



Paeria de Balaguer

ANNEX. EXTRACTE CONVOCATÒRIA

Convocatòria del programa d'ajuts a les entitats esportives de la ciutat de Balaguer per la realització d'activitats, anualitat 2026.

BDNS (Identif.):

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3 bis 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans> i <http://www.infosubvenciones.es/bdnstrans>):

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

a. Normativa reguladora. Bases reguladores de les subvencions a les entitats esportives de la Ciutat de Balaguer, publicades al BOP núm. 157 de data 17 d'agost de 2016, i a la web de l'Ajuntament de Balaguer (<http://www.balaguer.cat>).

b. Crèdit pressupostari. La dotació econòmica d'aquest Programa serà d'un màxim de 120.000,00 euros. Aquesta despesa global es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària 1/3410/48004 del pressupost de l'anualitat 2026.

c. Objecte. L'objecte d'aquest Programa és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament de Balaguer amb les entitats i/o persones físiques que fomentin la promoció i la formació de l'esport de base i categories inferiors, i/o aquelles que fomentin i/o organitzin activitats en matèria esportiva.

d. Despeses subvencionables. Seran despeses subvencionables les despeses derivades de les següents activitats:

1. La participació en campionats oficials de la seva modalitat esportiva.
2. L'organització d'activitats esportives i/o de formació tècnico-esportiva.
3. La participació en activitats de formació esportiva.

Entre d'altres, i a nivell d'exemple, podran ser objecte de subvenció despeses com:

Despeses pròpies de l'activitat esportiva (llicències federatives, factures d'arbitratges i jutges, costos de desplaçament i allotjament, factures de material esportiu, factures de material gràfic per a la difusió de l'activitat, factures de material de farmaciola o de rehabilitació i fisioteràpia, factures d'inscripció a cursos o activitats de formació, factures de serveis tècnics esportius externs, factures de servei, equips, infraestructures i subministraments diversos derivats de l'organització de l'activitat esportiva o de formació, etc.).

Despeses d'estructura de l'entitat (lloguer de local, pòlisses d'assegurances obligatòries, de subministraments, de telefonia, de material de papereria, despeses de personal, de manteniment web, etc.).

e. Règim d'atorgament. Concurrencia competitiva.

f. Beneficiaris. Són beneficiaris del Programa les entitats i/o persones físiques que reuneixin les següents condicions:

- a) Que estiguin legalment constituïdes.





Paeria de Balaguer

- b) Que no tinguin ànim de lucre.
- c) Que tinguin com a fi institucional la realització d'activitats relacionades amb l'objecte de la convocatòria.
- d) Que disposin de l'estructura suficient per garantir la consecució del objectius de les activitats quin ajut es demana, ja sigui amb personal propi com amb voluntaris.
- e) Que tinguin seu social o delegació, en les entitats o es trobi empadronat, per a persones físiques, al terme municipal de Balaguer.
- f) Que estiguin al corrent de les obligacions tributàries i contractuals amb l'Ajuntament de Balaguer; així com amb l' Hisenda Pública i la Seguretat Social.
- g) Molt excepcionalment, s'admetrà la concessió a entitats amb ànim de lucre, sempre que l'objecte subvencionat presenti un interès social d'abast municipal.

De conformitat amb l'article 7 del Reglament d'entitats de participació ciutadana de Balaguer (BOP de Lleida número 199, de 15 d'octubre de 2020), la inscripció al Registre d'Entitats de Participació Ciutadana (REPC) de la Paeria de Balaguer és requisit indispensable per obtenir ajuts a les diferents convocatòries de subvencions que aprova la Paeria de Balaguer.

g. Documentació i informació que s'haurà d'incloure en la petició. Es determinen en l'article 9 de les Bases reguladores de les subvencions a les entitats esportives de la Ciutat de Balaguer.

h. Forma i lloc de presentació de les sol·licituds. La sol·licitud de la subvenció amb la documentació exigida a les bases, es presentarà a l'Ajuntament de Balaguer. A aquests efectes, es podrà utilitzar la instància genèrica de l'Ajuntament, els models que, si s'escau, faciliti l'Ajuntament o un escrit de l'interessat, de conformitat amb el principi de llibertat de forma.

Les persones físiques podran triar en tot moment si es comuniquen amb les administracions públiques per a l'exercici dels seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no, llevat que estiguin obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques. El mitjà triat per la persona per comunicar-se amb les Administracions Públiques podrà ser modificat per aquella en qualsevol moment.

En tot cas, estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els següents subjectes:

- a) Les persones jurídiques.
- b) Les entitats sense personalitat jurídica.
- c) Els que exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzen amb les administracions públiques en exercici d'aquesta activitat professional. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'entendran inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils.
- d) Els qui representin a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.
- e) Els empleats de les administracions públiques per als tràmits i actuacions que realitzen amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic, en la forma en què es determini per reglament per cada Administració.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, el servei gestor requerirà l'interessat perquè ho esmeni o completi en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, amb la





Paeria de Balaguer

indicació que si no ho fa es considerarà que ha desistit de la seva sol·licitud i s'arxivarà sense cap altre tràmit posterior.

i. Termini de presentació de sol·licituds. El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

j. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment. L'ordenació i la instrucció dels expedients es durà a terme per part del Departament d'Esports.

Les sol·licituds presentades seran informades per la Comissió de valoració prevista a l'article 10, que formularà una proposta. Les subvencions s'atorgaran, a proposta de la Comissió, mitjançant resolució motivada de l'Alcaldia, en el termini màxim d'un mes des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat la resolució corresponent, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'ajut.

k. Reformulació de la sol·licitud. Abans de formular la proposta de l'acord d'atorgament i sempre que la subvenció que es prevegi atorgar sigui inferior a la demanda, l'entitat sol·licitant, per iniciativa pròpia o a proposta del servei gestor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud.

La reformulació tindrà com a objectiu ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció, amb especial referència al pressupost de l'actuació que es preveu realitzar.

l. Criteris de valoració de les sol·licituds. Es determinen en l'article 8 de les Bases reguladores de les subvencions a les entitats esportives de la Ciutat de Balaguer.

m. Termini de resolució i notificació. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produeix efectes desestimatoris de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

n. Bestretes. En la resolució d'atorgament de les subvencions, es podrà efectuar un avançament i abonament a compte per un import màxim del 90,00 per 100,00 de la subvenció.

o. Publicació dels acords de concessió. Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP).

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

p. Justificació de les actuacions subvencionables. La justificació de la despesa subvencionable es realitzarà de conformitat amb allò previst a l'article 11 de les Bases reguladores de les subvencions a les entitats esportives de la Ciutat de Balaguer.

A l'obligació derivada de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, se l'atendrà mitjançant la presentació d'un document de declaració responsable sobre el compliment de les obligacions derivades de l'aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.





Paeria de Balaguer

q. Obligació de publicitat. Per al compliment de l'obligació de publicitat i difusió indicat a l'article 13, caldrà presentar una declaració responsable sobre el compliment de les obligacions de publicitat.

r. Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Balaguer.

s. Règim de recursos. L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra la resolució de la convocatòria es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia de l'Ajuntament en el termini d'un mes a comptar des de la seva publicació. Alternativament, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància de Lleida, Secció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar des de la seva publicació.

Balaguer, a la data de la signatura electrònica.
La Paeria en cap,
Lorena González Dios

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

