

Educació i Ciutadania
Educació
Exp. EDUC 30/2026 OF.

DECRET

La Junta de Govern Local de la Corporació, en sessió duta a terme en data 14 de març de 2025, va aprovar inicialment les bases de subvencions, pel procediment de concurrència competitiva, per la disposició de monitoratge de suport a la inclusió.

Aquestes es van sotmetre a informació pública, sense que s'hi presentessin al·legacions i/o suggeriments, per la qual cosa restaren definitivament aprovades de conformitat amb el previst a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

És voluntat de la regidoria assegurar que durant el període de vacances d'estiu els infants de Reus puguin participar en activitats que permetin conciliar l'horari de les famílies al mateix temps que ofereixen una educació de qualitat en l'àmbit del lleure promovent la igualtat d'oportunitats i la inclusió com s'incorpora al PAM 2023-2027 en quant a garantir la igualtat d'oportunitats dels infants i adolescents en un correcte desenvolupament, creixement i progrés en totes les àrees de la vida i al Pla Local d'Educació 2022-2027 en els eixos estratègics d'equitat i qualitat educativa i al II Pla Local d'Infància i Adolèsència 2025-2030 respecte a l'objectiu de no discriminació, promoció de la igualtat i la inclusió.

Les subvencions regulades en aquesta convocatòria s'emmarquen en la línia 9. 1.6.2, monitoratge de suport a la inclusió als casals d'estiu, del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Reus 2025-2027, aprovat per acord del Ple Municipal de data 20 de desembre de 2024 i publicat al BOPT de 27 de gener de 2024 i CVE 2025-00451.

Vist l'informe emès pels serveis tècnics d'Educació de data 5 de maig de 2026, en el que es proposa efectuar una convocatòria per a l'atorgament de subvencions per la disposició de monitoratge de suport a la inclusió als casals d'estiu 2026, s'informa favorablement la designació dels membres que formaran part de la comissió de valoració de les subvencions i, també la designació de la representant de l'equip d'atenció psicopedagògica (EAP) a proposta del mateix EAP.

Vist l'informe de l'Assessoria Jurídica de data 7 de maig de 2026, conforme el qual la convocatòria s'ajusta a les bases esmentades.

Vist l'informe de fiscalització prèvia, de 13 de maig de 2026 d'acord amb l'art. 13 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local i les Bases d'Execució del Pressupost d'aquesta Corporació.

Vist el que disposen els preceptes aplicables de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de subvencions, del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i de l'Ordenança general de subvencions aprovada inicialment pel Ple de data 18 de juny de 2010 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de data 16 de setembre de 2010, i les bases específiques identificades a l'antecedent primer d'aquesta resolució.

Vist que l'article 7.1 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Reus (BOP del dia 16 de setembre de 2010) preveu que l'aprovació de les específiques convocatòries correspon a l'òrgan competent per a l'aprovació de la despesa inherent a la mateixa convocatòria.

RESOLC:

Primer: Efectuar convocatòria per a la concessió de subvencions per la disposició de monitoratge de suport a la inclusió als casals d'estiu 2026:

Els destinataris d'aquesta subvenció són:

- Associacions de famílies d'alumnes
- Entitats sense finalitat de lucre

Que compleixin els següents requisits generals:

- Han de tenir el seu domicili a Reus i promoure els casals d'estiu dins de la ciutat de Reus.
- No ser deutores per cap concepte de l'Ajuntament de Reus.
- Tenir els requisits per obtenir la condició de beneficiari d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- I per les altres entitats sense finalitat de lucre: que als seus estatuts es reconegui que una de les seves funcions sigui la de gestionar activitats de lleure.
- El preu del casal setmanal haurà de ser com a màxim de 70,00€.
- L'accés a la inscripció ha de ser universal.
- Les Associacions de famílies d'alumnes i les altres entitats sense finalitat de lucre hauran d'autoritzar que l'activitat es publiciti a la plataforma d'inscripcions d'activitats de l'Ajuntament.
- Els casals hauran de complir amb la normativa vigent sobre les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys. Es considera casal de vacances quan és una activitat de més de 4 dies consecutius, realitzada de dilluns a divendres i sense continuïtat durant la resta de l'any (només en períodes de vacances) i sense pernoctació.
- L'activitat s'haurà d'adaptar als objectius d'educació en el lleure contemplats en l'estratègia de l'Estiu enriquit de l'Aliança Educació 360, educació a temps complet. Es facilitarà un model annex a omplir juntament amb la presentació de la sol·licitud.
- La persona contractada per fer les tasques de monitor d'inclusió ha de tenir un sou/hora igual o superior al que estipula el conveni del sector de lleure educatiu i sociocultural aplicable i tenir el títol de monitor d'activitats de lleure infantil i juvenil o equivalent, o cursos de vetllador escolar, de monitoratge per a la inclusió, de monitoratge de suport a necessitats educatives especials, cicles formatius mitjans o superiors relacionats amb l'educació o estudiants de grau en educació social, o educació.

Segon: La despesa subvencionable és el cost laboral total corresponent a la contractació de monitoratge de suport a la inclusió que anirà a càrrec de les associacions i entitats sol·licitants, amb l'import màxim que més avall s'indica.

S'estableix per cada associació o entitat beneficiari d'aquesta subvenció:

- L'atorgament d'un import màxim de 320,50 € (sense IVA) per setmana de 5 dies i 256,40 € (sense IVA) per setmana de 4 dies, sense menjador ni acollides.
- L'atorgament d'un import màxim d'acompanyament de 4 setmanes per alumne.

Els monitors han de tenir la formació de monitor/a de lleure infantil i juvenil, ser estudiants de graus o cicles formatius relacionats amb l'educació o formació específica en atenció a la diversitat o necessitats educatives especials.

Aquesta formació s'haurà d'acreditar en el moment de justificar la subvenció.

Tercer: Les bases que són d'aplicació s'aprovaren per Junta de Govern Local en sessió de data 14 de març de 2025 i es publicaren al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 21 de març de 2025 amb CVE 2025-02377.

Quart: Les sol·licituds s'hauran de presentar electrònicament a través del catàleg de tràmits de la pàgina municipal d'ajuts i subvencions (<https://www.reus.cat/ajuts>), mitjançant el formulari específic generat a tal efecte.

No serà admesa cap sol·licitud presentada per qualsevol altre mitjà de presentació.

Només es podrà presentar una sol·licitud per cada associació de famílies d'alumnes o entitat sense finalitat de lucre.

Les sol·licituds s'hauran de presentar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona fins al 5 de juny de 2026, ambdós inclosos. La resolució es notificarà la setmana del 15 al 19 de juny de 2026.

A aquestes sol·licituds s'haurà d'acompanyar, a més, la següent documentació:

1. Còpia de la documentació acreditativa de la representació amb què s'actua, si no s'ha inscrit en un registre electrònic d'apoderaments «REPRESENTA». En cas que la representació estigui inscrita al registre esmentat, no cal aportar aquesta documentació, ja que es comprovarà d'ofici per l'administració. Tampoc cal aportar aquesta documentació si la signatura electrònica acredita que la persona signant té poders suficients per actuar en nom de la persona representada. En tot cas, qui n'ostenti la representació l'ha d'acreditar mitjançant qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seva existència (com el poder notarial o apoderament *apud acta*).
2. Identificació del beneficiari acompanyada del seu NIF, només en aquells casos en què no s'autoritzi a l'Ajuntament de Reus la seva consulta, i còpia dels estatuts vigents de l'entitat degudament inscrits en el registre corresponent.
3. El programa del servei de casal segons el model establert a tal efecte en cada convocatòria que s'adjuntarà com a annex.
4. Una declaració responsable conforme no concorre en cap dels supòsits que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb la normativa vigent.
5. La declaració responsable de complir el conjunt de condicions i càrregues de la subvenció.
6. La declaració responsable de fer-se càrrec de la despesa no subvencionada corresponent a l'activitat o projecte a subvencionar, o de disposar dels mitjans econòmics suficients per a fer-ho.
7. Dades bancàries per efectuar el pagament de l'import de la subvenció, en cas de

ser concedida.

8. La declaració responsable de compliment del Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys o la normativa vigent que reguli les activitats de lleure en el moment de la convocatòria.

9. Autorització a l'Ajuntament de Reus per a la consulta de dades d'informació relativa a les dades relacionades amb el compliment de requisits establerts en cada convocatòria de subvenció. En cas d'oposició expressa o falta d'autorització expressa, s'hauran de presentar la documentació que acrediti aquests requisits. En aquest sentit els beneficiaris hauran de justificar mitjançant la presentació de certificats estar al corrent del pagament a l'Agència Estatal Tributària, a l'Agència Tributària Catalana, a la Tresoreria General de la Seguretat Social i a l'Ajuntament de Reus, en el cas de no haver autoritzat a l'òrgan concedent en el document de sol·licitud de la subvenció, per poder fer les consultes necessàries al respecte.

10. Relació d'infants inscrits al casal fins a la data de la presentació de la sol·licitud de subvenció, especificant els que tenen necessitats educatives especials, amb indicació del centre i nivell on està escolaritzat i concreció de les setmanes de casal d'estiu sol·licitades.

Qualsevol falsejament o ocultació de les dades incloses a la declaració comportarà la revocació de la subvenció, sense perjudici del règim sancionador aplicable d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si algun dels documents requerits ja ha estat prèviament aportat a l'Ajuntament per part del sol·licitant, aquests no s'hauran d'aportar, si bé s'haurà de fer constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats, i s'haurà de fer constar mitjançant una declaració responsable que la informació continguda en la documentació continua essent certa.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts, es requerirà l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, un cop s'hagi dictat la corresponent resolució.

Cinquè: Aprovar la dotació màxima de la convocatòria, que és de 23.000 € per a ambdues línies:

Línia 1: Associacions de famílies d'alumnes

Línia 2: Altres entitats sense ànim de lucre

Aquesta dotació s'imputa a càrrec de l'aplicació 30919-32620-489 del pressupost de despeses 2026 de la regidoria d'Educació.

Si esdevé necessari, aquesta dotació es podrà incrementar fins a un màxim del 10%, arribant als 25.300 €.

Sisè: A efectes d'aquesta convocatòria, el període subvencionable correspondrà al dels casals que es desenvolupin en el període comprès entre els dies 22 de juny de 2026 i 28 d'agost de 2026, ambdós inclosos.

Setè: El pagament per a cada línia de subvencions es durà a terme un cop aprovada la justificació, i que s'haurà de presentar com a màxim abans del 8 de setembre de 2026 a través del catàleg de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus.

A tal efecte, el beneficiari haurà d'aportar la següent documentació:

- La justificació documental de la difusió feta del finançament de la Corporació municipal, conforme al previst a l'article 28.3 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Reus i l'article 18.4 de la LGS per donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament. S'admetran com a instruments vàlids les memòries dels casals que s'hauran de publicar pel mitjà que tinguin habilitat, i l'espai web de les AFAs o altres entitats així com els diferents tipus de difusió a xarxes socials.
- Memòria descriptiva de l'actuació i de les activitats que s'han realitzat.
- La justificació econòmica i de la despesa, que es farà mitjançant una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i de pagament. Les despeses s'han d'acreditar amb totes les factures i els rebuts corresponents, o d'altres documents de valor probatori.
- Certificat en el que consti que les despeses justificades exclouen impostos susceptibles de recuperació o compensació, així com, que no s'ha demanat ni rebut cap altra subvenció de cap altre organisme ni entitat per la mateixa finalitat.

Els beneficiaris hauran de justificar mitjançant la presentació de certificats d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Estatal Tributària, amb l'Agència Tributària Catalana, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Reus, en el cas de no haver autoritzat l'Ajuntament en el document de sol·licitud de la subvenció, per poder fer les consultes necessàries al respecte.

La justificació de la subvenció s'haurà de presentar electrònicament a través del catàleg de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus (<https://seu.reus.cat/seu>), mitjançant el formulari específic a tal efecte.

Vuitè: La comissió prevista a la base novena encarregada de l'estudi i valoració de les sol·licituds de subvenció i d'emetre la pertinent proposta de resolució estarà formada per les persones que seguidament s'indiquen:

Núria Bruno Mas, cap del servei d'educació de la regidoria
Encarna Rega Molina, tècnica de la regidoria d'educació
Montse Piñero Palau, tècnica de la regidoria d'educació
En representació de l'equip d'atenció psicopedagògica (EAP), la Sra. Mar Gispert Giménez
El grau de suport que necessitarà cada infant inscrit l'establirà aquesta comissió en funció dels següents criteris:

- Necessitat de vetllador en l'escolarització ordinària. Les hores assignades que tingui l'infant en els seu horari escolar dins el període lectiu.
- Vulnerabilitat social. Complexitat familiar, risc d'exclusió i manca de suports.
- Complexitat del casal. Número, franja d'edat i necessitats educatives específiques dels participants, tipologia d'activitats.

Novè: La percepció d'una subvenció en aplicació d'aquestes bases és compatible amb la percepció d'altres ajuts, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat provinents d'altres Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, en aquests casos l'import de les subvencions mai no podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb qualsevol subvenció, ajut, ingrés o recurs, superi el cost de l'activitat subvencionada. En cas que es produís superàvit, aquest s'ha de deduir de la subvenció atorgada.

En qualsevol cas, la percepció d'una subvenció no serà compatible amb la percepció d'altres subvencions o ajuts de naturalesa anàloga per la mateixa finalitat provinents de l'Ajuntament o de qualsevol dels seus ens instrumentals.

Desè: De conformitat amb el previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb els articles 4.5 i 17 del Reglament municipal de les notificacions i comunicacions per mitjans electrònics, la notificació de les resolucions i qualsevol altre acte dictat en el marc del procediment per a l'eventual concessió o denegació de les subvencions sol·licitades i susceptibles d'ésser notificat als sol·licitants s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a l'oficina virtual de la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus.

Onzè: Les resolucions que es dictin per a la concessió o denegació de les sol·licituds seran definitives en via administrativa, i contra elles es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que hagi dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la seva notificació.

Dotzè: Les dades de caràcter personal dels interessats passaran a integrar el fitxer denominat Subvencions.

Tretzè: Publicar l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, en els termes previstos als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. El text complet de la convocatòria podrà consultar-se a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>) i a la pàgina web de l'Ajuntament de Reus, www.reus.cat.

Ho mana i signa la regidora delegada de l'Àrea de Projectió de Ciutat, Empresa i Ocupació, Cultura i Relacions Ciutadanes en virtut de les competències delegades per Decret de l'Alcaldia de 21 de juny de 2023 (BOPT de 3 de juliol de 2023), a la ciutat de Reus, el dia que consta en la diligència de registre.

Per delegació de signatura, La regidora delegada d'Educació i Ciutadania	El secretari general, per delegació de signatura El cap de servei de l'Assessoria Jurídica
Maria del Pilar López Bastida	Josep Alberich Fornés

Aquest document és còpia autèntica del decret número 2026011564 de data 15 de maig de 2026 de conformitat amb l'article 26 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



AJUNTAMENT DE REUS

Llibre de Decrets - Ajuntament de Reus
Núm: 2026011564
Data: 15-05-2026 11:59:30