

RESOLUCIÓ DE CONCESSIÓ D'AJUT EXCLÒS DE CONCURRÈNCIA PÚBLICA A PRIMAVERA SOUND, SL, PER A L'ORGANITZACIÓ DEL *PRIMAVERA PRO 2025* (EXP. TECM08/25/000001)

Fets

1. En data 6 de maig de 2025 i amb número de registre d'entrada 9015/1231137/2025, Primavera Sound, SL, va presentar una sol·licitud d'un ajut exclòs de concurrència pública, per a l'organització del *Primavera Pro 2025*, d'acord amb la documentació presentada amb la sol·licitud.
2. El pressupost de despesa de l'activitat objecte de la sol·licitud és de 400.519,69 € i l'import que sol·licita és de 180.000,00 €.
3. Examinada la sol·licitud, l'ICEC considera que el projecte presentat per la persona sol·licitant contribueix a les finalitats públiques de l'ICEC d'impuls de la creativitat artística i la producció, la distribució i la difusió de continguts culturals, mitjançant el desenvolupament de les empreses culturals, i de foment del consum cultural i ampliació de mercats per a la cultura catalana, i per aquest motiu considera adient col·laborar en les despeses de realització del projecte, mitjançant l'atorgament d'un ajut exclòs de concurrència pública, en atenció a la seva utilitat pública.
4. Pels motius anteriorment exposats, i un cop comprovat que la persona sol·licitant compleix els requisits per a ser beneficiària de l'ajut sol·licitat i que ha presentat la totalitat de la documentació necessària per a la tramitació de l'expedient administratiu corresponent, l'òrgan competent ha proposat que s'atorgui un ajut exclòs de concurrència pública a la persona sol·licitant per a l'objecte anteriorment esmentat.
5. D'acord amb la documentació anterior i amb la proposta realitzada, l'òrgan competent ha emès informe motivat sobre la impossibilitat de promoure concurrència pública en l'atorgament de l'ajut sol·licitat.
6. L'Institut Català de les Empreses Culturals disposa de crèdit adequat i suficient a la partida pressupostària D/470000198/442G/0000, del pressupost vigent per a l'any 2023 i prorrogat pel 2025, per a l'atorgament de l'ajut sol·licitat.

Fonaments jurídics

1. L'ajut objecte d'aquesta resolució es regeix per la normativa següent:
 - a) Els articles 87 i següents del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. L'article 90 del text refós esmentat estableix que la concessió de les subvencions s'ha de subjectar a criteris de publicitat, concurrència i objectivitat. per bé que la concurrència no és preceptiva si, per l'especificitat i les característiques del beneficiari o de l'activitat subvencionada, no és possible, d'una manera objectivable, promoure la concurrència pública (art. 90.3.c), mentre que l'article 94.2 d'aquest mateix text estableix els requisits per a l'atorgament de les subvencions directes. L'informe emès sobre la impossibilitat de promoure

concurrència pública en l'atorgament d'aquest ajut s'ajusta al que preveuen els articles 90.3.c i 94.2.b del text refós esmentat.

- b) Els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 - c) L'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.
2. L'article 53 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix l'obligació de l'Administració de dictar resolució expressa en tots els procediments iniciats, i notificar-la a les persones interessades, amb excepcions que preveu la llei.
3. La competència per resoldre les sol·licituds d'ajuts de l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC) correspon a la persona titular de la direcció de l'Institut, en virtut de la delegació de les competències de la presidència del Consell d'Administració de l'ICEC previstes a l'article 6.3.b) de la Llei 20/2000, de 29 de desembre, de creació de l'Institut Català de les Indústries Culturals, acordada per Resolució CLT/85/2012, de 20 de gener (DOGC núm. 6058, de 2.2.2012).

Per això,

RESOLC:

Primer.- Concedir un ajut exclòs de concurrència pública a Primavera Sound, SL, amb NIF B61978987, per un import de 180.000,00 €, per a l'organització del *Primavera Pro 2025*, amb càrrec a la partida D/470000198/442G/0000 del pressupost de l'ICEC per a l'any 2023 i prorrogat per l'any 2025.

L'import de l'ajut té una intensitat del 44,94%, respecte del pressupost del projecte subvencionat, que és de 400.519,69 €.

La despesa subvencionable, així com l'emissió de les factures i el seu pagament s'ha de realitzar **entre el 15 de gener i el 30 de novembre de 2025**.

Aquest ajut s'adequa al Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea.

Segon.- Ordenar que es tramiti un primer pagament, per import de 144.000,00 €, que correspon al 80% de la subvenció concedida, a partir de la signatura de la present resolució. L'import anterior té la consideració de bestreta de l'ajut atorgat, i per al seu pagament no s'exigeix la prestació de garantia, atesa l'especificitat de l'activitat subvencionada.

El segon pagament, per import de 36.000,00 €, que correspon al 20% restant, es tramitarà a partir del moment en què l'empresa beneficiària hagi justificat l'activitat subvencionada.

Prèviament als pagaments, l'Institut Català de les Empreses Culturals comprova d'ofici si la persona beneficiària de la subvenció està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per la persona sol·licitant implica l'autorització a l'Institut per a fer-ne la comprovació.

Tercer.- Establir l'obligació de la persona beneficiària de l'ajut d'aportar tota la documentació necessària per justificar el compliment de l'objecte d'aquest ajut i la realització de la despesa corresponent al 100% del pressupost de l'activitat subvencionada, mitjançant la presentació d'un **compte justificatiu amb informe d'auditor, no més tard de l'1 de desembre de 2025**. Aquest compte ha d'incloure la documentació següent:

a) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte objecte de l'ajut, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica abreujada amb el contingut següent:

b.1) Estat detallat de les despeses de les activitats objecte de l'ajut, degudament agrupades per conceptes i d'acord amb el pressupost acceptat

b.2) Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin i es motivin les desviacions que hi ha hagut. En el cas que l'ajut sigui per activitat realitzada i no per projecte, només s'han de relacionar els ingressos i les despeses efectivament executats.

b.3) Declaració justificativa, si escau, que les despeses indirectes o generals incloses en el compte justificatiu són imputables a l'activitat.

c) Informe d'auditor fet per auditors inscrits com a exercents en el Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC). Si l'activitat es fa a l'estranger, també es pot encarregar a un auditor en exercici en el país corresponent que compleixi els requisits de l'article 6.4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 6890, d'11.6.2015). L'auditor ha de revisar el compte justificatiu per verificar les despeses i el seu pagament o venciment, així com l'import i la procedència del finançament de l'activitat objecte de l'ajut (fons propis o altres subvencions o recursos).

L'auditor ha de ser el mateix que audita els comptes anuals de l'entitat o empresa, si hi està obligada; en cas contrari, la persona beneficiària de l'ajut pot designar l'auditor.

L'informe de l'auditor s'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i el model d'informe que estableix l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions i ha de detallar els procediments de revisió i l'abast. També ha d'indicar les comprovacions fetes, posant en relleu tots els fets que puguin suposar un incompliment per part de la persona beneficiària, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. L'auditor pot utilitzar tècniques de mostreig en la revisió del compte justificatiu i en aquest cas ha d'indicar el sistema estadístic emprat, el nombre d'elements i l'import de la mostra analitzats respecte del total, com també el percentatge de deficiències i errors en relació amb la mostra. L'auditor està subjecte a les obligacions que estableix l'article 9 de l'Ordre esmentada.

L'auditor ha de presentar el seu informe i la relació de justificants imputats a l'ajut en format electrònic signat digitalment.

FACTURES:

Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

COMPROVANTS DE PAGAMENT:

Els documents acreditatius del pagament han d'indicar, a més de tot allò que s'estableix en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació:

a) La identificació del beneficiari i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

b) Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària de l'ajut ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec. En el cas que l'efecte mercantil amb què s'efectuï el pagament estigui garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances, només s'ha d'aportar còpia del document.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament establertes en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats i segellats pel proveïdor amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell del proveïdor ha de contenir com a mínim el nom i el NIF.

En el cas del compte justificatiu amb informe d'auditor, si en el moment de la presentació de l'informe hi ha algun pagament no vençut, que encara no s'hagi realitzat, la persona beneficiària pot presentar un informe complementari de l'auditor, que acrediti el pagament o bé els comprovants de pagament en el termini corresponent.

DESPESES SUBVENCIONABLES:

1. Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat objecte de l'ajut, resultin estrictament necessàries, i es realitzin fins a la data establerta per a la justificació. En cap cas el cost de realització de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.
2. L'IVA es considera despesa subvencionable en la part que la persona beneficiària de l'ajut no es pugui deduir.
3. Es poden imputar el 10% dels costos indirectes a l'activitat objecte de l'ajut en la part que raonablement corresponguin a l'activitat subvencionada, d'acord amb els principis i les normes de compatibilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període subvencionable.
4. La despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria per elaborar el compte justificatiu amb informe d'auditor que regula el punt 3 es considera despesa subvencionable fins a un màxim de 4.000 euros.
5. La persona beneficiària de l'ajut pot concertar amb tercers persones l'execució de l'activitat objecte de l'ajut fins a un límit màxim del 50% del seu import, sumant els preus de tots els subcontractes, sempre que compleixi els requisits que estableix l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En cap cas es poden subcontractar activitats que, tot i augmentar el cost de l'activitat objecte de l'ajut, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa activitat. A més, cal complir les condicions següents:
 - i. El contingut de la prestació que se subcontracta ha d'estar perfectament identificat en relació amb el projecte o activitat.
 - ii. El beneficiari ha de facilitar informació sobre l'adequació dels preus al mercat en els casos que li sigui requerida.

Queda fora del concepte de subcontractació la contractació d'aquelles despeses en què hagi d'incórrer la persona beneficiària per realitzar per si mateixa l'activitat objecte de l'ajut o quan aquesta, per la seva naturalesa i d'acord amb l'objecte social, dedicació o característiques de la persona beneficiària, no s'espera que sigui executada directament per ella. En aquests supòsits, la persona beneficiària tampoc pot recórrer a intermediaris que augmentin el cost del servei o del bé sense aportar cap valor afegit.

6. La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 50% del cost de l'activitat. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat.
7. Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat disminueix del pressupost inicial, la subvenció es minorarà aplicant sobre la quantia subvencionada el mateix percentatge de desviació. L'Institut Català de les Empreses Culturals pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació.

8. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.
9. Les persones físiques i jurídiques, diferents de les entitats de dret públic, amb ànim de lucre, subjectes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, que hagin estat proposades com a beneficiàries d'un ajut d'import superior a 30.000,00 euros han d'acreditar que compleixen, en els termes que disposa l'article 13.3bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els terminis de pagament que estableix la Llei 18 3/2004, de 29 de desembre per obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora.

Quart.- La persona beneficiària queda obligada, a més, a l'acompliment de les obligacions següents:

- a) Complir la finalitat de l'ajut fent l'activitat que n'és l'objecte en el termini establert.
- b) Dur a terme l'activitat objecte de l'ajut d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor amb anterioritat a la finalització del termini d'execució. Aquest òrgan pot acceptar la modificació sol·licitada en el termini d'un mes des de la recepció de la sol·licitud, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions valorats per a l'atorgament de l'ajut. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa, poden donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut.
- c) Proporcionar en tot moment la informació que li sigui demanada respecte de l'ajut concedit i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'ICEC, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- d) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin l'activitat objecte de l'ajut, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de l'ajut. Aquesta comunicació s'ha de fer tan bon punt es coneixin i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.
- e) Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- f) Conservar els llibres, registres i documents que li siguin exigibles per a la justificació de l'ajut rebut, inclosos els documents electrònics, mentre que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Quan l'import de la despesa subvencionable iguali o superi els 40.000,00 euros sense incloure l'IVA, en cas d'obres, o els 15.000,00 euros sense incloure l'IVA, en cas de subministrament o prestació de serveis, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves

característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre d'entitats suficient que els realitzin, prestin o subministrin, o que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de l'ajut. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

h) Incloure el logotip harmonitzat amb les marques del Departament de Cultura i de l'Institut Català de les Empreses Culturals, i l'expressió "Amb el suport de" utilitzant el logotip del Programa d'identificació visual (PIV) editat a la pàgina web http://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/Cultura/manual_ICEC.pdf en els elements informatius i de difusió de l'activitat objecte de l'ajut, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de l'ajut.

i) Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables.

j) Les persones jurídiques que puguin percebre un ajut per un import superior a 10.000,00 euros han d'haver comunicat a l'òrgan concedent, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques sempre que la subvenció concedida superi l'import de 10.000,00 euros, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

k) Complir amb el que estableix la Llei 17/2015, de 12 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

l) Complir les altres obligacions que estableixen la normativa vigent en matèria de subvencions.

Cinquè.- L'ICEC té la facultat de revisar l'ajut atorgat i modificar-lo en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la seva concessió.

Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat disminueix del pressupost inicial, la subvenció es minora aplicant sobre la quantia subvencionada el mateix percentatge de desviació.

Sisè.- Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant de la persona titular del Departament de Cultura, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, d'acord amb el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Edgar Garcia Casellas

Director

Per delegació:

Resolució CLT/85/2012, de 20 de gener (DOGC núm. 6058, de 2.2.2012)