



FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026

## CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE LA CONCESSIÓ DELS PREMIS A L'ÚS DEL VALENCIÀ EN EL COMERÇ LOCAL 2026

De conformitat amb l'article 23.2 de la Llei 30/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions, es procedeix a efectuar convocatòria pública dels **Premis a l'ús del valencià en el comerç de Picassent 2026** pel procediment de concurrència competitiva, d'acord amb els principis de transparència, objectivitat i no discriminació (disposició addicional tercera, punt 7, de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Picassent) i amb el contingut següent:

### Exposició de motius

*La Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana determina l'oficialitat del valencià i atorga especial protecció i respecte a la seua recuperació.*

*La Llei 4/1983, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, d'ús i ensenyament del valencià, en l'article 33 indica: «Els poders públics valencians fomentaran, en l'àmbit de la seua competència i d'acord amb el que disposa aquesta llei, l'ús del valencià en les activitats professionals, mercantils, laborals, sindicals, polítiques, recreatives, artístiques i associatives» i l'article 30 de la mateixa llei disposa que «la Generalitat Valenciana i les corporacions locals podran exceptuar respecte d'obligacions fiscals els actes i les manifestacions relacionats amb el foment, divulgació i extensió de l'ús del valencià».*

*D'acord amb l'article 1 del Reglament municipal per a la normalització lingüística de l'Ajuntament de Picassent (BOP núm. 10 de 13 de gener de 1994) que desenvolupa i aplica l'article 6é de l'Estatut d'Autonomia i la Llei 4/83 d'ús i ensenyament del valencià, el valencià és la llengua pròpia del municipi de Picassent. Continuant amb la mateixa norma, l'article 7 exposa que en el marc de les seues atribucions, l'Ajuntament de Picassent subvencionarà i/o bonificarà les activitats d'entitats, associacions o empreses, públiques o privades, que empren el valencià. Així*

## CONVOCATORIA PÚBLICA DE LA CONCESIÓN DE LOS PREMIOS AL USO DEL VALENCIANO EN EL COMERCIO LOCAL 2026

De conformidad con el artículo 23.2 de la Ley 30/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, se procede a efectuar convocatoria pública de los **Premios al uso del valenciano en el comercio de Picassent 2026** por el procedimiento de concurrència competitiva, de acuerdo con los principios de transparencia, objetividad y no discriminación (disposición adicional tercera, punto 7, de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Picassent) y con el siguiente contenido:

### Exposición de motivos

*La Ley orgánica 1/2006, de 10 de abril, de Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana determina la oficialidad del valenciano y otorga especial protección y respeto a su recuperación.*

*La Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de la Generalidad Valenciana, de uso y enseñanza del valenciano, en su artículo 33 indica: «Los poderes públicos valencianos fomentarán, en el ámbito de su competencia y de acuerdo con lo dispuesto en la presente ley, el uso del valenciano en las actividades profesionales, mercantiles, laborales, sindicales, políticas, recreativas, artísticas y asociativas» y el artículo 30 de la misma ley dispone que «la Generalitat Valenciana y las corporaciones locales podrán exceptuar respecto de obligaciones fiscales los actos y las manifestaciones relacionadas con el fomento, divulgación y extensión del uso del valenciano».*

*De acuerdo con el artículo 1 del Reglamento municipal para la normalización lingüística del Ayuntamiento de Picassent (BOP núm. 10 de 13 de enero de 1994) que desarrolla y aplica el artículo 6º del Estatuto de Autonomía y la Ley 4/83 de uso y enseñanza del valenciano, el valenciano es la lengua propia del municipio de Picassent. Continuando con la misma norma, el artículo 7 expone que en el marco de sus atribuciones, el Ayuntamiento de Picassent subvencionará y/o bonificará las actividades de entidades, asociaciones o empresas, públicas o privadas,*





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026

*mateix, informará i assessorarà totes les entitats públiques i privades perquè col·laboren activament en la ràpida difusió del valencià. Totes aquelles publicacions d'entitats i aquelles publicitats que es facen per qualsevol mitjà de comunicació, cartells, ràdio, etc., que compten amb la col·laboració i el patrocini de l'Ajuntament de Picassent, si estan redactades íntegrament en valencià, podran comptar amb una ajuda econòmica preferent.*

*D'acord amb tot el que s'ha exposat, la utilització del valencià en el comerç és sinònim d'un àmbit en què és important conquerir nous espais, treballar en la situació del valencià al llarg de tot el territori de Picassent i fomentar que els/les comerciants empren el valencià en les seues relacions comercials, establint així un marc càlid en què la clientela pugui gaudir-ne. Per això, l'Ajuntament de Picassent vol reconèixer esta tasca i enguany crea els premis presents que tenen per objecte, d'una banda, valorar l'ús del valencià en la rotulació exterior i interior, en les factures, la documentació, el marxandatge i en les xarxes socials. I, d'altra banda, promoure el comerç local que, juntament amb el valencià, és fonamental en les relacions a la localitat.*

### **Primer. Bases reguladores i Diari oficial en què estan publicades**

Ordenança general de subvencions, aprovada per acord del Ple Municipal, en sessió de data de 28 de gener de 2021 i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de València* núm. 77 de 26 d'abril de 2021. Disposició addicional tercera relativa a premis educatius, culturals, científics o de qualsevol naturalesa.

### **Segon. Objecte i finalitat de la convocatòria**

L'objecte de les bases presents és regular el procediment, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió d'ajudes econòmiques, des de l'àrea de Promoció lingüística de l'Ajuntament de Picassent, a comerços, serveis i microempreses, destinada al foment de l'ús del valencià en el sector comercial.

### **Tercer. Procediment de concessió**

*que emplean el valenciano. Asimismo, informará y asesorará a todas las entidades públicas y privadas para que colaboren activamente en la rápida difusión del valenciano. Todas aquellas publicaciones de entidades y aquellas publicidades que se hagan por cualquier medio de comunicación, carteles, radio, etc., que cuentan con la colaboración y el patrocinio del Ayuntamiento de Picassent, si están redactadas íntegramente en valenciano, podrán contar con una ayuda económica preferente.*

*De acuerdo con todo lo expuesto, la utilización del valenciano en el comercio es sinónimo de un ámbito en el que es importante conquistar nuevos espacios, trabajar en la situación del valenciano a lo largo de todo el territorio de Picassent y fomentar que los/las comerciantes emprendan el valenciano en sus relaciones comerciales, estableciendo así un marco cálido en el que la clientela pueda disfrutar de ellos. Por ello, el Ayuntamiento de Picassent quiere reconocer esta tarea y este año crea los premios presentes que tienen por objeto, por un lado, valorar el uso del valenciano en la rotulación exterior e interior, en las facturas, la documentación, el merchandising y en las redes sociales. Y, por otro, promover el comercio local que, junto con el valenciano, es fundamental en las relaciones de la localidad.*

### **Primero. Bases reguladoras y Diario oficial en que están publicadas**

Ordenanza general de subvenciones, aprobada por acuerdo del Pleno Municipal, en sesión de fecha de 28 de enero de 2021 y publicada en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia* núm. 77 de 26 de abril de 2021. Disposición adicional tercera relativa a premios educativos, culturales, científicos o de cualquier naturaleza.

### **Segundo. Objeto y finalidad de la convocatoria**

El objeto de las presentes bases es regular el procedimiento, en régimen de concurrència competitiva, para la concesión de ayudas económicas, desde el área de Promoción lingüística del Ayuntamiento de Picassent, a comercios, servicios y microempresas, destinada al fomento del uso del valenciano en el sector comercial.

### **Tercero. Procedimiento de concesión**





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció  
Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri  
Nerea Sanchis Palau  
8/4/2026

FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística  
COLOMA GRADOL MARTINEZ  
8/4/2026

Els premis presents s'atorgaran d'acord amb el procediment de concurrència competitiva.

#### Quart. Crèdit pressupostari

Els premis aprovats mitjançant la convocatòria present per un import total màxim de 3.200 € es tramitaran amb càrrec a la partida del pressupost municipal de 2026 anomenada "Premis a l'ús del valencià en el comerç local 2026": 640.33402.4810001.

L'Ajuntament podrà autoritzar una quantitat addicional, l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà una nova convocatòria. La utilització de la quantitat addicional citada, resta condicionada, amb caràcter previ a la resolució de la concessió, a l'aprovació, si és el cas, de la modificació pressupostària que resulte procedent i a la incorporació a l'expedient del certificat d'existència de crèdit suficient. Abans de la resolució de concessió es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions la disponibilitat del crèdit addicional, sense perjudici de la seua publicació en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'Ajuntament, sense que tal publicitat implique l'obertura d'un nou termini de presentació de sol·licituds, ni l'inici d'un nou termini per resoldre.

#### Cinqué. Modalitats, criteris i imports dels premis a atorgar

5.1. S'estableix una única modalitat del premi orientades a un determinat sector d'activitat comercial.

##### 5.2. Puntuacions

La distribució de puntuació que utilitzarà el jurat per atorgar els premis és:

1. Retolació exterior o vehicles: fins a 4 punts.
2. Retolació interior: fins a 2 punts.
3. Publicitat, imatge corporativa i/o marxandatge: fins a 4 punts.
4. Documentació administrativa: fins a 3 punts.
5. Etiquetatge de productes: fins a 2 punts.
6. Ús del valencià a les xarxes socials: pàgina web, whatsapp, *Facebook*, *Instagram*, *Twitter/X*, *Tiktok*, *Youtube* o en aplicació de compres pròpia del comerç, fins a 5 punts.

Los premios presentes se otorgarán de acuerdo con el procedimiento de concurrència competitiva.

#### Cuarto. Crédito presupuestario

Los premios aprobados mediante la presente convocatoria por un importe total máximo de 3.200 € se tramitarán con cargo a la partida del presupuesto municipal de 2026 denominada "Premis a l'ús del valencià en el comerç local 2026": 640.33402.4810001.

El Ayuntamiento podrá autorizar una cantidad adicional, cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá una nueva convocatoria. La utilización de la cantidad adicional citada, queda condicionada, con carácter previo a la resolución de la concesión, a la aprobación, en su caso, de la modificación presupuestaria que resulte procedente y a la incorporación al expediente del certificado de existencia de crédito suficiente. Antes de la resolución de concesión se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia*, por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones la disponibilidad del crédito adicional, sin perjuicio de su publicación en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento, sin que tal publicidad implique la apertura de un nuevo plazo de presentación de solicitudes, ni el inicio de un nuevo plazo para resolver.

#### Quinto. Modalidades, criterios e importes de los premios a otorgar

5.1. Se establece una única modalidad del premio orientadas a un determinado sector de actividad comercial.

##### 5.2. Puntuaciones

La distribución de puntuación que utilizará el jurado para otorgar los premios es:

1. Rotulación exterior o vehículos: hasta 4 puntos.
2. Rotulación interior: hasta 2 puntos.
3. Publicidad, imagen corporativa y/o merchandising: hasta 4 puntos.
4. Documentación administrativa: hasta 3 puntos.
5. Etiquetado de productos: hasta 2 puntos.
6. Uso del valenciano en las redes sociales: página web, Whatsapp, *Facebook*, *Instagram*, *Twitter/X*, *Tiktok*, *Youtube* o en





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026

7. Altres: fins a 1 punt.

Cal dir que s'estarà als criteris lingüístics de l'AVL i de l'Oficina de promoció del valencià de l'Ajuntament de Picassent.

No pot haver-hi empat de punts. Si n'hi haguera, es dirimirà d'acord amb la utilització del valencià per aconseguir la dignificació i potenciació de la nostra llengua en l'àmbit comercial del municipi i el jurat podrà visitar els comerços per valorar i trencar així el desempat. Si persistira l'empat, es determinarà a favor de la correcció lingüística. Si així i tot persistira la situació, es valorarà a criteri subjectiu del jurat.

**5.3. Import dels premis a atorgar**

1. Es concediran únicament tres premis **Modalitat única: Premi a l'ús del valencià al comerç local:**

1r premi valorat en una quantitat de 2000 euros.

2n premi valorat en una quantitat de 800 euros.

3r premi valorat en una quantitat de 400 euros. A banda d'això, a cada comerç premiat se li farà entrega d'un guardó identificatiu del premi obtingut.

2. El Jurat podrà considerar que dos comerços obtinguen el mateix premi. En ambdós casos, la suma total dels premis no pot superar els 3.200 euros.

3. Si algun premi queda desert, el jurat pot repartir la quantia en alguna o algunes de les persones sol·licitants.

4.L'import dels premis estarà subjecte a les retencions fiscals que marque la llei.

5.No hi ha incompatibilitat amb l'obtenció d'altres premis o mencions amb el mateix objecte; tot i que, d'acord amb l'article 14.1 de la Llei 38/2003, general de Subvencions, caldrà comunicar a l'òrgan concedent si s'ha optat a altres premis similars i si han estat concedits o no.

**5.4. Criteris de valoració per a la concessió**

aplicación de compres propia del comercio hasta 5 puntos.

7.Otros: hasta 1 punto.

Hay que decir que se estará a los criterios lingüísticos de la AVL y de la Oficina de promoción del valenciano del Ayuntamiento de Picassent.

No puede haber empate de puntos. Si lo hubiera, se dirimirá de acuerdo con la utilización del valenciano para conseguir la dignificación y potenciación de nuestra lengua en el ámbito comercial del municipio y el jurado podrá visitar los comercios para valorar y romper así el desempate.

Si persistiera el empate, se determinará a favor de la corrección lingüística.

Si así y todo persistiera la situación, se valorará a criterio subjetivo del jurado.

**5.3. Importe de los premios a otorgar**

1.Se concederán únicamente tres premios

**Modalidad única: Premio al uso del valenciano en el comercio local**

1r premio valorado en una cantidad de 2000 euros.

2º premio valorado en una cantidad de 800 euros.

3r premio valorado en una cantidad de 400 euros.

Aparte de esto, a cada comercio premiado se le hará entrega de un galardón identificativo del premio obtenido.

2.El Jurado podrá considerar que dos comercios obtengan el mismo premio. En ambos casos, la suma total de los premios no puede superar los 3.200 euros.

3.Si algun premio queda desierto, el jurado puede repartir la cuantía en alguna o algunes de las personas solicitantes.

4.El importe de los premios estará sujeto a las retenciones fiscales que marque la ley.

5.No hay incompatibilidad con la obtención de otros premios o menciones con el mismo objeto; aunque, de acuerdo con el artículo 14.1 de la Ley 38/2003, general de Subvenciones, habrá que comunicar al órgano concedente si se ha optado a otros premios similares y si han sido concedidos o no.





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026

En primer lloc, els criteris generals de l'article 16 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Picassent són els següents:

-Apartat u) Ús i promoció del valencià en les activitats objecte de subvenció.

-Apartat v) Altres criteris específics addicionals, perfectament definits, quantificables i directament vinculats a l'àmbit de promoció pública, aprovats per l'òrgan concedent a proposta justificada per l'òrgan gestor.

Com que es tracta d'una convocatòria anual de la Unitat de Promoció Lingüística de la Diputació de València a què l'Ajuntament de Picassent ha sol·licitat adherir-se, els criteris de valoració venen fixats per aquest organisme i, per tant, estarien dins de l'apartat v de l'article 16.4 de l'Ordenança general de subvencions (requisits específics addicionals). A banda que són específics, perquè van dirigits a un sector específic, que és el comercial, però en el qual es valora l'ús i la promoció del valencià en dos modalitats fixades per la Diputació: d'una banda, la rotulació i el material imprès, i d'una altra, el programari, les aplicacions informàtiques i les xarxes socials.

Així doncs, tenint en compte este últim apartat els criteris específics a tindre en compte per a la valoració dels premis presents són:

Usar el valencià de manera prioritària en la imatge corporativa: rotulació i etiquetatge.

Usar el valencià de manera prioritària en el material imprès: publicitat i informació comercial.

Usar el valencià en l'atenció al públic.

Usar habitualment o de manera prioritària el valencià en la política comunicativa del comerç.

Dur a terme actuacions per a potenciar la formació del valencià del personal de l'establiment.

**5.4. Criterios de valoración para la concesión**

En primer lugar, los criterios generales del artículo 16 de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Picassent son los siguientes:

- Apartado u) Uso y promoción del valenciano en las actividades objeto de subvención.

- Apartado v) Otros criterios específicos adicionales, perfectamente definidos, cuantificables y directamente vinculados al ámbito de promoción pública, aprobados por el órgano concedente a propuesta justificada por el órgano gestor.

Al tratarse de una convocatoria anual de la Unidad de Promoción Lingüística de la Diputación de Valencia a la que el Ayuntamiento de Picassent ha solicitado adherirse, los criterios de valoración vienen fijados por este organismo y, por tanto, estarían en el apartado v del artículo 16.4 de la Ordenanza general de subvenciones (requisitos específicos adicionales). Aparte de que son específicos, porque van dirigidos a un sector específico, que es el comercial, pero en el que se valora el uso y la promoción del valenciano en dos modalidades fijadas por la Diputación: por un lado, la rotulación y el material impreso, y por otro, el software, las aplicaciones informáticas y las redes sociales.

Así pues, teniendo en cuenta este último apartado, los criterios específicos a tener en cuenta para la valoración de los premios presentes son:

Usar el valenciano de forma prioritaria en la imagen corporativa: rotulación y etiquetado.

Usar el valenciano de forma prioritaria en el material impreso: publicidad e información comercial.

Usar el valenciano en la atención al público.

Usar habitualmente o de forma prioritaria el valenciano en la política comunicativa del comercio.

Realizar actuaciones para potenciar la formación del valenciano del personal del establecimiento.





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026

Usar habitualment el valencià o de manera prioritària en la política comunicativa de l'entitat (web, xarxes socials...)  
Promoure l'ús del valencià en el material tècnic o administratiu.  
Promoure les noves tecnologies en valencià.

Cal tindre en compte que, sempre que s'utilitze el valencià juntament amb altres idiomes, el valencià haurà de tindre una posició preferent. Per exemple, en les cartes dels menús o en la comunicació per *Whatsapp*.

**Sisé. Requisits que hauran de complir els participants**

1. Podran participar en aquests premis les persones físiques, jurídiques (microempreses) o comunitat de béns vinculades amb un IAE relacionat amb comerços, serveis o hostaleria que desenvolupen una activitat comercial, de restauració i/o de serveis en establiments ubicats a Picassent.

S'entén per *microempresa* aquella que té menys de 10 persones i té un volum anual de negoci no superior a dos milions d'euros (Recomanació de la Comissió Europea 2003/361/CE, de 6 de maig).

- Pel que fa a les comunitats de béns:
- Si es tracta d'una comunitat de béns, cal fer-hi constància tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió el percentatge de participació de cada comuner/a, que tindran igualment la condició de beneficiaris.
  - No podran ser beneficiaris dels premis presents si qualsevol dels seus membres no compleixen els requisits exigits en les bases presents.
  - En cas d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que no haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions, d'acord amb l'article 11 de dita Llei.
2. Per tant, podran ser persones beneficiàries de les ajudes econòmiques regulades en les

Usar habitualmente el valenciano o de forma prioritària en la política comunicativa de la entidad (web, redes sociales...)

Promover el uso del valenciano en el material técnico o administrativo.

Promover las nuevas tecnologías en el valenciano.

Debe tenerse en cuenta que, siempre que se utilice el valenciano junto con otros idiomas, el valenciano deberá tener una posición preferente. Por ejemplo, en las cartas de los menús o en la comunicación por *Whatsapp*.

**Sexto. Requisitos que deberán cumplir los participantes**

1. Podrán participar en estos premios las personas físicas, jurídicas (microempresas) o comunidades de bienes vinculadas con un IAE relacionado con comercios, servicios u hostelería que desarrollan una actividad comercial, de restauración y/o de servicios en establecimientos ubicados en Picassent.

Se entiende por *microempresa* aquella que tiene menos de 10 personas y tiene un volumen anual de negocio no superior a dos millones de euros (Recomendación de la Comisión Europea 2003/361/CE, de 6 de mayo).

- En cuanto a las comunidades de bienes:
- Si se trata de una comunidad de bienes, es necesario hacer constancia tanto en la solicitud como en la resolución de concesión el porcentaje de participación de cada comunero/a, que tendrán igualmente la condición de beneficiarios.
  - No podrán ser beneficiarios de los premios presentes si cualquiera de sus miembros no cumplen los requisitos exigidos en las presentes bases.
  - En caso de una comunidad de bienes, sociedad civil u otra entidad económica sin personalidad jurídica no se disolverá hasta que no haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, de acuerdo con el artículo 11 de dicha ley.





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026

bases presents, les persones jurídiques (comerços, serveis i hostaleria) amb raó social a Picassent que complisquen tots i cadascun dels requisits següents:

2.1. No estar incurs en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2.2. Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

2.3. Estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Picassent.

2.4. No tindre pendent de justificació, fora de termini, cap subvenció concedida per l'Ajuntament de Picassent.

2.5. Tindre obert un establiment comercial a Picassent amb raó social al mateix municipi.

3. Es considerarà que l'entitat beneficiària està al corrent d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Picassent, quan no tinga deutes o sancions tributàries en període executiu, llevat que estiguen ajornades, fraccionades o l'execució de les quals estiguera suspesa.

4. La participació en aquests premis comporta l'acceptació de les normes recollides en la convocatòria present.

**Seté. Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment**

1. La instrucció del procediment i la seua tramitació correspondrà al personal tècnic de l'àrea de Promoció lingüística. Correspon a l'òrgan instructor, de conformitat amb l'article 24 de la Llei general de Subvencions, realitzar d'ofici totes les actuacions que crega necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades i documents, en virtut dels quals haja de formular-se la proposta de resolució i en la qual es verificarà el compliment de les

2. Por tanto, podrán ser personas beneficiarias de las ayudas económicas reguladas en las presentes bases, las personas jurídicas (comercios, servicios y hostelería) con razón social en Picassent que cumplan todos y cada uno de los requisitos siguientes:

2.1. No estar incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2.2. Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

2.3. Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Picassent.

2.4. No tener pendiente de justificación, fuera de plazo, ninguna subvención concedida por el Ayuntamiento de Picassent.

2.5. Tener abierto un establecimiento comercial en Picassent con razón social en el mismo municipio.

3. Se considerará que la entidad beneficiaria está al corriente de obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Picassent, cuando no tenga deudas o sanciones tributarias en periodo ejecutivo, salvo que estén aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviera suspendida.

4. La participación en estos premios comporta la aceptación de las normas recogidas en la presente convocatoria.

**Séptimo. Indicación de los órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento**

1. La instrucción del procedimiento y su tramitación correspondrá al personal técnico del área de Promoción lingüística. Corresponde al órgano instructor, de conformidad con el artículo 24 de la Ley General de Subvenciones, realizar de oficio todas las actuaciones que crea necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos y documentos, en virtud de los cuales deba formularse la propuesta de resolución y en la que se





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026

condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari del premi.

2. L'òrgan encarregat de l'aprovació de la convocatòria present i del nomenament dels membres del jurat serà la Junta de Govern Local. No obstant, si per raons justificades la Regidoria delegada de Promoció Lingüística considera adient i justificat, podrà aprovar-se per decret d'alcaldia i posteriorment es donarà compte a la JGL.

3. Quant a la resolució del procediment, l'òrgan competent per a la concessió i adjudicació dels premis és la Junta de Govern Local qui, d'acord amb la proposta formulada per la Regidoria de l'àrea de Promoció lingüística, resoldrà el procediment, sense perjudici que pugui delegar aquesta atribució en els termes previstos en la legislació de règim local.

**Huité. Documentació. Forma, termini i lloc de presentació**

**8.1. Documentació**

La documentació que cal presentar per prendre part en els premis presents és:

- Formulari de sol·licitud
- Memòria descriptiva de les activitats, segons model.
- Material adjunt per a la justificació.
- Document d'alta en un IAE relacionat amb els epígrafs indicats a l'article sisè de la convocatòria.
- Així com, justificant de disposar d'establiment comercial a Picassent.

La sol·licitud es realitzarà en el imprés normalitzat de sol·licitud que estarà disponible en la seu electrònica acompanyada de la documentació justificativa o bé a l'OAC. En la seu electrònica estarà disponible la informació i documentació de la convocatòria.

verificará el cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de beneficiario del premio.

2. El órgano encargado de la aprobación de la presente convocatoria y del nombramiento de los miembros del jurado será la Junta de Gobierno Local. No obstante, si por razones justificadas la Concejalía de Promoción Lingüística considera adecuado y justificado, podrá aprobarse por decreto de alcaldía y posteriormente se dará cuenta a la JGL.

3. En cuanto a la resolución del procedimiento, el órgano competente para la concesión y adjudicación de los premios es la Junta de Gobierno Local, quien, de acuerdo con la propuesta formulada por la Concejalía del área de Promoción lingüística, resolverá el procedimiento, sin perjuicio de que pueda delegar esta atribución en los términos previstos en la legislación de régimen local.

**Octavo. Documentación. Forma, plazo y lugar de presentación**

**8.1. Documentación**

La documentación que hay que presentar para tomar parte en los premios presentes es:

- Formulario de solicitud
- Memoria descriptiva de las actividades, según modelo.
- Material adjunto para la justificación.
- Documento de alta en un IAE relacionado con los epígrafes indicados en el artículo sexto de la convocatoria.
- Así como, justificante de disponer de establecimiento comercial en Picassent.

La solicitud se realizará en el impreso normalizado de solicitud que estará disponible en la sede electrónica acompañada de la documentación justificativa o bien en la OAC. En la sede electrónica estará disponible la información y documentación de la convocatoria.





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026

En la sol·licitud haurà de constar:

- Acreditació de la persona sol·licitant (certificat electrònic o DNI, NIE o passaport).
- Identificació del mitjà electrònic o, si és el cas, lloc físic en què es desitja rebre les notificacions.
- Declaració responsable de complir els requisits de la convocatòria.
- Acceptació de les bases de la convocatòria i compliment dels requisits exigits en la convocatòria.

Caldrà aportar la documentació següent:

- Document que acredite la representació, si és el cas.
- Fotografies, materials i dossier explicatiu de l'activitat en valencià (retolació, documentació administrativa, marxandatge, xarxes socials...). Màxim 10 fulls.
- Declaració responsable del IAE pel qual se sol·licita la subvenció en relació a allò que està vinculat l'establiment comercial a Picassent, o bé, documentació fefaent que acredite el IAE vinculat.

L'Ajuntament, com a responsable del tractament de dades personals que obtinga, li facilitarà tota la informació indicada en l'article 13 del reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

## 8.2. Esmenes de sol·licituds i ampliació de la documentació

Si la sol·licitud no reuneix els requisits de l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o els exigits en les bases de la convocatòria o no s'acompanye la documentació exigida, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada d'acord amb el que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015.

En la sol·licitud deberá constar:

- Acreditación de la persona solicitante (certificado electrónico o DNI, NIE o pasaporte).
- Identificación del medio electrónico o, en su caso, lugar físico en que se desea recibir las notificaciones.
- Declaración responsable de cumplir los requisitos de la convocatoria.
- Aceptación de las bases de la convocatoria y cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria.

Habrà que aportar la documentación siguiente:

- Documento que acredite la representación, si es el caso.
- Fotografías, materiales y dossier explicativo de la actividad en valenciano (rotulación, documentación administrativa, merchandising, redes sociales...). Máximo 10 hojas.
- Declaración responsable del IAE por el que se solicita la subvención en relación a lo que está vinculado el establecimiento comercial a Picassent, o bien, documentación fehaciente que acredite el IAE vinculado.

El Ayuntamiento, como responsable del tratamiento de datos personales que obtenga, le facilitará toda la información indicada en el artículo 13 del reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

## 8.2. Enmiendas de solicitudes y ampliación de la documentación

Si la solicitud no reúne los requisitos del artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o los exigidos en las bases de la convocatoria o no se acompañe la documentación exigida, se requerirá a la persona interesada para que en el plazo de 10 días enmiende la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de la petición, previa resolución que deberá ser dictada de acuerdo





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció  
Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri  
Nerea Sanchis Palau  
8/4/2026

FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística  
COLOMA GRADOL MARTINEZ  
8/4/2026

con lo previsto en el artículo 21 de la Ley 39/2015.

L'Ajuntament, per a valorar les sol·licituds per a participar en el premi, podrà sol·licitar al o la sol·licitant que amplie la informació necessària i, fins i tot, que el Jurat faça les comprovacions oportunes al comerç o la persona sol·licitant comparega en l'Ajuntament.

El Ayuntamiento, para valorar las solicitudes para participar en el premio, podrá solicitar al o la solicitante que amplie la información necesaria e, incluso, que el Jurado haga las comprobaciones oportunas al comercio o la persona solicitante comparezca en el Ayuntamiento.

### 8.3. Forma i lloc de presentació

1. La convocatòria present es tramitarà telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Picassent, de forma prioritària. En la sol·licitud caldrà indicar la modalitat del premi a la qual s'opta i una memòria descriptiva dels mèrits oportuns per a l'obtenció del premi (màxim 10 fulls). En el dossier, caldrà explicar l'ús del valencià en els diferents aspectes explicats en l'artcle cinqué. Caldrà aportar una declaració responsable o bé declarar responsablement l'IAE relacionat amb el comerç, que és objecte dels premis sol·licitats.

### 8.3. Forma y lugar de presentación

1. La presente convocatoria se tramitará telemáticamente a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Picassent, de forma prioritaria. En la solicitud se deberá indicar la modalidad del premio a la que se opta y una memoria descriptiva de los méritos oportunos para la obtención del premio (máximo 10 hojas). En el dossier, habrá que explicar el uso del valenciano en los diferentes aspectos explicitados en el artículo quinto. Habrá que aportar una declaración responsable o bien declarar responsablemente el IAE relacionado con el comercio, que es objeto de los premios solicitados.

#### *Identificació i accés a la seu electrònica*

Per a poder accedir al tràmit de subvencions, les persones jurídiques interessades hauran d'identificar-se electrònicament de forma segura en la seu de l'Ajuntament de Picassent amb algun dels mitjans d'identificació facilitats.

#### *Identificación y acceso a la sede electrónica*

Para poder acceder al trámite de subvenciones, las personas jurídicas interesadas deberán identificarse electrònicamente de forma segura en la sede del Ayuntamiento de Picassent con alguno de los medios de identificación facilitados.

Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud, per a la qual cosa haurà d'emplenar tots els camps obligatoris del formulari general de la seu electrònica: <https://picassent.sedipualba.es/>

Cada solicitante podrá presentar una única solicitud, para lo cual deberá rellenar todos los campos obligatorios del formulario general de la sede electrònica: <https://picassent.sedipualba.es/>

En el formulari apareixeran les informacions següents a completar:

En el formulario aparecerán las informaciones siguientes a completar:

Informació del/la sol·licitant i conjunt d'autoritzacions i declaracions:

Información del/la solicitante y conjunto de autorizaciones y declaraciones:

- Per procedir a la tramitació de la subvenció, la persona sol·licitant haurà d'introduir totes les seues dades identificatives en els camps marcats com a obligatoris. El caràcter obligatori de la informació estarà expressat de forma clara en la mateixa seu.

- Para proceder a la tramitación de la subvención, la persona solicitante deberá introducir todos sus datos identificativos en los campos marcados como obligatorios. El carácter obligatorio de la información estará expresado de forma clara en la misma sede.





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOLÍ MARTÍNEZ 8/4/2026

- Podrà autoritzar l'Ajuntament perquè pugua obtenir directament i/o per mitjans telemàtics la informació/les dades necessàries per comprovar el compliment dels requisits establits en les bases del procediment.

- La persona sol·licitant haurà de declarar de forma obligatòria:

a) Que compleix els requisits establits en les bases presents per beneficiar-se de les ajudes.

b) Que la documentació presentada és autèntica, així com que es compromet a la conservació dels originals durant el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions.

c) Que es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en els articles 14 i 15 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

d) Que no es troba incursa en cap de les circumstàncies recollides en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions.

e) Que està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) Que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Picassent.

g) Que no té pendent de justificar cap subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de Picassent.

i) Que accepta sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que requerisca la comprovació de les ajudes per part de l'Ajuntament de Picassent.

j) Que es compromet a comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions recollides en estes normes. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions podrà donar lloc a la modificació

- Podrà autorizar al Ayuntamiento para que pueda obtener directamente y/o por medios telemáticos la información/los datos necesarios para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases del procedimiento.

- La persona solicitante deberá declarar de forma obligatoria:

a) Que cumple los requisitos establecidos en las presentes bases para beneficiarse de las ayudas.

b) Que la documentación presentada es auténtica, así como que se compromete a la conservación de los originales durante el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones.

c) Que se compromete al cumplimiento de las obligaciones de las personas beneficiarias de subvenciones, establecidas en los artículos 14 y 15 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

d) Que no se encuentra incursa en ninguna de las circunstancias recogidas en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones.

e) Que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

f) Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Picassent.

g) Que no tiene pendiente de justificar ninguna subvención concedida con anterioridad por el Ayuntamiento de Picassent.

i) Que acepta someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que requiera la comprobación de las ayudas por parte del Ayuntamiento de Picassent.

j) Que se compromete a comunicar al Ayuntamiento cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las subvenciones recogidas en estas normas. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las subvenciones podrá dar lugar





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementiri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOLÍ MARTINEZ 8/4/2026

de la resolució de concessió i eventualment a la seua revocació.

k) Que es compromet a reintegrar els fons rebuts en cas de no complir els requisits i les condicions i obligacions establides en les normes, així com els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003 general de subvencions (LGS) i, en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la LGS.

l) Que són certes les dades bancàries que identifiquen el compte corrent, titularitat de la persona beneficiària de l'ajuda regulada en estes bases, així com la resta de dades que es recullen en el document present i demana que els pagaments es realitzen a través d'este compte bancari.

m) Que coneix que la inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o manifestació, comportarà l'obligació de reintegrament de l'import subvencionat, sense perjudi de les responsabilitats a què hi haguera lloc. La sol·licitud haurà d'estar subscripta pel/per la beneficiari/ària o per qui en tinga conferida la representació.

- L'acreditació del requisit d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament serà objecte de verificació municipal per l'òrgan instructor, sense necessitat que el/la sol·licitant haja d'aportar cap documentació.
- Es considerarà que el/la sol·licitant està al corrent d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Picassent quan no tinga deutes o sancions tributàries en període executiu, excepte que estiguen ajornades, fraccionades o l'execució de les quals estiga suspesa.
- La presentació de sol·licituds per optar a les ajudes suposa l'acceptació formal de les condicions de la convocatòria.

També podran presentar la sol·licitud a l'Oficina d'atenció ciutadana (Pl. de l'Ajuntament, 1) de forma presencial o per qualsevol altra forma de les previstes en l'article 16, apartat 4 de la Llei 39/2015, d'1

a la modificación de la resolució de concesión y eventualmente a su revocación.

k) Que se compromete a reintegrar los fondos recibidos en caso de no cumplir los requisitos y las condiciones y obligaciones establecidas en las normas, así como los supuestos regulados en el artículo 37 de la Ley 38/2003 general de subvenciones (LGS) y, en particular, para obtener la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido, o mostrar resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero prevista en el artículo 14 de la LGS.

l) Que son ciertos los datos bancarios que identifican la cuenta corriente, titularidad de la persona beneficiaria de la ayuda regulada en estas bases, así como el resto de datos que se recogen en el presente documento y pide que los pagos se realicen a través de esta cuenta bancaria.

m) Que conoce que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o manifestación, comportará la obligación de reintegro del importe subvencionado, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiera lugar. La solicitud deberá estar suscrita por el/la beneficiario/a o por quien tenga conferida su representación.

- La acreditación del requisito de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento será objeto de verificación municipal por el órgano instructor, sin necesidad de que el/la solicitante deba aportar documentación alguna.
- Se considerará que el/la solicitante está al corriente de obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Picassent cuando no tenga deudas o sanciones tributarias en periodo ejecutivo, salvo que estén aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución esté suspendida.
- La presentación de solicitudes para optar a las ayudas supone la aceptación formal de las condiciones de la convocatoria.

También podrán presentar la solicitud en la Oficina de atención ciudadana (Pl. del Ayuntamiento, 1) de forma presencial o por cualquier otra forma de las previstas en el artículo 16, apartado 4 de la Ley 39/2015, de





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026

d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3.L'Ajuntament, així mateix, realitzarà tots els seus tràmits telemàticament, a través de la seu electrònica, excepte que per circumstàncies excepcionals i motivades haja de recórrer a altres procediments substitutius, amb les degudes garanties per a totes les parts.

4.Els formularis, les declaracions responsables i els altres documents electrònics a emplenar en les diferents fases del procediment estaran disponibles en la citada seu i hauran de ser obligatòriament utilitzats quan així procedisca. L'adreça d'internet d'accés a la seu electrònica és: <https://picassent.sedipualba.es>

#### 8.4. Termini de presentació de la documentació

1. El termini per a presentar sol·licituds i documentació començarà des de l'endemà a la publicació en el BOP de la convocatòria present i finalitzarà l'1 de juny de 2026. La presentació fora de termini serà causa d'inadmissió.

2. Estaran obligats a presentar les sol·licituds per seu electrònica <https://picassent.sedipualba.es/> les persones següents:

- a) Les persones jurídiques (empreses)
- b) Les entitats sense personalitat jurídica (comunitats de béns)
- c) Els que representen una persona interessada que estiga obligada a relacionar-se electrònicament amb l'Administració

Si alguna persona obligada a presentar sol·licituds electrònicament, d'acord amb els articles 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu presenta la sol·licitud presencialment, se li requerirà perquè la presente electrònicament. A l'efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud la data de la

1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3..El Ayuntamiento, asimismo, realizará todos sus trámites telemáticamente, a través de la sede electrónica, excepto que por circunstancias excepcionales y motivadas deba recurrir a otros procedimientos sustitutivos, con las debidas garantías para todas las partes.

4.Los formularios, las declaraciones responsables y los demás documentos electrónicos a cumplimentar en las diferentes fases del procedimiento estarán disponibles en la citada sede y deberán ser obligatoriamente utilizados cuando así proceda. La dirección de internet de acceso a la sede electrónica es: <https://picassent.sedipualba.es>

#### 8.4. Plazo de presentación de la documentación

1. El plazo para presentar solicitudes y documentación comenzará desde el día siguiente a la publicación en el BOP de la presente convocatoria y finalizará el 1 de junio de 2026. La presentación fuera de plazo será causa de inadmisión.

2. Estarán obligados a presentar las solicitudes por sede electrónica <https://picassent.sedipualba.es/> las personas siguientes:

- a) Las personas jurídicas (empresas)
- b) Las entidades sin personalidad jurídica (comunidades de bienes)
- c) Los que representan a una persona interesada que esté obligada a relacionarse electrónicamente con la Administración

Si alguna persona obligada a presentar solicitudes electrónicamente, de acuerdo con los artículos 14.2 y 14.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo presenta la solicitud presencialmente, se le requerirá para que la presente electrónicamente. Al efecto, se considerará como fecha de presentación de la solicitud la





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOLÍ MARTINEZ 8/4/2026

sol·licitud esmenada; és a dir, la sol·licitud presentada electrònicament.

fecha de la solicitud enmendada; es decir, la solicitud presentada electrònicamente.

**Nové. Composició del jurat**

1.El jurat estarà format pels membres següents:

-Dos funcionaris/àries públiques municipals amb coneixements de valencià amb veu i vot. Un/a d'ells/es serà secretari/ària de la comissió.

-Una persona relacionada amb el món del comerç i/o del valencià, amb veu i vot.

2.El jurat podrà declarar desert qualsevol premi i acumular-lo en una altra modalitat, si es considera que no es compleixen els requisits estàndards per aconseguir el premi.

3.La decisió del jurat serà inapel·lable.

4.Les decisions del jurat hauran de constar en una acta.

**Desé.Procediment per a la concessió dels premis: instrucció, resolució i entrega. Terminis de resolució i notificació. Recursos.**

1. La instrucció del procediment i la seua tramitació correspondrà al personal tècnic de l'àrea de Promoció lingüística. Correspon a l'òrgan instructor, de conformitat amb l'article 24 de la Llei general de Subvencions, realitzar d'ofici totes les actuacions que crega necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades i documents, en virtut dels quals haja de formular-se la proposta de resolució i en la qual es verificarà el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari del premi.

2. Quant a la resolució del procediment, l'òrgan competent per a la concessió i adjudicació dels premis és l'Alcaldia qui, d'acord amb la proposta formulada per la Regidoria de l'àrea de Promoció lingüística, resoldrà el procediment, sense perjudici que pugua delegar aquesta atribució en els termes previstos en la legislació de règim local

3. L'expedient contindrà informe de l'òrgan instructor en el qual constarà que la

**Noveno. Composición del jurado**

1.El jurado estará formado por los miembros siguientes:

-Dos funcionarios/arias públicas municipales con conocimientos de valenciano con voz y voto. Uno/a de ellos/as será secretario/aria de la comisión.

Una persona relacionada con el mundo del comercio y/o del valenciano, con voz y voto.

2.El jurado podrá declarar desierto cualquier premio y acumularlo en otra modalidad, si se considera que no se cumplen los requisitos estándares para conseguir el premio.

3.La decisión del jurado será inapelable.

4.Las decisiones del jurado deberán constar en un acta.

**Décimo. Procedimiento para la concesión de los premios: instrucción, resolución y entrega. Plazos de resolución y notificación. Recursos.**

1. La instrucción del procedimiento y su tramitación corresponderá al personal técnico del área de Promoción lingüística. Corresponde al órgano instructor, de conformidad con el artículo 24 de la Ley General de Subvenciones, realizar de oficio todas las actuaciones que crea necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos y documentos, en virtud de los cuales deba formularse la propuesta de resolución y en la que se verificará el cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de beneficiario del premio.

2. En cuanto a la resolución del procedimiento, el órgano competente para la concesión y adjudicación de los premios es la Alcaldía quien, de acuerdo con la propuesta formulada por la Concejalía del área de Promoción lingüística, resolverá el procedimiento, sin perjuicio de que pueda delegar esta atribución en los términos previstos en la legislación de régimen local.





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026

informació que hi consta és correcta i que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir als premis presents.

4. La resolució de concessió ha de contindre la relació de persones beneficiàries, l'activitat subvencionada, l'import concedit, així com també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.

5. La resolució del procediment es notificarà a les persones interessades d'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La pràctica de la notificació o publicació s'ajustarà a les disposicions contingudes en els articles 41 i 45 de la mateixa Llei.

6. La resolució citada posarà fi a la via administrativa i contra esta, les persones jurídiques interessades podran exercir les accions que procedisquen davant la jurisdicció competent. No obstant això, podran interposar amb caràcter previ i potestatiu, recurs de reposició.

7. Cabrà la possibilitat que se celebri un acte de lliurament de premis.

**Onzè. Sistema d'abonament dels premis atorgats**

El pagament de la quantia corresponent es farà mitjançant transferència bancària al compte corrent de titularitat de la persona beneficiària de la subvenció.

**Dotzè. Obligacions de les persones beneficiàries**

12.1. S'estableixen les següents obligacions per a les persones físiques o jurídiques beneficiàries de la subvenció:

Els comerços premiats hauran d'introduir el logotip de l'Ajuntament de Picassent i de la Diputació de València (Normalització lingüística) en un cartell exposat al seu comerç en què expliquen que han sigut premiats, segons la llegenda següent: *El comerç \_\_\_\_\_ ha sigut beneficiari dels premis al foment del valencià atorgats per la Regidoria de Promoció Lingüística de*

3. El expediente contendrá informe del órgano instructor en el que constará que la información que consta es correcta y que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a los premios presentes.

4. La resolución de concesión debe contener la relación de personas beneficiarias, la actividad subvencionada, el importe concedido, así como también las solicitudes desestimadas con la indicación del motivo de desestimación.

5. La resolución del procedimiento se notificará a las personas interesadas de acuerdo con el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. La práctica de la notificación o publicación se ajustará a las disposiciones contenidas en los artículos 41 y 45 de la misma Ley.

6. La resolución citada pondrá fin a la vía administrativa y contra esta, las personas jurídicas interesadas podrán ejercer las acciones que procedan ante la jurisdicción competente. No obstante, podrán interponer con carácter previo y potestativo, recurso de reposición.

7. Cabrá la posibilidad de que se celebre un acto de entrega de premios.

**Décimoprimer. Sistema de abono de los premios otorgados**

El pago de la cuantía correspondiente se hará mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente de titularidad de la persona beneficiaria de la subvenció.

**Décimosegundo. Obligaciones de las personas beneficiarias**

12.1. Se establecen las siguientes obligaciones para las personas físicas o jurídicas beneficiarias de la subvenció:

Los comercios premiados deberán introducir el logotipo del Ayuntamiento de Picassent y de la Diputación de Valencia (Normalización lingüística) en un cartel expuesto a su comercio en el que explican que han sido premiados, según la siguiente leyenda: *El comerç \_\_\_\_\_ ha sigut beneficiari dels premis al foment del valencià atorgats*





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026

*l'Ajuntament de Picassent amb la col·laboració de la Diputació de València. Hauran de mantindre el cartell durant un any des de la publicació en el BOP de la concessió de la subvenció.*

*per la Regidoria de Promoció Lingüística de l'Ajuntament de Picassent amb la col·laboració de la Diputació de València.. Deberán mantener el cartel durante un año desde la publicación en el BOP de la concesión de la subvención.*

12.2. A més a més, les persones beneficiàries tindran les obligacions següents:

- Haver realitzat les accions premiades.
- Comunicar a l'Ajuntament, de manera fefaent, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen la mateixa finalitat, que procedisquen de qualsevol entitat pública o privada.
- Justificar el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.
- Sometre's a les actuacions de control i comprovació que pot efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora.

12.2. Además, las personas beneficiarias tendrán las obligaciones siguientes:

- Haber realizado las acciones premiadas.
- Comunicar al Ayuntamiento, de manera fehaciente, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financian la misma finalidad, que procedan de cualquier entidad pública o privada.
- Justificar el cumplimiento de los requisitos y las condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinan la concesión o disfrute de la subvención.

-Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions i concordants.

-Someterse a las actuaciones de control y comprobación que puede efectuar el órgano concedente o la entidad colaboradora.

-Reintegrar los fondos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley general de subvenciones y concordantes.

**Tretzé. Publicitat de la convocatòria anual**  
L'extracte de la convocatòria anual es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions, sense perjudici de la seua inserció íntegra en el tauler d'edictes i en la pàgina web de l'Ajuntament de Picassent.

**Decimotercero. Publicidad de la convocatoria anual**

El extracto de la convocatoria anual se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia*, por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, sin perjuicio de su inserción íntegra en el tablón de edictos y en la página web del Ayuntamiento de Picassent.

**Catorzé. Justificació**

Les subvencions que es concedisquen en atenció a la concurrència d'una determinada situació en el perceptor o perceptora no requeriran una altra justificació que l'acreditació, per qualsevol mitjà admissible en dret, d'aquesta situació prèviament a la concessió, sense perjudici dels controls que pogueren establir-se per a verificar que existeix.

**Decimocuarto. Justificación**

Las subvenciones que se concedieran en atención a la concurrencia de una determinada situación en el perceptor o perceptora no requerirán otra justificación que la acreditación, por cualquier medio admisible en derecho, de esta situación previamente a la concesión, sin perjuicio de los controles que pudieran establecerse para verificar que existe.

**Quinzé. Declaració de minimis**

Les ajudes presents estan subjectes a la declaració de *minimis*, d'acord amb el

**Decimoquinto. Declaración de minimis**



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementiri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOLÍ MARTÍNEZ 8/4/2026

Reglament 2023/2831 de la Comissió europea, de 13 de desembre de 2023 i als articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la UE a les ajudes a *minimis*.

L'import de les ajudes de *minimis* concedides per un estat membre a una única empresa no excedirà de 300.000 euros durant qualsevol període de tres anys.

### Setzé. Autorització sobre dades personals

D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, així como en la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals s'informa que les seues dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Picassent com a responsable del tractament, basant-se en una obligació legal i/o en un interès públic (article 6.1c) i e) del RGPD amb la finalitat de gestionar les sol·licituds de participació en la premis a l'ús del valencià en el comerç.

Les dades de caràcter personal aportats només es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual s'ha demanat i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar de la dita finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable la normativa d'arxius i patrimoni documental espanyol. Així mateix, s'informa a l'interessat que no es comunicaran les dades a tercers, excepte obligació legal. L'interessat podrà exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seues dades, per a això haurà de dirigir sol·licitud dirigida a l'atenció de l'Ajuntament de Picassent (València) per mitjà d'un escrit dirigit a la Secretaria General.

### Deseté. Minoracions i reintegrament

Si les dades presentades per la persona interessada no foren certes, haurà de reintegrar les quantitats percebudes amb els

Las presentes ayudas están sujetas a la declaración de *minimis*, de acuerdo con el Reglamento 2023/2831 de la Comisión europea, de 13 de diciembre de 2023 y en los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la UE a las ayudas a *minimis*.

El importe de las ayudas de *minimis* concedidas por un Estado miembro a una única empresa no excederá de 300.000 euros durante cualquier período de tres años.

### Decimosexto. Autorización sobre datos personales

De acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 d'abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, así como en la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales se informa de que sus datos personales serán tratados por el Ayuntamiento. de Picassent como responsable del tratamiento, basándose en una obligación legal y/o en un interés público (artículo 6.1c) y e) del RGPD con la finalidad de gestionar las solicitudes de participación en la premios al uso del valenciano en el comercio.

Los datos de carácter personal aportados sólo se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se ha solicitado y para determinar las posibles responsabilidades que pudieran derivarse de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será aplicable la normativa de archivos y patrimonio documental español. Asimismo, se informa al interesado que no se comunicarán los datos a terceros, salvo obligación legal. El interesado podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, para ello deberá dirigir solicitud dirigida a la atención del Ayuntamiento de Picassent (Valencia) por medio de un escrito dirigido a la Secretaría General.

### Decimoséptimo. Minoraciones y reintegro





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri Nerea Sanchis Palau 8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística COLOMA GRADOL MARTINEZ 8/4/2026

corresponents interessos de demora des del pagament del premi fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament o la data en què el deutor o la deutora ingresse el reintegrament si és anterior a esta.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament del premi fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament o la data en què el deutor o la deutora ingresse el reintegrament si és anterior a esta, en els casos següents:

-Obtenció del premi sense reunir les condicions o criteris per a la seua concessió.

-Incompliment total o parcial de l'activitat que va motivar la concessió de la subvenció o dels requisits que la van justificar.

-Obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer de l'òrgan encarregat de la fiscalització de la subvenció per part de la persona beneficiària.

-Altres causes de reintegrament previstes en la Llei general de subvencions.

-Quan la persona beneficiària haja rebut altres subvencions incompatibles amb l'atorgada, sense haver renunciat a esta.

Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic resultant d'aplicació per a cobrar el que preveu la Llei general pressupostària.

El període d'ingrés en via voluntària serà el que s'estableix, amb caràcter general, per als ingressos directes. Si no s'ingressaren dins d'este període, es procedirà per via de constrenyiment d'acord amb el Reglament general de recaptació.

Els procediments per a l'exigència del reintegrament de les subvencions o premis tindran sempre caràcter administratiu.

**Dihuité. Publicitat dels premis concedits**

Si los datos presentados por la persona interesada no fueron ciertos, deberá reintegrar las cantidades percibidas con los correspondientes intereses de demora desde el pago del premio hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro o la fecha en que el deudor o la deudora ingrese el reintegro si es anterior a la misma.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago del premio hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro o la fecha en que el deudor o la deudora ingrese el reintegro si es anterior a esta, en los siguientes casos:

-Obtención del premio sin reunir las condiciones o criterios para su concesión.

-Incumplimiento total o parcial de la actividad que motivó la concesión de la subvención o de los requisitos que la justificaron.

-Obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero del órgano encargado de la fiscalización de la subvención por parte de la persona beneficiaria.

-Otras causas de reintegro previstas en la Ley general de subvenciones.

-Cuando la persona beneficiaria haya recibido otras subvenciones incompatibles con la otorgada, sin haber renunciado a esta.

Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público resultante de aplicación para cobrar lo previsto en la Ley General Presupuestaria.

El periodo de ingreso en vía voluntaria será el que se establece, con carácter general, para los ingresos directos. Si no se ingresaran dentro de este período, se procederá por vía de apremio de acuerdo con el Reglamento general de recaudación.

Los procedimientos para la exigencia del reintegro de las subvenciones o premios tendrán siempre carácter administrativo.





FIRMAT PER

Regidora de Falles, Arxiu, Biblioteca i Promoció  
Lingüística, Enllumenat Públic i Cementeri  
Nerea Sanchis Palau  
8/4/2026



FIRMAT PER

Tècnica de Promoció Lingüística  
COLOMA GRADOL MARTINEZ  
8/4/2026

La convocatòria present es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província*, sense perjudi de la seua inserció íntegra en tauler d'anuncis municipal.

La Base de Dades Nacional de Subvencions opera com a sistema de publicitat de subvencions, a l'efecte, de conformitat amb l'article 18.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es remetrà informació sobre les resolucions de concessió recaigudes, en els termes establits en l'article 20 de la referida norma.

**La participació en la convocatòria present suposa l'acceptació de la totalitat de les bases per part de les persones aspirants.**

**Décimotavo. Publicidad de los premios concedidos**

La presente convocatoria se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia*, sin perjuicio de su inserción íntegra en tablón de anuncios municipal.

La Base de Datos Nacional de Subvenciones opera como sistema de publicidad de subvenciones, al efecto, de conformidad con el artículo 18.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se remitirá información sobre las resoluciones de concesión recaídas, en los términos establecidos en el artículo 20 de la referida norma.

**La participación en la presente convocatoria supone la aceptación de la totalidad de las bases por parte de las personas aspirantes.**

