



PEDRO CARMONA PÉREZ, SECRETARI DE L'AJUNTAMENT D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT

CERTIFICO: Que la Junta de Govern Local Ordinària del dia 20 de desembre de 2024, va adoptar el següent acord:

La Fundació Asproseat Proa Esplugues és una entitat sense ànim de lucre que promou la integració social i la millora de la qualitat de vida de persones amb discapacitat d'Esplugues de Llobregat i de la seva àrea d'influència.

La fundació va néixer a partir de l'entitat denominada Taller Municipal per a Disminuïts Psíquics d'Esplugues de Llobregat SA, que va iniciar la seva activitat a l'any 1985 amb l'objectiu de la gestió directa del servei públic de promoció i reinserció social de persones amb discapacitat residents a Esplugues de Llobregat.

La Fundació Privada Asproseat-Proa, integrada en Asproseat grup té com a finalitat principal: promoure i gestionar serveis integrals i suports per a la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual, les seves famílies i altres col·lectius amb risc d'exclusió social, en el marc d'un compromís per a la igualtat d'oportunitats i la defensa dels seus drets.

Així mateix, és també finalitat de la Fundació: Afavorir la millora de la qualitat de vida, la igualtat d'oportunitats i la inserció social i laboral de persones amb discapacitat, generant les oportunitats necessàries per a que això sigui possible i mostrant a la ciutadania els valors que pot aportar aquest col·lectiu, tant a nivell professional com personal.

Per l'assoliment d'aquestes finalitats i objectius la Fundació disposa:

- d'un Centre Ocupacional amb l'objectiu de treballar per millora la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament proporcionant a les persones una atenció rehabilitadora integral, mitjançant programes d'habilitació ocupacional i d'ajustament personal i social amb l'objectiu del desenvolupament de l'autonomia personal i integració sociolaboral buscant fórmules integradores en la comunitat.

- d'un Centre Especial de Treball amb l'objectiu principal de la realització d'un treball productiu, però des de una mirada global i fent un seguiment de l'evolució de persona incidint en la seva integració social (amb un programa individual d'integració laboral en el qual s'estableixen els objectius de treball de caire laboral, personal i social. Aquest Projecte està



dissenyat per a persones amb diversitat funcional, amb la finalitat de millorar la qualitat de vida de les persones assistides del centre mitjançant la realització per aquestes d'activitats de jardineria i altres activitats d'interès comunitari que facilitin la seva formació, la seva integració i inclusió social i potenciïn la seva visibilitat per desenvolupar-se en espais i/o equipaments públics o comunitaris, com ara centres docents, esportius, associatius, administratius o d'altres de naturalesa anàloga de forma que es normalitzi i faci socialment visible la seva participació activa en àmbits amb projecció professional de diferent naturalesa i contingut.

L'Entitat està compromesa en el període 2024-2025 a portar a terme:

-El centre ocupacional atenent a persones adultes amb discapacitat intel·lectual en edat laboral que no poden incorporar-se al sistema de treball ordinari ni a un Centre Especial de Treball (CET), sent un servei alternatiu a la integració laboral; i per altra banda desenvolupar un projecte inclusiu en el CET. En aquests marc i sobre la base de l'experiència acumulada la Fundació ha presentat un Projecte en el que detalla amb la seva proposta d'actuació.

L'activitat que desenvolupa l'Entitat coadjuva de forma directa a l'assoliment dels objectius definits al Pla Estratègic de Subvencions vigent, de l'Ajuntament d'Esplugues, de Llobregat, i en concret:

1. Està inclosa entre les línies de subvencions recollides al Pla Estratègic de Subvencions en la Línia "Fomentar accions de sensibilització i de promoció de la inclusió social de les persones", amb tres accions concretes:

a. Promoure i fomentar la prevenció, l'educació, la formació professional, l'activitat laboral, l'esbarjo, l'atenció residencial, cultural i social de les persones amb especials dificultats per discapacitat intel·lectual, física o per trastorn mental; mitjançant Centre Especial de Treball (CET), Servei de Teràpia Ocupacional (STO) i Servei Ocupacional d'Inserció (SOI).

b. Fomentar la inclusió de les persones amb discapacitat psíquica mitjançant la projecció i visibilització de la funció laboral i social de Centre Especial d'Ocupació, i millorar la seva autonomia individual en entorns aliens al CEO.

c. Fomentar la inclusió de les persones amb discapacitat psíquica mitjançant la projecció i visibilització de la funció laboral i social de Centre Especial d'Ocupació, i millorar la seva qualitat de vida.



2. Atès el contingut de les activitats proposades per l'Entitat es produeix una alineació amb els següents objectius generals i en concret:

a. Promoure i fomentar les activitats que afavoreixin la inclusió social, les oportunitats per a tothom i que coadjuvin a posar fi a la pobresa en totes les seves formes.

b. Promoure i fomentar les activitats i serveis destinats a persones al llarg de la seva vida.

c. Promoure, incentivar i fomentar les accions, activitats i iniciatives generadores de creixement econòmic sostenible i la ocupació de qualitat que coadjuvin a l'assoliment d'una ciutat prospera i socialment justa.

3. Així mateix, el contingut de les activitats proposades i els compromisos que assolirà la Fundació s'orienten a l'assoliment de determinats objectius específics de l'organització municipal i, en concret els següents:

L'activitat fomentada incorpora mesures d'avaluació del seu impacte social.

