

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT I LA OFICINA
COMARCAL DE LA CREU ROJA ESPLUGUES DE
LLOBREGAT-SANT JUST DESVERN.**

**PROJECTE: PROJECTE SUPORT A LA COBERTURA DE
LES NECESSITATS BÀSIQUES MITJANÇANT TARGETES
PREPAGAMENT .**

PERÍODE DE VIGÈNCIA:

De l'1 de gener de 2023 al 31 de març del 2024

CONVENI DE COL·LABORACIÓ PROJECTE SUPORT A LA COBERTURA DE NECESSITATS BÀSIQUES MITJANÇANT TARGETES PREPAGAMENT. PERÍODE 2023.

Formalitzen el present document,

D'una part, l'Alcaldessa Pilar Díaz Romero, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, representant a aquesta Corporació en virtut de les facultats conferides per l'article 21 de la Llei de Bases de Règim Local, assistida pel Sr. Pedro Carmona Pérez, Secretari d'aquest Ajuntament.

D'altra part, el Sr. Àngel Luis Sánchez García, amb DNI 38.060.129M, president de l'Oficina Comarcal de Creu Roja Esplugues de Llobregat – Sant Just Desvern amb núm. NIF Q2866001G, amb domicili al carrer Severo Ochoa, 14 d'Esplugues de Llobregat.

ACTUEN

La Sra. Díaz, en representació de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, d'acord amb el que disposa l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El Sr. Àngel Luis Sánchez Garcia , amb núm. NIF ****600**, en representació de Creu Roja Esplugues de Llobregat – Sant Just Desvern amb CIP Q2866001G.

Ambdues parts es reconeixen, recíprocament, capacitat i competència per a la signatura del present conveni, i en la seva virtut,

MANIFESTEN

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat valora positivament el treball realitzat per l'Oficina Comarcal de Creu Roja i reconeix la dedicació i l'esforç dels seus membres que han fet possible complir els objectius pactats.

El treball i participació de l'Entitat en accions orientades a complementar la tasca dels Serveis Socials Bàsics municipals, ha consolidat una relació fluida d'interès mutu.

La Creu Roja és una institució humanitària, d'interès públic i de naturalesa benèfica i social, que entre els seus fins estatutaris contempla la promoció i la col·laboració en accions de benestar social adreçades principalment als col·lectius més desfavorits o vulnerables de la societat; accions que du a terme amb la col·laboració de voluntariat.

És voluntat de la Creu Roja donar suport en activitats i recursos destinats a pal·liar els efectes de les situacions de vulnerabilitat i les conseqüències

derivades de les crisis socials i econòmiques que causen major impacte quan més vulnerables són les famílies que la pateixen.

La Creu Roja disposa té l'experiència en la gestió i seguiment de targetes prepagament per cobrir necessitats bàsiques com es l'alimentació. Disposa dels seus propis acords de col·laboració que possibiliten que les persones beneficiàries puguin accedir de forma normalitzada als productes alimentaris que garanteixin la cobertura de les seves necessitats bàsiques.

La Llei de Serveis Socials 12/2007, estableix que els serveis socials bàsics municipals, tenen entre les seves funcions: Gestionar prestacions d'urgència social i gestionar la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes. En aquesta línia, el recurs de targeta prepagament s'esdevé com una prestació de competència municipal per cobrir necessitats bàsiques com son les de alimentació. El recurs està destinat a les famílies amb greus dificultats per cobrir les seves necessitats alimentàries, fruit de situacions de precarietat econòmica i d'altres problemàtiques socials afegides.

Ambdues entitats consideren que l'atenció i promoció de les persones i famílies en situació de risc d'exclusió social formen part de les seves funcions i que la seva col·laboració en aquest àmbit pot ser beneficiosa per la ciutadania d'Esplugues.

Els serveis municipals competents consideren que aquesta activitat específica que desenvolupa l'Entitat coadjuva de forma directa a l'assoliment dels objectius definits al Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023, de l'Ajuntament d'Esplugues, de Llobregat, i en concret:

a. Promoure i fomentar les activitats que afavoreixin la inclusió social, les oportunitats per a tothom i que coadjuvin a posar fi a les situacions d'extrema vulnerabilitat en totes les seves formes.

b. Promoure i fomentar les activitats i serveis destinats a persones al llarg de la seva vida.

3. Així mateix, el contingut de les activitats proposades i els compromisos que assolirà l'Entitat s'orienten a l'assoliment de determinats objectius específics de l'organització municipal i, en concret els següents:

- L'activitat fomentada serà objecte d'avaluació del seu impacte social.
- L'entitat disposa d'un Pla d'igualtat adaptat a les seves característiques.
- Suposa la integració d'eines i solucions electròniques necessàries per a la prestació d'aquesta iniciativa.
- Ajudarà a la normalització de l'adquisició dels productes bàsics d'alimentació, per a les persones i famílies beneficiàries.

Aquest conveni està alineat amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible en el Marc de l'Agenda 2030. Concretament, amb el REPTE 1: *Garantir l'accés universal als serveis bàsics i fer front a les desigualtats i a les situacions de risc dels col·lectius més vulnerables, incidint en la prevenció de la pobresa.*

- ODS 1:Fi de la pobresa

Per aquesta raó i considerant positivament el recurs presentat, les dues parts expressen la seva voluntat de mantenir les relacions existents fins ara, per facilitar la màxima eficàcia, continuïtat i estabilitat en el treball de la Creu Roja.

L'Ajuntament i la Creu Roja, es comprometen a assumir les responsabilitats derivades del present conveni, el qual es concreta en els següents:

ACORDS

1. OBJECTE DEL CONVENI

És objecte d'aquest conveni fixar les normes per les quals es regirà l'atorgament, gestió i seguiment del recurs de targetes prepagament per garantir la cobertura de necessitats bàsiques com son l'alimentació, per a les famílies derivades pels serveis socials bàsics a la oficina de la Creu Roja Esplugues-Sant Just.

Aquest projecte, té l'objectiu de pal·liar la situació de les famílies concernides, per tal de cobrir les seves necessitats bàsiques d'alimentació a traves de l'accés normalitzat a diferents productes.

2.- COST TOTAL DE L'ACTUACIÓ SUBVENCIONADA.

- El cost total del projecte per l'any 2023 està estimat en 290.370,37€, dels quals l'Ajuntament Esplugues aportarà fins a un màxim de 280.000,00€ i la Creu Roja 10.370,37€.
- El cost total del projecte per l'any 2024 (primer trimestre) està estimat en 72.592,60€, dels quals l'Ajuntament d'Esplugues aportarà fins a un màxim de 70.000,00€ i la Creu Roja 2.592,60€.

3.-COMPROMISOS DE L'ENTITAT

1..1 La oficina de la Creu Roja Esplugues -Sant Just , en endavant, Creu Roja, es responsabilitzarà de les següents actuacions:

- a) Creu Roja portarà a terme el lliurament de targetes de prepagament per la cobertura de necessitats bàsiques, com es l'alimentació per a les famílies derivades pels Serveis Socials Bàsics mitjançant el dispositiu informàtic eQuàliment.
- b) Creu Roja s'encarregarà de l'acollida, lliurament de les targetes i seguiment mensual de les famílies derivades.
- c) Creu Roja citarà a les famílies en acollida i gestionarà les targetes amb la màxima celeritat possible.

- d) Creu Roja hi destinarà professional qualificat, no voluntariat, per a l'atenció i seguiment de les famílies, garantint la professionalitat en l'atenció.
 - e) Les citacions telefòniques o informacions puntuals, però, podran ser gestionades per part de personal voluntari de l'entitat.
 - f) El personal tècnic i/o persones voluntàries de Creu Roja que participin en la realització de l'activitat del projecte d'aquest conveni, no tindran cap vinculació laboral amb l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat durant la vigència del mateix, essent la Creu Roja l'obligada a assumir els costos laborals i socials que se'n desprenguin.
 - g) Creu Roja transmetrà entre l'1 i el 5 de cada mes a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat les dades corresponents al mes anterior corresponents a: número de targetes tramitades, número de persones ateses, número de famílies ateses, tipologia de la prescripció (nova alta/renovació) i antiguitat de la mateixa.
 - h) Creu Roja es compromet a no tramitar les peticions de lliurament de targetes que puguin fer superar el import mensual màxim establert segons aquest conveni, per això, establirà els mecanismes de gestió oportuns per tal d'assolir aquesta finalitat.
- h).2 L'Entitat serà responsable de les actuacions derivades de l'incompliment de les normes que constitueixen l'ordenament jurídic, atès que realitza les activitats al seu risc i ventura.
- h).3 Prèviament a la signatura d'aquest conveni de col·laboració, l'Entitat declara tenir una pòlissa d'assegurances que cobreix els riscos personals i materials, de la qual en lliura una còpia a l'Ajuntament.
- h).4 Participar activament a les convocatòries i comissions del Consell Municipal per a la Cohesió Social.
- h).5 Mantenir les relacions necessàries amb el personal municipal, per afavorir la coordinació i la millor realització dels objectius comuns i la correcta implementació d'aquest projecte.
- h).6 L'entitat es compromet, durant el primer trimestre de cada any, a justificar la despesa corresponent a l'any anterior. És a dir, durant el primer trimestre del 2024, justificarà l'exercici 2023, i durant el primer trimestre del 2025, justificarà en el seu cas, l'exercici 2024 (primer trimestre). La justificació contemplarà la documentació establerta en aquest conveni per poder ser degudament contrastada i validada.

h).7 L'entitat haurà de justificar les despeses corresponents a:

Any 2023

a) Despeses que assumirà l'Ajuntament (fins a un màxim de 280.000,00€)

- 259.259,26€ en concepte import màxim de consum de targetes.
- 20.740,74€ corresponent al 8% de despeses de gestió.

b) Despeses que assumeix Creu Roja

- 10.370,37€ corresponent al 4% que assumeix Creu Roja.

Any 2024

a) Despeses que assumirà l'Ajuntament (fins a un màxim de 70.000€)

- 64.814,81€ en concepte import màxim de consum de targetes.
- 5.185,19€ corresponent al 8% de despeses de gestió.

b) Despeses que assumeix Creu Roja

- 2.592,60€ corresponent al 4% que assumeix Creu Roja.

L'entitat haurà de presentar anualment, el document que recull el projecte i pressupost de l'activitat subvencionada, així com els certificats de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals i amb la seguretat social

4 COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT

- a) Destinar una aportació màxima de 280.000,00€ anuals al conveni per al període 2023, amb càrrec a la partida pressupostària núm. 68 23104802 05_conveni creu roja, aliments frescos. Destinar una aportació màxima de 70.000,00€ anuals al conveni per al període 2024 (primer trimestre), amb càrrec a la partida pressupostària pendent d'aprovació (la despesa corresponent a l'any 2024 restarà condicionada a l'existència de consignació adequada i suficient i a l'aprovació definitiva del pressupost del 2024).
- b) Els equips dels Serveis Socials Basics (SSB) de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat realitzaran la valoració tècnica, d'acord a l'establert al present conveni, i la derivació de les famílies mitjançant l'eina informàtica eQualiment.

- c) L'Ajuntament s'ocuparà del cost del manteniment de l'aplicació informàtica eQuàliment i de la tauleta de signatures (facilitada amb anterioritat) per tal que puguin rebre les derivacions per part dels SSB.

5 ESPECIFICACIONS DE RECURS

5.1 Les famílies derivades hauran de complir tots els criteris que es descriuen a continuació :

- a) Unitats familiars d'un o més membres, en seguiment als serveis socials bàsics municipals per part l'equip de tractament o dependència i pla de treball actiu.
- b) Persones soles o famílies amb o sense menors al seu càrrec amb greus dificultats per cobrir les seves necessitats alimentàries per la seva situació de vulnerabilitat. Per establir-ho s'han detallat al punt 5.2.1 els criteris tècnics per facilitar la detecció i valoració de els famílies.
- c) Persones o famílies que compleixen els requisits econòmics establerts al punt 5.2.2.

c).2 Els Serveis Socials Bàsics regiran les seves valoracions d'acord als següents criteris de valoració:

5.2.1 Criteris tècnics:

- a. Les targetes prepagament son ajuts econòmics puntuals, en format targeta recarregada, gestionat per Creu Roja que tenen com objectiu ajudar a cobrir les necessitats bàsiques alimentàries de persones o famílies amb o sense menors.
- b. Les persones o famílies beneficiaries han de tenir dificultats per cobrir les seves necessitats bàsiques alimentàries, fet que no sempre ha d'estar relacionat amb la insuficiència d'ingressos. Hi pot haver ingressos molt limitats però molts altres factors de protecció que facin que les necessitats bàsiques alimentàries estiguin cobertes.
- c. L'expedient social inclourà tota la informació tècnica i econòmica que justifiqui l'activació /renovació del recurs.
- d. Les targetes prepagament han d'activar-se, especialment, en situacions on hi ha una manca total d'ingressos i s'està treballant la percepció d'un ajut econòmic periòdic (RMI, IMV, PNC, prestacions contributives etc.). En el moment que la persona o família rep la prestació sol·licitada, s'ha de procedir a la cancel·lació de la targeta prepagament per part de la referent de SSB.

- e. Les targetes prepagament han de activar-se, especialment, en casos on la capacitat de millora del cas és molt limitada i el que volem es evitar que la situació es deteriori més. Per exemple: Persona sola, sense xarxa, perceptora de PNC, que viu rellogada. També persones amb malalties invalidants/diversitat funcional/grau de dependència etc. En definitiva circumstàncies determinants que impedeixin que la persona, per si sola, pugui millorar la seva situació.
- f. Ens famílies integrades per diverses persones en edat laboral es supeditarà la percepció del recurs a la vinculació amb recursos sociolaborals del municipi com a objectiu primordial del pla de treball.
- g. Complir els barems econòmics no necessàriament implica tenir dret a l'ajut, cal la valoració tècnica que tindrà en compte:
- Existència o no d'altres ajuts relacionats amb alimentació (beques menjador, ajuts estatals etc.).
 - Existència o no de xarxa de suport que cobreixi aquesta necessitat.
 - Economia submergida.
 - Pronòstic del cas.
 - Diagnòstic mèdic que determini malalties derivades d'una alimentació deficitària.
 - Adhesió o no al pla de treball.
 - Altres criteris establerts per la referent.
- F. L'ús i limitacions de la targeta prepagament estan regulats en el *document de compromís* que signen les famílies en el moment de l'acollida amb l'entitat, el document íntegre consta als annexos del present conveni.

F..2.2 Criteris econòmics

- a) Formen part de la unitat familiar: Tots els ingressos formals i informals, que entrin en la unitat familiar, de tots els membres que formin la mateixa.
- b) L'única despesa deduïble són les relatives al lloguer/hipoteca fins un màxim de 800,00€/mensuals.
- c) Els barem econòmics que s'aplicaran seran els següents:

MEMBRES DE LA UF	BAREMS
Una	Fins a 50% IRSC (284,56€)
Dues	Fins al 80% IRSC (455,29€)
Tres	Fins al 100% IRSC (569,12€)
Quatre	Fins al 120% IRSC (682,94€)
Cinc	Fins al 140% IRSC (796,77€)

Sis	Fins al 160% IRSC (910,59€)
Set	Fins al 180% IRSC (1024,41€)
Vuit	Fins al 200% IRSC (1.138,24€)

c).3 Condicions generals del recurs:

- a) De l'1 de gener de 2023 al 30 de març del 2023 Creu Roja gestionarà targetes nominatives BonÀrea (TBA) amb imports de 50,00€ per persones soles / famílies amb 1 menor o 78,00€ per a famílies amb més d'un menor.
- b) A partir de l'1 d'abril del 2023 i durant la resta del present conveni, el recurs que gestionarà Creu Roja serà el de targetes recarregades no nominatives vinculades al supermercat Mercadona (TM).

- c) Les targetes prepagament tindran un import variable en funció dels membres de la UF:

MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR	IMPORT TM
Una	50,00€
Dues	80,00€
Tres	90,00€
Quatre	100,00€
Cinc	100,00€
Sis o +	120,00€

- d) Les targetes podran derivar-se per un mínim d'1 mes i fins un màxim de 12 mesos. Posteriorment a aquest període l'ajut quedarà cancel·lat i no es podrà renovar de nou fins passats 6 mesos, si la situació o requereix. En casos altament excepcionals, podrà renovar-se l'ajut passat l'any sempre i quan així ho aprovi la comissió d'excepcionalitats previ informe tècnic per part de la referent del cas.

e) La família ha d'aportar la documentació econòmica acreditativa de la seva situació, la qual quedarà registrada al seu expedient social i complir el pla de treball establert.

f) Creu Roja realitzarà el seguiment mensual de cadascuna de les famílies que formen part del programa. Aquestes, hauran de personar-se de l'1 al 20 de cada mes a la oficina de la Creu Roja d'Esplugues, sense cita prèvia i en horari comercial.

g) L'objectiu del seguiment mensual és:

- Validar les compres efectuades d'acord al que estableix el *document de compromís* del recurs.
- Comprovar que les dades personals i la situació sociofamiliar possibiliten la continuïtat del servei.
- Detectar situacions de risc i comunicar-les als SSB.

g).4 L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat facilitarà, a través dels canals de difusió municipals oportuns, la difusió pública de les activitats ciutadanes dutes a terme per l'Entitat.

6. JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA DE LA SUBVENCIÓ REBUDA

6.1 L'Entitat presentarà la Memòria tècnica justificativa de la destinació de la subvenció regulada en aquest Conveni abans de finalitzar el mes de **març de 2024** i es referirà al període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2023. L'Entitat presentarà la Memòria tècnica justificativa de la destinació de la subvenció regulada en aquest Conveni abans de finalitzar el mes de **març de 2025** i es referirà al període comprès entre l'1 de gener i el 31 de març de 2024 (la despesa corresponent a l'any 2024 restarà condicionada a l'existència de consignació adequada i suficient i a l'aprovació definitiva del pressupost del 2024).

6.2 LA memòria tècnica s'adequarà a l'establert a l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

6.3 Respecte la justificació tècnica, l'Entitat presentarà la següent documentació, en suport magnètic o paper:

- Memòria relativa a les activitats realitzades durant l'any, amb expressa menció dels resultats obtinguts, nivells de satisfacció, propostes de millora i nombre de participants.
- Balanç econòmic (relació exhaustiva de les despeses efectuades i dels ingressos percebuts) anual de l'Entitat.

D'acord al Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat 2020 – 2023, no tindran el caràcter de despeses elegibles:

- Les despeses derivades de la contractació amb persones físiques o jurídiques incurses en alguna de les prohibicions per contractar amb les administracions públiques establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Les despeses derivades de la contractació amb persones físiques o jurídiques que ostentin la condició d'òrgan de direcció, gestió o administració de l'entitat contractant, ni tampoc les derivades de la contractació d'altra persona física o jurídica que gaudeixi d'ajuts o subvencions municipals per a la realització de projectes i programes d'actuació.
- Les derivades de l'adquisició de begudes alcohòliques de qualsevol graduació i de tabac.
- Les despeses realitzades per a l'adquisició aixovar (gots, culleres, forquilles, plats,....etcètera) elaborats amb materials plàstics d'un sol ús.

6.4 En quant a la justificació econòmica, aquesta comprendrà:

- Certificació, expedida pel perceptor, conforme ha estat acomplerta la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció, conforme al projecte presentat. S'aportarà el balanç econòmic i els originals de les factures i rebuts.
- Les factures hauran de complir els requeriments establerts en l'article 6 del Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre (BOE 29.11.2003), pel qual es regulen les obligacions de facturació, i que són els següents:
 - a. Número de factura
 - b. Data de la seva expedició
 - c. Nom i cognoms, raó o denominació social completa, NIF i domicili, tant de l'emissor com del destinatari.
 - d. Descripció de les operacions realitzades.
 - e. Tipus impositiu aplicat.

- f. Quota tributària que, en el seu cas, es repercuteixi, que haurà de consignar-se per separat.
 - g. Data en la que s'ha efectuat l'operació, sempre que sigui diferent a la d'expedició e la factura.
 - h. En el seu cas, especificació dels preceptes corresponents de la Llei de l'IVA que determinen l'exempció o no subjecció a l'impost.
- Excepcionalment, es podran presentar factures simplificades per un import total dels quals no podrà superar el 20% de la despesa justificada, tret d'aquells casos en què, per la naturalesa de l'activitat, quedi degudament justificat. Les factures simplificades hauran de complir amb les obligacions de facturació exigides en la normativa legal vigent i hauran de contenir de forma expressa els conceptes als quals fan referència.
 - Respecte la justificació de les despeses de personal, els rebuts de nòmina hauran de reunir els requisits establerts a l'Ordre Ministerial 21/12/94: nom, cognoms i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, signatura del treballador i signatura i segell de l'empresa, etc.)
 - Els honoraris de professionals es justificaran amb les minuts corresponents, que hauran de contenir la retenció respecte de l'IRPF, així com la repercussió de l'IVA, si s'escau. En aquest cas, s'hauran d'acompanyar les corresponents declaracions a Hisenda relatives a la declaració i ingrés de les retencions d'IRPF.
 - Declaració de les actuacions realitzades que han estat finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cadascuna de les despeses en que han incorregut.
 - Qualsevol altre documentació que a requeriment de l'Ajuntament s'estimi oportú per a la correcta fiscalització de la despesa, com els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat Social.
 - Totes les justificacions de despeses contindran una declaració de la persona beneficiària o de qui el representi, en la que es faci constar que l'IVA suportat i inclòs en els documents justificatius no ha estat objecte de deducció.
- 6..5 La documentació **justificativa tècnica i econòmica** esmentada amb anterioritat es lliurarà a l'Ajuntament, com a màxim, abans de finalitzar el mes de març de l'any següent al subvencionat.

7. COMPROMISOS MUTUS.

L'Entitat resta sotmesa a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix la Llei General Pressupostària.

8. PRINCIPIIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions :

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitriarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El rendiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts a l'apartat primer d'aquesta clàusula, per part de les persones beneficiàries de subvencions, tindrà el següents efectes:

1. Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
2. Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

9. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crearà una comissió mixta de seguiment d'aquest conveni amb la finalitat d'aconseguir una col·laboració més fluida i estreta que doni compliment als interessos d'ambdues parts.

Serà funció d'aquesta comissió qualsevol qüestió que es susciti en interpretació i/o execució del mateix.

La Comissió de seguiment es reunirà, com a mínim, un cop a l'any. També podrà reunir-se sempre que ho demani la seva presidenta, o qualsevol de les parts representades.

10. PROTECCIÓ DE DADES.

Les parts es comprometen a complir adequadament i en tot moment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

Si per a l'execució del que preveu Conveni, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es comprometen a tractar les dades personals referides amb estricta compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament en els termes i a fi de donar compliment al que preveu el present Conveni. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents a les previstes en aquest Conveni, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a signar un annex per al Tractament (Annex I) que formarà part integrant del present conveni i adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present Conveni, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable de les mateixes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.”

11. VIGÈNCIA DEL CONVENI.

El present conveni tindrà vigència des del dia 1 de gener de 2023 fins al 31 de desembre de 2023. El conveni podrà ser prorrogat 1 any més previ acord de les parts.

La despesa corresponent a l'any 2024 restarà condicionada a l'existència de consignació adequada i suficient i a l'aprovació definitiva del pressupost del 2024.

12. COMPETÈNCIA

Aquest conveni de col·laboració s'emmarca en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat tendents a reduir els riscos d'exclusió social regulades a l'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, les recollides a l'article 31.1.f) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

13. RÈGIM JURÍDIC

El règim jurídic d'aquest conveni està determinat per les següents disposicions normatives:

- Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i les disposicions que resultin aplicables del seu reglament de desenvolupament.
- Normativa sobre subvencions establerta en el Decret 179/1995 de 13 de juny, pel quals s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local.
- Resta de la normativa de dret administratiu, tant comunitari, com estatal, autonòmic o local que resulti d'aplicació.
- Així mateix resulta d'aplicació el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023, de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat i el contingut específic d'aquest Conveni.

14. INTERPRETACIÓ I MODIFICACIÓ DEL CONVENI

La interpretació de les clàusules del conveni es realitzarà, preferentment, de forma consensuada entre les parts. No obstant, l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat es reserva les facultats d'interpretació que es derivin de l'aplicació de la legislació vigent.

La modificació dels termes d'aquest conveni requerirà l'acord exprés i previ de les parts.

15. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ.

Aquest conveni s'extingirà, pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que s'hagi acordat expressament la pròrroga del mateix.
- b) L'acord unànim de les parts.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguna de les parts. En aquest cas, qualsevol de les parts podrà requerir de la part incomplidora el compliment en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es considerin no complerts. D'aquest requeriment es donarà trasllat a la persona que presideix la comissió mixta de seguiment i control.
- d) Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a la part incomplidora la concurrència de la causa de resolució i se entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats.
- e) Per la modificació substancial en les circumstàncies que van donar lloc a la subscripció d'aquest conveni. En aquest cas, qualsevol de les dues parts podrà instar la resolució del conveni, que haurà de ser acordada per les parts signats.
- f) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- g) Per qualsevol altra causa distinta de les anteriors prevista en el present conveni i a la normativa que resulti d'aplicació.

15. RÈGIM SANCIONADOR

L'Entitat resta sotmesa a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix la Llei General Pressupostària.

16. JURISDICCIO COMPETENT

Qualsevol litigi entre les parts relacionat amb l'execució del present conveni i tots els acords sorgits del mateix, seran dirimits únicament davant del jutge competent dels Jutjats i Tribunals de la Ciutat de Barcelona.

CLAUSULA ADICIONAL

El present conveni és independent del qualsevol conveni de col·laboració posterior que es pugui subscriure.

Les condicions i vigència d'aquest conveni no es veuran modificades per altres pactes sense procedir a les seves denúncies i renovació.

Ambdues parts es reiteren en els continguts anteriors, i en la normativa vigent, que regula el règim de subvencions, signant aquest conveni per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data esmenats en l'encapçalament.

Pilar Díaz Romero

Sr. Àngel Luis Sánchez García

Alcaldeessa de
l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat

President de l'Oficina Comarcal de Creu
Roja

Certifico,
Pedro Carmona Pérez,
Secretari de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat



ACORD

DE CONFIDENCIALITAT I ACCÉS A DADES PER COMPTE DE TERCERS

Clàusules de protecció de dades "

ENTRE

**CREU ROJA ESPLUGUES DE LLOBREGAT-SANT JUST DESVERN ENCARREGAT DEL
TRACTAMENT**

I

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

Formalitzen el present document,



D'una part, l'Alcaldessa Pilar Díaz Romero, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, representant a aquesta Corporació en virtut de les facultats conferides per l'article 21 de la Llei de Bases de Règim Local, assistida pel Sr. Pedro Carmona Pérez, Secretari d'aquest Ajuntament. D'ara endavant RESPONSABLE DEL TRACTAMENT o RESPONSABLE.

D'altra part, el Sr. Àngel Luis Sánchez García, amb DNI 38.060.129M, president de l'Oficina Comarcal de Creu Roja Esplugues de Llobregat – Sant Just Desvern amb núm. NIF Q2866001G, amb domicili al carrer Severo Ochoa, 14 d'Esplugues de Llobregat. D'ara endavant ENCARREGAT DEL TRACTAMENT o ENCARREGAT.

Ambdues parts, reconeixent-se mútuament capacitat legal suficient per obligar-se mitjançant aquest document, i manifestant tenir vigents els seus poders i ser suficients per obligar els seus representades,

MANIFESTEN

I. Que ambdues parts es troben vinculades per una relació de col·laboració que té per objecte fixar les normes per les quals es regirà l'atorgament, gestió i seguiment del recurs de targetes prepagament per tal de garantir la cobertura de les necessitats bàsiques, com es l'adquisició d'alimentació bàsica per a les famílies derivades pels serveis socials bàsics a la oficina de la Creu Roja Esplugues-Sant Just.

Aquest projecte, té l'objectiu de pal·liar la situació de les famílies concernides, per tal de cobrir les seves necessitats bàsiques d'alimentació.



II. Que, amb motiu de l'anterior col·laboració, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT tindrà accés i tractarà, per compte del RESPONSABLE, les dades de caràcter personal relatiu / s al / s fitxer / s detallat / s en la *Clàusula SEGONA*.

III. Que, en compliment del que estableix l'Art. 28 del Reglament General de **Protecció de Dades (EU 2016/679) (en endavant RGPD)** i la normativa de protecció de dades, ambdues parts, de forma lliure i espontània voluntat, acorden regular el tractament de les dades de caràcter personal de conformitat amb les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA: DEFINICIONS

«Dades personals»: tota informació sobre una persona física identificada o identificable («l'interessat»); es considerarà persona física identificable tota persona la identitat pugui determinar, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com ara un nom, un número d'identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social d'aquesta persona;

«Tractament»: qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, registre, organització, estructuració, conservació, adaptació o modificació, extracció, consulta, utilització,



comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, confrontació o interconnexió, limitació, supressió o destrucció;

*«**Seudonimització**»:* el tractament de dades personals de tal manera que ja no es puguin atribuir a un interessat sense utilitzar informació addicional, sempre que aquesta informació addicional figuri per separat i estigui subjecta a mesures tècniques i organitzatives destinades a garantir que les dades personals no s'atribueixin a una persona física identificada o identificable;

*«**Conjunt de dades**»:* tot conjunt estructurat de dades personals, accessibles d'acord amb criteris determinats, ja sigui centralitzat, descentralitzat o repartit de forma funcional o geogràfica;

*«**Responsable del tractament**» o «**responsable**»:* la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que, sol o juntament amb altres, determini les finalitats i mitjans de el tractament; si el Dret de la Unió o dels Estats membres determina els fins i mitjans de el tractament, el responsable del tractament o els criteris específics per al seu nomenament podrà establir-los el Dret de la Unió o dels estats membres;

*«**Encarregat del tractament**» o «**encarregat**»:* la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que tracti dades personals per compte del responsable del tractament;

*«**Destinatari**»:* la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme a què es comuniquin dades personals, es tracti o no d'un tercer. No obstant això, no es consideraran destinataris les autoritats públiques que puguin rebre dades personals en el marc d'una investigació concreta de conformitat amb el Dret de la Unió o dels estats membres; el tractament de les dades per les autoritats públiques serà d'acord amb les normes en matèria de protecció de dades aplicables als fins del tractament;



«Tercer»: persona física o jurídica, autoritat pública, servei o organisme diferent de l'interessat, del responsable del tractament, de l'encarregat del tractament i de les persones autoritzades per tractar les dades personals sota l'autoritat directa del responsable o de l'encarregat;

«Consentiment de l'interessat»: tota manifestació de voluntat lliure, específica, informada i inequívoca per la qual l'interessat accepta, ja sigui mitjançant una declaració o una clara acció afirmativa, el tractament de dades personals que el concerneixen;

«Violació de la seguretat de les dades personals»: tota violació de la seguretat que ocasioni la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservats o tractats d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a les esmentades dades;

«Autoritat de control»: la autoritat pública independent establerta per un Estat membre d'acord amb el que disposa l'article 51 RGPD,

SEGONA: OBJECTE DE L'ENCÀRREC DEL TRACTAMENT

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita l'ENCARREGAT per compte de l'RESPONSABLE el tractament de les dades de caràcter personal necessàries per a:

Descripció de serveis:

- i) Creu Roja portarà a terme el lliurament de targetes de prepagament per la cobertura de necessitats bàsiques, com es l'alimentació a les famílies derivades pels Serveis Socials Bàsics mitjançant el dispositiu informàtic eQuàliment.



- j) Creu Roja s'encarregarà de l'acollida, lliurament de les targetes i seguiment mensual de les famílies derivades.
- k) Creu Roja citarà a les famílies en acollida i gestionarà les targetes amb la màxima celeritat possible.
- l) Creu Roja hi destinarà professional qualificat, no voluntariat, per a l'atenció i seguiment de les famílies, garantint la professionalitat en l'atenció.
- m) Les citacions telefòniques o informacions puntuals, però, podran ser gestionades per part de personal voluntari de l'entitat.
- n) Creu Roja transmetrà entre l'1 i el 5 de cada mes a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat les dades corresponents al mes anterior corresponents a: número de targetes tramitades, número de persones ateses, número de famílies ateses, tipologia de la prescripció (nova alta/renovació) i antiguitat de la mateixa.

Conjunt de dades afectats pel tractament:

Dades identificatives i de contacte: nom, cognoms i telèfon de contacte de les persones usuàries

Durada del tractament

El present acord estarà vigent durant el desenvolupament de la col·laboració i, un cop finalitzat aquest, durant el període legal necessari per a la deguda constància i justificació de les activitats realitzades.

TERCERA: POSSIBILITAT DE SUBCONTRACTACIÓ DEL SERVEI



El ENCARREGAT no podrà subcontractar amb un tercer la realització de cap tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'ENCARREGAT.

Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de **3 mesos**, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant, de forma clara i inequívoca, l'empresa Subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El Subcontractista, que també tindrà la condició de ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'ENCARREGAT inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat ...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sots encarregat, l'ENCARREGAT inicial seguirà sent plenament responsable davant el RESPONSABLE pel que fa a l'acompliment de les obligacions.

QUARTA: OBLIGACIONS L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT i tot el seu personal s'obliga a:

1.- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o els que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat indicada pel Responsable. En cap cas podrà utilitzar les dades per a fins propis. Tractar les dades exclusivament en el



marc de l'acord de col·laboració i d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. En cas que l'ENCARREGAT consideri que alguna de les instruccions de l'RESPONSABLE infringeix la normativa de protecció de dades vigent, es ho farà saber immediatament.

2.- Tractar les dades exclusivament a Espanya, en un Estat membre de l'Espai Econòmic Europeu (EEE) o en un tercer Estat per al qual hi hagi una decisió d'adequació de la Comissió Europea, d'acord amb la relació actualitzada de països publicats per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Tot tractament en altres països requerirà l'autorització prèvia de l'RESPONSABLE del tractament, venint obligat l'ENCARREGAT, a adoptar les mesures necessàries perquè el tractament o transferència internacional de dades reuneixin les garanties adequades, d'acord amb les exigències recollides en els articles de l'45 a l' 49 de l'RGPD i, en cas que sigui procedent, a sol·licitar la corresponent autorització a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

3.- Si l'encarregat o sots encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o una organització internacional, en virtut de el Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que tal Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

4.- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del Responsable, que contingui:

- a. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.

Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.

Les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de l'esmentat tercer país o organització internacional i, si escau, la documentació de garanties adequades adoptades.



Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.

5.- Oferir garanties suficients i aplicar les mesures de seguretat adequades, conforme les recomanacions contingudes en l'art. 32 de l'RGPD "Seguretat del tractament ", tenint en compte els riscos que presenti el tractament de dades, en particular, com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservats o tractats d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a les esmentades dades.

Posar a disposició de l'RESPONSABLE DEL TRACTAMENT tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions (certificacions de seguretat, certificats d'auditoria i altres), així com permetre i contribuir a aquelles auditories que l'RESPONSABLE desitgi realitzar, incloses inspeccions, bé per si mateix o per mitjà d'auditor autoritzat per ell.

6.- No comunicar les dades a terceres persones, llevat que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

7.- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut de el present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el contracte.

8.- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, així com a aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i a la categoria de les dades. Informar a tot el seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions de confidencialitat de les dades de caràcter personal, prohibir l'accés a les dades personals contingudes en els suports o documents a què pugui tenir accés o coneixement, fer les advertències oportunes i subscriure tots documents siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors per assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

9.- L'ENCARREGAT del tractament notificarà el RESPONSABLE, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de **un dia laborable** tenint



en compte que la norma estableix un termini màxim de 72 hores. des que es tingui constància, i a través de el mitjà de comunicació que consideri més efectiu les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, la notificació haurà de contemplar com mínim els punts continguts en l'art. 33 de l'RGPD "Notificació d'una violació de les seguretat de les dades personals a l'autoritat de control"

10.- Retornar, a l'acabar la relació entre les parts, tots els fitxers, suports i documents que hi hagi custodiat i / o tractat en nom de l'RESPONSABLE durant el desenvolupament i execució de la col·laboració. No és procedent la destrucció de les dades quan existeixi una previsió legal que exigeixi la seva conservació. Així mateix, l'ENCARREGAT podrà conservar les dades, degudament bloquejades, mentre no es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb el RESPONSABLE.

11.- Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i portabilitat de dades davant l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'RESPONSABLE a l'adreça que aquest li indiqui. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del **dia laborable seqüent** a el de la recepció de la sol·licitud, acompanyant tota aquella informació que pugui ser rellevant per a resoldre la sol·licitud.

12.- Col·laborar amb el RESPONSABLE en qualsevol Avaluació d'Impacte del tractament o consulta prèvia que aquest tingui l'obligació de realitzar, de conformitat amb els arts. 35 i 36 RGPD, com a conseqüència de les operacions de tractament a realitzar per l'ENCARREGAT.

CINQUENA: OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT El responsable s'obliga i compromet a:



- Que les dades / fitxer / s posat a disposició de l'encarregat, als quals es refereix la Clàusula SEGONA estigui / n degudament legalitzat / es i legitimat / s seus tractaments.
- Haver recaptat el consentiment dels afectats per al tractament de les seves dades personals, fent-se responsable de la custòdia i conservació de la prova d'aquest consentiment.
- Donar les instruccions adequades a l'ENCARREGAT del tractament per dur a terme el tractament de dades.
- Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- Realitzar anàlisis de riscos i una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'ENCARREGAT, quan sigui procedent.

S'autoritza a la Creu Roja a informar a les persones afectades, si en ocasió de la intervenció professional realitzada es detectés la concurrència de dèficit socioeconòmics i educatius dels seus programes de:

- Programa d'Infància en dificultat social
- Programa d'Immigrants
- Programa de Dones en Dificultat Social
- Programa de Gent Gran
- Programa de Persones en situació d'Extrema Vulnerabilitat
- Pla d'Ocupació per a col·lectius vulnerables

Incorporarà els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 del RGPD.



SISENA: EXONERACIÓ DE RESPONSABILITAT

EI RESPONSABLE DEL TRACTAMENT queda exonerat de qualsevol responsabilitat que es pogués generar per l'incompliment per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT de les estipulacions de el present contracte, així com del que preveu el RGPD, en aquest cas serà considerat com a Responsable del Tractament de respondre de les infraccions en què pugui incórrer, així com de qualsevol reclamació d'indemnització que els interessats puguin interposar davant l'Autoritat de Control o davant els tribunals.

Si es portés a terme alguna subcontractació per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, d'acord amb la clàusula TERCERA d'aquest document, donant lloc a un subencarregat de tractament i aquest últim incomplís les seves obligacions de protecció de dades, l'ENCARREGAT seguirà sent plenament responsable davant del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT per la qual cosa fa a l'acompliment de les obligacions del sotsencarregat. Això es mantindrà independentment de nombre de subencarregat successius que hi hagi.

SETENA: CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

Les dues parts informen que les dades personals dels signants d'aquest contracte poden ser inclosos en els seus respectius tractaments per satisfer la finalitat de gestió i manteniment de la relació contractual, conservant durant el temps del necessari per complir amb la mateixa. En qualsevol moment, podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com aquells reconeguts per la normativa que sigui aplicable, acompanyant d'una fotocòpia del DNI o qualsevol altre document identificatiu equivalent, a l'adreça indicada a el principi de el present document, segons correspongui.



VUITENA: LEGISLACIÓ I JURISDICCIÓ

El present contracte contempla les exigències de la legislació espanyola vigent i les del Reglament General de Protecció de Dades EU 2016/679, d'aplicació des del 25 de maig de 2018.

Les parts, amb expressa renúncia del seu fur, sotmeten totes les interpretacions i / o conflictes que poguessin sorgir derivats d'aquest contracte als Jutjats i Tribunals de domicili social del responsable del Tractament.

Perquè així consti, signen per duplicat el present contracte en el lloc i data dalt indicats.

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT ENCARREGAT DEL
TRACTAMENT