

Expedient	Assumpte
2026/4-G697C G697C Convocatòria i concessió de subvencions Concurrència Competitiva Emissor : Servei Municipal d'Ocupació Codi : 16340740642447537570	Convocatòria 2026_TGN Start-up

Signat per:

EXTRACTE

CONVOCATÒRIA PREMIS TARRAGONA Start-up 2026

1. Objecte

1.1 L'objecte del present acte és, convocar, dins de l'exercici pressupostari 2026, l'atorgament de premis a las tres millors iniciatives empresarials que han participat en l'edició 2026 del programa TGN Start-up, desenvolupat entre el mesos d'abril i juliol de 2026, regulat per les bases reguladores dels premis van ser publicades en el BOPT el 5/08/2024, amb el número de CVE 2024-06810. Aquestes bases, estan dirigides a las start-up's participants al programa d'acceleració empresarial "Tarragona Start-up".

2. Persones beneficiàries

2.1 Poden participar en la convocatòria les persones, físiques i/o jurídiques, que hagin finalitzat l'edició 2026 del programa TGN Start-up, amb una assistència mínima del 75% del total d'hores programades de formació, desenvolupades entre abril i juliol del 2026.

2.2 Per accedir al lliurament dels premis, els projectes empresarials hauran d'estar constituïts en empresa o hauran d'adjuntar declaració responsable conforme es comprometen a constituir-la a la data màxima **del 15 de juliol de 2026**.

En tot cas, que l'empresa estigui constituïda en aquesta data màxima és requisit indispensable per poder cobrar el premi en cas de resultar guanyador, d'acord amb el punt 6.4 de les Bases.

2.3. D'acord amb el què estableix l'art. 13.2 de la Llei 38/2003 de 27 de novembre General de Subvencions, NO poden obtenir la condició de beneficiari les persones o les entitats en les quals es doni alguna de les circumstàncies especificades [en l'art. 13.2 de la Llei 38/2003 de 27 de novembre General de Subvencions](#).

3. Procediment

3.1 El procediment per a l'atorgament dels premis és el de concessió en règim de concurrència competitiva i atenen els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

3.2 Els premis previstos en aquesta convocatòria es regeixen per les Bases Reguladores dels premis corresponents al programa d'acceleració empresarial, "Tarragona Start-up" impulsat pel Servei Municipal



d'Ocupació-Tarragona Impulsa, aprovades per Consell Plenari el 19/07/2024 i publicades al BOPT el 05/08/2024 amb número d'inserció 2024-06810.

3.3 L'obertura de la convocatòria resta condicionada a la publicació de la present convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al BOPT i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona.

3.4 En el cas de que durant el procés de tramitació dels premis, succeeixin situacions excepcionals no previstes a les bases ni a la convocatòria, serà l'equip tècnic que gestioni els premis qui proposi una resolució a la situació mitjançant un informe tècnic adreçat a les persones i departaments implicats, tenint en compte qualsevol actuació en aquest sentit s'adequarà a la normativa reguladora corresponent.

4. Finançament

4.1 L'import màxim disponible, per a l'atorgament dels premis previstos en aquesta convocatòria 2026 és de DEU MIL EUROS (10.000,00 €).

4.2 Els premis tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat dels mateixos quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient i es satisfaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 06020 24110 4890501, "Beques Tarragona Start-up 2026", núm. d'operació 12026000005826, del pressupost municipal vigent.

5. Termini de presentació de les sol·licituds.

5.1 La convocatòria per presentar les sol·licituds, estarà oberta des de l'endemà de la publicació de la mateixa al BOPT i fins **el 17 de juny de 2026 a les 15:00h**

5.2 Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

6.- Documentació i presentació telemàtica

6.1.- La documentació per prendre part en aquests premis es pot trobar a la web de l'Ajuntament de Tarragona (Tarragona Impulsa) <https://www.tarragona.cat/tarragonaimpulsa>

6.2.- Les persones o empreses interessades en presentar-se tenen fins la data que s'estableixi a la convocatòria anual dels premis per tal de presentar la documentació administrativa que s'especifica a continuació a través de la seu electrònica del l'Ajuntament de Tarragona, tal i com recull el punt 6 de les bases reguladores:

- Sol·licitud segons model normalitzat, signada per la persona o persones que formen part de l'equip promotor.
- Còpia del document d'identitat vigent (DNI, NIE o Passaport) de totes les persones que participen en el Projecte.
- Certificat del número de compte bancari de la persona o empresa on es vol rebre el premi en cas de ser guanyador. El compte bancari ha de correspondre amb la persona o empresa que fa la sol·licitud.
- Les següents Declaracions (es troben al formulari de sol·licitud):
 - Declaració responsable, conforme el beneficiari no es troba incurs en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari. En el cas que es tracti d'un grup o equip de persones caldrà justificar-ho per part de tots els participants (l'Ajuntament es reserva el dret a comprovar que el beneficiari es trobi al corrent



de pagament amb l'Ajuntament i que no tinguin cap subvenció pendent de justificar).

- Declaració d'acceptació de que les notificacions de deficiències i requeriments d'informació complementària es facin mitjançant correu electrònic.
- Declaració responsable, conforme a que tota la informació que es troba a la documentació lliurada és certa.

6.3.- Si l'empresa ja està constituïda, a més haurà de presentar:

- El model 036/037, on consti l'alta de l'activitat en el cens d'empresaris
- Fotopia del CIF de l'empresa, en el cas que es tracti d'una societat
- Informe de vida laboral d'alguna de les persones promotores on es pugui comprovar la seva alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) o altres formes articulades per llei.
- En el cas de les societats mercantils hauran de presentar també les escriptures de constitució de l'empresa.
- Certificat de l'Agència tributària catalana i espanyola, segons l'empresa no té pagaments pendents en el moment de presentar la sol·licitud.
- Certificat de la seguretat social, segons l'empresa no té pagaments pendents en el moment de presentar la sol·licitud.
- Fotocòpia de la corresponent llicència d'activitat, si escau o l'activitat es realitza en un municipi diferent a la ciutat de Tarragona.

6.4.- En cas que l'empresa no estigui constituïda s'ha d'adjuntar declaració responsable conforme es comprometen a constituir-la fins la data que s'indica en la convocatòria anual. Que l'empresa estigui constituïda en aquesta data és requisit indispensable per poder cobrar el premi en cas de resultar guanyador.

6.5 Les persones interessades també hauran d'adjuntar amb la sol·licitud i dins el termini indicat en el punt 5.1, la documentació tècnica, també de forma telemàtica:

- o One Page: Presentació d'una pàgina del projecte empresarial que ha de contenir com a mínim:
 - Logotip
 - Perfil de l'empresa: breu resum de la situació de l'empresa amb dades claus com el sector, tipus de producte o servei que ofereix, data de fundació, inversió que ha rebut si és el cas, altres dades de interès.
 - Dades de contacte de l'equip promotor.
 - Frase amb la proposta de valor que ofereix el projecte.
 - Presentació de l'equip: noms i cognoms de l'equip promotor, càrrecs i trajectòries rellevants. Afegir mentors o inversors importants. També es pot afegir el perfil de LinkedIn.
 - Exposar el problema detectat al mercat i la solució que aporta el projecte.
 - Descripció del mercat o clients al que es dirigeix la solució.
- o Presentació del projecte en format power point o altres similars. Els continguts mínims que han de constar són:
 - Portada amb logo, frase amb el valor aportat, nom i contacte.
 - Descripció del problema al que li volen donar solució.
 - Descripció de la solució que s'ofereix per solucionar el problema.
 - Descripció del producte o servei que ofereixen.
 - Quin és el mercat o clients al que es dirigeixen.
 - Quina és la seva competència i què els diferencia.
 - Mètriques de venda, facturació o altres que puguin ser d'interès.
 - Model de negoci



- Estratègia a seguir.
- Persones que conformen l'equip i les seves funcions i experiència.
- Tancament amb logo, frase amb valor aportat, nom i contacte.
- o Vídeo de presentació del projecte empresarial fet especial èmfasi en el producte i/o servei que s'ofereix: de 1 a màxim 2 minuts de durada. En format: wmv, mpeg, avi o mov.

