

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT, A TRAVÉS DE LA CONSELLERIA DE TRANSPARÈNCIA, RESPONSABILITAT SOCIAL, PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ, I LA COORDINADORA VALENCIANA D'ONGD, PER A LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE: "ENFORTIMENT DE LA COORDINADORA VALENCIANA D'ORGANITZACIONS NO GOVERNAMENTALS PER AL DESENVOLUPAMENT (CVONGD) PER A LA DEFENSA DE LES POLÍTIQUES COHERENTS AMB L'ENFOCAMENT DE DRETS HUMANS, COMUNICACIÓ I SENSIBILITZACIÓ SOBRE EL ROL DE LA CIUTADANIA I DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA EN L'ERADICACIÓ DE LA POBRESA - 2017".

València, 4 d'octubre de 2017

REUNITS

 D'una banda, el Sr. Manuel Alcaraz Ramos, conseller de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en virtut de nomenament efectuat mitjançant el Decret 8/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat (DOGV núm 7560, de 30.06.2015), en relació amb el Decret 160/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació (DOGV núm. 7620, de 22.09.2015), autoritzat amb caràcter previ per a la subscripció del present conveni de col·laboració per l'Acord del Consell de data 15 de setembre de 2017, de conformitat amb l'article 12.6 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat (DOGV núm. 7379, de 13.10.2014), en relació amb l'article 160.1.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (DOGV núm. 7464, de 12.02.2015).

D'una altra banda, la Sra. Trinidad Blanch Marín, en qualitat de presidenta de la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD), i com a representant legal de l'entitat, de conformitat amb el que estableixen els estatuts de l'entitat.

Totes dues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica necessària per a subscriure el present conveni, i, en virtut d'això,

EXPOSEN

 I. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, modificada per la Llei Orgànica 1/2006, de 10 d'abril, estableix en l'article 62.3 que els poders públics valencians han de vetlar per fomentar la pau, la solidaritat, la tolerància, el respecte als drets humans i la cooperació al desenvolupament amb el fi últim d'eradicar la pobresa. Per a aconseguir aquest objectiu, han d'establir programes i acords amb els agents socials de la cooperació i les institucions públiques i privades per a garantir l'efectivitat i eficàcia d'aquestes polítiques a la Comunitat Valenciana i a l'exterior.

II. En compliment i desplegament de la norma estatutària es va aprovar la Llei 6/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de la cooperació al desenvolupament de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 5450, de 14.02.2007), que constitueix el marc de referència per a establir l'actuació del Consell en l'àmbit de la cooperació internacional al desenvolupament, la solidaritat internacional i la defensa i promoció dels drets humans.

De conformitat amb l'article 22.2 de l'esmentada Llei de cooperació al desenvolupament de la Comunitat Valenciana, el Consell pot finançar programes i projectes en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament per mitjà de convenis de col·laboració amb les administracions, les institucions i les entitats nacionals, internacionals o d'altres països que considere adequades, sempre que les actuacions a dur a terme s'ajusten a les disposicions del pla director i dels plans anuals.

III. La Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en virtut del Decret 160/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional (DOGV núm. 7620, de 22.09.2015), és el màxim òrgan encarregat de la direcció i l'execució de la política del Consell en matèria de transparència de l'activitat pública, participació de la societat civil i ciutadana, responsabilitat social, foment de l'autogovern i desenvolupament estatutari, cooperació al desenvolupament i solidaritat. A través de la Direcció General de Cooperació i Solidaritat, programa i executa les polítiques del Consell i exerceix les competències pròpies en matèria de cooperació i solidaritat, entre d'altres.



IV. Mitjançant l'Acord del Consell, de 15 de gener de 2016, s'aprova l'Aliança de ciutats pel desenvolupament sostenible amb l'objectiu d'implicar els pobles i les ciutats de la Comunitat Valenciana en la informació, difusió, sensibilització i en el compromís amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS, d'ara en avant) arreplegats en l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible. Es potencia el paper d'una ciutadania global, que articula una visió local del món, a partir del coneixement de la realitat dels països empobrits i els factors que n'agregen la desigualtat, la injustícia social i la desigualtat de gènere, tot per contribuir a formar ciutadans i ciutadanes amb esperit crític, participatiu i solidari, a favor d'un desenvolupament humà sostenible, equitatiu i inclusiu.

V. L'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible, aprovada per l'Assemblea General de Nacions Unides el dia 25 de setembre de 2015, suposa un ambiciós pla d'acció en favor de les persones, el planeta i la prosperitat. Aquesta nova agenda universal guia les actuacions que necessitem realitzar d'ací a 2030 en pro del desenvolupament de forma sostenible perquè ningú es quede arrere.

L'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible constitueix un repte, una gran oportunitat per a assentar les bases d'una transformació global que conduísca cap a models de desenvolupament inclusius i sostenibles, en els àmbits nacional i internacional. L'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible gira entorn de cinc eixos centrals: Planeta, Persones, Prosperitat, Pau i Aliances (denominades en anglés les 5 P: *Planet, People, Prosperity, Peace and Partnership*).



L'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible està integrada per 17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS) i 169 metes. En un món globalitzat, els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) i les metes comporten un esforç compartit i un esperit de col·laboració per a convertir els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) en una realitat i per a construir un món millor, més pròsper i sostenible, a fi de millorar les condicions de vida de les persones en tot el planeta.

Perquè l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible tinga un impacte positiu en les condicions de vida de les persones són necessàries les aportacions, el compromís, el treball conjunt i les aliances entre les administracions públiques valencianes, el sector privat i la societat civil. Aquestes aliances es construeixen sobre la base de principis i valors, una visió compartida i objectius comuns, i són necessàries en els àmbits mundial, nacional, regional i local, per a poder aspirar a un món en què siga universal el respecte dels drets humans i la dignitat de les persones. Per a aconseguir aquest objectiu, és necessària l'adopció de mesures transformadores per part de les administracions públiques valencianes, articulades en tot el territori de la Comunitat Valenciana, que permeten territorialitzar els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) amb la implicació dels agents de cooperació i la societat civil.

VI. El present conveni s'ajusta a les disposicions del IV Pla director de la cooperació valenciana 2017-2020, aprovat per l'Acord de 26 de maig de 2017, del Consell (DOGV núm. 8063, de 15.06.2017), que determina, com a objectiu general de la política de cooperació al desenvolupament, el fet de "contribuir a l'eradicació de la pobresa, a la reducció de la desigualtat extrema, al desenvolupament humà, econòmic i social, i a la defensa dels drets fonamentals de les persones, amb l'impuls de processos de democratització, bon govern, foment de la pau i el ple gaudi dels drets humans de les dones i els homes". Un altre dels objectius bàsics consisteix a "promoure l'educació per a la ciutadania global que genere consciència crítica entre la ciutadania valenciana a fi d'aconseguir-ne la mobilització i el compromís per a promoure el desenvolupament humà sostenible per a tots i totes".

El referit IV Pla director de la cooperació valenciana estableix en l'apartat 3 que "la cooperació valenciana ha d'actuar tenint en compte els nous reptes que se li presenten, davant del nou escenari global de la cooperació internacional, i que requereix redissenyar la cooperació al desenvolupament amb una visió coherent i de conjunt, planificada i orientada cap a un model de desenvolupament humà, econòmic i social equitatiu, sostingut i sostenible en el temps, coherent amb les demandes de la societat civil i les recomanacions de Nacions Unides i més participatiu amb la societat civil". Per aquest motiu, a partir dels cinc eixos centrals de l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible: Planeta, Persones, Prosperitat, Pau i Aliances, s'estableixen en l'esmentat pla director 9 estratègies i 34 objectius que cal aconseguir durant el període 2017-2020, encaminats a la consecució dels 17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS) i les 169 metes, des d'un enfocament de gènere i de drets humans.

El present conveni treballa sobre alguns dels eixos, de les estratègies i dels objectius operatius arreplegats en el IV Pla director de la cooperació valenciana 2017-2020:

-Eix 1: Planeta, a fi de desenvolupar actuacions que protegeixen el planeta contra la degradació, mitjançant el consum i la producció sostenibles i la gestió sostenible dels recursos naturals.

-Eix 2: Persones, a fi de desenvolupar actuacions amb la finalitat de posar fi a la pobresa i la fam en totes les formes i dimensions, a reduir la desigualtat i a vetlar perquè tots els éssers humans puguem desplegar el seu potencial amb dignitat i igualtat i en un medi ambient saludable. En l'Estratègia de ciutadania global, amb el foment d'una ciutadania valenciana crítica, participativa i activa, compromesa amb la construcció d'una societat global solidària, justa i equitativa.

-Eix 3: Prosperitat, a fi de desenvolupar actuacions amb la finalitat de vetllar perquè tots els éssers humans, en condicions d'igualtat, puguen gaudir d'una vida pròspera i plena, i que el progrés econòmic, social i tecnològic es produísca en harmonia amb la naturalesa. Es treballa en l'Estratègia de drets al desenvolupament amb l'impuls al comerç just i la compra pública ètica com a eina de desenvolupament.

-Eix 5: Aliances, a fi de desenvolupar actuacions amb la finalitat de fomentar la participació i l'enfortiment de les capacitats tècniques dels agents de la cooperació, mitjançant la formació especialitzada i continuada.

VII. La Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (d'ara en avant, CVONGD) és una entitat sense ànim de lucre, creada l'any 1992 en l'àmbit autonòmic de la Comunitat Valenciana, amb l'objectiu de coordinar les actuacions de les ONGD membre a través del diàleg, la reflexió i el treball en xarxa. Actualment en formen part 89 ONGD, i promou el treball coordinat entre les organitzacions per a aconseguir augmentar l'impacte i la implicació de la societat valenciana en la lluita contra la desigualtat i la pobresa, des de la cooperació i la solidaritat. La missió de la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) és sumar capacitats i esforços de les organitzacions que la integren per a aconseguir una cooperació al desenvolupament de qualitat, processos la base dels quals són els valors estatutaris de la democràcia, la participació, la justícia socioeconòmica, la solidaritat i el respecte dels drets humans.

Respecte a l'abast territorial, disposa d'una estructura descentralitzada que es basa en dues unitats territorials, l'una a Castelló i l'altra a Alacant. Això permet que totes les organitzacions que integren la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) hi participen i que facen possible que el pla de treball aprovat en l'Assemblea General de la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) es territorialitze.

VIII. L'objectiu del present conveni consisteix a donar continuïtat i a reforçar el suport a la coordinació de les activitats exercides per la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) i les 89 organitzacions que la integren, per a la millora de la informació i sensibilització de la societat valenciana sobre la cooperació al desenvolupament i la lluita contra la pobresa.

Aquest projecte és conforme amb l'objectiu general de la cooperació valenciana que inclou, dins dels seus objectius, la informació, formació, investigació, sensibilització i educació per al desenvolupament que té com a destinataris la població de la Comunitat Valenciana.

El projecte objecte del conveni de col·laboració aprofundeix en la consecució de dos dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS):

-ODS 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles.

-ODS 17: Enfortir els mitjans d'execució i revitalitzar l'Aliança Mundial per al Desenvolupament Sostenible.

Així mateix, engloba alguns dels eixos, de les estratègies i dels objectius operatius arreplegats en el IV Pla director de la cooperació valenciana 2017-2020, en concret, l'eix 1: Planeta, l'eix 2: Persones, l'eix 3: Prosperitat i l'eix 5: Aliances.

Per tot això, l'enfortiment de les activitats de la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) representa un paper clau per a impulsar els processos de qualitat de la cooperació valenciana treballant conjuntament amb l'Administració valenciana; genera millores en la coordinació, participació i interlocució amb els agents de la cooperació; enforteix la formació del voluntariat, dels/les professionals de les ONGD, i reforça els processos de comunicació i sensibilització de la societat civil en la lluita per la igualtat i la justícia social.

En virtut d'unes tals consideracions, les parts acorden formalitzar el present conveni de col·laboració que s'ha de regir per les següents

CLÀUSULES

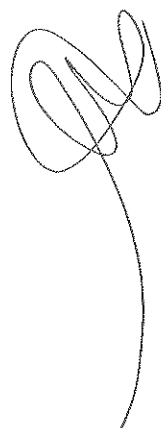
PRIMERA.- OBJECTE.



L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, i la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD), d'ara en avant «l'entitat beneficiària», per a l'execució del projecte: "Enfortiment de la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) per a la defensa de les polítiques coherents amb l'enfocament de drets humans, comunicació i sensibilització sobre el rol de la ciutadania i de l'administració pública en l'eradicació de la pobresa - 2017".

L'òrgan gestor del conveni de col·laboració per part de la Generalitat és la Direcció General de Cooperació i Solidaritat.

El present conveni té com a objectiu donar continuïtat i reforçar el suport a la coordinació de les activitats exercides per la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) i les 89 organitzacions que en són membres, per a la millora de la informació, formació i sensibilització de la societat valenciana sobre la cooperació al desenvolupament i la lluita contra la pobresa.



L'enfortiment de les activitats de la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) contribueix a generar millores en la coordinació i participació dels agents de la cooperació, enforteix la formació del voluntariat, dels professionals de les ONGD i reforça els processos de comunicació i sensibilització de la societat civil en la lluita per la igualtat i la justícia social.

Per al compliment d'aquest objectiu, hom ha marcat quatre àrees d'intervenció que coincideixen amb la planificació estratègica del treball de la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) per a l'any 2017, que arreplega totes les propostes de la seua estructura descentralitzada: enfortiment intern, comunicació/altaveu de la cooperació valenciana, sensibilització i incidència política.

Les activitats proposades per a la consecució dels objectius plantejats s'enumeren tot seguit:

Activitat 1.- Reunions de programació, coordinació, seguiment i avaluació entre els agents implicats en el projecte.

Activitat 2.- Assessorament sobre cooperació i solidaritat i actualització del punt d'informació.

Activitat 3.- Campanya de posada en valor de la cooperació valenciana.

Activitat 4.- Millores en la web i la visualització dels seus continguts.

Activitat 5.- Difusió de les activitats, campanyes i notícies desenvolupades per les ONGD valencianes i altres agents sobre la cooperació al desenvolupament i la solidaritat a Alacant, València i Castelló.

Activitat 6.- Implementació parcial de l'eina de transparència i bon govern.

Activitat 7.- Acte artístic de sensibilització sobre els Objectius de Desenvolupament del Mil·lenni i l'eradicació de la pobresa.

Activitat 8.- Atenció d'actes solidaris lúdics per a promocionar el comerç just.

Activitat 9.- Dia Mundial del Comerç Just.

Activitat 10.- Formacions per al personal de les administracions públiques.

Activitat 11.- Pla de Formació de la CVONGD.

Activitat 12.- Participació de la CVONGD en distints fòrums de consulta sobre cooperació al desenvolupament i solidaritat.

Activitat 13.- Elaboració, edició i distribució del material formatiu.

SEGONA.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA.

1. Les obligacions de l'entitat beneficiària de la subvenció són:

a) Complir els objectius, gestionar i realitzar de forma directa les activitats que constitueixen el contingut principal del projecte subvencionat, llevat d'aquelles activitats que, per la seua mateixa naturalesa, hagen de ser realitzades per terceres persones. A aquests efectes, es consideraran com a vinculants els resultats prevists en el projecte presentat inicialment per l'entitat beneficiària o, si és el cas, en les modificacions autoritzades com cal per l'òrgan gestor.

b) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda pública estatal i amb la Hisenda pública de la Generalitat i també de les seues obligacions enfront de la Seguretat Social.

c) Gestionar els fons obtinguts, els quals no poden ser transferits ni gestionats per organitzacions intermediàries diferents de l'entitat beneficiària, o, si és el cas, gestionar les modificacions autoritzades com cal per l'òrgan gestor, tenint en comptes que no poden emprar-se per a fins diferents dels de les activitats objecte de subvenció.

d) Iniciar les activitats pròpies del projecte subvencionat en els terminis màxims i en les condicions establides en les clàusules huitena i novena d'aquest conveni. Si, per qualsevol circumstància excepcional, no pogueren iniciar-se en aquest termini, l'entitat beneficiària hauria de presentar davant de l'òrgan gestor una sol·licitud motivada d'autorització de la postergació de la data d'inici.

e) Sol·licitar a la Direcció General de Cooperació i Solidaritat autorització per a les modificacions, ampliacions de termini d'execució i suspensió, tot en els termes que determinen les clàusules dessetena i diuitena d'aquest conveni.

f) Informar a la Direcció General de Cooperació i Solidaritat de qualsevol modificació, canvi organitzatiu, de persona responsable, o de qualsevol altra dada identificativa de l'entitat beneficiària, que afecte les relacions amb la Generalitat, i també comunicar qualsevol eventualitat que sorgisca en el desenvolupament del projecte subvencionat.

g) Comunicar a la Direcció General de Cooperació i Solidaritat l'obtenció d'altres ajudes i subvencions, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració pública o ens públic o privat, local, nacional, internacional o supranacional en els termes que determina la clàusula desena d'aquest conveni.

h) Complir les obligacions de publicitat i, si és el cas, de transparència, determinades en l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 7500, de 08.04.2015).

i) Complir la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'aquesta obligació, formulada mitjançant una declaració responsable, de conformitat amb l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat (DOGV núm 4479, de 11.04.2003).

j) Fer constar en totes les publicacions o accions de difusió que es faça de les activitats subvencionades que aquestes estan finançades per la Generalitat. Quan l'entitat beneficiària exhibisca el seu logotip, haurà d'incloure l'establert per la Generalitat amb la mateixa grandària i les mateixes condicions de visibilitat. Aquesta obligació s'estén, si és el cas, al soci local o a la contrapart estrangera, que ha d'identificar adequadament la participació de la Generalitat mitjançant l'ús del logotip i l'anagrama de la institució en el cartell o un suport d'identificació visual semblant.

k) Justificar davant de la Direcció General de Cooperació i Solidaritat el compliment dels requisits i de les condicions, i també la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

l) Justificar davant la Direcció General de Cooperació i Solidaritat l'aplicació donada als fons percebuts i també el compliment de les obligacions de justificació de les despeses establides en les clàusules tretzena i catorzena d'aquest conveni.

m) Presentar l'informe final estipulat en la clàusula tretzena d'aquest conveni. Quan l'incompliment d'aquesta obligació siga per causes alienes a l'entitat beneficiària, aquestes han de ser acreditades fefaentment mitjançant proves documentals que en permeten la verificació.

n) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentres puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control d'acord amb la normativa aplicable.

ny) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i de la resta de documents auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas, i també tots els estats comptables i registres específics que s'exigisquen per aquest conveni i per la normativa reguladora de la subvenció, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

o) sotmetre's a les actuacions de comprovació de la Generalitat, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i del Tribunal de Comptes.

D'acord amb el que estableix l'article 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació a la coordinació d'actuacions, el pronunciament de l'òrgan gestor respecte de l'aplicació dels fons pels perceptors de subvencions s'ha d'entendre sense perjudici de les actuacions de control financer que són competència de la Intervenció General.

p) Reintegrar les quantitats percebudes en els casos establits en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

q) Així mateix, l'entitat beneficiària ha de procedir, si és el cas, al reintegrament d'aquelles quantitats no gastades en l'execució del projecte i de les activitats subvencionades. Els reintegraments voluntaris, l'ha de comunicar l'entitat beneficiària, amb un informe raonat, a la Direcció General de Cooperació i Solidaritat, i ha d'aportar, això a banda, l'original o una còpia compulsada del document acreditatiu de l'abonament de l'import corresponent a la devolució realitzada, i encara també ha d'incloure aquest informe raonat juntament amb l'informe final que presente l'entitat beneficiària, una vegada finalitzada l'execució del projecte subvencionat. Quan es produïska la devolució voluntària, la Generalitat ha de calcular els interessos de demora d'acord amb el que estableix l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i fins al moment en què es va produir la devolució efectiva per part de l'entitat beneficiària, d'acord amb l'article 90 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

r) En el cas que les activitats pròpies de la intervenció impliquen contacte habitual amb menors, s'ha de presentar una declaració responsable que tot el personal que mantinga aquest contacte (tant voluntaris com empleats) compleix l'acreditació d'aportar el certificat negatiu del Registre Central de Penats per delictes sexuals, tal com estableix l'article 13 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjuiciament civil, i també l'article 8 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat.

2. La responsabilitat final en l'execució de totes les activitats objecte del projecte subvencionat correspon a l'entitat beneficiària directament davant la Generalitat, sense que puga exigir-se a qualsevol altra entitat participant en aquesta execució.

TERCERA.- DIFUSIÓ DEL PROJECTE.

1. Els documents publicats com a acció o resultat d'alguna actuació finançada, a més de contindre el logotip o nom de la Generalitat com a finançadora, han d'incloure el següent paràgraf, traduït a les llengües en què es publique el document: «Aquesta publicació ha sigut realitzada amb el suport financer de la Generalitat Valenciana. El contingut de la publicació és responsabilitat exclusiva de la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) i no reflecteix necessàriament l'opinió de la Generalitat Valenciana».

2. Qualsevol altre ús del logotip o qualsevol menció de la Generalitat han de ser consultats amb l'òrgan gestor i autoritzat per aquest.
3. Juntament amb l'informe final, l'entitat beneficiària ha de remetre a l'òrgan gestor una relació de tots els materials de difusió editables i materials didàctics produïts durant l'execució del projecte subvencionat, adjuntant, almenys, un exemplar original i complet d'aquests. L'òrgan gestor podrà llavors disposar d'aquests materials per a la difusió gratuïta, amb menció expressa de l'entitat que els ha produït.
4. Així mateix, en tots els actes de publicitat del projecte subvencionat que es realitzen, ha d'aparèixer el logotip de la Generalitat com a finançadora.

QUARTA.- OBLIGACIONS DE LA CONSELLERIA DE TRANSPARÈNCIA, RESPONSABILITAT SOCIAL, PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ.

La Generalitat, a través de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, es compromet a subvencionar a la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) el projecte: "Enfortiment de la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) per a la defensa de les polítiques coherents amb l'enfocament de drets humans, comunicació i sensibilització sobre el rol de la ciutadania i de l'administració pública en l'eradicació de la pobresa - 2017", amb la quantitat màxima de 180.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22.02.03.134.10.4, línia de subvenció S7779000 "Accions de coordinació amb agents de cooperació al desenvolupament", inclosa en la Llei 14/2016, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2017 (DOGV núm. 7948, de 31.12.2016).

La concessió de la subvenció a l'empara del present conveni suposa fins a un màxim del 80% del cost total del projecte. Per tant, l'entitat beneficiària ha d'aportar, almenys, el 20% del cost total del projecte, directament o a través de finançament extern.

CINQUENA.- RÈGIM JURÍDIC DE CONCESSIÓ.

Mitjançant el present conveni de col·laboració s'instrumenta la concessió de forma directa d'una subvenció a la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD), per a l'execució del projecte: "Enfortiment de la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament (CVONGD) per a la defensa de les polítiques coherents amb l'enfocament de drets humans, comunicació i sensibilització sobre el rol de la ciutadania i de l'administració pública en l'eradicació de la pobresa - 2017", de conformitat amb l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb l'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, segons els quals poden concedir-se de forma directa les subvencions establides nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat, si considerem que són aquelles l'objecte, la dotació pressupostària i el destinatari de les quals figuren inequívocament en els annexos del Pressupost.

SISENA.- RÈGIM DE PAGAMENT.

De conformitat amb l'article 112 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, en relació amb l'article 22.4 de la Llei 6/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de cooperació al desenvolupament de la Comunitat Valenciana, la Generalitat, a través de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, ha de procedir al lliurament del 100% de l'import de la subvenció després de la subscripció del conveni.

SETENA.- GARANTIES.

L'entitat beneficiària queda exonerada de la constitució de garanties, de conformitat amb l'article 171.5.f) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. No obstant això, de conformitat amb l'article 22.4 de la Llei 6/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de cooperació al desenvolupament de la Comunitat Valenciana, la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació podria requerir, en qualsevol moment, una garantia de la capacitat per a portar a efecte un determinat projecte, si concorregueren causes objectives que ho justifiquen.

HUITENA.- TERMINI D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE.

El termini d'execució del projecte objecte d'aquest conveni és de 12 mesos amb possibilitat d'ampliació del termini, amb la sol·licitud prèvia de l'entitat beneficiària, fins a un màxim de sis mesos.

L'entitat beneficiària ha d'iniciar l'execució del projecte en el termini màxim de 15 dies a comptar de la recepció total o parcial dels fons, llevat que l'entitat beneficiària dispose de fons per a poder iniciar l'execució del projecte abans d'aquella data.

En tot cas, la data d'inici de l'execució del projecte ha de ser comunicada a la Direcció General de Cooperació i Solidaritat (Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació), ja que a partir d'aquesta s'inicia el còmput del termini per a l'execució del projecte subvencionat mitjançant el present conveni.

NOVENA.- DATA D'INICI DE L'EFICÀCIA I TERMINI DE VIGÈNCIA DEL CONVENI.

El present conveni de col·laboració vigeix des del moment de la seua firma fins a la finalització del termini d'execució del projecte en els termes que determina la clàusula huitena, sense que existisca cap possibilitat de pròrroga del conveni.

DESENA.- COMPATIBILITAT DE LA SUBVENCIÓ.

La subvenció a què es refereix aquest conveni és compatible amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració pública o ens públic o privat, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que, en conjunt, no se supere el cost total del projecte subvencionat.

L'entitat beneficiària té l'obligació de comunicar a l'òrgan gestor, en el termini d'un mes des del moment que s'haja obtingut, i, en tot cas, amb anterioritat a la presentació de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts, qualsevol finançament del projecte subvencionat procedent de qualsevol administració pública o ens públic o privat, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, amb especificació de la quantia exacta de l'aportació, la procedència i la destinació donada a aquests fons, a fi que conste explícitament quina part del projecte se subvenciona amb l'aportació de la Generalitat i quina part amb cada una de les altres aportacions.

ONZENA.- COMPATIBILITAT AMB LA NORMATIVA DE COMPETÈNCIA DE LA UNIÓ EUROPEA.

Als efectes del que estableix l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE), la subvenció concedida a l'empara d'aquest conveni és compatible amb el dret comunitari ja que no falseja ni amenaça falsejar la competència en el mercat interior de la Unió Europea ni afecta els intercanvis comercials entre estats membres, per la qual cosa, ja que no distorsiona la competència, no cal ser notificat a la Comissió Europea, ja que no compleix tots els requisits que exigeix aquest article 107, apartat 1, del TFUE.

DOTZENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES.

1.- Són despeses subvencionables totes aquelles que, de manera indubtable, estan lligades a l'execució de les activitats subvencionades i que resulten estrictament necessàries per a la implementació d'aquestes, sempre que complisquen les normes sobre justificació i control establides i que es destinen al finançament de la consecució dels objectius concretats en el projecte subvencionat.

2.- D'acord amb l'article 31.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en cap cas, el cost de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat de la zona on es realitze l'actuació.

3.- Les despeses subvencionables s'han de fer en el termini d'execució del projecte subvencionat i han de ser pagades efectivament en el període comprés entre la data d'inici del projecte subvencionat i abans de la finalització del període de justificació, llevat les d'auditoria, que poden realitzar-se i ser pagades en acabant de la finalització del termini d'execució, però abans de la conclusió del termini de justificació.

4.- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import de les despeses subvencionables siga igual o superior al que estableisca la normativa aplicable en matèria de contractes del sector públic, l'entitat beneficiària ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o del lliurament del bé, tret que, per les especials característiques de les despeses subvencionables, no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el subministren o presten.

L'elecció entre les ofertes presentades, que han d'aportar-se en la fase de justificació econòmica, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència, economia i potenciació de recursos locals. S'ha de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa. No podrà, en cap cas, fraccionar-se un contracte amb l'objecte de disminuir-ne la quantia i eludir el compliment dels requisits mencionats.

Sense l'adequada justificació en una oferta que no fóra la més favorable econòmicament, l'òrgan concedent podria demanar una taxació pericial contradictòria del bé o servei, i aleshores serien a compte de l'entitat beneficiària les despeses ocasionades. En aquest cas, la subvenció es calcularia, prenent com a referència el menor dels dos valors: el declarat pel beneficiari o el resultat de la taxació.

En el cas d'igualtat de condicions, s'ha de donar preferència als béns i/o serveis d'origen local i, si és el cas, als subministrats a la Comunitat Valenciana.

5.- Les despeses subvencionables, de naturalesa corrent, són de dos tipus: costos directes i costos indirectes.

5.1.- Costos directes: són aquelles despeses lligades directament a l'execució del projecte objecte d'aquest conveni i que són estrictament necessàries per al finançament de les activitats que han d'acomplir els objectius d'aquests.

5.1.1.- Auditoria externa. S'inclouen en aquesta partida les despeses derivades de la revisió del compte justificatiu mitjançant procediment d'auditoria. El total de la despesa imputada a la Generalitat per aquest concepte no pot superar la quantia del 3 per 100 de la subvenció concedida per aquesta.

5.1.2.- Avaluació externa. S'inclouen en aquesta partida les despeses derivades de l'avaluació final determinada en la clàusula quinzena d'aquest conveni. El total de la despesa imputada a la Generalitat per aquest concepte no pot superar mai la quantia del 5 per 100 de la subvenció concedida per aquesta.

5.1.3.- Arrendaments. S'inclouen en aquesta partida les despeses de lloguer de terrenys, immobles – excepte habitatges – vehicles, maquinària, instal·lacions i utilitats necessaris per a l'execució del projecte subvencionat. S'exclou d'aquesta partida el lloguer de les seues administratives o habitatges del personal de l'entitat beneficiària.

5.1.4.- Materials i subministraments. S'inclou en aquesta partida l'adquisició de consumibles d'oficina i informàtica que calga per al desenvolupament de les activitats subvencionades, efectes, materials i altres béns o serveis que resulten necessaris per a la seua realització, com ara reprografia i impremta i suports audiovisuals, i també qualsevol tipus de material fungible necessari per a l'execució de les activitats (material sanitari, agrari), i també el manteniment i les assegurances dels vehicles en el terreny.

5.1.5.- Personal. S'inclouen en aquesta partida les despeses derivades de la contractació del personal al servei, totalment o parcialment, del projecte subvencionat, sempre que existisca una relació laboral, fixa o temporal, entre l'entitat beneficiària i la persona treballadora. No s'inclouen despeses originades per les persones integrants de les juntes directives o consells de direcció de l'entitat beneficiària.

No s'inclouen penalitzacions o compensacions per incompliments de contracte imputables a l'entitat beneficiària, ni recàrrecs per impagament o retards en impostos retinguts o seguretat social. En els contractes s'han d'especificar les tasques que s'exerceixen, la modalitat de contractació, la categoria professional i el salari. En el cas que un contracte de treball siga anterior a la concessió de la subvenció o qui ho exercisca només es dedique parcialment a activitats relacionades amb l'execució d'una determinada actuació, no és necessari que figuren expressament en el contracte les activitats que realitza en relació a aqueixa actuació.

La quantia màxima subvencionable del salari o preu/hora corresponent als professionals de la Comunitat Valenciana i el personal tècnic, no pot excedir els 3.000 euros bruts al mes, inclosos els costos socials totals corresponents a les cotitzacions a la Seguretat Social i als relatius a l'IRPF.

En el projecte presentat inicialment per l'entitat beneficiària, aquesta ha d'indicar el percentatge de la jornada laboral que el personal dedique al projecte subvencionat. La retribució màxima subvencionable es calcularà aplicant el percentatge corresponent.

5.1.6.- Voluntariat. S'inclouen en aquesta partida les despeses en què incórrega l'entitat beneficiària que execute certes activitats mitjançant persones voluntàries de les seues organitzacions que -d'acord amb la normativa vigent en matèria de voluntariat- no perceben retribucions, com ara les despeses de les pòlisses d'assegurança d'accidents, malaltia i responsabilitat civil que -si és el cas- siguen subscrietes i es deriven directament del projecte, sempre que aquestes despeses no siguen finançades per les persones voluntàries. Els seus acords d'incorporació han de complir el que estableix la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat, i ser presentats en l'òrgan directiu en matèria de cooperació internacional per al desenvolupament.

5.1.7.- Altres serveis tècnics i professionals. S'inclouen en aquesta partida aquells serveis, assistències tècniques o consultories, requerits per a la realització de plans de negoci, capacitacions, seminaris, informes (distints del d'auditoria i avaluació, que s'imputa a la seua respectiva partida), serveis de disseny i maquetació de materials, despeses de control de gestió o altres necessitats com ara notariales, registrals, de compulsa i de traducció que no impliquen relació laboral amb l'entitat beneficiària i no pugen incloure's en altres partides.

5.1.8.- Viatges, allotjaments i dietes. S'inclouen en aquesta partida les despeses per transport o desplaçament, carburant, allotjament i manutenció, meritades per raó del servei pel personal vinculat al projecte subvencionat en virtut d'una relació laboral o contracte de serveis, i també per les persones voluntàries.

L'import màxim subvencionable per a aquest tipus de despeses no pot superar el previst per al personal que presta serveis per a la Generalitat, de conformitat amb les quanties i els conceptes establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris.

En el cas de serveis tècnics i professionals que requerisquen desplaçaments per a la seua execució, només s'han d'imputar a aquest concepte aquelles despeses relacionades amb serveis que no requerisquen un contracte escrit (serveis esporàdics de professors, advocats, notaris o taxadors). Si el servei requereix la subscripció d'un contracte, les despeses de desplaçament i dietes han d'estar compreses en el preu del contracte, i computar als efectes dels límits aplicables en la normativa de contractació, i s'han de justificar d'acord amb l'apartat relatiu a altres serveis tècnics i professionals.

L'aportació d'un vehicle en espècie és incompatible amb la imputació amb càrrec a la subvenció de despeses de desplaçaments realitzats amb el mateix vehicle, l'assegurança i el manteniment.

El total de la despesa subvencionada per aquest concepte no pot superar la quantia del 15 per 100 de l'import de la subvenció concedida.

5.1.9.- Despeses bancàries. S'inclouen en aquesta partida les despeses bancàries i de transferència dels comptes que figuren a nom del projecte.

5.2.- Costos indirectes: Es considera despeses indirectes aquelles pròpies del funcionament regular de l'entitat beneficiària, que resulten imprescindibles per a l'execució del projecte subvencionat i atribuïbles a aquell, en la mesura que els costos corresponguen al període en què efectivament es realitza.

Les despeses indirectes, amb la definició i els límits prevists en aquest conveni, es poden acreditar mitjançant declaració responsable firmada per la persona que exercisca la representació legal de l'entitat beneficiària, en la qual es descriguen els tipus de despeses incloses i els imports destinats a cada una d'aquelles. Cal fer constar que les despeses s'han fet per al sosteniment de l'execució del projecte subvencionat. En tot cas, les dades han d'incloure's en la comptabilitat de l'entitat beneficiària.

La suma dels costos indirectes imputats al projecte subvencionat no pot superar el 10 per 100 de l'import de la subvenció concedida per la Generalitat.

6.- Es poden valorar les aportacions de l'entitat beneficiària quan es tracte de locals destinats a realitzar les activitats descrites en el projecte i, si és el cas, el treball del personal voluntari. Les valoracions han d'ajustar-se als preus de mercat. No poden considerar-se com a aportació en espècie les seues administratives de l'entitat.

7.- En cap cas són subvencionables:

7.1.- L'adquisició d'elements inventariables com a maquinària, mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys.

7.2.- Els interessos deutors de comptes bancaris.

7.3.- Els recàrrecs i les sancions administratives i penals o els interessos d'aplicació a la demora dels pagaments.

7.4.- Les despeses de procediments judicials derivats i/o relacionats amb el projecte subvencionat.

7.5.- Les despeses de representació o atencions protocol·làries, esmorzars, càterring, recepcions, regals, flors, espectacles.

7.6.- Les quotes satisfetes per la pertinença a qualsevol agrupació, plataforma o federació d'entitats o ONGD.

7.7.- Els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació.

7.8.- Indemnitzacions per acomiadament.

8.- Les despeses s'han d'acreditar mitjançant factures i la resta de documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa provada que permeten acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció.

Els documents originals justificatius de les despeses han de romandre depositats en la seu de l'entitat beneficiària o, si és el cas, del seu soci local o contrapart estrangera, durant els quatre anys següents a la data de venciment del termini per a presentació de l'informe final, i, en tot cas, mentres puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, als efectes del que estableix l'article 39 de la Llei general de subvencions. L'entitat beneficiària ha de presentar una certificació on es declare el lloc de dipòsit de les factures, justificants de despeses i la resta de documentació original, si és el cas.

Les factures o els documents justificatius de les despeses han de presentar-se en relació ordenada i numerada, d'acord amb les partides del pressupost aprovat, i els conceptes que s'hi comprenen, per subpartides, tal com es van presentar en la memòria econòmica detallada en el projecte subvencionat.

La documentació original justificativa de les despeses ha d'estar estampillada com cal, amb un segell-diligència que acredite, almenys, l'organisme concedent de la subvenció, amb el logotip de la Generalitat, el percentatge de finançament i el número d'expedient del projecte subvencionat.

9.- L'acreditació de les despeses subvencionables, segons el tipus, s'ha de realitzar d'acord amb el que estableix l'article 62.3 de l'Ordre 3/2017, de 31 de maig, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de cooperació al desenvolupament (DOGV núm. 8054, de 02.06.2017).

TRETZENA.- MODALITAT DE JUSTIFICACIÓ DE DESPESES.

La modalitat de justificació de despeses és la de compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor en els termes que estableix l'article 74 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especialitats previstes en aquesta clàusula.

L'entitat beneficiària ha de presentar l'informe final, amb el model normalitzat corresponent, signat per la persona que tinga la representació legal de l'entitat beneficiària, en el termini màxim de sis mesos des de la finalització del projecte subvencionat, sense possibilitat d'ampliació d'aquest termini. L'informe final consta de dues parts:

a) Justificació tècnica: ha d'indicar amb detall els objectius aconseguits, els resultats obtinguts, les activitats realitzades, aportant dades rellevants i fonts de verificació objectives.

b) Justificació econòmica: comprendrà tota la documentació que acredite les despeses efectuats per a l'execució del projecte amb càrrec a la subvenció concedida. L'entitat beneficiària ha de presentar la documentació següent:

1.- Certificació bancària, o una altra documentació bancària, emesa per l'entitat financera del compte oberta per a l'execució del projecte subvencionat a Espanya, amb reflex dels interessos generats pels fons i període d'activitat. En el cas que no n'hi haguera, l'entitat beneficiària hauria de presentar certificació de l'entitat financera que acredite la no existència dels rendiments financers.

2.- Compte d'ingressos per partides inclosos, si és el cas, els interessos generats acreditats mitjançant certificació bancària, firmada per la persona responsable del projecte subvencionat de l'entitat beneficiària, en la qual es detallaran en euros tots els ingressos per cofinançadors i anirà acompanyada per una certificació dels cofinançadors, o qualsevol altre document públic, si és el cas, que indique les quantitats aportades, la procedència d'aquestes i la referència a l'actuació de què es tracte.

3.- Acreditació de la no recuperació d'imposts indirectes (IVA o semblants). Els impostos susceptibles de recuperació han de ser atesos per una bestreta amb càrrec a la subvenció concedida, fins que no siguin recuperats efectivament. L'acreditació que un impost no és recuperable ha de realitzar-se mitjançant certificació de l'Administració Tributària. En cas de recuperar els impostos durant el termini d'execució del projecte es poden reinvertir en costos directes, amb l'autorització prèvia de l'òrgan gestor. En cas de recuperar-se després de la finalització del termini d'execució del projecte, l'entitat beneficiària ha de sol·licitar autorització prèvia de l'òrgan gestor per a reinvertir-ne les quantitats en activitats complementàries a l'actuació originàriament aprovada.

4.- Relació classificada de la totalitat de tots les despeses i inversions realitzats amb càrrec a tots els fons aportats al projecte subvencionat siga el que siga l'origen del seu finançament, ordenada per partides del pressupost validat, amb identificació del creditor i del document, número de factura o document admissible, l'import, la data d'emissió, la data i la forma de pagament.

5.- Certificació de la persona que tinga la representació legal de l'entitat beneficiària que indique el cost total del projecte subvencionat, el desglossament per finançadors, els interessos generats, si és el cas, i els objectius assolits.

6.- Certificació de la persona que tinga la representació legal de l'entitat beneficiària sobre la quantitat a què ascendeixen els costos indirectes i el percentatge que representen respecte de l'import de la subvenció concedida per la Generalitat.

7.- Justificant bancari del reintegrament en el supòsit de romanents no invertits i també, si és el cas, dels interessos derivats d'aquests.

8.- Informe d'auditoria, en les condicions i amb el procediment descrit en la clàusula catorzena.

CATORZENA.- PROCEDIMENT I CONTINGUT DE L'INFORME D'AUDITORIA.

En aquesta modalitat de justificació és preceptiva l'autorització prèvia de l'auditor de comptes d'acord al procediment següent:

a) L'entitat beneficiària ha de remetre, amb anterioritat a la finalització del projecte subvencionat, l'auditora seleccionada, adjuntant: els termes de referència (TdR) que informen sobre la contractació, el cost econòmic i la modalitat de pagament i la certificació de la seua legalitat com a firma auditora inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC) si és espanyola, o poders notariais o registre d'inscripció semblant si és estrangera. Han de demanar-se un mínim de tres ofertes per a imports de licitació del contracte que superen les quantitats que establisca la normativa aplicable en matèria de contractes del sector públic.

b) L'informe ha d'estar realitzat per un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors De Comptes (ROAC) dependent de l'Institut de comptabilitat i auditoria de comptes, però no és necessari que aquest informe siga realitzat pel mateix auditor que, si és el cas, realitze l'auditoria dels comptes anuals de l'entitat beneficiària.

c) El cost de l'informe d'auditor s'ha de justificar mitjançant el contracte i també la factura corresponent.

d) Una vegada designat l'auditor de comptes que ha de dur a terme la revisió del compte justificatiu es formalitzarà un contracte entre aquest i l'entitat beneficiària.

El contingut mínim del contracte és:

1) Obligació per part de l'entitat beneficiària de la subvenció de presentar tota la documentació corresponent a la justificació econòmica i tècnica.

2) Obligació de l'auditor de realitzar la revisió segons els termes de referència establits i segons la normativa aplicable a l'òrgan gestor.

3) Ambdues parts han de tindre en compte el que disposa la normativa vigent sobre auditoria de comptes en relació amb la independència i incompatibilitat de l'auditor.

4) L'auditor està obligat a realitzar la revisió del compte justificatiu i emetre un informe d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, prevists en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat mitjançant Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de normativa aplicable.

5) Deure de confidencialitat de l'auditor de comptes i del personal a càrrec seu d'acord amb el que estableix l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

6) Equip de treball que es compromet a la realització de l'auditoria.

7) Especificació de la planificació temporal de la revisió i els terminis de lliurament de l'informe.

8) Fixació dels honoraris, amb indicació de les hores estimades per a la realització del treball.

e) Els procediments a aplicar per l'auditor són els següents:

1) Revisió de l'informe tècnic final. L'auditor ha d'analitzar el contingut de l'informe tècnic final i comprovar la concordança entre la informació continguda en aquest informe i allò que s'ha contingut en l'informe econòmic final. Els procediments utilitzats i també els resultats finals obtinguts de l'aplicació d'aquests han de mencionar-se en l'informe d'auditoria.

2) Revisió de l'informe econòmic final. Ha d'analitzar-se el quadro comparatiu del pressupost per partides, aprovat i executat.

3) Realització de l'informe sobre el compte justificatiu d'acord amb el que estableix l'esmentada Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, i la resta de normativa aplicable, amb les particularitats següents:

L'auditoria s'ha de realitzar sobre el 100% dels documents justificatius de despeses i pagaments, d'acord amb l'esmentada Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, i la resta de normativa aplicable.

4) Comprovació del compliment del que estableix aquest conveni de col·laboració i la normativa aplicable, a fi de proporcionar en l'informe que es presente a l'òrgan gestor informació sobre el compliment de tots i de cada un dels requisits que sobre la justificació del projecte subvencionat s'hi exigeix a l'entitat beneficiària.

f) El contingut de l'informe d'auditor és el següent:

1) El compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, comprendrà, com a mínim, a més de la memòria tècnica, el quadro comparatiu del pressupost per partides, aprovat i executat, i l'informe de l'auditor, però no és necessària en aquest cas la presentació posterior de factures i rebuts, excepte disposicions respecte d'això quant a l'exercici de funcions de comprovació i control financer dels òrgans competents.

2) L'auditor ha d'emetre un informe en què es detallen les comprovacions realitzades i es comente tot allò que puga suposar un incompliment per part de l'entitat beneficiària de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a l'obtenció de la subvenció. És obligació seua proporcionar tota la informació amb el suficient detall i precisió perquè l'òrgan gestor puga concloure respecte d'això.

3) L'informe d'auditoria es pot presentar en castellà o valencià, sempre per duplicat, amb timbratge i amb signatura en cada pàgina, a més d'una còpia en suport informàtic. S'ha d'aportar, adjunta, la documentació següent:

A. Relació de documentació requerida i revisada.

B. Verificació tècnica realitzada, indicant si s'han produït modificacions i/o desviacions.

C. Anàlisi de desviacions pressupostàries i d'aportacions totals.

D. Anàlisi de compliment de normes de justificació.

E. Verificació econòmica, amb indicació d'anàlisi de comptes, de transferències, rendiments financers i tipus de canvis.

F. Una anàlisi detallada dels justificants de despeses, amb indicació del tipus d'incidència detectada.

g) En el cas que es requerisquen actuacions posteriors de comprovació per part de l'òrgan gestor, aquestes poden realitzar-se en el lloc on es trobe arxivada la documentació justificativa de les despeses.

h) En virtut de les actuacions desenvolupades, de la finalitat i dels objectius perseguits amb el projecte subvencionat, i de l'auditoria realitzada, la Direcció General de Cooperació i Solidaritat pot preveure el lliurament d'un informe complementari d'aquesta auditoria, elaborat per la persona responsable seguint el que estableix la disposició addicional huitena del Reial Decret 1517/2011, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament que desplega el text refós de la Llei d'auditoria de comptes, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/2011, d'1 de juliol.

i) La detecció d'irregularitats greus o falsedats en un informe final que no hagueren sigut posades de manifest en l'informe d'auditor donarà lloc a la no acceptació per l'òrgan gestor de l'empresa auditora responsable de l'informe per un període de deu anys, i el cost de l'auditoria no és acceptat com a despesa subvencionable. Tot això, amb independència de les conseqüències de reintegrament i sancionadores que, si és el cas, corresponguen a l'entitat beneficiària.

La Direcció General de Cooperació i Solidaritat pot requerir, en qualsevol moment, a l'entitat beneficiària els documents estimats pertinents als efectes d'examinar la realització i gestió del projecte subvencionat.

QUINZENA.- AVALUACIÓ.

Per al projecte subvencionat és preceptiva la realització d'una avaluació final externa en el termini màxim de sis mesos des de la data de finalització del projecte subvencionat, sense possibilitat d'ampliació d'aquest termini. L'avaluació forma part de l'expedient de justificació.

L'entitat és responsable directa de la gestió de l'avaluació. Per a la realització de l'avaluació final ha d'estar disponible, en la pàgina web de la Conselleria competent en matèria de cooperació al desenvolupament, la Guia de gestió d'avaluació final.

L'entitat beneficiària ha de sol·licitar conformitat a l'òrgan gestor, d'acord amb el que estableix la Guia de gestió d'avaluació final, sobre els termes de referència de la prestació de servei, a la persona física o jurídica els serveis de la qual pretenguen contractar per a realitzar l'avaluació, i sobre la prestació del servei a dur a terme. Aquesta conformitat ha de ser sol·licitada dins dels dos mesos anteriors a la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat.

De conformitat amb la política pública de transparència de la subvenció i rendició de comptes, la Generalitat pot publicar, difondre i divulgar, en tot o en part, el contingut de l'informe d'avaluació que s'haja realitzat amb càrrec a la subvenció, sense perjudici de la difusió que puga donar-li l'entitat beneficiària. El dret de propietat intel·lectual que puga recaure sobre l'informe d'avaluació final correspon a l'entitat beneficiària.

SETZENA.- SEGUIMENT DEL CONVENI.

Per al seguiment i el control del present conveni, es pot constituir una comissió mixta, el funcionament de la qual s'ha de regir pel que estableixen els articles 15 a 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la composició de la qual és la següent:

- a) Dos representants de l'òrgan gestor designats pel director general de Cooperació i Solidaritat, un dels quals ha d'actuar com a president de la comissió.
- b) Un representant de l'entitat beneficiària designat per la persona que ocupe la presidència de l'entitat.

La comissió ha de remetre a l'òrgan gestor còpia de les actes, acords o informes que, si és el cas, emeta en el desplegament i en l'execució de les seues funcions.

DESSETENA.- MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ I MODIFICACIÓ DEL PROJECTE OBJECTE DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ.

1.- La modificació del conveni de col·laboració s'ha de dur a terme mitjançant una addenda.

2.- Pel que fa a la modificació del projecte objecte del conveni de col·laboració, quan durant l'execució del projecte subvencionat succeïsquen circumstàncies que alteren o dificulten greument el desenvolupament d'aquest, l'entitat beneficiària podrà plantejar modificacions del projecte objecte de la subvenció.

Modificació substancial és la que afecta objectius, resultats, població beneficiària, zona d'execució, soci local o contrapart estrangera, termini d'execució, o variació de les partides pressupostàries en més del 15% de l'import subvencionat per la Generalitat del pressupost aprovat inicialment.

En cap cas poden modificar-se els percentatges d'aquelles partides que, en el moment de l'aprovació del projecte subvencionat, van quedar estipulats en funció dels límits marcats per aquest conveni.

En els supòsits de modificacions substancials:

- a) L'entitat beneficiària estaria obligada a sol·licitar per escrit, firmat per la persona que tinga la representació legal de l'entitat, de forma motivada i amb caràcter immediat a l'aparició de les circumstàncies que la justifiquen i, en tot cas, amb antelació a la finalització del termini d'execució del projecte, una autorització de modificació del projecte subvencionat a l'òrgan gestor.
- b) Les sol·licituds han d'incloure els motius que hi subjauen, el nou cronograma d'activitats desglossat, si és el cas, per períodes d'execució i el nou desglossament pressupostari, i la matriu del marc lògic tot incorporant els canvis proposats quan aquests afecten els continguts de la planificació.

c) En la valoració de la modificació s'ha de tindre en compte que aquesta responga a un esdeveniment imprevist en el moment de la presentació inicial del projecte i que aquest fet afecte l'execució normal d'aquest, circumstàncies que han de quedar suficientment acreditades per l'entitat beneficiària.

d) Amb un informe previ tècnic, l'òrgan gestor ha de resoldre i notificar l'autorització de modificació en un termini màxim d'un mes a comptar des de la presentació de la sol·licitud. Si ha transcorregut el termini sense que haja recaigut i s'haja notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud de modificació.

La resta de modificacions es consideren no substancials i han de ser comunicades, amb el mateix contingut previst en la lletra b) de l'apartat anterior, per la persona que tinga la representació legal de l'entitat beneficiària, a l'òrgan gestor, de forma immediata a l'aparició de les circumstàncies que les motiven i, en tot cas, amb antelació a la finalització del termini d'execució del projecte. En el supòsit que l'òrgan gestor considere que la modificació plantejada tinga el caràcter de substancial haurà de remetre una comunicació en el termini de deu dies a l'entitat beneficiària, perquè presente una sol·licitud nova en els termes de l'apartat anterior.

DIHUITENA.- SUSPENSIÓ DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA.

Si, per qualsevol circumstància excepcional, no es poguera continuar executant el projecte subvencionat de forma temporal, l'entitat beneficiària hauria de presentar davant de l'òrgan gestor una sol·licitud motivada d'autorització de suspensió temporal de l'execució, que, si és el cas, ha de ser autoritzada expressament per a la seua validesa pel mateix procediment previst per a les modificacions substancials en la clàusula dessetena del conveni.

DENOVENA.- CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI.

1. El present conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

2. Són causes de resolució del present conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.
- b) L'acord mutu de les parts firmants manifestat per escrit.
- c) L'incompliment de les obligacions i dels compromisos assumits per part d'alguna de les parts firmants.

En aquest cas, qualsevol de les parts podria notificar a la part incomplidora un requeriment perquè complira en el termini d'un mes les obligacions o compromisos que es consideren incomplits.

Si, després d'haver transcorregut el termini d'un mes indicat en el requeriment, persistira l'incompliment, la part que el va adreçar notificaria a l'altra part firmant la concurrència de la causa de resolució i doncs es consideraria resolt el conveni.

d) Les generals establides per la legislació vigent.

Si, en qualsevol moment, durant la vigència d'aquest conveni, com a conseqüència del seguiment realitzat per la direcció general competent de la comprovació de la correcta execució d'aquest, es constatarà que l'entitat beneficiària ha incorregut en qualsevol de les causes d'extinció abans expressades, la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, a través de la Direcció General de Cooperació i Solidaritat, podria instar la resolució del conveni, cosa que hauria de comunicar a l'entitat beneficiària que disposaria, a aquests efectes, d'un termini de 15 dies per a la presentació de les al·legacions considerades oportunes, d'acord amb el que estableixen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta de normativa aplicable.

En cada cas concret, la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, a través de la Direcció General de Cooperació i Solidaritat, ha d'establir, en funció de la causa específica d'extinció, i a la vista de la situació de les actuacions en curs d'execució, la forma de finalització d'aquestes actuacions.

VINTENA.- NORMATIVA APLICABLE I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES.

Aquest conveni de col·laboració té naturalesa administrativa, d'acord amb el que disposen els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Aquest conveni, en tot el que no s'hi especifique, s'ha de regir pel que estableixen la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desplegament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i, amb caràcter més general, pel que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i, per descomptat, també qualsevol altra disposició normativa que, per la seua naturalesa, pugua resultar aplicable.

Les qüestions litigioses que puguem sorgir sobre la interpretació i el compliment del present conveni són de coneixement i competència dels òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

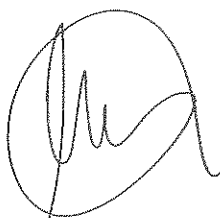
VINTENA PRIMERA .- CLÀUSULA DE TRANSPARÈNCIA.

El present conveni de col·laboració s'ha de publicar en el Portal de Transparència de la Generalitat (GVA Oberta), d'acord amb l'article 9.1.c), en relació amb l'article 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 7500, de 08.04.2015).

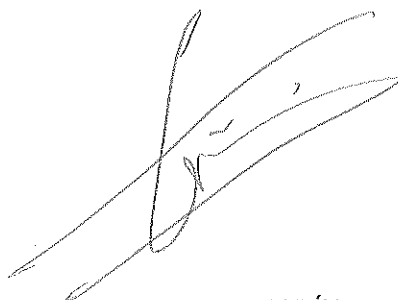
I, en prova de conformitat, les parts formalitzen i signen aquest conveni, per triplicat, en la data i en el lloc indicats en l'encapçalament d'aquest document.

EL CONSELLER DE TRANSPARÈNCIA,
RESPONSABILITAT SOCIAL, PARTICIPACIÓ I
COOPERACIÓ

LA PRESIDENTA DE LA COORDINADORA
VALENCIANA D'ONGD



MANUEL ALCARAZ RAMOS



TRINIDAD BLANCH MARÍN