

Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització. Subvencions.  
IP/mm  
Expedient 2026/345/X020102

### **Quadre de característiques de la subvenció:**

Nom de les bases:	Bases específiques reguladores de subvencions per a accions de suport al dret a l'alimentació
Publicades en el BOP de Girona:	Número 71, de 15 d'abril de 2026
Nom de la convocatòria:	Convocatòria de subvencions per a accions de suport al dret a l'alimentació per a l'any 2026
Tipus de procediment:	Subvencions de concurrència competitiva
Consignació pressupostària:	300.000,00 €
Aplicació pressupostària:	100/23100/4891200 CC - Subvencions pel dret alimentació
Prevista a l'article 10.1.3 del Pla Estratègic de Subvencions de Dipsalut de 2024-2027 (anualitat 2026), els costos de la qual consten a l'article 13	

### **Convocatòria de subvencions per a accions de suport al dret a l'alimentació per a l'any 2026**

#### **1.Objecte, finalitat i període subvencionable**

La finalitat és regular les subvencions que tenen per objecte la provisió i distribució d'aliments i de productes d'assistència material bàsica a les persones i unitats familiars i de convivència en situació de pobresa i/o vulnerabilitat social, especialment les que estan en situació de privació material severa.

Se subvencionaran accions de suport al dret a l'alimentació que duguin a terme entitats coordinades amb les àrees bàsiques de serveis socials, a través de projectes que efectuen :

- Despeses de compra d'aliments i productes d'higiene bàsics (bolquers, material d'higiene femenina, productes de neteja de la casa i d'higiene personal (xampú, sabó, raspall i pasta de dents), així com targetes moneder, xecs o vals destinats únicament a la compra d'aliments o productes bàsics.

- Despeses de personal dels centres de distribució d'aliments o de magatzems que distribueixen aliments.

Les persones destinatàries finals d'aliments o productes bàsics han de ser derivades per les àrees bàsiques de serveis socials de la demarcació de Girona.

Cada beneficiari pot presentar una sol·licitud.

El procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva.

El període subvencionable és del dia 1 d'octubre de 2025 al 30 de setembre de 2026.

## **2.Crèdits pressupostaris**

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de tres-cents mil euros (300.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació del pressupost de Dipsalut d'enguany, que es detalla a continuació:

	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Crèdits</b>
CC-Subvencions pel dret a l' alimentació	100/23100/4891200	300.000,00 €

La convocatòria es pot resoldre mitjançant dos procediments. Al primer procediment se li assignarà la totalitat de l'import màxim destinat a aquesta convocatòria, i al segon procediment, si es considera oportú, se li assignarà el crèdit sobrant del primer procediment.



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

### **3. Destinatari i condicions**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions les organitzacions no lucratives (ONL) que formen part de la Taula d'Aliments de la demarcació de Girona.

Cal que el beneficiari hagi realitzat o tingui previst realitzar a la demarcació de Girona accions relacionades amb l'objecte de la convocatòria i que les persones destinatàries finals de la subvenció resideixin a la demarcació de Girona.

Per cada beneficiari es podrà concedir fins a una subvenció que pot incorporar:

- L'adquisició d'aliments i productes bàsics.
- Ajuts econòmics, que consisteixen en xecs, vals o targetes moneder, per cobrir l'assistència material bàsica a famílies i persones que es troben en situació de privació material severa. Aquests ajuts econòmics, no cal que es vinculin a un establiment en concret sempre que l'entitat pugui garantir i acreditar amb posterioritat que només serveixen per l'adquisició de productes per cobrir l'assistència material bàsica de persones en situació de privació material severa.

### **4. Presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds del primer procediment comença l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i finalitza el dia 1 de juny de 2026.

En cas que hi hagi crèdit sobrant del primer procediment, Dipsalut pot optar per iniciar un segon procediment.

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria i han d'estar signades pel representant legal de l'ens beneficiari.

La sol·licitud s'ha de realitzar per mitjà del formulari normalitzat disponible a la Seu electrònica de Dipsalut ([www.dipsalut.cat](http://www.dipsalut.cat)), adjuntant-hi la documentació que acrediti el pressupost i una memòria en què es descrigui l'activitat, i formalitzar-la, necessàriament, per mitjà del registre electrònic.

Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada autoritza Dipsalut a fer les consultes necessàries a l'efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament

aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

El formulari de sol·licitud conté un conjunt de preguntes bàsiques sobre el projecte que cal respondre. A més, es pot afegir informació addicional sobre el projecte adjuntant un arxiu en format PDF al final de la sol·licitud. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, siguin en format PDF (PDF amb adjunts) o bé en formats de compressió de tipus Zip o RAR.

La declaració responsable segons la qual els estatuts es van presentar a Dipsalut en l'exercici 2011 o en exercicis posteriors i no han estat modificats; o bé que els estatuts de l'entitat no han estat lliurats a Dipsalut o han sofert modificacions. En aquests dos últims casos, cal acreditar-ho aportant els estatuts vigents, mitjançant una còpia compulsada o els originals.-

Vegeu el punt 7 de les bases reguladores de la subvenció.

## **5. Òrgan competent de la instrucció**

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en les bases corresponen al Servei de Govern i Relacions Institucionals, com a centre gestor.

En virtut de la delegació prevista a l'article 27.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, els Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut assistiran l'òrgan instructor en la seva tasca.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en les bases.
- Una preavaluació per determinar les sol·licituds que passen a la fase d'avaluació.
- L'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració automàtics establerts en aquestes bases i l'establiment de la puntuació corresponent.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

1. L'òrgan col·legiat, anomenat Comissió Avaluadora, està integrat per:

-Presidència:



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

- Titular: gerent de Dipsalut.
- Suplent: cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

-Vocalies:

Vocal 1 titular: coordinadora de Projectes i Polítiques Socials de l'Àrea de Govern i Relacions Institucionals

Vocal 1 suplent: un tècnic/a funcionari/ària de Dipsalut o dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

Vocal 2 titular: cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut

Vocal 2 suplent: un tècnic/a funcionari/ària de Dipsalut o dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

-Secretaria:

-Titular: un tècnic/a dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

-Suplent: un tècnic/a funcionari/ària dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

Per decret de la Presidència de Dipsalut, podrà modificar-se la designació dels membres de la Comissió Avaluadora.

La Comissió es considerarà vàlidament constituïda amb la presència mínima de la Presidència i de dos vocals, un dels quals actuarà com a secretari/ària.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

Vegeu els punts 9 i 10 de les bases reguladores de la subvenció.



## **6. Termini de resolució i notificació**

L'òrgan instructor ha d'elevat la proposta de resolució definitiva al Consell Rector, òrgan atorgant, perquè resolgui sobre el procediment.

La resolució de concessió ha d'estar motivada i ha de contenir la relació de beneficiaris, les actuacions subvencionades, l'import concedit, i també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.

No es poden atorgar subvencions per una quantia superior a la que determina la convocatòria. Es pot declarar deserta la convocatòria o no exhaurir l'import total que s'hi estableixi si els sol·licitants no compleixen les condicions previstes a les bases específiques.

Les resolucions es dictaran en el termini màxim de **sis mesos** a comptar de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució de concessió serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la Seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de deu dies a comptar de la data d'adopció de la resolució, d'acord amb l'article 45.1 *b* de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **7. Criteris i valoració de les sol·licituds**

De conformitat amb el punt vuitè de les bases específiques reguladores de la subvenció:

1. Els requisits previs per ser beneficiari/ària de la subvenció estan recollits en els punts 1 i 4 de les bases.
2. L'import de les subvencions per distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.
3. Per tal de determinar els imports subvencionables dels projectes que compleixin els requisits establerts en les bases, es tindran en consideració: l'àmbit territorial,

l'àmbit temàtic i l'àmbit econòmic. En tot cas, l'import de la resolució anirà condicionat al crèdit existent a la convocatòria fins a esgotar-la.

4. Per establir l'import subvencionat se sumaran els imports valorats (5.1, 5.2, 5.3 i 5.4) i es determinarà l'import subvencionat. En cas que la suma total superi els imports màxims previstos en aquestes bases, s'establirà aquesta quantitat màxima com a import subvencionat.
5. Per tal de valorar les sol·licituds presentades s'aplicaran els paràmetres següents :

5.1 Àmbit territorial: S'estableix a partir de la presència al territori de l'entitat, i a partir de la població que atén:

<b>Àrees bàsiques de serveis socials amb les quals estableix coordinació (ABSS)</b>	<b>Import per atorgar</b>
El projecte es desenvolupa entre una i quatre ABSS	2.000,00 €
El projecte es desenvolupa entre cinc i nou ABSS	4.000,00 €
Presència entre deu i tretze ABSS	6.000,00 €
Presència a totes les ABSS	8.000,00 €

5.2 Àmbit temàtic: Tipus de projecte

<b>Tipologia del projecte</b>	<b>Import per atorgar</b>
Àmbit d'atenció a les necessitats bàsiques d'alimentació i higiene per a persones en situació de vulnerabilitat social	5.000,00 €
Àmbit d'intervenció i mesures d'acompanyament: accions de sensibilització contra el malbaratament alimentari i la qualitat nutricional dels aliments.	10.000,00 €
Àmbit de valor afegit: es promou el comerç local, la banca ètica, la reducció de residus i/o la producció ecològica	20.000,00 €

5.3 Àmbit econòmic: s'estableix a partir de la base subvencionable presentada en la sol·licitud.

<b>Base subvencionable</b>	<b>Import per atorgar</b>
Fins a 25.000,00 €	12.000,00 €*
Entre 25.001,00 € i 50.000,00 €	30.000,00 €*
Entre 50.001,00 € i 75.000,00 €	40.000,00 €
Entre 75.001,00 € i 100.000,00 €	50.000,00 €
Entre 101.001,00 € i 125.000,00€	80.000,00 €
Entre 125.001,00€ i 150.000,00€	120.000,00 €
Entre 150.000,00 € i 200.000,00 €	130.000,00 €
Entre 200.001,00 € i 220.000,00 €	150.000,00 €
Més de 250.000,00 €	180.000,00 €

\*L'import màxim atorgat no superarà en cap cas la base subvencionable

5.4 Espais d'atenció:

<b>Centres de distribució d'aliments</b>	<b>Import per atorgar</b>
Per cada centre de distribució d'aliments existent a la demarcació. Per cada centre que hagi prestat servei durant l'any anterior. No se subvencionaran nous centres de distribució ni espais de nova creació.	5.000,00 €

6. L'import màxim de la subvenció serà de 230.000,00 euros per projecte d'adquisició i distribució d'aliments presentat i un import màxim de 80.000,00 euros per a projectes de magatzem i logística.

No obstant això, la suma dels imports màxims que s'atorguin mai podrà ser superior a l'import consignat a cada convocatòria.



## **8. Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa administrativa dels tribunals d'instància de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament i de manera potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la Presidència de Dipsalut en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

## **9. Publicitat**

La convocatòria i l'extracte de la convocatòria es trametan a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per publicar-ne l'extracte en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, d'acord amb l'article 23 de la Llei 38/2003, general de subvencions. Així mateix, la convocatòria es publicarà al tauler electrònic de Dipsalut (e-Tauler), d'acord amb l'article 24.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

## **10. Termini de justificació dels ajuts concedits**

El termini per justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria finalitza **el dia 15 d'octubre de 2026**.

Vegeu el punt 18 de les bases reguladores de la subvenció.