

DOCUMENT ADJUNT NÚM. 1: CONVOCATÒRIA

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS PER A LA PARTICIPACIÓ DELS INFANTS I JOVES A LES ACTIVITATS D'ESTIU, exercici 2026

Codi convocatòria: 16/26

1. Indicació de l'aprovació de les bases reguladores i diari oficial on s'han publicat

El Ple de l'Ajuntament d'Esparreguera en data 28 de gener de 2026 va adoptar l'acord pel qual s'aprova inicialment la modificació del text de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics per a la participació dels infants i joves a les activitats d'estiu organitzades per les AMPA's, AFA's i societats cooperatives d'ensenyament, altres entitats, i/o el propi ajuntament.

L'expedient ha estat exposat al públic per un termini de vint dies, mitjançant anunci publicat al BOPB de 3 de febrer de 2026, al DOGC n.º 9599 de data 6 de febrer de 2026 i en el tauler d'anuncis de la Corporació sense que durant l'esmentat termini s'hagi presentat cap al·legació, per la qual cosa aquest acord ha esdevingut definitiu i s'ha publicat el seu text íntegre al BOPB de data 24 d'abril de 2026.

2. Quantia total màxima de les subvencions i consignació pressupostària

L'import que es destinarà a aquestes actuacions serà de 8.000,00 euros (*vuit mil euros*) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 350-3263-48024 del pressupost de l'exercici 2026.

L'import acumulat de les subvencions que s'atorguin no excedirà del límit de la consignació pressupostària esmentada, i l'Ajuntament es reserva la facultat de no esgotar la partida pressupostària si el nombre de sol·licituds rebudes i la quantitat dels projectes ho requerissin.

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament d'Esparreguera en règim de concurrència competitiva destinades a finançar les activitats de casals d'estiu i les seves activitats complementàries d'acollida i menjador durant l'any 2026.

D'acord amb el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Esparreguera corresponent a l'exercici 2026, aprovat pel Ple de la Corporació en data 17 de desembre de 2025 des del servei de Servei d'Educació es volen fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat el foment d'activitats extraescolars durant l'estiu, amb la finalitat de facilitar l'accés a la realització d'activitats extraescolars durant l'estiu a nens/es i joves entre 0 i 18 anys evitant que ningú en quedi exclòs per motius econòmics o de caire social, contribuint així a l'eliminació de riscos d'exclusió social, vulnerabilitat, i a la compensació de dèficits de suport social.

Les ajudes concedides a l'empara d'aquest convocatòria s'hauran de destinar a finançar activitats d'estiu i les seves activitats complementàries d'acollida i menjador durant el període comprès entre l'1 de juny i el 30 de setembre de 2026.

Les activitats s'han de realitzar dins del termini d'execució previst en la present convocatòria, de confirmat amb allò establert a les bases reguladores d'atorgament de la subvenció.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes ajudes els infants i adolescents de 0 a 18 anys empadronats en el terme municipal d'Esparreguera per un període no inferior a 6 mesos, sempre i que compleixin els següents requisits:

- a) Que la unitat familiar de la persona sol·licitant tingui uns ingressos iguals o inferiors a 2,6 l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) vigent en el moment de la convocatòria i emprant l'escala d'Oxford-OCDE ajustada, consistent a calcular, en primer lloc, la mida equivalent dels membres de la unitat familiar (en que s'assigna un valor d'1 al primer membre, se suma 0,5 pel segon membre i 0,3 per cada membre addicional) i, en segon lloc, multiplicar la mida equivalent de la unitat familiar per l'IRSC.
- b) Es consideren membres computables de la unitat familiar:
 - L'infant pel qual es sol·licita l'ajuda.
 - Els progenitors o tutors legals de l'infant.
 - Els germans (que comparteixin amb l'infant un o els dos tutors) de fins a 25 anys que segons al padró consti que conviuen en el domicili familiar.
 - Els germans majors de 25 anys amb discapacitat física, psíquica o sensorial que segons al padró consti que conviuen en el domicili familiar.
 - En cas de divorci legal: si la guarda i custòdia del menor és compartida es tindran en compte els dos tutors com a membres computables de la unitat familiar. Si la guarda i custòdia del menor s'atribueix a un sol tutor, no serà membre computable aquell ex cònjuge que no convisqui amb el menor.
 - No es tindran en compte altres persones, amb o sense relació de parentiu amb el menor, tot i que convisquin al domicili familiar.
- c) No tenir deutes amb l'Ajuntament, la resta d'administracions i amb la Seguretat Social.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6. Documentació a aportar

Per a poder participar en la convocatòria oberta s'haurà de presentar la següent documentació:

- a) Sol·licitud d'ajut per a la participació en les activitats d'estiu segons model normalitzat.
- b) NIF / NIE del sol·licitant.



- c) Còpia de la inscripció a la activitat d'estiu facilitada per l'entitat organitzadora. En la inscripció hi ha de constar necessàriament:
- Entitat Organitzadora
 - Nom i Cognoms Infant
 - Dies/Setmanes inscrites al Casal
 - Desglossament dels serveis als que s'inscriu l'infant: Casal, Acollida, Menjador.
 - Import
- d) Justificants d'ingressos per unitat de convivència: corresponent a l'exercici fiscal tancat immediat anterior a l'any de la convocatòria per tots els membres de la unitat de convivència majors de 16 anys.

Es calcularà de la següent manera:

- Per als membres de la unitat familiar que hagin presentat declaració individual de l'IRPF es sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi.
- Per als membres de la unitat familiar que hagin presentat declaració conjunta de l'IRPF es sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, però es tindrà en compte una única vegada en el càlcul general dels ingressos de la unitat familiar.
- Per als membres de la unitat familiar que no hagin presentat declaració de l'IRPF presentaran certificat d'imputacions d'Hisenda. Es sumaran els rendiments de treball (restant a la retribució: les despeses deduïbles i les reduccions aplicables), els rendiments implícits en el capital mobiliari, els rendiments d'activitats econòmiques (amb els conceptes de professionals, altres, agricultura, ramaderia i pesca), els rendiments d'activitats empresarials i altres rendiments explícits del capital mobiliari (restant a la retribució: les despeses i reduccions aplicables).
- Per als membres de la unitat familiar identificats per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària però sense dades de declaració ni imputacions, s'assignarà la quantitat de zero euros com a import d'ingressos.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents annexos exigits a la convocatòria podran trobar-se a la pàgina web de l'Ajuntament www.esparreguera.cat

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el servei gestor responsable segons els termes previstos al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Esparreguera.

D'acord amb l'article 24.3 de la LGS, els actes d'instrucció comprendran:



- a) Petició de tots els informes que consideri necessaris per a resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció.
- b) Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada d'acord amb els criteris, formes i prioritats de valoració establerts en la norma reguladora de la subvenció o, si escau, en la convocatòria.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22 de l'Ordenança No fiscal núm. XXIV, per la qual s'aproven les Bases reguladores generals de subvencions de l'Ajuntament d'Esparreguera (d'ara endavant Ordenança General de Subvencions) i que estarà format per les següents persones:

President	el/la regidor/a delegat de l'àmbit de gestió atorgant de la subvenció o persona en qui delegui.
Vocals	el/la regidor/a coordinador/a de l'Àrea atorgant de la subvenció o persona en qui delegui el/la Cap de Servei responsable del servei atorgant de la subvenció o persona en qui delegui
Secretari/a	1 personal adscrit al servei gestor instructor/atorgant de la subvenció o persona en qui delegui.

El president del referit òrgan col·legiat formularà proposta de concessió de les subvencions i elevarà a l'òrgan responsable de la seva resolució.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la distribució competencial prevista al cartipàs municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

9. Termini de presentació de sol·licituds

Els sol·licitants podran presentar les sol·licituds fins el dia 5 de juny de 2026.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la convocatòria es poden trobar a la pàgina web de l'Ajuntament www.esparreguera.cat

10. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació de la concessió/denegació. No obstant, amb caràcter previ i de forma potestativa es podrà presentar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat.

Si transcorreguts 10 dies des de la recepció de l'acord de concessió no es manifestessin expressament objeccions per part del beneficiari, la subvenció es considerarà tàcitament acceptada.

11. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les ajudes concedides a l'empara d'aquest convocatòria s'hauran de destinar a finançar activitats d'estiu durant el període comprès entre l'1 de juny i el 30 de setembre de 2026.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada a continuació:

Ingressos Unitat de Convivència	Fins a 100 punts
Ingressos inferiors o iguals al 50% del topall de la Unitat Familiar segons IRSC vigent per l'any de la convocatòria.	100 punts
Ingressos superiors al 50% del topall de la Unitat Familiar segons IRSC vigent per l'any de la convocatòria.	50 punts

El màxim de puntuació obtinguda serà de 100 punts. A partir d'aquesta puntuació màxima, que suposa el 100% de subvenció, les ajudes seran atorgades de forma proporcional i en funció de la disponibilitat pressupostaria, tenint en compte els topalls màxims d'ajut que es detallen a continuació:

- Topall de 300,00€ per infant/jove en aquelles sol·licituds que obtinguin una puntuació igual o superior a 51 punts.
- Topall de 150,00€ per a les sol·licituds que obtinguin una puntuació igual o inferior a 50 punts.

Tenint en compte que l'objectiu és el de facilitar l'accés a la realització d'activitats extraescolars durant l'estiu a nens/es i joves entre 0 i 18 anys evitant que ningú en quedi exclòs per motius econòmics o de caire social, contribuint així a l'eliminació de riscos d'exclusió social, vulnerabilitat, i a la compensació de dèficits de suport social es considera justificat que aquesta subvenció excedeixi del 50% del cost de l'activitat i pugui abastar la totalitat de la despesa subvencionada, sense superar en cap cas el cost total de l'activitat.

En cas de no atorgament del 100% de l'ajut, la família haurà d'assumir el cost de la part no becada.

L'import a concedir a es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts obtinguts en la valoració.

La quantia de la subvenció màxima que s'atorgarà, en cap cas sobrepassarà l'import sol·licitat ni podrà superar el cost de l'activitat subvencionada, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes o ingressos directament relacionats amb l'activitat, així com tampoc podrà excedir dels 300,00€ per infant/jove en cas de subvencionar el 100% del cost de l'activitat o de 150,00€ per infant/jove en cas de subvencionar el 50% del cost de l'activitat.

12. Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se com a màxim el dia 31 d'octubre de l'any de la convocatòria.

La justificació la presentaran les persones beneficiàries a través dels models normalitzats que es podran trobar a la web municipal i que, com a mínim, contindrà:

- a) Factura de l'activitat emesa per l'organitzador i que haurà de detallar:
 - a. Entitat Organitzadora
 - b. Nom i Cognoms Infant
 - c. Dies/Setmanes inscrites al Casal
 - d. Desglossament dels serveis als que s'inscriu l'infant: Casal, Acollida, Menjador.
 - e. Import
- b) Comprovant de pagament de la despesa, mitjançant el justificant de transferència bancària, o rebut o similar datat i signat.
- c) Full d'Alta de Dades Bancàries, segons model normalitzat.

Si en el moment de la justificació l'import de la despesa és inferior a l'import recollit en la sol·licitud es procedirà a la revocació proporcional en relació a l'activitat efectivament realitzada, tenint en compte que l'import de les ajudes atorgades es determina en funció de les setmanes i dels serveis (casal, acollida i menjador) que la persona interessada relaciona en el moment d'efectuar la sol·licitud.

13. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, amb caràcter general, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. Es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de la persona sol·licitant.

14. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada no serà compatible amb qualsevol altra subvenció concedida pel propi Ajuntament per aquestes mateixes activitats.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat, conjuntament amb els ingressos propis que s'obtinguin de l'activitat, no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar. En cas que es superi, s'exigirà la devolució de l'excés de la subvenció atorgada per part de l'Ajuntament d'Esparreguera.