

Referència/Referencia:	<b>2026/1K/PREMIVLC</b>
Procediment/Procedimiento:	<b>Gestión de la convocatoria y concesión de subvenciones PREMIS L'ÚS AL VALENCIÀ</b>
Interessat/Interesado:	
Representat/Representante:	
<b>AVIVA</b>	

**Ricard Enric Escrivà Chordà, Secretaria/o del Ayuntamiento de Burjassot -**

CERTIFICO: Que la **Junta de Govern Local** en su sesión del día **27 de abril de 2026** adoptó el siguiente acuerdo:

### **3. JOVENTUT, EDUCACIÓ, CULTURA I TURISME.**

**Expediente: 2026/1K/PREMIVLC.**

## **CONVOCATÒRIA DE L'AJUNTAMENT DE BURJASSOT DELS VII PREMIS A L'ÚS DEL VALENCIÀ EN EL COMERÇ 2026**

Vista la proposta d'infoació-informe de necessitat de la regidora de Promoció del Valencià, de 13 de març de 2026, sobre la convocatòria, en l'exercici de 2026, dels Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç.

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, aprovada per acord plenari de 28 de maig de 2024 i l'aprovació definitiva del qual es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de València número 105 de 31 de maig de 2024. En l'Annex VII, apartat A) de l'Ordenança es regulen els criteris de valoració per a les subvencions en matèria de promoció del valencià, en la modalitat de premis a l'ús del valencià al comerç.

L'article 1.2 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot estableix que aquest pot concedir subvencions per promoció de l'educació en tots els seus àmbits, promoció, normalització i difusió del valencià.

Aquesta subvenció s'enquadra en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, per al període 2026-2028, aprovat pel Ple en sessió de 16 de febrer de 2026, que inclou la Línia Estratègica 3: Promoció del valencià, i recull la sublínia estratègica 3.4 relativa a "Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç", destinada a incentivar l'ús del valencià en el comerç local.

Vist que existeix consignació pressupostària en la partida 326/48903 "subvencions en matèria de promoció del valencià", amb núm. de RC 12026000005407, de data 16 de març de 2026, per import de 4.000 €.

Vist l'informe de la tècnica traducció i dinamització lingüística de data 21 d'abril de 2026 amb proposta d'esborrany de convocatòria.

Vist l'informe jurídic del tècnic de l'administració general de data 21 d'abril de 2026.

Atés que l'Ajuntament de Burjassot té la voluntat de donar continuïtat a la trajectòria Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç de Burjassot, que tenen com a objectiu fomentar l'ús normal i normatiu estàndard del valencià en el municipi a través de la retolació i del material imprés (albarans, bosses, factures, dissenys), i de les noves tecnologies (pàgines web, vídeos, xarxes socials...).

Atés que, per tal de continuar en la línia establida de promoció del valencià en l'àmbit de les activitats professionals i mercantils, és intenció d'aquest ajuntament convocar en l'exercici de 2026 els VII Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç.

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per a l'aprovació d'estes subvencions de conformitat amb el Decret d'Alcaldia núm. 2025/003732 de data 14 d'agost de 2025 pel qual es delega en la Junta de Govern Local l'aprovació dels expedients de subvencions per concurrència competitiva.

I de conformitat amb el que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei esmentada, i les Bases d'Execució del Pressupost Municipal.

Visto que la propuesta del expediente ha sido fiscalizada por la intervención municipal en fecha 22/04/2026, con nº de referencia 2026/501 y con el siguiente resultado: Fiscalización de conformidad.

Per tot el que s'ha exposat abans, es proposa elevar a la Junta de Govern Local la següent proposta d'**ACORD**:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria de Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç per a l'exercici 2026, pel procediment de concurrència competitiva, amb el text que figura en l'Annex de la present proposta d'acord.

**SEGON.** Aprovar la despesa corresponent per import de 4.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 326/48903 "subvencions en matèria de promoció del valencià" del pressupost de l'Ajuntament de Burjassot per al període de 2026.

**TERCER.** Registrar la informació a incloure en la BDNS pels mitjans electrònics que aquesta proporcione, acompanyada del text de la convocatòria, del seu extracte i de les seues dades estructurades. Després de registrar la informació, la BDNS posarà l'extracte de la convocatòria a disposició del Butlletí Oficial de la Província per a la seua publicació. En la publicació de l'extracte hi haurà de constar el codi d'identificació que haja assignat la BDNS a la convocatòria.

**QUART.** Publicar la present convocatòria al Tauler d'Anuncis i al Portal de Transparència de l'Ajuntament, en compliment de l'article 11 de l'Ordenança General de Subvencions.

## ANNEX

## **CONVOCATÒRIA DE L'AJUNTAMENT DE BURJASSOT DELS VII PREMIS A L'ÚS DEL VALENCIÀ EN EL COMERÇ 2026**

L'article 9.2 de la Constitució Espanyola estableix que els poders públics han de promoure les condicions perquè «la llibertat i la igualtat dels individus i dels grups en què s'integren siguen reals i efectius [...] i facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social».

Mitjançant acord del Ple de l'Ajuntament de Burjassot, de data 27 d'abril de 2010, es va aprovar el Reglament de Normalització del Valencià per al municipi de Burjassot, el text definitiu de la qual es va publicar en data 9 d'agost de 2010, en el Butlletí Oficial de la Província núm. 187; en aquesta norma s'estableix, entre altres objectius, fer efectiu l'ús social del valencià com a llengua pròpia de l'Ajuntament i del municipi de Burjassot.

En l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions conforme als principis d'igualtat, no discriminació, publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, eficàcia i eficiència, recollits en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que en l'article 1.2 estableix la promoció, normalització i difusió del valencià com a àmbits o matèries sobre els quals l'Ajuntament de Burjassot pot concedir subvencions.

Aquesta subvenció s'enquadra en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, per al període 2026-2028, aprovat pel Ple en sessió de 16 de febrer de 2026, que inclou la Línia Estratègica 3: Promoció del valencià, i recull la sublínia estratègica 3.4 relativa a "Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç", destinada a incentivar l'ús del valencià en el comerç local.

Amb aquesta subvenció es fa efectiva l'Agenda Urbana 2030 de Burjassot, concretament l'objectiu 2: Promoure la cultura, art i patrimoni. Potenciar el talent cultural, artístic i literari— inclòs en l'estratègia 1, Burjassot saludable i creativa; i l'objectiu 12: Impulsar i afavorir el comerç local i teixit associatiu— inclòs en l'estratègia 4, Burjassot ciutat innovadora. Ambdós estan inclosos dins dels objectius estratègics de nivell 1.

Per tot això, i dins de les actuacions que es realitzen des de la Regidoria de Promoció del Valencià, es convoca una línia de subvencions a fi d'incentivar l'ús del valencià als comerços del nostre municipi.

### **ARTICLE 1. Objecte i finalitat**

1. La present convocatòria té per objecte regular la concessió d'ajudes econòmiques a comerços que promocionen l'ús del valencià a Burjassot, mitjançant l'atorgament de 8 premis amb dotació econòmica, de conformitat amb l'article 7 d'aquesta convocatòria.

2. La finalitat d'aquestes ajudes és promoure l'ús social del valencià en l'àmbit comercial en compliment del Reglament Municipal de Normalització Lingüística de l'Ajuntament de Burjassot, el qual té entre els seus objectius impulsar la recuperació del valencià i fomentar-ne l'ús en tots els àmbits de la vida ciutadana, normalitzar l'ús oficial del valencià en l'àmbit de l'Ajuntament i del municipi de Burjassot i fer efectiu l'ús social del valencià com a llengua pròpia de l'Ajuntament i del municipi de Burjassot.

3. Les activitats objecte de la subvenció seran les desenvolupades pels comerços, atesos els criteris establerts en l'article 6 de la present convocatòria, des de l'1 de juliol de 2025 al 31 de maig de 2026, amb càrrec als pressupostos del present exercici.

## **ARTICLE 2. Bases reguladores i Pla Estratègic de Subvencions**

1. Les bases reguladores d'aquesta subvenció s'estableixen en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, aprovada per acord plenari de 28 de maig de 2024 i l'aprovació definitiva del qual es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de València número 105 de 31 de maig de 2024. En l'Annex VII, apartat A) de l'Ordenança es regulen els criteris de valoració objectius per a les subvencions en matèria de promoció del valencià, en la modalitat de premis a l'ús del valencià al comerç.

2. Aquesta subvenció s'enquadra en la Línia Estratègica 3, Sublínia 3.4 del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, per al període 2026-2028, aprovat en sessió del Ple de 16 de febrer de 2026, relativa a subvencions de promoció del valencià. Esta subvenció contribueix a l'assoliment dels seus objectius, incentivar l'ús del valencià en el comerç local.

## **ARTICLE 3. Beneficiaris de les ajudes i obligacions**

### **1- Beneficiaris:**

Podran ser-ne beneficiàries les empreses, comerços, serveis, indústries i professionals legalment constituïts del terme municipal de Burjassot que hagen dut a terme les activitats de foment del valencià previstes en aquesta convocatòria, entre l'1 de juliol de 2025 i el 31 de maig de 2026, **i que reunisquen els següents requisits en el termini de presentació de sol·licituds:**

- a) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria Territorial de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Burjassot. L'acreditació del compliment de l'obligació d'estar al corrent en les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Burjassot es realitzarà d'ofici per l'Ajuntament, mitjançant l'expedició de certificació administrativa positiva, de conformitat amb l'article 9 de l'Ordenança General de Subvencions.
- b) No tindre reintegraments pendents de subvencions d'exercicis anteriors.
- c) No estar incurs en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- d) Complir les condicions establertes en l'art.8 de l'Ordenança General de Subvencions aprovada per l'Ajuntament de Burjassot.

### **2- Obligacions:**

- a) Complir les obligacions establertes en l'article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions i article 8 de l'Ordenança General de Subvencions aprovada per l'Ajuntament de Burjassot.

- b) Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte d'esta subvenció, en compliment de l'obligació continguda en l'article 18.4 de la Llei 38/2003 General de Subvencions:
  - a. La resolució de concessió del premi inclourà les mesures de publicitat que es duren a terme en compliment de l'obligació de donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament d'activitats que siguin objecte de la subvenció, podent consistir en la inclusió de la imatge institucional de l'Ajuntament, així com llegendes relatives al finançament públic, en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, en mencions realitzades en xarxes socials i mitjans de comunicació, o en l'assistència a acte públic de lliurament de premi.
- c) Acreditar durant el període establert en la present convocatòria els resultats referits en l'article 6 d'esta convocatòria.

#### **ARTICLE 4. Termini i forma de presentació de sol·licituds**

1. Les sol·licituds, formalitzades en els models establerts en aquesta convocatòria, es dirigiran a l'Ajuntament de Burjassot per mitjans electrònics a través de la seu electrònica (<https://sede.burjassot.org>), mitjançant el tràmit habilitat a aquest efecte. Igualment, quedarà habilitada la presentació electrònica a través del registre electrònic del punt d'accés general de l'Estat en <https://administracion.gob.es>.

2. El **termini de presentació** de sol·licituds serà des del dia 1 fins al dia 15 de juny de 2026, ambdós inclusivament. Quan l'últim dia del termini siga inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

3. La sol·licitud anirà acompanyada de la següent documentació:

- a) Instància específica subscripta per l'entitat sol·licitant la subvenció on s'indique el premi al qual s'opta i l'any de la convocatòria, s'identifique el CIF corresponent i, si és el cas, també el del seu representant (amb el seu DNI, NIF o NIE).
- b) Declaració responsable de no incórrer en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, segons model específic.
- c) Pronunciament exprés de denegació o autorització de la persona o entitat peticionària de la subvenció, perquè l'Ajuntament de Burjassot pugua obtenir informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social relativa al compliment de les seues obligacions amb estos organismes.

La falta de pronunciament exprés suposarà l'autorització de la persona o entitat peticionària. En cas de denegació, haurà d'adjuntar els certificats positius corresponents emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social. Estos certificats tenen una validesa de 6 mesos des de la data de la seua expedició, tal com s'indica en l'art. 23.3 del RLGs.

- d) Certificat de titularitat bancària expedida per esta, on consten les dades bancàries, acompanyada de la documentació acreditativa.
- e) Memòria de les activitats realitzades. Aquesta ha de contindre una proposta breu de treball per al futur, així com una relació de les activitats de foment de l'ús del valencià normatiu estàndard a través de la retolació, el material imprés i les noves tecnologies que s'hagen dut a terme entre l'1 de juliol de 2025 i el 31 de maig de 2026 acompanyada de la documentació de valor probatori, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, que acredite l'execució de les dites activitats.

Específicament es valoraran les activitats que impliquen l'elaboració o adquisició de rètols en valencià (inscripcions amb el nom del comerç en façanes, vehicles...), senyalització interna en valencià (indicacions de les diferents seccions del local), documentació administrativa en valencià (albarans, factures de venda, rebuts...), dissenys en valencià (bosses, embolcalls, cartells, catàlegs, manuals, anuncis, etiquetes, targetes, publicitat, marxandatge...) i text aplicat a les noves tecnologies en valencià (pàgines web pròpies, vídeos [sempre que l'àudio o text en valencià no siga opcional com en el cas de subtítols], publicacions en comptes propis de xarxes socials...). No es valoraran aquelles publicacions en xarxes socials que hagen estat editades en data posterior a la publicació de la convocatòria.

La documentació probatòria ha de reflectir amb claredat la identificació del comerç, el tipus de mitjà imprés en què s'ha fet ús del valencià, el text en valencià i l'any d'elaboració o adquisició. En cas que la identificació del comerç o l'any d'elaboració o adquisició del material imprés no aparega en el mateix document en què es reflecteix el text en valencià en el material corresponent, s'haurà d'acompanyar aquest document amb un altre o uns altres que deixen constància d'aquesta informació, com ara la factura d'adquisició del disseny o material corresponent o una captura de pantalla de la finestra de *Propietats* o *Obindre informació* d'un arxiu que reflectisca la data de creació i la persona creadora, propietària o editora del document.

La comissió avaluadora de les sol·licituds podrà, si escau, requerir a l'interessat elements o informació addicionals que acrediten la veracitat d'aquesta documentació. No serà justificable el material cedit gratuïtament a l'empresa, servei o comerç per tercers.

- f) Full de manteniment de tercers de l'Ajuntament de Burjassot en què s'indique el número de compte al qual s'ha d'efectuar la transferència en cas que l'interessat resulte guanyador.
- g) Alta en el Cens d'Obligats Tributaris (model 036 o 037).

3. La **documentació haurà de presentar-se de forma ordenada, completa i identificable**, sent responsabilitat de l'entitat sol·licitant la correcta denominació i organització dels arxius que s'aporten. **Cada arxiu haurà de portar un títol que es corresponga amb el seu contingut.**

4. La presentació de la sol·licitud suposarà l'acceptació incondicional d'aquestes bases.

5. A més de la documentació indicada en aquest apartat, l'òrgan instructor pot, en qualsevol

moment de la tramitació de l'expedient, demanar qualsevol altra informació que considere necessària per al millor coneixement i comprensió de l'aplicació de la subvenció.

6. L'ocultació o falsejament de les dades aportades donarà lloc a la denegació de la subvenció sol·licitada o a la seua anul·lació i obligació de reintegrament d'esta, si ja ha sigut concedit, sense perjudi d'una altra mena de responsabilitat que poguera derivar-se de tals omissions o accions.

7. Si no es reuneixen tots els requisits establerts en la convocatòria, l'òrgan gestor requerirà a l'entitat sol·licitant perquè l'esmene en el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que, si no ho fera, se li tindrà per desistit de la sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

8. No es preveu la reformulació de sol·licituds en els termes que disposa l'article 27 de la LGS.

9. Tots els models i annexos estaran disponibles en la unitat gestora competent i en la seua electrònica municipal <https://sede.burjassot.org/>, apartat tràmits.

## **ARTICLE 5. Procediment de concessió de les ajudes**

### **1. Aprovació de la convocatòria**

a) La present convocatòria serà aprovada per l'òrgan competent, i es tramitarà pel règim **de concurrència competitiva**, d'acord amb el que s'estableix en els articles 22.1 i 23 a 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Tindrà la consideració de concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les subvencions es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre estes, d'acord amb els criteris de valoració establits en l'article 6 de la convocatòria.

### **2. Instrucció del procediment**

a) L'òrgan instructor estarà conformat per la unitat administrativa gestora competent en matèria de promoció del valencià, que realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals haja de formular-se la proposta de resolució.

Aquest òrgan haurà de verificar que les entitats sol·licitants es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció o que en elles concorren les circumstàncies i es compleixen les condicions i requisits previstos en la convocatòria per a ser beneficiàries. Aquesta comprovació es realitzarà abans que s'inicie l'avaluació de les sol·licituds per part de la comissió de valoració i sempre abans que es formule la proposta de resolució.

b) Les activitats d'instrucció comprendran les següents accions:

- Petició de tots els informes que estime necessaris per a resoldre o que siguen exigits per les normes que regulen la subvenció.
- Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada d'acord amb els criteris, formes i prioritats de valoració establits en la convocatòria.

c) L'òrgan col·legiat serà l'encarregat d'emetre l'informe sobre les sol·licituds i la proposta de

resolució de la concessió, degudament motivada d'acord amb els criteris de valoració establits.

### **3. Comissió de valoració:**

a) Una vegada vençut el termini de presentació de sol·licituds i esmena si és el cas, i avaluades les sol·licituds per l'òrgan instructor, correspondrà a l'òrgan col·legiat, denominat comissió de valoració, l'emissió d'un informe o acta en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

b) L'òrgan col·legiat estarà compost per:

- a) L'alcalde/essa o regidor/a delegat/da de l'àrea gestora de la subvenció en qui delegue.
- b) Entre 1 i 3 empleats públics de l'àrea de la matèria de la subvenció
- c) El/la secretari/ària general, o empleat/da públic/a en qui delegue, que actuarà com a secretari/ària.

### **4. Proposta de resolució provisional:**

a) L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta emesa per l'òrgan col·legiat, formularà l'informe-proposta de resolució provisional, degudament motivada, que prèvia aprovació per l'òrgan competent haurà de publicar-se en el Tauler d'anuncis electrònic (<https://sede.burjassot.org/>) durant un termini de 10 dies per a presentar al·legacions. Així mateix, es publicarà per a general coneixement en el Portal de Transparència (<https://transparencia.burjassot.org/>).

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats/as. En este cas la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

La proposta de resolució provisional no crea cap dret a favor del beneficiari/ària proposat, enfront de l'Administració, mentre no li haja dictat ni notificat la resolució de concessió definitiva.

b) Examinades les al·legacions adduïdes, si és el cas, per les persones o entitats interessades, es formularà per l'òrgan instructor l'Informe-proposta de resolució definitiva, que prèvia fiscalització oportuna per la Intervenció Municipal, s'aprovarà per l'òrgan competent, havent d'expressar, el/la sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i/o desestimació si és el cas.

En l'informe de l'òrgan instructor avantdit, haurà de constar que, de la informació que està en el seu poder es desprén que les persones o entitats beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a aquestes.

### **5. Proposta de resolució definitiva:**

a) Una vegada formulada la proposta de resolució definitiva, i d'acord amb el que es preveu en l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i, si és el cas, en la corresponent convocatòria, la Junta de Govern Local, per delegació d'Alcaldia, resoldrà el procediment.

b) La resolució haurà d'expressar el/la sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant la seua avaluació i els

críteris de valoració seguits per a efectuar-la. En tot cas, hauran de quedar acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopte.

La resolució, a més de contindre a la persona o entitat sol·licitant o relació de persones o entitats sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, si és el cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

c) El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos, llevat que una norma amb rang de llei establisca un termini major o així vinga previst en la normativa de la Unió Europea. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que la mateixa pospose els seus efectes a una data posterior.

d) El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima a les persones o entitats interessades per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció. La resolució es notificarà en la forma establerta en l'article 13 de la convocatòria.

e) Es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció del contenciós-administratiu del Tribunal d'Instància de València, en el termini de 2 mesos de la seua publicació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8, 46 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa. Potestativament, es podrà interposar, amb caràcter previ, recurs de reposició davant la Junta de Govern Local, en el termini d'1 mes des de la publicació, en els termes previstos en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

#### **ARTICLE 6. Criteris de valoració de les sol·licituds.**

Segons el que es disposa en l'Annex VII A) de l'Ordenança General de Subvencions, únicament es valoraran les accions de foment del valencià que s'adeqüen a la normativa ortogràfica oficial.

Les sol·licituds per concurrència competitiva s'avaluaran per la seua capacitat de promoció del valencià en funció de la diversitat d'accions de promoció, així com de l'equitat lingüística i complexitat d'aquestes, de la manera següent:

Cada acció es puntuarà individualment d'acord amb els criteris següents:

##### **1. Equitat lingüística de l'acció:**

- El material és íntegrament en valencià, de manera que se'n normalitza l'ús en l'àmbit corresponent d'acord amb el predomini lingüístic del municipi: 5 punts.
- El valencià ocupa la posició més destacada en el material, de manera que, tot i que apareix condicionat a la presència de llengües dominants, se'n prestigia l'ús en l'àmbit corresponent: 3 punts.

Es valoraran amb aquesta puntuació situacions com ara:

- Si existeixen edicions diferents del mateix material, cadascuna disponible en una llengua, hi ha majoria d'exemplars en valencià a la vista o són els que estan a disposició del públic per defecte.

- Si hi ha diverses llengües amb la mateixa font en el mateix material, el valencià ocupa la primera posició (esquerra si la partició és horitzontal o superior si la partició és vertical i amb el color més llegible).
  - Si hi ha diverses llengües en diverses dimensions en el mateix material, s'assigna al valencià la de mida més alta i color més llegible, així com la posició més destacada.
  - L'àudio d'un material audiovisual és en valencià, malgrat que hi figuren subtítols en altres llengües.
  - L'entrada a un lloc web i el contingut són per defecte i de manera permanent en valencià, a pesar que puga disposar de traducció a altres llengües.
  - Si hi ha publicacions diferents en un mateix compte de xarxes socials, cadascuna en una llengua, hi ha majoria de publicacions en valencià. (No es valoraran comptes duplicats o sense un mínim de 50 seguidors.)
- El valencià, malgrat disposar d'una presència igual o supeditada a la de llengües dominants, és present en el material, de manera que se'n visibilitza l'ús en l'àmbit corresponent: 1 punt.

Es valoraran amb aquesta puntuació situacions com ara:

- Si existeixen edicions diferents del mateix material, cadascuna disponible en una llengua, malgrat que hi ha la mateixa quantitat o menor quantitat d'exemplars en valencià a la vista o posats a disposició del públic que en la resta de llengües, es vetla per visibilitzar la presència d'aquell.
- Si hi ha diverses llengües amb la mateixa font en el mateix material, encara que el valencià ocupe una posició secundària o amb un color menys llegible, s'advoca per la presència d'aquest.
- Si hi ha diverses llengües en diverses dimensions en el mateix material, tot i tindre el valencià una de menor mida o d'un color menys llegible, es vetla per la presència d'aquest.
- Si el material només s'estén una cara de full, cada llengua ocupa una de les cares.
- Si es tracta d'un fullet o llibre, aquest s'inverteix verticalment a la meitat, de manera que comença i es pot llegir de manera normal en una llengua per cada costat.

## **2. Complexitat de l'acció:**

- Paraules o sintagmes solts que no formen oracions completes (nom del comerç, denominació de l'àrea de l'establiment, designació del tipus de producte o circumstància, adreça de l'establiment... o qualsevol combinació d'una o més de les anteriors): 0,5 punts.
- Missatge breu (fins a 350 paraules) format per una o diverses oracions completes: 1,5 punts.
- Documentació administrativa (factures, albarans...) o missatge llarg (entre 351 i 700 paraules): 3 punts.
- Document de més de 700 paraules i fins a 5 pàgines: 4 punts.
- Document de més de 5 pàgines: 5 punts.

Seguidament, es valorarà la diversitat d'accions sumant les puntuacions corresponents a

cadascuna i s'ordenaran les sol·licituds en funció de la puntuació total obtinguda d'acord amb la fórmula  $PT = EA1 + CA1 + EA2 + CA2 + \dots + EAn + CAn$ , en què PT és la puntuació total obtinguda, cada EA correspon a l'equitat lingüística de l'acció corresponent, cada CA correspon a la complexitat de l'acció corresponent i n fa referència al nombre total d'accions per les quals se sol·licita el premi.

## ARTICLE 7. Dotació econòmica

El premi serà econòmic. La quantia del mateix vindrà determinada pel total de punts aconseguit per cada persona/entitat interessada en la sol·licitud, una vegada avaluada la mateixa d'acord amb els criteris establerts en l'article 6 de la present convocatòria.

L'import d'estes subvencions es farà efectiu amb càrrec al crèdit del pressupost vigent de l'aplicació pressupostària municipal 326/48903 **SUBVENCIONS EN MATÈRIA DE PROMOCIÓ DEL VALENCIÀ**. L'import màxim destinat a estes subvencions serà de **4.000 euros**.

Els premis tindran la dotació econòmica i la distribució individualitzada següent:

- 1r premi: 800 €
- 2n premi: 725 €
- 3r premi: 650 €
- 4t premi: 525 €
- 5é premi: 400 €
- 6é premi: 350 €
- 7é premi: 300 €
- 8é premi: 250 €

Si el nombre de sol·licituds premiades no arriba al de premis oferits, l'import econòmic sobrant es repartirà entre els comerços guanyadors de manera proporcional a la classificació final d'aquests en funció de la fórmula en la qual la *quantitat a percebre* és igual a la suma de la quantitat guanyada (*quantitat premi*) més la part proporcional de l'import sobrant, que s'obté del producte de la *quantitat sobrant* per la fracció que resulta de l'obtenció del mínim comú múltiple (MCM) dels números corresponents a la classificació de cada sol·licitud premiada (1, 2, 3, 4, 5, 6 o 7) dividit per aquesta *classificació* i tot això dividit per la suma de les xifres resultants d'aquestes fraccions (*suma fraccions*).

$$\text{Quantitat a percebre} = \text{quantitat premi} + \frac{\text{quantitat sobrant} \cdot \frac{MCM}{\text{classificació}}}{\text{suma fraccions}}$$

## ARTICLE 8. Compatibilitat amb altres ajudes

La concessió d'aquest premi serà compatible amb qualsevol altra mena de subvenció o ajuda, llevat que siga atorgada per a la mateixa finalitat per esta administració.

## ARTICLE 9. Justificació i pagament del premi

### Justificació:

A l'efecte de justificació dels premis serà aplicable la previsió de l'article 30.7 de la Llei General de Subvencions, per la qual cosa no requeriran cap altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret d'aquesta situació prèviament a la

concessió, sense perjudici dels controls que pogueren establir-se per a verificar la seua existència.

### **Pagament del premi:**

Una vegada resolta la convocatòria i efectuats els tràmits comptables preceptius, el premi s'abonarà d'una sola vegada en el compte bancari indicat per la persona beneficiària.

Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial del premi en el supòsit de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, aplicant-se el procediment previst en l'article 42 de la mateixa norma.

No s'admetran pagaments a compte ni pagaments anticipats.

### **ARTICLE 10. Reintegrament**

Per a aquests premis són aplicables les causes d'invalidesa de la resolució de concessió d'una subvenció les previstes en l'article 36 de l'Ordenança General de Subvencions. En aquests casos s'actuarà conforme a l'esmentat precepte. En tot allò no previst serà aplicable el que és precepte en el Títol II de la Llei General de Subvencions.

Igualment, procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos assenyalats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions que siguin aplicables a aquests premis.

### **ARTICLE 11. Infraccions i sancions.**

Per a aquests premis serà aplicable el règim sancionador en matèria de subvencions serà el previst en el Títol IV de la Llei General de Subvencions.

### **ARTICLE 12. Mitjans de notificació o Publicació**

La present convocatòria i el seu extracte es publicaran en el Tauler d'anuncis electrònic (<https://sede.burjassot.org/>), i Portal de Transparència (<https://transparencia.burjassot.org>), i en el Butlletí Oficial de la Província, en este últim cas per via de la Base Nacional de Subvencions, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 18.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La resolució del present procediment i resta d'actes i tramits que es dicten, serà motivada i es notificaran als interessats mitjançant la publicació en el Tauler d'anuncis electrònic (<https://sede.burjassot.org/>) i Portal de Transparència (<https://transparencia.burjassot.org>), assortint esta publicació els efectes de la notificació, segons el que es disposa en l'art. 45 de la LPACAP.

Així mateix, en matèria de publicitat i transparència serà aplicable el que es disposa en:

- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.
- Article 11 de l'Ordenança General de Subvencions.

### **ARTICLE 13. Tractament de les dades de caràcter personal.**

Les dades personals facilitades pels sol·licitants, siguen persones físiques o jurídiques, seran tractades per l'Ajuntament de Burjassot exclusivament per a finalitats administratives de tramitació dels expedients i per al compliment de l'interés públic i el foment de les activitats objecte de la convocatòria.

Podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les dades personals, en cas que procedisquen, dirigint la seua sol·licitud al Registre d'Entrada. Tot sense perjudici de la garantia d'altres drets i del compliment d'obligacions previstes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Es pot consultar informació addicional a <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>

### **ARTICLE 14. Règim jurídic**

En tot allò no previst en aquesta convocatòria s'estarà a les normes assenyalades en l'article 3 d'Ordenança General de Subvencions relatiu al règim jurídic.

### **ARTICLE 15. Fi de la via administrativa.**

Contra la present convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de la província de València, en el termini de 2 mesos de la seua publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 8, 46 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Potestativament, es podrà interposar, amb caràcter previ, recurs de reposició davant la Junta de Govern Local, en el termini d'1 mes des de la publicació, en els termes previstos en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Potestativament, es podrà interposar, amb caràcter previ, recurs de reposició davant la Junta de Govern Local, en el termini d'un mes des de la publicació, en els termes previstos en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de sus miembros (8 PSOE), **ACUERDA** aprobar la propuesta anteriormente transcrita en sus propios términos.

Y para que conste, extendiendo la presente a resultados de la aprobación del acta correspondiente, de conformidad con lo establecido en el art. 206 del ROFRJ de las Entidades Locales, aprobado por RD 2568/1986, con el visto bueno del Sr. Alcalde Presidente, en Burjassot

Visto bueno