L'entitat disposa d'un Pla d'igualtat adaptat a les seves característiques.

La Fundació, com a part de les entitats d'Asproseat grup, disposa del segell d'excel·lència europea EFQM. Les certificacions ISO 9001 engloben les activitats d'envasats, manipulats, neteja, sala blanca, jardineria i recollida d'oli vegetal usat, i la ISO 14001 de gestió ambiental.

El Pla Estratègic de Subvencions vigent, també estableix que els suport a les tres accions descrites es realitzaran de forma directa, prèvia l'existència de la consignació nominativa corresponent en el pressupost de la Corporació. Aquesta consignació nominativa consta al pressupost de la Corporació per a l'exercici 2024: a les partides 21.23100.48017, 22.17100.48000 i 21.92000.48000

Aquesta aportació econòmica, que tindrà el caràcter de subvenció atorgada de forma directa de conformitat amb el que es preveu a l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, s'ha previst que s'articuli mitjançant conveni en el que també establirien les bases per al desenvolupament de



projectes dirigits al servei de la població d'Esplugues de Llobregat.

El conveni estableix de forma detallada:

L'objecte del conveni

Compromisos de l'Entitat

Compromisos de l'Ajuntament

Justificació econòmica i tècnica de la subvenció rebuda

Principis ètics i regles de conducta.

Disposicions comunes (competència, règim jurídic, vigència, seguiment i control, compromisos o econòmics i tècnics)

La interpretació modificació

La previsió en matèria de protecció de dades

Les causes d'extinció i resolució

El règim sancionador

Atès que l'Entitat ha dut a terme el programa d'activitats i serveis presentat en el projecte 2023,

Vist que l'entitat a justificat adequadament les quantitats atorgades per al 2023,

Vistos els antecedents i els informes favorables,

S'acorda:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat i la FUNDACIÓ PRIVADA ASPROSEAT PROA ESPLUGUES per un període de vigència de dos anys, 2024-2025, el text íntegre del qual s'incorpora al present acord com Annex I i autoritzar la seva signatura.

SEGON.- Resoldre la sol·licitud presentada per l'entitat FUNDACIÓ PRIVADA ASPROSEAT PROA ESPLUGUES, amb NIF G-61766986, i ATORGAR una subvenció per import total de 183.581,06 €, amb el següent detall:

Un import màxim de 27.177,00€ per al finançament del Projecte Centre Ocupacional.

Un import màxim de 101.680,48 € per als projectes i activitats especificats a la clàusula 2.4 apartat b.1. (Jardineria).

Un import màxim de 54.723,58 € per als projectes i activitats especificats a la clàusula 2.4 apartat b.2.,



b.3. i b.4. (Consergeria, col·laboració puntual en tasques administratives, accions comunitàries, missatgeria sostenible).

TERCER.- AUTORITZAR, DISPOSAR i RECONÈIXER les següents obligacions a favor de la FUNDACIÓ PRIVADA ASPROSEAT PROA ESPLUGUES, amb NIF G61766986, per import total de 183.581,06 €, en concepte de bestreta de l'aportació econòmica corresponent a l'any 2024, per els imports que seguidament s'indiquen i amb càrrec a les aplicacions pressupostaries de l'exercici 2024, següents:

Un import de 27.177,00€ per al finançament del Projecte Centre Ocupacional, a càrrec de l'aplicació pressupostaria 21.23100.48017-'FUNDACIÓ DISMINUITS PSÍQUICS ASPROSEAT' del pressupost de la Corporació per a l'exercici 2024.

Un import de 101.680,48 € per als projectes i activitats especificats a la clàusula 2.4 apartat b.1. (Jardineria) a càrrec de l'aplicació pressupostaria 22.17100.48000 CONVENI AMB F.P. PROA MANTENIMENT ZONES VERDES del pressupost de la Corporació per a l'exercici 2024.

Un import de 54.723,58 € per als projectes i activitats especificats a la clàusula 2.4 apartat b.2., b.3. i b.4. (Consergeria, col·laboració puntual en tasques administratives, accions comunitàries, missatgeria sostenible) a càrrec de l'aplicació pressupostaria 21.92000.48000-'CONVENI AMB F.P. PROA, SUPORT CONSERGERIA' del pressupost de la Corporació per l'exercici 2024.

QUART.- ESTABLIR que la subvenció s'ha d'entendre acceptada per l'entitat destinatària i comportarà la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució, si en el termini de 15 dies hàbils comptats des de la notificació de la present resolució no manifesta la seva renúncia expressa.

CINQUE.- COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, com a sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

SISÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució a FUNDACIÓ PRIVADA ASPROSEAT PROA ESPLUGUES.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ PLURIANUAL PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE D'ACTIVITATS I SERVEIS AMB LA FUNDACIÓ PRIVADA ASPROSEAT- PROA ESPLUGUES



PERÍODE DE VIGÈNCIA: 2024 - 2025
CONVENI DE COL·LABORACIÓ PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE
INCLUSIU / CENTRE ESPECIAL DE TREBALL AMB LA FUNDACIÓ
PRIVADA ASPORSEAT-PROA ESPLUGUES PEL PERÍODE 2024 - 2025

A la vila d'Esplugues de Llobregat,

R E U N I T S

D'una part, l'Alcalde, en la seva qualitat de alcalde-president de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, representant a aquesta Corporació en virtut de les facultats conferides per l'article 21 de la Llei de Bases de Règim Local, assistida pel Sr. Pedro Carmona Pérez, Secretari d'aquest Ajuntament.

D'altra part, el Sr. amb DNI ***164***, director general de la Fundació Privada Asproseat-Proa Esplugues amb núm. NIF ***766***, amb domicili fiscal a l'Avinguda de la Miranda, 11-19 d'Esplugues de Llobregat. Ambdues parts es reconeixen, recíprocament, capacitat i competència per a la signatura del present conveni, i en la seva virtut,

MANIFESTEN

1. L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat¹ fomenta l'enfortiment de la xarxa de serveis i accions socials per garantir la millor atenció i cobertura de les necessitats bàsiques a la ciutadania en situació de risc oferint les condicions necessàries per permetre el desenvolupament adequat..

2. L'Ajuntament té reconeguda la capacitat per promoure i estimular iniciatives col·lectives de naturalesa cultural, esportiva, social o d'altra naturalesa que complementin o coadjuvin a l'assoliment de les competències locals.

3. L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat té interès en col·laborar amb les entitats social sense afany de lucre i amb incidència social, especialment amb aquelles que desenvolupen projectes que promouen la integració social i la millora de la qualitat de vida de persones amb discapacitat d'Esplugues de Llobregat i de la seva àrea d'influència.

4. Que el Pla d'Actuació Municipal de l'Ajuntament d'Esplugues de Ll., estableix a la Línia 1.3 Elaborar el Pla d'Actuació per a persones amb discapacitat, la Mesura 1.3.7 Donar suport a la Fundació Privada Asproseat-Proa Esplugues mitjançant l'encàrrec de treballs municipals i externalització de treballs.



5. Que entre les línies de subvencions recollides al Pla Estratègic de Subvencions està inclosa la Línia "Fomentar accions de sensibilització i promoció de la inclusió social de les persones". En aquest sentit, és especialment significativa la col·laboració amb l'associacionisme local en la consecució dels següents objectius:

- a) "Promoure i fomentar les activitats que afavoreixin la inclusió social, les oportunitats per a tothom i que coadjuvin a posar fi a la pobresa en totes les seves formes".
- b) "Promoure i fomentar les activitats i serveis destinats a persones al llarg de la seva vida i entotes les seves formes".
- c) "Promoure, incentivar i fomentar les accions, activitats i iniciatives generadores de creixement econòmic sostenible i la ocupació de qualitat que coadjuvin a l'assoliment d'una ciutat prospera i socialment justa".

6. L'Ajuntament d'Esplugues alinea la seva acció de govern del mandat 2023-27 amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) aprovats per l'Assemblea General de Nacions Unides l'Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible, amb els objectius d'erradicar la pobresa, lluitar contra la desigualtat i la injustícia, i posar fre al canvi climàtic, entre altres. Concretament, podem identificar-ho amb el primer repte on s'ha de garantir l'accés als serveis bàsics i fer front a les desigualtats i a les situacions de risc dels col·lectius més vulnerables, i en el ODS: - número 10: Reduir les desigualtats

7. La Fundació Asproseat Proa Esplugues² és una entitat sense ànim de lucre que promou la integració social i la millora de la qualitat de vida de persones amb diversitat funcional d'Esplugues de Llobregat i de la seva àrea d'influència.

8. Es finalitat de l'Entitat és afavorir la promoció i el foment de la prevenció, l'educació, la formació professional, l'activitat laboral, el temps lliure, l'atenció residencial i l'assistència sanitària, cultural i social de les persones amb discapacitat de l'àrea d'Esplugues de Llobregat i la seva àrea d'influència

9. Per l'assoliment d'aquestes finalitats i objectius la Fundació disposa:
d'un Centre Ocupacional amb l'objectiu de treballar per millora la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament proporcionant a les persones una atenció rehabilitadora integral, mitjançant programes d'habilitació ocupacional i d'ajustament personal i social amb l'objectiu del desenvolupament de l'autonomia personal i integració sociolaboral buscant fórmules integradores en la comunitat



d'un Centre Especial de Treball amb l'objectiu principal de la realització d'un treball productiu, però des de una mirada global i fent un seguiment de l'evolució de persona incidint en la seva integració social (amb un programa individual d'integració laboral en el qual s'estableixen els objectius de treball de caire laboral, personal i social).

10. Fruit d'aquest esperit, l'Entitat afavoreix la millora de la qualitat de vida, la igualtat d'oportunitats i la inserció social i laboral de les persones amb discapacitat, generant les oportunitats necessàries per a que això sigui possible i mostrant a la ciutadania els valors que pot aportar aquest col·lectiu, tant a nivell professional com personal.

11. L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat valora positivament el treball realitzat fins ara per l'Entitat i reconeix la dedicació i l'esforç dels seus membres que han fet possible complir els objectius fixats al seu projecte.

12. L'Entitat està compromesa en el període 2022- 2023 a portar a terme: -El centre ocupacional atenent a persones adultes amb discapacitat intel·lectual en edat laboral que no poden incorporar-se al sistema de treball ordinari ni a un Centre Especial de Treball (CET) perquè no arriben a un determinat nivell de capacitat productiva que ha estableix l'Equip de Valoració i Orientació (EVO), sent un servei alternatiu a la integració laboral; i per altra banda desenvolupar un projecte inclusiu en el CET dissenyat per a persones amb discapacitat, amb la finalitat de millorar la qualitat de vida de les persones assistides del centre mitjançant la realització d'activitats de jardineria, consergeria, i d'altres activitats d'interès comunitari que facilitin la seva formació, la seva integració i la seva inclusió social, alhora de potenciar la seva visibilitat per desenvolupar-se en espais i /o equipaments públics o comunitaris, com poden ser a les escoles, centres esportius, associatius o d'altres que normalitzin i facin socialment visible la seva participació activa en diferents àmbits amb projecció professional.

13. Per aquesta raó, i considerant positivament el projecte presentat, les dues parts expressen la seva voluntat de mantenir un marc de col·laboració amb l'objectiu de consolidar les relacions existents fins ara, per facilitar la màxima eficàcia, continuïtat i estabilitat en el treball de l'Entitat.

14. El Pressupost de la Corporació per a l'exercici 2022, preveu a les següents partides econòmiques nominatives:

68.23100.48017 FUNDACIÓ DISMINUÏTS PSÍQUICS ASPROSEAT
amb una quantitat de 27.177 euros.
21.92000.48000 FUNDACIÓ



DISMINUÏTS PSÍQUICS ASPROSEAT, Consergeria amb una quantitat màxima de 54.723,58 euros

12.17100.48000 FUNDACIÓ

DISMINUÏTS PSÍQUICS ASPROSEAT, manteniment zones verdes amb una quantitat màxima de 101.680,48 euros

Per tot això, es proposen signar el present conveni, amb el desig de regular la relació entre l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat i l'Entitat, en base als següents acords.

ACORDS

1.-OBJECTE DEL CONVENI

És objecte d'aquest conveni fixar les normes per les quals es regirà l'ajut econòmic, infraestructural i organitzatiu, si escau, que l'Ajuntament proporcionarà a l'Entitat, per tal de portar a terme els projectes següents:

Centre Ocupacional. 2024-25

Projecte Inclusiu del centre especial de treball 2024-25

2.-COMPROMISOS DE L'ENTITAT

L'Entitat com a beneficiaria de la subvenció assumeix les següents obligacions:

2.1. Les establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com l'Ordenança reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

2.2. Les establertes en el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat 2020

- 2023 - objectius específics. Les accions concretes que es pretenen portar a terme són:

a) Utilitzar de forma sistemàtica de llenguatge igualitari en les seves actuacions i, especialment, en aquelles que comporten relació amb terceres persones públiques o privades i la ciutadania en general.

b) Implantar les eines i sistemes necessaris per possibilitar les relacions electròniques amb les persones sòcies, les administracions públiques i la ciutadania en general:

c) facilitarà la informació corresponent al funcionament de l'entitat, les activitats realitzades i el projecte de l'entitat.

- L'entitat realitzarà les actuacions necessàries per assegurar la relació electrònica amb les administracions públiques.

a) Implantar mesures d'avaluació de l'impacte social de les seves activitats. Per tal d'avaluar el compliment d'aquest objectiu, l'Entitat establirà durant aquest exercici, un sistema d'indicadors que



faciliti l'avaluació de l'impacte social de les seves activitats (nombre de persones participants àmbit consergeria-administració-jardineria-banc aliments-darrera milla; nombre d'accions realitzades segons tipologia; nombre d'entregues paqueteria sostenible; nombre d'accions de sensibilització segons tipologia; nombre de centres educatius participants; nombre d'alumnat participant; nombre de formacions segons tipologia àmbit consergeria-; administració-jardineria-banc aliments-darrera milla; grau de satisfacció de les persones participants; % de compliment del pla d'acció).

b) Comprometre's amb la sostenibilitat ambiental de les seves actuacions: el material que es fa servir en les activitats seguirà els criteris de sostenibilitat i de les tres "r": reducció, reciclatge, reutilització. L'abocament de residus seguirà el criteri de selecció de les diferents fraccions. Seguiran criteris d'eficiència energètica.

2.3. En termes d'objectius específics sectorials de drets socials i col·laboració amb col·lectius vulnerables, l'Entitat treballarà per facilitar la interacció de les persones amb discapacitat en espais de contacte visibles amb la ciutadania, de forma que es generi un marc de convivència a l'entorn d'objectius comuns, en el un ambient natural, saludable i sense prejudicis, donant peu a diferents relacions sinèrgiques positives.

Per tal d'assolir aquests objectius l'Entitat dur a terme el diferents projectes següent:

a) Projecte Centre Ocupacional.

Millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual, oferint millores en les capacitats que més interfereixen en el seu moment a dia: comunicació verbal i no verbal; maneig i control d'emocions, desenvolupament d'habilitats socials, activitats de la vida diària i modificació de conductes desadaptatives.

Realitzant el 50% d'horària corresponen a l'ocupació terapèutica, per tal d'assolir habilitats, hàbits i conductes relacionades amb el treball i l'entorn laboral.

La resta de la jornada realitzaran tasques d'ajustament personal i social s'entén en els àmbits rehabilitador, terapèutic, d'integració social, cultural i esportiu, que proporcionen a la persona del centre una major rehabilitació personal i una major adaptació en la seva relació social.

b) Projecte Inclusiu en el Centre Especial de Treball.

Aconseguir que les persones amb diversitat funcional puguin assolir una solvència professional per al desenvolupament de llocs de treball plenament integrants en l'activitat, econòmica. Així mateix, es possibilita la



realització d'activitats formadores i/o activitats pont adequades a les diverses situacions en que es poden trobar les persones assistides mitjançant un pla de formació intern.

El projecte inclusiu que es portarà a terme estan relacionades amb diferents tasques que tenen a veure amb la jardineria, consergeria, administrativa i són:

b.1. Jardineria:

□ Té com a objectiu que les persones assistides puguin adquirir coneixements i habilitats pròpies de la professió de jardiner o jardineria, en espais acotats, amb tasques assolibles a les seves capacitats que permeti compaginar l'aprenentatge i l'assoliment amb l'obtenció de resultats visibles, incentivant la seva participació activa en el futur.

□ Realitzar les activitats pactades amb el Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de l'Ajuntament d'Espugues de col·laboració en els centres educatius i dependències municipals, relacionades amb activitats que tenen a veure amb el desbrossaments, neteja, esporgues, plantació, tala, reg i sega dels centres educatius i dependències municipals.

□ Portar a terme les activitats puntuals que es valoren que s'han de dur a terme des d'ajuntament amb les escoles municipals relacionades amb el compostatge i l'hort.

b.2. Consergeria:

□ Té com a objectiu que les persones assistides puguin adquirir coneixements i habilitats pròpies de la professió de consergeria, en espais municipals adequades a les seves capacitats i que els hi faciliti el contacte directe amb les persones usuàries dels equipaments, sentint-se part integrant i integrada en l'activitat comunitària que es desenvolupa al municipi.

□ Realitzar les activitats relacionades amb tasques d'atenció al públic en equipaments municipals amb l'objectiu de promoure, fomentar la inclusió social, així com potenciant la sensibilitat respecte a la diversitat.

b.3. Col·laboració puntual amb tasques administratives:

Realitzar tasques simples, com l'eliminació de material controlat de la documentació administrativa. Aquesta activitat facilita a les persones amb major limitacions al realització d'una tasca amb un resultat concret adequades a les seves capacitats.

b.4. Accions comunitàries - centre de distribució d'aliments

□ La finalitat és retornar a la comunitat amb



activitats que faciliten a altres col·lectius vulnerables com participar en la classificació, repartició, magatzematge d'aliments.

▣ Les accions a desenvolupar són: recepció de material alimentaris, classificació dels aliments i inventariar els aliments mantenint el registre al dia.

b.5. Missatgeria sostenible - darrera milla:

Realitzar activitats de missatgeria optimitzant la distribució de paquets de reduint agents contaminants fent ús de transport sostenible. L'objectiu és fomentar la integració en el sector treballant l'autonomia de les persones assistides, potenciant les seves capacitats, empoderant-les i proporcionant experiència en les habilitats socials. Les tasques a desenvolupar són: recepció dels paquets, creació de la ruta, entrega de paquets i manteniment de registre.

Qualsevol altre activitat, programa o servei que es pugui desenvolupar de mutu acord amb l'Ajuntament.

2.4. Assumir la responsabilitat de la direcció, del seguiment i de l'avaluació dels resultats dels projectes i les actuacions que se'm deriven d'aquest conveni.

2.5. Facilitar a l'Ajuntament tota la informació que requereixi de les activitats ordinàries de l'entitat.

2.6. Aportar l'estructura suficient i adequada per a la realització de la seva activitat i de l'objecte d'aquest conveni, així com l'equip de treball, el qual dependrà exclusivament de l'Entitat.

2.7. Dirigir i controlar directament el treball de l'equip propi (contractat i/o voluntari) assignat al desenvolupament del conveni, així com exercir els drets i obligacions sociolaborals que, en el seu cas i com empleador, li corresponguessin al respecte d'aquest equip.

2.8. L'Entitat serà responsable de les actuacions derivades de l'incompliment de les normes que constitueixen l'ordenament jurídic, atès que realitza les activitats al seu risc i ventura.

2.9. Prèviament a la signatura d'aquest conveni de col·laboració, l'Entitat concertarà una pòlissa d'assegurances que cobreixi els riscos personals i materials, de la qual en lliurarà una còpia a l'Ajuntament.

2.10. Fer constar de manera visible en els materials de difusió i publicitat escrita, pàgina web o altres elements de difusió de l'Entitat la col·laboració que manté amb l'Ajuntament, sota la fórmula "En conveni amb l'Ajuntament



d'Esplugues de Llobregat", reproduït amb fidelitat la imatge corporativa municipal vigent.

Un exemplar de cada material de difusió i publicitat, prèviament a la seva difusió, haurà de ser validat pel Departament municipal al que correspongui l'activitat. El seu incompliment podrà donar lloc a l'anul·lació i reintegrament de la quantitat atorgada.

2.11. Mantenir un sistema comptable rigorós i al dia, que li permeti, en qualsevol moment de l'any, conèixer i rebre totes les dades de caràcter econòmic. En aquest sentit, col·laborarà en les actuacions de comprovació i informació que es puguin fer pels òrgans municipals competents, disposant de la documentació comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització o facilitant-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control. Els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, hauran de conservar-se mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control (quatre anys des de la seva emissió).

2.12. Cercar altres fonts de finançament, independents de l'ajut atorgat per l'Ajuntament, i que li permetin un creixement positiu, sense que això impliqui un canvi en les relacions amb l'Ajuntament i tampoc la pèrdua de la subvenció atorgada.

2.13. Declarar les subvencions rebudes d'altres administracions o ens públic en el darrer any.

2.14. Participar en aquelles activitats, comissions i grups de treball que s'impulsin des de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat relacionades amb la temàtica recollida als projectes conveniats.

2.15. Participar activament a les convocatòries i comissions del Consell Municipal de Cohesió Social sempre que aquest es convoqui i estigui indicat. Mantenir les relacions necessàries amb el personal municipal, per afavorir la coordinació i la millor realització dels objectius comuns. Satisfer les quotes corresponents a les liquidacions practicades en concepte de drets d'autor referents a les activitats que poguessin estar afectades per la Llei de Propietat Intel·lectual.

2.16. Satisfer les quotes corresponents a les liquidacions practicades en concepte d'utilització de materials i equipaments i instal·lacions municipals, així com les originades per l'ús del servei de so i llum, pel desenvolupament d'activitats no gratuïtes, d'acord amb l'Ordenança Municipal de Preus Públics.

2.17. Justificar l'aplicació dels fons rebuts segons la forma establerta a la clàusula quarta ("Justificació econòmica i tècnica de la subvenció rebuda") del present conveni.



3.-COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT

3.1. Atorgar un ajut econòmic màxim de 183.581,06 euros a càrrec del pressupost de l'Ajuntament per a l'exercici 2024 de les partides econòmiques 20.23100.48017, 21.92000.48000 i 12.17100.48000, pel cofinançament de les activitats d'interès municipal especificades a la clàusula 2.3. del present conveni.

S'entendran també com a despeses imputables a la subvenció les derivades del funcionament ordinari de l'entitat, així com les vinculades a la implementació dels compromisos adquirits en el punt anterior.

La subvenció relativa corresponents a l'any 2025 serà aprovada de forma expressa per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament, per un import màxim equivalent a la consignació pressupostària existent a les partides que correspongui del pressupost municipal de l'exercici econòmic que pertoqui.

3.2. Aportar a la Fundació Privada Asproseat- Proa Esplugues una subvenció total de 183.581,06 euros d'acord amb la següent distribució:

- 27.177 euros, per al projecte de les activitats que es porten a terme en el Centre Ocupacional especificats a la clàusula 2.3. apartat a. amb càrrec a la partida pressupostària 68.23100.48017
- 101.680,48 euros, per als projectes i activitats especificats a la clàusula 2.3 apartat b.1. (Jardineria) amb càrrec a la partida pressupostària 12.17100.48000
- 54.723,58 euros, per als projectes i activitats especificats a la clàusula 2.3 apartat b.2., b.3., b.4. i b.5. (Consergeria, col·laboració puntual en tasques administratives, accions comunitàries, missatgeria sostenible) amb càrrec a la partida pressupostària 21.92000.48000

3.3. Per activitats on l'Entitat requereixi recursos materials i personals, així com infraestructures, sempre que hi hagi disponibilitat dels mateixos, l'Entitat haurà de satisfer el preu públic vigent, amb la deducció de la bonificació que, si escau, correspongui en funció de cada activitat.

3.4. Fer difusió, mitjançant els instruments i dels canals de comunicació que disposi l'Ajuntament, de les activitats que es realitzin en el marc del present Conveni.

3.5. Vetllar per l'acompliment dels pactes acordats en aquests conveni.



3.6. Facilitar a l'Entitat la informació que pugui facilitar el desenvolupament de les activitats, afavorint el desenvolupament ordinari.

3.7. Facilitar, en la mesura del possible, a l'entitat el recolzament tècnic que, de manera puntual i tenint en compte les possibilitats per part de l'Ajuntament, pugui ser d'utilitat per a desenvolupar les seves activitats.

3.8. Realitzar plans d'actuació tècnica i fer el seguiment tècnic del projecte objecte del conveni en coordinació amb l'Entitat

4.-JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA DE LA SUBVENCIÓ REBUDA

4.1. L'Entitat presentarà la Memòria tècnica justificativa de la destinació de la subvenció regulada en aquest Conveni abans de finalitzar el mes de març de 2024 i es referirà al període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2023

4.2. Aquesta s'adequarà a l'establert a l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

4.3. Respecte la justificació tècnica, l'Entitat presentarà la següent documentació, en suport magnètic o paper:

- Memòria relativa a les activitats realitzades durant l'any, amb expressa menció dels resultats obtinguts, nivells de satisfacció, propostes de millora i nombre de participants.
- Balanç econòmic (relació exhaustiva de les despeses efectuades i dels ingressos percebuts) anual de l'Entitat.
- Exemplar del material de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada.

4.4. Respecte la justificació econòmica aquesta haurà de ser, com a mínim, per un import superior en un 20% a la quantitat atorgada, i pels conceptes assenyalats, prèviament, al pressupost desglossat del Projecte presentat.

4.5. El finançament aportat per l'ajuntament s'entendrà amb caràcter global per a totes les activitats de l'entitat, i per tant, la justificació econòmica podrà ser també amb caràcter global, incorporant sempre justificants de despesa de cada una de les activitats finançades, que correspongui com a mínim al 30% del pressupostat per a l'activitat en qüestió, dins el projecte presentat per l'entitat.

Només se subvencionaran despeses directes d'aliments si es consideren necessàries per a la realització d'alguna



activitat vinculada al projecte i s'acrediti degudament la coincidència de l'àpat amb la data de l'activitat.

D'acord al Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat 2020 - 2023, actualment prorrogat al juny de 2024, no tindran el caràcter de despeses elegibles:

- Les despeses derivades de la contractació amb persones físiques o jurídiques incurses en alguna de les prohibicions per contractar amb les administracions públiques establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- Les despeses derivades de la contractació amb persones físiques o jurídiques que ostentin la condició d'òrgan de direcció, gestió o administració de l'entitat contractant, ni tampoc les derivades de la contractació d'altra persona física o jurídica que gaudeixi d'ajuts o subvencions municipals per a la realització de projectes i programes d'actuació.

- Les derivades de l'adquisició de begudes alcohòliques

- de qualsevol graduació i de tabac.

- Les despeses realitzades per a l'adquisició aixovar (gots, culleres, forquilles, plats,...etcètera) elaborats amb materials plàstics d'un sol ús.

En quant a la justificació econòmica, aquesta comprendrà:

- Certificació, expedida pel perceptor, conforme ha estat acomplerta la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció, conforme al projecte presentat.

- S'aportarà el balanç econòmic i els originals de les factures i rebuts.

Les factures hauran de complir els requeriments establerts en l'article 6 del Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre (BOE 29.11.2003), pel qual es regulen les obligacions de facturació, i que són els següents:

- a) Número de factura
- b) Data de la seva expedició
- c) Nom i cognoms, raó o denominació social completa, NIF i domicili, tant de l'emissor com del destinatari.
- d) Descripció de les operacions realitzades.
- e) Tipus impositiu aplicat.
- f) Quota tributària que, en el seu cas, es repercuteixi, que haurà de consignar-se per separat.
- g) Data en la que s'ha efectuat l'operació, sempre que sigui diferent a la d'expedició e la factura.
- h) En el seu cas, especificació dels preceptes



corresponents de la Llei de l'IVA que determinen l'exempció o no subjecció a l'impost.

Excepcionalment, es podran presentar factures simplifcades per un import total dels quals no podrà superar el 20% de la despesa justificada, tret d'aquells casos en què, per la naturalesa de l'activitat, quedi degudament justificat. Les factures simplifcades hauran de complir amb les obligacions de facturació exigides en la normativa legal vigent i hauran de contenir de forma expressa els conceptes als quals fan referència.

Respecte la justificació de les despeses de personal, els rebuts de nòmina hauran de reunir els requisits establerts a l'Ordre Ministerial 21/12/94: nom, cognoms i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, signatura del treballador i signatura i segell de l'empresa, etc.)

Els honoraris de professionals es justificaran amb les minutes corresponents, que hauran de contenir la retenció respecte de l'IRPF, així com la repercussió de l'IVA, si s'escau. En aquest cas, s'hauran d'acompanyar les corresponents declaracions a Hisenda relatives a la declaració i ingrés de les retencions d'IRPF.

- Declaració de les actuacions realitzades que han estat finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cadascuna de les despeses en que han incorregut.

- Qualsevol altre documentació que a requeriment de l'Ajuntament s'estimi oportú per a la correcta fiscalització de la despesa, com els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat Social (TC1, TC2...).

- Totes les justificacions de despeses contindran una declaració de la persona beneficiària o de qui el representi, en la que es faci constar que l'IVA suportat i inclòs en els documents justificatius no ha estat objecte de deducció.

4.6. La documentació justificativa tècnica i econòmica esmentada amb anterioritat es lliurarà a l'Ajuntament, com a màxim, abans de finalitzar el mes de març de l'any següent al subvencionat.

5.-PRINCIPIIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.



- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts a l'apart primer d'aquesta clàusula, per part



de les persones beneficiàries de subvencions, tindrà el següents efectes:

1.- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

2.- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

6.-DISPOSICIONS COMUNES

6.1. Competència.

Aquest conveni de col·laboració s'emmarca en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat establertes a l'article 25.2. lletres m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

6.2. Règim jurídic.

El règim jurídic d'aquest conveni esta determinat per les següents disposicions normatives:

- a) Disposicions del propi conveni.
- b) Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- c) Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i les disposicions que resultin aplicables del seu reglament de desenvolupament.
- d) Normativa sobre subvencions establerta en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel quals 'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis deis ens locals de Catalunya.
- e) Estatut d'autonomia de Catalunya
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local.
- g) Resta de la normativa de dret administratiu, tant comunitari, com estatal, autonòmic o local que resulti d'aplicació.
- h) També resultarà d'aplicació el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023 de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

6.3. Vigència.



El present conveni tindrà vigència des del dia de la seva signatura fins el 31 de desembre del 2025. L'eficàcia del mateix restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària i es requerirà a l'entitat la presentació dels canvis que es produeixin en el projecte d'un any per altre, si n'hi ha, així com el pressupost de l'annualitat en curs i el balanç econòmic de tota l'activitat de l'entitat de l'any anterior.

6.4. Seguiment i control.

Per al seguiment i control d'aquest conveni, amb la finalitat d'aconseguir una col·laboració més fluida i estreta que doni compliment als interessos d'ambdues parts, es crea la Comissió mixta de seguiment del Conveni de Col·laboració.

La Comissió tindrà la següent composició:

- **President/ta:** Ostentarà la presidència el regidor/a delegat/da de Drets Socials, que tindrà vot de qualitat en cas d'empat.
- **Vocals:** Director/ra de Drets Socials i, en la seva substitució, Tècnica de Promoció de la Salut i Diversitat Funcional.
- Director/ra del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient i, en la seva substitució Coordinador Operatiu d'Espai Públic.
- Càrrec....Fundació
- Càrrec....Fundació

Serà funció d'aquesta comissió qualsevol qüestió que es susciti en interpretació i/o execució d'aquest conveni.

La Comissió de seguiment es reunirà, com a mínim, un cop cada semestre. Les convocatòries seran formulades per la presidència d'ofici o a petició de les persones membres de la Comissió.

Seran funcions d'aquesta Comissió:

- a) Vetllar pel compliment de les determinacions d'aquest conveni.
- b) Vetllar pel correcte desenvolupament de les activitats objecte de suport municipal en la totalitat dels seus aspectes i, especialment, en allò que pugui afectar a les persones usuàries.
- c) Vetllar per la correcta integració de les activitats en les instal·lacions públiques i espais públics sobre els que s'hagin de desenvolupar, en el seu cas.
- d) Proposar a les parts les actuacions a realitzar per resoldre les incidències que es detectin durant la realització de l'objecte del conveni.
- e) Facilitar la resolució dels dubtes interpretatius que puguin sorgir en relació amb el present conveni i/o el desenvolupament de l'activitat.
- f) Totes aquelles que es desprenguin dels termes



d'aquest conveni, així com també qualsevol qüestió que es susciti en interpretació i/o execució del mateix.

g) La Comissió de seguiment es reunirà prèvia convocatòria de la seva presidenta, quan resulti necessari per atendre a les seves funcions sempre que ho demani qualsevol de les parts representades.

h) Serà funció d'aquesta Comissió qualsevol qüestió que es susciti en interpretació i/o execució del present conveni.

El seguiment i control ordinari del compliment dels compromisos i objectius assumits per l'Entitat en el present Conveni serà realitzat pels serveis tècnics municipals que en cada cas correspongui sobre la base de reunions mensuals de caràcter temàtic amb les persones responsables designades per l'Entitat.

A la vista del resultat d'aquestes actuacions de seguiment i control, s'elevaran a la Comissió mixta al menys un informe semestral que contindrà la valoració del compliment dels objectius del projecte inclusiu i del compliment dels compromisos assumits per l'Entitat.

La Comissió, a la vista del contingut d'aquests informes realitzarà les actuacions que estimi pertinents.

Actuarà com persona responsable del Conveni la Directora de Drets Socials.

6.5. Interpretació i modificació del conveni.

La interpretació de les clàusules del conveni es realitzarà, preferentment, de forma consensuada entre les parts. No obstant, l'Ajuntament es reserva les facultats d'interpretació que es derivin de l'aplicació de la legislació vigent.

La modificació del termes d'aquest conveni requerirà l'acord exprés i previ de les parts.

6.6 Protecció de dades.

L'Ajuntament i l'Entitat es comprometen a complir totes les prescripcions de protecció de dades personals que segons el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i 3 Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals., o norma que la substitueixi; així com la resta de disposicions reguladores de la matèria que resultin d'aplicació.

Si per a l'execució del que preveu Conveni, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es comprometen a tractar les dades personals referides amb estricta compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament



en els termes i a fi de donar compliment al que preveu el present Conveni. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents a les previstes en aquest Conveni, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a signar un annex per al Tractament (Annex I) i adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenientes per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present Conveni, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable de les mateixes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

6.7 Extinció i resolució.

Aquest conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.
- b) L'acord unànim de les parts.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguna de les parts. En aquest cas, qualsevol de les parts podrà requerir de la part incomplidora el compliment en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es considerin no complerts. D'aquest requeriment es donarà trasllat a la persona que presideix la Comissió mixta de seguiment i control.
- d) Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a la part incomplidora la concurrència de la causa de resolució i se entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats.
- e) Per la modificació substancial en les circumstàncies que van donar lloc a la subscripció d'aquest conveni. En aquest cas, qualsevol de les dues parts podrà instar la resolució del conveni, prèvia comunicació a l'altra part amb una antelació mínima de dos mesos, respecte de la data de venciment.
- f) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.



g) Per qualsevol altra causa distinta de les anteriors prevista en el present Conveni i a la normativa que resulti d'aplicació.

6.8. Compromisos econòmics i tècnics.

Els compromisos econòmics i d'execució d'activitats concretats en aquest conveni tenen caire flexible. Podran ser objecte de modificacions i adaptacions en funció dels projectes i serveis que es determinin desenvolupar de mutu acord a partir de la comissió de seguiment que s'esmenta al punt 5.4 sense que l'aportació municipal sobrepassi la quantitat màxima establerta.

6.9. Règim sancionador

L'Entitat resta sotmesa a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix la Llei General Pressupostària.

CLÀUSULA ADDICIONAL

El present conveni és independent del qualsevol conveni de col·laboració posterior que es pugui subscriure.

Les condicions i vigència d'aquest conveni no es veuran modificades per altres pactes sense procedir a les seves denúncies i renovació.

Ambdues parts es reiteren en els continguts anteriors, i en la normativa vigent, que regula el règim de subvencions, signant aquest conveni per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data esmenats en l'encapçalament.

- 1 D'ara endavant l'Ajuntament
- 2 D'ara endavant l'Entitat

I perquè consti, expedixo aquesta certificació, amb l'advertiment de l'article 206 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, amb el vistiplau del Sr. Alcalde.