

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 1 de 36

## DECRETO DE PRESIDENCIA DE LA DIPUTACION DE VALENCIA

Dada cuenta de la propuesta formulada por la Diputada de Gobierno Abierto e Integridad Institucional de aprobar la convocatoria de la Diputación de Valencia para la concesión de subvenciones destinadas a los municipios de población inferior a 20.000 habitantes y entidades locales menores de la provincia de Valencia para el fomento de la participación ciudadana, la transparencia y el buen gobierno en el ámbito local 2026.

Atendida la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia aprobada por acuerdo plenario de 28 de marzo de 2017 y publicada en el BOP nº 101 del 29 de mayo de 2017, que establece las bases de esta convocatoria y que fue modificada por acuerdo plenario del 19 de noviembre de 2025 (BOP nº 28 de 11 de febrero de 2026).

Atendido que el artículo 9.4 del Estatuto de Autonomía establece que *«todos los valencianos tienen derecho a participar de forma individual o colectiva, en la vida política, económica, cultural y social de la Comunitat Valenciana»*.

Atendido que la entrada en vigor en el ámbito estatal de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno y, en el ámbito autonómico, de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana, implica para las administraciones públicas el cumplimiento de determinados objetivos entre los que se encuentra incrementar y reforzar la transparencia en la actividad pública mediante la articulación de una serie de obligaciones de publicidad activa, y el reconocimiento y garantía del acceso de los ciudadanos y ciudadanas a la información pública.

Atendido que la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana,

## DECRET DE PRESIDENCIA DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

Havent donat compte de la proposta formulada per la Diputada de Govern Obert i Integritat Institucional d'aprovar la convocatòria de la Diputació de València per a la concessió de subvencions destinades als municipis de població inferior a 20.000 habitants i entitats locals menors de la província de València per al foment de la participació ciutadana, la transparència i el bon govern en l'àmbit local 2026.

Atesa l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, aprovada per acord plenari del 28 de març de 2017 i publicada al BOP núm. 101 del 29 de maig de 2017, que estableix les bases d'aquesta convocatòria i que va ser modificada per acord plenari del 19 de novembre de 2025 (BOP nº 28 de 11 de febrer de 2026).

Atès que l'article 9.4 de l'Estatut d'Autonomia estableix que *«tots els valencians tenen dret a participar de forma individual o col·lectiva, en la vida política, econòmica, cultural i social de la Comunitat Valenciana»*.

Atès que l'entrada en vigor en l'àmbit estatal de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern i, en l'àmbit autonòmic, de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana, implica per a les administracions públiques el compliment de determinats objectius entre els quals es troba incrementar i reforçar la transparència en l'activitat pública mitjançant l'articulació d'una sèrie d'obligacions de publicitat activa, i el reconeixement i la garantia de l'accés dels ciutadans i ciutadanes a la informació pública.

Atès que Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència i Bon Govern, de la Comunitat Valenciana, subratlla el valor

### FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION

- Vicente Rafael Boquera Matarredona

22-abr-2026

2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació

- Vicente José Mompó Aledo

23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 2 de 36

subraya el valor fundamental de la transparencia informativa, la promoción de la reutilización de datos públicos, la implantación efectiva de códigos de buen gobierno y buenas prácticas, y la participación proactiva de la ciudadanía en los procesos de toma de decisión sobre políticas públicas.

Visto el informe emitido por la jefa de Sección de Transparencia, de fecha 16 de abril de 2026, respecto de los requisitos formales y materiales exigidos.

Visto el informe de fiscalización favorable de data 17 de abril de 2026 emitido por los servicios de intervención de la Diputación de Valencia.

Atendido el artículo 15 de la Ordenanza General de Subvenciones que establece que el procedimiento de concesión se inicia siempre de oficio mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

Atendido que conforme el artículo 34 de la Ley de Bases del Régimen Local, la competencia originaria para aprobar las convocatorias de subvenciones corresponde al Presidente de la Diputación.

**RESUELVO:**

**Primero.** Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones destinadas a los municipios de población inferior a 20.000 habitantes y entidades locales menores de la provincia de Valencia para el fomento de la participación ciudadana, la transparencia y el buen gobierno en el ámbito local 2026, que figura en el anexo.

**Segundo.** Autorizar el gasto por un importe máximo de 706.000 € con cargo a las aplicaciones del presupuesto de gastos prorrogado de la Diputación de Valencia para el 2026, 430.92301.462.00 destinada a ayuntamientos (690.000 €) y 430.92301.468.00 (16.000 €) destinada a entidades locales menores, sin perjuicio de las

fonamental de la transparència informativa, la promoció de la reutilització de dades públiques, la implantació efectiva de codis de bon govern i bones pràctiques, i la participació proactiva de la ciutadania en els processos de presa de decisió sobre polítiques públiques.

Vist l'informe emès per la cap de Secció de Transparència, de data 16 de abril de 2026, respecte dels requisits formals i materials exigits.

Vist l'informe de fiscalització favorable de data 17 de abril de 2026 emès pels serveis d'Intervenció de la Diputació de València.

Atès l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions que estableix que el procediment de concessió s'inicia sempre d'ofici mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

Atès que, d'acord amb l'article 34 de la Llei de Bases del Règim Local, la competència originària per a aprovar les convocatòries de subvencions correspon al President de la Diputació.

**RESOLC:**

**Primer.** Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions destinades als municipis de població inferior a 20.000 habitants i entitats locals menors de la província de València per al foment de la participació ciutadana, la transparència i el bon govern en l'àmbit local 2026, que figura en l'annex.

**Segon.** Autoritzar la despesa per un import màxim de 706.000 € amb càrrec a les aplicacions del pressupost de despeses prorrogat de la Diputació de València per al 2026, 430.92301.462.00 destinada a Ajuntaments (690.000 €) i 430.92301.468.00 (16.000 €) destinada a entitats locals menors, sense perjudici de les variacions que pogueren

FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona	22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo	23-abr-2026

Esta es una copia impresa del documento electrónico generado por la aplicación informática Portalfirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/porta/index.jsp?opcion=verifica

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 3 de 36

variaciones que pudieran producirse como consecuencia de posibles modificaciones presupuestarias debidamente aprobadas a lo largo del ejercicio 2026, en función de la aportación que realice la Generalitat Valenciana para la cofinanciación de las presentes líneas de subvención, fijándose una cuantía adicional máxima de 333.900 €, cuya imputación a las aplicaciones presupuestarias correspondientes, y su concesión, no requerirá una nueva convocatoria, conforme a lo dispuesto en el art. 58.2 del RD 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

**Tercero.** Ordenar la remisión del texto de la convocatoria, junto a la información requerida, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la cual dará traslado al *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia* del extracto de la convocatoria para su publicación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**Cuarto.** Comunicar el presente acuerdo a la intervención de fondos.

Contra el mencionado acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse por la Administración interesada recurso contencioso administrativo ante la Sección de lo contencioso-administrativo del Tribunal de Instancia de Valencia, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación o notificación, de conformidad con lo establecido por los artículos 44 y 46.6 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-Administrativa, de 13 de julio de 1998, y sin perjuicio de que pueda ejercerse cualquier otro recurso que se estime procedente.

produir-se a conseqüència de possibles modificacions pressupostàries degudament aprovades al llarg de l'exercici 2026, en funció de l'aportació que realitze la Generalitat Valenciana per al cofinançament de les presents línies de subvenció, fixant-se una quantia adicional màxima de 333.900 €, la imputació de la qual a les aplicacions pressupostàries corresponents, i la seua concessió, no requerirà una nova convocatòria, conforme al que es disposa en l'art. 58.2 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

**Tercer.** Ordenar la remissió del text de la convocatòria, juntament amb la informació requerida, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, la qual donarà trasllat al *Butlletí Oficial de la Província de València* de l'extracte de la convocatòria per a la seua publicació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

**Quart.** Comunicar el present acord a la intervenció de fons.

Contra l'esmentat acord, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se per l'Administració interessada recurs contenciós administratiu davant la Secció del contenciós administratiu del Tribunal d'Instància de València, dins del termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al de la seua publicació o notificació, de conformitat amb l'establert pels articles 44 i 46.6 de la Llei reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa, de 13 de juliol de 1998, i sense perjudici que pugua exercir-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION

- Vicente Rafael Boquera Matarredona

22-abr-2026

2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació

- Vicente José Mompó Aledo

23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 4 de 36

## ANEXO

### CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LOS MUNICIPIOS DE POBLACIÓN INFERIOR A 20.000 HABITANTES Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA DE VALENCIA PARA EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, LA TRANSPARENCIA Y EL BUEN GOBIERNO EN EL ÁMBITO LOCAL.

En el marco de colaboración entre la Generalitat Valenciana y la Diputación de Valencia en materia de participación, transparencia y buen gobierno, atendiendo a que la Generalitat Valenciana dispone de competencias en la materia, y por su parte, la Diputación de Valencia, ostenta competencias propias para asegurar la prestación integral y adecuada de los servicios de competencia municipal en el territorio provincial, es objetivo de la presente convocatoria garantizar la implementación de la legislación en materia de transparencia y participación ciudadana en la Comunitat Valenciana. La colaboración en este ámbito permite una adecuada eficiencia de la gestión pública, facilita la utilización conjunta de medios y servicios públicos, y contribuye a la realización de actividades de utilidad pública, innovación e intercambio de buenas prácticas, en el ámbito material descrito.

La Diputación de Valencia es la administración pública competente para otorgar subvenciones, y realizar todas las actuaciones previstas en el procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS, en adelante) y en su Ordenanza General de Subvenciones.

Por ello, se procede a efectuar la siguiente convocatoria, en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, aprobada por acuerdo plenario de 28 de marzo de 2017, modificada por Acuerdo Plenario del 19 de noviembre de 2025 (BOP nº 28 de 11 de febrero de 2026), que a todos los efectos tendrá la

## ANNEX

### CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES ALS MUNICIPIIS DE POBLACIÓ INFERIOR A 20.000 HABITANTS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA PER AL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA, LA TRANSPARÈNCIA I EL BON GOVERN EN L'ÀMBIT LOCAL.

En el marc de col·laboració entre la Generalitat Valenciana i la Diputació de València en matèria de participació, transparència i bon govern, atès que la Generalitat Valenciana disposa de competències en la matèria, i per la seua part, la Diputació de València, ostenta competències pròpies per a assegurar la prestació integral i adequada dels serveis de competència municipal en el territori provincial, és objectiu de la present convocatòria garantir la implementació de la legislació en matèria de transparència i participació ciutadana en la Comunitat Valenciana. La col·laboració en aquest àmbit permet una adequada eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, innovació i intercanvi de bones pràctiques, en l'àmbit material descrit.

La Diputació de València és l'administració pública competent per a atorgar subvencions, i realitzar totes les actuacions previstes en el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS, d'ara en avant) i en la seua Ordenança General de Subvencions.

Per això, es procedeix a efectuar la següent convocatòria, en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que es disposa en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, aprovada per acord plenari de 28 de març de 2017, modificada per Acord Plenari del 19 de novembre de 2025 (BOP nº 28 de 11 de febrero de 2026), que amb caràcter general tindrà la consideració de Bases

#### FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona	22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo	23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 5 de 36

consideración de Bases Generales de esta convocatoria, de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante, LGS) y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante RLGS):

**Primero. Finalidad y objeto**

1. La finalidad de la presente convocatoria es fomentar en el ámbito local la participación ciudadana, la transparencia y el buen gobierno.
2. El objeto de la convocatoria es la financiación de proyectos, actuaciones, acciones y cuantas actividades relacionadas con estos ámbitos, ejecuten los municipios de población inferior a 20.000 habitantes y las entidades locales menores de la provincia de Valencia, entre el 1 de enero de 2026 y la fecha máxima de ejecución prevista en la convocatoria.
3. Se subvencionarán, conforme a las modalidades descritas, las actuaciones destinadas a:

**Modalidad 1.- Promoción y fomento de la participación ciudadana.** Se considerarán proyectos, procesos o actividades subvencionables aquellos que fomenten la participación mediante la incorporación de la ciudadanía en los procesos de toma de decisiones municipales y en el diseño y la implementación de políticas públicas.

La solicitud se presentará mediante el ANEXO I.

En este sentido, podrán subvencionarse, entre otros, los proyectos, acciones y/o herramientas que desarrollen:

**PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

- Procesos participativos destinados a la implicación de la ciudadanía en los asuntos públicos de la entidad local.
- Consultas ciudadanas, tanto presenciales como telemáticas, relacionadas con la participación en decisiones municipales.
- Debates, jornadas, mesas redondas, etc. relacionadas con la participación en decisiones municipales.
- Presupuestos participativos.

Generals d'aquesta convocatòria, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant, LGS) i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant RLGS):

**Primer. Finalitat i objecte**

1. La finalitat de la present convocatòria és fomentar en l'àmbit local la participació ciutadana, la transparència i el bon govern.
2. L'objecte de la convocatòria és el finançament de projectes, actuacions, accions i quantes activitats relacionats amb aquests àmbits, executen els municipis de població inferior a 20.000 habitants i les entitats locals menors de la província de València, entre l'1 de gener de 2026 i la data màxima d'execució prevista en la convocatòria.
3. Se subvencionarán, conforme a les modalitats descrites, les actuacions destinades a:

**Modalitat 1.- Promoció i foment de la participació ciutadana.** Es consideraran projectes, processos o activitats subvencionables aquells que fomenten la participació mitjançant la incorporació de la ciutadania en els processos de presa de decisions municipals i en el disseny i la implementació de polítiques públiques.

La sol·licitud es presentarà mitjançant l'ANNEX I.

En aquest sentit, podran subvencionar-se, entre altres, els projectes, accions i/o eines que desenvolupen:

**PROCESSOS DE PARTICIPACIÓ CIUDADANA:**

- Processos participatius destinats a la implicació de la ciutadania en els assumptes públics de l'entitat local.
- Consultes ciutadanes, tant presencials com telemàtiques, relacionades amb la participació en decisions municipals.
- Debats, jornades, taules redones, etc. relacionades amb la participació en decisions municipals.
- Pressupostos participatius.

FIRMADO	
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona 22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo 23-abr-2026

Esta es una copia impresa del documento electrónico generado por la aplicación informática Portalfirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 6 de 36

#### ÁMBITO DE FORMACIÓN Y DIVULGACIÓN EN PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

-Talleres y/o acciones de divulgación o formación sobre participación ciudadana.

#### ESPACIOS Y ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN:

La creación o redefinición de espacios y órganos de participación, estables o puntuales, que faciliten la participación ciudadana en las políticas municipales tales como consejos ciudadanos, defensor/a del vecino/a, comisiones de trabajo, redes ciudadanas, foros, comités cívicos o asambleas ciudadanas.

#### ÁMBITO DE NORMAS REGULADORAS Y PLANES ESTRATÉGICOS:

-La implementación o adecuación de normas reguladoras sobre la participación ciudadana en el municipio.

-La implementación o adecuación de documentos, tales como planes estratégicos, sectoriales, Agenda 2030 ODS, que desarrollen políticas públicas en participación ciudadana.

#### PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INFANCIA Y JUVENTUD:

Proyectos que promuevan la creación de foros, u órganos integrados exclusivamente por niños, niñas y adolescentes, o la constitución de asociaciones infantiles y juveniles, y grupos de jóvenes, que favorezcan la participación de niños, niñas y jóvenes, así como aquellos proyectos que fomenten la participación infantil y juvenil, canalizada a través de centros escolares o consejos locales en cuyo funcionamiento se garantice la autonomía del órgano en la definición de sus líneas de actuación, sin perjuicio de que se cuente con personal especializado, que asuma un papel de acompañamiento.

Así mismo, proyectos que incluyan medidas para garantizar la participación real y efectiva de los niños, niñas y adolescentes, realizando, tal y como exige la legislación, las adaptaciones necesarias de los mecanismos y canales de participación para tener en cuenta sus capacidades y necesidades específicas.

#### OTROS PROYECTOS O ACCIONES:

Otras actuaciones concretas, actos, trámites o

#### ÀMBIT DE FORMACIÓ I DIVULGACIÓ EN PARTICIPACIÓ CIUTADANA:

-Tallers i/o accions de divulgació o formació sobre participació ciutadana.

#### ESPAIS I ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ:

La creació o redefinició d'espais i òrgans de participació, estables o puntuals, que faciliten la participació ciutadana en les polítiques municipals com els consells ciutadans, defensor/a del veí/a, comissions de treball, xarxes ciutadanes, fòrums, comitès cívics o assemblees ciutadanes.

#### ÀMBIT DE NORMES REGULADORES I PLANS ESTRATÈGICS:

-La implementació o adequació de normes reguladores sobre la participació ciutadana en el municipi.

-La implementació o adequació de documents, com plans estratègics, sectorials, Agenda 2030 ODS, que desenvolupen polítiques públiques en participació ciutadana.

#### PROJECTES DIRIGITS A LA INFÀNCIA I JOVENTUT:

Projectes que promoguen la creació de fòrums, o òrgans integrats exclusivament per xiquets, xiquetes i adolescents, o la constitució d'associacions infantils i juvenils, i grups de joves, que afavorisquen la participació de xiquets, xiquetes i joves, així com aquells projectes que fomenten la participació infantil i juvenil, canalitzada a través de centres escolars o consells locals en el funcionament dels quals es garantisca l'autonomia de l'òrgan en la definició de les seues línies d'actuació, sense perjudici que es compte amb personal especialitzat, que assumisca un paper d'acompanyament.

Així mateix, projectes que incloguen mesures per a garantir la participació real i efectiva dels xiquets, xiquetes i adolescents, realitzant, tal com exigeix la legislació, les adaptacions necessàries dels mecanismes i canals de participació per a tenir en compte les seues capacitats i necessitats específiques.

#### ALTRES PROJECTES O ACCIONS:

Altres actuacions concretes, actes, tràmits o

FIRMADO	
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona 22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo 23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 7 de 36

evaluaciones que se ejecuten en el seno de otros proyectos o planes sectoriales, anuales o plurianuales, siempre que su inicio y ejecución se realicen en el plazo que contempla la convocatoria, y siempre que se utilicen técnicas de participación ciudadana, y así se explique en el proyecto.

Con ello se pretende que, a través de técnicas de participación ciudadana, se puedan ejecutar actuaciones o acciones en el seno de proyectos que se encuentren en fase de ejecución, con lo que se garantiza la viabilidad del proyecto y los fines de la convocatoria. En estos casos, para valorar adecuadamente la actuación concreta a subvencionar, se deberá identificar claramente el proceso, plan o proyecto del que forma parte, así como el período concreto en el que se ejecutará la actuación a subvencionar.

En general, todos aquellos proyectos, procesos, actividades o acciones destinadas a la mejora de la vida comunitaria del municipio desarrolladas mediante técnicas de participación ciudadana.

### Modalidad 2.- Transparencia.

En esta modalidad existen dos líneas **compatibles**, con el importe máximo establecido en el punto noveno de la convocatoria.

#### 2.a) Publicación de contenidos

Actualización de contenidos para puesta al día de portales de transparencia, mejora de las publicaciones, publicación de información obligatoria mediante cualquier procedimiento, entre ellos la automatización de publicaciones provenientes de fuentes públicas, así como la mejora de la comunicación incluyendo textos, leyendas, etc, que permitan la comprensión de la información y la utilización de un lenguaje claro y accesible.

La solicitud se presentará mediante el ANEXO 2.a 2026

**2.b) Promoción y fomento de la transparencia y el buen gobierno.** Se considerarán proyectos, procesos o actividades subvencionables aquellos que fomenten las actuaciones dirigidas al impulso

avaluacions que s'executen en el si d'altres projectes o plans sectorials, anuals o pluriennals, sempre que el seu inici i execució es realitzen en el termini que contempla la convocatòria, i sempre que s'utilitzen tècniques de participació ciutadana, i així s'explique en el projecte.

Amb això es pretén que, a través de tècniques de participació ciutadana, es puguen executar actuacions o accions en el si de projectes que es troben en fase d'execució, amb el que es garanteix la viabilitat del projecte i les finalitats de la convocatòria. En aquests casos, per a valorar adequadament l'actuació concreta a subvencionar, s'haurà d'identificar clarament el procés, pla o projecte del qual forma part, així com el període concret en el qual s'executarà l'actuació a subvencionar.

En general, tots aquells projectes, processos, activitats o accions destinades a la millora de la vida comunitària del municipi desenvolupades mitjançant tècniques de participació ciutadana.

### Modalitat 2.- Transparència

En esta modalitat existixen dos línies **compatibles**, amb l'import màxim establert en el punt nové de la convocatòria.

#### 2.a) Publicació de continguts

Actualització de continguts per a la posada al dia de portals de transparència, millora de les publicacions, publicació d'informació obligatòria mitjançant qualsevol procediment, entre ells l'automatització de publicacions provinents de fonts públiques, així com la millora de la comunicació incloent textos, llegendes, etc, que permeten la comprensió de la informació i la utilització d'un llenguatge clar i accessible.

La sol·licitud es presentarà mitjançant l'ANNEX 2.a 2026

**2.b) Promoció i foment de la transparència i el bon govern.** Es consideraran projectes, processos o activitats subvencionables aquells que fomenten les actuacions dirigides a l'impuls de la

FIRMADO	
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona 22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo 23-abr-2026

Esta es una copia impresa del documento electrónico generado por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica





Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 10 de 36

formación, sensibilización y asesoramiento a los miembros de la corporación, cargos electos y personal directivo sobre la cultura de la transparencia, la apertura de datos y la integridad en el ámbito de sus funciones y en el ejercicio del cargo, así como las obligaciones y los principios que prevé la normativa en estas materias.

– Iniciativas, actividades y recursos para la formación, sensibilización y asesoramiento para el personal de la entidad local sobre la cultura de la transparencia, la apertura de datos y la integridad, y sobre el cumplimiento y la aplicación de las obligaciones y los principios que prevé la normativa en estas materias.

- Planes e iniciativas de formación para la aplicación y el cumplimiento del que prevé la normativa de transparencia en cuanto al derecho de acceso a la información pública y la publicación de la información.

#### b.6 DIFUSIÓN, SENSIBILIZACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y EL GOBIERNO ABIERTO EN LA CIUDADANÍA Y EN LA SOCIEDAD

- Realización de actividades y elaboración de recursos para la formación, divulgación y sensibilización a la ciudadanía o a ámbitos y sectores sociales específicos sobre la cultura de la transparencia, la apertura de datos y la integridad y el buen gobierno.

- Actuaciones e iniciativas para promover el conocimiento y uso de los canales y herramientas de transparencia y el ejercicio del derecho de acceso a la información por parte de la ciudadanía, y actividades de formación y asesoramiento en la población sobre los espacios, procesos, órganos, canales y herramientas disponibles para el ejercicio del derecho a saber.

– Desarrollo de espacios para el fomento de la transparencia, el derecho de acceso a la información pública, la cultura de los datos abiertos y la integridad y el buen gobierno, tales como jornadas, debates, talleres, coloquios, dinámicas de grupo, exposiciones interactivas, grupos de trabajo virtuales, foros u otros espacios abiertos al intercambio de ideas que se dirijan a la elaboración de propuestas concretas de acciones o políticas públicas.

- Elaboración de herramientas, recursos y materiales para la transparencia, el acceso de la

sensibilització i assessorament als membres de la corporació, càrrecs electes i personal directiu sobre la cultura de la transparència, l'obertura de dades i la integritat en l'àmbit de les seues funcions i en l'exercici del càrrec, així com les obligacions i els principis que preveu la normativa en aquestes matèries.

– Iniciatives, activitats i recursos per a la formació, sensibilització i assessorament per al personal de l'entitat local sobre la cultura de la transparència, l'obertura de dades i la integritat, i sobre el compliment i l'aplicació de les obligacions i els principis que preveu la normativa en aquestes matèries.

- Plans i iniciatives de formació per a l'aplicació i el compliment del qual preveu la normativa de transparència quant al dret d'accés a la informació pública i la publicació de la informació.

#### b.6 DIFUSIÓ, SENSIBILITZACIÓ I PROMOCIÓ DE LA CULTURA DE LA TRANSPARÈNCIA I EL GOVERN OBERT EN LA CIUTADANIA I EN LA SOCIETAT

- Realització d'activitats i elaboració de recursos per a la formació, divulgació i sensibilització a la ciutadania o a àmbits i sectors socials específics sobre la cultura de la transparència, l'obertura de dades i la integritat i el bon govern.

- Actuacions i iniciatives per a promoure el coneixement i ús dels canals i eines de transparència i l'exercici del dret d'accés a la informació per part de la ciutadania, i activitats de formació i assessorament en la població sobre els espais, processos, òrgans, canals i eines disponibles per a l'exercici del dret a saber.

– Desenvolupament d'espais per al foment de la transparència, el dret d'accés a la informació pública, la cultura de les dades obertes i la integritat i el bon govern, com ara jornades, debats, tallers, col·loquis, dinàmiques de grup, exposicions interactives, grups de treball virtuals, fòrums o altres espais oberts a l'intercanvi d'idees que es dirigisquen a l'elaboració de propostes concretes d'accions o polítiques públiques.

- Elaboració d'eines, recursos i materials per a la transparència, l'accés de la ciutadania a la

#### FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION

- Vicente Rafael Boquera Matarredona

22-abr-2026

2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació

- Vicente José Mompó Aledo

23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 11 de 36

ciudadanía a la información pública el buen gobierno, la apertura y reutilización de datos, la rendición de cuentas y la integridad institucional y ética pública.

#### 4. Estarán excluidos de la convocatoria los proyectos y actividades:

- Que sean reiterativos de proyectos anteriores presentados por el municipio o sustancialmente iguales, así como aquellos cuyo objeto sea la contratación con un tercero del mantenimiento de herramientas ya implementadas, siempre que no se realice con medios propios (gastos de personal de la propia entidad), en cuyo caso, sí podrán ser objeto de subvención.
- Los que promuevan o justifiquen cualquier tipo de discriminación por razón de raza, sexo o religión, ideología o cualquier otra circunstancia que atente contra los derechos fundamentales de las personas y su dignidad.
- Las verbenas, cabalgatas, fiestas tradicionales, actividades gastronómicas, competiciones deportivas, aquellas otras de enseñanza reglada, apoyo escolar o extraescolar, fiestas de fin de curso y viajes recreativos, y cualquier otra de análoga naturaleza.
- Las que no respondan al objeto de esta convocatoria. En estos casos, no se valorarán aquellos proyectos o aquellas actividades que no respondan a la finalidad de la subvención. Cuando los proyectos contengan algunas actividades que no respondan al objeto de la convocatoria, se reducirá el importe a subvencionar, detrayendo de la solicitud de la convocatoria las indicadas actividades, por lo que la concesión podrá recaer únicamente sobre las actividades resultantes del proyecto reducido. Si esta situación afectase a la totalidad del proyecto presentado, se procederá a desestimar la solicitud.
- No será subvencionable la herramienta para la implantación del buzón de denuncias internas.
- Los proyectos y/o actividades de carácter religioso, sindical y político.

#### Segundo. Bases reguladoras de la convocatoria

Las bases por las que se rige la presente convocatoria de subvención de concurrencia competitiva son las contenidas en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación

informació pública el bon govern, l'obertura i reutilització de dades, la rendició de comptes i la integritat institucional i ètica pública.

#### 4. Estaran exclòs de la convocatòria els projectes i activitats:

- Que siguen reiteratius de projectes anteriors presentats pel municipi o substancialment iguals, així com aquells l'objecte dels quals siga la contractació amb un tercer del manteniment d'eines ja implementades, sempre que no es realitze amb mitjans propis (despeses de personal de la pròpia entitat), i en aquest cas, sí que podran ser objecte de subvenció.
- Els que promoguen o justifiquen qualsevol tipus de discriminació per raó de raça, sexe o religió, ideologia o qualsevol altra circumstància que atempte contra els drets fonamentals de les persones i la seua dignitat.
- Les revetles, cavalcades, festes tradicionals, activitats gastronòmiques, competicions esportives, aquelles altres d'ensenyament reglat, suport escolar o extraescolar, festes de fi de curs i viatges recreatius, i qualsevol altra d'anàloga naturalesa.
- Les que no responguen a l'objecte d'aquesta convocatòria. En aquests casos, no es valoraran aquells projectes o aquelles activitats que no responguen a la finalitat de la subvenció. Quan els projectes continguen algunes activitats que no responguen a l'objecte de la convocatòria, es reduirà l'import a subvencionar, llevat de la sol·licitud de la convocatòria les indicades activitats, per la qual cosa la concessió podrà recaure únicament sobre les activitats resultants del projecte reduït. Si aquesta situació afectara la totalitat del projecte presentat, es procedirà a desestimar la sol·licitud.
- No serà subvencionable l'eina per a la implantació de la bústia de denúncies internes.
- Els projectes i/o activitats de caràcter religiós, sindical i polític.

#### Segon. Bases reguladores de la convocatòria

Les bases per les quals es regeix la present convocatòria de subvenció de concurrencia competitiva són les contingudes en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial

FIRMADO	
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona 22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputación	- Vicente José Mompó Aledo 23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 12 de 36

Provincial de Valencia, aprobada por acuerdo plenario de 28/03/2017 y publicada en el BOP nº 101 del 29/05/2017, modificada por acuerdo de plenario de 19 de noviembre de 2025 (BOP nº 28 de 11 de febrero de 2026), en adelante Ordenanza General.

**Tercero. Entidades Beneficiarias, número de proyectos subvencionables y solicitudes a presentar.**

**1. Entidades beneficiarias.**

Podrán acogerse a estas ayudas todos los municipios, y entidades locales menores de la provincia de Valencia, de población inferior a 20.000 habitantes, que presenten la solicitud y documentación adicional en tiempo y forma y además reúnan los requisitos establecidos en la presente convocatoria, en la Ordenanza General y en la legislación vigente.

**Número de proyectos subvencionables.**

Los municipios podrán resultar beneficiarios de hasta un máximo de 3 subvenciones:

- Una por la Modalidad 1, participación ciudadana (Anexo I 2026).
- Una por Modalidad 2.a, publicación de contenidos. (Anexo II.a 2026).
- Una por Modalidad 2.b de transparencia y buen gobierno (Anexo II.b 2026).

**Solicitudes.**

Por cada línea de subvención y modalidad, se podrá presentar una sola solicitud, que contendrá un solo proyecto. No podrán refundirse los datos de distintos proyectos en una sola solicitud.

2. No podrán ser entidades solicitantes las mancomunidades.
3. No podrán acceder a la condición de beneficiario las entidades en que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la LGS, así como de las establecidas en la Ordenanza General.

Con carácter general, la acreditación de las entidades interesadas de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, contenidas en el artículo 13 de la LGS, se realizará mediante declaración responsable.

de València, aprovada per acord plenari de 28/03/2017 y publicada en el BOP nº 101 del 29/05/2017, modificada per acord plenari de 19 de novembre de 2025 (BOP nº 28 de 11 de febrer de 2026), d'ara en avant Ordenança General.

**Tercer. Entitats Beneficiàries, nombre de projectes subvencionables i sol·licituds a presentar**

**1. Entitats beneficiàries.**

Podran acollir-se a estes ajudes tots els municipis, i entitats locals menors de la província de València, de població inferior a 20.000 habitants, que presenten la sol·licitud i documentació adicional dins del termini i forma corresponent i a més reunisquen els requisits establits en la present convocatòria, en l'Ordenança General i en la legislació vigent.

**Nombre de projectes subvencionables.**

Els municipis podran resultar beneficiaris de fins a un màxim de 3 subvencions:

- Una per la Modalitat 1, participació ciutadana (Annex I 2026).
- Una per Modalitat 2.a, publicació de continguts. (Annex II.a 2026).
- Una per Modalitat 2.b de transparència i bon govern (Annex II.b 2026).

**Sol·licituds.**

Per cada línia de subvenció i modalitat, es podrà presentar una sola sol·licitud, que contindrà un sol projecte. No podran refundre's les dades de diferents projectes en una sola sol·licitud.

2. No podran ser entitats sol·licitants les mancomunitats.
3. No podran accedir a la condició de beneficiari les entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la LGS així com de les establides en l'Ordenança General.

Amb caràcter general, l'acreditació de les entitats interessades de no estar incurses en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari, contingudes en l'article 13 de la LGS, es realitzarà mitjançant declaració responsable.

FIRMADO	
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona 22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo 23-abr-2026

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática Portalfirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 13 de 36

Sin perjuicio de lo anterior y tratándose de la obligación de hallarse al corriente en las obligaciones tributarias o frente a la seguridad social impuestas por las disposiciones vigentes la acreditación se realizará en los términos previstos en el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

El servicio de Transparencia, IA y Protección de Datos podrá consultar o recabar los documentos acreditativos de las circunstancias previstas en los artículos 18 y 19 del RLGS a través de certificados telemáticos en cualquier fase del procedimiento. No obstante, la entidad solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar en este caso la certificación en los términos previstos en los artículos 6 y siguientes de la Ordenanza General, con la salvedad de la acreditación de las obligaciones previstas en el apartado siguiente frente a la Diputación de Valencia y a sus entes dependientes. No cabrá oposición cuando la aportación de los documentos se exigiera en el marco del ejercicio de potestades de inspección, de acuerdo con el artículo 28.2 LPAC.

Asimismo, no podrán acceder a la condición de beneficiario las entidades que mantengan con la Diputación Provincial de Valencia deudas o sanciones de naturaleza tributaria u otras deudas de naturaleza distinta de la tributaria en periodo ejecutivo, salvo que se trate de deudas o sanciones que se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida. La acreditación del cumplimiento de estas obligaciones se realizará de oficio por la Diputación de Valencia mediante la expedición de certificación administrativa positiva, a instancias del servicio de Transparencia.

4. La Diputación de Valencia, para determinar el número de habitantes y a los efectos de lo establecido en la presente convocatoria, tendrá en cuenta los últimos datos oficiales publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) vigentes en el primer día de plazo de presentación de las solicitudes.

#### **Cuarto. Financiación y cuantía**

La presente convocatoria se financiará por un importe máximo de 706.000 euros, sin perjuicio de

Sense perjudici de l'anterior i tractant-se de l'obligació de trobar-se al corrent en les obligacions tributàries o enfront de la seguretat social imposades per les disposicions vigents l'acreditació es realitzarà en els termes previstos en el Reglament de la Llei General de Subvencions.

El servici de Transparència, IA i Protecció de Dades podrà consultar o recaptar els documents acreditatius de les circumstàncies previstes en els articles 18 i 19 del RLGS a través de certificats telemàtics en qualsevol fase del procediment. No obstant això, l'entitat sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, havent d'aportar en este cas la certificació en els termes previstos en els articles 6 i següents de l'Ordenança General, amb l'excepció de l'acreditació de les obligacions previstes en l'apartat següent enfront de la Diputació de València i als seus ens dependents. No cabrà oposició quan l'aportació dels documents s'exigira en el marc de l'exercici de potestats d'inspecció, d'acord amb l'article 28.2 LPAC.

Així mateix, no podran accedir a la condició de beneficiari les entitats que mantinguen amb la Diputació Provincial de València deutes o sancions de naturalesa tributària o altres deutes de naturalesa distinta de la tributària en període executiu, llevat que es tracte de deutes o sancions que es troben ajornades, fraccionades o l'execució de les quals estiguera suspesa. L'acreditació del compliment d'estes obligacions es realitzarà d'ofici per la Diputació de València mitjançant l'expedició de certificació administrativa positiva, a instàncies del servici de Transparència.

4. La Diputació de València, per a determinar el nombre d'habitants i a l'efecte del que s'establix en la present convocatòria, tindrà en compte les últimes dades oficials publicats per l'Institut Nacional d'Estadística (INE) vigents en el primer dia de termini de presentació de les sol·licituds.

#### **Quart. Finançament i quantia**

La present convocatòria es finançarà per un import màxim de 706.000 euros, sense perjudi de les

#### FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona	22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo	23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 14 de 36

las variaciones que pudieran producirse como consecuencia de posibles modificaciones presupuestarias debidamente aprobadas a lo largo del ejercicio 2026, en función de la aportación que realice la Generalitat Valenciana para la cofinanciación de las presentes líneas de subvención, fijándose una cuantía adicional máxima, de 333.900 euros, cuya imputación a las aplicaciones presupuestarias correspondientes, y su concesión, no requerirá una nueva convocatoria, conforme a lo dispuesto en el art. 58.2 del RD 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, con cargo a las aplicaciones presupuestarias siguientes para el año 2026:

- 430.92301.462.00 destinada a ayuntamientos, 690.000 euros.
- 430.92301.468.00 destinada a entidades locales menores 16.000 euros.

Los créditos definitivos se determinarán y publicarán con anterioridad a la concesión de las subvenciones, de acuerdo con el artículo 58 del RLGS.

2. El importe global máximo de los créditos disponibles de las aplicaciones presupuestarias 430.92301.462.00 y 430.92301.468.00 del presupuesto prorrogado de la Diputación Provincial de Valencia se distribuirá al 50% entre las dos modalidades de subvención previstas en el punto primero de la presente convocatoria. En el caso que la cuantía económica destinada a una de las modalidades de subvención no se agotase en su totalidad, el sobrante podrá ser aplicado a las solicitudes de la otra modalidad.

#### **Quinto. Gastos subvencionables**

1. Los gastos deberán cumplir los requisitos del artículo 30 de la Ordenanza General y, en concreto, deberán:

- Responder de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada.
- Resultar estrictamente necesario y realizarse en el plazo establecido por la presente convocatoria, considerándose gasto realizado el que ha sido definitivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación, salvo en el caso de las liquidaciones tributarias del último trimestre del año, que se podrán acreditar una vez

variaciones que pogueren produir-se a conseqüència de possibles modificacions pressupostàries degudament aprovades al llarg de l'exercici 2026, en funció de l'aportació que realitze la Generalitat Valenciana per al cofinançament de les presents línies de subvenció, fixant-se una quantia adicional màxima, de 333.900 euros, la imputació de la qual a les aplicacions pressupostàries corresponents, i la seua concessió, no requerirà una nova convocatòria, conforme al que es disposa en l'art. 58.2 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents per a l'any 2026:

- 430.92301.462.00 destinada a ajuntaments 690.000 euros.
- 430.92301.468.00 destinada a entitats locals menors 16.000 euros.

Els crèdits definitius es determinaran i publicaran amb anterioritat a la concessió de les subvencions, d'acord amb l'article 58 del RLGS.

2. L'import global màxim dels crèdits disponibles de les aplicacions pressupostàries 430.92301.462.00 i 430.92301.468.00 del pressupost prorrogat de la Diputacion Provincial de València es distribuirà al 50% entre les dos modalitats de subvenció previstes en el punt primer de la present convocatòria. En el cas que la quantia econòmica destinada a una de les modalitats de subvenció no s'esgotara íntegrament, el sobrant podrà ser aplicat a les sol·licituds de l'altra modalitat.

#### **Quint. Despeses subvencionables**

1. Les despeses hauran de complir els requisits de l'article 30 de l'Ordenança General i, en concret, deuran:

- Respondre de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- Resultar estrictament necessari i realitzar-se en el termini establert per la present convocatòria, considerant-se gasto realitzat el que ha sigut definitivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació, excepte en el cas de les liquidacions tributàries de l'últim trimestre de l'any, que es podran acreditar una

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 15 de 36

efectuado su pago en el ejercicio siguiente.

- Tener un coste que no podrá ser superior al de mercado.

2. A estos efectos serán subvencionables los gastos corrientes y de personal imputables a empleados públicos de la administración beneficiaria que, a continuación, se relacionan:

- Gastos de personal necesarios para la realización del proyecto presentado. Se subvencionarán las nóminas del personal de la plantilla de la propia entidad, imputables a la realización el proyecto, hasta un máximo de 2.500,00 euros por proyecto. En fase de justificación se justificará este extremo hasta el máximo de la cantidad indicada.

- Gastos de funcionamiento estrictamente necesarios para la consecución del objeto de la subvención (alquiler, luz, agua, teléfono, limpieza, material fungible de oficina, gastos de transporte y análogos). En los gastos de funcionamiento el importe máximo que podrá justificarse con cada factura no podrá exceder del 10 % de la misma.

- Respecto a los gastos de transporte, serán subvencionables con cargo a este tipo, los gastos de locomoción del personal adscrito al proyecto que se ejecuta o ponentes, siempre que el desplazamiento sea necesario y tenga relación directa con la actividad subvencionada. Cuando el desplazamiento se realice en vehículo particular, únicamente se subvencionará en su caso, la cantidad que resulte de computar 0,26 euros por kilómetro recorrido, siempre que se justifique la necesidad del desplazamiento y su efectiva realización.

- Gastos financieros, que resulten necesarios para la realización del proyecto, siempre que estén directamente relacionados con la actividad subvencionada y resulten indispensables para la adecuada preparación o ejecución de esta, no obstante, de conformidad con el art. 30.6 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia, en ningún caso serán subvencionables los intereses deudores de las cuentas bancarias.

- Gastos para la adecuación de webs y portales de transparencia de las entidades locales que tengan como objetivo posibilitar la publicación de la información pública exigida por la normativa aplicable en materia de transparencia, a excepción

vegada efectuat el seu pagament en l'exercici següent.

- Tindre un cost que no podrà ser superior al de mercat.

2. A este efecte seran subvencionables les despeses corrents i de personal imputables a empleats públics de l'administració beneficiària que, a continuació, es relacionen:

- Despeses de personal necessàries per a la realització del projecte presentat. Se subvencionaran les nòmines del personal de la plantilla de la pròpia entitat, imputables a la realització el projecte, fins a un màxim de 2.500,00 euros per projecte. En fase de justificació es justificarà este extrem fins al màxim de la quantitat indicada.

- Despeses de funcionament estrictament necessàries per a la consecució de l'objecte de la subvenció (lloguer, llum, aigua, telèfon, neteja, material fungible d'oficina, despeses de transport i anàlegs). En les despeses de funcionament l'import màxim que podrà justificar-se amb cada factura no podrà excedir del 10% d'esta.

- Respecte a les despeses de transport, seran subvencionables amb càrrec a este tipus, les despeses de locomoció del personal adscrit al projecte que s'executa o ponents, sempre que el desplaçament siga necessari i tinga relació directa amb l'activitat subvencionada. Quan el desplaçament es realitze en vehicle particular, únicament se subvencionarà si és el cas, la quantitat que resulte de computar 0,26 euros per quilòmetre recorregut, sempre que es justifique la necessitat del desplaçament i la seua efectiva realització.

- Despeses financers, que resulten necessaris per a la realització del projecte, sempre que estiguen directament relacionats amb l'activitat subvencionada i resulten indispensables per a l'adequada preparació o execució d'esta, no obstant això, de conformitat amb l'art. 30.6 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València, en cap cas seran subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris.

- Despeses per a l'adequació de webs i portals de transparència de les entitats locals que tinguen com a objectiu posibilitar la publicació de la informació pública exigida per la normativa aplicable en matèria de transparència, a excepció

FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION

- Vicente Rafael Boquera Matarredona

22-abr-2026

2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputación

- Vicente José Mompó Aledo

23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 16 de 36

de los gastos de mantenimiento de las aplicaciones adquiridas en convocatorias anteriores.

- Gastos para enlazar la información en la web oficial del municipio.

- Otros gastos, similares a los anteriores y que guarden directa relación con el objeto de la subvención.

- Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 4 de esta convocatoria, cuando el proyecto contenga actividades recreativas como complemento a su realización (deportivas, festivas o gastronómicas) el coste de estas no podrá exceder el 5% de la subvención concedida.

3. La entidad beneficiaria podrá imputar como gasto subvencionable la subcontratación hasta un máximo del 100% de la cantidad subvencionada. Se entiende como subcontratación, conforme al artículo 31 de la Ordenanza General, la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención, exceptuando aquellos gastos en que tenga que incurrir la entidad beneficiaria para la realización por sí mismo de la actividad subvencionada.

4. Se podrán subvencionar actividades ejecutadas desde el 1 de enero de 2026 hasta la fecha límite de justificación de la subvención, sin esperar a que la concesión de las subvenciones se produzca y sin que ello prejuzgue la decisión que finalmente se adopte.

5. Las actividades subvencionadas deberán ejecutarse en el territorio de la provincia de Valencia.

6. No podrán acogerse a esta convocatoria, las entidades que soliciten o que ya disfruten de cualquier subvención de la Diputación y Organismo dependiente de la misma para idéntico objeto, actividad o programa. La subvención que otorgue la Diputación podrá ser compatible con la percepción de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedentes de cualquier administración o entidad pública o privada, excepto ayudas que se hayan concedido de forma directa por dificultades en su convocatoria pública. En ningún caso los importes totales subvencionados superarán el coste real efectivo del proyecto.

7. No se consideran gastos subvencionables:

a) Los destinados a la adquisición de material o bienes inventariables (equipos informáticos, impresoras, mobiliario, otros análogos).

de les despeses de manteniment de les aplicacions adquirides en convocatòries anteriors.

- Despeses per a enllaçar la informació en la web oficial del municipi.

- Altres despeses, similars als anteriors i que guarden directa relació amb l'objecte de la subvenció.

- Sense perjudi del que es disposa en l'apartat 4 d'esta convocatòria, quan el projecte continga activitats recreatives com a complement a la seua realització (esportives, festives o gastronòmiques) el cost de les mateixes no podrà excedir el 5% de la subvenció concedida.

3. L'entitat beneficiària podrà imputar com a despesa subvencionable la subcontractació fins a un màxim del 100% de la quantitat subvencionada. S'entén com a subcontractació, conforme a l'article 31 de l'Ordenança General, l'execució total o parcial de l'activitat que constituïx l'objecte de la subvenció, exceptuant aquelles despeses en què haja d'incórrer l'entitat beneficiària per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada.

4. Es podran subvencionar activitats executades des de l'1 de gener de 2026 fins a la data límit de justificació de la subvenció, sense esperar que la concessió de les subvencions es produïska i sense que això prejutge la decisió que finalment s'adopte.

5. Les activitats subvencionades hauran d'executar-se en el territori de la província de València.

6. No podran acollir-se a esta convocatòria, les entitats que sol·liciten o que ja gaudisquen de qualsevol subvenció de la Diputació i Organisme dependent de la mateixa per a idèntic objecte, activitat o programa. La subvenció que atorgue la Diputació podrà ser compatible amb la percepció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, excepte ajudes que s'hagen concedit de manera directa per dificultats en la seua convocatòria pública. En cap cas els imports totals subvencionats superaran el cost real efectiu del projecte.

7. No es consideren despeses subvencionables:

a) Les destinades a l'adquisició de material o béns inventariables (equips informàtics, impressores, mobiliari, altres anàlegs).

FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION

- Vicente Rafael Boquera Matarredona

22-abr-2026

2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputación

- Vicente José Mompó Aledo

23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 17 de 36

- b) Los premios, donaciones o ayudas de cualquier tipo.
- c) Los gastos de alojamiento.
- d) Los gastos de personal (nóminas, IRPF y Seguridad Social), cuando el contrato de trabajo se realice para la ejecución del proyecto subvencionado, exclusivamente.
- e) Toda la cartelería y publicidad realizada de la actividad subvencionada que no lleve la mención o los logotipos de haber sido financiado por la Diputación Provincial de Valencia y por la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria de Justicia, Transparencia y Participación, en caso de existir cofinanciación.
- f) Los materiales realizados por encargo que lleven impresas leyendas o eslóganes y no lleven impreso el logotipo de la Diputación Provincial de Valencia y de la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria de Justicia, Transparencia y Participación, en caso de existir cofinanciación.
- g) Los gastos de asesoría jurídica.

**Sexto. Obligación de relacionarse por medios electrónicos. Notificaciones.**

1. Todos los trámites relacionados con la presente convocatoria se practicarán únicamente por medios electrónicos, en los términos previstos en la misma y en la LPAC.
2. Con carácter general y conforme a lo establecido en el artículo 45 de la LPAC, los actos administrativos relacionados con esta convocatoria serán objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia, surtiendo ésta los efectos de la notificación y sustituyendo la misma, salvo que por su naturaleza sea necesaria la notificación individualizada a cada interesado/a. En concreto, el acuerdo resolutorio de las subvenciones concedidas y denegadas se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, con efectos de notificación a los interesados.

**Séptimo. Plazo y lugar de presentación de solicitudes**

1. La presentación de solicitudes y su tramitación se realizará exclusivamente por medios electrónicos utilizando para ello la Sede Electrónica de la Diputación y, dentro de la carpeta electrónica del Ayuntamiento, el trámite específico de la convocatoria (Banner Transparencia) (<https://www.sede.dival.es>).

- b) Els premis, donacions o ajudes de qualsevol tipus.
- c) Les despeses d'allotjament.
- d) Les despeses de personal (nòmines, IRPF i Seguretat Social), quan el contracte de treball es realitzi per a l'execució del projecte subvencionat, exclusivament.
- e) Tota la cartelleria i publicitat realitzada de l'activitat subvencionada que no porte la menció o els logotips d'haver sigut finançat per la Diputacion Provincial de València i per la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria de Justícia, Transparència i Participació, en cas d'existir cofinançament.
- f) Els materials realitzats per encàrrec que porten empreses llegendes o eslògans i no porten imprès el logotip de la Diputacion Provincial de València i de la Generalitat Valenciana, a través de Conselleria de Justícia, Transparència i Participació, en cas d'existir cofinançament.
- g) Les despeses d'assessoria jurídica.

**Sext. Obligació de relacionar-se per mitjans electrònics. Notificacions.**

1. Tots els tràmits relacionats amb la present convocatòria es practicaran únicament per mitjans electrònics, en els termes previstos en la mateixa i en la LPAC.
2. Amb caràcter general i conforme al que s'establix en l'article 45 de la LPAC, els actes administratius relacionats amb esta convocatòria seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de València, assortint esta els efectes de la notificació i substituint la mateixa, llevat que per la seua naturalesa siga necessària la notificació individualitzada a cada interessat/a. En concret, l'acord resolutori de les subvencions concedides i denegades es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, amb efectes de notificació als interessats.

**Sèptim. Termini i lloc de presentació de sol·licituds**

1. La presentació de sol·licituds i la seua tramitació es realitzarà exclusivament per mitjans electrònics utilitzant per a això la Seu Electrònica de la Diputació i, dins de la carpeta electrònica de l'Ajuntament, el tràmit específic de la convocatòria (Bàner Transparència) (<https://www.sede.dival.es>).

FIRMADO	
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona 22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo 23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 18 de 36

Los impresos electrónicos se encuentran disponibles en la página web del Servicio de Transparencia, IA y Protección de Datos de la Diputación Provincial de Valencia.

2. El **plazo de presentación de solicitudes** será de **10 días naturales** a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia.

3. Las solicitudes deberán ser firmadas electrónicamente por la persona que ostente la alcaldía o presidencia o concejal/a en quien delegue con aquellos sistemas de firma reconocidos por la Diputación de Valencia conforme a lo establecido en la LPAC, y se dirigirán a la Delegación de Gobierno Abierto e Integridad Institucional de la Diputación Provincial de Valencia presentándose mediante modelos normalizados que se adjuntan como anexo.

4. En el supuesto excepcional, de que en el último día de plazo de presentación de la solicitud/justificación a través de la Sede Electrónica, se produjera la imposibilidad para poder presentar la misma correctamente, debido a algún error técnico-informático asociado a la aplicación, se podrá ampliar el plazo de presentación de la solicitud/justificación, por parte del Servicio de Transparencia, IA y Protección de Datos, previo informe técnico del Servicio de Informática en el que se acredite dicha situación.

5. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 66 de la LPAC, o no acompañe la documentación exigida en la presente convocatoria y sus anexos, se requerirá a la entidad solicitante para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de diez días, indicándole que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que se dictará en los términos previstos en el artículo 21 de la LPAC.

6. La convocatoria deberá publicarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y un extracto de la misma, en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Subvenciones. La Diputación

Els impresos electrònics es troben disponibles en la pàgina web del Servei de Transparència, IA i Protecció de Dades de la Diputació Provincial de València.

2. El **termini de presentació de sol·licituds** serà de **10 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València.

3. Les sol·licituds hauran de ser firmades electrònicament per la persona que ostente l'alcaldia o presidència o regidor/a en qui delegue amb aquells sistemes de firma reconeguts per la Diputació de València conforme al que s'establix en la LPAC, i es dirigiran a la Delegació de Govern Obert i Integritat Institucional de la Diputació Provincial de València presentant-se mitjançant models normalitzats que s'adjunten com a annex.

4. En el supòsit excepcional, que en l'últim dia de termini de presentació de la sol·licitud/justificació a través de la Seu Electrònica, es produïra la impossibilitat per a poder presentar la mateixa correctament, a causa d'algun error tècnic-informàtic associat a l'aplicació, es podrà ampliar el termini de presentació de la sol·licitud/justificació, per part del Servei de Transparència, IA i Protecció de Dades, previ informe tècnic del Servei d'Informàtica en el qual s'acredite esta situació.

5. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la LPAC, o no acompanye la documentació exigida en la present convocatòria i els seus annexos, es requerirà a l'entitat sol·licitant perquè l'esmene en el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que si no ho fera se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució que es dictarà en els termes previstos en l'article 21 de la LPAC.

6. La convocatòria haurà de publicar-se en la Base de dades Nacional de Subvencions i un extracte d'esta, en el Butlletí Oficial de la Província de València d'acord amb el que s'establix en la Llei General de Subvencions. La Diputació Provincial

FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona	22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo	23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 19 de 36

Provincial de Valencia, comunicará a la Base de Datos Nacional de Subvenciones el texto de la convocatoria y cuanta información le sea requerida. La Base de Datos trasladará al Boletín Oficial de la Provincia el extracto de la convocatoria para su publicación.

#### Octavo. Documentación

1. La solicitud telemática se cumplimentará en todos sus apartados de conformidad con los formularios facilitados como ANEXO para cada una de las Modalidades:

ANEXO I. Modalidad 1: Participación

ANEXO II.a. Modalidad 2.a) Transparencia-Publicación de contenidos.

ANEXO II.b. Modalidad 2.b) Transparencia y Buen Gobierno.

2. El órgano instructor podrá requerir a la entidad solicitante cualquier documentación complementaria destinada a verificar la veracidad de la información aportada para su valoración.

3. Los campos relativos a la valoración de los proyectos, que se presenten en blanco o no sean debidamente cumplimentados, no se valorarán, no siendo posible la subsanación de este aspecto.

Por cada línea de subvención y modalidad, se podrá presentar una sola solicitud, que contendrá un único proyecto. No podrán refundirse los datos de distintos proyectos en una sola solicitud.

Los datos relacionados con la entidad solicitante:

- Identificación de la entidad solicitante, de su representante, así como de la persona coordinadora del proyecto.
- Número de habitantes.
- Modalidad que se solicita.
- Declaración responsable relativa a:

La veracidad de la información presentada.

Desglose de la financiación obtenida por la entidad solicitante para acometer el proyecto.

Compromiso a comunicar las subvenciones que pueda obtener en un futuro.

Compromiso a comunicar cualquier cambio o modificación que pudiera producirse en el proyecto.

Compromiso a cumplir las condiciones de la subvención, aceptación y cumplimiento de lo que dispone la ordenanza, la presente convocatoria y el resto de normativa aplicable.

de València, comunicará a la Base de datos Nacional de Subvencions el text de la convocatòria i quanta informació li siga requerida. La Base de dades trasladarà al Butlletí Oficial de la Província l'extracte de la convocatòria per a la seua publicació.

#### Octau. Documentació

1. La sol·licitud telemàtica s'emplenarà en tots els seus apartats de conformitat amb els formularis facilitats com a ANNEX per a cada una de les Modalitats:

ANNEX I. Modalitat 1: Participació

ANNEX II.a. Modalitat 2.a) Transparència-Publicació de continguts.

ANNEX II.b. Modalitat 2.b) Transparència i Bon Govern.

2. L'òrgan instructor podrà requerir a l'entitat sol·licitant qualsevol documentació complementària destinada a verificar la veracitat de la informació aportada per a la seua valoració.

3. Els camps relatius a la valoració dels projectes, que es presenten en blanc o no siguen degudament emplenats, no es valoraran, no sent possible l'esmena d'este aspecte.

Per cada línia de subvenció i modalitat, es podrà presentar una sola sol·licitud, que contindrà un únic projecte. No podran refundre's les dades de diferents projectes en una sola sol·licitud.

Les dades relacionades amb l'entitat sol·licitant:

- Identificació de l'entitat sol·licitant, del seu representant, així com de la persona coordinadora del projecte.
- Nombre d'habitants.
- Modalitat que se sol·licita.
- Declaració responsable relativa a:

La veracitat de la informació presentada.

Desglossament del finançament obtingut per l'entitat sol·licitant per a escometre el projecte.

Compromís a comunicar les subvencions que pugua obtindre en un futur.

Compromís a comunicar qualsevol canvi o modificació que poguera produir-se en el projecte.

Compromís a complir les condicions de la subvenció, acceptació i compliment del que disposa l'ordenança, la present convocatòria i la resta de normativa aplicable.

FIRMADO	
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona 22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputación	- Vicente José Mompó Aledo 23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 20 de 36

- En caso del ejercicio del derecho de oposición del artículo 28.2 LPAC, pronunciamiento expreso.
- Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley General De Subvenciones y en el 6.5 de la Ordenanza general de subvenciones. Los datos y descripción del proyecto, que contendrá:
  - Título del proyecto
  - Descripción del proyecto y objeto;
  - Fechas previstas de realización: Calendario de ejecución previsto (que podrá estar comprendido entre el 1 de enero al 1 de octubre de 2026), los resultados que se pretenden obtener (objetivos) y forma de medirlos (indicadores y metodología de evaluación).
  - Lugar de realización.
  - Número previsto de personas participantes o beneficiarias.
  - Actividades a desarrollar en el proyecto;
  - Utilización de lenguaje inclusivo en el proyecto y materiales a realizar.
  - Criterios de valoración: aspectos técnicos del proyecto y de la entidad solicitante.
  - Presupuesto detallado de gastos e ingresos del proyecto: Coste total del proyecto. Aportaciones de la entidad solicitante, en su caso. Otras aportaciones, en su caso.
  - Importe de la subvención solicitada.
- 2. Con carácter no obligatorio, deberá cumplimentarse el ANEXO III en el caso de que el proyecto suponga la creación y trabajo en redes o alianzas de entidades locales o entidades ciudadanas, bien porque el proyecto suponga la creación y puesta en marcha de redes ciudadanas o plataforma de entidades en el ámbito de la participación y la transparencia, bien porque la entidad ya pertenece a alguna red o plataforma de esta naturaleza.
- 3. En caso de ejercitar el derecho de oposición del artículo 28.3 LPAC se deberán aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.
- 4. El órgano instructor podrá requerir a la entidad solicitante cualquier documentación complementaria destinada a verificar la veracidad de la información aportada para su valoración.
- 5. La información requerida será cumplimentada

- En cas de l'exercici del dret d'oposició de l'article 28.2 LPAC, pronunciament exprés.
- Declaració responsable de no estar incurs en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei General De Subvencions i en el 6.5 de l'Ordenança general de subvencions. Les dades i descripció del projecte, que contindrà:
  - Títol del projecte
  - Descripció del projecte i objecte;
  - Dates previstes de realització: Calendari d'execució previst (que podrà estar comprés entre l'1 de gener a l'1 d'octubre de 2026), els resultats que es pretenen obtindre (objectius) i manera de mesurar-los (indicadors i metodologia d'avaluació).
  - Lloc de realització.
  - Nombre previst de persones participants o beneficiàries.
  - Activitats a desenvolupar en el projecte;
  - Utilització de llenguatge inclusiu en el projecte i materials a realitzar.
  - Criteris de valoració: aspectes tècnics del projecte i de l'entitat sol·licitant.
  - Pressupost detallat de despeses i ingressos del projecte: Cost total del projecte. Aportacions de l'entitat sol·licitant, si és el cas. Altres aportacions, si és el cas.
  - Import de la subvenció sol·licitada.
- 2. Amb caràcter no obligatori, haurà d'emplenar-se l'ANNEX III en el cas que el projecte supose la creació i treball en xarxes o aliances d'entitats locals o entitats ciutadanes, bé perquè el projecte supose la creació i posada en marxa de xarxes ciutadanes o plataforma d'entitats en l'àmbit de la participació i la transparència, bé perquè l'entitat ja pertany a alguna xarxa o plataforma d'esta naturalesa.
- 3. En cas d'exercitar el dret d'oposició de l'article 28.3 LPAC s'hauran d'aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.
- 4. L'òrgan instructor podrà requerir a l'entitat sol·licitant qualsevol documentació complementària destinada a verificar la veracitat de la informació aportada per a la seua valoració.
- 5. La informació requerida serà emplenada en tots

FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona	22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo	23-abr-2026

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/opercms/opercms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 21 de 36

en todos sus apartados y firmada electrónicamente por la persona que ostente la alcaldía o presidencia de la corporación local o persona en quien se delegue, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.3 de la LPAC.

Los datos del proyecto no cumplimentados no serán tenidos en cuenta a los efectos de su valoración. Así mismo no serán tenidos en cuenta aquellos datos del proyecto cumplimentados por la entidad beneficiaria que, previo examen del expediente por la Comisión de Valoración, no sean coherentes con los objetivos y las actividades propuestas en el proyecto.

6. Los impresos electrónicos se encuentran disponibles en la página web del Servicio de Transparencia, IA y Protección de Datos de la Diputación Provincial de Valencia.

**Noveno. Criterios de determinación de las subvenciones.**

1. El importe de cada una de las subvenciones concedidas no podrá ser superior a las siguientes cantidades, por cada modalidad a la que concurra la entidad solicitante, corriendo el exceso íntegramente por cuenta de la entidad:

Modalidad 1. Participación ciudadana, (Anexo I): los proyectos se subvencionarán hasta un un máximo de 6.000,00 euros por proyecto (IVA y otros impuestos incluidos).

Modalidad 2.a Transparencia- Publicación de contenidos (Anexo II.a.), el máximo subvencionable será de 2.500,00 euros por proyecto.

Modalidad 2.b Transparencia y Buen gobierno (Anexo II.b), se subvencionarán hasta un máximo de 6.000,00 euros por proyecto (IVA y otros impuestos incluidos).

En aquellos casos en los que, una misma entidad solicite y sea beneficiaria de subvención, en las dos líneas incluidas en la Modalidad 2-Transparencia (2.a. Publicación de contenidos y 2.b. Transparencia y Buen Gobierno), el importe total máximo que podrá subvencionarse será de 6.000 euros para la modalidad de transparencia.

els seus apartats i firmada electrònicament per la persona que ostente l'alcaldia o presidència de la corporació local o persona en qui es delegue, sense perjudi del que s'establix en l'article 28.3 de la LPAC.

Les dades del projecte no emplenades no seran tingudes en compte a l'efecte de la seua valoració. Així mateix no seran tingudes en compte aquelles dades del projecte emplenades per l'entitat beneficiària que, previ examen de l'expedient per la Comissió de Valoració, no siguen coherents amb els objectius i les activitats proposades en el projecte.

6. Els impresos electrònics es troben disponibles en la pàgina web del Servei de Transparència, IA i Protecció de Dades de la Diputació Provincial de València.

**Nové. Criteris de determinació de les subvencions.**

1. L'import de cada una de les subvencions concedides no podrà ser superior a les següents quantitats, per cada modalitat a la qual concorre l'entitat sol·licitant, fent-se càrrec de l'excés íntegrament per compte de l'entitat:

Modalitat 1. Participació ciutadana, (Annex I): els projectes se subvencionaran fins a un un màxim de 6.000,00 euros per projecte (IVA i altres impostos inclosos).

Modalitat 2.a Transparència-Publicació de continguts (Annex II.a.), el màxim subvencionable serà de 2.500,00 euros per projecte.

Modalitat 2.b Transparència i Bon govern (Annex II.b), se subvencionaran fins a un màxim de 6.000,00 euros per projecte (IVA i altres impostos inclosos).

En aquells casos en els quals, una mateixa entitat sol·licite i siga beneficiària de subvenció, en les dos línies incloses en la Modalitat 2-Transparència (2.a. Publicació de continguts i 2.b. Transparència i Bon Govern), l'import total màxim que podrà subvencionar-se serà de 6.000 euros per a la modalitat de transparència.



Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 23 de 36

se haya liberado crédito suficiente.

En ese caso, el órgano instructor comunicará esta opción a los interesados, a fin de que accedan a la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de diez días. Una vez aceptada la propuesta por parte del solicitante o solicitantes, el órgano concedente dictará el acto de concesión y procederá a su notificación.

5. En caso de empate, se considerará primero a la entidad que tenga menor número de habitantes.

**Décimo. Criterios de valoración de las solicitudes**

1. Las solicitudes presentadas se valorarán en base a dos apartados diferenciados con criterios objetivos de valoración:

**a. Aspectos técnicos del proyecto: hasta 70 puntos.**

Se valorará la correcta identificación de las necesidades a las que el proyecto pretende dar respuesta, la justificación de su realización y su finalidad, la adecuada definición y coherencia entre objetivos y actividades previstas y la correlación con el objeto de la convocatoria, el campo o ámbito de actuación, la tipología de actividades, los métodos y herramientas previstas para la ejecución del proyecto, la definición de personas beneficiarias del proyecto, el impacto poblacional del proyecto, las acciones al respecto de la igualdad de género, el ámbito de las normas reguladoras o planes estratégicos, las acciones de comunicación y difusión del proyecto, la existencia de transversalidad en la realización del proyecto .

**b. Aspectos de la Entidad solicitante: hasta 30 puntos.**

Se tendrá en cuenta, según la modalidad solicitada, la experiencia de la entidad local en el desarrollo de proyectos en materia de gobierno abierto, la existencia de espacios de participación estables o personal específico en materia de gobierno abierto, la existencia previa al proyecto de normas en vigor o planes estratégicos en materia de gobierno abierto, la creación o pertenencia a redes de trabajo o alianzas con otras entidades locales o ciudadanas para la realización del proyecto.

Así pues, la puntuación se otorgará del siguiente modo:

suficiente.

En eixe cas, l'òrgan instructor comunicarà esta opció als interessats, a fi que accedisquen a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de deu dies. Una vegada acceptada la proposta per part del sol·licitant o sol·licitants, l'òrgan concedent dictarà l'acte de concessió i procedirà a la seua notificació.

5. En cas d'empat, es considerarà primer a l'entitat que tinga menor nombre d'habitants

**Dècim. Criteris de valoració de les sol·licituds**

1. Les sol·licituds presentades es valoraran sobre la base de dos apartats diferenciats amb criteris objectius de valoració:

**a. Aspectes tècnics del projecte: fins a 70 punts.**

Es valorarà la correcta identificació de les necessitats a les quals el projecte pretén donar resposta, la justificació de la seua realització i la seua finalitat, l'adequada definició i coherència entre objectius i activitats previstes i la correlació amb l'objecte de la convocatòria, el camp o àmbit d'actuació, la tipologia d'activitats, els mètodes i ferramentes previstes per a l'execució del projecte, la definició de persones beneficiàries del projecte, l'impacte poblacional del projecte, les accions referent a la igualtat de gènere, l'àmbit de les normes reguladores o plans estratègics, les accions de comunicació i difusió del projecte, l'existència de transversalitat en la realització del projecte .

**b. Aspectes de l'Entitat sol·licitant: fins a 30 punts.**

Es tindrà en compte, segons la modalitat sol·licitada, l'experiència de l'entitat local en el desenvolupament de projectes en matèria de govern obert, l'existència d'espais de participació estables o personal específic en matèria de govern obert, l'existència prèvia al projecte de normes en vigor o plans estratègics en matèria de govern obert, la creació o pertinença a xarxes de treball o aliances amb altres entitats locals o ciutadanes per a la realització del projecte.

Així doncs, la puntuació s'atorgarà de la següent manera:

FIRMADO	
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona 22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo 23-abr-2026

Esta es una copia impresa del documento electrónico generado por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/operacions/operacions/portaalfirmas/index.jsp?opcion=verifica

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 24 de 36

**a. Aspectos técnicos del proyecto: hasta 70 puntos**

**a.1. Enfoque intencional del proyecto: hasta 11 puntos.** Se valorará la correcta identificación de las necesidades a las que el proyecto pretende dar respuesta, la justificación de su realización y su finalidad, la adecuada definición y coherencia entre objetivos y actividades previstas y la correlación con el objeto de la convocatoria. La puntuación se otorgará en base al siguiente desglose:

- a.1.1. Identificación de las necesidades que justifican la realización del proyecto y finalidad de este: 5 puntos.
- a.1.2. Determinación de objetivos generales: 3 puntos
- a.1.3. Determinación de objetivos específicos: 3 puntos

**a.2. Enfoque técnico del proyecto: hasta 34 puntos.** Se valorará el ámbito o campo de actuación del proyecto, la tipología de actividades a desarrollar, los métodos y herramientas, las personas beneficiarias del proyecto, el impacto poblacional del proyecto, así como la incidencia del proyecto en el ámbito de la igualdad de género.

- a.2.1. Campo o ámbito de actuación del proyecto: hasta 10 puntos, según el siguiente desglose:
  - Un solo campo de actuación: 5 puntos.
  - Dos o más campos de actuación: 10 puntos.
- a.2.2. Tipología de actividades a desarrollar en el proyecto: hasta 4 puntos, según el siguiente desglose:
  - 1 punto por cada grupo de actividades, según anexo, hasta 4 puntos.
- a.2.3. Métodos y herramientas que prevé el proyecto para su realización: hasta 5 puntos, según el siguiente desglose:
  - Un método o herramienta: 2 puntos.
  - Dos o más: 5 puntos.
- a.2.4. Personas beneficiarias del proyecto: hasta 5 puntos, 1 punto por colectivo, según anexo. Se valorará que el proyecto preste atención a colectivos con dificultades para su integración en la vida municipal.
- a.2.5. Impacto poblacional: hasta 6 puntos. Se entiende por impacto poblacional no solamente los habitantes del municipio sino la incidencia del proyecto de forma extensiva se valorará en este apartado el porcentaje de beneficiarios del

**a. Aspectes tècnics del projecte: fins a 70 punts**

**a.1. Enfocament intencional del projecte: fins a 11 punts.** Es valorarà la correcta identificació de les necessitats a les quals el projecte pretén donar resposta, la justificació de la seua realització i la seua finalitat, l'adequada definició i coherència entre objectius i activitats previstes i la correlació amb l'objecte de la convocatòria. La puntuació s'atorgarà sobre la base del següent desglossament:

- a.1.1. Identificació de les necessitats que justifiquen la realització del projecte i finalitat d'este: 5 punts.

- a.1.2. Determinació d'objectius generals: 3 punts
- a.1.3. Determinació d'objectius específics: 3 punts

**a.2. Enfocament tècnic del projecte: fins 34 punts.** Es valorarà l'àmbit o camp d'actuació del projecte, la tipologia d'activitats a desenvolupar, els mètodes i ferramentes, les persones beneficiàries del projecte, l'impacte poblacional del projecte, així com la incidència del projecte en l'àmbit de la igualtat de gènere.

- a.2.1. Camp o àmbit d'actuació del projecte: fins a 10 punts, segons el següent desglossament:
  - Un sol camp d'actuació: 5 punts.
  - Dos o més camps d'actuació: 10 punts.
- a.2.2. Tipologia d'activitats a desenvolupar en el projecte: fins a 4 punts, segons el següent desglossament:
  - 1 punt per cada grup d'activitats, segons annex, fins a 4 punts.
- a.2.3. Mètodes i ferramentes que preveu el projecte per a la seua realització: fins a 5 punts, segons el següent desglossament:
  - Un mètode o ferramenta: 2 punts.
  - Dos o més: 5 punts.
- a.2.4. Persones beneficiàries del projecte: fins 5 punts, 1 punt per col·lectiu, segons annex. Es valorarà que el projecte preste atenció a col·lectius amb dificultats per a la seua integració en la vida municipal.
- a.2.5. Impacte poblacional: fins a 6 punts. S'entén per impacte poblacional no solament els habitants del municipi sinó la incidència del projecte de manera extensiva es valorarà en este apartat el percentatge de beneficiaris del projecte en relació

FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona	22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo	23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 25 de 36

proyecto en relación con el numero de habitantes del municipio:

- Menos de 5%: 1 punto.
- Entre 5% y 10%: 2 puntos.
- Entre 10% y 15%; 3 puntos.
- Entre 15% y 20%: 4 puntos.
- 20% o más 6 puntos.

a.2.6. Descripción de actuaciones a desarrollar en el proyecto en materia de igualdad de género: 4 puntos. Se valorarán las acciones destinadas a implementar la igualdad real entre hombres y mujeres, tales como el equilibrio paritario en los equipos de trabajo o las medidas de conciliación familiar.

a.3. Enfoque estratégico del proyecto: hasta 6 puntos. Se valorará tanto que el proyecto ponga en marcha o adecúe normas reguladoras de ámbito municipal en gobierno abierto (ordenanzas, reglamentos...) como que implemente o adecúe planes estratégicos con transversalidad en materia de gobierno abierto (agenda 21 local, agenda 2030 ODS...), según el siguiente desglose:

a.3.1. Implementación o adecuación de normas reguladoras: 3 puntos.

a.3.2. Implementación o adecuación de planes estratégicos: 3 puntos.

a.4. Enfoque comunicacional del proyecto: hasta 4 puntos. Se valorarán las estrategias de comunicación, así como la descripción del proceso de difusión y los materiales utilizados, según el siguiente desglose:

a.4.1. Estrategias de comunicación para la difusión del proyecto: hasta 3 puntos; 1 punto por cada grupo de estrategias, según anexo.

a.4.2. Descripción del proceso de difusión y materiales utilizados: 1 punto.

a.5. Objetivos de Desarrollo Sostenible: Se valorará la alineación del proyecto presentado con alguno de los objetivos y metas de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible (hasta 10 puntos). Deberá indicarse el número del ODS y el objetivo o la meta específica; no se valorará si sólo se indica el objetivo genérico, debiendo describir el objetivo específico (de acuerdo con la agenda 2030):

- 1 objetivo genérico más objetivo específico o meta: 3 puntos.

amb el nombre d'habitants del municipi:

- Menys de 5%: 1 punt.
- Entre 5% i 10%: 2 punts.
- Entre 10% i 15%; 3 punts.
- Entre 15% i 20%: 4 punts.
- 20% o més 6 punts.

a.2.6. Descripció d'actuacions a desenvolupar en el projecte en matèria d'igualtat de gènere: 4 punts. Es valoraran les accions destinades a implementar la igualtat real entre hòmens i dones, com ara l'equilibri paritari en els equips de treball o les mesures de conciliació familiar.

a.3. Enfocament estratègic del projecte: fins 6 punts. Es valorarà tant que el projecte pose en marxa o adequi normes reguladores d'àmbit municipal en govern obert (ordenances, reglaments...) com que implemente o adequi plans estratègics amb transversalitat en matèria de govern obert (agenda 21 local, agenda 2030 ODS...), segons el següent desglossament:

a.3.1. Implementació o adequació de normes reguladores: 3 punts.

a.3.2. Implementació o adequació de plans estratègics: 3 punts.

a.4. Enfocament comunicacional del projecte: fins a 4 punts. Es valoraran les estratègies de comunicació, així com la descripció del procés de difusió i els materials utilitzats, segons el següent desglossament:

a.4.1. Estratègies de comunicació per a la difusió del projecte: fins a 3 punts; 1 punt per cada grup d'estratègies, segons annex.

a.4.2. Descripció del procés de difusió i materials utilitzats: 1 punt.

a.5. Objectius de Desenvolupament Sostenible: Es valorarà l'alineació del projecte presentat amb algun dels objectius i metes de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible (fins a 10 punts). Haurà d'indicar-se el número del ODS i l'objectiu o la meta específica; no es valorarà si només s'indica l'objectiu genèric, havent de descriure l'objectiu específic (d'acord amb l'agenda 2030):

- 1 objectiu genèric més objectiu específic o meta: 3 punts.

FIRMADO	
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona 22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo 23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 26 de 36

- 2 objetivos genéricos más objetivo específico o metas: 5 puntos.
- 3 objetivos genéricos más objetivo específico o metas: 10 puntos.

**a.6. Enfoque colaborativo del proyecto: hasta 5 puntos.** Se valorará la transversalidad del proyecto, la colaboración entre el departamento que organiza y coordina el proceso y otras áreas o departamentos ya sea de la entidad local, o bien de otras administraciones públicas.

**b. Aspectos de la Entidad solicitante: hasta 30 puntos.**

b.1. Que la entidad local haya puesto en marcha proyectos relacionados con la participación ciudadana y/o la transparencia y el buen gobierno, según la modalidad solicitada, en los últimos 5 años: hasta 10 puntos a razón de 2 puntos por año/proyecto.

b.2. Se valorará, hasta un máximo de 10 puntos, la existencia previa al proyecto de, únicamente, las siguientes normas (siempre que dicha normativa se encuentre vinculada directamente con el proyecto para el que se solicita la subvención):

- Ordenanza o reglamento de transparencia: 5 puntos.
- Ordenanza o reglamento de participación ciudadana: 5 puntos.
- Normativa reguladora de cualquier órgano estable de participación. 5 puntos.
- Código ético o figura análoga: 5 puntos.
- Plan antifraude o figura análoga: 5 puntos.

Para la valoración de los puntos b.1. y b.2. deberá aportarse certificado (modelos disponibles en <https://www.dival.es/es/grupo/servicio-transparencia>) emitido por el secretario/a del ayuntamiento donde se indique:

- b.1: El nombre del proyecto y el año de ejecución.
- b.2: El nombre de la normativa, reglamento..., el órgano y fecha en que se aprobó, el número de acuerdo plenario o resolución del alcalde y fecha del BOP en que se publicó, en su caso.

La no presentación de estos certificados, no será un aspecto subsanable y, por lo tanto, dichos apartados no serán valorados.

- 2 objectius genèrics més objectiu específic o metes: 5 punts.
- 3 objectius genèrics més objectiu específic o metes: 10 punts.

**a.6. Enfocament col·laboratiu del projecte: fins 5 punts.** Es valorarà la transversalitat del projecte, la col·laboració entre el departament que organitza i coordina el procés i altres àrees o departaments ja siga de l'entitat local, o bé d'altres administracions públiques.

**b. Aspectes de l'Entitat sol·licitant: fins 30 punts.**

b.1. Que l'entitat local haja posat en marxa projectes relacionats amb la participació ciutadana i/o la transparència i el bon govern, segons la modalitat sol·licitada, en els últims 5 anys: fins a 10 punts a raó de 2 punts per any/projecte.

b.2. Es valorarà, fins a un màxim de 10 punts, l'existència prèvia al projecte de, únicament, les següents normes (sempre que esta normativa se trobe vinculada directament amb el projecte per al qual se sol·licita la subvenció):

- Ordenança o reglament de transparència: 5 punts.
- Ordenança o reglament de participació ciutadana: 5 punts.
- Normativa reguladora de qualsevol òrgan estable de participació. 5 punts.
- Codi ètic o figura anàloga: 5 punts.
- Pla antifrau o figura anàloga: 5 punts.

Per a la valoració dels punts b.1. i b.2. haurà d'aportar-se certificat (models disponibles en <https://www.dival.es/va/grupo/servicio-transparencia>) emès pel secretari/a de l'ajuntament on s'indique:

- b.1: El nom del projecte i l'any d'execució.
- b.2: El nom de la normativa, reglament..., l'òrgan i data en què es va aprovar, el número d'acord pleneri o resolució de l'alcalde i data del BOP en què es va publicar, si és el cas.

La no presentació d'aquests certificats, no serà un aspecte subsanable i, per tant, aquests apartats no seran valorats.

FIRMADO		
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona	22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputación	- Vicente José Mompó Aledo	23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 27 de 36

b.3. Creación o pertenencia a redes de trabajo o alianzas con otras entidades locales o ciudadanas para el desarrollo del proyecto: 5 puntos. En este caso será necesaria la presentación del anexo III de la convocatoria correctamente cumplimentado y firmado electrónicamente tanto por la corporación local solicitante como por la entidad local o ciudadana colaboradora en el proyecto.

- 5 puntos: estar adheridos a la Red de Gobernanza Local.
- 3 puntos: estar adherido a cualquier otra red.

La no presentación de este certificado, no será un aspecto subsanable y, por lo tanto, dicho apartado no será valorado.

b.4. Realización de estudios previos para conocer las necesidades del municipio en materia de gobierno abierto o realización de estudios posteriores para conocer el impacto de los proyectos, según la modalidad solicitada: 5 puntos.

Para valorar este apartado, se deberá aportar junto con la solicitud, memoria y/o proyecto del estudio elaborado, debidamente firmado. La no presentación de este documento acreditativo, no será un aspecto subsanable y, por lo tanto, dicho apartado no será valorado.

2. El órgano instructor podrá requerir a la entidad solicitante cualquier documentación complementaria destinada a verificar la veracidad de la información aportada para su valoración.

### Undécimo. Tramitación

#### A. Ordenación e Instrucción

1. El órgano competente para la ordenación y tramitación del procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes bases, será el servicio de Transparencia.
2. Recibidas las solicitudes, el servicio de Transparencia verificará que en las entidades solicitantes concurren las circunstancias y cumplen las condiciones y requisitos previstos en las bases, en la convocatoria y en la normativa aplicable para poder ser beneficiarios, pudiendo realizar de oficio las actuaciones que considere necesarias para la determinación, conocimiento, y comprobación de los datos en virtud de los cuales se ha de pronunciar la resolución. Esta comprobación se

b.3. Creació o pertinença a xarxes de treball o aliances amb altres entitats locals o ciutadanes per al desenvolupament del projecte: 5 punts. En este cas serà necessària la presentació de l'annex III de la convocatòria correctament emplenat i firmat electrònicament tant per la corporació local sol·licitant com per l'entitat local o ciutadana col·laboradora en el projecte.

- 5 punts: estar adherits a la Xarxa de Governança Local.
- 3 punts: estar adherit a qualsevol altra xarxa

La no presentació d'aquest certificat, no serà un aspecte corregible i, per tant, aquest apartat no serà valorat.

b.4. Realització d'estudis previs per a conèixer les necessitats del municipi en matèria de govern obert o realització d'estudis posteriors per a conèixer l'impacte dels projectes, segons la modalitat sol·licitada: 5 punts.

Per a valorar aquest apartat, s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud, memòria i/o projecte de l'estudi elaborat, degudament signat. La no presentació d'aquest document acreditatiu, no serà un aspecte corregible i, per tant, aquest apartat no serà valorat.

2. L'òrgan instructor podrà requerir a l'entitat sol·licitant qualsevol documentació complementària destinada a verificar la veracitat de la informació aportada per a la seua valoració.

### Onzé. Tramitació

#### A. Ordenació i Instrucció

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i tramitació del procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases, serà el servei de Transparencia.
2. Rebudes les sol·licituds, el servei de Transparencia verificarà que en les entitats sol·licitants concorren les circumstàncies i complixen les condicions i requisits previstos en les bases, en la convocatòria i en la normativa aplicable per a poder ser beneficiaris, podent realitzar d'ofici les actuacions que considere necessàries per a la determinació, coneixement, i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de pronunciar la resolució. Esta comprovació es

FIRMADO	
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona 22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo 23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 28 de 36

podrá realizar antes de que se inicie la evaluación de las solicitudes por parte de la comisión de valoración o después, pero siempre antes de que se formule la propuesta de resolución.

3. Del resultado de la preevaluación se emitirá informe preceptivo por el servicio de Transparencia.

4. La comisión de valoración es el órgano colegiado compuesto por los siguientes miembros: Presidente/a: Diputado/a Delegado/a de Gobierno Abierto e Integridad Institucional o persona en quien delegue.

Vocal: Alicia Real Vélez, Jefa de Sección de Transparencia.

Vocal: Diego García Moreno, Técnico Medio del centro gestor Transparencia.

Vocal que actuará como secretaria: Elena Guerrero Jordán, Jefa de unidad de Transparencia del centro gestor Transparencia.

Esta comisión emitirá un informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

5. En cualquier fase de la tramitación del expediente, a la vista de la documentación obrante y de las obligaciones que se adquieren por la concesión de la ayuda, la Diputación Provincial de Valencia podrá recabar la información y efectuar las comprobaciones que considere oportunas.

### B. Propuesta de resolución

1. A la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, el Diputado/a Delegado/a de Gobierno Abierto e Integridad Institucional formulará, previa fiscalización de la intervención provincial, la propuesta de resolución definitiva, prescindiéndose del trámite de audiencia o alegaciones y del trámite de aceptación.

2. La propuesta de resolución no crea derecho alguno frente a la Diputación a favor del beneficiario propuesto, mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

### C. Resolución y Notificación

1. El órgano competente para la resolución del procedimiento es la Junta de Gobierno por delegación del presidente de la Diputación.

2. El acuerdo de concesión de las subvenciones se motivará haciendo referencia, entre otros extremos, a las entidades beneficiarias y las solicitudes desestimadas, al destino de cada subvención, concretando el importe de la

podrà realitzar abans que s'inicie l'avaluació de les sol·licituds per part de la comissió de valoració o després, però sempre abans que es formule la proposta de resolució.

3. Del resultat de la preavaluació s'emetrà informe preceptiu pel servei de Transparencia.

4. La comissió de valoració és l'òrgan col·legiat compost pels següents membres:

President/a: Diputat/a Delegat/a de Govern Obert i Integritat Institucional o persona en qui delegue.

Vocal: Alicia Real Vélez, Cap de Secció de Transparencia.

Vocal: Diego García Moreno, Tècnic Mitjà del centre gestor Transparencia.

Vocal que actuarà com a secretària: Elena Guerrero Jordán, Cap d'unitat de Transparencia del centre gestor Transparencia.

Esta comissió emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

5. En qualsevol fase de la tramitació de l'expedient, a la vista de la documentació obrant i de les obligacions que s'adquirixen per la concessió de l'ajuda, la Diputació Provincial de València podrà recaptar la informació i efectuar les comprovacions que considere oportunes.

### B. Proposta de resolució

1. A la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, el Diputat/a Delegat/a de Govern Obert i Integritat Institucional formularà, prèvia fiscalització de la intervenció provincial, la proposta de resolució definitiva, prescindint-se del tràmit d'audiència o al·legacions i del tràmit d'acceptació.

2. La proposta de resolució no crea cap dret enfront de la Diputació a favor del beneficiari proposat, mentre no se li haja notificat la resolució de concessió.

### C. Resolució i Notificació

1. L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la Junta de Govern per delegació del president de la Diputació.

2. L'acord de concessió de les subvencions es motivarà fent referència, entre altres extrems, a les entitats beneficiàries i les sol·licituds desestimades, al destí de cada subvenció, concretant l'import de la subvenció concedida per

#### FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION

- Vicente Rafael Boquera Matarredona

22-abr-2026

2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputación

- Vicente José Mompó Aledo

23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 29 de 36

subvención concedida para los distintos programas.

Asimismo, incluirá una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras y en la convocatoria para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En relación con las resoluciones aprobadas, será de aplicación lo establecido en el artículo 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que regula la notificación y publicación de las resoluciones y los actos administrativos. De igual manera, se dará publicidad en el portal de transparencia de la Diputación de Valencia y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

3. Contra el mencionado acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse por la Administración interesada recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de Valencia, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación o notificación, de conformidad con lo establecido por los artículos 44 y 46.6 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, de 13 de julio de 1998, y sin perjuicio de que pueda ejercerse cualquier otro recurso que se estime procedente.

4. La concesión de una subvención al amparo de esta convocatoria no conllevará obligación alguna por parte de la Diputación Provincial de Valencia de otorgar subvenciones en ejercicios posteriores.

5. El plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento no podrá exceder de seis meses y se computará a partir de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia.

#### **Duodécimo. Modificación de la resolución**

1. La alteración de las condiciones estimadas para conceder la subvención y, en su caso, la concurrencia de subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados podrá dar lugar a la modificación de la

als diferents programes.

Així mateix, inclourà una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint amb les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores i en la convocatòria per a adquirir la condició de beneficiari, no hagen sigut estimades per superar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cada una d'elles en funció dels criteris de valoració previstos en esta.

En relació amb les resolucions aprovades, serà aplicable el que s'establix en l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que regula la notificació i publicació de les resolucions i els actes administratius. D'igual manera, es donarà publicitat en el portal de transparència de la Diputació de València i en la Base de dades Nacional de Subvencions.

3. Contra l'esmentat acord, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se per l'Administració interessada recurs contencios administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de València, dins del termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació o notificació, de conformitat amb el que s'establix pels articles 44 i 46.6 de la Llei reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa, de 13 de juliol de 1998, i sense perjudi que pugja exercir-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

4. La concessió d'una subvenció a l'empara d'esta convocatòria no comportarà cap obligació per part de la Diputació Provincial de València d'atorgar subvencions en exercicis posteriors.

5. El termini màxim per a resoldre i notificar el procediment no podrà excedir de sis mesos i es computarà a partir de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València.

#### **Dotzé. Modificació de la resolució**

1. L'alteració de les condicions estimades per a concedir la subvenció i, si és el cas, la concurrència de subvencions o ajudes atorgades per altres Administracions o ens públics o privats podrà donar lloc a la modificació de la concessió

#### FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona	22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputación	- Vicente José Mompó Aledo	23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 30 de 36

concesión de la subvención, incluido el acuerdo relativo a dicha concesión.

2. Cualquier modificación del proyecto subvencionado precisará la autorización previa y expresa de la Diputación Provincial de Valencia.

**Decimotercero. Obligaciones de las entidades beneficiarias**

1. La concesión de la subvención a las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en la LGS, en la Ordenanza General y en la presente convocatoria.

2. Las entidades beneficiarias deberán presentar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.5 de la Ordenanza General, una declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones establecidas en la citada ordenanza y en el artículo 13 de la LGS para obtener la condición de beneficiario.

Y estarán obligadas, además, a lo siguiente:

- Participar en las reuniones que convoque la Diputación Provincial de Valencia, para lo que se establecerán los cauces y medios necesarios que faciliten la máxima participación.

- Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana en las comunicaciones referidas a las actividades y programas subvencionados.

- En el caso de que existiera cofinanciación por parte de la Generalitat Valenciana, dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de la imagen institucional de la Generalitat Valenciana, de la Conselleria de Justicia, Transparencia y Participación y la Diputación de Valencia, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

- Obtener cuantas autorizaciones sean precisas para el desarrollo de la actividad subvencionada y cumplir sus determinaciones.

- Cumplir las restantes obligaciones que se contemplan en la normativa de aplicación.

**Decimocuarto. Justificación de las subvenciones**

1. Las entidades subvencionadas deberán presentar la justificación de la subvención hasta el 1 de octubre de 2026 desde el día siguiente a la

de la subvenció, inclòs l'acord relatiu a esta concessió.

2. Qualsevol modificació del projecte subvencionat precisará l'autorització prèvia i expressa de la Diputació Provincial de València.

**Tretzé. Obligacions de les entitats beneficiàries**

1. La concessió de la subvenció a les entitats beneficiàries implica la subjecció a les obligacions establides amb caràcter general en la LGS, en l'Ordenança General i en la present convocatòria.

2. Les entitats beneficiàries hauran de presentar, d'acord amb el que s'establix en l'article 6.5 de l'Ordenança General, una declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions establides en la citada ordenança i en l'article 13 de la LGS per a obtindre la condició de beneficiari.

I estaran obligades, a més, al següent:

- Participar en les reunions que convoque la Diputació Provincial de València, per al que s'establiran els mitjans necessaris que faciliten la màxima participació.

- Garantir l'ús de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana en les comunicacions referides a les activitats i programes subvencionats.

- En el cas que existira cofinançament per part de la Generalitat Valenciana, donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de les activitats o actuacions objecte de subvenció, mitjançant la inclusió de la imatge institucional de la Generalitat Valenciana, de la Conselleria de Justicia, Transparència y Participació i la Diputació de València, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions realitzades en mitjans de comunicació.

- Obtindre quantes autoritzacions siguen precises per al desenvolupament de l'activitat subvencionada i complir les seues determinacions.

- Complir les restants obligacions que es contemplen en la normativa d'aplicació.

**Catorzé. Justificació de les subvencions**

1. Les entitats subvencionades hauran de presentar la justificació de la subvenció fins a l'1 d'octubre de 2026 des de l'endemà de la publicació de l'acord

FIRMADO	
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona 22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Alejo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Alejo 23-abr-2026

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/opercms/opercms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 31 de 36

publicación del acuerdo o resolución de concesión, salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en el acuerdo o resolución de Concesión. La presentación se realizará a través de los medios electrónicos utilizando para ello la Sede Electrónica de la Diputación y, dentro de la carpeta electrónica del Ayuntamiento, el trámite específico de la convocatoria (Banner Transparencia) (<https://www.sede.dival.es>).

Los impresos electrónicos se encuentran disponibles en la página web del Servicio de Transparencia, IA y Protección de Datos de la Diputación Provincial de Valencia.

Se podrá otorgar, de oficio por la Diputación de Valencia, una ampliación del plazo establecido para la justificación que no exceda de la mitad del mismo desde la fecha de finalización del plazo para la realización de la actividad y siempre que con ello no se perjudiquen derechos de tercero.

2. En atención a la cuantía de la subvención, la justificación se efectuará en la forma de cuenta justificativa simplificada establecida en la Ordenanza General, mediante los modelos de justificación Anexo IV de a la presente convocatoria que estarán disponibles en la página web del Servicio de Transparencia, IA y Protección de Datos de la Diputación de Valencia, debiendo aportar la documentación con las siguientes especificaciones:

a) La memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención se presentará en formato electrónico incorporando las firmas electrónicas admitidas por la Diputación de Valencia y deberá indicar:

La descripción de las actividades realizadas, el grado de cumplimiento de los objetivos generales y específicos, el calendario ejecutado, los resultados obtenidos con expresión de los indicadores analizados para su evaluación, las necesidades detectadas en atención a los resultados, el coste total del proyecto, así como la acreditación del cumplimiento de la obligación de publicidad, de conformidad con el artículo 28.1 de la Ordenanza General.

b) La relación clasificada y totalizada de los gastos de las actividades del proyecto para el que se solicita la subvención deberá indicar:

- Identificación del proveedor (nombre y NIF) y de

o resolució de concessió, llevat que per circumstàncies concurrents es determine un termini distint en l'acord o resolució de Concessió. La presentació es realitzarà a través dels mitjans electrònics utilitzant per a això la Seu Electrònica de la Diputació i, dins de la carpeta electrònica de l'Ajuntament, el tràmit específic de la convocatòria (Bàner Transparencia) (<https://www.sede.dival.es>).

Els impresos electrònics es troben disponibles en la pàgina web del Servei de Transparencia, IA i Protecció de Dades de la Diputació Provincial de València.

Es podrà atorgar, d'ofici per la Diputació de València, una ampliació del termini establert per a la justificació que no excedisca de la mitat del mateix des de la data de finalització del termini per a la realització de l'activitat i sempre que amb això no es perjudiquen drets de tercer.

2. En atenció a la quantia de la subvenció, la justificació s'efectuarà en la forma de compte justificatiu simplificat establida en l'Ordenança General, mitjançant els models de justificació Annex IV de la present convocatòria que estaran disponibles en la pàgina web del Servei de Transparencia, IA i Protecció de Dades de la Diputació de València, havent d'aportar la documentació amb les següents especificacions:

a) La memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció es presentarà en format electrònic incorporant les firmes electròniques admeses per la Diputació de València i haurà d'indicar:

La descripció de les activitats realitzades, el grau de compliment dels objectius generals i específics, el calendari executat, els resultats obtinguts amb expressió dels indicadors analitzats per a la seua avaluació, les necessitats detectades en atenció als resultats, el cost total del projecte, així com l'acreditació del compliment de l'obligació de publicitat, de conformitat amb l'article 28.1 de l'Ordenança General.

b) La relació classificada i totalitzada dels gastos de les activitats del projecte per al qual se sol·licita la subvenció haurà d'indicar:

- Identificació del proveïdor (nom i NIF) i de la

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 32 de 36

la factura emitida (número, fecha de emisión, fecha de pago, base imponible e IVA), la descripción del gasto y la actividad concreta del proyecto con la que se relaciona, así como el porcentaje y el importe de la actividad aplicado a la justificación. Se indicará si el IVA es o no deducible.

- Cuando el gasto se refiera a nóminas del personal de la propia entidad que haya participado en el proyecto se deberá: Identificar al trabajador/a (nombre y DNI del trabajador), puesto de trabajo, funciones y actividad concreta del proyecto con la que se relaciona, coste de la nómina (sueldo bruto y seguridad social a cargo de la empresa), fecha de pago de la nómina, del IRPF y de la Seguridad Social, así como el porcentaje y el importe de la nómina aplicado a la justificación.

- En el caso de que se imputen gastos de formación, si se contrata personal formador que presta sus servicios por cuenta propia en el ejercicio de una actividad profesional, se deberá: Identificar al formador (nombre y NIF o DNI), la factura emitida (número, fecha de emisión, fecha de pago, base imponible, retención a cuenta efectuada a favor del profesional e IVA), las actividades formativas realizadas y el coste por hora de las mismas así como el porcentaje y el importe de la actividad aplicado a la justificación. Se indicará si el IVA es o no deducible.

- Se deberán indicar las desviaciones acaecidas en el presupuesto con respecto al presupuesto inicial indicado en la solicitud.

(Los DNI deben indicarse debidamente anonimizados).

c) Para cada uno de los gastos e inversiones relacionados, se indicará cual ha sido la fuente de financiación. Cuando se hubiera aplicado más de una fuente de financiación se indicará el porcentaje en el que se hubiera participado cada una de ellas.

d)Detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

e) En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

f) Se deberá presentar, obligatoriamente, declaración responsable de cumplimiento de objetivos según el modelo facilitado en la web.

g) En caso del ejercicio del derecho de oposición

factura emesa (número, data d'emissió, data de pagament, base imposable i IVA), la descripció de la despesa i l'activitat concreta del projecte amb la qual es relaciona, així com el percentatge i l'import de l'activitat aplicat a la justificació. S'indicarà si l'IVA és o no deduïble.

- Quan la despesa es referisca a nòmines del personal de la pròpia entitat que haja participat en el projecte es deurà: Identificar al treballador/a (nom i NIF del treballador), lloc de treball, funcions i activitat concreta del projecte amb la qual es relaciona, cost de la nòmina (sou brut i seguretat social a càrrec de l'empresa), data de pagament de la nòmina, de l'IRPF i de la Seguretat Social, així com el percentatge i l'import de la nòmina aplicat a la justificació.

- En el cas que s'imputen despeses de formació, si es contracta personal formador que presta els seus servicis per compte propi en l'exercici d'una activitat professional, es deurà: Identificar al formador (nom i NIF), la factura emesa (número, data d'emissió, data de pagament, base imposable, retenció a compte efectuat a favor del professional i IVA), les activitats formatives realitzades i el cost per hora de les mateixes així com el percentatge i l'import de l'activitat aplicat a la justificació.

S'indicarà si l'IVA és o no deduïble.

- S'hauran d'indicar les desviacions esdevingudes en el pressupost respecte al pressupost inicial indicat en la sol·licitud.

(Els DNI han d'indicar-se degudament anonimitzats).

c) Per a cada una de les despeses i inversions relacionades, s'indicarà quina ha sigut la font de finançament. Quan s'haguera aplicat més d'una font de finançament s'indicarà el percentatge en el qual s'haguera participat cada una d'elles.

d)Detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

e) Si és el cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'estos.

f) S'haurà de presentar, obligatòriament, declaració responsable de compliment d'objectius segons el model facilitat en la web.

g) En cas de l'exercici del dret d'oposició per part

FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona	22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputación	- Vicente José Mompó Aledo	23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 33 de 36

por parte del beneficiario de la subvención para que la Diputación de Valencia pueda obtener información de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social relativa al cumplimiento de sus obligaciones con estos organismos, deberá adjuntar los certificados correspondientes emitidos por los mencionados organismos. No cabrá oposición cuando la aportación de los documentos se exija en el marco del ejercicio de potestades de inspección, de acuerdo con el artículo 28.2 LPAC.

3. De conformidad con lo previsto en el artículo 10.1 de la Ordenanza, en los casos en los que se exige un importe de financiación propia para cubrir la actividad subvencionada, la aportación de fondos propios al proyecto o acción subvencionada habrá de ser acreditada en los términos previstos en el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones.

En el caso de que el beneficiario haya obtenido subvenciones de las dos modalidades no podrá compensar cantidades de una modalidad con cargo a la otra.

4. En ningún caso, el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, como consecuencia de la percepción de otras ayudas de Administraciones Públicas o entidades públicas o privadas, o de la financiación parcial por los usuarios/as del centro o programa, o de cualquier otra causa, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario. En el supuesto de que el importe de la subvención supere el coste de la actividad desarrollada, se procederá a la minoración de la cantidad a pagar respecto al exceso.

5. El anexo IV incluirá, necesariamente, la siguiente información:

- Que se ha realizado el proyecto objeto de la subvención.
- Que la documentación presentada para justificar los gastos imputados a la subvención concedida por la Diputación Provincial de Valencia cumple con el objeto de la convocatoria y no ha sido utilizada para justificar otras subvenciones concedidas por Instituciones públicas o privadas.
- Que el importe total de las subvenciones recibidas no excede del gasto total efectuado por la entidad beneficiaria conforme al modelo publicado en la página web del Servicio de Transparencia, IA y Protección de Datos de la Diputación de

del beneficiari de la subvenció perquè la Diputació de València pugua obtenir informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tesoreria General de la Seguretat Social relativa al compliment de les seues obligacions amb estos organismes, haurà d'adjuntar els certificats corresponents emesos pels esmentats organismes. No cabrà oposició quan l'aportació dels documents s'exigisca en el marc de l'exercici de potestats d'inspecció, d'acord amb l'article 28.2 LPAC.

3. De conformitat amb el que es preveu en l'article 10.1 de l'Ordenança, en els casos en els quals s'exigix un import de finançament propi per a cobrir l'activitat subvencionada, l'aportació de fons propis al projecte o acció subvencionada haurà de ser acreditada en els termes previstos en l'article 30 de la Llei General de Subvencions.

En el cas que el beneficiari haja obtingut subvencions de les dos modalitats no podrà compensar quantitats d'una modalitat amb càrrec a l'altra.

4. En cap cas, l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, a conseqüència de la percepció d'altres ajudes d'Administracions Públiques o entitats públiques o privades, o del finançament parcial pels usuaris/as del centre o programa, o de qualsevol altra causa, supere el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari. En el cas que l'import de la subvenció supere el cost de l'activitat desenvolupada, es procedirà a la minoració de la quantitat a pagar respecte a l'excés.

5. L'annex IV inclourà, necessàriament, la següent informació:

- Que s'ha realitzat el projecte objecte de la subvenció.
- Que la documentació presentada per a justificar les despeses imputades a la subvenció concedida per la Diputació Provincial de València complix amb l'objecte de la convocatòria i no ha sigut utilitzada per a justificar altres subvencions concedides per Institucions públiques o privades.
- Que l'import total de les subvencions rebudes no excedix de la despesa total efectuat per l'entitat beneficiària conforme al model publicat en la pàgina web del Servei de Transparència, IA i Protecció de Dades de la Diputació de València. I,

FIRMADO

1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona	22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputación	- Vicente José Mompó Aledo	23-abr-2026

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 34 de 36

Valencia. Y, en su caso, especificar la financiación obtenida por el beneficiario para acometer la actividad programada.

6. La Diputación de Valencia, cuando así lo estime necesario, podrá requerir a la entidad beneficiaria una muestra de los justificantes de gasto que permita obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención.

7. En todo caso, se deberá seguir lo dispuesto en las instrucciones que, para la justificación de las ayudas, sean dictadas por la Delegación de Gobierno Abierto e Integridad Institucional de la Diputación Provincial de Valencia.

8. Deberá justificarse en el Anexo IV el importe del coste total efectivo del proyecto.

9. La fecha máxima de pago de las facturas y demás conceptos (nóminas, gastos de formación) del Anexo IV de la cuenta justificativa simplificada, será la fecha límite de presentación de la justificación (1 de octubre de 2026).

10. De conformidad con lo previsto en el artículo 27.6 de la Ordenanza General, cuando el órgano administrativo competente para la comprobación de la subvención aprecie la existencia de defectos subsanables en la justificación presentada por el beneficiario, lo pondrá en su conocimiento concediéndole un plazo de diez días para su corrección.

11. Conforme a lo dispuesto por el artículo 27.7 de la Ordenanza General, transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano administrativo competente, éste requerirá al beneficiario para que en el plazo improrrogable de quince días sea presentada. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido en este apartado llevará consigo la exigencia del reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Ley General de Subvenciones. La presentación de la justificación en el plazo adicional establecido en este apartado no eximirá al beneficiario de las sanciones que, conforme a la Ley General de Subvenciones, correspondan.

#### **Decimoquinto. Pago**

1. La Diputación de Valencia abonará la cuantía subvencionada, de conformidad con lo establecido en el artículo 33 de la Ordenanza General, una vez acreditada la realización de las actividades subvencionadas mediante la presentación de la

si és el cas, especificar el finançament obtingut pel beneficiari per a escometre l'activitat programada.

6. La Diputació de València, quan així ho estime necessari, podrà requerir a l'entitat beneficiària una mostra dels justificants de la despesa que permeti obtindre evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.

7. En tot cas, s'haurà de seguir el que es disposa en les instruccions que, per a la justificació de les ajudes, siguen dictades per la Delegació de Govern Obert i Integritat Institucional de la Diputació Provincial de València.

8. Haurà de justificar-se en l'Annex IV l'import del cost total efectiu del projecte.

9. La data màxima de pagament de les factures i altres conceptes (nòmines, despeses de formació) de l'Annex IV del compte justificatiu simplificat, serà la data límit de presentació de la justificació (1 d'octubre de 2026).

10. De conformitat amb el que es preveu en l'article 27.6 de l'Ordenança General, quan l'òrgan administratiu competent per a la comprovació de la subvenció aprecie l'existència de defectes corregibles en la justificació presentada pel beneficiari, el posarà en el seu coneixement concedint-li un termini de deu dies per a la seua correcció.

11. Conforme al que es disposa per l'article 27.7 de l'Ordenança General, transcorregut el termini establert de justificació sense haver-se presentat la mateixa davant l'òrgan administratiu competent, este requerirà al beneficiari perquè en el termini improrrogable de quinze dies siga presentada. La falta de presentació de la justificació en el termini establert en este apartat portarà amb si l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establides en la Llei General de Subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional establert en este apartat no eximirà al beneficiari de les sancions que, conforme a la Llei General de Subvencions, corresponguen.

#### **Quinzé. Pagament**

1. La Diputació de València abonarà la quantia subvencionada, de conformitat amb el que s'establix en l'article 33 de l'Ordenança General, una vegada acreditada la realització de les activitats subvencionades mitjançant la presentació

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 35 de 36

cuenta justificativa simplificada conforme a lo establecido en la presente convocatoria.

2. El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención o la justificación insuficiente de la misma llevará aparejado la pérdida total o parcial del derecho al cobro

Se reducirá proporcionalmente la subvención en los siguientes casos:

- Cuando la cantidad del coste total de la actividad justificada en el Anexo IV sea inferior al presupuesto total del proyecto recogido en la solicitud (Anexo I y II) el importe de la subvención no podrá exceder de los porcentajes recogidos en el punto noveno tomando como referencia el total de la actividad justificada (Anexo IV) en los casos en los que la convocatoria exige una aportación por parte del beneficiario (ayuntamientos de más de 10.000 habitantes).

- Cuando la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía otorgada.

3. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

4. Asimismo, resulta de aplicación lo previsto por el artículo 37 de la LGS en relación con el reintegro de las cantidades percibidas.

#### **Decimosexto. Cláusula de transparencia**

De conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana, las entidades incluidas en el artículo 3.1.d), como entidades beneficiarias de una subvención deberán publicar información relativa a las subvenciones y ayudas públicas recibidas.

#### **Decimoséptimo. Plan de control**

Se realizará la comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, mediante el control administrativo, sobre una muestra aleatoria correspondiente al 10% de los proyectos subvencionados.

#### **Décimo octavo: Cláusula de protección de datos**

Los datos personales serán tratados por la Diputación de Valencia en calidad de responsable

del compte justificatiu simplificat conforme al que s'establix en la present convocatòria.

2. L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient de la mateixa portarà aparellat la pèrdua total o parcial del dret al cobrament

Es reduirà proporcionalment la subvenció en els següents casos:

- Quan la quantitat del cost total de l'activitat justificada en l'Annex IV siga inferior al pressupost total del projecte arrellegat en la sol·licitud (Annex I i II) l'import de la subvenció no podrà excedir dels percentatges arrellegats en el punt nové prenent com a referència el total de l'activitat justificada (Annex IV) en els casos en els quals la convocatòria exigix una aportació per part del beneficiari (ajuntaments de més de 10.000 habitants).

- Quan la justificació de les despeses realitzades no aconseguisca la quantia atorgada.

3. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentres l'entitat beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social o siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

4. Així mateix, resulta d'aplicació el que es preveu per l'article 37 de la LGS en relació amb el reintegrament de les quantitats percebudes.

#### **Setzé. Clàusula de transparència**

De conformitat amb el que s'establix en l'article 23 de la llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparencia i Bon Govern de la Comunitat Valenciana, les entitats incloses en l'article 3.1.d), com a entitats beneficiàries d'una subvenció hauran de publicar informació relativa a les subvencions i ajudes públiques rebudes.

#### **Desseté. Pla de control**

Es realitzarà la comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat subvencionada, mitjançant el control administratiu, sobre una mostra aleatòria corresponent al 10% dels projectes subvencionats.

#### **Dihuité: Clàusula de protecció de dades**

Les dades personals seran tractades per la Diputació de València en qualitat de responsable

Documento COPIA LEGAL	Identificadores Numero de decreto : 4912, Fecha de decreto : 23-abr-2026
Código de verificación DV-B244C348-47ED90B7-466CD6B5-5B7641F	Otros datos Página 36 de 36

del tratamiento con sede en Plaza de Manises, 4, 46003 Valencia a través del Servicio de Transparencia, IA y Protección de Datos. La finalidad de dicho tratamiento es la gestión de la solicitud de su subvención.

Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de datos personales, en caso de que procedan, dirigiendo solicitud al Registro de Entrada de esta, cuya dirección es c/ Serranos, 2, 46003 Valencia. Asimismo, puede tramitar dicha solicitud a través de la Sede electrónica de la Diputación si se dispone de los certificados digitales oportunos (<https://www.sede.dival.es>).

**Decimonoveno. Régimen Jurídico**

La presentación de la solicitud por la entidad interesada supondrá la aceptación de lo regulado en la presente convocatoria. Para lo no previsto expresamente en la presente convocatoria, la misma se regirá por lo dispuesto en la Ordenanza General, en las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Diputación Provincial de Valencia para el 2026, y a lo establecido en la LGS y su Reglamento de desarrollo.

del tractament amb seu en Plaza de Manises, 4, 46003 València a través del Servei de Transparència, IA i Protecció de Dades. La finalitat d'este tractament és la gestió de la sol·licitud de la seua subvenció.

Pot exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de dades personals, en cas que procedisquen, dirigit sol·licitud al Registre d'Entrada d'esta, la direcció de la qual és c/ Serrans, 2, 46003 València. Així mateix, pot tramitar esta sol·licitud a través de la Seu electrònica de la Diputació si es disposa dels certificats digitals oportuns (<https://www.sede.dival.es>).

**Denové .Règim Jurídic**

La presentació de la sol·licitud per l'entitat interessada suposarà l'acceptació del que regula la present convocatòria. Per al que no es preveu expressament en la present convocatòria, la mateixa es regirà pel que es disposa en l'Ordenança General, en les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació Provincial de València per al 2026, i al que s'establix en la LGS i el seu Reglament de desenvolupament.

FIRMADO		
1.- Secretario General de DIPUTACION	- Vicente Rafael Boquera Matarredona	22-abr-2026
2.- Presidente Diputación - Vicente José Mompó Aledo de DIPUTACION - Presidente Diputació	- Vicente José Mompó Aledo	23-abr-2026

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática Portalfirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica>