en l'article 13 de l'LGS.

Octau. Descripció del projecte d'activitats

El projecte d'activitats contindrà la informació següent:

- a) Descripció i objectius del projecte
- b) Agents que intervenen
- c) Recursos destinats al desenvolupament del projecte: tècnics, humans, financers, etc.
- d) Relació d'activitats programades, amb indicació de les dades següents:
 - Codi de referència de l'activitat
 - Nom de l'activitat
 - Línia bàsica de l'activitat (extraescolar/complementària)
 - Caràcter de l'activitat (educativa, cultural, esportiva i/o orientada a fomentar la conciliació familiar)
 - Temporització (data d'inici i data de fi)
 - Edat dels participants de l'activitat
 - Lloc de realització
 - Indicació del caràcter gratuït o no de l'activitat per als seus destinataris
 - Pressupost de l'activitat
- e) Breu descripció de l'impacte previst amb el desenvolupament del projecte
- f) Breu descripció dels sistemes d'avaluació

Nové. Esmena de sol·licituds

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan instructor del procediment publicarà en la pàgina web <https://ceice.gva.es/va/web/madres-padres-alumnos/subvencions-ajuntaments> una relació de les entitats sol·licitants que hagen d'esmenar la sol·licitud o aportar els documents preceptius que s'especifiquen, amb indicació que, si en el termini de 10 dies hàbils no ho fan, es considerarà que desistixen de la seua sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de l'LPAC.

Dècim. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i quantia de la subvenció

1. D'acord amb el que s'estableix per la base setena de les bases reguladores, per a la concessió de les subvencions s'examinaran en un únic procediment totes les sol·licituds presentades en el termini establert; es resoldran en un únic acte administratiu, i es determinarà l'import de la subvenció una vegada aplicats els criteris indicats en l'apartat següent.



2. L'import de la subvenció atorgada a cada municipi (Q_i) es compondrà d'una quantitat fixa (F_i) més una quantitat variable (V_i):

$$Q_i = F_i + V_i$$

a) La quantitat fixa serà de tres mil euros (3.000 €) per a cada municipi que concórrega a la convocatòria.

$$F_i = 3000$$

b) La quantitat variable dependrà del nombre de municipis que presenten sol·licitud i de la puntuació obtinguda segons els següents subapartats:

b.1) La quantitat variable total a repartir (V_t) serà la que resulte de restar al global de la subvenció (Q_t) la suma de les quantitats fixes assignades als municipis que concórreguen a la convocatòria (F_t).

$$V_t = Q_t - F_t$$

$$F_t = \sum F_i$$

b.2) Cada sol·licitud admesa rebrà una puntuació (P_i), que s'extraurà de dividir el nombre de persones amb edat compresa entre 3 i 18 anys, empadronades en el municipi (PE_i) segons les últimes dades disponibles de l'Institut Nacional d'Estadística, entre la renda mitjana disponible (RMD_i), corresponent a l'exercici actualitzat, d'acord amb les dades públiques de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

El càlcul de la renda disponible de cada municipi es realitzarà d'acord amb la fórmula següent: renda disponible = (partida 505, base liquidable general sotmesa a gravamen) + (partida 510, base liquidable de l'estalvi) - (partida 595, quota resultant de l'autoliquidació). Finalment, el valor obtingut de renda disponible en cada municipi es dividirà pel nombre de persones declarants en el municipi, i donarà com a resultat la renda disponible mitjana del municipi.

$$P_i = PE_i / RMD_i$$

b.3) La quantitat variable assignada al municipi (V_i) serà el resultat de multiplicar la quantitat variable total de la subvenció (V_t) per la puntuació del municipi (P_i) i dividir el resultat entre la suma de totes les puntuacions de les sol·licituds admeses.

$$V_i = V_t \times P_i / \sum P_i$$

3. L'import de la subvenció no podrà ser superior a l'ajuda sol·licitada.

Onzé. Procediment de concessió, termini de resolució i publicació

1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió avaluadora, constituïda en els termes previstos en la base tretzena de les bases reguladores, emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació de les sol·licituds, amb indicació de les entitats que resulten beneficiàries, amb la puntuació obtinguda i l'import de la subvenció proposada. Així mateix, contindrà la relació d'entitats que no resulten beneficiàries, amb la indicació del motiu de la denegació.

2. A la vista de l'informe emés per la comissió avaluadora, la Subdirecció General d'Innovació i Qualitat Educativa, com a òrgan instructor, formularà la proposta de concessió, que elevarà a la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa, la qual resoldrà la convocatòria per delegació de la persona titular de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats en virtut del



que es disposa en la Resolució de 30 de gener de 2025, sobre delegació de competències en determinats òrgans (DOGV núm. 10037, de 31.01.2025).

3. La resolució de concessió contindrà la relació d'entitats que resulten beneficiàries i l'import de la subvenció concedida. Així mateix, contindrà la relació d'entitats que no resulten beneficiàries, amb la indicació del motiu de la denegació.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de concessió serà de tres mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcorregut el termini sense haver-se notificat una resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, de conformitat amb el que assenyala l'article 25.1.a de l'LPAC.

5. A l'efecte de notificació i de conformitat amb el que estableix l'article 45 de l'LPAC, la resolució que es dicte, així com els altres tràmits que s'han d'omplir en este procediment, es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, en l'adreça següent: <https://ceice.gva.es/va/web/madres-padres-alumnos/subvencions-ajuntaments>. Estes publicacions tindran efecte de notificació.

Així mateix, la resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Dotzé. Pagament

1. En el marc de la previsió establida en la base quinzena, una vegada publicada la resolució de concessió, i amb caràcter previ a la presentació de la justificació, s'entregarà el 100 % de la subvenció, d'acord amb l'excepció que la lletra i) de l'apartat 2 de l'article 47 de la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025 (DOGV núm. 10120, de 31.05.2025), preveu en relació amb el règim general de pagaments previst en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Les disposicions contingudes en la Llei 6/2025, de 30 de maig, són aplicables durant el període de pròrroga dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, d'acord amb el Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026.

2. D'acord amb el que es preveu en l'article 171.5 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, els beneficiaris queden exonerats de la constitució de garanties per al pagament anticipat, atés que són administracions públiques de caràcter territorial.

3. El pagament de la subvenció s'efectuarà per transferència bancària al número de compte indicat per l'entitat beneficiària.

4. No podrà fer-se el pagament de la subvenció quan l'entitat beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, siga deutora per resolució de procedència de reintegrament o no estiga al corrent de l'obligació de retre comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, d'acord amb el que disposa l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.



Tretzé. Gastos subvencionables

1. El període de realització dels gastos subvencionables serà el comprés entre l'1 de juliol de 2026 i el 30 de juny de 2027.

2. En els termes i amb les limitacions establides en l'article 31 de l'LGS, són gastos subvencionables els següents:

a) Els gastos corrents i de funcionament que de manera indubtable estiguen relacionats directament amb l'activitat subvencionada. Són gastos corrents aquells que complisquen alguna de les següents característiques: ser béns fungibles, tindre una duració previsible inferior a l'exercici econòmic, no ser susceptibles d'incloure's en un inventari o ser gastos previsiblement reiteratius.

b) Els gastos de personal que de manera indubtable estiguen relacionats directament amb l'activitat subvencionada.

c) Els gastos de desplaçament (s'exclouen els gastos de restauració i allotjament) que de manera indubtable estiguen relacionats directament amb les activitats subvencionades. A este efecte, serà subvencionable l'import establert en el Decret 80/2025, de 3 de juny, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per servicis extraordinaris (DOGV núm. 10126, de 09.06.2025) pel mateix concepte.

d) Els gastos de contractació de servicis en els termes previstos en la base sèptima de les bases reguladores de la present subvenció, que habilita els municipis perquè l'execució de les activitats extraescolars i complementàries objecte de subvenció puguen dur-se a terme directament amb mitjans personals o materials propis, o bé subcontractant amb tercers fins al 100 % de l'activitat. La subcontractació de l'actuació que constituïska l'objecte de la subvenció complirà el que es disposa en l'article 29 de l'LGS. Els contractistes quedaran obligats només davant de la persona beneficiària, que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'activitat subvencionada. Les persones beneficiàries seran responsables que, en l'execució de l'activitat subvencionada concertada amb tercers, es respecten els límits quant a la naturalesa i quantia dels gastos subvencionables. Els contractistes estaran subjectes al deure de col·laboració previst en l'article 46 de l'LGS per a permetre l'adequada verificació del compliment d'estos límits. Quan l'activitat concertada amb tercers excedisca els imports establits en l'article 29.3 de l'LGS, l'entitat beneficiària ho comunicarà a la direcció general competent en matèria de participació social perquè ho autoritze.

3. No seran subvencionables els gastos que es referisquen a material inventariable.

4. Es considera gasto realitzat el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la fi del termini de presentació de la documentació justificativa.

Catorzé. Justificació de les subvencions

1. Les entitats beneficiàries presentaran la documentació justificativa obligatòriament de manera electrònica a través del procediment següent:

https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=G21002

dins dels 30 dies hàbils següents a la finalització del període de realització dels gastos subvencionables.

2. Les entitats beneficiàries presentaran la següent documentació justificativa, i empraran a este efecte els models normalitzats posats a disposició per la conselleria competent en matèria



d'educació en la pàgina web <https://ceice.gva.es/va/web/madres-padres-alumnos/subvencions-ajuntaments>:

a) Memòria global del projecte, justificativa de les activitats que s'han dut a terme, en el qual es detallen els aspectes següents:

a1) Breu descripció del desenvolupament del projecte de les activitats realitzades.

a2) Agents que han intervingut

a3) Recursos destinats al desenvolupament del projecte: tècnics, humans, financers, etc.

a4) Relació d'activitats realitzades, amb indicació de les dades següents:

- Codi de referència de l'activitat emprat en el projecte d'activitats presentat
- Nom de l'activitat
- Línia bàsica de l'activitat (extraescolar/complementària)
- Caràcter de l'activitat (educativa, cultural, esportiva i/o orientada a fomentar la conciliació familiar)
- La data de realització
- Edat dels participants
- Nombre de participants
- Lloc de realització
- Indicació del caràcter gratuït o no de l'activitat per als seus destinataris i, si és el cas, import global cobrat per part de l'ajuntament
- Cost de l'activitat

a5) Avaluació del projecte i impacte en la població de 3 a 18 anys.

b) Compte justificatiu, en el qual s'hauran d'incloure, davall la responsabilitat del beneficiari, els justificants de gasto o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeta acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública. El compte haurà d'incloure certificat del secretari o secretària, o interventor o interventora, de la corporació municipal de les activitats realitzades que han sigut finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cada un dels gastos en què s'ha incorregut, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.

3. Els gastos s'acreditaran mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establits reglamentàriament, i s'acompanyaran dels documents justificatius del pagament (transferències bancàries, càrrecs en compte, rebuts, etc.).

4. Les factures o els justificants presentats hauran de ser originals i s'emetraran a nom de l'entitat beneficiària, amb la indicació del NIF, i no serà vàlida la justificació que es realitze amb document expedit a nom d'una altra entitat.

Quinzé. Modificació de la resolució de concessió de la subvenció

1. Tota alteració, tant de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions com dels requisits i condicions establits en les bases reguladores i en la present resolució, i, en



tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió o minoració de la subvenció.

2. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que preveu l'article 37 de l'LGS. En este cas, es declararà per mitjà d'una resolució, amb la substanciació prèvia dels tràmits procedimentals oportuns, la pèrdua del dret a la percepció parcial o total de l'ajuda, que podrà finalitzar, si és el cas, amb la revocació de la subvenció i l'obligació de reintegrar les quantitats ja percebudes i l'interès de demora.

3. Seran causes de nul·litat o d'anul·labilitat les que preveu l'article 36 de l'LGS.

Setzé. Reintegrament i/o revocació de les subvencions

1. Correspondrà reintegrar les quantitats percebudes i exigir l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o la data en què el deutor ingresse el reintegrament si és anterior a esta, o serà procedent, si és el cas, revocar la subvenció, en els casos següents:

- a) Incompliment de l'obligació de justificació o presentació d'una justificació inadequada en relació amb l'activitat subvencionada.
- b) Obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides.
- c) Incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció.
- d) Incompliment de les condicions imposades a les entitats beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- e) Tots aquells casos que estableix l'article 37 de l'LGS.
- f) Que la subvenció rebuda siga destinada a la realització d'una activitat o al compliment d'una finalitat prohibida per llei.

2. Els supòsits de reintegrament s'establixen sense perjudi dels casos en què corresponga incoar un expedient sancionador d'acord amb el que estableix l'article 67 de l'LGS.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament serà de 12 mesos des de la data de l'acord d'inici. Transcorregut el termini mencionat sense que s'haja dictat cap resolució expressa, es produirà la caducitat del procediment, però no la prescripció de l'acció.

Desseté. Pla de control

1. El control de la subvenció consistirà en la comprovació administrativa, per part de l'òrgan que la concedisca, de la justificació documental de l'ajuda mitjançant la revisió de la documentació d'aportació preceptiva per part dels beneficiaris i que a este efecte està especificada en la base diuitena i en l'apartat resolutiu catorzé de la present resolució, referit a la justificació de les subvencions.

2. A més, la comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat, l'existència de la condició o el compliment de la finalitat es durà a terme en els termes establits en el pla de control que s'elaborarà a este efecte i serà aprovat per l'òrgan concedent.



El pla de control, segons el que indica l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, preveu els tipus de control que cal efectuar sobre la línia, els criteris de selecció de la mostra i el percentatge mínim d'ajuda que es controlarà sobre el total pagat de la línia.

Dihuité. Adequació de les ajudes públiques a la política de la competència de la Unió Europea

Les subvencions objecte d'esta resolució estan excloses de l'obligació de notificació o comunicació a la Comissió Europea, tal com contempla l'article 3.3.b del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regulen els procediments per al compliment de la normativa d'ajudes d'estat dels projectes pels quals s'establixen, es concedixen o es modifiquen ajudes de la Generalitat i el seu sector públic, per tractar-se de subvencions que poden qualificar-se d'"ajuda no subjecta" i a les quals, per tant, no els és aplicable l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que no reuniten tots els requisits establits en este. Les subvencions que es convoquen no suposen un avantatge econòmic, tenen com a destinatàries administracions públiques per al desenrotllament d'activitats que, per la seua naturalesa, no suposen la realització d'activitats econòmiques, no falsegen ni poden falsejar la competència, ni afecten els intercanvis comercials dels estats membres.

En conseqüència, s'ha complit el que estableix l'esmentat Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell.

Denové. Protecció de dades

1. La gestió d'esta subvenció comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i les garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (d'ara en avant, Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que disposa l'article 13 del Reglament general de protecció de dades, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats. Avinguda de Campanar, 32. 46015 València. Adreça electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es.

b) Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat: carrer de la Democràcia, 77, Ciutat Administrativa 9 d'octubre, torre 4. 46018 València. Adreça electrònica: dpd@gva.es.

c) Finalitat del tractament: gestionar la concessió de la subvenció.

d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades són les que preveuen els apartats c) i e) de l'article 6.1 del Reglament general de protecció de dades (l'interés públic i l'obligació legal), en relació amb les normes específiques que regulen este procediment.

e) Quan l'entitat sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, especialment en la fase de justificació de la subvenció, tindrà l'obligació d'informar-los en els termes que estableix este resolc, prèviament a la comunicació d'estes dades a la Conselleria.



- f) Persones destinatàries de les dades: no està prevista la comunicació de dades de caràcter personal.
- g) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.
- h) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada que estan en poder de les administracions públiques.
- i) Totes les dades personals sol·licitades són necessàries per a poder tramitar la subvenció en les diferents fases del procediment. La falta de comunicació d'estes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic.
- j) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van arregar i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i se suprimiran d'acord amb el que preveu la normativa d'arxius i documentació.
- k) La persona interessada té dret a sol·licitar a la persona responsable del tractament l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació o oposició tant al tractament d'estes dades com a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/va/proc19970>.
- l) A més de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant la Delegació de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/proc22094>. A més, hi ha la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
- Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament denominat "Ajudes, beques i subvencions", accessible en <https://ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades>.

Vinté. Clàusula de transparència

1. Les entitats beneficiàries hauran de complir les obligacions de transparència que, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els corresponen com a entitat pública.
2. Sense perjudi de les obligacions que preveu l'apartat anterior, totes les entitats beneficiàries de subvencions hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

Vint-i-uné. Efectes

Esta resolució tindrà efecte des de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que s'establix en l'article 114.1.c de l'LPAC, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que establixen els articles 112, 123 i 124 de l'LPAC.

b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La directora general d'Innovació i Inclusió Educativa

(p. d. Resolució de 30 de gener de 2025, DOGV núm. 10037, de 31.01.2025).