- o Informe d'assoliment d'objectius. Aquest informe ha d'incloure:
 - els objectius inicials que es van plantejar a l'inici del programa.
 - puntuar el grau d'assoliment de cada objectiu en una escala del (0 al 10), sent el 10 l'assoliment màxim de l'objectiu.
 - justificar l'assoliment o no assoliment de l'objectiu, és a dir, explicar a través d'evidències com s'ha assolit l'objectiu i si s'ha assolit parcialment, explicar en quin punt s'està i quins són els motius i dificultats de no haver assolit el 100% de l'objectiu. Per últim preveure en quina data es podria complir al 100%.
 - Exemples d'evidències:
 - Objectiu 1: Tenir creada la pàgina web del meu negoci durat el període d'acceleració.
Evidència: Incloure l'enllaç de la pàgina web.
 - Objectiu 2: Augmentar en un 50% la facturació del producte "x"
Evidència: Adjuntar les dades de facturació del període inicial i el final.

7. Esmena de deficiències

7.1.- En cas que les sol·licituds no estiguessin correctament emplenades, no reuneixin els requisits establerts d'acord amb les Bases i amb la present convocatòria o no s'hagués presentat la totalitat de documentació exigida, es notificarà electrònicament aquesta deficiència per tal que, en el termini màxim de 10 dies, les persones sol·licitants esmenin les deficiències detectades.

7.2.- Si en aquest termini de 10 dies, la persona requerida no esmena les deficiències i/o no presenta la documentació exigida, se la tindrà per desistida de la seva petició, prèvia resolució que li serà notificada electrònicament.

8.- Criteris d'atorgament i jurats qualificadors

8.1.- Els projectes empresarials sol·licitants dels premis del programa TGN START-UP es valoraran en base a dos puntuacions parcials, una feta per un jurat extern i l'altre per l'equip tècnic del programa:

8.2.- Valoració de jurat extern, 40% de la puntuació total:

8.2.a) Formació del jurat extern: conseller/a delegat/da de l'àrea d'emprenedoria del Servei Municipal d'Ocupació-Tarragona Impulsa, una start up d'entre les tres premiades de l'edició 2025 subjecte a disponibilitat de la mateixes i 1 conseller/a de l'oposició, d'acord amb el que indica l'art. 19 de l'Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament de Tarragona.

Adicionalment es pot convocar a un agent socioeconòmic que no tindrà caràcter obligatori.

8.2.b) Puntuació del jurat extern: El jurat elaborarà un rànquing on s'ordenaran els projectes empresarials que participin en l'acte final de presentació de projectes davant del jurat, la presentació podrà ser presencial o on-line. Cada membre del jurat elaborarà el seu rànquing responenent el següent: si fossis inversor, en un rànquing de l'1 al (nº de projectes empresarials que participin), com distribuïries la inversió, sent la puntuació més alta, el que consideris el millor projecte empresarial".



8.2.c) Els criteris de valoració i ponderació que el jurat ha de tenir en compte:

CRITERIS DE VALORACIÓ I ELEMENTS QUE L'INTEGREN	PONDERACIÓ DE CADA CRITERI
Estructura i desenvolupament de la proposta: la descripció del producte o servei i el seu valor diferencial, l'anàlisi del mercat potencial, la competència; el model de negoci; l'equip de treball i l'organització; les aliances estratègiques i l'estratègia de màrqueting i vendes.	- Representa el 30 % de la puntuació.
Viabilitat i aplicabilitat del producte o servei: capacitat de cobrir les necessitats del mercat i per a proposar la solució a curt termini, en base a les condicions econòmiques, tècniques, legals i operatives corresponents. Possibilitats d'ús del productes per part del client. Si el projectes està facturant i/o té clients. Si el projectes és innovador i/o de base tecnològica i l'escalabilitat del projecte.	- Representa el 30 % de la puntuació.
Compromís social i ambiental: compromís voluntari cap a la societat. Grau de sensibilització, capacitació i implementació del model. Polítiques de qualitat, productivitat, responsabilitat social i ambiental.	- Representa el 20% de la puntuació.
Exposició dels participants: el grau de preparació de l'exposició, el guió la claredat d'idees, la imaginació i la creativitat, la comunicació verbal i no verbal, l'exposició de punts essencials i l'interès que suscita a l'audiència.	- Representa el 20% de la puntuació.

Un cop els participants fan l'exposició dels seus projectes, cada membre del jurat puntua l'exposició tenint en compte els criteris anteriors i s'obté un puntuació d'un màxim de 10 punts per cada criteri.

Els participants als premis, obtenen la puntuació del tribunal final, fent la mitjana de les valoracions de cada criteri i aplicant la ponderació corresponent a la puntuació obtinguda, segons els percentatges indicats a la taula anterior. La puntuació final estarà entre el 0 i el 10 i representa el 40% de la puntuació final que obtindrà la persona participant als premis.

8.3.- Valoració de l'equip tècnic del programa, 60% de la puntuació total:

8.3.a) Formació equip tècnic: 1 tècnic/a de l'àrea d'emprenedoria del Servei Municipal d'Ocupació-Tarragona Impulsa coordinador/a del programa i mentor/a principal del programa.

8.3.b) Puntuació de l'equip tècnic: L'equip tècnic valorarà la implicació i el progrés de cada projecte empresarial en el programa, elaborant un rànquing on la puntuació més alta l'obtindrà el projecte empresarial que més progrés i implicació hagi demostrat durant els 6 mesos d'acceleració.



8.3.c) Criteris a tenir en compte:

- Informe d'assoliment d'objectius: objectius identificats a 6 mesos vista i grau d'assoliment al finalitzar el programa: 50%
- Compliment d'obligacions durant el programa: de lliurament de documentació requerida durant el programa en temps, forma i contingut: 25%
- Implicació/aprofitament del programa: nº de tutories realitzades, preparació de les tutories, participació a les sessions formatives: 25%

8.4.- L'equip tècnic estén un acta dels resultats del tribunal i fa un informe final amb proposta de resolució de la puntuació del jurat extern i de l'equip tècnic. En aquest informe, s'especificaran les puntuacions obtingudes de tots els projectes empresarials presentats i es nombraran els projectes empresarials guanyadors.

9. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment

9.1 L'òrgan competent per la instrucció de l'expedient, l'aprovació de la convocatòria, l'atorgament i el lliurament dels premis és la Tinenta d'alcalde, consellera delegada de Turisme, Promoció Econòmica i Comerç.

9.2 Els òrgans competents s'actualitzaran, si escau, d'acord amb el Cartipàs municipal i la legislació vigent.

10. Quantia dels premis

10.1 La quantia dels premis es distribuirà segons les següents categories i imports:

- Primer premi: 4.000 €
- Segon premi: 3.000 €
- Tercer premi: 3.000 €

10.2 Les tres iniciatives guanyadores podran optar a 3 anys de seguiment tècnic per a la seva consolidació, subjecte a les condicions establertes anualment.

10.3 A la dotació econòmica obtinguda per cada guanyador/a, l'Ajuntament li aplicarà la retenció de l'IRPF corresponent, segons la normativa vigent.

11. Obligacions de les persones físiques i/o jurídiques premiades

11.1 Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquests ajuts, a més de les especificades en l'Article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions, les que s'indiquen seguidament. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de l'ajut:

- Les persones beneficiàries resten obligades a acceptar i complir les Bases i condicions fixades per a la seva aprovació.
- Les persones beneficiàries resten obligades a acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable per a la concessió d'aquests premis.



- Els/les beneficiaris/àries hauran de demostrar no tenir deutes amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària Espanyola i la Hisenda Catalana. L'Ajuntament de Tarragona comprovarà d'ofici la no existència de deutes amb la hisenda municipal.
- El/la beneficiari/ària d'un premi està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General d'aquest Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació al premi concedit.

11.2 Les persones beneficiàries dels premis restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable.

11.3 Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió del premi segons l'article 19 de les Bases.

11.4 L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de l'ajut concedit, d'acord amb els articles 20 a 24 de les Bases.

12. Principis ètics i regles de conducta

12.1 Les persones beneficiàries dels premis han d'adequar la seva activitat al compliment dels principis ètics i regles de conducta establerts en l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

12.2 En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta és aplicable el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que recull la legislació vigent en matèria de subvencions.

13. Resolució i Notificació

13.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el personal del servei d'emprenedoria comprovarà les sol·licituds i la documentació presentades, sol·licitarà els informes que siguin pertinents i requerirà, si escau, que en el termini màxim de 10 dies, les persones sol·licitants esmenin les seves sol·licituds o aportin la documentació necessària per resoldre.

13.2 Paral·lelament, un jurat extern valorarà tècnicament els projectes presentats d'acord amb els criteris establerts al punt 8 de les Bases.

13.3 Una vegada esmenades totes les sol·licituds i emesa la valoració dels projectes per part del jurat, el personal del servei d'emprenedoria redactarà una proposta d'atorgament provisional degudament motivada, que elevarà a la consellera delegada en matèria de Turisme, Promoció Econòmica i Comerç en el termini màxim d'un mes, a comptar des del dia següent a la presentació dels projectes davant el jurat.

Les resolucions es notificaran a les persones interessades de forma telemàtica.

13.4 Un cop notificat l'atorgament dels premis, si en el termini de 10 dies hàbils, els beneficiaris no manifesten el contrari, s'entendrà acceptat el premi, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació; i la resolució provisional notificada a les persones interessades tindrà el caràcter de definitiva.



13.5 Les persones interessades que hagin estat proposades com a beneficiàries disposaran de 5 dies naturals, des de la recepció de la notificació per acceptar l'ajut. Transcorregut aquest termini, s'entendrà que les persones interessades accepten l'ajut atorgat.

13.6 Les resolucions definitives posaran fi a la via administrativa contra la qual les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que dicta l'acte en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

13.7 El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment serà de 6 mesos a comptar des de la publicació de la convocatòria al BOPT.

14. Publicitat

14.1 Sense perjudici de la tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) dels premis concedits i la seva posterior publicació en el Portal del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, en els termes establerts a l'article 20, apartat 8è, lletra b) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'hauran de publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, els premis atorgats, quan considerats individualment, superin els 3.000,00 €, amb expressió de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari al que s'imputen, empreses beneficiàries, quantia concedida i finalitat de l'ajut.

14.2 Quan els imports dels premis concedits, individualment considerats, siguin de quantia inferior a la indicada s'haurà de publicar un extracte dels mateixos a la seu electrònica i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Aquest extracte haurà de contenir, com a mínim, l'expressió de la convocatòria, empreses beneficiàries i quantia dels premis.

14.3 Les persones beneficiàries donaran adequada publicitat al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte del premi en totes les informacions i publicitat de la mateixa, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. A l'efecte, l'Ajuntament de Tarragona facilitarà un distintiu que podran penjar en lloc visible dels mitjans digitals de l'empresa. L'incompliment d'aquesta mesura o la seva acreditació insuficient constitueix un dels supòsits de reintegrament del premi concedir, d'acord amb l'article 23.3 de les Bases.

La secretària delegada p.d.

