

Resolució EMT/ /2026, de [dd] de [mes], per la qual s'aprova la convocatòria per a l'any 2026 per a la concessió de subvencions de la línia 1 a les empreses d'inserció per a la realització d'accions per a la millora de l'ocupació i la inserció laboral dels col·lectius en risc o situació d'exclusió social

Atesa l'Ordre EMT/126/2025, de 23 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions a les empreses d'inserció per a la realització d'accions per a la millora de l'ocupació i la inserció laboral dels col·lectius en risc o situació d'exclusió social (DOGC núm. 9461, de 24.7.2025);

Atesa l'Ordre EMT/195/2025, de 14 de novembre, de modificació de l'Ordre EMT/126/2025, de 23 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions a les empreses d'inserció per a la realització d'accions per a la millora de l'ocupació i la inserció laboral dels col·lectius en risc o situació d'exclusió social (DOGC núm. 9461, de 24.7.2025);

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i, pel que fa a la normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès el Decret 272/2025, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2026 (DOGC núm. 9571, de 24.12.2025);

Atès l'Acord del Govern pres en la sessió del 19 de maig de 2026, d'aprovació de la despesa pluriennal;

A proposta de la Direcció General d'Economia Social i Solidària i el Cooperativisme, i vist l'informe previ de l'Àrea Jurídica de Treball del Departament d'Empresa i Treball, i en ús de les facultats que se m'atribueixen;

Per tot això,

Resolc:

Aprovar i publicar la convocatòria de les subvencions i ajuts que figura en l'annex 1 d'aquesta Resolució.

-1 Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació del formulari de sol·licitud, amb la documentació annexa inclosa, comença a les 9.00 hores del primer dia hàbil a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i acaba a les 14.00 hores del desè dia hàbil a comptar del dia que comenci el termini.

Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar de manera telemàtica i s'han de formalitzar segons els models que estan disponibles al portal corporatiu de tramitació Canal Empresa, de conformitat amb el que preveu la base 11 de l'annex 1 de l'ordre de bases reguladores.

-2 Reintegrament

En el supòsit que la persona beneficiària de la subvenció vulgui fer la devolució voluntària de les quantitats percebudes sense requeriment previ de l'Administració, ha de comunicar la renúncia de la subvenció a l'òrgan competent, el qual dictarà i notificarà la resolució d'acceptació, d'acord amb el que estableix l'article 94 de la Llei



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
22/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KVUA0JF6RODAZVITYADAZ874S2530JE

Data creació còpia:
22/05/2026 12:23:56

Pàgina 1 de 10

39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com la carta de pagament amb la quantia que s'haurà de reintegrar. Els interessos de demora es calculen des de la data en què es va efectuar el pagament fins al moment en què es va produir la devolució efectiva per part de la persona beneficiària.

En els casos en què el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, s'haurà de notificar la quantia que s'ha de reintegrar en la carta de pagament corresponent.

-3 Tractament de dades

Tal com estableixen les bases reguladores, i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'Administració de la Generalitat tracta les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar aquesta convocatòria de subvencions i fer-ne el seguiment, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

-4 Entrada en vigor

Aquesta Resolució tindrà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant del conseller d'Empresa i Treball, en el termini d'un mes a partir de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010), o bé es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona corresponent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE núm. 167, de 14.7.1998).

Barcelona,

Miquel Sàmper i Rodríguez
Conseller d'Empresa i Treball

Annex 1

Convocatòria per a l'any 2026 per a la concessió de subvencions de la línia 1 a les empreses d'inserció per a la realització d'accions per a la millora de l'ocupació i la inserció laboral dels col·lectius en risc o situació d'exclusió social (codi BDNS *****)

Els ajuts que estableix aquesta Resolució tenen la consideració d'ajuts estatals en forma de compensació per servei públic concedits a algunes empreses encarregades de la gestió de serveis d'interès econòmic general, d'acord amb la Decisió de la Comissió, de 20 de desembre de 2011, relativa a l'aplicació de les disposicions de l'article 106, apartat 2, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts estatals en forma de compensació per servei públic concedits a algunes empreses encarregades de la gestió de serveis d'interès econòmic general.



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
22/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KVUA0JF6RODAZVITYADAZ874S2530JE

Data creació còpia:
22/05/2026 12:23:56

Pàgina 2 de 10

-1 Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1 S'obre la convocatòria de 2026 per a la concessió de la línia 1 de les subvencions a les empreses d'inserció per a la realització d'accions per a la millora de l'ocupació i la inserció laboral dels col·lectius en risc o situació d'exclusió social.

1.2 L'objecte de la subvenció és millorar la qualificació professional i l'ocupabilitat de les persones treballadores en procés d'inserció mitjançant la contractació de personal tècnic d'acompanyament en la inserció o en la producció.

La finalitat de la subvenció és fomentar les polítiques per a la millora de l'ocupabilitat de les persones, en especial aquelles en situació d'atur de llarga durada, en risc d'exclusió, amb discapacitat, joves i dones, mitjançant l'execució de les polítiques actives d'ocupació.

-2 Procediment de concessió de la subvenció

La concessió de la subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva.

-3 Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

3.1 L'òrgan instructor del procediment és la persona titular de la Subdirecció General de Treball en la Diversitat i les Economies Comunitàries.

3.2 L'òrgan per dictar la resolució de concessió de la subvenció és la persona titular de la Direcció General d'Economia Social i Solidària i el Cooperativisme.

-4 Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

La persona sol·licitant haurà d'estar en possessió dels requisits que estableixen les bases reguladores per obtenir la condició de persona beneficiària.

Així mateix, d'acord amb l'article 92.5 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, les empreses sol·licitants han de complir amb la quota de reserva per a la integració social de les persones amb discapacitat establerta per la legislació vigent.

-5 Quantia total màxima de la convocatòria

5.1 La quantia màxima prevista per a aquesta convocatòria és de 4.800.000,00 euros i està consignada d'acord amb el detall de fons de finançament, partides pressupostàries i anualitats següent:

Fons de finançament	Partida pressupostària	Any	Import (€)
GFSE27	IU1702 D/470000100/3330/0000	2026	1.740.000,00
FFSE27	IU1702 D/470000100/3330/0000	2026	1.160.000,00
Propi	IU1702 D/470000100/3330/0000	2026	940.000,00
GFSE27	IU1702 D/470000100/3330/0000	2027	435.000,00
FFSE27	IU1702 D/470000100/3330/0000	2027	290.000,00
Propi	IU1702 D/470000100/3330/0000	2027	235.000,00

Les actuacions poden ser elegibles mitjançant el programa FSE+ de Catalunya 2021-2027, amb la taxa de cofinançament del 40%.

A la vista de les sol·licituds presentades, es podran redistribuir els crèdits inicialment disponibles amb càrrec a les respectives partides pressupostàries, sempre que no superin la dotació total prevista en la convocatòria.



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
22/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KVUA0JF6RODAZVITYADAZ874S2530JE

Data creació còpia:
22/05/2026 12:23:56

Pàgina 3 de 10

5.2 La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar fins a un màxim del 30%, d'acord amb el que preveu l'article 92.4.b) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció General d'Economia Social i Solidària i el Cooperativisme, condicionada a la competència que té atribuïda, d'acord amb els crèdits pressupostaris del Departament d'Empresa i Treball i amb la publicació prèvia en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

5.3 L'atorgament d'aquestes subvencions està condicionat a l'existència de disponibilitat pressupostària en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

-6 L'import de la subvenció

6.1 D'acord amb la base 4 de l'annex 2 de l'Ordre EMT/126/2025, de 23 de juliol, per a l'actuació de la línia 1, la quantia de subvenció per atorgar es determina aplicant un mòdul econòmic mensual en concepte de cost laboral de personal professional. En el cas de períodes inferiors al mes, s'estableix un mòdul diari.

Els imports dels mòduls corresponents a aquesta convocatòria, per a una jornada completa, són els següents:

Per a les persones encarregades de dur a terme les tasques d'acompanyament en la inserció:

Mòdul mensual: 2.800,87 euros.

Mòdul diari: 92,08 euros.

Per a les persones encarregades de dur a terme les tasques d'acompanyament en la producció:

Mòdul mensual: 2.533,16 euros.

Mòdul diari: 83,28 euros.

La subvenció es calcula per mesos sencers a partir de la data d'inici del període de contractació sol·licitat i, en cas que el darrer mes subvencionable no sigui un mes sencer, el càlcul de la subvenció d'aquest darrer mes es fa aplicant una quantia diària als dies treballats.

En el cas de contractacions a jornada parcial, els mòduls s'apliquen de manera proporcional al percentatge de jornada efectivament realitzada, sempre que aquesta no sigui inferior al 50%, d'acord amb el que estableix la base 4.1 de l'annex 2 de l'Ordre EMT/126/2025, de 23 de juliol.

6.2 L'import de la subvenció en cap cas no pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

6.3 La quantia màxima de l'ajut està limitada pel que preveu l'article 5 de la Decisió de la Comissió, de 20 de desembre de 2011, relativa a l'aplicació de les disposicions de l'article 106, apartat 2, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts estatals en forma de compensació per servei públic concedit a algunes empreses encarregades de la gestió de serveis d'interès econòmic general (DOUE L007, d'11.1.2012).

-7 Documentació que s'ha adjuntar amb la sol·licitud

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

a) Fitxa, d'acord amb el model normalitzat, amb el detall de la subvenció sol·licitada, que indiqui, com a mínim, el nombre de persones tècniques d'acompanyament, el termini d'execució, el grup d'acompanyament, la jornada laboral i el percentatge de dedicació.

b) Memòria tècnica del projecte, d'acord amb el model normalitzat.



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
22/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KVUA0JF6RODAZVITYADAZ874S2530JE

Data creació còpia:
22/05/2026 12:23:56

Pàgina 4 de 10

c) Si escau, cal indicar en el formulari de sol·licitud un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb la indicació de l'import i la procedència.

d) Declaració d'absència de conflicte d'interessos per a entitats sol·licitants segons l'imprès normalitzat.

-8 Reformulació de la sol·licitud

Atès que l'objecte de la subvenció consisteix en el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant, per a aquesta subvenció no es podrà fer la reformulació de les sol·licituds.

-9 Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables consisteixen en la contractació de personal tècnic d'acompanyament en la inserció i en la producció.

En funció del nombre de persones treballadores en procés d'inserció que s'han d'acompanyar, l'empresa d'inserció pot sol·licitar la subvenció per al nombre següent de llocs de personal tècnic:

Nombre de persones treballadores en procés d'inserció	Nombre màxim total de llocs tècnics subvencionables
De 2 a 15	1*
De 16 a 30	2
De 31 a 45	3
Més de 45	4

En el cas de grups d'entre 2 i 15 persones en procés d'inserció, l'entitat pot sol·licitar la subvenció per a un tècnic o una tècnica d'inserció, a jornada completa, o bé per a dues persones tècniques amb una jornada parcial del 50%, de les quals una, necessàriament, ha de ser tècnica d'inserció.

* Si el grup és inferior a 8 persones, l'entitat pot sol·licitar la subvenció corresponent a un tècnic o una tècnica d'acompanyament en la inserció en un percentatge màxim del 50% de la subvenció corresponent.

En el cas de grups de 8 a 15 persones en procés d'inserció, l'entitat pot sol·licitar la subvenció per a un tècnic o una tècnica d'inserció, a jornada completa, o bé per a dues persones tècniques amb una jornada parcial del 50%, de les quals una, necessàriament, ha de ser tècnica d'inserció.

Per a grups de més de 15 persones en procés d'inserció, cal, com a mínim, sol·licitar la subvenció per a una persona tècnica d'inserció. A partir de la segona persona tècnica subvencionable, com a mínim una ha de correspondre al perfil de tècnic o tècnica d'acompanyament en la producció, dins del límit total que s'indica en el quadre.

-10 Despeses subvencionables

D'acord amb la base 4.2 de l'annex 2 de l'Ordre EMT/126/2025, de 23 de juliol, són despeses subvencionables les despeses directes del personal tècnic d'acompanyament: cost salarial, més despeses de seguretat social a càrrec de l'entitat beneficiària que s'hagin efectuat durant el període d'execució.

-11 Comissió de valoració

11.1 La comissió de valoració està integrada per:

- La persona titular del Servei de Foment de Programes Laborals de Treball en la Diversitat i de les Economies Comunitàries, que exerceix les funcions de president o presidenta.
- La persona titular de la Secció de Programes d'Inserció Laboral per a la Diversitat i



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
22/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KVUA0JF6RODAZVITYADAZ874S2530JE

Data creació còpia:
22/05/2026 12:23:56

Pàgina 5 de 10

les Economies Comunitàries, que exerceix la funció de secretari o secretària.
- La persona titular de la Secció de Treball Protegit, Ocupacional i Autonomia.
11.2 La persona titular de la Direcció General d'Economia Social i Solidària i el Cooperativisme pot designar els membres suplents de la comissió, que substitueixen els membres titulars en els casos d'absència, de vacant, de malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Els suplents es poden designar per un temps indefinit o per a una sessió determinada.

-12 Criteris de valoració de les sol·licituds

L'òrgan col·legiat per a la valoració de les sol·licituds aplicarà els criteris de valoració següents:

1) Qualitat tècnica del pla de treball d'inserció. Puntuació màxima: 40 punts.

Valoració de l'eficàcia i la solidesa tècnica del pla de treball d'inserció dissenyat per ajudar les persones treballadores en procés d'inserció laboral.

1.1) Descripció del pla de treball d'inserció. Puntuació màxima: 20 punts.

Es valoren la claredat, la coherència i l'adequació del pla de treball d'inserció dissenyat per a les persones en procés d'inserció, així com la capacitat per facilitar-ne la integració efectiva en el mercat laboral ordinari.

- 10 punts: pla de treball parcial amb activitats definides, però sense una estructura clara ni un sistema de seguiment específic.

- 15 punts: pla de treball estructurat amb activitats concretes i un sistema de seguiment adequat per a les persones participants.

- 20 punts: pla de treball detallat, amb un cronograma, metodologies d'intervenció definides i un sistema de seguiment mesurable i efectiu.

1.2) Augment de la capacitat de les persones treballadores en procés d'inserció.

Puntuació màxima: 20 punts.

Es tenen en consideració la formació i el desenvolupament de competències que el projecte ofereix a les persones participants.

- 10 punts: formació limitada, amb pocs recursos destinats al desenvolupament de competències.

- 15 punts: formació estructurada, amb un enfocament clar en el desenvolupament de competències per a la inserció laboral.

- 20 punts: formació intensiva i continuada, amb eines concretes per al desenvolupament de competències clau per a l'ocupació.

2) Resultats directes del pla de treball d'inserció. Puntuació màxima: 40 punts.

Valoració dels efectes immediats i mesurables que el pla de treball d'inserció té sobre les persones destinatàries, en particular en relació amb la creació d'ocupació i la seva inserció en el mercat laboral ordinari. També es té en compte el perfil de les persones treballadores, especialment les que provenen de col·lectius vulnerables.

2.1) Capacitat de creació d'ocupació a l'empresa d'inserció. Puntuació màxima: 10 punts.

Es valora l'increment del nombre de persones en procés d'inserció respecte a l'exercici anterior al de la convocatòria. En cas de no haver participat en la convocatòria anterior, s'atorga la puntuació mínima.

- 2,5 punts: si l'empresa no va participar en la convocatòria de subvencions anterior.

- 5 punts: si l'empresa manté el mateix nombre de persones treballadores en procés d'inserció que en la data de tancament de la presentació de sol·licituds de la convocatòria anterior.

- 10 punts: si l'empresa ha incrementat el nombre de persones treballadores en procés d'inserció respecte a la data de tancament de la presentació de sol·licituds de la convocatòria anterior.

2.2) Inserció en el mercat ordinari de treball. Puntuació màxima: 15 punts.

Es valora el percentatge de persones treballadores d'inserció que, un cop finalitzada la seva relació laboral amb l'empresa d'inserció, han accedit a un contracte de treball en una empresa ordinària.



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
22/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KVUA0JF6RODAZVITYADAZ874S2530JE

Data creació còpia:
22/05/2026 12:23:56

Pàgina 6 de 10

Aquest percentatge es calcula sobre el total de persones treballadores en procés d'inserció que van formar part del grup d'acompanyament de la línia 1 en la convocatòria anterior.

El percentatge mínim d'inserció necessari per obtenir puntuació en aquest criteri és del 10%.

- 3 punts: si el percentatge de persones treballadores en procés d'inserció contractades per una empresa ordinària és igual o superior al 10% i inferior al 12,5%.

- 9 punts: si el percentatge de persones treballadores en procés d'inserció contractades per una empresa ordinària és igual o superior al 12,5% i inferior al 25%.

- 15 punts: si el percentatge de persones treballadores en procés d'inserció contractades per una empresa ordinària és igual o superior al 25%.

En cas que l'entitat no hagi participat en la convocatòria anterior en la línia 1, la puntuació en aquest apartat és de 3 punts.

2.3) Perfil de les persones treballadores en procés d'inserció. Puntuació màxima: 15 punts.

Es valoren el compromís i la capacitat de l'entitat d'incidir en els col·lectius més vulnerables. Es consideren col·lectius especialment vulnerables les persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC) i de l'ingrés mínim vital (IMV). El percentatge mínim de referència és el que s'estableix en l'annex 2, en funció del territori on està ubicat el centre de treball.

- 15 punts: si l'entitat atén un percentatge de persones vulnerables igual o superior al mínim que s'estableix en l'annex 2.

3) Compromís amb la igualtat efectiva de gènere en l'estructura laboral de l'entitat sol·licitant. Puntuació màxima: 10 punts.

Es valora l'aplicació real i efectiva de mesures que promoguin la igualtat de gènere dins de l'organització, amb especial atenció a les polítiques retributives i a la presència de dones en òrgans de direcció o administració, més enllà del compliment formal del pla d'igualtat.

3.1) Equitat salarial entre homes i dones en funcions tècniques equivalents. Puntuació màxima: 5 punts.

- 5 punts: si es presenta un registre retributiu actualitzat amb una bretxa salarial inferior al 5%.

- 3 punts: si es presenta un registre retributiu actualitzat amb una bretxa salarial entre el 5% i el 10%, amb una justificació raonada i mesures correctores.

3.2) Presència de dones en els òrgans de direcció o administració. Puntuació màxima: 5 punts.

- 5 punts: si el 60% o més dels càrrecs tècnics o de responsabilitat estan ocupats per dones.

- 3 punts: si entre el 40% i el 59% dels càrrecs tècnics o de responsabilitat estan ocupats per dones.

4) Impacte social. Millora de la sensibilització de la població. Puntuació màxima: 10 punts.

Es valora si el projecte inclou accions per conscienciar la societat sobre la importància de la inserció sociolaboral dels col·lectius en risc o situació d'exclusió social.

- 5 punts: per accions limitades de sensibilització amb un impacte social moderat.

- 8 punts: per una proposta clara d'accions per conscienciar la societat amb un impacte notable en la sensibilització social.

- 10 punts: per accions molt ben dissenyades i executades amb un alt impacte social, incloent-hi activitats concretes de sensibilització.

-13 Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

13.1 Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de subvencions es publiquen al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
22/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KVUA0JF6RODAZVITYADAZ874S2530JE

Data creació còpia:
22/05/2026 12:23:56

Pàgina 7 de 10

utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

No obstant això, les notificacions dels requeriments d'esmena de la sol·licitud s'han de fer de manera individual mitjançant una notificació electrònica a l'espai "Notificacions" de l'àrea privada del portal Canal Empresa (<https://canalessmpresa.gencat.cat>), d'acord amb el que preveu la base 12 de l'Ordre EMT/126/2025, de 23 de juliol.

13.2 Correspon a la persona titular de l'òrgan instructor resoldre sobre la inadmissió i el desistiment de les sol·licituds de subvenció. Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió i la denegació de la subvenció.

13.3 Aquestes resolucions s'han de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds corresponents a cada període d'execució.

13.4 Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat ni notificat cap resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

13.5 Contra la resolució d'inadmissió i el desistiment dels ajuts, que no exhaureix la via administrativa, es pot presentar un recurs d'alçada davant de la persona titular de la Direcció General d'Economia Social i Solidària i el Cooperativisme en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

13.6 Contra la resolució de concessió o de denegació dels ajuts, que no exhaureix la via administrativa, es pot presentar un recurs d'alçada davant de la persona titular de la Secretaria de Treball del Departament d'Empresa i Treball en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

13.7 L'aprovació d'aquesta convocatòria implica autoritzar les unitats administratives perquè comptabilitzin la disposició de crèdit a favor dels beneficiaris en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT, i també perquè comptabilitzin el reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.

-14. Termini d'execució de l'activitat

Les activitats que s'hagin de dur a terme per al compliment de l'objecte de la subvenció s'han d'executar entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2026.

-15 Justificació

15.1 Les entitats que concorrin en aquesta convocatòria han de presentar la justificació corresponent a les actuacions subvencionables a partir del dia 1 de gener de 2027 fins al dia 31 de gener de 2027.

La justificació de la subvenció s'ha de dur a terme mitjançant la justificació per mòduls conforme al que estableix el capítol III de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

La totalitat de les despeses s'acrediten mitjançant la justificació de l'execució del mòdul, d'acord amb les bases 4 i 6 de l'annex 2 de l'Ordre EMT/126/2025, de 23 de juliol.

15.2 La justificació de les actuacions ha d'incloure la documentació següent:

- Documents normalitzats de seguiment i avaluació corresponents a les persones treballadores en procés d'inserció que han rebut acompanyament durant el període subvencionat.
- Informe de vida laboral de l'entitat beneficiària corresponent al període d'execució, emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, vinculat al codi de compte de



Doc. original signat per:
Miquel Sàmpel Rodríguez
22/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KVUA0JF6RODAZVITYADAZ874S2530JE

Data creació còpia:
22/05/2026 12:23:56

Pàgina 8 de 10

cotització de l'empresa. Aquest informe ha d'incloure totes les persones treballadores de l'entitat beneficiària i ha de permetre identificar les que han participat en el procés d'inserció dins del marc de l'actuació subvencionada.

c) Si escau, en el formulari de justificació, cal incloure-hi un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb la indicació de l'import i la procedència.

d) En cas de dedicació parcial del personal tècnic d'acompanyament en l'operació, cal acreditar-ho mitjançant el document normalitzat.

15.3 D'acord amb el que estableixen la base 25 de l'annex 1 i la base 6 de l'annex 2 de l'Orde EMT/126/2025, de 23 de juliol, el sistema de justificació de despesa es basa en un mòdul establert i no necessita l'aportació de factures pagades o documents comptables de valor probatori.

15.4 El termini de justificació es pot ampliar a petició de la persona beneficiària abans del termini fixat per presentar la justificació, per raons degudament motivades, mitjançant el tràmit electrònic habilitat per l'òrgan instructor. Aquest nou termini no pot superar la meitat del termini establert inicialment.

15.5 D'acord amb el que preveu la base 3 de l'annex 2 de l'Orde EMT/126/2025, de 23 de juliol, les entitats estan obligades a introduir les dades de les persones destinàries finals de les subvencions a la plataforma Sistema Integrat d'Accions i Beneficiaris (SIAB), dins del termini que estableixi la resolució d'atorgament, i d'acord amb les instruccions que dicti l'òrgan concedent.

-16 Pagament

16.1 El pagament de la subvenció s'efectua amb la comprovació del compliment dels requisits per a l'obtenció de la condició de persona beneficiària o amb la justificació prèvia per part de la persona beneficiària de la realització de l'activitat o el projecte, el compliment de l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual es va concedir en els termes que estableixen aquestes bases reguladores.

16.2 Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 98 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

16.3 D'acord amb la base 26.1 de l'annex 1 de l'Orde EMT/126/2025, de 23 de juliol, un cop es publiqui la resolució definitiva de la concessió de subvencions, cal tramitar el document d'obligació de la bestreta, que ha de ser del 80% de la quantitat atorgada, per a la qual no s'exigeixen garanties, d'acord amb l'article 42.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, atès que la naturalesa de les actuacions subvencionades i les característiques especials de les persones beneficiàries així ho justifiquen.

La tramitació del document d'obligació del 20% restant s'inicia un cop s'hagi justificat correctament la subvenció i se n'hagi complert la finalitat segons el parer de l'òrgan gestor, i d'acord amb el que estableixen aquestes bases i la normativa aplicable.

Annex 2

Percentatge mínim de referència per al criteri 2.3 de valoració de les sol·licituds, previst en la base 15 de l'annex 1 de l'Orde EMT/126/2025, de 23 de juliol, en funció del territori on està ubicat el centre de treball

Territori	Percentatge mínim de persones vulnerables en procés d'inserció
Alt Camp	1%
Alt Empordà	1%
Alt Penedès	1%



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
22/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KVUA0JF6RODAZVITYADAZ874S2530JE

Data creació còpia:
22/05/2026 12:23:56

Pàgina 9 de 10

Alt Urgell	1%
Alta Ribagorça	1%
Anoia	1%
Aran	1%
Bages	2%
Baix Camp	1%
Baix Ebre	1%
Baix Empordà	1%
Baix Llobregat	3%
Baix Penedès	1%
Barcelonès	10%
Berguedà	1%
Cerdanya	1%
Conca de Barberà	1%
Garraf	1%
Garrigues	1%
Garrotxa	1%
Gironès	1%
Lluçanès	1%
Maresme	3%
Moianès	1%
Montsià	1%
Noguera	1%
Osona	1%
Pallars Jussà	1%
Pallars Sobirà	1%
Pla de l'Estany	1%
Pla d'Urgell	1%
Priorat	1%
Ribera d'Ebre	1%
Ripollès	1%
Segarra	1%
Segrià	2%
Selva	1%
Solsonès	1%
Tarragonès	2%
Terra Alta	1%
Urgell	1%
Vallès Occidental	7%
Vallès Oriental	2%



Doc. original signat per:
Miquel Sàmpser Rodríguez
22/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 22/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KVUA0JF6RODAZVITYADAZ874S2530JE

Data creació còpia:
22/05/2026 12:23:56

Pàgina 10 de 10