



Etiqueta del Registro

Solicitud de ayudas para la realización de inversiones en comercialización y transformación de productos pesqueros y acuícolas

1.- Datos entidad interesada

NIF / NIE				Razón Social/Entidad				
Tipo vía				Nombre vía				
Nº/Km:		Piso		Puerta		Código Postal		
Provincia				Municipio				
Otros datos de localización								
Email				Teléfono 1			Teléfono 2	

2.- Datos de la persona o entidad representante

NIF / NIE				Razón Social/Entidad			
Nombre			Apellido 1		Apellido 2		
Email			Teléfono 1				
En calidad de	☐ Representante legal ☐ Apoderado						

3.- Datos del establecimiento industrial

NIF			Apellidos						
Nombre				Razón Social					
Correo electrónico									
Dirección	Tipo vía			Nombre vía			Nº		
Piso		Puerta		CP		Localidad		Provincia	
Teléfono Fijo					Teléfono Móvil				
ACTIVIDAD									
C.N.A.E.				Epígrafe I.A.E					

4.- Medio de Notificación: ☐ Interesado/a ☐ Representante (indique a quién desea que se envíe la notificación)

Las **notificaciones** se realizarán a través de **medios electrónicos** por lo que, con **carácter previo a la presentación de esta solicitud**, la persona a la que se notifica **deberá estar dada de alta en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid**. Puede darse de alta accediendo a este enlace.



5.- Ayuda directa solicitada (euros):

Título del proyecto			
Inversión total (euros)		Porcentaje ayuda %	Ayuda Solicitada (euros)
Desglose de las inversiones			Importe
1			
2			
3			
4			
5			
6			
TOTAL			

6.- Documentación requerida:

Documentos que se aportan junto a la solicitud	
Anexo I: Información General solicitante y de la inversión.	☐
Anexo II: Información económica y- financiera	☐
Anexo III: Información técnica y descripción actuaciones.	☐
Relación de ofertas para control de moderación de costes.	☐
Modelo 1: Declaración relativa a la condición o no de PYME.	☐
Modelo 2: Declaración responsable de cumplimiento de normas mínimas en materia de medio ambiente.	☐
Modelo 3: Declaración de cumplimiento de Criterios de Selección	☐
Modelo 4: Calendario previsto de ejecución y pago de las inversiones.	☐
Modelo 5: Certificación de cumplimiento de requisito de morosidad	☐
Modelo 6: Declaración responsable del solicitante, relativa a la viabilidad económico financiera de la inversión proyectada.	☐
Proyecto técnico, redactado por técnico competente y visado por el Colegio Oficial correspondiente.	☐
Presupuestos, facturas proforma o contratos, correspondientes a las inversiones a realizar.	☐
Plano que refleje el estado de la Industria antes y después de las inversiones, señalando la ubicación y disposición de las nuevas máquinas e instalaciones.	☐
Acreditación de la disponibilidad de los terrenos o del inmueble sobre el que se desea realizar la inversión por un periodo mínimo de 3 años (mediante alguno de los siguientes documentos: Escrituras de propiedad; Certificado actualizado o Nota Simple actualizada del Registro de la Propiedad; Contrato de arrendamiento de inmueble industrial, de duración mínima de 3 años, con nota de liquidación del impuesto correspondiente; Ficha técnica urbanística en el caso de nuevas instalaciones o ampliación de las ya existentes, del suelo donde se realizarán las inversiones; Recibo del impuesto de bienes inmuebles).	☐
En su caso, último recibo del Impuesto de Actividades Económicas (I.A.E.)	☐
Inscripción o solicitud de inscripción en el Registro de Industrias Agrarias de la Comunidad de Madrid (RIA) o Sistema de información equivalente (Declaración Responsable de Inscripción en el Sistema de Información Regional de Industrias Agroalimentarias (SIRIA)).	☐
Certificado de inscripción en el Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos.	☐

Informe de plantilla media en situación de alta emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social de los dos años anteriores a la presentación de la solicitud de ayuda y de los últimos tres meses.	☐
Certificación actualizada del registro correspondiente en la que se especifique fecha de constitución, objeto, capital y sede social, formación del Consejo de Administración o Junta Directiva, apoderados y socios que dispongan de más de un 10% de las participaciones, así como poder suficiente a favor del firmante.	☐
Dos últimas declaraciones del Impuesto de Sociedades (modelo 200-201) o, en su defecto, balance económico y cuentas de resultados de los dos últimos ejercicios, debidamente presentadas en registro correspondiente	☐
En el caso de sociedades participadas o vinculadas por otra u otras en cuantía igual o superior al 25%: dos últimas declaraciones del Impuesto de Sociedades (modelo 200-201) o, en su defecto, balance económico y cuentas de resultados de los dos últimos ejercicios de la empresa o empresas partícipes.	☐
Respaldo documental de las fuentes de financiación: póliza de préstamo, póliza de crédito, escritura ampliación de capital, desembolsos realizados en caso de ampliación de capital, etc.	☐
Licencia de obras o solicitud de licencia de obras. En su caso, documentación expedida por el correspondiente ayuntamiento que acredite la no necesidad de la misma.	☐
Autorización ambiental de las inversiones previstas.	☐
Licencia de actividad calificada/apertura.	☐
En caso de adquisición de bienes inmuebles: Certificado de tasador independiente, valorando separadamente el suelo del suelo.	☐
Certificados de datos bancarios de la cuenta donde, en su caso, se hará efectivo el ingreso de la subvención (cuenta dada de alta en terceros).	☐
Solicitud de Visita para emisión de Informe de No Inicio de las inversiones.	☐
Otra Documentación:	
En su caso, de acuerdo con lo previsto en el artículo 13.3 bis de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, certificación emitida por un auditor inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas que acredite su cumplimiento por el solicitante, con independencia de cualquier financiación para el cobro anticipado de la empresa proveedora. En caso de que no sea posible emitir tal certificado, se presentará certificación basada en un "Informe de Procedimientos Acordados".	☐

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos (*):

Certificado de estar al corriente de pago con la SS
NIF/NIE. del representante o persona autorizada de la sociedad o entidad
Código de Identificación Fiscal de la sociedad o entidad

(*) Puede oponerse a la consulta por motivos que deberá justificar. En este caso, deberá aportar la documentación a cuya consulta se opone (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Todo ello sin perjuicio de la potestad de verificación de la Administración.

☐ Me opongo a la consulta de los siguientes datos por los motivos que se expresan a continuación:

7.- Datos tributarios:

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos si lo autoriza expresamente. De lo contrario, deberá aportarlos al procedimiento.	Autorizo la consulta	No autorizo la consulta y apporto el documento
Certificado de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)(*)	☐	☐
Alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) (*)	☐	☐

(*) En la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable.

El órgano instructor del procedimiento de concesión de la ayuda podrá solicitar, en su caso, informe a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) sobre concesiones de otras ayudas para comprobar su compatibilidad; de acumulación de ayudas de minimis, si las ayudas estuvieran acogidas a un régimen de minimis; y de inexistencia de sanciones e inhabilitaciones que impidan adquirir la condición de beneficiario (artículo 24.3 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones). Todo ello sin perjuicio de las declaraciones que deba presentar el solicitante de la ayuda.

8.- Datos de la cuenta bancaria única y exclusiva a efectos de ingreso de la subvención y para efectuar los pagos vinculados al proyecto presentado:

IBAN	Entidad	Oficina	D.C.	Número de Cuenta

9.- Declaraciones responsables:

En relación con la actividad por la que presenta la solicitud de subvención, declara que			
☐ No ha presentado solicitud a otras subvenciones hasta el día de la fecha			
☐ Sí ha presentado solicitud, en los siguientes organismos, pero no ha obtenido otras subvenciones hasta el día de la fecha		☐	☐ Sí ha obtenido otras subvenciones en los siguientes organismos hasta el día de la fecha:
Organismo público/ Entidad privada		Importe Subvención Solicitada	Importe Subvención concedida
			Fecha solicitud o concesión (dd/mm/aaaa)
☐	El solicitante declara bajo su responsabilidad que acepta las bases reguladoras de estas ayudas, que cumple los requisitos exigidos por las mismas y que no se halla incurso en ninguno de los supuestos recogidos en los apartados 2, 3 y 3.bis del art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que le impidan obtener la condición de beneficiario.		
☐	En el caso de haber sido beneficiario de anteriores subvenciones por la Comunidad de Madrid, declara haber cumplido las obligaciones inherentes a las mismas.		
☐	Declara responsablemente no estar incurso en prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de subvención.		
☐	El solicitante declara que conoce y acepta la obligación de mantenimiento y disponibilidad de la documentación, que con carácter general, debe encontrarse accesible, en buen estado, en los soportes aceptados y, no duplicada.		
☐	El solicitante declara bajo su responsabilidad el cumplimiento de criterios de priorización de proyectos expuestos en las bases reguladoras, comprometiéndose en su caso a aportar la documentación necesaria para acreditar tal extremo.		
☐	El solicitante declara que cumple con de la normativa por la que se establecen los sistemas de control del destino de los subproductos generados en la actividad de transformación y comercialización de productos de la pesca.		
☐	El solicitante declara que cumple con la normativa medioambiental, sanidad e higiene, seguridad y salud laboral, aplicable a su actividad, comprometiéndose en su caso a aportar la documentación necesaria para acreditar tal extremo. En caso de creación de un nuevo establecimiento industrial, dichas normas estarán contempladas en el proyecto presentado. Y así mismo que ha solicitado y en su caso dispone de todos los permisos y licencias necesarias para el ejercicio de su actividad (licencia municipal de apertura-actividad, Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos, etc.).		
☐	No se ha cometido infracción grave, no está incluido en la lista INDNR y de países terceros no cooperantes, y que no ha cometido ningún fraude en el marco del FEP, el FEMP o el FEMPA		
☐	El solicitante declara que no se encuentra incurso en situación de crisis, tal y como se define en el artículo 2.1 de las DIRECTRICES COMUNITARIAS SOBRE AYUDAS ESTATALES DE SALVAMENTO Y DE REESTRUCTURACIÓN DE EMPRESAS EN CRISIS (2004/C 244/02)		
☐	El solicitante indica que destinará la cuenta bancaria proporcionada en la solicitud de cobro como única, en exclusiva para el proyecto de inversión subvencionado (ingresos y gastos).		
☐	El solicitante declara conocer y aceptar el cumplimiento de los requisitos y de las obligaciones (para beneficiarios e inversiones) establecidos en la normativa reguladora de las presentes ayudas (bases y convocatoria) así como en la legislación autonómica, estatal y de la Unión Europea que sea de aplicación.		



☐	El solicitante declara de haber solicitado y, en su caso, disponer de todos los permisos y licencias urbanísticas medioambientales y sanitarias necesarias para la realización de las obras y para la apertura y ejecución de la actividad objeto de la ayuda.
--------------------------	--

En, a..... de..... de.....

FIRMA

El/la arriba firmante DECLARA: Que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, que conoce las estipulaciones de la presente Orden, que cumple los requisitos señalados en la Orden que regula estas ayudas y que se compromete a destinar el importe de la ayuda al objeto del proyecto indicado y SOLICITA: Le sea concedida la subvención para el desarrollo del proyecto que se describe en esta solicitud y documentación anexa, con arreglo a lo establecido en la Orden.

El plazo de resolución del presente procedimiento es de 6 meses desde la convocatoria. Pasado dicho plazo sin haber notificación con la resolución dictada en este procedimiento, esta solicitud podrá entenderse desestimada, a los efectos legales que procedan.

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

DESTINATARIO

Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior
Dirección General de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, AGRICULTURA E INTERIOR, D.G. DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto Delegado de Protección de Datos: protecciondatosmambiente@madrid.org

2. ¿Con qué fines se tratarán mis datos personales? En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

SE RECOGEN LOS DATOS DE LAS PERSONAS FÍSICAS SOLICITANTES DE AYUDAS EN MATERIA DE SANIDAD Y PRODUCCIÓN ANIMAL

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD (UE) y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercitar sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#), en ambos casos haciendo constar la referencia "Ejercicio de derechos de protección de datos".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado

Los datos se mantendrán de forma indefinida mientras el interesado no solicite su supresión e ejercite su derecho de oposición

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Órganos judiciales, otros órganos de la Administración del Estado, de la Comunidad Autónoma, de la Administración Local, Fuerzas y Cuerpos de Seguridad e interesado legítimos

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo

11. Fuente de la que proceden los datos.

Interesado

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos