Resolució
ARP/ /2026, de de , per la qual s'aproven els ajuts *de minimis* del sector d'interès econòmic general per al foment de la transformació del sistema agroalimentari català alineat amb el Pla Estratègic de l'Alimentació de Catalunya 2021-2026 (línia d'ajuts 9)

El règim d'aquests ajuts és el que estableix el Reglament (UE) 360/2012 de la Comissió, de 25 d'abril de 2012, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis* concedits a empreses que presten serveis d'interès econòmic general, modificat mitjançant el Reglament (UE) 2023/2391 de la Comissió, de 4 d'octubre de 2023.

En el Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, modificat pel Decret 362/2024, de 30 de setembre, s'estableixen les denominacions dels departaments i es determina quins són els àmbits de competència de cadascun d'aquests departaments. En aquest cas, l'article 3.13.8 del Decret 133/2024, d'11 d'agost, estableix que l'exercici de la competència en matèria d'indústria agroalimentària i de polítiques d'alimentació correspon al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARPA), denominació que rep l'antic Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural d'acord amb la modificació que estableix l'article 1.11 del Decret 133/2024 esmentat.

El Decret 14/2024, de 16 de gener, de reestructuració del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, per remissió de l'article 9 del Decret 460/2024, de 26 de novembre, de reestructuració del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, disposa com a funcions de la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia, entre d'altres, planificar les línies d'ajuts a la transformació i comercialització de productes agraris i alimentaris.

Atesa l'Ordre ACC/177/2024, de 22 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per al foment de la transformació del sistema agroalimentari català alineat amb el Pla Estratègic de l'Alimentació de Catalunya 2021-2026 (DOGC núm. 9212, de 25.7.2024).

Atesos el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i, en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Per tot això,

Resolc:

Aprovar i publicar les convocatòries de les subvencions i ajuts que figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

1. Termini i forma de presentació de les sol·licituds
El termini de presentació de les sol·licituds és de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.
Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar de manera telemàtica i formalitzar segons els models que figuren en la Seu electrònica.
En el supòsit de les persones físiques no obligades, cal fer la presentació de forma presencial, mitjançant la tramitació atesa, a les oficines d'atenció ciutadana.

2. Reintegrament
En el supòsit que la persona beneficiària de la subvenció vulgui tornar voluntàriament les quantitats percebudes sense requeriment previ de l'administració, ha de sol·licitar la renúncia

Doc.original signat per:
Òscar Ordeig Molist
07/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

07PCAJMWUDAPSBPMLR9V364LKM32IP96

Data creació còpia:
07/04/2026 14:52:22

de la subvenció a l'òrgan competent, que ha d'emetre i notificar la resolució corresponent, així com la carta de pagament amb la quantia que la persona beneficiària ha de reintegrar.
Els interessos de demora es calculen des de la data en què es va efectuar el pagament fins al moment en què es va produir la devolució efectiva per part de la persona beneficiària.
En els casos en què el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, es notifica la quantia que cal reintegrar a la carta de pagament corresponent.

3. Tractament de dades
Tal com estableixen les bases reguladores i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor tracta les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació que aporta cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de subvencions, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

4. Entrada en vigor
La present Resolució produeix efectes l'endemà de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i, potestativament, un recurs de reposició davant la persona titular del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació en el termini d'un mes.

Conseller d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

Annex
Ajuts *de minimis* del sector d'interès econòmic general per al foment de la transformació del sistema agroalimentari català alineat amb el Pla Estratègic de l'Alimentació de Catalunya 2021-2026 (ref. BDNS)

Aquesta convocatòria no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea, atès que no és aplicable l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea per no posseir tots els requisits continguts en aquest Tractat, ja que les subvencions previstes en aquesta convocatòria no suposen un avantatge econòmic, no falsegen ni poden falsejar la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat
1.1 Obrir la convocatòria per a la concessió dels ajuts *de minimis* del sector d'interès econòmic general per al foment de la transformació del sistema agroalimentari català alineat amb el Pla Estratègic de l'Alimentació de Catalunya 2021-2026.
1.2 L'objecte de la subvenció és promoure la indústria agroalimentària, la regulació de mercats i la millora de l'estructura empresarial.
La finalitat de la subvenció és fomentar les polítiques en l'àmbit de l'Estratègia Alimentària de Catalunya i impulsar les inversions i les mesures en la indústria agroalimentària i de bioeconomia circular que millorin la seva competitivitat i sostenibilitat, i que aportin valor al conjunt de la cadena alimentària.

2. Procediment de concessió de la subvenció

Doc.original signat per:
Òscar Ordeig Molist
07/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

07PCAJMWUDAPSBPMLR9V364LKM32IP96

Data creació còpia:
07/04/2026 14:52:22

La concessió de la subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva, segons els criteris que figuren a les bases reguladores en l'apartat 9 de l'annex 1 i l'apartat 9.6 de l'annex 10. L'import de les subvencions concedides no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària.

3. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment
3.1 L'òrgan instructor del procediment és la Subdirecció General d'Indústries i Qualitat Agroalimentària.
3.2 L'òrgan per dictar la resolució de concessió de la subvenció és la persona titular de la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia.

4. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària
La persona sol·licitant ha d'estar en possessió dels requisits per obtenir la condició de persona beneficiària d'acord amb el que estableixen les bases reguladores, apartat 9.3 de l'annex 10.

5. Quantia total màxima de la convocatòria
5.1 La quantia màxima prevista per a aquesta convocatòria és de 800.000,00 euros i està consignada a l'aplicació pressupostària AG06/D/770000300/6130/0000 dels pressupostos de fons de finançament del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de l'any 2026.
5.2. La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar d'acord amb el que preveu l'article 92.4.*b* del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. L'efectivitat de la quantia addicional resta condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

6. L'import de la subvenció
6.1 L'import de la subvenció per persona beneficiària és el següent: la quantia es d'un 70% per cadascuna de les despeses elegibles fins a un màxim de 100.000,00 euros.
6.2 L'import de la subvenció en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.
6.3 La quantitat total d'ajuts *de minimis* que pot rebre una empresa no pot superar la quantitat de 500.000,00 euros per empresa beneficiària durant tres anys. En aquest còmput, cal tenir en compte tots els ajuts *de minimis* que hagi rebut l'empresa durant el període considerat, independentment de la forma o l'administració pública atorgant. El període de tres anys s'ha de tenir en compte a efectes d'aquest Reglament i s'ha de comptar de forma continua.

7. Documentació que s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud
La documentació que s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud és la que es detalla a continuació. No obstant això, no cal aportar els documents indicats en les lletres següents en el cas que l'entitat sol·licitant els hagi presentat anteriorment davant de qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o la dependència en què es van presentar i el procediment a què feien referència. Si l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir a l'entitat beneficiària que els aporti en el termini de 10 dies hàbils.
- Verificació de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o de qui la representi corresponents al DNI/NIF/NIE o algun altre document que l'acrediti, si escau, en cas de no haver autoritzat el DARPA a obtenir aquesta informació d'acord amb el que estableix l'apartat 6.3 de les bases reguladores.
- Acreditació de la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància, si escau. No s'ha de presentar la documentació acreditativa de la representació quan la signatura electrònica acrediti també que l'entitat signant té poders suficients per actuar en nom de l'entitat representada.
- En el cas de les persones jurídiques, còpia de les escriptures i/o dels estatuts registrats de l'entitat sol·licitant, si escau. Si aquesta documentació està disponible al Registre d'entitats

Doc.original signat per:
Òscar Ordeig Molist
07/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

07PCAJMWUDAPSBPMLR9V364LKM32IP96

Data creació còpia:
07/04/2026 14:52:22

jurídiques, al Registre de cooperatives o al Registre de societats agràries de transformació (SAT), es verifica d'ofici.
- En el cas de les persones jurídiques, certificat de l'acord de l'òrgan competent segons els estatuts de l'entitat per sol·licitar l'ajut i acceptar els compromisos corresponents, i la documentació acreditativa de la representació amb què s'actua, si no s'ha inscrit en un registre públic o en el Registre electrònic general de la representació. En el cas que la representació estigui inscrita en els registres esmentats, no cal aportar aquesta documentació perquè l'òrgan instructor ho comprova d'ofici. En el cas d'entitats sense personalitat jurídica –comunitats de béns (CB), societats civils particulars (SCP) o agrupacions de productors–, document de nomenament de la persona representant o apoderada única de l'agrupació amb poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions i complir les obligacions que corresponen a l'entitat com a beneficiària. Quan la signatura electrònica acrediti que la persona signant (representant) té poders suficients per actuar en nom de la persona representada, no cal aportar aquesta documentació. Si el representant de la persona jurídica pot presentar la sol·licitud, també pot assumir-ne els compromisos. La sol·licitud de la subvenció comporta assumir els compromisos.
- En el cas de les pimes, la declaració responsable relativa a la condició de pime. S'ha d'utilitzar el model normalitzat que figura en el mateix tràmit de sol·licitud de l'ajut.
- Certificat actualitzat d'inscripció en el registre administratiu corresponent emès l'any de la convocatòria. En el cas que es tracti d'un registre gestionat pel DARPA, no és necessari aportar cap certificació d'inscripció. Si aquesta documentació està disponible al Registre d'entitats jurídiques, al Registre de cooperatives o al Registre de societats agràries de transformació (SAT), el DARPA ho verifica d'ofici.
- Memòria detallada de les actuacions de la línia de subvencions corresponent, incloent-hi les dates d'inici i finalització previstes i el lloc de realització de les actuacions. S'ha d'utilitzar el model normalitzat que figura en el mateix tràmit de sol·licitud de l'ajut.
- Pressupost complet, detallat i relacionat amb la memòria de les actuacions, en el qual figurin totes les despeses i els ingressos previstos, la quantia de l'ajut que se sol·licita i el detall de les fonts de finançament de la línia de subvenció corresponent. En el cas que l'activitat subvencionada consisteixi en diferents actuacions, el pressupost s'ha de desglossar per actuacions. S'ha d'utilitzar el model normalitzat que figura en el mateix tràmit de sol·licitud de l'ajut.
- Descripcions dels mitjans humans, tècnics i materials propis o contractats per dur a terme l'actuació. S'ha d'indicar si les actuacions per a les quals se sol·licita l'ajut les realitza personal propi o contractat.
- En el cas de les organitzacions de productors, s'ha de presentar la resolució de reconeixement com a organització de productors i les resolucions posteriors de modificacions.
- Els documents específics de cada línia que apareguin al punt 3 dels annexos corresponents.

8. Reformulació de la sol·licitud

Atès que l'objecte de la subvenció consisteix en el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant, es pot reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable, d'acord amb el que estableix l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
Així mateix, s'han de continuar complint els límits de quantia de la subvenció que estableixen aquestes bases reguladores. La subvenció s'atorga sobre el pressupost acceptat i la justificació ha de ser respecte d'aquest pressupost. En el supòsit d'haver presentat una reformulació del projecte i del pressupost, aquesta pot presentar-se i ha de ser acceptada expressament pel DARPA, com a màxim dos mesos abans de l'inici del període de justificació.

9. Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables són les següents:
- La transformació d'aliments.
- La restauració col·lectiva dels productes transformats prèviament per l'entitat sol·licitant.
- La cuina col·lectiva dels productes transformats prèviament per l'entitat sol·licitant.
- Càterings dels productes transformats prèviament per l'entitat sol·licitant.

10. Despeses subvencionables

GENERALITAT DE CATALUNYA

Les despeses subvencionables d'aquesta subvenció, d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, són les següents:
- Despeses d'assessorament expert (legal i tècnic) no necessàries per a l'activitat habitual del projecte, fins a un màxim de 5.000,00 euros.
- Despeses de lloguer del local i de terrenys, fins a un màxim de 15.000,00 euros.
- Despeses de màrqueting i web per a la promoció del producte, fins a un màxim de 10.000,00 euros.
- Despeses per a l'adequació del local, fins a un màxim de 60.000,00 euros.
- Despeses d'inversió en maquinària necessària per a l'activitat del projecte, fins a un màxim de 50.000,00 euros.
Són subvencionables les actuacions realitzades en el període que indiqui la convocatòria corresponent.
Les persones beneficiàries han de dur a terme les actuacions objecte dels ajuts i justificar-les en el termini de la convocatòria corresponent, per tal que es pugui certificar i comprovar l'execució de les activitats previstes.
Si es compra o instal·la maquinària, cal que aquesta estigui instal·lada i en funcionament per tal de considerar-la.

11.Comissió de Valoració (en cas de concurrència competitiva)
11.1 La Comissió de Valoració està integrada per:
- La persona titular de la Subdirecció General d'Indústries i Qualitat Agroalimentàries.
- La persona responsable de la Subdirecció General de Transferència i Innovació Agroalimentària.
- La persona responsable d'Associacionisme Agrari.
11.2 L'òrgan instructor pot designar tant la persona que ocupa la secretaria com els membres suplents de la Comissió, que substitueixen els membres titulars en els casos d'absència, de vacant, de malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Els suplents es poden designar per temps indefinit o per a una sessió determinada.

12. Criteris de valoració de les sol·licituds
L'òrgan col·legiat per a la valoració de les sol·licituds aplica els criteris de valoració següents:
- En relació amb la comarca dins la qual estarà ubicat el projecte, segons les dades de l'IDESCAT:
- Per a zones de molt poca densitat (< 20 hab/km^2): 5 punts
- Per a zones de poca densitat (< 50 hab/km^2): 4 punts
- Per a zones de densitat mitjana (< 100 hab/km^2): 3 punts
- Per a zones de densitat mitjana-alta (< 150 hab/km^2): 2 punts
- Per a zones de densitat alta (< 200 hab/km^2): 1 punt
- El projecte aporta valor afegit als productes i els coproductes de circuit curt: 5 punts
- En relació amb l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS):
- Disposar de valoració intermèdia en el càlcul del perfil de sostenibilitat ambiental de les explotacions agràries i/o establiments de Catalunya: 0,5 punts
- Disposar de valoració positiva en el càlcul del perfil de sostenibilitat ambiental de les explotacions agràries de Catalunya: 1 punt
Es pot consultar el càlcul del perfil de sostenibilitat en l'enllaç següent: https://ruralcat.gencat.cat/calculadora-ods.

13. Resolució del procediment i notificació a la persona interessada
13.1. Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de subvencions es publiquen al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.
13.2. Correspon a la persona titular de l'òrgan instructor resoldre sobre la inadmissió i el desistiment de la subvenció/ajut. Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió o la denegació de la subvenció/ajut.

Doc.original signat per:
Òscar Ordeig Molist
07/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

07PCAJMWUDAPSBPMLR9V364LKM32IP96

Data creació còpia:
07/04/2026 14:52:22

La resolució de concessió o denegació s'ha de dictar i publicar al Tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya (https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1) en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.
13.3. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 54.2.*a* de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
13.4 Contra la resolució de la persona titular de la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la persona titular del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient. En cas de silenci administratiu, el recurs d'alçada davant la persona titular de Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació es pot interposar en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què s'exhaureixi el termini per resoldre i notificar, tal com estableix l'apartat anterior.

14. Termini d'execució de l'activitat
Les activitats que s'hagin de realitzar per al compliment de l'objecte de la subvenció s'han d'executar en el període següent:
- Data d'inici: 01/04/2025
- Data fi: 30/09/2026

15. Justificació
15.1. La persona beneficiària ha de presentar la justificació de la subvenció a partir del dia 01/10/2026 fins al dia 15/10/2026. La justificació de la subvenció es du a terme mitjançant el següent:
- En el supòsit dels ens locals: un compte justificatiu sense aportació de justificants de despesa conforme a l'article 5.2 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, acompanyat d'una declaració responsable de la persona titular de la Intervenció o Secretaria-Intervenció.
- Per a la resta dels sol·licitants: un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa conforme a l'article 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.
15.2. L'òrgan concedent comprova, mitjançant tècniques de mostreig, els justificants que estimi oportuns i permetin obtenir evidències sobre l'adequada aplicació de la subvenció.
Per fer-ho, pot requerir a les persones beneficiàries la remissió de justificants de despesa seleccionats.
15.3. El termini de justificació pot ser ampliat a petició de la persona beneficiaria abans del termini fixat per presentar la justificació, per raons degudament motivades, mitjançant el tràmit electrònic habilitat per l'òrgan instructor. Aquest nou termini no pot superar la meitat del termini inicialment establert.
15.4. L'activitat subvencionada es pot justificar amb una desviació pressupostària no superior al 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat. Aquesta desviació no comporta la reducció de la quantia de la subvenció atorgada, sempre que l'import de la subvenció atorgada sigui superior a l'import correctament justificat.

16. Pagament
16.1. La proposta de pagament de la subvenció es realitza amb una certificació prèvia segons la qual l'activitat i la despesa realitzades estan justificades degudament. Als efectes del que estableix l'article 15.2 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, la competència per realitzar la certificació esmentada es delega en els serveis competents del DARPA.
16.2. Per rebre l'import de les subvencions, les persones beneficiàries han d'estar al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i la Seguretat Social en el moment en què el DARPA realitzi les comprovacions corresponents amb l'Administració tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de

GENERALITAT DE CATALUNYA

Catalunya. No cal aportar els certificats acreditatius en el cas de l'autorització al DARPA a què es refereix l'apartat 6 de les bases reguladores.

16.3. Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per part de la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

16.4. Les persones beneficiàries han de dur a terme les actuacions objecte de l'ajut, i la despesa ha d'estar feta i pagada abans del termini de justificació que es marqui en la convocatòria corresponent, per tal que es pugui certificar i comprovar l'execució de les activitats previstes. En el cas d'aquells ajuts en què es compri i/o instal·li maquinària, cal que aquesta estigui instal·lada i en funcionament per tal de considerar la despesa realitzada. En casos excepcionals, i sota sol·licitud prèvia de mínim dos mesos abans de l'inici del període de justificació, l'òrgan instructor valora la possibilitat de posposar el funcionament d'aquesta maquinària en el moment de la certificació final de la justificació.

Doc.original signat per:
Òscar Ordeig Molist
07/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

07PCAJMWUDAPSBPMLR9V364LKM32IP96

Data creació còpia:
07/04/2026 14:52:22

Correcció d'errades de la Resolució ARP/1068/2026, de 7 d'abril, per la qual s'aproven els ajuts *de minimis* del sector d'interès econòmic general per al foment de la transformació del sistema agroalimentari català alineat amb el Pla estratègic de l'alimentació de Catalunya 2021-2026 (línia d'ajuts 9)

Havent observat una errada en la referència normativa indicada en el preàmbul i, conseqüentment, en la quantia total d'ajuts de minimis que pot rebre una empresa beneficiària en tres anys, indicades en la Resolució ARP/1068/2026, de 7 d'abril, per la qual s'aproven els ajuts de minimis del sector d'interès econòmic general per al foment de la transformació del sistema agroalimentari català alineat amb el Pla estratègic de l'alimentació de Catalunya 2021-2026 (línia d'ajuts 9), i publicada al DOGC núm. 9644 de 14.04.2026, a continuació se'n detallen les correccions oportunes:

En el primer paràgraf del preàmbul:

On diu:

"*El règim d'aquests ajuts és el que estableix el Reglament (UE) 360/2012 de la Comissió, de 25 d'abril de 2012, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis concedits a empreses que presten serveis d'interès econòmic general, modificat mitjançant el Reglament (UE) 2023/2391 de la Comissió, de 4 d'octubre de 2023*."

Ha de dir:

"*El règim d'aquests ajuts és el que estableix el Reglament (UE) 2023/2832 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis concedides a empreses que presten serveis d'interès econòmic general*."

A l'annex de la Resolució esmentada, a l'apartat 6.3, relatiu a l'import de la subvenció:

On diu:

"*6.3 La quantitat total d'ajuts de minimis que pot rebre una empresa no pot superar la quantitat de 500.000,00 euros per empresa beneficiària durant tres anys. En aquest còmput, cal tenir en compte tots els ajuts de minimis que hagi rebut l'empresa durant el període considerat, independentment de la forma o l'administració pública atorgant. El període de tres anys s'ha de tenir en compte a efectes d'aquest Reglament i s'ha de comptar de forma continua.*"

Ha de dir:

"6.3 La quantitat total d'ajuts de minimis que pot rebre una empresa no pot superar la quantitat de 750.000,00 euros per empresa beneficiària durant tres anys. En aquest còmput, cal tenir en compte tots els ajuts de minimis que hagi rebut l'empresa durant el període considerat, independentment de la forma o l'administració pública atorgant. El període de

Doc.original signat per:
Cristina Massot Berna
04/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 05/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

04HHCINUCK1JG5I47TOJMIKB429DC8TT

Data creació còpia:
05/05/2026 08:32:34

GENERALITAT DE CATALUNYA

tres anys s'ha de tenir en compte a efectes d'aquest Reglament i s'ha de comptar de forma continua."

Secretaria General del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

Doc.original signat per:
Cristina Massot Berna
04/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 05/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

04HHCINUCK1JG5I47TOJMIKB429DC8TT

Data creació còpia:
05/05/2026 08:32:34