

ESKAERA / SOLICITUD
Diru-laguntzak: ESKAERA
Subvenciones o Ayudas: SOLICITUD

TITULARRA / TITULAR

IZEN-ABIZENAK / NOMBRE Y APELLIDOS Sdad. Cult. Coro Ametsa		N.A.N. / D.N.I. G20069118
OHIZKO HELBIDEA / DOMICILIO HABITUAL Istillaga nº 5 - B		
P.K. / C.P. 20304	HERRIA / POBLACIÓN Irun	LURRALDEA/ PROVINCIA GIPUZKOA
HARREMANETARAKO TELEFONOAK TELÉFONOS DE CONTACTO 747434069		POSTA ELEKTRONIKOA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO secretaria@coroametsa.org; coroametsa@coroametsa.org

ORDEZKATZAILEA / REPRESENTANTE

IZEN-ABIZENAK / NOMBRE Y APELLIDOS Juan ACHUCARRO IRULEGUI	N.A.N. / D.N.I. 15225423K
--	-------------------------------------

Jakinarazteko moduak eta lekua / Formas y Lugar de Notificación:

Bide telematikoa

Vía Telemática: **Obligatorio únicamente de manera ELECTRÓNICA**
 SMS: 607455344 E-mail: juantxoatxukarro@gmail.com

Posta arrunta

Correo Ordinario: **Ramón Iribarren Pasealekua nº 7 - 6º A - 20280 Hondarribia (GIPUZKOA)**

TRAMITEA **Diru-laguntzak: ESKAERA**
 TRÁMITE: **Subvenciones o Ayudas: SOLICITUD**

KOKAPENA
 LOCALIZACIÓN:

GAIA / ASUNTO:

Petición de subvencion

Nombre y apellidos: Sdad. Cult. Coro Ametsa

DNI: G20069118

subvencion solicitada: 2026 Solicitud/ SUBVENCIONES NOMINATIVAS - CULTURA

Denominación del proyecto: Subvención S.C Coro Ametsa 2026 Ref Expdte 2026SUNO0019

Número de cuenta (IBAN): ES3820955045871060108114

Declaración de otros ingresos: Además de esta subvención, NO ha obtenido o solicitado ningún ingreso o subvención para la actividad objeto de subvención

Observaciones:

Quien firma, en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, actuando en nombre propio o en representación del solicitante, al objeto de obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora de la subvención de referencia:

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Que la persona o entidad se encuentra en la situación que fundamenta la concesión de la subvención o en las que concurren las circunstancias previstas en las bases reguladoras.

Que no se halla comprendida en ninguna de las circunstancias del art. 13, párrafos 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que impide obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora de las subvenciones, salvo que por la naturaleza de la subvención se exceptúe por su normativa



reguladora.

Que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de Seguridad Social, de Residencia Fiscal y por Reintegro de Subvenciones, a los efectos de lo dispuesto en los arts. 22 a 26 del RD 887/2006, de 21 de julio, del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, y se compromete a aportar la documentación que lo acredita en la forma prevista en la normativa reguladora de la subvención de referencia.

CONSULTA DE DATOS:

Quien firma no se opone a que la Administración pueda consultar o recabar los documentos requeridos en el procedimiento (art. 28 de la Ley 39/2015):

- Estar al corriente de obligaciones tributarias (Hacienda) y con la Seguridad Social (TGSS)

ERANTSITAKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN ADJUNTA:

Actividades Ametsa 2026.pdf, Presupuesto Ametsa 2026.pdf, Aceptacion Subvencion 2026.pdf,

Formulario honetako datuak jasotzen dira udal eskumenen jardunean eta egiaztatu edo osatu ahal izango dira beste Herri Administrazioei kontsultatuz legezko betebeharren dagokion prozedura egoki kudeatzeko, Irungo Udalaren Informazio Sistemari sartuko dira eta soilik datuen babesaren alorreko legedian aurreikusitako kasuetan lagatu ahal izango zaizkie hirugarrenei. Datuei lotutako sartzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubideak gauzatu ditzakezu HAZ edo www.irun.org/sac Egoitza Elektronikoen bidez. Erreklamazio bat aurkeztu dezakezu ere Irungo Udalaren Datuak Babesteko Ordezkararen aurrean dpd@irun.org posta elektronikoa edo Datuak Babesteko Euskal Bulegoan www.avpd.euskadi.eus. Info. gehiago: www.irun.org/lopd.

Los datos de este formulario se recogen en ejercicio de competencias municipales y se podrán verificar o completar mediante consulta a otras Administraciones Públicas por obligación legal para la correcta gestión del correspondiente procedimiento. Dichos datos serán incluidos en el Sistema de Información del Ayuntamiento de Irun y podrán ser cedidos a terceros únicamente en los supuestos previstos en la legislación en materia de protección de datos personales. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición a través del SAC o la Sede Electrónica www.irun.org/sac. También puede presentar una reclamación ante el Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Irun en el email dpd@irun.org o ante la Agencia Vasca de Protección de Datos www.avpd.euskadi.eus. Más info: www.irun.org/lopd.