

**AJUNTAMENT D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT**  
**Suport per activitats i serveis a la Ciutat**

CONVENI DE COL·LABORACIÓ PLURIANUAL PER AL DESENVOLUPAMENT  
DEL PROJECTE D'ACTIVITATS I SERVEIS AMB L'ENTITAT

Associació Empresarial Esplugues Innova

Període de vigència del conveni: **2024-2027**

Àmbit d'Acció de Govern: **Desenvolupament Econòmic i Ciutat  
d'oportunitats.**

Servei: **Economia i Treball**

Núm. d'expedient: **2024/5340/1374**



## **CONVENI DE COL-LABORACIÓ PEL DESENVOLUPAMENT DEL PLA DE TREBALL DE L'ENTITAT ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL ESPLUGUES INNOVA PEL PERIODE 2024 - 2027**

A la Vila d'Esplugues de Llobregat, en la data que consta en l'última de les signatures electròniques de les parts intervinents.

### **R E U N I T S**

D'una part, l'Alcaldesa Pilar Díaz Romero, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, representant a aquesta Corporació en virtut de les facultats conferides per l'article 21 de la Llei de Bases de Règim Local, assistida pel Sr. Pedro Carmona Pérez, Secretari d'aquest Ajuntament.

D'altra part, el Sr. Sergio Sánchez-Osorio Nicolas, amb DNI \*\*\*5805\*\*, president del l'entitat Associació Empresarial Esplugues Innova, i CIF G06765911, amb domicili social a C/Mestre Joan Corrales, 107-109, Esplugues de Llobregat.

Ambdues parts es reconeixen, recíprocament, capacitat i competència per a la signatura del present conveni, i en la seva virtut,

### **MANIFESTEN**

1. L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat<sup>1</sup> és competent en la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques. En conseqüència, l'Ajuntament té reconeguda la capacitat per promoure i estimular iniciatives col·lectives de naturalesa cultural, esportiva, social o d'altra naturalesa que complementin o ajudin a l'assoliment de les competències locals.
2. L'Ajuntament té interès en col·laborar amb les entitats sense afany de lucre de la ciutat, amb incidència social, cultural i econòmica, especialment amb aquelles que desenvolupen projectes que promouen la cohesió i dinamització socials.
3. Que l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat en la Junta de Govern Local en sessió de data 19 d'abril de 2024 va aprovar el Pla d'Actuació Municipal 2023-2027(PAM 2023-2027), que és la primera fase d'implementació del pla d'acció de l'Agenda Urbana Esplugues 2030 (AUE2030).
4. Que el Pla d'Actuació Municipal de l'Ajuntament d'Esplugues de Ll., 2023-2027, estableix a l'estratègia "Esplugues Ciutat d'Oportunitats" l'objectiu de consolidar Esplugues de Llobregat com una ciutat que ofereix oportunitats per al desenvolupament econòmic sostenible, la promoció de la innovació i la sostenibilitat, i el progrés tant per a la seva ciutadania com per al teixit

---

<sup>1</sup> D'ara endavant l'Ajuntament



empresarial local. Aquesta estratègia aspira a donar suport i promoure iniciatives que afavoreixin la competitivitat empresarial, la creació d'ocupació de qualitat i el foment d'un model econòmic sostenible i responsable amb el medi ambient.

5. Que la Junta de Govern Local en sessió de 2 de febrer de 2024 també va aprovar mantenir la vigència "Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament, anys 2020-2023", durant el temps necessari per a l'assoliment del nou Pla Estratègic o, com a màxim, fins al 30 de juny de 2024, manteniment que resta supeditat a l'adequació de les previsions pressupostaries establertes per a l'exercici 2024. El Pla estratègic de subvencions vigent, també preveu a l'apartat 7.4., els següents objectius específics de caràcter sectorial d'economia i treball:
  - Promoure accions de col·laboració amb el teixit empresarial que contribueixin a donar suport a empreses i persones emprenedores per tal de consolidar la seva activitat econòmica i contribuir a un desenvolupament econòmic sostenible i una ocupació de qualitat.
  - Promoure aquelles accions orientades a la millora de l'ocupabilitat de les persones en situació d'atur del municipi, tot incidint en aquelles que presenten més dificultats per accedir al mercat de treball.
6. Que Associació Empresarial Esplugues Innova<sub>2</sub>, té una finalitat social, sense afany de lucre, que neix l'any 2021 amb els objectius de contribuir a impulsar el desenvolupament de l'activitat econòmica sostenible del municipi, mantenir-se com un interlocutor amb les administracions per a les qüestions que afectin al teixit empresarial; i portar a terme actuacions destinades a contribuir a la millora d'espais per a l'activitat econòmica sostenible.
7. Que l'Ajuntament valora positivament el treball realitzat fins ara per l'Entitat i reconeix la dedicació i l'esforç dels seus membres que estan fent possible complir els objectius fixats al seu projecte promovent la innovació, la tecnologia i la sostenibilitat, amb la finalitat de desenvolupar projectes de competitivitat empresarial i generar ocupació a la ciutat.
8. En data 15 d'abril de 2024, amb registre d'entrada número 8917/2024, l'Entitat ha demanat la formalització d'un nou conveni que contempli l'aportació municipal per al desenvolupament de les activitats previstes al Pla de Treball i pressupost que adjunten, existint consignació pressupostària a tal efecte. Es considera positivament el projecte presentat, les dues parts expressen la seva voluntat de mantenir les relacions existents fins ara, per facilitar la màxima eficàcia, continuïtat i estabilitat en el treball de l'Entitat.

---

<sup>2</sup> D'ara endavant l'Entitat



9. El Pressupost de la Corporació per a l'exercici 2024, preveu a la partida econòmica nominativa **36 43300 48001 SUBVENCIÓ ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL ESPLUGUES INNOVA**, la quantitat de **20.000,00 euros**

Per tot això, es proposen signar el present conveni, amb el desig de regular la relació entre l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat i l'Entitat, en base als següents acords:

## ACORDS

### 1. OBJECTE DEL CONVENI

És objecte d'aquest conveni, fixar les normes per les quals es regirà l'ajut econòmic, infraestructural i organitzatiu, si s'escau, que l'Ajuntament proporcionarà a l'Entitat, per tal de portar a terme les activitats per l'enfortiment del teixit productiu i empresarial a la ciutat d'Esplugues de Llobregat, que es detallen a la clàusula tercera.

### 2. COMPROMISOS DE L'ENTITAT

L'Entitat com a beneficiaria de la subvenció destinada a enfortir del teixit productiu i empresarial del municipi d'Esplugues de Llobregat, assumeix els següents obligacions:

- 2.1. Les establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com l'Ordenança reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- 2.2. Complir amb els **objectius específics** del Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat vigent a la firma d'aquest conveni, que consisteixen en:
  - Integrar en el seu funcionament intern el compliment dels principis de legalitat, transparència, comportament ètic, eficiència, eficàcia, economia, avaluació i retiment de comptes que s'acreditarà amb la documentació següent:
    - o L'Associació Empresarial Esplugues Innova presentarà a l'Ajuntament l'acta de l'Assemblea General de socis i sòcies on s'hagin aprovat anualment els comptes de l'associació (liquidació de l'exercici vençut i pressupost de l'exercici següent).



- Implantar les eines i sistemes necessaris per possibilitar les relacions electròniques amb les persones sòcies i les administracions.
  - o L'Associació Empresarial Esplugues Innova mantindrà actualitzat el seu espai web, a través del qual es facilitarà la comunicació amb els seus socis i sòcies, i facilitarà la informació corresponent al funcionament, i les activitats realitzades.
- 2.3.** Col·laborar en l'elaboració de projectes estratègics de ciutat, incrementar el sentiment de pertinença a la ciutat, col·laborar amb altres associacions i entitats; i potenciar el paper de les dones en l'activitat econòmica.
- 2.4.** Dur a terme els següents objectius inclosos en les línies estratègiques del Pla de Treball presentat per l'Associació Empresarial Esplugues Innova, consistents en:
  - Línia estratègica 1. Pla de Sostenibilitat:
    - o Impulsar una comunitat Energètica a Esplugues de Llobregat.
    - o Promoure la descarbonització dels polígons industrials.
    - o Potenciar la gestió i el control de residus.
    - o Estudiar i implantar mesures contra la sequera.
  - Línia estratègica 2. Pla de Mobilitat:
    - o Millorar les opcions d'aparcament als polígons industrials.
    - o Fomentar l'ús del transport públic entre les persones treballadores i usuàries dels polígons.
  - Línia estratègica 3. Pla de gestió interna. Funcionament i expansió de l'Associació:
    - o Crear un registre d'empreses sòcies i adaptar-lo als processos i normativa de recollida de dades.
    - o Fomentar la participació de la dona en el món laboral i empresarial
    - o Impulsar accions de màrqueting i de foment de l'associació.



- 2.5.** Cercar altres fonts de finançament, independents de l'ajut atorgat per l'Ajuntament, i que permetin un creixement positiu de l'associació, sense que això impliqui un canvi en les relacions amb l'Ajuntament i tampoc la pèrdua de la subvenció atorgada.
- 2.6.** Presentar anualment el Pla de Treball, incloent, si s'escau, els canvis que es produeixin d'un any per altre, així com el pressupost previst per l'anualitat en curs i el balanç econòmic de tota l'activitat de l'entitat de l'any anterior.
- 2.7.** Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- 2.8.** Complir amb les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.
- 2.9.** Presentar el certificat relatiu a les retribucions anuals liquidades als membres dels òrgans de direcció i/o administració a fi i efecte que es puguin fer públiques, si n'hi ha.
- 2.10.** Mantenir les relacions necessàries amb el personal municipal, per afavorir la coordinació i la millor realització dels objectius comuns.
- 2.11.** Mantenir un sistema comptable rigorós i al dia, que permeti, en qualsevol moment de l'any, conèixer i rebre totes les dades de caràcter econòmic. En aquest sentit, col·laborarà en les actuacions de comprovació i informació que es puguin fer pels òrgans municipals competents, i disposarà de la documentació comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització, i la facilitarà per garantir-ne les facultats d'inspecció i control. Els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, hauran de conservar-se mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control (quatre anys des de la seva emissió).
- 2.12.** Concertar una pòlissa d'assegurances que cobreixi els riscos personals i materials, de la qual en lliurarà una còpia a l'Ajuntament (caldrà aportar el rebut del pagament de la prima de la pòlissa).



- 2.13. Fer constar la col·laboració amb l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat de manera visible en els materials de difusió i publicitat escrita, pàgina web o altres elements de difusió de l'associació.
- 2.14. Justificar l'aplicació dels fons rebuts segons la forma establerta a la clàusula sisena ("Justificació econòmica i tècnica de la subvenció rebuda") del conveni.

### **3. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT**

- 3.1. Atorgar un ajut econòmic màxim de 20.000,00 euros, en forma de bestreta, pel cofinançament de les activitats que tot seguit s'indicaran, relatives a l'exercici 2024, a càrrec de la partida econòmica 36 43300 48001 SUBVENCIÓ ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL ESPLUGUES INNOVA per a l'exercici 2024, per a la realització de les següents activitats:
  - o Les incloses en el Pla de Treball presentat per l'Associació Empresarial Esplugues Innova per l'any 2024 i que es desenvolupin en el marc de les línies estratègiques descrites a la clàusula tercera apartat c) d'aquest conveni.
  - o Les derivades del funcionament ordinari de l'associació, així com les vinculades a la implementació dels compromisos adquirits en la clàusula segona del conveni.
- 3.2. S'entendran també com a despeses imputables a la subvenció les derivades del funcionament ordinari de l'entitat, així com les vinculades a la implementació dels compromisos adquirits en el punt anterior.
- 3.3. La subvenció relativa corresponents als anys 2025, 2026 i 2027 serà aprovada de forma expressa per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament, per un import màxim equivalent a la consignació pressupostària existent a la partida que correspongui del pressupost municipal de l'exercici econòmic que pertoqui.
- 3.4. El pagament corresponent a l'exercici 2024 s'efectuarà en concepte de bestreta, un cop aprovat i signat el present conveni.
- 3.5. L'Ajuntament facilitarà la comunicació i coordinació d'accions entre l'associació empresarial i el teixit empresarial del municipi, i la difusió pública de les activitats ciutadanes dutes a terme per l'associació a través dels canals de difusió municipals oportuns.



#### **4. JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA DE LA SUBVENCIÓ REBUDA**

- 4.1.** L'Entitat presentarà anualment la Memòria tècnica justificativa de la destinació de la subvenció regulada en aquest Conveni abans del 31 de març del següent exercici al subvencionat.
- 4.2.** Aquesta s'adequarà a l'establert a l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- 4.3.** Respecte la justificació tècnica, l'Entitat presentarà la següent documentació, en suport magnètic o paper:
  - Memòria relativa a les activitats realitzades durant l'any, amb expressa menció dels resultats obtinguts, nivells de satisfacció, propostes de millora i nombre de participants.
  - Balanç econòmic (relació exhaustiva de les despeses efectuades i dels ingressos percebuts) anual de l'Entitat.
  - Exemplars del material de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada.
- 4.4.** La justificació econòmica haurà de ser, com a mínim, d'un 120% respecte a la quantitat atorgada, i pels conceptes assenyalats, prèviament, al pressupost desglossat del Projecte presentat
- 4.5.** El finançament aportat per l'Ajuntament s'entendrà amb caràcter global per a totes les activitats de l'entitat, i per tant, la justificació econòmica podrà ser també amb caràcter global, incorporant sempre justificants de despesa de cada una de les activitats finançades, que correspongui com a mínim al 30% del pressupostat per a l'activitat en qüestió, dins el projecte presentat per l'entitat.

