



Cofinanciado por la Unión Europea

Etiqueta del Registro

Solicitud de ayudas para la realización de inversiones en comercialización y transformación de productos pesqueros y acuícolas

1.- Datos entidad interesada

NIF / NIE				Razón Social/Entidad			
Tipo vía				Nombre vía			
Nº/Km:		Piso		Puerta		Código Postal	
Provincia				Municipio			
Otros datos de localización							
Email				Teléfono 1		Teléfono 2	
SECTOR							
CNAE				Epígrafe IAE			
RIA./SIRIA				Nº RIA o fecha de registro de entrada solicitud SIRIA:			
Registro Sanitario nº RGSEAA				Actividad RGSEAA			

2.- Datos de la persona o entidad representante

NIF / NIE				Razón Social/Entidad			
Nombre			Apellido 1		Apellido 2		
Email			Teléfono 1				
En calidad de	<input type="radio"/> Representante legal <input type="radio"/> Apoderado						

3.- Datos del establecimiento industrial

Tipo vía				Nombre vía			
Nº/Km:		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio de la inversión							
Otros datos de localización							
Email				Teléfono 1		Teléfono 2	
Registro Sanitario nº RGSEAA				Actividad RGSEAA			

4.- Medio de Notificación: Interesado/a Representante (indique a quién desea que se envíe la notificación)

Las **notificaciones** se realizarán a través de **medios electrónicos** por lo que, con **carácter previo a la presentación de esta solicitud**, la persona a la que se notifica **deberá estar dada de alta en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid**. Puede darse de alta accediendo a este enlace.

5.- Ayuda directa solicitada (euros):

Título del proyecto		
Inversión total (euros)	Porcentaje ayuda %	Ayuda Solicitada (euros)
Desglose de las inversiones		Importe
1	Terrenos	€
2	Inmuebles	€
3	Obra Civil	€
4	Instalaciones	€
5	Maquinaria y equipos	€
6	Software	€
7	Otras inversiones materiales	€
8	Sistemas de calidad	€
9	Gastos actividades de comercialización	€
10	Gastos generales	€
INVERSIÓN TOTAL		€

6.- Documentación requerida:

Documentos que se aportan junto a la solicitud	
Anexo 1: Información general del solicitante y de la inversión/ayuda solicitada	<input type="checkbox"/>
Anexo 2: Información económica y financiera	<input type="checkbox"/>
Anexo 3: Información técnica y descripción de actuaciones (memoria)	<input type="checkbox"/>
Relación de ofertas para control de moderación de costes.	<input type="checkbox"/>
Modelo 1: Declaración responsable relativa a la condición o no de PYME.	<input type="checkbox"/>
Modelo 2: Declaración responsable de cumplimiento de normas mínimas en materia de medio ambiente.	<input type="checkbox"/>
Modelo 3: Declaración de cumplimiento de Criterios de Selección	<input type="checkbox"/>
Modelo 4: Calendario previsto de ejecución y pago de las inversiones.	<input type="checkbox"/>
Modelo 5: Certificación de cumplimiento de requisito de morosidad	<input type="checkbox"/>
Modelo 6: Declaración responsable del solicitante, relativa a la viabilidad económico financiera de la inversión proyectada.	<input type="checkbox"/>
Proyecto técnico, redactado por técnico competente y visado por el Colegio Oficial correspondiente.	<input type="checkbox"/>
Presupuestos, facturas proforma o contratos, correspondientes a las inversiones a realizar.	<input type="checkbox"/>
Plano que refleje el estado de la Industria antes y después de la ejecución del proyecto, señalando la ubicación y disposición de las nuevas inversiones.	<input type="checkbox"/>
Acreditación de la disponibilidad de los terrenos o del inmueble sobre el que se desea realizar la inversión por un periodo mínimo de 3 años (mediante alguno de los siguientes documentos: Escrituras de propiedad; Certificado actualizado o Nota Simple actualizada del Registro de la Propiedad; Contrato de arrendamiento de inmueble industrial, de duración mínima de 3 años, con nota de liquidación del impuesto correspondiente; Ficha técnica urbanística en el caso de nuevas instalaciones o ampliación de las ya existentes, del suelo donde se realizarán las inversiones; Recibo del impuesto de bienes inmuebles).	<input type="checkbox"/>

Último recibo del Impuesto de Actividades Económicas (I.A.E.) o certificado de exención	<input type="checkbox"/>
Certificado de Inscripción en el Registro de Industrias Agrarias de la Comunidad de Madrid o Declaración responsable para la inscripción en el Sistema de Información Regional de Industrias Agroalimentarias de la Comunidad de Madrid (SIRIA), o, en su caso, sistema que lo sustituya.	<input type="checkbox"/>
Documento acreditativo de la inscripción en el Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos (RGSEAA).	<input type="checkbox"/>
Informe de plantilla media en situación de alta de los dos años anteriores a la presentación de la solicitud de ayuda y de los últimos tres meses.	<input type="checkbox"/>
Certificación actualizada del registro correspondiente en la que se especifique fecha de constitución, objeto, capital y sede social, formación del Consejo de Administración o Junta Directiva, apoderados y socios que dispongan de más de un 10% de las participaciones, así como poder suficiente a favor del firmante.	<input type="checkbox"/>
Dos últimas declaraciones del Impuesto de Sociedades (modelo 200-201) o, en su defecto, balance económico y cuentas de resultados de los dos últimos ejercicios.	<input type="checkbox"/>
En el caso de sociedades participadas o vinculadas por otra u otras en cuantía igual o superior al 25%: dos últimas declaraciones del Impuesto de Sociedades (modelo 200-201) o, en su defecto, balance económico y cuentas de resultados de los dos últimos ejercicios de la empresa o empresas partícipes.	<input type="checkbox"/>
Respaldo documental de las fuentes de financiación: póliza de préstamo, póliza de crédito, escritura ampliación de capital, desembolsos realizados en caso de ampliación de capital, etc.	<input type="checkbox"/>
Licencia de obras o solicitud de licencia de obras. En su caso, documentación expedida por el correspondiente ayuntamiento que acredite la no necesidad de la misma.	<input type="checkbox"/>
Autorización ambiental de las inversiones previstas.	<input type="checkbox"/>
Licencia de actividad apertura/funcionamiento	<input type="checkbox"/>
En caso de adquisición de bienes inmuebles: Certificado de tasador independiente, valorando separadamente el vuelo del suelo.	<input type="checkbox"/>
Solicitud de Visita para emisión de Informe de No Inicio de las inversiones.	<input type="checkbox"/>
Otra Documentación:	
Documentación acreditativa del cumplimiento del artículo 13.3 bis de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con los plazos de pago establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.	<input type="checkbox"/>

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos (*):
Certificado de estar al corriente de pago con la SS
NIF/NIE. del representante o persona autorizada de la sociedad o entidad
Código de Identificación Fiscal de la sociedad o entidad

(*) Puede oponerse a la consulta por motivos que deberá justificar. En este caso, deberá aportar la documentación a cuya consulta se opone (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Todo ello sin perjuicio de la potestad de verificación de la Administración.

Me opongo a la consulta de los siguientes datos por los motivos que se expresan a continuación:

7.- Datos tributarios:

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos si lo autoriza expresamente. De lo contrario, deberá aportarlos al procedimiento.	Autorizo la consulta	No autorizo la consulta y aporto el documento
Certificado de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)(*)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) (*)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

(*) En la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable.

El órgano instructor del procedimiento de concesión de la ayuda podrá solicitar, en su caso, informe a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) sobre concesiones de otras ayudas para comprobar su compatibilidad; de acumulación de ayudas de minimis, si las ayudas estuvieran acogidas a un régimen de minimis; y de inexistencia de sanciones e inhabilitaciones que impidan adquirir la condición de beneficiario (artículo 24.3 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones). Todo ello sin perjuicio de las declaraciones que deba presentar el solicitante de la ayuda.

8.- Declaraciones responsables:

En relación con el proyecto por el que presenta la solicitud de subvención, declara que			
<input type="checkbox"/> No ha presentado solicitud a otras subvenciones hasta el día de la fecha			
Sí ha presentado solicitud, en los siguientes organismos, pero no ha obtenido otras subvenciones hasta el día de la fecha	<input type="radio"/>	Sí ha obtenido otras subvenciones en los siguientes organismos hasta el día de la fecha:	<input type="radio"/>
Organismo público/ Entidad privada	Importe Subvención Solicitada	Importe Subvención concedida	Fecha solicitud o concesión (dd/mm/aaaa)
<input type="checkbox"/>	El solicitante declara bajo su responsabilidad que acepta las bases reguladoras de estas ayudas, que cumple los requisitos exigidos por las mismas y que no se halla incurso en ninguno de los supuestos recogidos en los apartados 2, 3 y 3.bis del art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que le impidan obtener la condición de beneficiario.		
<input type="checkbox"/>	En el caso de haber sido beneficiario de anteriores subvenciones por la Comunidad de Madrid, declara haber cumplido las obligaciones inherentes a las mismas.		
<input type="checkbox"/>	Declara responsablemente no estar incurso en prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de subvención.		
<input type="checkbox"/>	El solicitante declara que conoce y acepta la obligación de mantenimiento y disponibilidad de la documentación, que con carácter general, debe encontrarse accesible, en buen estado, en los soportes aceptados y, no duplicada.		
<input type="checkbox"/>	El solicitante declara que cumple con la normativa medioambiental, sanidad e higiene, seguridad y salud laboral, y en su caso, de bienestar animal. Si procede, el solicitante cumple con los sistemas de control del destino de los subproductos generados en la actividad de transformación y comercialización de productos de la pesca. En caso de creación de un nuevo establecimiento industrial, dichas normas estarán contempladas en el proyecto presentado.		
<input type="checkbox"/>	No se ha cometido infracción grave, no está incluido en la lista INDNR y de países terceros no cooperantes, y que no ha cometido ningún fraude en el marco del FEP, el FEMP o el FEMPA		
<input type="checkbox"/>	El solicitante declara que no se encuentra incurso en situación de crisis, tal y como se define en el artículo 2.1 de las DIRECTRICES COMUNITARIAS SOBRE AYUDAS ESTATALES DE SALVAMENTO Y DE REESTRUCTURACIÓN DE EMPRESAS EN CRISIS (2004/C 244/02)		
<input type="checkbox"/>	La cuenta bancaria que proporcionará en la solicitud de pago es única para la ejecución del proyecto de inversión y se garantizará la trazabilidad de los pagos		
<input type="checkbox"/>	El solicitante declara conocer y aceptar el cumplimiento de los requisitos y de las obligaciones (para beneficiarios e inversiones) establecidos en la normativa reguladora de las presentes ayudas (bases y convocatoria) así como en la legislación autonómica, estatal y de la Unión Europea que sea de aplicación.		
<input type="checkbox"/>	El solicitante ha solicitado y, en su caso, dispone de todos los permisos y licencias urbanísticas, medioambientales y sanitarias necesarios para la realización de las obras y para la apertura y ejecución de la actividad objeto de la ayuda, tales como licencia de obras, licencia de apertura-actividad, Registro General Sanitario de empresas Alimentarias y Alimentos, etc.		



En....., a..... de..... de.....

FIRMA

El/la arriba firmante DECLARA: Que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, que conoce las estipulaciones de la presente Orden, que cumple los requisitos señalados en la Orden que regula estas ayudas y que se compromete a destinar el importe de la ayuda al objeto del proyecto indicado y SOLICITA: Le sea concedida la subvención para el desarrollo del proyecto que se describe en esta solicitud y documentación anexa, con arreglo a lo establecido en la Orden.

El plazo de resolución del presente procedimiento es de 6 meses desde la convocatoria. Pasado dicho plazo sin haber notificación con la resolución dictada en este procedimiento, esta solicitud podrá entenderse desestimada, a los efectos legales que procedan.

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior Dirección General de Agricultura, Ganadería y Alimentación
---------------------	--



Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, AGRICULTURA E INTERIOR, D.G. DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto Delegado de Protección de Datos: protecciondatosmambiente@madrid.org

2. ¿Con qué fines se tratarán mis datos personales? En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

SE RECOGEN LOS DATOS DE LAS PERSONAS FISICAS SOLICITANTES DE AYUDAS EN MATERIA DE SANIDAD Y PRODUCCIÓN ANIMAL

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD (UE) y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercitar sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#), en ambos casos haciendo constar la referencia "Ejercicio de derechos de protección de datos".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado

Los datos se mantendrán de forma indefinida mientras el interesado no solicite su supresión e ejercite su derecho de oposición

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Órganos judiciales, otros órganos de la Administración del Estado, de la Comunidad Autónoma, de la Administración Local, Fuerzas y Cuerpos de Seguridad e interesado legítimos

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo

11. Fuente de la que proceden los datos.

Interesado

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos