



## Ajuntament de Lleida

### **CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A L'ANY 2026 DE LA LÍNIA SUBVENCIONADORA L-6.1 "SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES PER AL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ COMUNITÀRIA I EL VOLUNTARIAT ALS BARRIS DE LA CIUTAT" DE LA REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ I DRETS CIVILS**

#### 1. EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament de Lleida, en la sessió del dia 31 de gener de 2025, va aprovar el "Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Lleida i els seus organismes autònoms 2025-2027".

Amb data 25 d'abril de 2025, l'Excm. Ajuntament Ple adoptà l'acord d'aprovar inicialment les bases de diverses línies de subvencions, entre elles, les relatives a aquesta convocatòria.

En compliment del tràmit d'informació pública, l'acord esmentat i el text de les bases que regulen aquesta convocatòria es van publicar en el DOGC núm. 9404 de 2 de maig de 2025 i en el BOP núm. 85 de 6 de maig de 2025, durant el termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la darrera publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i/o en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a efectes que es poguessin formular les corresponents al·legacions i/o reclamacions.

En data 9 de juny de 2025 va finalitzar el període d'exposició pública sense haver-se presentat cap al·legació, per tant, les bases han estat definitivament aprovades mitjançant decret d'alcaldia de data 13 de juny de 2025, publicat en el BOP núm. 115 de data 18 de juny de 2025.

La història i l'estructura de la nostra ciutat han propiciat el desenvolupament d'una xarxa associativa important. Aquesta xarxa es manifesta especialment en l'associacionisme vinculat al territori i als diversos barris de la ciutat.

L'Ajuntament de Lleida, a través de la Regidoria de Participació, vol donar suport al moviment associatiu de la ciutat. Per això, fa públiques les següents bases per a la presentació de projectes vinculats a la participació comunitària i el voluntariat. Les entitats veïnals, les cases i centres regionals, els centres culturals internacionals i les entitats i cooperatives sense ànim de lucre, aquests/es últims/es en concert amb una o més entitats veïnals que treballin als barris, poden presentar projectes alineats amb els següents objectius:

- Promoure totes aquelles activitats que treballin entorn als valors comunitaris, la convivència, el voluntariat i el sentiment de pertinença al barri i a la ciutat; així com, el compromís de la ciutadania amb el teixit social.
- Fomentar la participació ciutadana i enfortir el teixit associatiu i comunitari de la ciutat, impulsats per entitats veïnals amb seu social a Lleida.
- Desenvolupar accions o activitats d'interès social que promoguin un fi públic i que contribueixin al desenvolupament del Pla d'Acció Municipal.
- Desenvolupar accions o projectes als barris de la ciutat integrant de manera transversal l'Enfoc de Gènere i Basat en Drets Humans (EGiBDH) que responguin a prioritats, valors i/o finalitats de la normativa en el marc de la participació ciutadana, l'associacionisme i el voluntariat, contribuint al desenvolupament d'una ciutadania



## Ajuntament de Lleida

crítica, corresponsable i transformadora en el marc dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i l'Agenda 2030.

- Promoure la cultura de la participació ciutadana tot impulsant accions comunitàries, inclusives i participatives.
- Potenciar el treball vers l'Objectiu de Desenvolupament Sostenible número 11 per aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilients i sostenibles. Les ciutats han de planificar el seu desenvolupament d'una forma sostenible i participativa, vetllant per la protecció del patrimoni cultural i natural, assegurant la integració territorial i aportant respostes integrals i resilients als riscos derivats del canvi climàtic i altres possibles desastres o crisis.
- Potenciar una xarxa ciutadana participativa, corresponsable i compromesa, en concordança amb els objectius de la regidoria i que alhora generi un impacte de qualitat per a la ciutadania.

## 2. QUANTIA TOTAL MÀXIMA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

L'import total de la convocatòria per a l'exercici 2026 ascendeix a 150.000 €, amb càrrec a la partida pressupostària 06 9240 48901, sota la denominació "altres transferències a ens sense ànim de lucre".

La quantia individualitzada dels ajuts i els criteris per a la seva determinació queden establerts en la clàusula 5a de les bases reguladores. El seu pagament s'efectuarà mitjançant bestreta del 100% eximida de garantia, via transferència bancària, a un compte obert per l'entitat beneficiària per als ingressos i pagaments referits a la subvenció concedida.

## 3. SOL·LICITUDS

Podran obtenir la condició de beneficiari les entitats que estiguin en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció o en les que hi concorrin les circumstàncies previstes en les clàusules 2a i 3a, respectivament, de les bases reguladores. En cap cas podran obtenir dita condició les entitats en les quals es doni alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els interessats presentaran les sol·licituds telemàticament mitjançant el tràmit específic habilitat a la seu electrònica de l'Ajuntament: [www.paeria.es/subvencions](http://www.paeria.es/subvencions).

Les sol·licituds acompanyaran els impresos determinats en la clàusula 10a de les bases reguladores i es cursaran dins del termini de 20 dies hàbils a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil (dissabte, diumenge o festiu), s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Si la documentació no compleix els requisits, es requerirà a l'interessat per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius.



## Ajuntament de Lleida

### 4. CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT DELS AJUTS

D'acord amb el que estableix la clàusula 6a de les bases reguladores, els projectes es valoraran sobre 100 punts segons l'acordat al Pla Estratègic de Subvencions. Per poder optar als respectius ajuts, caldrà treure un mínim de 30 punts en l'apartat general i de 20 punts en els criteris transversals.

- VALORACIÓ GENERAL (60 punts):

- 1) Qualitat i coherència del projecte (35 punts):

Objectius, descripció de les activitats, calendarització i resultats clarament definits. Planificació i temporalització de cadascuna de les actuacions, gestió eficaç i eficient dels recursos de què es disposa i previsió d'indicadors i tècniques de control per fer-ne l'avaluació i corregir desviacions.

Quantificació real del nombre de participants, perfil de les titulars de dret i diversificació de les poblacions diana.

Inclusió de mecanismes, metodologies i eines participatives que permetin diagnosticar les necessitats actuals i avaluar les activitats executades.

Continuïtat en el temps, originalitat i innovació de les activitats proposades, tant en metodologia com a les persones destinatàries.

- 2) Valoració de l'entitat (25 punts):

Presència i base social a la ciutat de Lleida.

Experiència i tradició en intervencions comunitàries i foment de la participació comunitària i del voluntariat.

Participació dels socis i sòcies en activitats i campanyes comunitàries que fomentin el sentiment de pertinença, el voluntariat i la cultura de la participació ciutadana.

Realització d'un mínim de quatre accions als barris i a les partides de l'horta, així com la presentació conjunta de programes, projectes o activitats en concert amb una altra entitat.

Adhesió a coordinadores, federacions, xarxes o altres organitzacions que treballin en el marc dels objectius de la línia subvencionadora.

Capacitat de planificació, organització, gestió i control del projecte.

- Aportació directa i valorada del pressupost.
- Racionalització de la despesa d'acord amb el nombre d'activitats programades.
- Capacitat d'autofinançament i solvència per aconseguir altres fonts de finançament.

Impacte territorial i demogràfic de les actuacions subvencionades.

- VALORACIÓ DELS CRITERIS TRANSVERSALS (40 punts):



## Ajuntament de Lleida

### 1) CT1\_Accions per a la promoció de l'ús social del català i foment de la convivència intercultural (10 punts):

- Garantir de manera explícita que la llengua vehicular de totes les activitats subvencionades serà el català. Aquest compromís inclou l'ús del català tant en el desenvolupament de les activitats, orals i escrites, com en totes les comunicacions i materials associats, com ara inscripcions, cartells, xarxes socials, correus, dossiers o vídeos. El personal implicat en el projecte disposa de la competència lingüística necessària per assegurar aquest ús, i es promou activament el català com a llengua de relació habitual amb les persones participants (8 punts).
- Fomentar l'educació intercultural, basada en la igualtat, la solidaritat i el respecte a la diversitat de cultures en un marc de diàleg i convivència, sempre mantenint i impulsant el català com a llengua central de cohesió i inclusió (2 punts).

### 2) CT2\_Accions per a la igualtat i perspectiva de gènere (10 punts):

- Premiar que l'entitat estigui adherida al Pacte Local contra les violències masclistes de Lleida (3 punts).
- Reconèixer la participació i les aportacions de les dones en la governança de l'entitat (3 punts).
- Utilitzar llenguatge no sexista en la difusió i comunicació de les activitats que inclou el projecte (4 punts).

### 3) CT3\_Accions per a la millora del civisme, la convivència i la responsabilitat comunitària (5 punts):

- Impulsar actuacions preventives que lluitin contra l'exclusió social des d'una mirada comunitària i centrant l'acció en problemàtiques socials que generen exclusió (1 punt).
- Millorar la qualitat de vida de les persones en el si de la comunitat i potenciar els vincles i les relacions humanes que s'activen en els processos comunitaris (2 punts).
- Implementar programes que redueixin les desigualtats socioeconòmiques, promoguin la convivència inclusiva, l'enfortiment comunitari, l'apoderament del veïnat i el reforç de les aliances socials (2 punts).

### 4) CT4\_Accions per a la inclusió i l'accessibilitat universal (10 punts):

- Implementar les mesures necessàries per garantir espais i dinàmiques universalment accessibles (4 punts).
- Crear entorns i espais que puguin ser utilitzats per tothom i organitzar activitats sense necessitat d'adaptació o disseny especialitzat (3 punts).
- Incorporar mesures de llenguatge fàcil i/o pictogrames en la difusió i informació de les activitats que inclou el projecte (3 punts).



## Ajuntament de Lleida

5) CT5\_Accions per al foment dels drets humans i l'acció climàtica (5 punts):

- Crear tallers participatius adreçats de forma desagregada a col·lectius més vulnerables (1,5 punts).
- Conscienciar sobre l'estat del medi i promoure actuacions eficaces per prevenir la generació de residus i l'ús de materials no reciclables (1,5 punts).
- Incentivar l'adopció d'estils de vida saludables en harmonia amb la natura per mitigar el canvi climàtic (2 punts).

La quantia final de l'ajut concedit s'obindrà d'aplicar el tant per cent de puntuació a la totalitat de la dotació pressupostària.

### 5. ÒRGAN INSTRUCTOR I COMISSIÓ AVALUADORA

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà el regidor de Participació i Drets civils i el resoldrà la Junta de Govern Local.

La Comissió Tècnica avaluadora estarà integrada per:

- Gemma Domingo i Llobet, directora adjunta d'Innovació Social, que la presidirà.
- Eva Cristina Saiz i Cayuela, cap de Servei de Participació Ciutadana, que actuarà com a vicepresidenta.
- Gemma Villanueva i Montagut, cap d'Unitat Tècnica de Participació Ciutadana, que actuarà com a secretària i que podrà ser substituïda per la presidenta o la vicepresidenta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, l'òrgan col·legiat emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats en la forma que estableixi la convocatòria.

### 6. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

Tal com s'estableix en l'apartat 4 de les bases específiques que regulen aquesta convocatòria:

- El termini per a la resolució i notificació de concessió dels ajuts serà com a màxim de tres mesos a partir de la presentació de la sol·licitud.
- Les propostes de resolucions es notificaran individualment les persones sol·licitants, indicant la quantia de l'ajut atorgat, les condicions econòmiques i el termini de justificació de la despesa.
- Transcorregut aquest termini si no s'ha dictat i notificar la resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e de regim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La resolució de concessió de l'ajut es notificarà mitjançant el sistema de notificació electrònica de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida.



## Ajuntament de Lleida

- La resolució posa fi a la via administrativa

### 7. TERMINI D'EXECUCIÓ

Els projectes presentats en aquesta convocatòria s'han de desenvolupar de l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2026.

### 8. TERMINI DE JUSTIFICACIÓ

La justificació de les actuacions subvencionades haurà de realitzar-se en un termini màxim de 3 mesos a partir de la data de finalització de l'acció subvencionada

La justificació es documentarà amb la presentació del compte justificatiu i la memòria descriptiva i gràfica de les actuacions subvencionades. La rendició del compte justificatiu constitueix un acte obligatori del beneficiari i inclourà, sota la responsabilitat del declarant, els justificants de despesa (factures) o qualsevol altre document amb validesa en el tràfic jurídic mercantil que permeti acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció.

El beneficiari conservarà els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control financer per part dels òrgans competents.

L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient de la mateixa comportarà el reintegrament en les condicions que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Lleida, amb data de la signatura electrònica

El regidor de Participació i Drets Civils



## Ajuntament de Lleida

ANTONIO ROPERO VILARÓ, secretari general de l'Ajuntament de Lleida, segons l'article 206 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, a reserva de l'aprovació definitiva de l'acta,

### **CERTIFICO:**

Que en data 23 d'abril de 2026, la Junta de Govern Local, va adoptar, entre altres, el següent acord:

### **7.- APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS L6.1 DESTINADES A PROJECTES PER AL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ COMUNITÀRIA I EL VOLUNTARIAT ALS BARRIS DE LA CIUTAT 2026**

El senyor Alcalde dona la paraula al secretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antonio Ropero Vilaró, el qual explica la proposta d'acord del regidor de Participació i Drets Civils que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

#### **<<1. Identificació de l'expedient**

- 1.1. Unitat administrativa: Regidoria de Participació i Drets Civils
- 1.2. Expedient: 26/2026 PARTI CGS
- 1.3. Assumpte: Proposta aprovació de la convocatòria pública de subvencions de la línia L-6.1 subvencions destinades a projectes per al foment de la participació comunitària i el voluntariat als barris de la ciutat 2026.

#### **2. Antecedents**

- 2.1. L'Ajuntament Ple, en la sessió de data 31 de gener de 2025, va aprovar el "Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Lleida 2025-2027" i publicat en el Butlletí Oficial de la província número 32 de 17 de febrer de 2025.
- 2.2. L'Ajuntament Ple, en la sessió de data 25 d'abril de 2025, va aprovar les Bases específiques de la línia subvencionadora L-6.1, publicades inicialment en el Butlletí oficial de la Província de Lleida número 85 de data 6 de maig de 2025 i publicades de manera definitiva per falta d'al·legacions en el Butlletí Oficial de la Província número 115, de data 18 de juny de 2025.
- 2.3. Informe tècnic FAVORABLE de data 17 de març de 2026, emès per la Cap de servei de Participació Ciutadana, relatiu a la proposta d'aprovació de la convocatòria de la línia subvencionadora L-6.1 Subvencions destinades a projectes per al foment de la participació comunitària i el voluntariat als barris de la ciutat, que diu:

#### **"EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

*L'Ajuntament de Lleida, en la sessió del dia 31 de gener de 2025, va aprovar el "Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Lleida i els seus organismes autònoms 20252027,"*



## Ajuntament de Lleida

*Amb data 25 d'abril de 2025, l'Excm. Ajuntament Ple adoptà l'acord d'aprovar inicialment les bases de diverses línies de subvencions entre elles les relatives a aquesta convocatòria.*

*En compliment del tràmit d'informació pública, l'acord esmentat i el tex de les bases que regulen aquesta convocatòria es van publicar, en el DOGC núm 9404 de data 2 de maig de 2025, en el BOP núm 85 de 6 de maig de 2025, durant el termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la darrera publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i/o en el Diari oficial de la Generalitat de Catalunya, a efectes de què es poguessin formular les corresponents al·legacions i/o reclamacions.*

*En data 9 de juny va finalitzar el termini d'exposició pública sense que es presenti cap al·legació i/o reclamació, les bases han restat definitivament aprovades mitjançant decret d'alcaldia de data 13 de juny de 2025, publicat en el Butlletí Oficial de la Província núm. 115 de data 18 de juny de 2025.*

*La història i l'estructura de la nostra ciutat han propiciat el desenvolupament d'una xarxa associativa important. Aquesta xarxa es manifesta especialment en l'associacionisme vinculat al territori i als diversos barris de la ciutat.*

*L'Ajuntament de Lleida, a través de la Regidoria de Participació, vol donar suport al moviment associatiu de la ciutat. Per això, fa públiques les següents bases per a la presentació de projectes vinculats a la participació comunitària i el voluntariat. Les entitats veïnals, les cases i centres regionals, els centres culturals internacionals i les entitats i cooperatives sense ànim de lucre, aquests/es últims/es en concert amb una o més entitats veïnals que treballin als barris, poden presentar projectes alineats amb els següents objectius:*

- Promoure totes aquelles activitats que treballin entorn als valors comunitaris, la convivència, el voluntariat i el sentiment de pertinença al barri i a la ciutat; així com, el compromís de la ciutadania amb el teixit social.*
- Fomentar la participació ciutadana i enfortir el teixit associatiu i comunitari de la ciutat, impulsats per entitats veïnals amb seu social a Lleida.*
- Desenvolupar accions o activitats d'interès social que promoguin un fi públic i que contribueixin al desenvolupament del Pla d'Acció Municipal.*
- Desenvolupar accions o projectes als barris de la ciutat integrant de manera transversal l'Enfoc de Gènere i Basat en Drets Humans (EGIBDH) que responguin a prioritats, valors i/o finalitats de la normativa en el marc de la participació ciutadana, l'associacionisme i el voluntariat, contribuint al desenvolupament d'una ciutadania crítica, corresponsable i transformadora en el marc dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i l'Agenda 2030.*
- Promoure la cultura de la participació ciutadana tot impulsant accions comunitàries, inclusives i participatives.*
- Potenciar el treball vers l'Objectiu de Desenvolupament Sostenible número 11 per aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilents i sostenibles. Les ciutats han de planificar el seu desenvolupament d'una forma sostenible i participativa, vetllant per la protecció del patrimoni cultural i natural, assegurant la integració territorial i aportant respostes integrals i resilents als riscos derivats del canvi climàtic i altres possibles desastres o crisis.*
- Potenciar una xarxa ciutadana participativa, corresponsable i compromesa, en concordança amb els objectius de la regidoria i que alhora generi un impacte de qualitat per a la ciutadania.*



## Ajuntament de Lleida

### **QUANTIA TOTAL MÀXIMA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI**

*L'import total de la convocatòria per l'exercici 2026 ascendeix a 150.000 €, amb càrrec a la partida pressupostària 06 9240 48901, sota la denominació "altres transferències a ens sense ànim de lucre".*

*La quantia individualitzada dels ajuts i els criteris per a la seva determinació queden establerts en la clàusula 5a de les bases reguladores. El seu pagament s'efectuarà mitjançant bestreta del 100% eximida de garantia, via transferència bancària, a un compte obert per l'entitat beneficiària per als ingressos i pagaments referits a la subvenció concedida.*

### **TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

*Els interessats presentaran les sol·licituds telemàticament mitjançant el tràmit específic habilitat a la seu electrònica de l'Ajuntament: [www.paeria.es/subvencions](http://www.paeria.es/subvencions).*

*Les sol·licituds acompanyaran els impresos determinats en la clàusula 10a de les bases reguladores i es cursaran dins del termini de 20 dies hàbils a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil (dissabte, diumenge o festiu), s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.*

*Si la documentació no compleix els requisits, es requerirà a l'interessat per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius.*

### **ÒRGAN INSTRUCTOR I COMISSIÓ AVALUADORA**

*L'òrgan competent per la instrucció del procediment serà el regidor de Participació i Drets Civils i el resoldrà la Junta de Govern Local.*

*La Comissió Tècnica avaluadora estarà integrada per:*

- Gemma Domingo i Llobet, directora adjunta d'Innovació Social, que la presidirà.*
- Eva Cristina Saiz i Cayuela, cap de Servei de Participació Ciutadana, que actuarà com a vicepresidenta.*
- Gemma Villanueva i Montagut, cap d'Unitat Tècnica de Participació Ciutadana, que actuarà com a secretària i que podrà ser substituïda per la presidenta o la vicepresidenta.*

*Una vegada avaluades les sol·licituds, l'òrgan col·legiat emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats en la forma que estableixi la convocatòria.*

### **RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ**

*Tal com s'estableix en l'apartat 4 de les bases específiques que regulen aquesta convocatòria:*

- El termini per a la resolució i notificació de concessió dels ajuts serà com a màxim de tres mesos a partir de la presentació de la sol·licitud.*



## Ajuntament de Lleida

- Les propostes de resolucions es notificaran individualment les persones sol·licitants, indicant la quantia de l'ajut atorgat, les condicions econòmiques i el termini de justificació de la despesa.
- Transcorregut aquest termini si no s'ha dictat i notificar la resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e de regim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La resolució de concessió de l'ajut es notificarà mitjançant el sistema de notificació electrònica de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida.
- La resolució posa fi a la via administrativa

### TERMINI D'EXECUCIÓ

Els projectes presentats en aquesta convocatòria s'han de desenvolupar de l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2026.

### TERMINI DE JUSTIFICACIÓ

La justificació de les actuacions subvencionades haurà de realitzar-se en un termini màxim de 3 mesos a partir de la data de finalització de l'acció subvencionada

**Per tot això, s'informa FAVORABLEMENT, i es proposa l'adopció del següent acord a la Junta de Govern Local:**

**Primer.-** Aprovar la convocatòria pública de la LÍNIA L-6.1 "SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES PER AL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ COMUNITÀRIA I EL VOLUNTARIAT ALS BARRIS DE LA CIUTAT", per a l'any 2026, que tindrà un termini de presentació de sol·licituds de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

**Segon.-** Aprovar el nomenament de l'Òrgan Instructor de l'esmentada línia subvencionadora de la Regidoria de Participació i Drets Civils en el regidor de Participació i drets Civils. .

**Tercer.-** Aprovar el nomenament de la Comissió tècnica avaluadora integrada per:

- Gemma Domingo i Llobet, directora adjunta d'Innovació Social, que la presidirà.
- Eva Cristina Saiz i Cayuela, cap Servei de Participació Ciutadana, que actuarà com a vicepresidenta.
- Gemma Villanueva i Montagut, cap d'Unitat Tècnica de Participació Ciutadana, que actuarà com a secretària i que podrà ser substituïda per la presidenta o la vicepresidenta.

**Quart.-** Aprovar l'autorització de despesa de la Línia L-6.1 "SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES PER AL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ COMUNITÀRIA I EL VOLUNTARIAT ALS BARRIS DE LA CIUTAT", per a l'any 2026, per import de 150.000€, amb càrrec a la partida pressupostària 06 9240 48901.

2.10 Vist l'informe FAVORABLE de l'interventor, corresponent a la fiscalització de la convocatòria de la L-6.1 Subvencions destinades a projectes per al foment de la participació comunitària i el voluntariat als barris de la ciutat, de data 23/03/2026.

### 3. Fonaments de dret

- 3.1. La Llei estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament aprovat pel Real Decret 887/2006, de 21 de juliol.



## Ajuntament de Lleida

- 3.2. La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'administració local (art. 25 i 72 de la Llei 7/1982, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i arts.40, 189.2 i 214.2 de 3.4 la Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març).
- 3.3. La legislació de la Generalitat de Catalunya ( arts.239, 240 i 241 del Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya), i (arts.118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.)
- 3.4. Normativa europea (Tractat constitutiu de la Unió Europea, arts.87 a 89, i Real Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).
- 3.5. Les Bases d'Execució del Pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Lleida vigents en el moment de la concessió de la subvenció.
- 3.6. Llei Orgànica de 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.
- 3.7. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes en que li sigui aplicable.
- 3.8. La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a la professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- 3.9. La Llei 17/2015, del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.
- 3.10. Circular 4/2021, s'obre la tramitació electrònica de les subvencions concedides per part de l'Ajuntament de Lleida i els seus OOAA.
- 3.11. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases, regirà el que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les normes del Reglament d'activitats, obres i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, en mesura que siguin d'aplicació i les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Lleida, així com la resta de normativa que pugui ser d'aplicació

### 4. Proposta

D'acord amb els antecedents exposats i el dictamen favorable dels informes tècnics i de fiscalització.

**ES PROPOSA**, a la **JUNTA DE GOVERN LOCAL**, d'acord amb el decret d'alcaldia de delegació de competències dictat en data 28 de juny de 2023 (publicat al BOP de Lleida núm. 129, de 4 de juliol de 2023), l'adopció de l'acord següent:

**Primer.-** APROVAR la convocatòria pública de la L-6.1 SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES PER AL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ COMUNITÀRIA I EL VOLUNTARIAT ALS BARRIS DE LA CIUTAT per a l'any 2026, que tindrà un termini de presentació de sol·licituds de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

**Segon.** APROVAR el nomenament de l'Òrgan Instructor de l'esmentada línia subvencionadora de la Regidoria de Participació i Drets Civils, en el regidor de Participació i drets Civils.

**Tercer.-** APROVAR el nomenament de la Comissió tècnica avaluadora integrada per:

- Gemma Domingo i Llobet, directora adjunta d'Innovació Social, que la presidirà. 2
- Eva Cristina Saiz i Cayuela, cap de Servei de Participació Ciutadana, que actuarà com a vicepresidenta.



## Ajuntament de Lleida

- Gemma Villanueva i Montagut, cap d'Unitat Tècnica de Participació Ciutadana, que actuarà com a secretària i que podrà ser substituïda per la presidenta o la vicepresidenta.

**Quart.** APROVAR l'autorització de despesa (A), de data 23/03/2026 per import de 150.000€, a càrrec de la partida 06.9240.48901

**Cinquè** PUBLICAR el present acord en el Butlletí Oficial de l'estat, a la Base de Datos Nacional de subvenciones així com a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida.

**Sisè.** DIFONDRE el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació en la Seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

**Setè.** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.>>

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (7 vots a favor).

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vistiplau de l'alcalde.

Lleida, en data de la signatura electrònica

Vist i plau  
L'alcalde