

**Espediente zk./Nº Expediente:** 2025SDBD0022**Gaia/Asunto:** Lokal eta espazio hutsak dinamizatzeko dirulaguntzak, hiri ekonomiaren arloko enpresa ekimenak abian jarriz eta mantenduz (II). Subv para dinamizar locales y espacios vacíos, con la puesta en marcha y mto de inic. empresariales ámbito de la econ. Urbana (II).**Eskatzailea/Solicitante:** SDBD **NAN(IFK)/DNI(NIF):** 90909090A**Kokalekua/Emplazamiento:** ERRENTERIA**DEKRETUA****AURREKARIAK**

Dirulaguntzen 38/2003 Lege orokorrak, azaroaren 17koak, xedatzen du tokiko udalbatzek dirulaguntzen oinarri arautzaile egokiak ezartzeko beharra.

Araudi hori aplikatzeko, Udalak onartu du Errenteriako Udalaren dirulaguntzak ematea arautzeko Udal Ordenantza (2015eko abuztuaren 10eko GAO).

2025ko azaroaren 19ean Alkateak emandako 3249 zenbakiko dekretuaren bidez, Errenteriako Udalak 2026 urtean 2026-2027 ikasturtean dirulaguntzak emateko oinarri orokorrak onartu dira.

Erabaki honetan deitzen diren dirulaguntzak Udalaren 2024-2027rako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan bilduta daude.

**ZUZENBIDE OINARRIAK**

38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorra.

887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa, 38/2003 Diru-laguntza Orokorrei buruzko Legearen Erregelamendua.

Errenteriako udalean diru-laguntzak ematea arautzeko udal ordenantza (GAO 2015/08/10).

Errenteriako Udalak 2026 urtean 2026-2027 ikasturtean dirulaguntzak emateko oinarri orokorrak onartu dira.

Espedientean jasota dago 2026ko martxoaren 6ko txosten teknikoa, Ogasun eta Garapen ekonomikoko teknikariak sinatua.

Horregatik guztiagatik, Udal honetako Alkatetzak eskuordetu dizkidan eskumenak baliatuz, eta

**DECRETO****ANTECEDENTES**

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece la necesidad de que las corporaciones locales establezcan las oportunas bases reguladoras para el reparto de subvenciones.

En aplicación de esta normativa el Ayuntamiento de Errenteria ha aprobado la Ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones en el Ayuntamiento de Errenteria (B.O.G. de 10 de agosto de 2015).

Mediante Decreto nº3249 de fecha 19 de noviembre de 2025 se han aprobado las bases generales para la concesión de Subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2026 y el curso 2026-2027

Las líneas de subvención cuya convocatoria es objeto del presente acuerdo, están incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento 2024-2027.

**FUNDAMENTOS DE DERECHO**

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones en el Ayuntamiento de Errenteria (BOG 10/08/2015).

Bases generales para la concesión de Subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2026 y el curso 2026-2027

Consta en el expediente informe técnico de fecha 6 de marzo de 2026 suscrito por la Técnico de Hacienda y Desarrollo Económico.

Por todo ello, en ejercicio de las competencias que me han sido conferidas en virtud de delegación

## ERRETERIAKO UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa



## AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA

Hacienda y Desarrollo Económico

Ogasuneko eta Garapen ekonomikoko teknikariak espedientean jasotako dekretu- proposamenari emandako adostasunarekin.

Honen bidez,

**1.- Onartzea Hiri-ekonomia mantendu eta sustatzeko enpresa-ekimen berriak abiaraziaz lokal eta kale espazio hutsak dinamizatzeko dirulaguntza (III) // Subvención para dinamizar locales y espacios vacíos mediante la puesta en marcha de nuevas iniciativas empresariales para el mantenimiento y promoción de la economía urbana (III), proiektuak gauzatzeko dirulaguntzak emateko deialdia, eranskinean jasota dagoena.**

**2.- Gehienez 128.000 euroko gastua baimentzea, 2026ko Udal Aurrekontuko 1 0320.771.01.433.00 2026 kontusailaren kargura, 906-2026 zorpekoaren kargura.**

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horren kopurua handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

**3.- Ebazpen honen berri ematea Udalbatzaren hurrengo osoko bilkuran.**

efectuada por la Alcaldía de este Ayuntamiento, y con la conformidad dada por la Técnica de Hacienda y Desarrollo Económico a la propuesta de decreto que consta en el expediente.

Por la presente,

**1.- Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones para Hiri-ekonomia mantendu eta sustatzeko enpresa-ekimen berriak abiaraziaz lokal eta kale espazio hutsak dinamizatzeko dirulaguntza (III) // Subvención para dinamizar locales y espacios vacíos mediante la puesta en marcha de nuevas iniciativas empresariales para el mantenimiento y promoción de la economía urbana (III), que se adjunta como Anexo.**

**2.- Autorizar un gasto máximo de 128.000 euros a cargo a la siguiente partida del Presupuesto Municipal de 2026, 1 0320.771.01.433.00 2026, con cargo al contraído 906 - 2026**

Si dicha partida posteriormente fuese ampliada en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

**3.- Dar cuenta de la presente resolución al Pleno municipal en la siguiente sesión ordinaria.**

Erreterian, sinaduran agertzen den datan

Erreteria, en la fecha de la firma

Garapen Ekonomikoko Zinegotzi Delegatua/ Concejala Delegada de Desarrollo Económico

Leire Mazizior Egilegor



## I. ERANSKINA / ANEXO I

### **Hiri-ekonomia mantendu eta sustatzeko enpresa-ekimen berriak abiaraziaz lokal eta kale espazio hutsak dinamizatzeko dirulaguntza III**

### **Subvención para dinamizar locales y espacios vacíos mediante la puesta en marcha de nuevas iniciativas empresariales para el mantenimiento y promoción de la economía urbana III**

#### **OINARRI ESPEZIFIKOAK**

##### **1.- Dirulaguntzaren xedea**

Oinarri hauen xedea da Errenteriako tokiko jarduera sustatuz eta indarberrituz, hiri-ekonomiaren esparruko jarduera ekonomikoa eta enplegua mantentzeko, pertsonen zuzendutako edonolako zerbitzu eta jardueren lotutako enpresa-ekimen berriak abiarazteko, mantentzeko eta kale espazio hutsak dinamizatzeko dirulaguntzak arautzea.

Programak helburu hauek ditu:

- Hiriko ekonomia-sarean negozio berriak jartzea (merkataritza, zerbitzuak, ostalaritza).
- Orain arte errentagarriak izan diren negozioei jarraipena ematea, enpresen transmisioa erraztuz eta lokalak ixtea saihestuz.
- Lokalak zein merkataritza-gune hutsak mobilizatzea, negozio edo enpresa berriak instalatzeko aukera emanez.
- Gaur egun kaletik sarbide zuzenik ez duten solairuetan dauden negozioak kalearen mailan birkokatzea, baita sarbide gutxiko kaleetan edo espazio desegokietan daudenak ere, MSPBren arabera irisgarriagoak, ikusgarriagoak eta komertzialki estrategikoagoak diren kokalekuetara eramanez.

##### **1.- Objeto de la subvención**

El objeto de las presentes bases es regular la concesión de subvenciones para el mantenimiento de la actividad económica y el empleo en el ámbito de la economía urbana, la puesta en marcha de nuevas iniciativas empresariales vinculadas a todo tipo de servicios y actividades dirigidas a las personas, así como la dinamización de locales y espacios vacíos, de Errenteria

Este programa persigue los siguientes objetivos:

- Instalación de nuevos negocios en el tejido económico urbano (comercio, servicios, hostelería).
- Dar continuidad a los negocios que hasta ahora han sido rentables, favoreciendo la transmisión empresarial y previniendo el cierre de locales.
- Movilizar tanto los locales como los espacios comerciales vacíos, posibilitando la instalación de nuevos negocios o empresas.
- Reubicar a nivel de calle los negocios que actualmente están situados en plantas sin acceso directo desde la calle, así como aquellos que se encuentran en calles poco accesibles o en espacios inadecuados, trasladándolos a ubicaciones más accesibles, visibles y comercialmente estratégicas de acuerdo con el PERCO.



Dirulaguntzak 2026an emango dira norgehiagokarik gabeko modalitatean.

## 2.- Dirulaguntza zein aurrekontu-kredituri egotziko zaien eta dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa.

Dirulaguntza hauei esleitutako gehieneko zenbatekoa 128.000,00 eurokoa da, aurrekontuko kontu-sail honen kargura:

1. 0320.771.01.433.00 2026..... 128.000,00 €

Hala ere, eskabideen kopurua eta zenbatekoa emandako kopurua baino handiagoa bada, Errenteriako Udalak zenbateko hori handitzen ahalko du, aurrekontuan eskuragarri egongo den zenbatekoaren arabera.

Dirulaguntzaren zenbatekoak, bakarrik edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera, ezin izanen du inola ere gaintitu diruz lagundutako jardueraren kostua.

## 3.- Onuradunak

Dirulaguntza hauen araubidea bakarrik aplikatuko zaie beren kontura diharduten mikroenpresa eta langileei, baldin eta 2026an proiektu hauetako bat badute:

- 5. ataleko baldintzak betetzen dituen **negozio berri bat sortzea** dute udalerriko lokal batean.
- Kaletik zuzeneko sarbiderik ez duen lokal baten **negozioa birkokatzea** 5. ataleko baldintzak betetzen dituen lokal batera (helburuko establezimendua).
- Errenterian eta kale mailan egongo den lokal berean **negozio bati jarraipena** ematea, erretiroa, heriotza eta abarregatik ixtea

Las subvenciones se concederán en 2026 en la modalidad de concurrencia no competitiva.

## 2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones.

La cuantía total máxima asignada a estas subvenciones asciende a 128.000,00 €, con cargo a la siguiente partida presupuestaria:

No obstante, si el número y cuantía de solicitudes superase la cantidad destinada, el Ayuntamiento de Errenteria podrá ampliar el citado importe, en función de su disponibilidad presupuestaria.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

## 3.- Beneficiarios

El régimen de las presentes subvenciones será de aplicación exclusivamente para aquellas microempresas y personas trabajadoras por cuenta propia que durante 2026 vayan a realizar una de estas acciones:

- **Creación de un nuevo negocio** ubicado en un local del municipio que cumpla con los requisitos del apartado 5.
- **Reubicación del negocio** de un local que no tienen acceso directo desde la calle a uno que cumpla con los requisitos del apartado 5 (establecimiento de destino).
- **Transmisión de un negocio**, dando continuidad en el mismo local, que estará situado en Errenteria y a pie de calle, en



aurreikusita.

#### 4.- Onuradunen betebeharrak

2026an mikroenpresek eta beren konturako langileek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- JEZaren erroldan alta emanda egotea.
- Negozio eta transmisio berri bat sortzen: jarduera ekonomikoa hasi eta JEZaren erroldan alta eman izana, ondorengo dataren batean:
  - € 2025ko azken hiruhilekoa.
  - € 2026 bitartean.

10 langile baino gutxiago izatea

Urteko fakturazioa, benetakoa edo aurreikusia, 2.000.000 eurokoa edo txikiagoa izatea.

Fakturaziotzat hartuko da titular beraren jarduera osotik eratorritako negozioen kopuru osoa edo salmenten bolumen osoa, JEZaren epigrafe batean baino gehiagotan inskribatuta badaude.

Jardueraren urte oso bat osatu ez duten onuradunen kasuan, egiazki egindako tarte urtez urte luzatuko da.

Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak eta Errenteriako Udalarekikoak eguneratuak izatea, eta Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikuluan onuradun izateko ezarritako ezein debekutan ez egotea.

previsión de cierre por jubilación, fallecimiento, etc.

#### 4.- Requisitos de las personas beneficiarias

Las microempresas y personas trabajadoras por cuenta propia durante 2026 deberán cumplir:

Que estén dados de alta en el padrón del IAE.

En creación de un nuevo negocio y transmisión: Que hayan comenzado su actividad económica y se hayan dado de alta en el padrón de IAE durante:

- € El último trimestre de 2025.
- € Durante el año 2026.

Que disponga de una plantilla inferior a 10 trabajadores

Que tenga una facturación anual, real o prevista, igual o inferior a 2.000.000 euros.

Se entenderá por facturación, la cifra total de negocios o volumen total de ventas derivada de toda la actividad de un mismo titular, si se hallan inscritos en más de un epígrafe del IAE.

En el caso de aquellos beneficiarios que no hayan completado una anualidad entera de actividad, se elevará proporcionalmente al año el intervalo efectivamente realizado.

Que se hallen al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la seguridad social y con el Ayuntamiento de Errenteria, y que no se encuentran incursos en ninguna causa de prohibición para obtener la condición de beneficiaria señaladas en el artículo 13 de la Ley General de



Subvenciones.

### **5.- Jatorriko eta/edo helburuko establezimenduen betekizunak**

1. Kasu guztietan, destinoko establezimenduak betebeharrak izan behar dituzte:

- Errenterian egotea,
- Beheko solairuan kokatzea, kalerako zuzeneko sarbidearekin, establezimendu independente batean edo galeria edo merkataritza-gune batean integratuta,
- Eta, transmisioen kasuan izan ezik, lokal hutsa izatea: martxan jarri edo lekuz aldatu baino 3 hilabete lehenago gutxienez jarduerarik ez izatea.

2.- Birkokatuz edo lekuz aldatuz gero, jardueraren aurretiko kokapenak (jatorrizko establezimenduak) baldintza hauek bete behar dituzte:

- Errenterian egotea
- Kaleetik zuzeneko sarbiderik ez izatea
- Beheko solairua ez den beste solairu batean egotea (solairuartea edo sotoa barne).
- Ezaugarri fisikoak, ikuspenekoak edo egokitasunekoak direla-eta, merkataritza-jarduera behar bezala garatzeko egokia ez den lokal edo espazio batean kokatuta egotea.

Deialdi honen ondorioetarako, jarduera eskualdaketak eta lekualdatzeak bateraezinak dira.

### **6.- Dirulaguntza lerroak eta diruz lagundu daitezkeen gastuak**

Proiektu guztietan 2026an egindako gastu onargarriaren %100a diruz lagunduko da, betiere egoera bakoitzerako 7. puntuaren ezarritako guztizko muga gainditu gabe.

### **5.- Requisitos de los establecimientos de origen y/o destino**

1. En todos los casos, el establecimiento de destino deberá:

- Estar situado en Errenteria,
- Ubicarse en planta baja, con acceso directo a la calle, ya sea en un establecimiento independiente o integrado en una galería o espacio comercial,
- Y, excepto en el caso de transmisiones, ser un local vacío: que carece de actividad con carácter previo (al menos 3 meses) a la puesta en marcha o traslado.

2.- En el caso de reubicaciones o traslados, la ubicación previa de la actividad (el establecimiento de origen) deberá cumplir además los siguientes requisitos:

- Estar situado en Errenteria
- No tener acceso directo desde la calle
- Estar situado en una planta diferente a la planta baja (inclusive entreplanta o sótano)
- Estar situado en un local o espacio que, por sus características físicas, de visibilidad o adecuación, resulte inadecuado para el desarrollo óptimo de la actividad comercial.

A los efectos de esta convocatoria, se entiende que las transmisiones de actividad son incompatibles con los traslados.

### **6.- Gastos subvencionables**

En todos los proyectos se subvencionará el 100% del gasto admisible realizado durante 2026, siempre que no supere la cuantía máxima establecida en el apartado 7.



Edozein kasutan, ez dira kontuan hartuko ez BEZa, zein bestelako zerga eta tasak, ezta ohiko jarduerari lotutako bestelako gastuak ere.

Dirulaguntza hauek bateragarriak izango dira beste administrazio publiko batzuetatik edota erakunde pribatuetatik onuradunek xede bererako jasotako beste edozein dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderekina.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ezingo da diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa izan, ez bakarrik, ez beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera.

### **6.1. Negozioa edo enpresa ekimena abiarazteko hasierako gastu edo inbertsioak**

- Enpresa eratzeko eta jarduera baimena eskuratzeko gastuak.
- Notaritzako eta erregistro gastuak.
- Obra proiektuak eta egokitze lanak eta/edo birgaitzeko obrak egitea.
- Tresneria, altzari, makineria, etab.
- Proiektuarekin zerikusia duten komunikazio gastuak: publizitate-kanpainak, web orrien diseinua, sare sozialen diseinua.
- Lekualdatze eta transmisioetan, dagoeneko zegoen jarduerarekin jarraitu ahal izateko beharrezkoak direnak.

### **6.2. Hutsik dagoen merkataritza lokal batean irekitzeko lokalaren alokairu edo erosketa gastuak**

Merkataritza lokala hutsik bazegoen, lokalaren alokairu gastuaren edo erosketa diruz lagunduko da.

Lokalaren alokairuan gehienez ere, 2026ko

En todo caso, no se tendrán en cuenta el IVA, ni otros impuestos y tasas, ni otros gastos relacionados con la actividad ordinaria.

Estas subvenciones serán compatibles con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso procedente de otras administraciones públicas, y/o entidades privadas, que para el mismo fin pudieran percibir las entidades beneficiarias.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

### **6.1. Gastos o inversiones iniciales de la puesta en marcha del negocio o iniciativa empresarial:**

- Gastos de constitución de la empresa y obtención de la licencia de actividad.
- Gastos notariales y de registro.
- Proyectos de obras y obras de adecuación y/o rehabilitación
- Equipos, mobiliario, maquinaria, etc.
- Gastos de comunicación relacionados con el proyecto: campañas publicitarias, diseño de páginas web, diseño de redes sociales.
- En traslados y transmisiones, las necesarias para poder continuar con la actividad ya existente.

### **6.2. Gastos de alquiler o compra para apertura o traslado a local comercial vacío**

Si el local comercial estaba vacío, se subvencionará el gasto de alquiler o compra del local.

En el alquiler del local se subvencionará como



azaroaren 3era arte.

### 6.3. Dirulaguntza handitzea

Proiektuak, gutxienez, baldintza hauetako 2 betetzen baditu, 1.000 euro gehiago eman ahal izango zaizkio, betiere egindako gastu onargarria gainditzen ez badu.

- Norberaren konturako langilea emakumea bada, edo emakumeek % 50etik gorako partaidetza badute sozietatean.
- Establezimenduak "Euskaraz Barra Barra" (e//) ziurtagiria badu.
- TicketBAI ezartzean, euskaraz ere egiten bada eta erosketa-ticketak euskaraz eman baditzake.
- Eskabidearen egunean merkataritza, ostalaritza edo zerbitzuetako eskualdeko zein gremioko elkarte batean izena emanda dagoela egiaztatzen bada.
- Lokala abian jartzeko egin beharreko inbertsioek hobekuntza ekartzea irisgarritasun unibertsalari dagokionez.

### 7.- Dirulaguntzen zenbatekoak

Hurrengo taulan zehazten dira proiektu bakoitzeko gehieneko zenbatekoak:

máximo hasta el 3 de noviembre de 2026.

### 6.3. Incremento de la subvención

Si el proyecto cumple con, al menos, 2 de los siguientes requisitos, se le podrán conceder hasta 1.000€ adicionales siempre y cuando no exceda del gasto efectivamente realizado.

- Si la trabajadora por cuenta propia es mujer, o la participación de mujeres en la sociedad es superior al 50%
- Si el establecimiento dispone del certificado "Euskaraz Barra Barra" (e//).
- En la implantación de TicketBAI, si también se realiza en euskera y pueden emitir los tickets de compra en euskera.
- Si se acredita la inscripción a una asociación tanto zonal como gremial de comercio, hostelería o servicios a la fecha de la solicitud.
- Que las inversiones a realizar para la puesta en marcha del local supongan una mejora en términos de accesibilidad universal.

### 7.- Cuantías de la subvención

Las cuantías máximas por cada solicitud se definen en la siguiente tabla:

Dirulaguntza lerroak / Líneas de subvención	Hasierako Gastu edo inbertsioak / Gastos o inversiones iniciales	Lokalaren Alokairua / Alquiler del local	Lokalaren Erosketa / Compra del local	Gehigarria / Incremento	Guztira/ Total
a)Enpresa ekimen berria / Nuevo negocio	5.000€	3.600€	3.600€	1.000€	9.600€
b)Leku aldatzea /Traslado	5.000€	3.600€	3.600€	1.000€	9.600€



<b>c)Transmisioa /Transmisión</b>	8.600€	-	-	1.000€	9.600€
---------------------------------------	--------	---	---	--------	--------

Eskaera bakoitza definitutako lerro bati egokitu behar zaio (negozio berria, lekualdatzea edo transmisioa). **Lerroak bateraezinak dira** haien artean; beraz, guztizko zenbatekoak ez dira inola ere gehituko dirulaguntzaren azken zenbatekoan.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ezingo da diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa izan, ez bakarrik, ez beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk ere kontuan hartuz.

### 8.-Iztietako Lokalak

Iztietako auzoaren hiri-berroneratzearen esparruan, auzora irekitzen edo lekualdatzen diren negozio berriek hasierako gastuen gaineko 2.400 euroko laguntza gehigarria jaso ahal izango dute, eta 12.000 euroko dirulaguntzaren gehieneko zenbatekora iritsi ahal izango dira lokala Iztietan badago.

### 9.- Eskakerak aurkeztea

Jarduera ekonomiko bakoitzak eskabide bakarra aurkezten ahalko du.

Eskakerak telematikoki, Errenteriako Udalaren erregistro elektronikoaren bidez, edo paperean aurkez daitezke, ZU! Zerbitzuan zein 39/2015 Legearen 16.4 artikulua aipatzen dituen erregistroetako edozeinetako batean.

Eskabide erdua Errenteriako Udalaren zerbitzu telematikoetan jasotzen da.

Eskabidearekin batera, eskatzaileek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

\* Nortasuna:

NAN, eraketa-eskritura...

Cada solicitud se deberá ajustar a una de las líneas definidas (nuevo negocio, traslado o transmisión). Las líneas **son incompatibles entre ellas**, por lo que en ningún caso se acumularán los importes totales a la cuantía final de la subvención.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

### 8.- Locales de Iztietako

En el marco de regeneración urbana del barrio de Iztietako, los nuevos negocios que se abran o se trasladen al barrio podrán acceder a una ayuda adicional de 2.400 € sobre los gastos iniciales y alcanzar un importe máximo de subvención de 12.000 € cuando el local esté ubicado en Iztietako.

### 9.- Presentación de solicitudes

Cada actividad económica podrá presentar una única solicitud.

Las solicitudes podrán presentarse bien por vía telemática a través del registro electrónico del Ayuntamiento de Errenteria o en papel en el servicio ZU! o cualquiera de los registros a los que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015.

El modelo de solicitud se recoge en los servicios telemáticos del Ayuntamiento de Errenteria.

Junto con la solicitud, las personas solicitantes deberán presentar la siguiente documentación:

\* Personalidad:

DNI, escritura de constitución...



Notario-ahalordea edo apud acta, ordezkarien kasuan.

\* Urteko fakturazioa eta jarduera nagusia:

12 hilabetetik gorako antzintasuna duten jardueren kasuan: Onetsitako urteko kontuak edo errentaren aitorpena (pertsona fisikoak)

12 hilabete baino gutxiagoko antzintasuna duten jarduerak edo eskaera egiten hasten ez direnak: Bideragarritasun plana edo proiektuaren memoria (l. eranskina), behar bezala bete.

\* Egoera:

Jatorrizko edo helmugako establezimenduan jarduerarik izan den edo ez egiaztatzen duten agiriak.

Hala badagokio, JEZaren erroldan jardueraren titulartasuna eskualdatzeko eta negozioaren titulartasuna aldatzeko agiria.

\* Hasierako inbertsioak:

- Aurkeztutako dokumentazioaren zerrenda ordenatua eta zehatza jasotzen duen dokumentua.
- Aurkeztutako gastuen zerrenda, bai eta haien zenbatekoa ere, BEZa banakatuta.
- Benetan egindako gastuen fakturak, eta haiek ordaindu izanaren frogagiriak. Fakturretan argi eta garbi identifikatuta agertuko dira gastuak. Ordainketetan argi eta garbi identifikatuta geratu beharko dira ordainketaren hartzailea eta jaulkitzailea.
- Justifikazio-aurrekontua, ekintza hasi ez bada edo oraindik amaitu ez bada.
- Hala badagokio, egindako obren dokumentazio grafikoa, euskarri grafikoak, erositako materiala, etab.

Poder notarial o apud acta, en el caso de representantes.

\* Facturación anual y actividad principal:

En caso de actividades con una antigüedad mayor a 12 meses: Cuentas anuales aprobadas o declaración de la renta (personas físicas)

Actividades con una antigüedad menor a 12 meses o sin iniciar en el momento de realizar la solicitud: Plan de viabilidad o Memoria del proyecto (Anexo I) debidamente cumplimentada.

\* Situación:

Documentos que acrediten la existencia o ausencia de actividad tanto en el establecimiento de origen, como en el de destino.

En su caso, documento de transmisión de la titularidad de la actividad y cambio de titularidad del negocio en el padrón de IAE.

\* Inversiones iniciales:

- Documento con la relacion ordenada y detallada de la documentación presentada.
- Relación de los gastos presentados, así como su importe, desglosando el IVA.
- Facturas de los gastos efectivamente realizados, así como justificantes de abono de las mismas. Las facturas deberán contener la descripción de gastos claramente identificados. En los abonos deberán quedar claramente identificados el receptor y el emisor del pago.
- Presupuesto justificativo, en el caso de que la acción no se haya iniciado o no haya finalizado todavía.
- En su caso, documentación gráfica de las obras realizadas, soportes gráficos,



\* Lokalaren alokairua edo erosketa:

Alokairu edo salerosketa kontratua, eta ordainketak ordaindu izanaren frogagiriak.

\* Dirulaguntzaren gehikuntza:

Gizarte Segurantzako autonomoen araubide berezian alta eman izanaren egiaztatzea edo eraketa eskriturak.

E// ziurtagiria izatearen egiaztatzea.

Ticket Bai sistema euskaraz ezarri dela egiaztatzea.

Elkarte batean izena eman izanaren egiaztatzea.

Lokalean egindako inbertsioek irisgarritasun unibertsala hobetzen dutela frogatzen duten agiriak.

\* Bestela ere, deialdi honetan jasotako kasuak frogatzeko egoki iritzitako beste edozein agiri.

Nahitaezko dokumentazioa ez aurkezteak edo epez kanpo aurkezteak aurkeztutako eskaera baztertzeari ekar dezake.

### **10.- Eskabideak aurkezteko epea eta justifikazioa.**

Eskaerak aurkezteko epea maiatzak 4 hasi eta 2026ko azaroaren 3an bukatuko da.

### **11.- Laguntzak eman eta ordaintzea.**

Dirulaguntzak emateko prozedura norgehiagokarik gabekoa izanen da; izan ere, **laguntzak eskaerak aurkeztu ahala emanen dira.**

Dirulaguntza honela ordainduko da:

- Gastu onargarriaren %80, laguntza emateko

materiala adquirido, etc.

\* Alquiler o compra del local:

Contrato de alquiler o de compraventa, así como justificantes de abono de los pagos.

\* Incremento de la subvención:

Documento acreditativo de alta en el régimen especial de autónomos de la Seguridad Social o escrituras de constitución.

Acreditación de estar en posesión del certificado E//.

Acreditación de la implantación del sistema Ticket Bai en euskera.

Acreditación de la inscripción a una asociación.

Documentación que acredite que las inversiones realizadas en el local supongan una mejora en términos de accesibilidad universal.

\* En su caso, cualquier otro documento que se estime oportuno para acreditar los supuestos recogidos en esta convocatoria.

La ausencia de presentación de documentación obligatoria o su presentación extemporánea podrá ser causa de rechazo de la solicitud presentada.

### **10.- Plazo de presentación de solicitudes y justificación.**

El plazo de presentación de solicitudes y documentación justificativa estará abierto desde el 4 de mayo hasta el 3 de noviembre de 2026.

### **11.- Concesión y abono de las ayudas.**

El procedimiento de concesión de las subvenciones será el de concurrencia no competitiva; dado que **las ayudas se concederán por orden de presentación de las solicitudes.**

El abono de la subvención se realizará de la



ebazpena eman ondoren.

- Gastu onargarriaren %20, gastu guztien justifikazioa eta jardueraren alta JEZn aurkeztu ondoren.

## 12.- Onuradunen betebeharrak

- Jarduera martxan mantentzea gutxienez urtebetez, JEZ zergan alta bideratu zenetik kontatzen hasita, arrazoi justifikatuengatik denean izan ezik (heriotza, gaixotasun larria, jardueraren jarraipenarekin bateraezinak diren lekualdatzeak, etabar.). Jarduerari uzten badio, hiru hilabeteko epean egiaztatu beharko ditu arrazoi horiek, JEZ zergan baja ematez gain.

- Dirulaguntza ematea eragin duen xedea betetzea, proiektua gauzatzea, jarduera burutzea.

- Dirulaguntza jaso duen lokala eskabidean adierazitako jarduerarako erabili beharko da nahitaez.

- Dirulaguntza eman duen organoari justifikatzea betetzen dituela dirulaguntza emateko ezarritako baldintzak, jarduera burutzen duela eta xedea betetzen duela.

- Laguntza eman duen organoak egiten dituen egiaztapen jardueren mende jartzea; horretarako, eskatzen dioten informazio oro emango du.

- Dirulaguntza eman duen organoari jakinaraztea diruz lagundutako jarduerarako bestelako dirulaguntza, laguntza edo sarreraren bat jaso duela. Jakinarazpen hori ahal bezain laster egin beharko du eta, betiere, jasotako funtsei emandako aplikazioa justifikatu aurretik.

- Kontabilitate-liburuak, erregistroak eta gainerako dokumentuak merkataritzako eta

siguiente manera:

- El 80% del gasto admisible tras la resolución de concesión de la misma.

- El 20% del gasto admisible una vez presentados la justificación de todos los gastos y del alta de la actividad en el IAE.

## 12.- Obligaciones de los beneficiarios

- Mantener la actividad en funcionamiento durante al menos un año desde el alta en el IAE, salvo causas justificadas (fallecimiento, enfermedad grave, traslados incompatibles con la continuidad de la actividad). En caso de cese de actividad, deberá acreditar estos motivos en el plazo de tres meses, además de darse de baja en el IAE.

- Cumplir con la finalidad para la que se concedió la subvención, ejecutar el proyecto, realizar la actividad.

- El local que ha sido objeto de la subvención se deberá destinar obligatoriamente a la actividad reflejada en la solicitud.

- Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de las condiciones, la realización de la actividad y el cumplimiento del objeto de la subvención.

- Someterse a las actuaciones de comprobación que realice el órgano concedente, facilitando cuanta información le sea requerida.

- Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas o ingresos para la actividad subvencionada. Esta comunicación deberá hacerse lo antes posible y, en todo caso, antes de justificar la aplicación dada a los fondos recibidos.

- Tener al día los libros, registros y demás documentos contables de acuerdo con lo

## ERRENTERIAKO UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa



## AYUNTAMIENTO DE ERRENTERIA

Hacienda y Desarrollo Económico

sektoreko legeriak ezarritakoaren arabera egunean izatea.

- Jasotako fondoak erabili direla egiaztatzeko dokumentuak gordetzea -elektronikoak barne-, egiaztapenerako eta kontrolerako eska baitaitezke.

- Lokala jabetzan erosten den kasuetan, onuradunak ezingo du lokala 2 urte baino lehen saldu.

**Ohar garrantzitsua:** deialdi hau egin da Errenteriako Udalak 2026 urtean dirulaguntzak ematea arautzeko Oinarri Orokorrei jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo beharko da.

establecido en la legislación mercantil y sectorial.

- Conservar los documentos acreditativos del uso de los fondos percibidos, incluidos los electrónicos, para su verificación y control.

- En los casos de adquisición, el beneficiario no podrá vender el local antes de 2 años.

**Nota importante:** esta convocatoria deviene de las Bases Generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2026. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquellas.



II. ERANSKINA / ANEXO II: Proiektuaren memoria / Memoria del Proyecto

<b>PROIEKTUARI BURUZKO DATUAK / DATOS SOBRE EL PROYECTO</b>	
Negoziaren izena / Nombre del negocio	
Jardueraren titularra(k) / Titular(es) del negocio	
Sektorea / Sector	<input type="checkbox"/> Txikizkako merkataritza / Comercio al por menor <input type="checkbox"/> Ostalaritzako jarduerak / Hostelería <input type="checkbox"/> Pertsonen zuzendutako zerbitzuak / Servicios dirigidos al usuario final <input type="checkbox"/> Azken bezeroarekin edo herritarrarekin harreman zuzena duten bestelakoak / Otros relacionados con el usuario final
Helbidea / Dirección	
<b>JARDUERARI BURUZKO DATUAK / DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD</b>	
Proiektuaren azalpena / Descripción del proyecto	
Zer produktu-zerbitzu saldu nahi den / Qué producto servicio se quiere ofrecer	
Zeini saldu nahi zaio / A quié está dirigido	
Lehiakideekiko abantaila / Ventaja sobre el competidor	
Alderdi berriztatzaileak / Aspectos innovadores	



Nola emango da ezagutzera negozioa / Cómo se va a dar a conocer el negocio			
<b>JARDUERAREN AURREIKUSPEN EKONOMIKOAK / PREVISIÓN ECONÓMICA DE LA ACTIVIDAD</b>			
		<b>Guztira hilean / Total mes</b>	<b>Guztira urtean / Total año</b>
<b>Salmenta eta diru-sarrerak / Ventas e ingresos</b>			
<b>Gastu orokorrak / Gastos generales</b>			
	Lansariak / Sueldos		
	Alokairua / Alquiler		
	Konponketak / Reparaciones		
	Aholkularitza / Consultoría		
	Publizitatea / Publicidad		
	Aseguruak / Seguros		
	Hornidurak / Provisión		
	Zergak / Impuestos		
	Bestelakoak / Otros		
<b>Inbertsioak / Inversiones</b>			
	Lokalaren erosketak / Adquisición local		
	Egokitzapen obrak / Obras adecuación		
	Altzariak eta ekipamendua / Mobiliario y equipamiento		
	Hardware - softwarea		
	Bestelako hasierako kostuak / Otros costes iniciales		



<b>Finantziak / Financiación</b>		
Baliabide propioak /		
Dirulaguntzak / Subvenciones		
Maileguak / Préstamos		
Besterik / Otros		



## Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

**Titulua / Título:**

2025SDBD0022-Dekretua/Decreto (ERRETERIAKO UDALA)