



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
teif. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DEL TRANSPORT PÚBLIC 2026

1. Bases reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions es van aprovar inicialment per acord de Ple de 23 de març de 2026 i publicar al BOP de Girona número 71 de data 15 d'abril de 2026 i en el taulell electrònic d'anuncis de la corporació.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions és el règim de concurrència no competitiva fins a esgotar el crèdit de l'aplicació pressupostària.

2. Crèdit pressupostari

L'aplicació pressupostària contra la qual s'imputen les subvencions és la 4412.48020 Foment transport públic del pressupost municipal de 2026 i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de dos mil euros (2.000 €).

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció

L'objecte de la subvenció és fomentar el transport públic i ajudar diferents col·lectius del municipi (joves, estudiants, aturats, discapacitats i familiars d'hospitalitzats).

4. Requisits per sol·licitar les subvencions i forma d'acreditar-los

Persones físiques empadronades a Campllong i que a més compleixin **algun** d'aquests requisits:

- a) Tenir entre 14 i 18 anys
- b) Tenir entre 19 i 25 anys i que siguin estudiants
- c) Tenir reconegut un grau de discapacitat
- d) Trobar-se a l'atur
- e) Estar jubilat o tenir més de 70 anys
- f) Tenir un familiar dins del 2n grau per consanguinitat o afinitat hospitalitzat

En el cas de joves estudiants de 19 a 25 anys, juntament amb la sol·licitud, la primera vegada dins del curs escolar que es demani de la subvenció, s'adjuntarà la documentació acreditativa de poder ser beneficiari, és a dir, còpia de la matrícula dels estudis que s'estiguin cursant.

En els altres casos, els beneficiaris han d'acreditar trobar-se a l'atur, jubilat o patir una discapacitat o tenir un familiar dins del 2n grau per consanguinitat o afinitat hospitalitzat.

La presentació de la sol·licitud autoritza a l'Ajuntament a consultar les dades relatives a l'empadronament i altres requisits (situació d'atur, discapacitat, etc.) excepte oposició expressa de la persona interessada.

5. Òrgan competent per la instrucció i resolució

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient serà la regidora responsable de l'àrea d'educació, amb el suport dels serveis administratius municipals.

L'òrgan competent per a la resolució de les subvencions és l'Alcaldia.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
teif. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

6. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

Els interessats poden formular la corresponent sol·licitud davant l'Ajuntament des del 15 de desembre de 2025 fins el 15 de desembre de 2026 o fins a esgotar el crèdit de l'aplicació pressupostària vinculada a la subvenció.

A la sol·licitud de la subvenció s'haurà d'adjuntar la documentació que consta a les bases reguladores relativa a la condició de beneficiari i a la justificació de la despesa (títol de transport adquirit).

7. Període subvencionable

Es subvencionaran les despeses derivades de l'adquisició de títols de transport públic realitzades entre el 15 de desembre de l'any anterior a la convocatòria (2025) fins el 15 de desembre de l'any 2026.

8. Termini de resolució i notificació

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació completa de la documentació, d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.

El termini màxim per resoldre i notificar serà de 6 mesos des de la presentació de la sol·licitud.

El venciment del termini màxim sense notificació de resolució legitima les persones interessades per entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu.

9. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei de jurisdicció contenciosa administrativa.

10. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practican en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a tal efecte en la seva sol·licitud, tenint en compte el que s'estableix a l'art. 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La publicitat de la convocatòria es farà per mitjà de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).