



VNIVERSITAT  
DE VALÈNCIA

**Resolució del Vicerectorat de Transformació Educativa, Formació Permanent i Projecció Professional de la Universitat de València, per la qual es convoquen ajudes al transport per a realitzar les pràctiques externes curriculars, adreçades a l'estudiantat de grau i màsters de la Facultat de Ciències Socials de la Universitat de València i se n'estableixen les bases reguladores**

La vicerectora de Transformació Educativa, Formació Permanent i Projecció Professional de la Universitat de València, fent ús de les competències que li confereix la Resolució de 28 d'abril de 2026, del rector de la Universitat de València, per la qual es deleguen determinades competències en els vicerectorats, la Secretaria General i altres òrgans d'aquesta universitat,

**RESOL**

**Primer**

Convocar ajudes al transport per a realitzar pràctiques externes curriculars durant el curs 2025-2026, per a l'estudiantat matriculat en els graus i màsters de la Facultat de Ciències Socials de la Universitat de València, i establir les bases que regulen la convocatòria, incloses en l'annex I d'aquesta resolució.

**Segon**

En l'expedient corresponent figura la consignació pressupostària adequada i suficient per a atendre les obligacions de despesa que es poden derivar d'aquesta convocatòria, que es finança a càrrec del capítol 4 del pressupost de la Universitat de València per a l'any 2026, codi orgànic 3310000000, identificatiu 146 del PESS 2026 (Pla estratègic de subvencions de la Universitat de València), per un import de 5.500 euros.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de publicar-se, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació.

València, a la data de la signatura

La vicerectora de Transformació Educativa, Formació Permanent i Projecció Professional  
(per delegació del rector, DOGV 29.04.2026)

Rosa M<sup>a</sup> Bo Bonet

## Annex I

### **Bases reguladores de la convocatòria d'ajudes al transport per a realitzar pràctiques externes curriculars, adreçades a l'estudiantat de grau i màsters de la Facultat de Ciències Socials de la Universitat de València**

#### **1. OBJECTE**

Aquestes ajudes tenen per finalitat finançar les despeses de desplaçament de l'estudiantat que duu a terme les pràctiques externes curriculars, amb l'objectiu de facilitar l'accés a tots els llocs oferits, independentment de la distància que els separe de la residència de l'estudiant.

#### **2. PERSONES BENEFICIÀRIES**

Estudiantat matriculat en el curs acadèmic 2025-2026 en algun dels graus i màsters impartits per la Facultat de Ciències Socials de la Universitat de València i que estiga cursant les pràctiques externes curriculars.

#### **3. TIPOLOGIA I QUANTIA DE LES AJUDES**

Es financen les despeses de locomoció derivades de desplaçaments per a fer pràctiques curriculars a una distància mínima de 20 km del domicili de residència de l'estudiant.

La quantia de les ajudes és:

- a) De 20 km fins a 40 km: 150 euros
- b) De 41 km fins a 60 km: 250 euros
- c) Més de 60 km: 350 euros

L'ajuda es finança a càrrec del capítol 4 del pressupost de la Universitat de València per a 2026, orgànica 3310000000, per un import de 5.500 euros. La quantitat pagada estarà subjecta a les imposicions fiscals que corresponga.

#### **4. REQUISITS**

-Estar matriculat o matriculada en l'assignatura de pràctiques externes durant el curs acadèmic 2025-2026 en algun dels títols de grau o màsters de la Facultat de Ciències Socials de la Universitat de València.

-Disposar de la confirmació d'acceptació en una empresa o institució col·laboradora (conveni vigent entre l'empresa/institució i la Universitat de València).

-L'empresa o institució s'ha de trobar en un marc geogràfic que estiga a més de 20 km del domicili de residència.

#### **5. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ**

Segons l'article 2.1.e) del Reglament d'administració electrònica de la Universitat de València, els membres de la comunitat universitària estan obligats a relacionar-se amb la Universitat de València a través de mitjans electrònics. Per aquest motiu, les sol·licituds han de presentar-se, necessàriament, a través de la Seu Electrònica de la Universitat de València, dirigides a la Facultat de Ciències Socials (Ajudes estudiants), Instàncies específiques (Ajudes estudiants).

Cal adjuntar-hi el model (annex II), que es pot descarregar del web <https://www.uv.es/socials>, adreçat al degà de la Facultat de Ciències Socials. Pot presentar-se des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) fins al 25 de juliol de 2026.

Les sol·licituds han d'incloure:

- a) Fitxa de tercers, amb les dades bancàries i acreditació de la titularitat.

- b) Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant.
- c) Documentació acreditativa del domicili de residència habitual (certificat d'empadronament), expedit amb una antiguitat màxima de 6 mesos.
- d) Informe del tutor extern de les pràctiques que acredite l'assistència presencial a les pràctiques.
- e) Annex de pràctiques.
- f) Declaració responsable d'estar al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- g) Declaració de responsabilitat sobre les dades i documents aportats.
- h) Autorització a la Universitat de València per a sol·licitar dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Si la documentació aportada és incompleta, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, es requerirà a la persona sol·licitant que en el termini de deu dies hàbils complete la documentació o esmene les deficiències, amb l'avertiment que el fet de no fer-ho implica el desistiment de la sol·licitud.

## **6. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS**

Aquests ajuts són incompatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Queden excloses les sol·licituds que es corresponguen amb pràctiques curriculars externes desenvolupades en empreses o institucions que aporten borsa econòmica.

## **7. COMISSIÓ AVALUADORA**

La Comissió Avaluadora està formada pel degà o degana de la Facultat, o persona que delegue, que n'ostentará la presidència, la secretària de la Facultat i l'administradora del centre, o persona que delegue.

La Comissió té la facultat d'interpretar i resoldre qualsevol circumstància no prevista en la convocatòria.

No poden formar part de la Comissió aquelles persones que es troben incurses en alguna de les causes d'abstenció o recusació previstes pels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les persones integrants de la Comissió han de subscriure la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) en aplicació del Full de ruta de la UV sobre mesures d'integritat pública, la prevenció i la lluita contra el frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

La Comissió avaluarà les sol·licituds presentades atenent els criteris indicats a la base 9 i farà la proposta de concessió al vicerector de Transformació Educativa, Formació Permanent i Projecció Professional.

## **8. ÒRGANS COMPETENTS I RESOLUCIÓ DE LA CONCESSIÓ**

L'òrgan competent per a la resolució d'aquesta convocatòria és el vicerector de Transformació Educativa, Formació Permanent i Projecció Professional, vista la proposta de concessió de la Comissió Avaluadora.

La resolució de concessió es publicarà amb efectes de notificació al Tauler Oficial de la Universitat de València [<http://tauler.uv.es>]. A més a més, hi haurà un enllaç a la resolució en la pàgina web de la Facultat de Ciències Socials [<http://www.uv.es/socials>].

La tramitació d'aquest procediment correspon als serveis econòmics i administratius de la Facultat de Ciències Socials.

El procediment de concessió és en règim de concurrència competitiva, d'acord amb l'article 163 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Quant al termini de resolució, d'acord amb l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos. Aquest termini és comptador a partir de la publicació de la convocatòria.

## **9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

S'adjudicaran ajudes fins que s'exhaurisca el crèdit pressupostari disponible. Els criteris de prioritització per a concedir-les són, en primer lloc, el nombre d'hores de les pràctiques i, en segon lloc, l'acreditació de distància més gran des del domicili de residència fins al lloc de realització de les pràctiques, d'acord amb el càlcul de la ruta més directa entre el domicili de residència de la persona sol·licitant durant el curs i el lloc de realització de l'activitat, segons la informació proporcionada per Google Maps.

En cas d'empat, es prioritzarà la nota mitjana més alta de l'expedient acadèmic.

Si la persona beneficiària no ha autoritzat la Universitat a sol·licitar les dades relatives al compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, ha de presentar certificació acreditativa del compliment d'aquestes obligacions amb anterioritat a rebre l'ajuda.

## **10. PUBLICITAT DE LES BASES**

Un extracte de la convocatòria i de les bases reguladores d'aquestes ajudes es publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). També es publicarà al Tauler Oficial de la Universitat de València [<http://tauler.uv.es>] i a la pàgina web de la Facultat de Ciències Socials [<http://www.uv.es/socials>].

La participació en aquesta convocatòria comporta l'acceptació total d'aquestes bases. La Comissió d'Avaluació resoldrà qualsevol qüestió o dubte en relació amb aquesta convocatòria.

## **11. NORMES SUPLETÒRIES**

La Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 38/2003, general de subvencions, i la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, regeixen en tot allò que per analogia siga aplicable i no establisquen aquestes bases.

## **12. RECURSOS**

Contra la resolució de concessió d'aquestes ajudes, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de publicar-se, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació.

## **13. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

### **13.1 Dades del responsable**

Universitat de València (Estudi General)

CIF: Q4618001D

Av. de Blasco Ibáñez, 13

46010 València

[lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es)

### **13.2 Finalitats i condicions del tractament**

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament i a la lliure circulació de dades personals, es fa saber que aquestes s'incorporen als sistemes d'informació de la Universitat de València escaients amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds corresponents d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 13.3 Procedència de les dades

La Universitat de València només tracta les dades proporcionades per la persona sol·licitant. En cas de formar part d'un grup de participants, les dades dels membres que en formen part les ha de facilitar la persona sol·licitant que figure en el formulari d'inscripció amb l'autorització prèvia de la resta de membres.

### 13.4 Destinataris de les dades personals

Es preveuen les comunicacions següents de dades personals:

- A entitats financeres, si escau, per al pagament que corresponga.
- Publicació de la resolució de concessió de l'ajuda al Tauler Oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, es pot informar de la resolució en pàgines web allotjades en el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació de les persones beneficiàries i de l'import i objecte de l'ajuda al Portal de Transparència de la Universitat de València ([www.uv.es/transparencia](http://www.uv.es/transparencia)), en compliment del que estableixen l'article 8.1.a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 23 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 13.5 Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i, si escau, es cancel·laran d'acord amb els criteris següents:

- a) Quant a les persones concurrents a qui no es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels seus drets.
- b) Quant a persones concurrents a qui es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria d'ajudes, s'incorporaran, si escau, a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

### 13.6 Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals i la rectificació o la supressió d'aquestes, a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, així com el dret a la seua portabilitat. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a [fac.socials@uv.es](mailto:fac.socials@uv.es), des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant un escrit acompanyat de la còpia d'un document d'identitat i, si és el cas, de la documentació acreditativa de la sol·licitud dirigit a la Delegació de Protecció de Dades a la Universitat de València (Edifici de Rectorat. Av. de Blasco Ibáñez, 13. 46010 València).

### 13.7 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València i les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

### 13.8 Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Les polítiques de privacitat de la Universitat de València es poden consultar en <http://links.uv.es/qBf2qd6>