



Diputació de Lleida

Secretaria General

DILIGENCIA

PARA HACER CONSTAR que la Junta de Gobierno número 40/2025, celebrada en sesión de carácter ordinario de 1 de diciembre de 2025, acordó

2. Aprobación de la propuesta de concesión de subvención a Club Deportivo Lleida Llista Blava para atender los gastos derivados de la actuación Fomentar actividad deportiva de hockey patines , competiciones nacionales , internacionales y mantenimiento base equipos femeninos y masculinos temporada 2025-2026.

Club Deportivo Lleida Llista Blava, con NIF G25023904, ha solicitado el otorgamiento de una subvención por parte de la Diputación de Lleida para atender los gastos derivados de Fomentar actividad deportiva de hockey patines , competiciones nacionales , internacionales y mantenimiento base equipos femeninos y masculinos temporada 2025-2026 con un presupuesto de 82.300,00€.

De acuerdo con el artículo 15.3 de las Bases reguladoras de subvenciones de la Diputación de Lleida y los sedes organismos autónomos se acreditan los supuestos que habilitan el otorgamiento de la ayuda .

En la aplicación presupuestaria 2025 011 341 4800013 CE Club Deportivo Lleida Llista Blava hockey patines y compet . NAC e INT. del presupuesto de la Diputación de Lleida de 2025 existe consignación suficiente para atender este gasto.

Consta en el expediente el informe favorable de Intervención de 14 de noviembre de 2025, de fiscalización del expediente .

Visto el Decreto núm. 3011 de 19 de julio de 2023, de delegación de competencias de la Presidencia de la Corporación a favor de la Junta de Gobierno, la Junta de Gobierno, por unanimidad de los asistentes , acuerda :

Primero. Otorgar a Club Deportivo Lleida Llista Blava con NIF G25023904, una subvención por importe de 80.000,00 € para atender los gastos derivados de Fomentar actividad deportiva de hockey patines , competiciones nacionales , internacionales y mantenimiento base equipos femeninos y masculinos temporada 2025-2026, de acuerdo con el presupuesto presentado por la entidad por importe de 82.300,00 €.

Segundo . Declarar el interés público y social de los gastos que se pretenden subvencionar, lo que justifica el procedimiento de concesión directa de ésta subvención .

Tercero. Aprobar y en unidad de acto , dado que se han tramitado la correspondiente retención de crédito , autorizar y disponer el gasto por importe de 80.000,00 € con cargo a la aplicación presupuestaria 2025 011 341 4800013 Club Deportivo Lleida Llista Blava hockey patines y compet . NAC e INT, del presupuesto de la Diputación para el año 2025

La cantidad de la subvención es un importe cierto , sin referencia a un porcentaje o fracción del coste total del presupuesto presentado como coste de la actuación .

Cuarto. Entrega de anticipo

Una vez comunicada la concesión de la ayuda , previa solicitud del beneficiario , la Presidencia de la Diputación de Lleida podrá autorizar un anticipo de hasta el 80% del importe de la subvención concedida, como financiación necesario para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención .

Éste importe se trata de la financiación necesario para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención , sin que sea necesaria la aportación de cabeza garantía , dado que el tipo de beneficiario queda exonerado , según el punto 2.a) del artículo 42 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio , por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre , general de subvenciones.

Quinto . Aprobar las siguientes condiciones reguladoras de la ayuda :

1. Actuaciones a subvencionar

De acuerdo con el artículo 42 de las Bases Generales de la Diputación de Lleida y los sedes organismos , serán subvencionables los gastos derivados de las acciones o actuaciones previstas en el presupuesto aportado la entidad beneficiaria para Fomentar actividad deportiva de hockey patines , competiciones nacionales , internacionales y mantenimiento base equipos femeninos y masculinos temporada 2025-2026.

2. Previsión de Costes

Según la previsión de costes que Club Deportivo Lleida Llista Blava ha presentado , la actividad a subvencionar para la temporada 2025-2026 se prevé por un coste de la actuación de 82.300,00 €.

3. Periodo de ejecución y justificación de la actuación :

De acuerdo con la solicitud presentada , el período de ejecución es desde el 1 de julio de 2025 hasta el 30 de junio de 2026.

El plazo para la justificación será de tres meses desde la finalización de la actividad . Se podrán justificar gastos ya ejecutados en el momento de la aprobación de la subvención .

4. Compatibilidad

Ésta subvención es compatible con la obtención de cualquier otra destinada a la misma actuación otorgada por la Diputación de Lleida y los sedes organismos autónomos en el marco de los diferentes programas de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva u otorgadas por otras administraciones públicas.

En cualquier caso, conjuntamente con otras ayudas , las cantidades otorgadas no podrán exceder el coste total de la actuación .

5. Justificación de la subvención : importe a justificar.



Diputació de Lleida

Secretaria General

El importe del gasto subvencionable a justificar será , como mínimo , el que se determine como presupuesto de la actuación en el acuerdo de otorgamiento .

Si una vez efectuada la actuación , el gasto efectivamente realizada es inferior a la determinada como presupuesto de la actuación , la entidad beneficiaria , en el momento de presentar la justificación , podrá solicitar la modificación del presupuesto de la actividad .

La Presidencia de la Diputación de Lleida, con el fin de garantizar el cobro íntegro de la subvención , podrá acordar la reducción del presupuesto mediante resolución expresa , que será simultánea con el acuerdo de aprobación de la justificación de la actuación .

6. Justificación de la ejecución de la actuación : documentación .

Se determina que para la justificación de la actuación habrá que presentar la cuenta justificativo segundos modelo normalizado , acompañado del informe de auditor de acuerdo con lo establecido en el artículo 41.2. de las Bases Generales de Subvenciones.

7. Contratación

La contratación de las actuaciones deberá hacerse de acuerdo con lo que establece la legislación de contratos del sector público . No se podrá fraccionar un contrato con el fin de disminuir su cuantía y eludir así los requisitos de publicidad o los relativos a los procedimientos de adjudicación que corresponda .

La acreditación de la contratación de la actuación objeto de subvención se hará efectiva mediante declaración del expediente administrativo de contratación , según modelo de la Diputación de Lleida, en las actuaciones de obras con un presupuesto superior a 39.999,99 €, IVA excluido , o de adquisiciones , suministros o servicios superiores a 14.999,99 €, IVA excluido .

8. Obligaciones de la entidad beneficiaria

En atención al carácter de subvención que se otorga , Club Deportivo Lleida Llista Blava asumirá el cumplimiento de las previsiones del artículo 12 de las bases generales , en concordancia a las previsiones de los artículos 13 y 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre , general de subvenciones , en cuanto a aspectos siguientes :

1. Ejecutar las actuaciones objeto de la resolución .
2. Justificar la realización del cumplimiento de la finalidad prevista.
3. Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero de la Diputación y otros entidades de control competentes , con el compromiso aportar la documentación que sea requerida.
4. Disponer de los libros contables , registros diligenciados y cualquiera otra documentación , en función de la legislación sectorial que le sea de aplicación .
5. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos con el fin de facilitar las actuaciones de comprobación y control.
6. Comunicar, hasta el mismo momento de la justificación , la obtención otros subvenciones o recursos que financien la misma actuación .
7. Acreditar que se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social, con las obligaciones financieras con la

Diputación de Lleida y no ser deudor con la misma por cabeza resolución de procedencia de reintegro .

8. Acreditar, en su caso , el cumplimiento de las obligaciones establecidas por la Ley 26/2015, de 28 de julio , de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia , en cuanto a profesiones , oficios y actividades que impliquen contacto con menores .
9. Para las subvenciones que se otorguen superiores a 10.000,00 € el beneficiario de la ayuda otorgado , si es persona jurídica, habrá de acreditar las retribuciones de sus órganos de dirección o administración , a efectos de hacerlas públicas.
10. Acreditar la obligación de dar publicidad y difusión de colaboración de la Diputació de Lleida.
11. Proceder al reintegro de los fondo recibos , en los supuestos previstos por el artículo 37 de la Ley general de subvenciones .
12. Adecuar la actividad subvencionada a los principios éticos y en las reglas de conducta que permitan asegurar el cumplimiento de los principios de igualdad , de objetividad y de transparencia y, en particular, se obliga a:
 - a) Facilitar a la Diputación de Lleida la información establecida por la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia , acceso a la información pública y buen gobierno y cualquiera otra que le sea requerida de acuerdo con la normativa vigente .
 - b) Comunicar a la Diputación de Lleida las posibles situaciones de conflicto de intereses u otros análogas de las que tenga conocimiento que afecten , directa o indirectamente , a la subvención concedida y puedan poner en riesgo el interés público .
 - c) Abstenerse de realizar , fomentar, proponer o promover cualquier tipo de práctica corrupta que afecte o pueda afectar a la relación subvencional en los términos previstos en el Código Penal Vigente en cada momento .
13. Que la entidad no ha sido objeto de sanciones administrativas firmes , ni de sentencias firmes condenatorias por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género , de acuerdo con el del punto 1. del artículo 11 de la Ley 17/2015, de 21 de julio , de igualdad efectiva de mujeres y hombres .

El Beneficiario , además , habrá de acreditar las siguientes documentalmente las siguientes obligaciones específicas:

A) La forma de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias o con la Seguridad Social por parte de los que quieren obtener la condición de beneficiarios se podrá realizar de la siguiente forma :

El beneficiario habrá de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social mencionadas , mediante las certificaciones administrativas positivas expedidas por el órgano competente . En este caso, el beneficiario podrá o bien autorizar a la Diputación de Lleida o los sedes organismos autónomos porque con anterioridad a la propuesta de resolución solicite de oficio las certificaciones acreditativas en el órgano competente , caso en el que el solicitante no habrá de aportar la correspondiente certificación . Y en caso de denegar expresamente el consentimiento , aportar las certificaciones .

Una vez expedidas las certificaciones , tendrán validez durante el plazo de seis meses a contar desde la fecha de expedición .



Diputació de Lleida

Secretaria General

Cualquier forma de acreditación utilizada se efectúa sin perjuicio de las facultades y obligaciones de comprobación y control que corresponden a la Diputación de Lleida, de acuerdo con el art . 22 del RLGS

B) Acreditar las retribuciones de los órganos de dirección o administración de las personas jurídicas beneficiarias de las subvenciones .

Los beneficiarios de las subvenciones que se otorguen superiores a 10.000,00 €, si son personas jurídicas, tendrán que facilitar la información relativa a las retribuciones de los órganos de dirección o de administración a efectos de hacerlas públicas, en aplicación del artículo 15.2 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia , acceso a la información pública y buen gobierno .

A esta obligación se le dará cumplimiento con la presentación de la " Declaración de las retribuciones de los órganos de dirección o administración de la entidad beneficiaria ", según modelo facilitado por la Diputación de Lleida.

C) Protección a la infancia y la adolescencia , en su caso :

Visto que la Ley 26/2015, de 28 de julio , de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia , en relación con el ejercicio de profesiones , oficios y actividades que impliquen contacto con menores establece que las personas que se adscriban a la realización de las actividades subvencionadas no han sido condenadas por sentencia firme por alguno delito contra la libertad e indemnidad sexual.

Ésta obligación se le dará cumplimiento , en su caso , en el momento de presentar la justificación de la actuación subvencionada en el momento de presentar la justificación de la actuación subvencionada, mediante la presentación del documento de " Declaración en aplicación de la Ley 26/2015, de 28 de julio , de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia ", según modelo facilitado por la Diputación de Lleida.

D) Visto que el artículo 31.2.n), en relación con el artículo 27 de las Bases generales reguladoras del otorgamiento de subvenciones de la Diputación de Lleida y los sedes organismos autónomos , aprobadas por acuerdo de Pleno número 10/2024 de fecha de 28 de noviembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de marzo de 2025) establece que los beneficiarios deben dar la publicidad adecuada del carácter pública de la financiación de programas, actividades , inversiones o actuaciones de cualquier tipos que sean objeto de subvención . En todas las actuaciones subvencionadas habrá que dar publicidad y difusión de la colaboración de la Diputación de Lleida en los términos que establece la Guía de comunicación para los beneficiarios de los ayudas de la Diputación de Lleida y el Manual del Programa de Identificación Visual de la Diputación de Lleida con las correspondientes normas de aplicación , publicadas en la dirección de nuestra web: http://www.diputaciolleida.cat/l_diputacio/identitat-visual/

Ésta obligación se le dará cumplimiento , en el momento de presentar la justificación de la actuación subvencionada, mediante la presentación del documento de " Declaración responsable de la publicidad ", según modelo facilitado por la Diputación de Lleida.

9. Principios éticos y reglas de conducta

Adecuar la actividad subvencionada a los principios éticos y en las reglas de conducta que permitan asegurar el cumplimiento de los principios de igualdad , de objetividad y de transparencia y, en particular, se obliga a:

1. Facilitar la información establecida por la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia , acceso a la información pública y buen gobierno y cualquiera otra que le sea requerida de acuerdo con la normativa vigente .
2. Comunicar a la Diputación de Lleida las posibles situaciones de conflicto de intereses u otros análogas de las que tenga conocimiento que afecten , directa o indirectamente , a la subvención concedida y puedan poner en riesgo el interés público .
3. Abstenerse de realizar , fomentar, proponer o promover cualquier tipo de práctica corrupta que afecte o pueda afectar a la relación subvencional en los términos previstos en el Código Penal vigente en cada momento .
4. Así mismo , habrá de asumir las obligaciones derivadas de la condición de beneficiario establecidas en el artículo 11.1 de la Ley 17/2015, de 21 de julio , de igualdad efectiva de mujeres y hombres relativas a la declaración responsable del hecho de no haber estado nunca objeto de sanciones administrativas firmes ni de sentencias firmes condenatorias por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o género .

10. Aceptación de la ayuda .

Una vez comunicada la concesión de la subvención , si en el plazo de un mes el beneficiario no manifiesta lo contrario , se entenderá aceptada la subvención , así como las condiciones generales fijadas que sean de aplicación.

11. Invalidez , revocación - reintegro y renuncia .

La Diputación de Lleida puede revocar total o parcialmente las subvenciones, con la obligación por parte del beneficiario de devolver el importe recibo y de pagar el interés de demora correspondiente, en los siguientes supuestos:

- a) Supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- b) Incumplimiento otros obligaciones que prevén estas bases.
- c) Otros supuestos que prevé la normativa reguladora de subvenciones

La revocación será proporcional al grado incumplimiento de la actuación subvencionada.

En su caso, el expediente de revocación se iniciará con el requerimiento previo a que se refiere el artículo 70.3 del Reglamento general de subvenciones , aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio , y se tramitará de conformidad con los artículos 51 y 53 de las Bases Generales de Subvenciones de la Diputación de Lleida, en concordancia con el artículo 97 91 y siguientes de la mencionada disposición del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio .

El centro gestor debe tramitar, en su caso , los expedientes de revocación y reintegro de las subvenciones concedidas.

Las resoluciones y los acuerdos en materia de reintegro de subvenciones agotan la vía administrativa.

El beneficiario puede renunciar a la subvención lo que comporta que queda liberado del cumplimiento de la carga , las condiciones o la afectación a la que está sometida la subvención y pierde el derecho a exigirla.

La renuncia debe ser previa al inicio de la actividad subvencionada o al cobro de la Subvención y se le dará trámite de acuerdo con lo que se dispone en el artículo 52 de las Bases Generales .

12. Régimen sancionador.

De acuerdo con el artículo 57 de las Bases generales reguladoras del otorgamiento de subvenciones de la Diputación de Lleida y los sedes organismos autónomos , aprobadas por acuerdo de Pleno número 10/2024 de fecha de 28 de noviembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de marzo de 2025), el régimen sancionador aplicable a las subvenciones concedidas por la Diputación de Lleida es lo establecido en el Título IV de la LGS, con las especificidades oportunas en materia de régimen local, de acuerdo con el Título XI de la Ley reguladora de las bases del régimen local.

13. Protección de datos

Club Deportivo Lleida Llista Blava, mediante esta resolución , se compromete al cumplimiento de las previsiones legales contenidas en el en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que se refiere al tratamiento de datos personales ya la libre circulación de estos datos y por que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales , en relación a la recogida de datos derivada de la gestión y justificación de la subvención objeto de esta resolución , exonerando a la Diputación de Lleida de cualquier responsabilidad derivada de su incumplimiento por parte del beneficiario .

Al mismo tiempo , la Diputación de Lleida como responsable del tratamiento de los datos personales aportados por el solicitante , se fundamenta en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales . En su cumplimiento se informa a los interesados de lo siguiente :

- 1.- RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: Diputació de Lleida, con domicilio en la calle Carme, 26, 25007 de Lleida, Teléfono 973.249 200 y Correo electrónico : diputació@diputaciolleida.cat
- 2.- DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS: dpd@diputaciolleida.cat
- 3.- FINALIDAD DEL TRATAMIENTO: Los datos suministrados se destinan únicamente a garantizar el cumplimiento de lo establecido en la legislación general de subvenciones

: Gestión , control, seguimiento y justificación y pago de los expedientes de subvenciones otorgadas por la Diputación de Lleida. También se destinarán para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 19/2014, de 29 de diciembre , de transparencia , acceso a la información pública y buen gobierno .

4.- BASE JURÍDICA DEL TRATAMIENTO: El artículo 6.1.c sobre el tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento , del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016; La Ley 38/2003, de 17 de noviembre , general de subvenciones ; y la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia , acceso a la información pública y buen gobierno .

5.- PROCEDENCIA: Personas físicas/jurídicas que sean beneficiarios de las subvenciones .

6.- CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES: Datos identificativos (nombres , apellidos , DNI / NIF, dirección postal y electrónica , teléfono y firma); datos profesionales ; datos laborales ; datos económicos , financieros y de seguros .

7.- CESIONES DE DATOS: Los datos suministrados podrán ser cedidos en los siguientes casos :

- A los miembros de la corporación que lo soliciten ; a los juzgados y tribunales , para los efectos de resolución de los recursos judiciales que se suban interponer ; en el Ministerio fiscal, en el Síndic de Greuges y en el Síndic de Cuentas , , en tanto que sea necesario para el ejercicio de sus funciones .

- A las personas que lo pidan acogiéndose a lo dispuesto en la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia , acceso a la información pública y buen gobierno .

- En la Agencia Estatal de Administración Tributaria , en la Tesorería General de la Seguridad Social, en el Organismo Autónomo de Gestión y Recaudación de Tributos Locales para acreditar estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones .

- En la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en tanto que Sistema Nacional de Información de Subvenciones.

- En el Boletín Oficial de la Provincia de Lleida y en la Web corporativa , en la Sede Electrónica y en el Portal de Transparencia de la Diputación de Lleida.

No hay previstas transferencias internacionales de los datos.

8.- MEDIDAS DE SEGURIDAD: La Diputación de Lleida ha adoptado las medidas técnicas necesarias para mantener el nivel de seguridad requerido , según la naturaleza de los datos personales tratados y las circunstancias del tratamiento , con el objetivo evitar la alteración , la pérdida , el tratamiento o el acceso no autorizado tanto como se pueda y siempre segundos el estado de la técnica .

9.- PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS: Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se obtuvieron , en el ejercicio de las funciones y competencias del responsable, y en todo caso, durante los plazos necesarios por determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar. La documentación que soporta los datos suministrados se conservarán en los archivos de la Diputación de Lleida de forma indefinida, para los únicos efectos de su conservación conforme a lo dispuesto en la legislación sobre archivos del sector público y en la legislación sobre patrimonio documental cultural.

10.- DERECHOS: La persona usuaria podrá en todo momento , ejercitar los derechos de acceso a sus datos, así así como a la suya rectificación . También podrá pedir la oposición , limitación del tratamiento , la portabilidad de los datos y la supresión mediante solicitud escrita en el e-mail del responsable del tratamiento de datos diplutacio@diplutaciolleida.cat o del Delegado de Protección de datos personales dpgd@diplutaciolleida.cat .



Diputació de Lleida

Secretaria General

11.- EFECTOS: La falta de suministro , por parte del solicitante , de los datos personales requeridos, al constituir un requisito legal, dará puesto en su exclusión del procedimiento .

Así mismo puede presentar una reclamación delante la Autoridad Catalana de Protección de Datos a través de su sede electrónica en www.apd.cat

Sexto . Comunicar la concesión de esta subvención a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, como Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, donante cumplimiento al principio de publicidad previsto a los artículos 18 y 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre , General de Subvenciones.

Séptimo . Comunicar este acuerdo a la Oficialía Mayor a efectos de publicarlo en el Portal de Transparencia de la Diputación de Lleida, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 8.1. g) de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia , acceso a la información pública y buen gobierno .

Octavo . Notificar el acuerdo en la Intervención de la Diputación de Lleida y en la entidad beneficiaria , con la advertencia que contra el presente acuerdo , que es definitivo en vía administrativa, se puede interponer alternativamente :

- Recurso de reposición potestativo delante el órgano que ha dictado este acto en el plazo de un mes, contador a partir del día siguiente en la recepción de esta notificación , de acuerdo con lo que establece el artículo 124 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre , del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Recurso contencioso administrativo , ante el Juzgado de lo Contencioso administrativo de la ciudad de Lleida, en el plazo de dos meses , contadores a partir del día siguiente en la recepción de esta notificación , de acuerdo con los artículos 8.1,25.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Si se opta por interponer el recurso de reposición potestativo , no podrá interponerse recurso contencioso administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente , o se haya producido su desestimación presunta , en el plazo de un mes, a contar desde la fecha de su interposición sin que se haya notificado su resolución , de acuerdo con el artículo 123.2 y 124.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre , del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Sin embargo esto , se podrá interponer el recurso que consideren adecuado .

Lleida, en la fecha de la firma electrónica .

La Secretaria general,