



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'ÀMBIT DE JOVENTUT PER A PROJECTES D'ENTITATS JUVENILS 2026

CODI DE LA CONVOCATÒRIA EN LA BDNS:

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord de la Junta de Govern del 12 de maig de 2016, van ser aprovades les BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DE L'AJUNTAMENT DE CARDEDEU, destinades a finançar projectes/activitats dels àmbits cultural, juvenil, de participació ciutadana, esportiu, educatiu, de salut pública, de serveis socials i de cooperació al tercer món.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 31/5/2016.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar per a projectes de l'àmbit de Participació Ciutadana i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions per a projectes i activitats de l'àmbit de la Joventut de la present convocatòria serà de 2.000,00€, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària i per la quantia màxima següent:

- Aplicació pressupostària: 2026.21.33700.48047 Concurrencia Joventut.
- Per a projectes i activitats d'entitats i associacions de l'àmbit de la Joventut per a executar durant l'any 2026: 2.000,00 € (RC 220260001309).

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

- Donar suport a les activitats de les associacions juvenils del municipi.
- Fomentar l'autonomia i l'auto organització dels joves.
- Fomentar l'educació en el lleure com a eina de transmissió de valors als joves i infants i com a element de cohesió i integració comunitària.

2.- Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes i activitats desenvolupats al llarg del període comprès entre l'1 de desembre de 2025 i el 30 de novembre de 2026.

3.- No es podrà rebre ajudes pel mateix projecte o conceptes en diferents convocatòries aprovades per l'Ajuntament de Cardedeu, motiu pel qual, en el cas que una entitat sigui adjudicatària en diferents línies de subvencions per un mateix projecte o conceptes, haurà de renunciar a alguna d'elles.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar o hagin realitzat l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i que reuneixin les següents condicions:

- Estar legalment constituïdes, ser una entitat sense afany de lucre de l'àmbit de la Joventut i estar inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament de Cardedeu a data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria.
- Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors.
- Desenvolupar la seva activitat i tenir la seva seu social al municipi de Cardedeu.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

En el cas de les persones físiques o jurídiques per a les quals, dins del pressupost municipal del mateix exercici de la convocatòria, existeixi



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

consignada una partida pressupostària destinada a una subvenció nominativa, el present ajut es podrà sol·licitar per a altres projectes i es limitarà a una dotació màxima de 1.000 €.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

- Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- Escriptura de constitució o Estatuts (no caldrà si ja consten en el Registre Municipal d'Entitats).
- Sol·licitud segons model normalitzat, adreçada a l'alcaldia.*
- Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.*
- Declaració de compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, d'acord amb el model normalitzat.*
- Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.*
- Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
- Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*

** Els models normalitzats es troben a l'annex 1 de la present convocatòria.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds s'inicia el dia següent de la publicació de l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i finalitzarà transcorreguts 30 dies naturals.

Les sol·licitud es presentaran per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que preveu la convocatòria, amb el certificat electrònic de l'entitat d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La identificació del sol·licitant es farà a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la seu electrònica i que poden consultar a:



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

- <https://seu.cardedeu.cat/seu/catala/eMiservicio/1BCF835BCE8D4393877ED6484B2563D9.asp>
- <https://www.sede.fnmt.gob.es/ca/certificados/certificado-de-representante/persona-juridica>

En el supòsit d'interrupció del funcionament normal de la Seu electrònica per incidència tècnica es determinarà l'ampliació del termini no vençut i es publicarà tant la incidència tècnica com l'ampliació concreta del termini no vençut.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i la convocatòria.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'ordenació i la instrucció del procediment es portarà a terme des del departament de Joventut de l'Ajuntament de Cardedeu.

El responsable de la instrucció del procediment serà el tècnic del departament.

L'òrgan col·legiat, un cop vist l'informe de l'instructor, elevarà una proposta de concessió a la Junta de Govern Local, òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions, qui indicarà a la resolució concretament l'activitat subvencionable.

L'òrgan col·legiat estarà format, segons el que preveu l'art. 9.5 de l'Ordenança general de subvencions de Cardedeu, per les següents persones: el/la regidor/a de Joventut, que actuarà com a president/a, el cap d'Àrea i/o el/la Tècnic/a de Joventut, i la persona encarregada de les subvencions de la unitat de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Cardedeu.

10.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, en data 31 de juliol de 2026. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11.- Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

12.- Criteris d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran en base als criteris de valoració especificats en aquesta convocatòria i un cop avaluats els projectes presentats per cadascun dels sol·licitants.

Els criteris detallats a continuació es valoraran d'acord a la documentació presentada amb la sol·licitud, amb especial atenció a allò que es reculli descriptivament en el projecte i el pressupost de l'activitat.

Bloc 1. Adequació del projecte als objectius i efectes de la convocatòria	
S'atorgaran un màxim de 5 punts per a cadascun dels objectius que vol assolir l'Ajuntament de Cardedeu a través d'aquesta convocatòria de subvencions que quedin recollits de forma clara al projecte. Es valorarà de 0 a 2 punts cadascun dels objectius en funció de la seva concreció, claredat i grau d'adequació a l'objectiu.	
Donar suport a les activitats de les associacions juvenils del municipi	5
Fomentar l'autonomia i l'autorganització dels joves	5
Fomentar l'educació en el lleure com a eina de transmissió de valors als joves i infants i com a element de cohesió i integració comunitària	5
	15

Bloc 2. Coherència i qualitat tècnica del projecte	
S'atorgaran un màxim de 3 punts per a cadascun dels següents apartats recollits al projecte. Es valoraran de 0 a 3 punts en funció de la seva concreció, claredat, viabilitat i coherència amb el projecte.	
Concreció de la necessitat a la qual dona resposta el projecte	3
Definició del projecte, programa o acció	3
Definició d'objectius	3
Definició de resultats esperats	3
Definició d'eines de valoració	3
Singularitat del projecte	3
	18



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

Bloc 3. Persones destinatàries	
Es valora el grau d'incidència a la població del projecte en funció de la realització d'accions per a la participació de col·lectius específics i la previsió del nombre de participants.	
En el projecte participaran entre 10 i 100 persones (usuaris, públic...)	2
En el projecte participaran entre 100 i 250 persones (usuaris, públic...)	4
En el projecte participaran entre 250 i 500 persones (usuaris, públic...)	6
En el projecte participaran més de 500 persones (usuaris, públic...)	8
	8

Bloc 4. Autofinançament - (Es calcularà a partir del percentatge sense decimals)	
Amb aquest criteri es valora l'esforç econòmic que fa l'entitat amb recursos propis per tirar endavant el projecte.	
La subvenció de l'Ajuntament suposa més del 50% del finançament del projecte	2
La subvenció de l'Ajuntament suposa entre el 40% i el 49% del finançament del projecte	4
La subvenció de l'Ajuntament suposa entre el 30% i el 39% del finançament del projecte	6
La subvenció de l'Ajuntament suposa entre el 20% i el 29% del finançament del projecte	8
La subvenció de l'Ajuntament suposa entre el 10% i el 19% del finançament del projecte	10
	10

Bloc 5. Altres fonts de finançament	
Amb aquest criteri es valora l'esforç que fa l'entitat per obtenir recursos més enllà de la subvenció.	
S'han sol·licitat altres subvencions per un import superior al 5% del cost del projecte	3
El projecte disposa de finançament privat (col·laboradors, esponsors...) superior al 5% del cost del projecte	3
	6

Bloc 6. Promoció i foment culturals, social i mediambientals	
Es valorarà cada apartat en base a la concreció, claretat, viabilitat i impacte de les accions de promoció i foment social i cultural del projecte.	
El projecte recull accions de promoció de l'ús de la llengua catalana	3
El projecte recull accions per a un ús no sexista del llenguatge en la seva comunicació	3
El projecte recull accions de foment de la igualtat de gènere, la no discriminació i la diversitat	3
El projecte recull accions de foment de la cohesió social, amb una mirada feminista i interseccional, promovent la inclusió i la justícia social	3
El projecte recull mesures d'accessibilitat	3
El projecte recull mesures de reducció de l'impacte mediambiental d'aquest	3



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

En el cas que le projecte contempli algun tipus d'àpat, aquest oferirà una oferta per a persones celíiaques	3
	21

Bloc 7. Dades de l'entitat	
Es valoren aspectes interns de funcionament de l'entitat, relació amb els socis i voluntaris i col·laboració amb l'Ajuntament i altres entitats	
Col·laboracions en activitats municipals al 2025 (a un punt per activitat)	4
Col·laboracions en activitats impulsades per altres entitats al 2025 (a un punt per activitat)	4
Activitats formatives realitzades als socis i les sòcies al 2025 sobre matèries vinculades als objectius de l'entitat (a tres punts per activitat formativa)	6
Activitats formatives realitzades als socis i les sòcies al 2025 sobre igualtat i/o inclusió (a cinc punts per activitat formativa)	10
Voluntaris de l'entitat implicats en el projecte (a un punt per cada 10 voluntaris o fracció)	4
Transparència (L'entitat ha realitzat una assemblea de tancament de l'exercici 2025 - Presentar acta)	4
Paritat de la Junta Directiva (Totalitat de dones: 3 punts - Dos terços de dones: 2 punts - Un terç de dones: 1 punt)	3
L'entitat desenvolupa la seva activitat en un local privat del qual paga un lloguer mensual	15
	50

PUNTUACIÓ MÀXIMA	128
-------------------------	------------

L'import de la subvenció a concedir a cadascun dels projectes es calcularà assignant un valor econòmic a cada punt en funció del pressupost total disponible i el nombre total de punts assignats al conjunt de projectes que concorren a la convocatòria de subvenció de cada àrea o àmbit. La fórmula que s'aplicarà serà:

$$IMPORT A CONCEDIR = puntuació final \times (quantia màxima de la subvenció / \sum punts obtinguts entre totes les entitats)$$

13.- Despeses subvencionables

Seràn objecte de subvenció les activitats vinculades a l'educació en lleure, així com aquelles que realitzin entitats de inscrites al Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes de Cardedeu destinades a la dinamització i foment de l'emancipació de les persones joves del municipi. Seràn subvencionables les despeses de contractació de professionals, formadors, serveis de transport o allotjament, les despeses de material



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

fungible necessari per a la realització de les activitats i les despeses vinculades a la comunicació. També seran subvencionables les despeses d'assegurances.

Es consideraran despeses no subvencionables:

- No seran subvencionables, i per tant no podran constituir justificació, tal i com es preveu a l'article 22 de l'Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament de Cardedeu els interessos deutors dels comptes bancaris; els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials i les anomenades "autofactures" de la mateixa entitat perceptora de l'ajut.
- Despeses d'àpats que suposin el cobrament d'un tiquet o entrada o l'aportació d'un donatiu.
- Despeses de telefonia i Internet, fotocòpies i altres d'oficina.
- Festes, celebracions, cloendes o dinars i sopars dels membres de l'entitat.

14.- Pagament

1. Amb caràcter general, el pagament de la subvenció s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada a càrrec del compte de l'entitat.

2. Es podran fer pagaments anticipats o a compte que suposin lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció tal i com preveu l'article 34 de la Llei General de Subvencions.

3. Prèvia sol·licitud de l'entitat, els pagaments a compte o anticipats enumerats al punt anterior s'efectuaran en un primer pagament del 80% de l'import atorgat, amb caràcter de bestreta, i el 20 % restant condicionat a la justificació del 100% de l'import subvencionat.

4. En els casos de pagament a compte o de pagaments anticipats, les entitats jurídiques beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties en atenció a la seva naturalesa.

5. En el cas que el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció prevista amb els deutes pendents.

15.- Justificació



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

La subvenció atorgada haurà de justificar-se abans del 30 de novembre de 2026, d'acord amb les condicions establertes en l'Ordenança General de Subvencions de Cardedeu i, a aquest efecte, caldrà aportar la següent documentació:

1. Memòria tècnica de l'actuació o projecte amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts. Caldrà incloure imatges de les activitats subvencionades.
2. Una memòria econòmica que inclourà:
 - Una relació de totes les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor, l'import, la data d'emissió i de pagament, i els desviaments respecte al pressupost.
 - Les factures o documents justificatius i comprovants de pagament de les despeses. Els requisits de la documentació acreditativa de la despesa realitzada s'estableix a l'art. 23 de l'Ordenança general de subvencions de Cardedeu.
 - Declaració d'altres ingressos obtinguts o subvencions rebudes per al finançament de l'activitat subvencionada.

Els beneficiaris justificaran, com a mínim, el mateix import pel qual se'ls hagi concedit la subvenció.

3. Un exemplar original, o còpia compulsada, de la publicitat del projecte o activitat subvencionada, on es faci constar el logotip de l'Ajuntament de Cardedeu i la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Cardedeu". En el cas de difusió digital una mostra dels elements en aquest format.

La documentació justificativa de la subvenció atorgada, es presentarà d'acord als models normalitzats (Annex 2) que proporcionarà l'Ajuntament de Cardedeu als beneficiaris/es i anirà signada pel/per la president/a o legal representant de l'entitat o per la persona física beneficiària, adreçada a l'alcalde de l'Ajuntament de Cardedeu.

Si la documentació justificativa presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà al beneficiari/ària, per escrit, perquè faci les rectificacions oportunes en el termini improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment. En el supòsit que no s'esmenin les deficiències dins del termini referit i la subvenció hagués estat abonada, es procedirà a la seva revocació i corresponent reintegrament.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins aquest termini, el beneficiari podrà sol·licitar una ampliació de termini. La sol·licitud



SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans de que finalitzi el termini previst per a l'execució del projecte, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins el termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan concedent de la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini establert per presentar la justificació, que no excedeixi de la meitat del termini prèviament atorgat i sempre que no es perjudiquin els drets de tercers, d'acord amb el que preveu l'article 32 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

16. – Obligacions generals

Seràn obligacions del beneficiari aquelles que es contemplen en la normativa d'aplicació.

Tanmateix el beneficiari s'obligarà a:

- Mantenir la condició de beneficiari mentre duri la vigència de la subvenció.
- Fer-se càrrec de les obligacions derivades de l'activitat que porta a terme, i en especial, les relatives a la generació de despeses subvencionables.
- Facilitar tota la informació i documentació a l'Ajuntament de Cardedeu per tal que pugui portar a terme les comprovacions pertinents en relació a la subvenció concedida.
- Eximir a l'Ajuntament de Cardedeu de qualsevol obligació que pugui adquirir amb tercers, i en especial, les que pugui establir de caràcter laboral.
- Comunicar a l'Ajuntament de Cardedeu l'existència de qualsevol tipus de subvenció o ajuda que pugui rebre amb la mateixa finalitat que la regulada en la present subvenció, tant d'entitats privades com públiques. En qualsevol cas, el conjunt de subvencions que pugui rebre el beneficiari no podrà superar el cost total de l'objecte de la subvenció atorgada.
- Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent del pagament.
- Comunicar i acreditar qualsevol alteració important que es produeixi amb posterioritat a la concessió de la subvenció que determinés un canvi en les condicions que la van motivar.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixen per part de l'ens atorgant, així com qualsevol altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14.c de la Llei General de Subvencions.
- Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada en relació a l'activitat subvencionada la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Cardedeu", junt amb l'escut municipal,



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

segons models tipogràfics oficials que es podran sol·licitar al departament responsable d'aquest conveni.

- Compliment estricte de tot el que disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

17.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució.

D'acord amb l'article 42 i l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, l'Ajuntament de Cardedeu notificarà la concessió de l'ajut mitjançant la publicació en el tauler d'anuncis de la Corporació, l'e-tauler i en la web municipal.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

SOL·LICITUD SUBVENCIÓ ANY 2026

ANNEX 1
JOVENTUT
SOL·LICITUD

1. Dades de l'entitat sol·licitant

Nom de l'entitat	NIF
Adreça	Telèfon
Població	Codi Postal
Adreça de correu electrònic de l'entitat	

2. Dades del president/a o representant legal de l'entitat

Nom i cognoms	Càrrec dins l'entitat	DNI
Domicili de notificacions(carrer o plaça)	Núm.	Pis Porta Població
Adreça de correu electrònic notificacions		Telèfon mòbil de contacte

3. Dades representant apoderat l'entitat , SI S'ESCAU

Nom i cognoms	Càrrec dins l'entitat	DNI
Adreça de correu electrònic notificacions		Telèfon mòbil de contacte

4. Dades de la subvenció:

Àmbit de la subvenció	CULTURA (CULTURA POPULAR I TRADICIONAL)		
Títol Projecte / actuació per la qual es sol·licita la subvenció :			
COST TOTAL del projecte /actuació:	EUROS	Import SOL·LICITAT subvenció	EUROS
<i>En cas de ser beneficiari/a de l'atorgament d'una subvenció sol·licito bestreta <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</i> IMPORTANT MARCAR AQUESTA CASELLA SI ES NECESSITA EL FINANÇAMENT PREVI A L'ACTIVITAT.			

5 . Documentació que s'ha d'adjuntar a aquesta sol·licitud

- <input type="checkbox"/> Model de declaracions responsables.
- <input type="checkbox"/> Model del projecte
- <input type="checkbox"/> Model de pressupost previst per a l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció.
- <input type="checkbox"/> Model de sol·licitud de transferència bancària.
- <input type="checkbox"/> Fotocòpia del DNI del representant legal. Si ja consta en poder de l'Ajuntament indicar quan es va presentar.
- <input type="checkbox"/> Poders notariais Apoderat de l'entitat. (SI S'ESCAU)

A Cardedeu, a ____ de _____ de 20 ____

Signatura amb el certificat electrònic de l'entitat

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable	Ajuntament de Cardedeu
Finalitat	Gestionar, controlar i garantir la constància de l'entrada de documents
Marc Jurídic	Llei 39/2015 i Reglament General de Protecció de Dades
Destinataris	No es cediran a tercers excepte obligació legal
Drets	Accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació, oposició i retirada de consentiment
Dades addicionals	Consulteu informació adicional i detallada a seu.cardedeu.cat a l'apartat Protecció de Dades. També podeu contactar a protecciodades@cardedeu.cat



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

2. DECLARACIONS RESPONSABLES

DADES DEL SOL·LICITANT		
Nom de l'entitat		NIF
President/a - Representant		DNI

COM A PRESIDENT/A – REPRESENTANT, DECLARO sota la meua responsabilitat

- Que l'entitat a la qual represento no està inclosa en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari d'una subvenció previstes a l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, publicada en el BOE de 18 de novembre de 2003.
- L'entitat a la qual represento es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social i que aquesta declaració substitueix la presentació dels corresponents certificats acreditatius en el cas d'obtenir una subvenció d'import no superior a 3.000 €. Si la subvenció atorgada és per import superior a 3.000 €, autoritzo a l'Ajuntament de Cardedeu a efectuar les consultes necessàries per obtenir els certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de la Tresoreria de la Seguretat Social i de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (oficina de Cardedeu), relatius al compliment de les obligacions fiscals de l'entitat que represento als efectes del reconeixement, seguiment i control de la subvenció sol·licitada.
- En relació a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:
 - L'entitat a la qual represento no està obligada a la presentació d'un certificat positiu de l'Agència Tributària donat que:
 - Certificat positiu de l'Agència Tributària, ja que l'entitat compleix **TOTS** els requisits següents:
 - No exerceix activitat subjecta a l'IAE
 - No està obligada a la presentació de declaració de l'Impost de Societats
 - No està obligada a la presentació periòdica de l'IVA
 - No ha efectuat, en els 12 mesos anteriors a aquesta data, retencions per IRPF a professionals
 - Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, ja que l'entitat compleix **TOTS** els requisits següents:
 - No té treballadors/res
 - No està inscrita al règim de la Seguretat Social
- Que, en relació a altres sol·licituds de subvenció (s'ha d'escollir entre l'opció A o B)
 - L'entitat a la qual represento, ha sol·licitat o preveu sol·licitar, a altres administracions públiques o entitats privades per aquest mateix exercici i per aquesta mateixa activitat, inversió o lloguer, les subvencions següents:

Nom de l'administració o entitat a qui se sol·licita la subvenció (no incloure la sol·licitada a l'Ajuntament de Cardedeu)	Concepte subvencionable	IMPORT SOL·LICITAT
		€
		€
		€

- L'entitat a la qual represento, no ha rebut ni he sol·licitat cap subvenció de/a altres administracions públiques o entitats privades per aquest mateix exercici i per aquest mateix objecte subvencionable.
- L'entitat a la qual represento es compromet a comunicar a l'Ajuntament de Cardedeu, en el moment de la justificació de la subvenció que li sigui atorgada en aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions, pel mateix exercici i per la mateixa activitat o projecte.
 - Compleix la Llei 19/2014, de 19 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes que li sigui aplicable.

A Cardedeu, a ____ de _____ de 20____
Signatura amb el certificat electrònic de l'entitat



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

3. PROJECTE

DADES DEL SOL-LICITANT			
Nom de l'entitat		NIF	
President/a - Representant		DNI	

ACTIVITAT PER LA QUAL ES SOL-LICITA LA SUBVENCIÓ			
Títol de l'activitat			
Data de l'activitat		Import sol·licitat	

NECESSITAT A LA QUAL DONA RESPOSTA EL PROJECTE I JUSTIFICACIÓ DE L'ADEQUACIÓ DEL PROJECTE ALS OBJECTIUS DE LA CONVOCATÒRIA

Amb les dades d'aquest apartat es valora el bloc 1 de puntuacions (Adequació del projecte als objectius de la convocatòria) i el criteri Concreció de la necessitat a la qual dona resposta el projecte del bloc 2 de puntuacions.

L'extensió del camp és il·limitada.

OBJECTIUS I RESULTATS ESPERATS

Relació dels objectius que es pretenen assolir amb la realització del projecte, programa o acció i els resultats que s'esperen de en relació a cadascun d'ells.

Amb les dades d'aquest apartat es valoren els criteris de Definició d'objectius i Definició de resultats esperats del bloc 2 de puntuacions.

L'extensió dels camps és il·limitada.

OBJECTIU	RESULTATS ESPERATS



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

DEFINICIÓ DEL PROJECTE, PROGRAMA O ACCIÓ

Descripció de les activitats previstes, cronograma, metodologia, recursos i altres aspectes que recullin com es preveu dur a terme el projecte, programa o acció.

Amb les dades d'aquest apartat es valoren els criteris de Definició del projecte, programa o acció i Singularitat del projecte del bloc 2 de puntuacions.

Amb les dades d'aquest apartat es valoren els criteris de Promoció i foment cultural, social, medi ambiental i de la salut del bloc 6 de puntuacions.

L'extensió del camp és il·limitada.

Tipologia del projecte: **Trieu una opció pitjant aquí**



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

EINES D'AVALUACIÓ

Mesura i valoració quantitativa i qualitativa dels resultats.

Amb les dades d'aquest apartat es valora els criteri de Definició d'eines de valoració del bloc 2 de puntuacions.

L'extensió del camp és il·limitada.

PERSONES DESTINATÀRIES

Amb les dades d'aquest apartat es valoren el criteri del nombre de participants del bloc 3 de puntuacions.

L'extensió del camp és il·limitada.

Nombre de participants previstos: **Trieu una opció pitjant aquí**

Nota: En cas que el vostre editor no us deixi obrir la llista desplegable, escriviu directament el nombre de participants previstos en aquest quadre.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

4. PRESSUPOST DE L'ACTIVITAT

Amb les dades d'aquest apartat es valoren els criteris econòmics recollits als blocs 4 i 5 de les puntuacions

ATENCIÓ: EL TOTAL DELS INGRESSOS NO POT SUPERAR EL TOTAL DE LES DESPESES. EN AQUEST CAS, ES REDUIRÀ LA SUBVENCIÓ EN L'IMPORT D'AQUESTA DIFERÈNCIA.

DADES DEL SOL·LICITANT			
Nom de l'entitat/grup		NIF	
President/a - Representant		DNI	

DECLARO sota la meua responsabilitat que el pressupost d'ingressos i despeses del conceptes presentats a la subvenció (1) són els que es recullen a continuació.

PRESSUPOST DE DESPESES		
CONCEPTE	IMPORT	%
Material fungible i no inventariable dedicat directament a l'execució de l'activitat o projecte	€	
Assegurances de responsabilitat civil, accidents, mutualitats	€	
Contractació de serveis (professionals, artístics, de comunicació, transport i altres vinculats de forma justificada a les activitats objecte de subvenció).	€	
Despeses de personal contractat per l'entitat directament per a l'execució del projecte o activitat objecte de subvenció	€	
Lloguer d'instal·lacions i material, sempre i quan es justifiqui la seva necessitat per a l'execució del projecte o activitat	€	
Despeses de publicitat i comunicació	€	
Despeses de lloguer de locals o seus socials de l'entitat.	€	
Despeses de quotes de soci a agrupacions o federacions	€	
Altres conceptes	€	
Total despeses previstes	€	

PRESSUPOST D'INGRESSOS		
CONCEPTE	IMPORT	%
Recursos propis		
		€
Subvencions públiques		
<i>Les sol·licitades a altres administracions</i>		€
<i>La sol·licitada a l'Ajuntament de Cardedeu</i>		€
Patrocinis		
		€
		€
Total ingressos previstos		€



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

5. DADES DE L'ENTITAT

Amb les dades d'aquest apartat es valora els de les edicions anteriors del projecte del bloc 7 de puntuacions.

DADES DEL SOL·LICITANT			
Nom de l'entitat/grup		NIF	
President/a - Representant		DNI	

COM A PRESIDENT/A – REPRESENTANT, DECLARO sota la meua responsabilitat que les activitats i dades recollides a la següent relació són reals i corresponen a les activitats realitzades al 2025, la composició de la Junta Directiva i els voluntaris que participaran al projecte el 2026.

CRITERI	DADES		
Col·laboracions en activitats municipals al 2025 (a un punt per activitat)	ACTIVITAT	DATA	TIPUS DE COL·LABORACIÓ
Col·laboracions en activitats impulsades per altres entitats al 2025 (a un punt per activitat)	ACTIVITAT	DATA	ENTITAT ORGANITZADORA
Activitats formatives realitzades als socis i les sòcies al 2025 sobre matèries vinculades als objectius de l'entitat (a tres punts per activitat formativa)	ACTIVITAT FORMATIVA	DATA	QUI IMPARTEIX L'ACCIÓ FORMATIVA
Activitats formatives realitzades als socis i les sòcies al 2025 sobre igualtat i/o inclusió (a cinc punts per activitat formativa)	ACTIVITAT FORMATIVA	DATA	QUI IMPARTEIX L'ACCIÓ FORMATIVA
Voluntaris de l'entitat implicats en el projecte (a un punt per cada 10 voluntaris o fracció)	Trieu una opció pitjant aquí		
Transparència (L'entitat ha realitzat una assemblea de tancament de l'exercici 2025 - Presentar acta)	Cal presentar l'acta com a document annex a la sol·licitud		
Paritat de la Junta Directiva (Totalitat de dones: 3 punts - Dos terços de dones: 2 punts - Un terç de dones: 1 punt)	Trieu una opció pitjant aquí		
L'entitat desenvolupa la seva activitat en un local privat del qual paga un lloguer mensual	Trieu un element.		



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

6. SOL-LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA

**SOL-LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS
DE L'AJUNTAMENT DE CARDEDEU A CREDITORS**

DADES DEL/DE LA CREDITOR/A (NOM ASSOCIACIÓ O ENTITAT)					
NIF		Nom o denominació social			
Adreça					
Codi postal		Població		Telèfon	-

DADES BANCÀRIES PER FER LA TRANSFERÈNCIA				
Denominació de l'entitat bancària o d'estalvi				
IBAN	Codi	Oficina	DC	Núm. Compte corrent o llibreta
Adreça				
Codi postal		Població		

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al compte corrent de l'associació o entitat

A Cardedeu, a ___ de _____ de 202__

Signatura amb el certificat electrònic de l'entitat



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

JUSTIFICACIÓ SUBVENCIÓ ANY 2026

ANNEX 2
JOVENTUT
JUSTIFICACIÓ

1. Dades de l'entitat beneficiària

Nom de l'entitat	NIF
Adreça	Telèfon
Població CARDEDEU	Codi Postal 08440
Adreça de correu electrònic de l'entitat	

2. Dades del president/a de l'entitat

Nom i cognoms	Càrrec dins l'entitat	DNI
Domicili de notificacions(carrer o plaça)	Núm.	Pis Porta Població
Adreça de correu electrònic notificacions		Telèfon mòbil de contacte

3. Dades representant/apoderat l'entitat (si s'escau)

Nom i cognoms	Càrrec dins l'entitat	DNI
Adreça de correu electrònic notificacions		Telèfon mòbil de contacte

4. Dades de la subvenció atorgada

Títol de l'activitat:

Import total de despeses	€	Import total concedit de subvenció	€
---------------------------------	---	---	---

5. Documentació que s'ha d'adjuntar a aquesta justificació

<ul style="list-style-type: none"> • <input type="checkbox"/> Memòria descriptiva de l'activitat. • <input type="checkbox"/> Memòria econòmica de l'activitat. • <input type="checkbox"/> Factures i documents justificatius de les despeses subvencionades. (Fotocòpies) • <input type="checkbox"/> Exemplant de la publicitat editada de l'activitat subvencionada on es faci constar el logotip de l'Ajuntament de Cardedeu així com la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Cardedeu".

A Cardedeu, a ____ de ____ de 20____

Signatura amb el certificat electrònic de l'entitat

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable	Ajuntament de Cardedeu
Finalitat	Gestionar, controlar i garantir la constància de l'entrada de documents
Marc Jurídic	Llei 39/2015 i Reglament General de Protecció de Dades
Destinatari	No es cediran a tercers excepte obligació legal
Drets	Accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació, oposició i retirada de consentiment
Dades addicionals	Consulteu informació addicional i detallada a seu.cardedeu.cat a l'apartat Protecció de Dades. També podeu contactar a protecciodades@cardedeu.cat



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

2. DECLARACIONS RESPONSABLES

DADES DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA			
Nom de l'entitat		NIF	
President/a		DNI	
Títol Projecte /actuació subvencionada			

COM A PRESIDENT/A – REPRESENTANT, DECLARO sota la meua responsabilitat,

- Que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
- Que els justificants (o els percentatges imputats a l'activitat subvencionada), inclosos en la relació de despeses adjunta, no s'han fet servir ni es faran servir per a justificar cap altre subvenció.
- Que en els imports dels justificants consignats en la relació de despeses adjunta no s'ha inclòs l'IVA deduïble.
- Que la quantia de l'aportació efectuada per l'Ajuntament de Cardedeu, conjuntament amb altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.
- Que els documents originals que justifiquen la realització i el cost de l'activitat, es troben arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Cardedeu, i seran conservats per un període no inferior a 6 anys.

Cardedeu, a _____ de _____ de 20_____

Signatura amb el certificat electrònic de l'entitat



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

3. MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE L'ACTIVITAT

DADES DEL SOL·LICITANT			
Nom de l'entitat		NIF	
President/a		DNI	

ACTIVITAT SUBVENCIONADA			
Títol de l'activitat			
Àmbit		Import atorgat subvenció	

MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT	
Cronogrames i calendari d'activitats	
Descripció de la realització de l'activitat	
Avaluació (Indicadors quantitius i qualitius)	
Grau d'assoliment dels objectius plantejats al projecte	
Objectiu	Resultats obtinguts



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

Conclusions i valoració final
Destinació de la subvenció atorgada
Desviacions respecte al pressupost inicial (si s'escau). Obligatori si és superior al 20%



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

4. MEMÒRIA ECONÒMICA DE L'ACTIVITAT

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom de l'entitat		NIF	
President/a		DNI	

DECLARO sota la meua responsabilitat que els ingressos i despeses del conceptes presentats a la subvenció són els que es recullen a continuació.

DESPESES VINCULADES A L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

En aquest quadre s'ha d'indicar la despesa total que ha generat cada activitat objecte de subvenció i que ha hagut d'assumir l'entitat.

RELACIÓ DE DESPESES		
CONCEPTE	IMPORT	%
Material fungible i no inventariable dedicat directament a l'execució de l'activitat o projecte	€	
Assegurances de responsabilitat civil, accidents, mutualitats	€	
Contractació de serveis (professionals, artístics, de comunicació, transport i altres vinculats de forma justificada a les activitats objecte de subvenció).	€	
Despeses de personal contractat per l'entitat directament per a l'execució del projecte o activitat objecte de subvenció	€	
Lloguer d'instal·lacions i material, sempre i quan es justifiqui la seva necessitat per a l'execució del projecte o activitat	€	
Despeses de publicitat i comunicació	€	
Despeses de lloguer de locals o seus socials de l'entitat.	€	
Despeses de quotes de soci a agrupacions o federacions	€	
Altres conceptes	€	
Total despeses	€	



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

INGRESSOS VINCULATS A L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

En aquest quadre s'ha de fer un resum per conceptes de tots els ingressos que l'entitat ha obtingut en realitzar l'activitat/s objecte de subvenció.

RELACIÓ D'INGRESSOS		
CONCEPTE	IMPORT	%
Recursos propis		
		€
Subvencions públiques		
<i>Les sol·licitades a altres administracions</i>		€
<i>La sol·licitada a l'Ajuntament de Cardedeu</i>		€
Patrocinis		
		€
		€
		€
Total ingressos		€

Jo, _____, com a president/a de _____
informo que l'actuació i/o projecte _____ ha tingut la
següent estructura de finançament:

- Cost total de l'activitat i/o projecte: _____
- Subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cardedeu l'any 20__
- Fons propis de l'entitat _____
- Altres subvencions i/o ajuts _____

Cardedeu, a _____ de _____ de 20____
Signatura amb el certificat electrònic de l'entitat

L'Ajuntament podrà exigir a les entitats beneficiàries les factures o documents originals justificatius de les obligacions reconegudes en la relació de les despeses de l'activitat. Els requisits de la documentació acreditativa de la despesa realitzada s'estableix a l'art. 23 de l'Ordenança general de subvencions de Cardedeu.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SPDC-JOVENTUT / Subvencions a Ens Locals

5. MATERIAL EDITAT

Jo, _____, com a president/a de _____

declaro que :

No s'ha editat material en relació a l'activitat i/o projecte subvencionat

Sí s'ha editat material en relació a l'activitat i/o projecte subvencionat. En cas de marcar aquesta casella, s'haurà d'adjuntar el material editat en la documentació que s'aporta en la justificació. En el material editat **haurà d'aparèixer el logotip de l'Ajuntament** juntament amb la frase "**amb el suport de l'Ajuntament de Cardedeu**".

Cardedeu, a _____ de _____ de 20 _____

Signatura amb el certificat electrònic de l'entitat