Només se subvencionaran despeses directes d'aliments si es consideren necessàries per a la realització d'alguna activitat vinculada al projecte.

D'acord al Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat 2020 –2023, no tindran el caràcter de despeses elegibles:

- Les despeses derivades de la contractació amb persones físiques o jurídiques incurses en alguna de les prohibicions per contractar amb les administracions públiques establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



- Les despeses derivades de la contractació amb persones físiques o jurídiques que ostentin la condició d'òrgan de direcció, gestió o administració de l'entitat contractant, ni tampoc les derivades de la contractació d'altra persona física o jurídica que gaudeixi d'ajuts o subvencions municipals per a la realització de projectes i programes d'actuació.
- Les derivades de l'adquisició de begudes alcohòliques de qualsevol graduació i de tabac.
- Les despeses realitzades per a l'adquisició aixovar (gots, culleres, forquilles, plats,...etcètera) elaborats amb materials plàstics d'un sol ús.

En quant a la justificació econòmica, aquesta comprendrà:

- Certificació, expedida pel perceptor, conforme ha estat acomplerta la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció, conforme al projecte presentat. S'aportarà el balanç econòmic i els originals de les factures i rebuts.

Les factures hauran de complir els requeriments establerts en l'article 6 del Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre (BOE 29.11.2003), pel qual es regulen les obligacions de facturació, i que són els següents:

- a. Número de factura
- b. Data de la seva expedició
- c. Nom i cognoms, raó o denominació social completa, NIF i domicili, tant de l'emissor com del destinatari.
- d. Descripció de les operacions realitzades.
- e. Tipus impositiu aplicat.
- f. Quota tributària que, en el seu cas, es repercuteixi, que haurà de consignar-se per separat.
- g. Data en la que s'ha efectuat l'operació, sempre que sigui diferent a la d'expedició e la factura.
- h. En el seu cas, especificació dels preceptes corresponents de la Llei de l'IVA que determinen l'exempció o no subjecció a l'impost.

Excepcionalment, es podran presentar factures simplificades per un import total dels quals no podrà superar el 20% de la despesa justificada, tret d'aquells casos en què, per la naturalesa de l'activitat, quedi degudament justificat. Les factures simplificades hauran de complir amb les obligacions de facturació exigides en la normativa legal vigent i hauran de contenir de forma expressa els conceptes als quals fan referència.



Respecte la justificació de les despeses de personal, els rebuts de nòmina hauran de reunir els requisits establerts a l'Ordre Ministerial 21/12/94: nom, cognoms i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, signatura del treballador i signatura i segell de l'empresa, etc.)

Els honoraris de professionals es justificaran amb les minuts corresponents, que hauran de contenir la retenció respecte de l'IRPF, així com la repercussió de l'IVA, si s'escau. En aquest cas, s'hauran d'acompanyar les corresponents declaracions a Hisenda relatives a la declaració i ingrés de les retencions d'IRPF.

Tota la relació de despeses haurà de presentar-se mitjançant full de càlcul editable per facilitar el seu tractament i valoració posterior.

- Declaració de les actuacions realitzades que han estat finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cadascuna de les despeses en que han incorregut.
- Qualsevol altre documentació que a requeriment de l'Ajuntament s'estimi oportú per a la correcta fiscalització de la despesa, com els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat Social.
- Totes les justificacions de despeses contindran una declaració de la persona beneficiària o de qui el representi, en la que es faci constar que l'IVA suportat i inclòs en els documents justificatius no ha estat objecte de deducció.

**4.6.** La documentació justificativa tècnica i econòmica esmentada amb anterioritat es lliurarà a l'Ajuntament, com a màxim, abans de finalitzar el mes de març de l'any següent al subvencionat.

## **5. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA**

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.



- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.



L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts a l'apart primer d'aquesta clàusula, per part de les persones beneficiàries de subvencions, tindrà el següents efectes:

1.- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

2.- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

## **6. DISPOSICIONS COMUNES**

### **6.1. Competència:**

Aquest conveni de col·laboració s'emmarca en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat establertes a l'article 25.2. lletres m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

### **6.2. Règim jurídic:**

El règim jurídic d'aquest conveni està determinat per les següents disposicions normatives:

- Disposicions del propi conveni.
- Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i les disposicions que resultin aplicables del seu reglament de desenvolupament.
- Normativa sobre subvencions establerta en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel quals 'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local.



- Resta de la normativa de dret administratiu, tant comunitari, com estatal, autonòmic o local que resulti d'aplicació.
- Així mateix resulta d'aplicació el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023, de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, la vigència del qual ha estat ampliada fins al 30 de juny de 2024; i el contingut específic d'aquest Conveni.

### **6.3. Vigència:**

El present conveni tindrà vigència des del dia 1 de gener de 2024 fins el 31 de desembre de 2027. L'eficàcia del mateix restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària i es requerirà a l'entitat la presentació del Pla de Treball anual incloent, si s'escau, els canvis que es produeixin d'un any per altre, així com el pressupost de l'annualitat en curs i el balanç econòmic de tota l'activitat de l'entitat de l'any anterior. Les parts signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de 4 anys addicionals o la seva extinció.

### **6.4. Seguiment i control:**

Es crearà una comissió de seguiment d'aquest conveni amb la finalitat d'aconseguir una col·laboració més fluïda i estreta que doni compliment als interessos d'ambdues parts, quina funció essencial serà qualsevol qüestió que es susciti en relació a la interpretació i/o execució d'aquest conveni.

La comissió de seguiment i control es compondrà per:

- Presidència, ho serà la regidora del Servei d'Economia i Treball, la qual tindrà vot de qualitat en el cas d'empat; en el cas que estigui absent, ho serà la persona designada per l'Alcaldia.
- Vocals, ho seran en número de 3; una persona serà designada per l'Ajuntament i dos per l'associació.
- Secretaria, ho serà qui determini el Secretari de la Corporació.

La comissió de seguiment i control es reunirà, com a mínim, un cop a l'any. Les convocatòries seran formulades d'ofici per la presidència o a petició de les persones membres de la Comissió.

### **6.5. Interpretació i modificació del conveni:**

La interpretació de les clàusules del conveni es realitzarà, preferentment, de forma consensuada entre les parts. No obstant, l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat es reserva les facultats d'interpretació que es derivin de l'aplicació de la legislació vigent.

La modificació del termes d'aquest conveni requerirà l'acord exprés i previ de les parts.



## **6.6. Publicitat i transparència**

El present conveni, amb identificació de l'entitat beneficiària i l'import de la subvenció concedida i el seu objecte, es farà públic a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

## **6.7. Protecció de dades:**

L'Ajuntament i l'Entitat es comprometen a complir totes les prescripcions de protecció de dades personals establertes per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, de desplegament del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; així com la resta de disposicions reguladores de la matèria que resultin d'aplicació.

## **6.8. Extinció i resolució:**

Aquest conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.
- b) L'acord unànim de les parts.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguna de les parts.  
En aquest cas, qualsevol de les parts podrà requerir de la part incomplidora el compliment en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es considerin no complerts. D'aquest requeriment es donarà trasllat a la persona que presideix la comissió mixta de seguiment i control.  
Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a la part incomplidora la concurrència de la causa de resolució i se entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats.
- d) Per la modificació substancial en les circumstàncies que van donar lloc a la subscripció d'aquest conveni. En aquest cas, qualsevol de les dues parts podrà instar la resolució del conveni, prèvia comunicació a l'altra part amb una antelació mínima de dos mesos, respecte de la data de venciment.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- f) Per qualsevol altra causa distinta de les anteriors prevista en el present Conveni i a la normativa que resulti d'aplicació.



## **6.9. Règim sancionador**

L'Entitat resta sotmesa a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix la Llei General Pressupostària.

### **CLAUSULA ADICIONAL**

El present conveni és independent del qualsevol conveni de col·laboració posterior que es pugui subscriure.

Les condicions i vigència d'aquest conveni no es veuran modificades per altres pactes sense procedir a les seves denúncies i renovació.

Ambdues parts es reiteren en els continguts anteriors, i en la normativa vigent, que regula el règim de subvencions, signant electrònicament aquest conveni en el lloc i data esmenats en l'encapçalament.

Pilar Díaz Romero  
Alcaldeessa de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat

Sr. Sergio Sánchez-Osorio Nicolas,  
President del l'entitat Associació Empresarial Esplugues Innova,

En dono fe,  
Pedro Carmona Pérez, Secretari de  
l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat