Galdakaoko Udala

EBAZPENA / RESOLUCION

Espediente zk./ Expediente nº: 4725/2026
Bazterrean ezarritako zenbakia eta data dituen ebazpena/ Resolución con número y fecha establecidos al margen
Prozedura/ Procedimiento: Gizarte Ekintza arlorako dirulaguntzen deialdia/ Convocatoria de subvenciones para el área de Acción Social
Espedientearen gaia/ Asunto del Expediente: Gizarte Ekintza arlorako dirulaguntzen deialdia /Convocatoria de subvenciones para el área de Acción Social - Convocatoria de subvenciones por el procedimiento de concurrencia competitiva 2026

Amets Iturbe Bustillo (1, guztira 1)
Zinegotzi / Concejala
Sinaduraren data: 30/04/2026
HASH: 5f1c565620cfcfb622d21c250a5f4e31

EGITATEAK ETA ZUZENBIDEKO OINARRIAK/ HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

DIRULAGUNTZEN DEIALDIA	CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES
Ikatetzaren maiatzaren 16ko 2024-1078 zenbakidun Dekretuaren bidez, 2024-2027 aldirako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa onartu zen, eta ondoren, hainbat aldiz aldatu eta eguneratu egin zen.	Mediante Decreto de Alcaldía nº número 2024-1078, de 16 de mayo, se aprobó el Plan Estratégico de Subvenciones (PES) del Ayuntamiento de Galdakao para el período 2024-2027 que se ha modificado y actualizado posteriormente en diversas ocasiones.
Galdakaoko oko Udalaren osoko bilkurak, 2025eko martxoaren 27ko osoko bilkuran, erabaki zuen hasierako izaeraz onartzea gizarte-ekintzako arloari dagozkion dirulaguntzak emateko berariazko oinarri arautzaileak eta BAOn argitaratu zen, 62. zenbakian, 2025eko martxoaren 31n. Jendeaurrean jartzeko epean alegaziorik aurkeztu ez zenez, automatikoki behin betikotzat jotzen ziren eta 2025eko maiatzaren 23ko BAOn (97. zk.) argitaratu zen testu osoa.	El Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el 27 de marzo de 2025, adoptó el acuerdo de aprobación inicial de las Bases Reguladoras Específicas para la concesión de subvenciones por el Área de Acción Social, y fue publicado en el BOB número 62, de 31 de marzo de 2025. No habiéndose presentado alegaciones durante el plazo de exposición pública, quedaron automáticamente elevadas a definitivas y fue publicado su texto íntegro en el BOB número 97, de 23 de mayo de 2025.
Kreditua dago ondoko partidetan: 22.2313.48113, 22.2319.48119 eta 22.2318.490.01	Existe crédito en las partidas 22.2313.48113, 22.2319.48119 y en la 22.2318.490.01
Gizarte Ongizate, Toki-garapen eta Enpleguko Arduradunak, 2026/04/09ko dataz, txostena egiten du.	La Responsable de Bienestar Social, Desarrollo Local y Empleo emite informe el 09/04/2026.

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 1. orrialdea, guztira 12

Gizarte Ekintzako Teknikariak, 2026/04/14ko dataz txostena egin du.

La Asesora Jurídica de Acción Social emite informe el 14/04/2026.

Galdakaoko udalak eta Erakunde Autonomoek dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 20. artikuluak xedatzen du norgehiagokako araubidean emateko prozedura administrazioaren kabuz hasten da Alkatetzak onetsitako deialdiaren bidez, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Korporazioaren iragarki-oholean argitaratu ondoren.

El artículo 20 de la Ordenanza General Reguladora de la concesión de subvenciones por el Ayuntamiento de Galdakao y sus Organismos Autónomos dispone que el procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva se inicia de oficio mediante convocatoria aprobada por la Alcaldía y publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia y en el tablón de edictos de la Corporación.

2026(e)ko apirilaren 29(a)(e)ko PR/2026/1321 ebazpen proposamena ikusita, 2026(e)ko apirilaren 30 (a)(e)an aldeko fiskalizazioa jaso zuena./ Vista la propuesta de resolución PR/2026/1321 de 29 de abril de 2026 fiscalizada favorablemente con fecha de 30 de abril de 2026.

EBAZPENA/ RESOLUCIÓN

Lehenengoa.- Gizarte Ekintza Arloko dirulaguntzen ondoko lerroei dagozkien 2026ko ekitaldiko deialdia onestea, ebazpen honen eranskinean dauden baldintzen arabera:

- NAGUSIEN ELKARTEENTZAKO LAGUNTZAK: Zenbatekoa: 24.000,00 euro. Aurrekontuko Partida: 22.2313.48113.
- GIZARTE ENTITATEENTZAKO LAGUNTZAK: Zenbatekoa: 16.000,00 euro. Aurrekontuko Partida: 22.2319.48119.
- GARAPENERAKO LANKIDETZA GAIETARAKO LAGUNTZAK: Zenbatekoa: 70.000,00 euro. Aurrekontu Partida: 22.2318.49001.

Primero.- Aprobar la Convocatoria del ejercicio 2026 de las siguientes líneas de subvención del Área de Acción Social, en los términos que figuran en el anexo de esta resolución:

- AYUDAS A ASOCIACIONES DE PERSONAS MAYORES: Cuantía: 24.000,00 euros. Partida Presupuestaria: 22.2313.48113.
- AYUDAS A ENTIDADES SOCIALES: Cuantía: 16.000,00 euros. Partida Presupuestaria: 22.2319.48119.
- AYUDAS EN MATERIA DE COOPERACION AL DESARROLLO: Cuantía: 70.000,00 euros. Partida Presupuestaria: 22.2318.49001.

Bigarrena.- Deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Udaletxeko Iragarki-oholean, Dirulaguntzen Estatuko Datu-basean eta udalaren web-orrian argitaratzea.

Segundo.- Publicar la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia, en el Tablón de Edictos de la Casa Consistorial, en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en la web municipal la presente convocatoria.

Hirugarrena.- Dirulaguntzen Estatuko Basera bidaltzea, deialdiaren informazioaz gain, arau

Tercero.-Remitir a la Base Nacional de Subvenciones, además de la información sobre

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 2. orrialdea, guztira 12

aplikagarrian ezarritako baldintzen arabera emandako emakidari

la convocatoria, información sobre la concesión o concesiones recaídas en los términos establecidos en la normativa aplicable.

Laugarrena.- Diruz lagundutako jardueren zabalkundeari buruzko betebeharrak kendu gabe, entitate onuradunek jaso dituzten dirulaguntzei publizitatea eman beharko diete, abenduaren 9ko 19/2013 Legea, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeari eta gobernantza onari buruzkoan eta, apirilaren 7ko 2/2016 Legea, Euskadiko Toki-erakundeei buruzkoan ezarritako baldintzetan.

Cuarto.- Sin perjuicio de las obligaciones respecto a la difusión de las actividades subvencionadas, las entidades beneficiarias deberán dar publicidad de las subvenciones percibidas en los términos y condiciones establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. y en la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

ELEKTRONIKOKI SINATUTAKO DOKUMENTUA/ DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 3. orrialdea, guztira 12

ERANSKINA

GIZARTE EKINTZA ARLOKO DIRULAGUNTZERAKO 2026KO EKITALDIKO DEIALDIA

1º.- Oinarri arautzaileak.

Galdakaoko oko Udalaren osoko bilkurak, 2025eko martxoaren 27ko osoko bilkuran, erabaki zuen hasierako izaeraz onartzea gizarte-ekintzako arloari dagozkion dirulaguntzak emateko berariazko oinarri arautzaileak eta BAOn argitaratu zen, 62. zenbakian, 2025eko martxoaren 31n. Jendeaurrean jartzeko epean alegaziorik aurkeztu ez zenez, automatikoki behin betikotzat jotzen ziren eta 2025eko maiatzaren 23ko BAOn (97. zk.) argitaratu zen testu osoa.

Oinarri horiek Udalaren web orritik jaitsi ahal izango dira: http://www.galdakao.eus/dirulaguntzak-subentzioak/

2º.- Gehieneko zenbatekoa guztira eta dirulaguntzak egozten zaizkien aurrekontu-kredituak.

Dirulaguntza lerro bakoitzeko deitutako gehieneko zenbatekoa guztira eta bakoitza egozten zaion aurrekontuko partida ondokoak dira:

-NAGUSIEN ELKARTEENTZAKO LAGUNTZAK: Zenbatekoa: 24.000,00 euro. Aurrekontuko Partida: 22.2313.48113.

- GIZARTE ENTITATEENTZAKO LAGUNTZAK: Zenbatekoa: 16.000,00 euro. Aurrekontuko Partida: 22.2319.48119.

-GARAPENERAKO LANKIDETZA GAIETARAKO LAGUNTZAK: Zenbatekoa: 70.000,00 euro. Aurrekontu Partida: 22.2318.49001.

3º.- Dirulaguntza ematearen helburua eta xedea.

Dirulaguntzaren helburua izango da, aurreko 1. atalean adierazitako Oinarri Arautzaile

ANEXO

CONVOCATORIA DEL EJERCICIO 2026 DE SUBVENCIONES CORRESPONDIENTES AL ÁREA DE ACCIÓN SOCIAL

1º.- Bases Reguladoras.

El Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el 27 de marzo de 2025, adoptó el acuerdo de aprobación inicial de las Bases Reguladoras Específicas para la concesión de subvenciones por el Área de Acción Social, y fue publicado en el BOB número 62, de 31 de marzo de 2025. No habiéndose presentado alegaciones durante el plazo de exposición pública, quedaron automáticamente elevadas a definitivas y fue publicado su texto íntegro en el BOB número 97, de 23 de mayo de 2025.

Las citadas Bases podrán descargarse de la página web del Ayuntamiento: http://www.galdakao.eus/ayudas-subvenciones/

2º.- Cuantía total máxima y créditos presupuestarios a los que se imputan las subvenciones.

La cuantía total máxima convocada por cada línea de subvención y la partida presupuestaria a la que se imputa cada una serán las siguientes:

-AYUDAS A ASOCIACIONES DE PERSONAS MAYORES: Cuantía: 24.000,00 euros. Partida Presupuestaria: 22.2313.48113.

-AYUDAS A ENTIDADES SOCIALES: Cuantía: 16.000,00 euros. Partida Presupuestaria: 22.2319.48119.

-AYUDAS EN MATERIA DE COOPERACION AL DESARROLLO: Cuantía: 70.000,00 euros. Partida Presupuestaria: 22.2318.49001.

3º.- Objeto y finalidad de la concesión de la subvención.

La subvención concedida tendrá por objeto la financiación de actividades, programas o

Jakinarazten zaizu zure datu pertsonalak Galdakaoko Udalak tratatuko dituela. "SUSTAPEN JARDUERA" tratamenduaren helburua da Udalaren eremu desberdinetan sustapen jarduerak eta ekintzak garatzea. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, eta tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko eskubidea duzu. Informazio gehiago izateko Galdakaoko Udalaren ondoko gardentasun-atarira jo dezakezu: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Se le informa de que sus datos personales serán tratados por Galdakaoko Udala. La finalidad del tratamiento "ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN" es la gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía. Usted tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento. Para más información consúltese el portal del Ayuntamiento: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 4. orrialdea, guztira 12

Berezietan, definitutako dirulaguntza lerroren batean sar daitezkeen jarduerak, programak edo proiektu konkretuak finantzatzea, eskatzaileak proposatu eta Administrazioak onartu ondoren.

4º.- Dirulaguntza eskatzeko betekizunak eta Onartutako eskabideak baloratzeko irizpideak.

Oinarri hauetan araututako dirulaguntzak jaso ahalko dituzte dirulaguntza ematea justifikatzen duen egoeran dauden edo oinarri arautzaile hauen xedapen espezifikoetan aurreikusitako baldintzak betetzen dituzten erakundeek, betiere honako baldintza hauek betetzen badituzte:

- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.

- Galdakaoko Udalak aurrez emandako dirulaguntzen justifikazioa egunean izatea. Hala, ez zaio dirulaguntzarik emango beste udal-dirulaguntza bat justifikatu gabe duen erakunde bati, baldin eta justifikazio horretarako ezarritako epea igaro bada.

Honako egoera hauetan dauden entitateak ezingo dira onuradun izan:

-Emakumeen eta gizonen arteko aukera-berdintasunaren printzipioaren aurkakoak diren xedeak edo helburuak, onarpen- edo sarbide- sistema, funtzionamendua, ibilbidea, jarduketa, antolamendua edo estatutuak dituztenak.

- Galdakaoko Udalari eskatutako izaera bereko dirulaguntzen edo laguntzen esparruan hasitako itzultze- edo zehapen-prozeduraren batean egotea; dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan ezarritako dirulaguntzak lortzeko debekua izatea; sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik zigor administratibo edo penala izatea, eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria

proyectos concretos propuestos por el/la solicitante y aceptados por la Administración que se encuadren dentro de alguna de las líneas de subvención definidas en las Bases Reguladoras Específicas, indicadas en el apartado 1º anterior.

4º.- Requisitos para solicitar la subvención y Criterios de valoración de las solicitudes admitidas.

Podrán ser beneficiarias de las subvenciones reguladas en estas Bases las entidades que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención o en las que concurran las circunstancias previstas en las disposiciones específicas de estas bases reguladoras, siempre que cumplan los siguientes requisitos:

-Se encuentren al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

-Estar al corriente de la justificación de subvenciones concedidas con anterioridad por el Ayuntamiento de Galdakao. En este sentido, no se concederá subvención a entidad alguna que tuviese pendiente de justificar otra subvención municipal anterior, y ya hubiese transcurrido el plazo fijado para dicha justificación.

No podrán obtener la condición de beneficiaria las entidades en quienes concurran las siguientes circunstancias:

-Aquellas cuyos fines u objetivos, sistema de admisión o acceso, funcionamiento, trayectoria, actuación, organización o estatutos sean contrarios al principio de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

-Estar incursa en procedimiento de reintegro o sancionador iniciado en el marco de subvenciones o ayudas de la misma naturaleza a la que concurre ante el Ayuntamiento de Galdakao ; ni en las prohibiciones para obtener subvenciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; que tampoco haya sido sancionada administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo,

Jakinarazten zaizu zure datu pertsonalak Galdakaoko Udalak tratatuko dituela. “SUSTAPEN JARDUERA” tratamenduaren helburua da Udalaren eremu desberdinetan sustapen jarduerak eta ekintzak garatzea. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, eta tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko eskubidea duzu. Informazio gehiago izateko Galdakaoko Udalaren ondoko gardentasun-atarira jo dezakezu: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Se le informa de que sus datos personales serán tratados por Galdakaoko Udala. La finalidad del tratamiento “ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN” es la gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía. Usted tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento. Para más información consúltese el portal del Ayuntamiento: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 5. orrialdea, guztira 12

Matxistarik gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen Eusko Legebiltzarraren martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren arabera dirulaguntzen edo laguntzen deialdietan parte hartzeko debekuarekin zigortuta egotea; eta Galdakaoko Udalari dirulaguntza eskatzen dioten jarduerak garatzearekin irabazi-asmorik ez izatea.

ni haya sido sancionada con la prohibición de concurrir a convocatorias de subvenciones o ayudas en virtud del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, del Parlamento Vasco, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres; y que no persiga finalidad lucrativa alguna con el desarrollo de las actividades para las que solicita subvención económica al Ayuntamiento de Galdakao.

Dirulaguntzaren erakunde onuradunak hizkuntzaren erabilera ez-sexista bermatuko du egiten dituen dokumentu guztietan, bai eta egiten dituen jarduera guztietan ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretua eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa betez.

La entidad beneficiaria de la subvención garantizará el uso no sexista del lenguaje en la totalidad de los documentos emitidos, así como en todas aquellas actividades que realice, en cumplimiento del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres así como la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Erakunde eskatzaileek, onuradun izateko, aurretik aipatutako debekuren baten eraginpean ez egotearen **adierazpena sinatu** beharko dute.

Las entidades solicitantes deberán **firmar declaración** de no estar incursa en ninguna de las prohibiciones mencionadas anteriormente para obtener la condición de beneficiaria.

Balorazio-irizpideei dagokienez, oinarri arautzaileetan ezarriko dira dirulaguntza-lerro bakoitzerako.

Respecto de los criterios de valoración, serán establecidos en las Bases Reguladoras para cada una de las líneas de subvención.

5º.- Emateko araubidea.

Norgehiagoka araubidez emango dira, dirulaguntza lerro bakoitzari eman zaion gehieneko zenbateko osoaren hainbanaketa sistema ezarriz, puntukako modalitatean.

Dirulaguntzak banatu ondoren, aurrekontuko partidan soberako zenbatekorik balego eta eskatutakoa baino diru-kopuru txikiagoa egokitu zaien eskabide onarturik balego, aipatutako eskabideen artean soberako zenbatekoaren puntukako hainbanaketa egingo litzateke berriro ere, kreditu erabilgarria agortu arte.

5º.- Régimen de concesión.

La concesión se efectuará en régimen de concurrencia competitiva estableciéndose el sistema de prorrateo, en su modalidad por puntos, del importe global máximo destinado a cada línea de subvención.

Si una vez distribuidas las subvenciones sobrara importe en la partida presupuestaria y hubiera solicitudes aceptadas a las que les hubiera correspondido una cantidad inferior a la solicitada, se volvería a realizar el prorrateo por puntos del importe sobrante entre dichas solicitudes hasta agotar el crédito disponible.

Jakinarazten zaizu zure datu pertsonalak Galdakaoko Udalak tratatuko dituela. "SUSTAPEN JARDUERA" tratamenduaren helburua da Udalaren eremu desberdinetan sustapen jarduerak eta ekintzak garatzea. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, eta tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko eskubidea duzu. Informazio gehiago izateko Galdakaoko Udalaren ondoko gardentasun-atarira jo dezakezu: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Se le informa de que sus datos personales serán tratados por Galdakaoko Udala. La finalidad del tratamiento "ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN" es la gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía. Usted tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento. Para más información consúltese el portal del Ayuntamiento: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 6. orrialdea, guztira 12

6º.- Eskabideak aurkezteko modua eta epea.

- **Epea**: Dirulaguntzak eskuratzeko eskabideak, erantsitako dokumentazioarekin batera, aurkezteko epea, **15 lanegunekoa** izango da, Deialdi honen laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita. Eskabideak Alkate-udalburuari zuzendu eta onuradunak edo ordezkatzen duen pertsonak izenpetuta izan beharko dira.

Epe baliodunetik kanpo aurkezten diren eskabideak ezetsi egingo dira, bestelako izapiderik gabe, eta hala adieraziko da oinarri hauetan aipatzen diren laguntzak emateko prozeduraren ebazpenean.

- **Modua:** Erakunde interesdunek egoitza elektronikoaren bidez aurkeztu beharko dituzte eskabideak, https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/ webgunean, eskabideak aurkezteko unean egoitza elektronikoan argitaratuta dagoen formularioa betez.

Eskabideak eta dokumentazio osagarria administrazio-prozedura erkideari buruzko araudian aurreikusitakoaren arabera aurkeztuko dira.

Proiektu edo programaren laburpen-fitxa eredu normalizatua dago, erakunde eskatzaileek nahitaez erabili beharko dutenak.

7º.- Eskaerari atxiki behar zaion dokumentazioa eta egiaztatu behar diren datuak.

Eskabideari erantsi behar zaion dokumentazioa

Eskabidearekin batera, dokumentazio hau aurkeztu behar da:

- Aurreko ekitaldian egindako jardueren memoria. (Soilik aurrez aurkeztu ez bada)
- Erakunde edo elkartearen identifikazio fiskaleko zenbakia. (Administrazioaren esku ez badago edo datuak aldatu badira)

6º.-Forma y plazo de presentación de solicitudes.

-Plazo: El plazo de presentación de las solicitudes de obtención de subvenciones, dirigidas a la Alcaldía-Presidencia y suscritas por el/la beneficiario/a o persona que lo/a represente, junto con la documentación anexa, será de **15 días hábiles** a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la presente Convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Las solicitudes que se presenten fuera de plazo hábil serán desestimadas, sin más trámite, y así se indicará en la resolución del procedimiento de la concesión de ayudas a que se refieren estas Bases.

-Forma: Las solicitudes de las entidades interesadas deberán ser presentadas por sede electrónica en https: // galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/ cumplimentando el formulario disponible que a fecha de presentación de solicitudes esté publicado en la sede electrónica.

La presentación de las solicitudes y documentación complementaria se realizará en los términos previstos en la normativa sobre procedimiento administrativo común.

Existe un modelo normalizado de ficha resumen del proyecto o programa, que las entidades solicitantes deberán emplear necesariamente.

7º.- Documentación que debe acompañar a la petición y datos a verificar.

Documentación a adjuntar a la solicitud

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- Memoria de las actividades, desarrolladas en el ejercicio anterior. (Solo en caso de no haberse aportado con anterioridad)
- Número de la identificación fiscal de la entidad o asociación (si no obra en poder de la Administración o han variado los datos)

Jakinarazten zaizu zure datu pertsonalak Galdakaoko Udalak tratatuko dituela. "SUSTAPEN JARDUERA" tratamenduaren helburua da Udalaren eremu desberdinetan sustapen jarduerak eta ekintzak garatzea. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, eta tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko eskubidea duzu. Informazio gehiago izateko Galdakaoko Udalaren ondoko gardentasun-atarira jo dezakezu: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Se le informa de que sus datos personales serán tratados por Galdakaoko Udala. La finalidad del tratamiento "ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN" es la gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía. Usted tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento. Para más información consúltese el portal del Ayuntamiento: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 7. orrialdea, guztira 12

- Bankuko datuak: hartzekodunaren orria, behar bezala beteta. (Administrazioaren esku ez badago edo datuak aldatu badia)
- Estatutuak edo Zuzendaritza Batzordea aldatu badira, horren berri eman beharko da eta, berriak ez badaude EAEko Elkarteen Erregistroan argitaratuta, horien kopia aurkeztu beharko da, bai eta horiek aipatutako Erregistroan inskribatu izanaren egiaztagiria.

·Proiektu edo programaren laburpen-fitxa (Udalak emandako eredua bete) eta, hala badagokio, proiektu garatua.

·Programa gauzatzeko aurreikusitako gastu eta diru-sarreren aurrekontu banakatua eta xehatua; beste erakunde publiko edo pribatu batzuei laguntza eskatu edo haiengandik laguntzarik jaso bada, hori zehaztuta eta zenbatekoa adierazita (udalak emandako eredua bete).

·Eskabidea Garapenerako Lankidetza eremura aurkezten bada eta Proiektuaren exekuzioa osorik edo zati batean tokiko bazkideen edo atzerriko kontraparteen bidez egiten bada, dokumentu berezia erantsi beharko da, bertan entitate eskatzailearen eta tokiko kontrapartearen konpromisoak eta erantzukizunak jasoz (Udalak emandako ereduaren arabera).

·"Gizarte-entitateen Laguntza" eskabideak aurkeztu behar dira proiektuaren Galdakaoko hartzaile kopurua adierazita.

·Dirulaguntza zehatzen baterako, Gizarte Ekintza Arloko dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaileen Xedapen Berezietan aipatzen den beste edozein dokumentu.

Egiazta daitezkeen agiriak

Galdakaoko Udalak, eskuragarri dauden datuen bitartekotza-sistemen bidez, Administrazioaren esku dauden interesdunen datuei dagozkien beharrezko egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu, salbu eta zuk

- Datos bancarios: hoja de acreedores debidamente cumplimentada (si no obran en poder de la Administración o han variado los datos)
- En caso de modificación de Estatutos o Junta Directiva, se deberá advertir y si los nuevos no están publicados en el Registro de Asociaciones del País Vasco, se deberá traer una copia de los nuevos y justificante de haber procedido a su inscripción en el citado Registro.

·Ficha resumen del proyecto o programa (cumplimentar modelo facilitado por el Ayuntamiento) y, en su caso, proyecto desarrollado.

·Presupuesto desglosado y detallado de gastos e ingresos previstos para la realización del programa con especificación de otras entidades públicas o privadas a las que se haya solicitado o hayan concedido ayudas, indicando la cuantía de las mismas (cumplimentar modelo facilitado por el Ayuntamiento).

·Si la solicitud se presenta al ámbito de Cooperación al Desarrollo y la ejecución del proyecto es realizada total o parcialmente a través de socios locales o contrapartes extranjeras, se acompañará un documento específico donde consten los compromisos y responsabilidades de la entidad solicitante y de la contraparte local (conforme al modelo facilitado por el Ayuntamiento).

·Las solicitudes de "Ayudas a Entidades Sociales" se acompañarán de la declaración del número de personas destinatarias del proyecto vecinas de Galdakao.

·Cualquier otro documento que, para alguna línea de subvención concreta, se mencione en las Disposiciones Específicas.

Documentación Verificable

El Ayuntamiento de Galdakao, mediante los sistemas de intermediación de datos disponibles, va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los datos de las personas interesadas que obren en poder de la Administración, salvo que usted se oponga

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 8. orrialdea, guztira 12

berariaz aurka egiten baduzu (kasu horretan, dokumentazio hau aurkeztu beharko duzu).

- Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria.
- Gizarte Segurantzarekiko ordainketa-betebeharrak egunean izatea egiaztatzen duen ziurtagiria.
- Ordezkariaren identitatea.

Egiaztagiri horiek deialdi hau argitaratu ondokoak izan behar dute.

Ofizioz egiaztatuko da entitatea EAEko Erakundeen Erregistroan inskribatuta dagoen (inskripzioa, Zuzendaritza Batzordea eta Estatutuak). Egiaztatu ezin bada, beharrezko agiriak eskatuko dira.

Eskabideak osorik formalizatuko ez balira edo eskatutako dokumenturen bat faltako balitz, entitate interesdunari eskatuko zaio 10 eguneko epean akatsak zuzen ditzan edo nahitaezko dokumentuak aurkez ditzan. Hala egingo ez balu, eskaerari uko egin diola ulertuko da, aurretik horretarako ebazpena eman ondoren.

8º.- Instrukziorako eskumena duten organoak eta ebazpena

- Instrukziorako eskumena duen organoa: Gizarte Ekintza arloko teknikariak.

- Emakidatzeko proposamena egiteko eskumena duen organoa: Arloaren arabera, eskumena duen Informazio-batzordea.

- Ebazpena emateko eskumena duen organoa: Alkatetza edo eskuordeko zinegotzia.

9º.- Ebazteko eta jakinarazteko epea.

Dirulaguntzak ematea ebazteko eta prozeduraren ebazpena jakinarazteko gehieneko epea, deialdi hau argitaratu den datatik hasita sei hilabetekoa izango da.

Gehieneko epea amaituta ebazpenik jakinarazi ez balitz, interesdunei legitimazioa ematen die dirulaguntza emateko eskabidea aintzat hartu ez dela uler dezaten administrazio-isiltasunagatik.

expresamente (en cuyo caso deberá aportar la documentación).

- Certificado de hallarse al corriente de obligaciones tributarias con Hacienda.
- Certificado de estar al corriente de las obligaciones de pago con la Seguridad Social.
- Identidad de representante.

Los citados certificados deberán ser de fecha posterior a la publicación de la convocatoria.

Se comprobará de oficio la inscripción de la Entidad en el Registro de Asociaciones del País Vasco (inscripción, Junta Directiva Y Estatutos). Si no se pudiera comprobar se requerirá la documentación oportuna.

Si las solicitudes no se formalizaran completamente o faltara alguno de los documentos exigidos, se requerirá a la entidad interesada para que en el plazo de 10 días subsane los defectos o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le entenderá por desistida de su petición, previa resolución emitida al efecto.

8º.- Órganos competentes para la instrucción y resolución.

- Órgano competente para la instrucción: Personal técnico del área de Acción Social.

- Órgano competente para realizar la propuesta de concesión: La Comisión Informativa competente por razón de la materia.

- Órgano competente para la resolución: La Alcaldía o Concejalía Delegada.

9º.- Plazo de resolución y notificación.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de subvenciones será de seis meses contados a partir de la fecha de la publicación de la presente convocatoria.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a los/las interesados/as para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de subvención.

Jakinarazten zaizu zure datu pertsonalak Galdakaoko Udalak tratatuko dituela. "SUSTAPEN JARDUERA" tratamenduaren helburua da Udalaren eremu desberdinetan sustapen jarduerak eta ekintzak garatzea. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, eta tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko eskubidea duzu. Informazio gehiago izateko Galdakaoko Udalaren ondoko gardentasun-atarira jo dezakezu: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Se le informa de que sus datos personales serán tratados por Galdakaoko Udala. La finalidad del tratamiento "ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN" es la gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía. Usted tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento. Para más información consúltese el portal del Ayuntamiento: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 9. orrialdea, guztira 12

10º.- Jakinarazteko bideak.

Ebazpena indibidualki jakinaraziko zaio eskatzaile bakoitzari edo, hala badagokio, legezko ordezkariari, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. eta hurrengo artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

11º.- Errekurtsoak

Ebazpenaren aurka, administrazio-bidean behin betikoa dena, jakinarazpena jaso ondoko egunetik hasita hilabeteko epean Aukerako Berraztertzeko Errekurtsoa aurkez dezakezu Alkate-udalburuaren aurrean, edo zuzenean Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa aurkez dezakezu, dagokion Bizkaiko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean, uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8. eta 46. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena, jakinarazpena jaso den ondoko egunetik hasita 2 hilabeteko epean.

12º.- Publizitatea eta gardentasuna

-Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legean jasotako printzipioak aplikatzeko, eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 18. eta 20. artikuluetan xedatutakoarekin bat, Udalak, gutxienez, informazio hau bidaliko du, Dirulaguntzen Datu-base Nazionalean argitaratzeko: dirulaguntzaren oinarri arautzaileak, deialdia, programa, egozten den aurrekontu-kreditua, dirulaguntzaren xedea edo helburua, onuradunen identifikazioa, emandako eta benetan jasotako dirulaguntzen zenbatekoa, itzulketen ebazpenak eta ezarritako zehapenak.

-Aipatutako 19/2013 Legearen 8.1c) artikulua betez, gardentasun-atarian argitaratuko da informazio hau: emandako dirulaguntza eta laguntza publikoak, haien zenbatekoa, xedea edo helburua eta onuradunak, edo Galdakaoko Udalak emandako eta Dirulaguntzen Datu-base Nazionalean

10º.- Medios de notificación.

La resolución se notificará individualmente a cada solicitante o, en su caso, al representante legal, de acuerdo con lo previsto en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

11º.- Recursos

Contra la resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse Recurso Potestativo de Reposición ante el Alcalde-Presidente, en el plazo de 1 mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la misma, o bien directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bizkaia que corresponda, a tenor de lo establecido en los Arts. 8 y 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de 2 meses contados, igualmente, a partir del día siguiente a la recepción de la notificación.

12º.- Publicidad y transparencia

- En aplicación de los principios recogidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, en concordancia con lo dispuesto en los artículos 18 y 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Ayuntamiento remitirá para su publicación en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) al menos información referente a las bases reguladoras de la subvención, convocatoria, programa y crédito presupuestario al que se imputan, objeto o finalidad de la subvención, identificación de los beneficiarios, importe de las subvenciones otorgadas y efectivamente percibidas, resoluciones de reintegros y sanciones impuestas.

- En cumplimiento del artículo 8.1c) de la citada Ley 19/2013, también se publicarán en el portal de transparencia las subvenciones y ayudas públicas concedidas con indicación de su importe, objetivo o finalidad y personas beneficiarias o el enlace directo a las subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Galdakao registradas en la BDNS.

Jakinarazten zaizu zure datu pertsonalak Galdakaoko Udalak tratatuko dituela. "SUSTAPEN JARDUERA" tratamenduaren helburua da Udalaren eremu desberdinetan sustapen jarduerak eta ekintzak garatzea. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, eta tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko eskubidea duzu. Informazio gehiago izateko Galdakaoko Udalaren ondoko gardentasun-atarira jo dezakezu: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Se le informa de que sus datos personales serán tratados por Galdakaoko Udala. La finalidad del tratamiento "ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN" es la gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía. Usted tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento. Para más información consúltese el portal del Ayuntamiento: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 10. orrialdea, guztira 12

erregistratutako dirulaguntzekiko zuzeneko lotura.
- Argitaratzea Legean ezarritakoaren arabera egingo da beti.

13º.-Argitaratzea Legean ezarritakoaren arabera egingo da beti.

“SUSTAPEN JARDUERA" tratamenduaren helburua hau da: udal-eremu guztietan sustapen jarduerak eta ekintzak garatzea. Datuen TITULARRAK eskubidea du bere datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezerezteko eta datuen tratamendua mugatzeko edo haren aurka egiteko.

Tratamenduaren izena: SUSTAPEN-JARDUERA

Tratamenduaren arduraduna: Galdakaoko Udala

Helbidea: Kurtzeko plaza 1 - 48960 Galdakao

Datuak babesteko ordezkaria (kontaktua): posta elektronikoa: dpd@galdakao.eus

Tratamenduaren helburuak: Udal-eremuetan sustapen-jarduerak eta -ekintzak garatzea.

Tratamenduaren oinarri juridikoa:

DBEO: 6.1.e) Tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean edo tratamenduaren arduradunari esleitutako botere publikoen izenean burututako eginkizun bat betetzeko.

- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena.
- 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.
- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.

-La publicación se realizará en todo caso en los términos establecidos en la Ley.

13º.- Tratamiento de Datos de Carácter Personal

La finalidad del tratamiento «ACTIVIDAD DE PROMOCIÓN » es el desarrollo de actividades y acciones de fomento en los diferentes ámbitos municipales. Los/as titulares de los datos podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento.

Nombre del Tratamiento: ACTIVIDAD DE PROMOCIÓN

Responsable del Tratamiento: Galdakaoko Udala

Domicilio: Kurtzeko plaza nº1 - 48960 Galdakao

Delegado de protección de datos (contacto): e-Mail: dpd@galdakao.eus

Fines del tratamiento: Desarrollo de actividades y acciones de fomento en los diferentes ámbitos municipales.

Base jurídica del tratamiento:

RGPD: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
- Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

Jakinarazten zaizu zure datu pertsonalak Galdakaoko Udalak tratatuko dituela. “SUSTAPEN JARDUERA” tratamenduaren helburua da Udalaren eremu desberdinetan sustapen jarduerak eta ekintzak garatzea. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, eta tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko eskubidea duzu. Informazio gehiago izateko Galdakaoko Udalaren ondoko gardentasun-atarira jo dezakezu: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency	Se le informa de que sus datos personales serán tratados por Galdakaoko Udala. La finalidad del tratamiento “ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN” es la gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía. Usted tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento. Para más información consúltese el portal del Ayuntamiento: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 11. orrialdea, guztira 12

Euskara	Castellano
Kontserbazio-epea: Datuak zertarako bildu ziren, helburu hori betetzeko behar beste denboran gordeko dira, bai eta helburu horren Kontserbazio-epea: Datuak zertarako bildu ziren, helburu hori betetzeko behar beste denboran gordeko dira, bai eta helburu horren eta datuen tratamenduaren ondorioz sor litezkeen erantzukizunak zehazteko ere. Ondoren, Ondare Historikoaren legeria aplikatuko da (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa).	**Plazo de conservación:** Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Posteriormente, se aplicaría legislación del Patrimonio Histórico (LEY 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural).
Hartzaileak: Datu pertsonalak honako hauei laga ahalko zaizkie: Beste administrazio publiko batzuek, hala dagokionean.	**Destinatarios:** Los datos personales podrán ser cedidos a: Otras Administraciones Públicas, cuando proceda.
Eskubideak baliatzea: Dirulaguntzen onuradunek datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezerezteko eskubideak baliatu ahalko ditu, bai eta datuen tratamendua mugatzeko edo hari aurka egiteko eskubideak ere; horretarako, idatziz jakinarazi beharko du goian adierazitako helbidearen bidez. Interesdunak eskubidea du, halaber, Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazioa egiteko.	**Ejercicio de derechos:** Los beneficiarios de las subvenciones podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento dirigiendo una comunicación por escrito a la dirección arriba indicada. Disponen igualmente del derecho a reclamar ante la Agencia Vasca de Protección de Datos.
ELEKTRONIKOKI SINATUTAKO DOKUMENTIUA	DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Jakinarazten zaizu zure datu pertsonalak Galdakaoko Udalak tratatuko dituela. "SUSTAPEN JARDUERA" tratamenduaren helburua da Udalaren eremu desberdinetan sustapen jarduerak eta ekintzak garatzea. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, eta tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko eskubidea duzu. Informazio gehiago izateko Galdakaoko Udalaren ondoko gardentasun-atarira jo dezakezu: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency	Se le informa de que sus datos personales serán tratados por Galdakaoko Udala. La finalidad del tratamiento "ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN" es la gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía. Usted tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento. Para más información consúltese el portal del Ayuntamiento: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/transparency

Baliozkotze Kod.: 7F4E6MK453FDHM3STHFY25RTM
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 12. orrialdea, guztira 12