

**Expedient núm.:** 535/2026

**Procediment:** Subvencions por Concurrencia Competitiva

**Assumpte:** Anunci - Convocatòria de subvencions i casals d'estiu i vetllador/a de 2026

## ANUNCI

Extracte de l'acord de la Junta de Govern Local de data 6 de maig de 2026 pel qual s'aprova la convocatòria d'ajudes per al casal d'estiu i vetllador/a mitjançant el procediment de concurrència competitiva per a l'any 2026.

### CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS DE CASAL D'ESTIU I AJUT DE VETLLADOR DE L'AJUNTAMENT DE VALLGORGUINA PER L'ANY 2026

#### 1. Objecte i indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques

L'objecte d'aquestes bases és regir els ajuts per Casal d'Estiu organitzat per AFA'S, Clubs Esportius, casals privats i ajut de vetllador per a infants amb discapacitat elevada o necessitats educatives especials (NEE) que requereixin la presència d'un vetllador/a al casal d'estiu, per l'any 2026, per als infants i adolescents empadronats en el municipi de Vallgorguina, en edats compreses entre els 3 i 16 anys i que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.

Per acord del Ple de data 20 de maig de 2020, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través dels Serveis Socials de subvencions destinades a distribuir ajuts per a la **prevenció del risc d'exclusió social mitjançant Casals d'estiu per infants i adolescents amb diversitat funcional**, empadronades al municipi de Vallgorguina.

Per allò no regulat en dites bases, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vallgorguina actuarà com a bases de la convocatòria.

#### 2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

2.1. A les persones beneficiàries que se'ls concedeixi l'ajut de casal d'estiu gaudiran del 50% del cost total de l'activitat a la qual estiguin inscrits, amb un màxim de 250 euros.

Per un suport de vetllador per a infants amb discapacitat reconeguda, l'ajut serà un màxim de 450 euros.

2.2. Quan els Serveis Socials municipals ho considerin convenient, excepcionalment, es podran atorgar ajuts pel cost total de l'import del casal d'estiu.





2.3. L'import màxim destinat per aquests ajuts serà de 5.250,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4-2310-480001 Serveis Socials. Ajuts a famílies.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

### **3. Procediment de la convocatòria**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a la present convocatòria serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és la Regidoria de Benestar Social.

L'òrgan competent per aprovar la convocatòria i resoldre serà la Junta de Govern en virtut del Decret de l'Alcaldia 2023-0732 de data 19 de desembre de 2023.

### **4. Persones beneficiàries i requisits per la sol·licitud**

4.1 Poden ser beneficiaris els infants i adolescents empadronats en el municipi de Vallgorguina i que assisteixin als Casals d'Estiu organitzats per AFA'S, Clubs esportius i privats

4.2 Poden ser beneficiaris els infants i adolescents amb discapacitat elevada o necessitats educatives especials (NEE) que requereixin la presència d'un vetllador/a al casal d'estiu, estiguin empadronats al municipi de Vallgorguina i que assisteixin als Casals d'Estiu organitzats per AFA'S, Clubs esportius i privats i casals per a infants amb discapacitat reconeguda.

4.3. A més de reunir les condicions per ser persona beneficiària, per poder rebre l'ajut cal:

- Presentar la sol·licitud i la documentació prevista a l'article 7 en els terminis i la forma establerts en cada convocatòria.
- Estar empadronat i que l'infant o adolescent visqui a Vallgorguina.
- Tenir una renda neta disponible igual o inferior a l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) mensual (801,85) per al primer membre de la unitat. A aquesta quantitat se li sumarà el 0,5 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat. En els casos d'acreditació de violència masclista, només es tindran en compte els ingressos de la persona víctima de violència masclista.





- En cas de sol·licitar l'ajut per vetllador, informe de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu i/o informe de reconeixement de necessitats específiques dels serveis de salut.

La renda neta per membre de la unitat familiar, s'obindrà de la següent manera:

- o Les persones que autoritzen la consulta de dades es tindrà en compte la suma dels ingressos nets de tota la unitat familiar de convivència de l'any anterior, i es dividirà entre 12 per obtenir els ingressos mensuals.
- o Les persones que no autoritzen la consulta de dades es tindrà en compte la suma dels ingressos nets dels últims 3 mesos, i es dividirà entre 3 per obtenir els ingressos mensuals.
- o Es restaran les despeses de lloguer o hipoteca, amb un màxim de 801,85 €/mes.

Per membre de la unitat familiar s'ha d'entendre aquelles persones que constin en el volant de convivència aportat d'acord amb les previsions de l'article 6.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud.

4.4 Nogensmenys, en casos excepcionals, quan els Serveis Socials municipals ho considerin i ho proposin, es podrà concedir l'ajut de casal d'estiu i suport de vetllador per l'any 2026 malgrat no complir aquests requisits.

## **5. Sol·licitud i documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

5.1. La sol·licitud s'ha de presentar als Serveis Socials de l'Ajuntament de Vallgorguina conforme el model que estipula l'Ajuntament per aquest ajut. La sol·licitud degudament signada per els pares/ mares o tutors/res haurà d'anar acompanyada de la documentació requerida per valorar l'ajut.

5.2. És imprescindible que la sol·licitud tingui registre d'entrada, sinó no tindrà validesa.

5.3. Les sol·licituds seran presentades a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Vallgorguina, dins el termini establert a la convocatòria.

5.4. Les sol·licituds també es poden fer arribar, dins del termini de presentació de sol·licituds, via correu administratiu tal com preveu la llei 39/2015 de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.5. En qualsevol cas, les bases, la sol·licitud i documentació relacionada amb aquestes bases es troba disponible a la plana web de l'Ajuntament de [www.vallgorguina.cat](http://www.vallgorguina.cat)

5.6 A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent, mitjançant fotocòpia o original de:





- Sol·licitud segons model de beques casal d'estiu i suport de vetllador per infants amb discapacitat 2026 omplerta i signada.
- DNI (NIE i permís de residència en cas de ser estranger), del pare, mare o tutor/a que presenta la sol·licitud.
- DNI (NIE i permís de residència en cas de ser estranger), de l'infant o adolescent per qui es demana l'ajut.
- Volant de convivència.
- Rebut del Casal o Activitat a la que ha estat inscrit l'infant o adolescent, conforme s'ha pagat la totalitat o un parcial de l'activitat per l'estiu.
- Pressupost del cost del vetllador per casos d'infants amb discapacitat.
- Certificat de titularitat del compte corrent on s'haurà de realitzar la transferència al sol·licitant.
- Certificats que acreditin la diversitat funcional de l'infant o adolescent, si s'escau.
- Llibre de família o certificat literal de naixement (en el cas de menors sense DNI o NIE)
- Contracte de lloguer i últim rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge de residència.
- En cas de separació o divorci, la resolució judicial i conveni regulador.
- En cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, la documentació acreditativa d'aquest fet.

**La sol·licitud d'aquest ajut implica la comprovació del padró del sol·licitant, beneficiari i nucli familiar, així com la consulta de l'Ajuntament i el Consell Comarcal del Vallès Oriental d'altres dades d'ens públics relacionats amb aquesta sol·licitud.**

Documentació obligatòria acreditativa **NOMÉS** en cas de no autoritzar la consulta de les dades dels ingressos de tots els membres de la unitat dels ingressos de la unitat familiar:

- Informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
- Darrera declaració de la renda, o acreditació de la situació econòmica dels darrers (3) mesos de l'exercici anterior al de presentació de la sol·licitud (de gener a maig), acreditant alguna de les situacions següents:
  - En cas de ser treballador/a fix/a o temporal, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 3 mesos de l'any anterior al de presentació de la sol·licitud (gener a maig), on constin els ingressos percebuts.
  - En el cas de treballadors autònoms, les dues darreres declaracions trimestrals de l'any anterior al de la sol·licitud dels models 130 o bé 131. No obstant, en cas d'estar exempt de presentar els esmentats models, caldrà acreditar-ho mitjançant l'alta d'autònoms en cas d'autònom col·laborador, o bé mitjançant el model 303 en cas d'autònom professional.
  - En cas de persones en situació d'atur, les dades de la prestació per desocupació a l'Institut Nacional de Treball (SEPE), on consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia, dels darrers 3 mesos.





- En cas de persones perceptores de la renda garantida de ciutadania, el certificat acreditatiu actualitzat.
- En cas de pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.

L'Ajuntament de Vallgorguina podrà sol·licitar que s'adjunti qualsevol altre document que considerin oportú per tal de poder acreditar amb més fidelitat la seva situació personal i/o econòmica, o que sigui necessari per a la tramitació de l'expedient.

## **6. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds serà del 19 de maig al 6 de juny de 2026.

És imprescindible que la sol·licitud tingui registre d'entrada, sinó no tindrà validesa.

Les sol·licituds seran presentades a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania de l'ajuntament, dins el termini establert a cada convocatòria en els horaris següents:

- Dilluns, dimarts, dimecres dijous i divendres de 9:00 a 14:00 hores
- Dimecres de 16:00 a 18:30 hores

Les sol·licituds també es poden fer arribar, dins del termini de presentació de sol·licituds, via correu administratiu tal com preveu la llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En qualsevol cas, les bases, la sol·licitud i documentació relacionada amb aquestes bases es troba disponible a l'apartat de Subvencions i Concursos del web de l'Ajuntament de Vallgorguina: [www.vallgorguina.cat](http://www.vallgorguina.cat).

## **7. Procediment de concessió**

7.1 Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació obligatòria, l'Ajuntament les revisarà. Si n'hi ha alguna que no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases, l'Ajuntament requerirà l'interessat perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix la seva petició.

7.2 La Regidoria de Benestar Social proposarà a la Junta de Govern l'atorgament dels ajuts per a Casal d'Estiu i l'ajut de vetllador per infants amb discapacitat elevada o necessitats educatives especials (NEE) que requereixin la presència d'un vetllador/a al casal d'estiu per l'any 2026, d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar les regles de baremació de l'article 10, i els criteris de prioritització previstos a l'article 8.

7.3 El termini màxim per a resoldre la sol·licitud és de 3 mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.





7.4 L'Ajuntament notificarà per escrit la resolució als interessats.

7.5. En cas d'empat de puntuació entre beneficiaris i que per motius pressupostaris no es pugués cobrir tots els beneficiaris que han obtingut la mateixa puntuació, es tindrà en compte el número de registre d'entrada, tenint preferència els que van entrar la sol·licitud primer.

7.6. Els infants i adolescents que, tot i reunir els requisits de la convocatòria, no hagin assolit un número d'ordre que els permeti obtenir l'ajut quedaran ordenats segons la seva puntuació en una llista d'espera.

## **8. Criteris de prioritació**

Els criteris de prioritació són, per aquest ordre, els següents:

8.1 La puntuació obtinguda; tenen prioritació els infants i adolescents que obtinguin una puntuació més elevada.

8.2 Indicadors socials segons els especificats en l'article 10.

## **9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

## **10. Barem**

Els barems de puntuació són els següents (màxim 14 punts):

### **1. Situació econòmica: Fins a 6 punts**

Superar aquestes quantitats comporta la pèrdua de requisits per accedir als ajuts (excepte els casos excepcionals contemplats en l'art. 4.2), i per tant, no s'ha d'aplicar la resta de barems.

Per establir la situació econòmica es calcularà la renda neta disponible per unitat de convivència, i es descomptarà del total dels ingressos nets, les despeses d'accés a l'habitatge. Per aquest concepte s'estableix un màxim de despesa equivalent a l'IRSC (801,85€).

S'entén, amb caràcter general, que hi ha manca de recursos econòmics quan la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant tingui una renda neta mensual disponible igual o inferior a l'IRSC mensual per al primer membre de la unitat. A aquesta quantitat se sumarà el 0,5 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat.



La puntuació obtinguda de la valoració econòmica es realitzarà segons la següent taula de puntuació, segons el tram de renda neta disponible:

Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda neta disponible	Punts
Ingressos inferiors al 33 % dels ingressos màxims mensuals	6 punts
Ingressos entre el 33 i 66% dels ingressos màxims	4 punts
Ingressos superiors al 66% dels ingressos màxims mensuals	2 punts

Composició unitat familiar convivència	Renda neta màxima disponible 2026	Ingressos inferiors al 33% 6 punts	Ingressos entre 33 i el 66 % 4 punts	Ingressos superiors al 66% 2 punts
Un membre	801,85 €	264,61€	264,61 € - 529,22 €	529,22 € - 801,85 €
Dos membres	1.202,78 €	396,91 €	396,91 € - 793,82 €	793,82 € - 1.202,78 €
Tres membres	1.603,70 €	529,22 €	529,22 € - 1.058,44 €	1.058,44 € - 1.603,70 €
Quatre membres	2.004,63 €	661,52 €	661,52 € - 1.323,05 €	1.323,05€ - 2.004,63 €
Cinc membres	2.405,56 €	793,82 €	793,82 € - 1.587,63 €	1.587,63 € - 2.405,56 €
Sis membres	2.806,48 €	926,13 €	926,13 € - 1.852,26 €	1.852,26 € - 2.806,48 €
Set membres	3.207,41 €	1.058,44 €	1.058,44€ - 2.116,85€	2.116,85 € - 3.207,41 €

## 2. Composició familiar: Fins a 3 punts

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- a) Família monoparental:  
1 punt
- b) Infants en acolliment (regulat o no)  
1 punt
- c) Famílies nombroses  
1 punt

## 3. Situació de salut: 2 punts

Els dos punts s'assoliran amb la presentació de, com a mínim, un dels documents següents d'algun dels membres de la unitat familiar de convivència:

- a) Certificat o resolució de discapacitat amb un grau igual o superior al 33%.
- b) Certificat o resolució d'invalidesa.
- c) Resolució de dependència.
- d) Informe mèdic o altre document que acrediti la malaltia greu, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos malalties degeneratives en que la data de la documentació acreditativa serà indiferent.

## 4. Violència de gènere: 1 punt





Caldrà acreditar la situació de violència de gènere mitjançant la presentació de, com a mínim, un dels documents següents:

- a) La sentència de qualsevol ordre jurisdiccional, tot i que no hagi guanyat ferma, que declari que la dona ha patit alguna de les formes d'aquesta violència.
- b) L'ordre de protecció vigent.
- c) L'informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.
- d) Document justificatiu de portar a terme qualsevol mesura cautelar judicial de protecció, seguretat o d'assegurament vigent.
- e) L'atestat elaborat per les forces i cossos de seguretat que han presenciat directament alguna manifestació de violència masculista.
- f) L'informe del Ministeri Fiscal.
- g) L'informe mèdic o psicològic elaborat per una persona professional col·legiada, en el qual consti que la dona ha estat atesa en algun centre sanitari per causa de maltractament o agressió masculista.
- h) L'informe dels serveis públics amb capacitat d'identificació de les situacions de violència masculista. Es reconeix aquesta capacitat als serveis socials d'atenció primària, als serveis d'acolliment i recuperació, als serveis d'intervenció especialitzada i a les unitats especialitzades dins les forces i cossos de seguretat.
- i) L'informe de l'Institut Català de les Dones.
- j) Qualsevol altre document establert per disposició legal.

#### 5. Valoració d'alt risc social: màxim 2 punts

- a) Intervenció en algun dels serveis següents: 1 punt
  - CDIAP
  - CSMIJ o serveis equivalents
  - EAIA
- b) Seguiment intensiu per part dels serveis socials bàsics: 1 punt

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores es tractaran d'acord amb les previsions de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

### **11. Import de l'ajut i pagament**

#### 11.1 Import

Segons la puntuació obtinguda de l'aplicació del barem descrit a les bases que regeixen la convocatòria, s'aplicarà l'import d'ajut següent a les sol·licituds **d'ajut de casal d'estiu**:

PUNTUACIÓ	IMPORT AJUT
De 2 a 6 punts	175€
De 7 a 10 punts	200€
D'11 a 14 punts	250€

Segons la puntuació obtinguda de l'aplicació del barem descrit a les bases que regeixen la convocatòria, s'aplicarà l'import d'ajut següent a les sol·licituds **ajut de vetllador**:





PUNTUACIÓ	IMPORT AJUT
De 2 a 6 punts	350€
De 7 a 10 punts	400€
D'11 a 14 punts	450€

Per part de la Regidoria de Benestar Social, en aquells casos que es trobin en seguiment i es valori una possible situació de risc de l'infant i/o adolescent, podrà proposar incrementar l'import màxim de l'ajut, previ informe dels serveis socials.

### 11.2 Pagament

El pagament dels ajuts es farà directament al sol·licitant, mitjançant el número de compte corrent aportat. El sol·licitant haurà de justificar, en el termini de 10 dies, posterior a la notificació, el pagament de l'import becat.

No justificar suposa no poder accedir a la propera convocatòria per aquest mateix concepte i a la tramitació del corresponent expedient de revocació del present atorgament.

### **12. Termini de resolució i de notificació**

Un cop revisades les sol·licituds, i després de la comprovació dels requisits d'accés, es dicta resolució d'atorgament o denegació de l'ajut fins a l'exhauriment de la dotació pressupostària, i en el termini de deu hàbils a comptar des de l'emissió de la resolució s'efectuarà l'abonament mitjançant transferència bancària. L'atorgament està sotmès a disponibilitat pressupostària.

En cas que s'hagi finalitzat el termini establert i no s'hagi notificat la resolució expressa, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada.

En cas de denegació o inadmissió, sens perjudici del recurs administratiu que correspongui, la persona sol·licitant pot presentar una nova sol·licitud quan ho consideri oportú durant la vigència del termini de presentació de sol·licituds.

La resolució ha de ser degudament motivada i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la persona sol·licitant a la qual es concedeix l'ajut i l'import d'aquest.

### **13. Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.



## Disposició final primera

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions és d'aplicació supletòria en totes les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, el compliment i l'execució, no previstes en aquestes bases, així com la norma supletòria del Reglament de desenvolupament de la llei de subvencions.

## Disposició final segona

Les presents bases aprovades per Junta de Govern celebrada el dia 6 de maig de 2026 seran vigents fins a la seva modificació o derogació.

L'Alcaldesa

Mercè Llistosella Caballé

