



## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

### **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET I GRUP DE DANSA TRADICIONAL TRIBALLCOLOMA PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE DE L'ENTITAT CORRESPONENT ALS ANYS 2025-2026.**

Santa Coloma de Gramenet, a data de la darrera signatura electrònica

#### **REUNIDES LES PARTS**

D'una part, la senyora Sara Martínez Zapata, Tinenta d'Alcaldeessa de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en representació d'aquest consistori, amb NIF P0824500C i amb domicili a la Plaça de la Vila, 1, 08921, de Santa Coloma de Gramenet, assistida pel secretari general de l'Ajuntament, senyor Antonio Luis Peralta Garcerá que dona fe d'aquest acte.

I de l'altra part, la senyora Fàtima Ortega Santos, major d'edat, com a President de l'entitat Grup de Dansa Tradicional Triballcoloma, d'ara endavant l'Entitat, amb CIF G62142179, i amb número d'inscripció en el registre d'associacions 206, amb data 02/03/2000.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària en la representació que ostenten i, a l'efecte

#### **EXPOSEN**

Que Grup de Dansa Tradicional Triballcoloma, d'ara endavant l'Entitat, va néixer amb l'objectiu de promocionar la cultura catalana al municipi de Santa Coloma de Gramenet i crear sinergies amb la ciutadania, tal com queda recollit en els seus estatuts.

Que l'entitat du a terme activitats relacionades amb el ball de danses tradicionals sent l'única entitat de la ciutat que pot aportar aquest tipus de balls a la nostra ciutat, sempre afavorint la igualtat i la inclusió

Triballcoloma és una entitat cultural de Santa Coloma de Gramenet que treballa des de 1995 per a preservar i difondre la música i la dansa tradicionals catalanes a la ciutat. Des de la seva creació, el grup ha desenvolupat una trajectòria compromesa amb la recuperació de les danses populars i amb la participació activa en les festes i esdeveniments locals.

Com a únic grup de ball tradicional català del municipi, Triballcoloma té un paper fonamental en la continuïtat d'aquest patrimoni immaterial. El seu repertori inclou tot tipus de coreografies d'arrel tradicional, que interpreten amb rigor i esperit festiu. A través d'assajos oberts, tallers i actuacions, fomenten l'aprenentatge intergeneracional i la cohesió comunitària, tot reivindicant la cultura popular com a eina de transmissió de valors, identitat i orgull col·lectiu, contribuint activament a enriquir la vida cultural de Santa Coloma.

Que l'Entitat exclou qualsevol tipus de lucre en les seves activitats.

Segons el projecte que va presentar l'Entitat aquesta du a terme diverses activitats a la ciutat de Santa Coloma de Gramenet, amb l'objectiu d'arribar a nous públics i posar a disposició de la ciutadania una oferta seleccionada de propostes artístiques diverses i gratuïtes.



## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

Que, des de la valoració positiva dels resultats de les activitats d'anys anteriors l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i l'Entitat comparteixen la voluntat de seguir col·laborant per realitzar aquestes activitats.

Que es consideren molt positius els potencials impactes a diversos nivells, derivats i propis d'aquest tipus d'esdeveniments, sobre la ciutat i per tant la seva celebració a Santa Coloma de Gramenet és d'un interès públic manifest.

Durant l'exercici 2025 estava prevista la formalització d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'entitat, que finalment no va arribar a formalitzar-se. No obstant, l'entitat ha desenvolupat activitats alineades amb l'interès públic municipal i amb les competències pròpies de l'Ajuntament. En el pressupost municipal de l'exercici 2026 figura consignació nominativa al seu favor per import de 4.000,00 euros en l'aplicació pressupostaria 7210 33802 4890110 CD2 Grup de Dansa Tradicional Triballcoloma, restant la resta d'import condicionada a l'aprovació de la corresponent modificació de crèdit.

L'Ajuntament té la voluntat de formalitzar conveni de col·laboració en l'exercici 2026 que reguli aquesta subvenció.

L'entitat ha presentat un projecte-memòria amb les activitats a realitzar i el cost total previst del projecte a subvencionar, i que està adjunt a aquest conveni.

Amb aquests antecedents, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat i competència necessàries per actuar en la representació amb què cadascuna actua. Un cop posades d'acord, van considerar oportuna la signatura d'aquest conveni de col·laboració que consta dels següents

### **PACTES**

#### ***1.- Objecte del conveni***

Aquest conveni té per objecte establir les condicions i els compromisos que han de regular la col·laboració entre l'Ajuntament i l'Entitat per a la realització de diferents activitats. El conveni és el marc de col·laboració on queden reflectits tots els acords presos entre l'Entitat i l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per la bona organització de les activitats reflectides en el projecte de l'Entitat.

La col·laboració es vehicula mitjançant l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament, mitjançant la concessió d'una subvenció dinerària, per a complementar les despeses derivades de les activitats.

#### ***2.- Naturalesa jurídica i règim aplicable***

El present conveni té naturalesa administrativa de manera que la seva interpretació i execució es regeixen per l'ordenament jurídic administratiu i es formalitza a l'empara del que es disposa en l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, General de Subvencions, en tractar-se d'una subvenció prevista nominativament en el Pressupost municipal de l'exercici 2026.

Resulten d'aplicació la Llei 38/2003, el seu Reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, la normativa de règim local, les Bases d'Execució del Pressupost municipal de 2026 i demès normativa concordant. A més hi és d'aplicació el que preveu el Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En tots aquells aspectes no previstos en aquest conveni ni en la referida Llei 40/2015 s'haurà d'ajustar a allò establert en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i en la resta de normativa d'aplicació.



## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

En concret, l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, estableix que es podran concedir de forma directa les subvencions previstes nominativament en els pressupostos i el seu article 28 estableix que els convenis seran l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions nominatives.

### **3.- Inexistència d'un dret previ i absència de retroactivitat prohibida**

La subvenció regulada en aquest conveni no porta causa d'obligació jurídica prèvia ni constitueix reconeixement de deute corresponent a l'exercici 2025, no havent-se formalitzat en l'esmentat exercici conveni ni resolució de concessió.

En conseqüència, els acords plasmats en el present conveni no impliquen convalidació de despesa irregular ni reconeixement extrajudicial de crèdit, per la qual cosa l'obligació econòmica de l'Ajuntament neix exclusivament en l'exercici pressupostari de 2026.

### **4.- Delimitació del període d'execució (2025-2026)**

En aquest Conveni el període d'execució del projecte subvencionat comprèn actuacions realitzades entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2026.

Així, les parts signants estableixen que tindran la consideració de despeses subvencionables aquelles que, responen de manera indubitada a la naturalesa de l'activitat subvencionada, s'hagin realitzat i/o efectivament pagat dins del període indicat, amb independència de que la seva meritació sigui anterior a la data de formalització del present conveni.

La inclusió en el Conveni d'actuacions iniciades en 2025, i per tant les corresponents despeses amb caràcter d'elegibles, respon a la voluntat d'ambdues parts respecte la continuïtat material del projecte presentat i a l'interès públic municipal en garantir llur estabilitat, sense que això suposi retroactivitat de l'acte administratiu de concessió, donat que la concessió és amb efectes de 2026, l'obligació econòmica neix en 2026 i la imputació pressupostària es realitza íntegrament al pressupost vigent de 2026 amb caràcter de subvenció nominativa, reconeixent així mateix que en l'exercici 2025 no es va formalitzar cap conveni, no es va dictar cap resolució de concessió i, en conseqüència, no va néixer cap obligació jurídica, deute municipal, reconeixement extrajudicial de crèdit o convalidació de despesa irregular.

### **5.- Principi d'anualitat pressupostària**

En aquest sentit, el principi d'anualitat pressupostària regulat en el Reial Decret Legislatiu 2/2004, article 163.1, afecta a la imputació pressupostària de la despesa, però no impedeix que mitjançant subvenció concedida en un exercici es financin activitats executades en un període anterior, sempre que el reconeixement de l'obligació es produeixi amb càrrec al pressupost vigent.

Aquest principi resta plenament respectat ja que s'imputa la totalitat de la despesa íntegrament al crèdit consignat en el pressupost municipal 2026, sense que la delimitació del període material d'execució alteri el moment de naixement de l'obligació econòmica ni representi cap obligació municipal respecte de l'exercici 2025.

### **6.- Quantia, finançament i cost de l'activitat**

La subvenció objecte d'aquest conveni es concedeix per import màxim de 8.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent de l'Àrea de Cultura, Esports i LGTBI+ del Pressupost 2026 de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

El cost global de l'activitat objecte d'aquest conveni és de 9.200,00 €, 4.600,00 euros anuals, dels quals l'Ajuntament aportarà pel desenvolupament de l'activitat 8.000,00 €, 4.000,00 euros anuals. Amb l'aportació prevista de l'Ajuntament es subvenciona el 86,96 % del cost total de l'activitat.



## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

### **7.- Règim de justificació diferenciada per exercicis**

L'entitat beneficiària haurà de presentar memòria tècnica diferenciada de les actuacions corresponents a l'exercici 2025 i a l'exercici 2026, així com una relació classificada de despeses igualment diferenciada per anualitats.

Únicament seran admeses despeses efectivament realitzades i pagades, degudament acreditades mitjançant factures i justificants bancaris conforme a la normativa vigent.

### **8.- Declaració de no doble finançament**

Amb la signatura d'aquest Conveni l'entitat declara que les actuacions subvencionades no han estat finançades íntegrament per altres administracions públiques o entitats privades, i es compromet a comunicar qualsevol finançament concurrent que es pugués produir.

### **9.- Control financer i reintegrament**

La subvenció restarà subjecta a les actuacions de comprovació i control financer que pugui realitzar l'òrgan condecant, la Intervenció municipal i els òrgans de control extern competents.

Procedirà el reintegrament total o parcial en els supòsits previstos en els articles 36 i següents de la Llei 38/2003, així com el interès de demora corresponent.

### **10.- Clàusula de salvaguarda jurídica**

En tot cas, la interpretació i execució del present conveni s'ajustarà als principis de legalitat, estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera i bona gestió dels fons públics, no generant cap dret per a exercicis futurs.

### **11.- Obligacions de l'Ajuntament**

Per al compliment d'aquest conveni l'Ajuntament es compromet a:

1. Autoritzar l'ús dels espais necessaris per a dur a terme les activitats.
2. Donar suport institucional al projecte descrit.
3. Realitzar el seguiment de les accions objecte d'aquest conveni, a fi de vetllar pel bon funcionament del programa d'activitats i accions dinamitzadores.
4. Controlar que l'entitat compleixi amb la normativa aplicable en l'execució de l'activitat regulada en aquest conveni.
5. L'Ajuntament es reserva la potestat de fer les actuacions de suport que de manera urgent i per motius de seguretat consideri oportunes.
6. Abonar les quantitats acordades en funció dels termes recollits en aquest conveni.
7. Fer-se càrrec de la neteja prèvia i posterior dels espais, i proveir-lo de papereres i/o contenidors per la brossa.
8. Realitzar el seguiment de les accions objecte d'aquest conveni, a fi de vetllar pel bon funcionament de l'activitat i la correcta execució.

### **12.- Obligacions de l'Entitat**

Per al compliment d'aquest conveni l'Entitat es compromet a:

1. Executar, d'acord amb el seu objecte social i dins del seu àmbit territorial, l'activitat estipulada en el conveni.



## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

### **Direcció de Cultura, Esports i LGTBI**

2. Complir amb la normativa aplicable en l'execució de les activitats regulades en aquest conveni i en tot allò relatiu a l'organització, difusió i desenvolupament de les activitats objecte del present conveni.
3. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament als elements de difusió i suport de l'activitat. A tal efecte, farà constar en el material de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet" o el logotip de l'Ajuntament com a col·laborador de l'esdeveniment.
4. Posar els mitjans al seu abast per tal de garantir la bona marxa de l'organització i desenvolupament integral de l'esdeveniment: voluntariat, controls, etc.
5. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet considerés necessàries.
6. De manera específica per a la realització de l'activitat:
  - Posar tot el personal voluntari necessari per a la bona marxa de l'activitat.
  - Seguir les indicacions dels responsables dels diferents serveis municipals per a la bona marxa de l'esdeveniment.
  - Prendre totes les mesures adients i oportunes encaminades a evitar incidents, facilitar la bona marxa de l'activitat i fomentar la participació cívica de la ciutadania.
  - No fer cap actuació no prevista ni autoritzada per l'Ajuntament.
7. També l'Entitat facilitarà l'accés als tècnics de la Direcció de Cultura a la documentació i espais que calgui per realitzar el control pertinent de l'activitat per tal de garantir el compliment del present conveni.
8. L'entitat ha de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil per tal de cobrir els riscos professionals derivats de tota l'activitat desenvolupada, restant l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet exempt de tota responsabilitat civil i penal que pogués esdevenir d'un mal desenvolupament de l'acte o de qualsevol accident fortuït produït durant la celebració de l'esdeveniment. L'entitat presentarà un certificat conforme te contractada la pòlissa de responsabilitat civil.
9. Retre comptes de les activitats realitzades i dels recursos destinats a la seva realització, així com del cost econòmic que suposaran.
10. Complir els acords presos en les condicions i els terminis establerts.

### **13.- Acceptació de la subvenció i requisits de l'Entitat beneficiària**

L'Entitat accepta la subvenció de l'Ajuntament que es canalitza a través d'aquest conveni, així com les condicions per a la seva formalització, execució i justificació. Igualment, l'Entitat declara sota la seva responsabilitat que reuneix els requisits per ser beneficiària previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions, i en la disposició general 12a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

### **14.- Sistema i calendari de pagaments de la subvenció i control financer i justificació**

El pagament de les quantitats objecte d'aquest conveni es realitzarà de la següent manera, atenent a que el període d'execució del projecte subvencionat com comprèn actuacions realitzades entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2026:

- Primer pagament

Es procedirà a l'abonament d'una bestreta que es tramitarà en el moment de la signatura del conveni que correspon a la consignació assignada en el Pressupost de 2026, per import de 4.000,00 euros.



## Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

- Segon pagament

Es formalitzarà un segon pagament amb l'import resultant de la formalització de la justificació del cost total del projecte de l'exercici 2025 més una bestreta del 80% del cost previst per l'any 2026.

- Tercer pagament

Es procedirà al seu abonament un cop aprovada per l'òrgan competent, la justificació de l'exercici 2026, la qual haurà de materialitzar-se en l'improrrogable termini del dia 28 de febrer de 2027.

Les justificacions es realitzaran de conformitat amb la disposició general 16a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, i amb la resta de normativa de subvencions aplicable.

L'Entitat lliurarà a la Direcció de Cultura la documentació corresponent al desenvolupament de les activitats que ha d'incloure memòria tècnica diferenciada de les actuacions corresponents a l'exercici 2025 i a l'exercici 2026, així com una relació classificada de despeses igualment diferenciada per anualitats amb un compte de resultats de l'activitat i justificació del cost total de les despeses juntament amb una memòria de l'organització, on consti la participació, les incidències i tota aquella informació rellevant per a una bona valoració posterior.

Aquesta memòria ha d'incloure, com a mínim, una relació classificada de les despeses i inversions de les activitats, acompanyada de les corresponents factures originals o documents de valor probatori equivalent, factures que estiguin expedides a nom de l'entitat i responguin a les activitats subvencionades realitzades per l'entitat. A més, haurà de contenir els requisits establerts al Reial Decret núm. 1619/2012, amb els comprovants de pagament (aquests comprovants de pagament de factures d'import superior a 1.000,00 euros no poden ser mitjançant efectiu, d'acord amb l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de Prevenció i Lluita contra el Fraude Fiscal), i relació d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada.

Un cop lliurada tota la documentació exigida com a justificació es farà una reunió conjunta entre la Direcció de Cultura i l'Entitat per tal de fer una valoració conjunta de les activitats.

A l'**annex 1** d'aquest conveni es detallen els documents necessaris per la correcta justificació de la subvenció.

### **15.- Concurrencia amb altres subvencions**

L'Entitat comunicarà a l'Ajuntament si ha rebut altres subvencions per a la mateixa finalitat. En aquesta comunicació s'hauran de fer constar les aportacions econòmiques obtingudes, així com totes les condicions aplicables. En tot cas, l'import global de les subvencions no pot superar en concurrència amb altres ajuts, ingressos o recursos, el cost de l'activitat subvencionada.

### **16.- Dedució i reintegrament de la subvenció**

En el supòsit que la beneficiària no justifiqui el 100% del cost de l'activitat, l'Entitat haurà de justificar el motiu i aquest haurà d'estar valorat segons informe de la Direcció de Cultura. En cas contrari, l'import de la subvenció es revisarà i reduirà proporcionalment, ajustant-se el percentatge previst inicialment.



## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

S'estableix l'obligació per part de l'Entitat de reintegrar els fons rebuts en el cas d'incompliment dels requisits i obligacions establerts per la concessió i en els supòsits regulats en la disposició general 22a. de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

### **17.- Vigència del conveni**

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura fins el dia 31 de desembre de 2026 i no admet pròrrogues, amb el benentès que el període d'execució del projecte subvencionat comprèn actuacions realitzades entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2026 i que la data de justificació de les activitats finalitza el dia 28 de febrer de 2027.

### **18.- Difusió de la col·laboració institucional de l'Ajuntament**

La imatge corporativa de l'Ajuntament, en la seva condició de col·laborador institucional en la realització de les diferents activitats estarà present de forma destacada en el conjunt de materials i elements de comunicació, publicitat o promoció que es realitzin vinculats a les activitats que desenvolupa l'Entitat en el marc del conveni.

### **19.- Confidencialitat**

Ambdues parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de les dades o antecedents relacionats amb l'objecte del conveni i de les quals hagués tingut coneixement en ocasió de la seva celebració, llevat dels supòsits derivats del compliment per part de l'Ajuntament de les mesures de control i fiscalització previstes en la normativa vigent.

### **20.- Seguiment**

Pel que respecta al correcte desenvolupament dels acords inclosos en aquest conveni, es produiran les reunions entre els tècnics responsables per part de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i de l'Entitat que ambdues parts estimin adients.

En aquestes reunions es farà el seguiment de les accions i aportacions acordades en aquest Conveni, s'avaluaren les diverses actuacions acordades i es verificarà el compliment de les obligacions per part de l'entitat i, en tot cas, es resoldran les possibles controvèrsies sobre la interpretació, modificació, execució, resolució i efectes derivades d'aquest Conveni.

### **21.- Publicitat de la subvenció (Portal de Transparència).**

La subvenció objecte d'aquest conveni haurà de ser publicada en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i en el Portal de transparència municipal en la forma i amb els requisits contemplats en la normativa reguladora.

### **22.- Causes de resolució del conveni**

Aquest conveni es podrà resoldre per alguna les causes següents:

1. Per mutu acord de les parts.
2. Denúncia d'una de les parts, amb un preavís mínim d'un mes.
3. Per qualsevol canvi en la personalitat jurídica de l'Entitat.
4. Per canvi substancial de les condicions que donen lloc a la signatura del conveni.
5. Per impossibilitat manifesta, legal o material, de dur a terme el compliment de les previsions del conveni.
6. Per l'incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni, a instància de la part complidora. La part complidora demanarà per escrit a l'altra part el compliment de l'obligació, en el termini màxim de quinze dies naturals. En cas d'incompliment reiterat,



## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

aquest conveni quedarà resolt, sense perjudici de l'exercici de les accions que legalment corresponguin.

7. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
8. Per les causes generals establertes en la normativa específica que resulti d'aplicació.

En tot cas, la resolució del conveni per qualsevol de les causes anteriors no eximeix les parts del compliment de les seves obligacions recíproques fins la data en què es faci efectiva la resolució.

### **23.- Qüestions litigioses**

Els conflictes i dubtes que puguin sorgir sobre la interpretació, modificació, execució, resolució i efectes que si escau es derivin d'aquest conveni es resoldran entre les parts, esgotant totes les formes possibles de conciliació per a arribar a un acord amistós extrajudicial. En defecte d'això, seran competents per a conèixer les qüestions litigioses, els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu, amb submissió expressa als jutjats i tribunals de Barcelona.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni en el lloc i data indicades en l'encapçalament.

Sara Martínez Zapata  
Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Cultura,  
Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Fàtima Ortega Santos  
Presidenta del Grup de Dansa  
Tradicional Triballcoloma

Antonio Luis Peralta Garcerá



## Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

### Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

Secretari General de l'Ajuntament

#### ANNEX 1

1. Documentació justificativa de totes les inversions i despeses finançades total o parcialment amb la subvenció rebuda: factures originals, nòmines, escriptures públiques, etc.  
Addicionalment i en el cas que es justifiquin despeses de personal:
  - Butlletins de cotització a la Seguretat Social (RLC i RNT) corresponents als mesos imputats al projecte subvencionat. En el cas dels RNT caldrà senyalitzar els treballadors/ores imputats.
  - Contractes de treball, resolucions d'alta a la Seguretat Social i informe de cotització dels treballadors/ores imputats al projecte subvencionat.
2. Document acreditatiu del pagament (transferència bancària, xec, extracte bancari) de les despeses justificatives de la subvenció. Recordar que en el cas de què es justifiquin despeses de personal caldrà aportar, addicionalment al documents acreditatiu del pagament de les nòmines, el del pagament de les declaracions a compte de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques (IRPF per les retencions aplicades sobre el brut de les nòmines model 111 i 190) i el del pagament de les RLC corresponents als mesos imputats al projecte subvencionat.
3. Certificat de la dedicació horària dels treballadors assignats al projecte subvencionat (en el cas que es justifiquin despeses de personal).
4. Acreditació del registre comptable dels comprovants acreditatius de l'execució de les despeses i inversions justificades: comptes de major en els que hi figurin aquestes, així com dels proveïdors corresponents.
5. Acreditació de la comptabilització del pagament de les factures i altres documents acreditatius de les despeses/inversions justificades.
6. Extractes bancaris que acreditin el cobrament de la subvenció objecte de control financer, així com extracte bancari en el que es recull el moviment de cobrament.
7. Altra documentació relacionada amb les inversions/despeses subvencionades (memòries, pressupostos, expedients de contractació administrativa,...).
8. Acreditació de la difusió o publicitat de caràcter públic del finançament de l'obra o activitat subvencionada per l'Ajuntament.
9. En el cas de fundacions i associacions, documentació acreditativa d'estar inscrites en el registre oficial corresponent.
10. Si existeixen béns amortitzables procedents de la subvenció, quadre d'amortització dels mateixos, així com la comptabilització d'aquestes inversions i amortitzacions que s'imputin a l'efecte de justificació.
11. Indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes de l'Entitat que hagin estat incorporats en la relació de despeses i inversions.



## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

### **Direcció de Cultura, Esports i LGTBI**

12. Si l'Entitat justifica total o parcialment l'IVA com a despesa subvencionable, acreditació de trobar-se exempta de l'impost o bé d'aplicar la regla de la prorrata. L'acreditació s'efectuarà a través del model 390 (resum anual de l'IVA o declaració censal model 036, en el cas de què les operacions que s'efectuïn es trobin totalment exemptes).
13. En el cas de que les inversions/despeses subvencionables incloses en la justificació superin la quantia del contracte menor (15.000€ serveis i subministraments i els 40.000€ en obres) disposar de tres ofertes de diferents proveïdors i del criteri seguit per a la seva selecció (tret que per les especials característiques de les inversions/despeses subvencionables no existeixi al mercat suficient nombre d'entitats que els subministrin o els prestin, o tret que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de subvenció).