



Resolució XXX, del director general de l'Institut Valencià de Cultura, per la qual es convoquen subvencions de caràcter biennal a sales d'exhibició i teatres amb programació estable de teatre, dansa i circ per als exercicis 2026 i 2027.

Mitjançant la Resolució de 15 de juliol de 2025, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 10153, 17.07.2025), s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva per al foment de les arts escèniques, entre les quals s'integra la modalitat de companyies professionals (d'ara en avant, bases reguladores).

D'altra banda, el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per al període 2024-2027, establix en la part tercera de l'annex, i dins del programa 451A00 "Institut Valencià de Cultura", la línia de subvenció S0993, destinada al foment de les arts escèniques.

De conformitat amb la Resolució de 31 de maig de 2023, de la presidència de l'Institut Valencià de Cultura (DOGV 9615 de 12.06.2023), sobre delegació de competències en la persona titular de la Direcció General de l'Institut Valencià de Cultura, es faculta esta perquè dicte les resolucions i instruccions que es consideren oportunes per al desplegament i aplicació del que disposen les bases reguladores de subvencions; es delega expressament en esta tant la convocatòria anual d'ajudes com la seua concessió, així com la resolució de les incidències que puguen produir-se amb posterioritat a esta, inclosos els errors materials, aritmètics o de fet.

Així, en virtut d'això,

RESOLC

Primer. Objecte i finalitat

1. Convocar la concessió de subvencions a sales d'exhibició i teatres amb programació estable de teatre, dansa i circ amb la finalitat de finançar projectes d'exhibició d'espectacles culturals de producció pròpia, convidats i projectes de residències i processos creatius en sales d'exhibició i teatres de gestió privada, que oferisquen i implementen amb regularitat una programació estable d'espectacles de teatre, dansa i/o circ, de caràcter professional, en l'àmbit de les arts escèniques de la Comunitat Valenciana, amb el fi últim que la ciutadania pugua disposar d'una oferta diversificada i de qualitat.

A l'efecte d'estes ajudes, tindrà la consideració de sala d'exhibició o teatre qualsevol edifici o espai destinat a la representació de muntatges escènics davant d'un públic, sempre que s'acredite l'existència estable i continuada de mitjans tècnics i humans, afectes al desenrotllament d'una activitat continuada professional de la qual es derive l'existència d'una programació estable d'arts escèniques, i que siga susceptible de ser utilitzat, addicionalment, per a acollir residències i processos creatius d'arts escèniques, que no necessàriament han de ser objecte d'exhibició davant del públic.

2. Els projectes hauran de desenrotllar-se al llarg de dos anys, i es distingixen els tipus de projectes següents:

- a) Projectes d'exhibició d'espectacles convidats.
- b) Projectes d'exhibició d'espectacles de producció pròpia.



c) Projectes de residències i processos creatius propis o externs.

Dins dels tres tipus de projectes diferents, els beneficiaris hauran de presentar, com a mínim, un projecte biennal d'exhibició d'espectacles de producció aliena. A més, de manera complementària, però no obligatòria, podran presentar un o diversos projectes d'exhibició d'espectacles de producció pròpia, així com un o diversos projectes de residències i processos creatius propis o d'acolliment de residències i processos creatius externs.

3. Només es concedirà una ajuda biennal per teatre o sala d'exhibició.

4. Les activitats hauran de tindre lloc entre l'1 de desembre de 2025 i el 30 de novembre de 2027, les dos inclusivament.

Segon. Finançament, distribució i quanties

1. D'acord amb la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025 (DOGV 10120, de 31.05.2025), i el Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026 (DOGV 10272, 31.12.2025), les ajudes convocades s'imputaran al crèdit previst en la secció G0118, entitat 016, línia de subvenció S0993 "Foment de les arts escèniques", de l'IVC.

L'import referit es podrà minorar quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de les línies de subvenció que els financen.

2. L'import inicialment previst per a esta convocatòria és de 3.200.000 euros; 1.600.000 euros corresponen a l'anualitat de 2026, i 1.600.000 euros, a l'anualitat de 2027.

L'import per a l'anualitat 2027 queda condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per a 2027, de conformitat amb les disposicions aplicables de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. Les quanties individualitzades màximes de les subvencions biennals seran de 150.000 euros per any.

4. Estes ajudes es destinaran a sufragar els gastos corrents generats per les activitats objecte de la subvenció. Les ajudes no es podran destinar, per la naturalesa del capítol pressupostari, a inversions ni adquisicions patrimonials.

5. Tots els sol·licitants que complisquen els requisits que establixen les bases i la convocatòria i els projectes dels quals aconseguisquen els 60 punts resultaran beneficiaris de la subvenció. El repartiment de l'import total destinat a esta ajuda serà proporcional a la quantitat que resulte de multiplicar la puntuació obtinguda per l'import sol·licitat, que no podrà ser superior al 65 % del pressupost del projecte, i s'aplicarà, si és el cas, un coeficient de repartiment fins a esgotar el crèdit disponible, de conformitat amb la fórmula següent:

$$\text{Import de l'ajuda} = X * \alpha$$

A on:

X = punts obtinguts * ajuda sol·licitada

α és el resultat de dividir el crèdit disponible (3.200.000 €) entre el sumatori de totes les «X» de totes les sol·licituds que hagen aconseguit almenys 60 punts en els criteris de valoració.



$$\alpha = \frac{\text{Crèdit disponible}}{\text{Sumatori de X}}$$

Nota: l'import de l'ajuda concedida en cap cas podrà ser superior al 65 % del pressupost aportat, ni a l'import sol·licitat, ni a 300.000 €.

Tercer. Persones beneficiàries

1. Els requisits que han de concórrer en els sol·licitants de les ajudes per a poder ser beneficiaris són els següents:

a) Ser persones físiques (empresari individual) o persones jurídiques (empreses) domiciliades a Espanya o en qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, que siguen propietàries de la sala o titulars de la gestió, sempre que tinguen un dret real d'ús sobre esta sala, situada en el territori de la Comunitat Valenciana.

No podran ser beneficiàries d'estes ajudes les associacions professionals ni les entitats sense ànim de lucre, ni els ens sense personalitat jurídica.

A l'efecte d'estes ajudes, tindrà la consideració de sala d'exhibició o teatre qualsevol edifici o espai destinat a la representació de muntatges escènics davant d'un públic, sempre que s'acredite l'existència continuada de mitjans tècnics i humans, afectes al desenrotllament d'una activitat continuada professional de la qual es derive l'existència d'una programació estable d'arts escèniques, i que siga susceptible de ser utilitzat, addicionalment, per a acollir residències i processos creatius d'arts escèniques, que no necessàriament han de ser objecte d'exhibició davant del públic.

A l'efecte de consideració d'edifici o espai destinat a la representació de muntatges escènics davant d'un públic, este haurà d'estar situat en un espai diferenciat, és a dir, amb accessos, eixides i instal·lacions propis i independents.

b) Acreditar la dedicació empresarial del sol·licitant a l'activitat inclosa dins de l'àmbit d'aplicació de la present ajuda i l'afectació de la sala a esta activitat. La condició de professional s'acreditarà mitjançant l'alta en l'impost d'activitats econòmiques (IAE) o en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors en què conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció, així com la declaració censal corresponent que acredite l'afectació de la sala a esta activitat.

c) Haver desenrotllat una activitat ininterrompuda d'exhibició d'espectacles d'arts escèniques en els últims 3 anys o, en defecte d'això, acreditar disposar de la capacitat financera i de gestió necessària per a dur a terme el projecte de nova creació per al qual sol·licita l'ajuda. Esta acreditació es farà mitjançant l'aportació d'una memòria financera que serà avaluada per la comissió tècnica de valoració de l'ajuda.

A l'efecte de computar l'activitat desenrotllada, es tindran en compte les trajectòries prèvies a processos de fusió o transformació, sempre que, de fet o de dret, s'acredite la successió entre companyies, o de transició d'autònom a persona jurídica, sempre que la nova empresa siga unipersonal i coincidisca amb la figura de l'autònom.

d) Exhibir un mínim de 50 representacions anuals d'arts escèniques de caràcter professional en un mateix teatre o sala de la ciutat de València, o de 35 representacions anuals en un mateix teatre o sala d'altres localitats valencianes, durant el període de concessió de la subvenció. A l'efecte d'este



còmput, no es consideraran les representacions sense taquilla ni les que ha dut a terme un tercer que haja llogat la sala o teatre, ni les que no es corresponguen amb l'exhibició d'espectacles de teatre, dansa o circ.

e) Exhibir, durant el període de concessió de la subvenció, almenys un 25 % de funcions anuals de companyies valencianes. A l'efecte d'estes bases, s'entén per companyies valencianes aquelles el titular de les quals, persona física o jurídica, tinga el domicili habitual en la Comunitat Valenciana. Les persones físiques hauran d'acreditar la seua residència mitjançant el certificat d'empadronament històric o qualsevol altre mitjà admissible en dret, i les persones jurídiques acreditaran el seu domicili social amb l'escriptura de constitució o modificació estatutària, juntament amb un certificat del registre mercantil que acredite la vigència del domicili social. La residència exigirà un període mínim de permanència habitual acreditada amb anterioritat a la publicació de la convocatòria en el territori de la Comunitat Valenciana de, com a mínim, 3 anys previs a l'entrada en vigor de la present convocatòria de les ajudes.

f) Exhibir en valencià, durant el període de concessió de la subvenció, com a mínim el 14% de les representacions exigides en la lletra d). En cas de no utilitzar cap llengua en les representacions, este límit es referirà a les representacions d'obres d'autoria valenciana. A l'efecte d'estes bases, s'entén per autoria valenciana la realitzada per la persona que haja nascut o desenrotllat la major part de la seua trajectòria professional en la Comunitat Valenciana.

2. Les persones beneficiàries han de complir, així mateix, els requisits que estableix la base sèptima.

Quart. Concurrencia i compatibilitat de les subvencions

1. Les subvencions a què es referix esta convocatòria són compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes o ingressos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

2. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

3. Serà incompatible la condició de beneficiari d'estes ajudes amb ser beneficiari de les ajudes a residències escèniques convocades per l'Institut Valencià de Cultura.

Quint. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds és de 20 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment d'este termini determinarà automàticament l'exclusió.

2. D'acord amb l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPACAP), la tramitació electrònica serà obligatòria en totes les fases del procediment.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació específica, hauran d'estar degudament formalitzades i subscriïdes per la persona interessada o per qui tinga la representació legal i es presentaran per via telemàtica a través del registre electrònic accessible des de la pàgina web <http://ivc.gva.es/>, per a la qual cosa l'entitat o el seu representant haurà de disposar de qualsevol dels certificats o firmes electròniques que admet esta aplicació. Tot això, sense perjudici del dret que assistix



les persones que no estan obligades a relacionar-se per mitjans electrònics amb les administracions públiques, que també podran presentar les sol·licituds per qualsevol altre mitjà dels que arreplega l'article 16 de l'LPACAP.

En cap cas seran vàlids els documents als quals s'haja d'accedir mitjançant enllaços o adreces web, corresponents a portals o pàgines web, aplicacions o plataformes d'emmagatzematge digital, o a servicis d'allotjament d'arxius, de manera que estos documents es consideraran no presentats.

3. Tota sol·licitud estarà integrada obligatòriament per l'annex I que acompanya esta convocatòria, així com per la documentació administrativa i del projecte que es detalla en el resolc sext d'esta convocatòria i que estaran disponibles en la web <http://ivc.gva.es/>. La falta de presentació en termini d'esta documentació suposarà la no presentació de la sol·licitud. No es tindran en compte ni es valoraran els mèrits o aspectes que no estiguen inclosos en els models normalitzats.

Només es podrà presentar una sol·licitud per projecte biennal a sales d'exhibició i teatres amb programació estable de teatre, dansa i circ, que haurà de contindre, com a mínim, un projecte d'exhibició d'espectacles convidats d'arts escèniques que no siga producció pròpia o coproducció i, opcionalment, podrà incloure també un projecte propi d'exhibició d'espectacles de producció pròpia i/o residència pròpia o externa. En cas que se'n presenten més, només s'admetrà l'última presentada.

4. Les sol·licituds es consideraran efectivament presentades, a l'efecte de la comprovació i el còmput de terminis, en el moment en què el sol·licitant obtinga el justificant de presentació que genere el registre electrònic o en què este se li entregue en l'oficina d'assistència en matèria de registre, sempre en aplicació del que disposa l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPAC), respecte als drets i obligacions de les persones físiques en la seua relació amb l'Administració.

5. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, no s'admetrà l'aportació de nous mèrits que no hagen sigut al·legats prèviament juntament amb la sol·licitud.

6. Comprovades les sol·licituds, es publicarà en la pàgina web de l'IVC, <https://ivc.gva.es/>, una llista d'estes, amb indicació de l'estat, complet o incomplet; en este últim cas, s'indicarà el motiu, perquè l'interessat, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la publicació, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la petició, amb una resolució prèvia, que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de l'LPACAP. Esta publicació tindrà el caràcter de notificació, a l'efecte dels articles 40 i 41 de la llei mencionada, sense perjuí de les notificacions que hagen de realitzar-se a les persones físiques per un altre mitjà, de conformitat amb l'article 14 de l'LPACAP.

7. La presentació de la sol·licitud implicarà l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases i de les obligacions i altres condicions concretades en la present convocatòria.

Sext. Documentació que cal aportar juntament amb la sol·licitud

1. La documentació administrativa que s'ha d'aportar juntament amb la sol·licitud (annex I) serà la següent:

a) Si qui sol·licita és un empresari individual (autònom):

– DNI, rebut del pagament de la quota d'autònom del mes corresponent a la data de presentació de la sol·licitud (si no està abonat, s'aportarà el pagament del rebut del mes anterior a la publicació de la convocatòria) i vida laboral que acredite com a mínim 3 anys d'antiguitat en l'activitat d'exhibició d'espectacles d'arts escèniques.

b) Si qui sol·licita és una persona jurídica:



– Escriptura o document públic de constitució inscrits en el registre oficial corresponent, NIF de l'empresa, DNI del firmant que tinga capacitat d'obrar (administrador de l'empresa) o del representant, si és el cas, i el poder de representació que exercisca.

– L'antiguitat mínima de 3 anys s'haurà d'acreditar amb el certificat de vigència o certificat d'empresa, o qualsevol altre mitjà admissible en dret que acredite l'exercici professional del sol·licitant.

A l'efecte de computar l'activitat desenrotllada, es tindran en compte les trajectòries prèvies a processos de fusió o transformació, sempre que s'acredite de fet o de dret la successió entre companyies, o de transició d'autònom a persona jurídica, sempre que l'administrador de la nova empresa (persona jurídica) siga únic i coincidisca amb la figura de l'autònom.

c) En tots els casos, tant en el cas de persones físiques com en el de jurídiques:

– Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que està al corrent de les seues obligacions.

– Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredite que està al corrent de les seues obligacions.

– Certificat de l'Agència Tributària Valenciana que acredite que està al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Generalitat.

– Acreditació de la dedicació empresarial del sol·licitant a l'activitat inclosa dins de l'àmbit d'aplicació de la present ajuda i l'afectació de la sala a esta activitat. La condició de professional s'acreditarà mitjançant l'alta en l'impost d'activitats econòmiques (IAE) o en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors en què conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció, així com la declaració censal corresponent que acredite l'afectació de la sala a esta activitat.

– Si el projecte és de nova creació, memòria financera.

2. Documentació del projecte:

– Resum del projecte.

– Fitxa pressupostària, segons el model normalitzat.

– Autobarem.

– Document amb acreditació de mèrits.

3. El formulari de sol·licitud inclourà les declaracions responsables següents:

a) Declaració d'ajudes d'estat: llista i import de totes les subvencions, les ajudes, els ingressos o els recursos que s'hagen sol·licitat o concedit, o estiguen pendants de percepció, per altres administracions o institucions públiques per a la mateixa finalitat, a l'efecte del que preveu l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions (LGS).

b) Declaració d'estar lliure de prohibicions a fi de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària, especificades en el punt 2 de l'article 13 de l'LGS, i haurà d'estar en esta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes, fins al pagament d'estes. Qualsevol circumstància que pugua afectar esta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC tan prompte com es produïsca.

c) Declaració de foment d'ocupació de persones amb discapacitat o, si és el cas, declaració de l'exempció d'esta obligació, d'acord amb el que disposa l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat (DOGV 4479, 11.04.2003), i l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat (DOGV 4907, 21.12.2004).



d) Declaració de drets d'autoria a fi de complir la normativa en matèria de drets de propietat intel·lectual.

e) Declaració sobre les contractacions tècniques i artístiques corresponents al desenrotllament de l'activitat objecte de la subvenció que complisca amb les cotitzacions a la Seguretat Social i amb l'abonament de les retribucions, d'acord amb el que disposa la resolució que regula el Conveni col·lectiu de treball del sector dels actors i les actrius de teatre de la Comunitat Valenciana (DOGV 8307, 31.05.2018), i d'abonar les factures corresponents en el cas de servicis artístics o tècnics prestats per persones acollides al règim d'autònoms, d'acord amb els contractes subscrits.

f) Declaració responsable en què es declare que l'entitat no està en crisi, segons el que disposen les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses en crisi (Comunicació de la Comissió 2014/C 249/1, de 31.07.2014) i que no està subjecta a una orde de recuperació per declaració de la Comissió d'ajuda il·legal i incompatible.

g) Declaració sobre permisos (licència d'obertura, pla de prevenció de riscos laborals, pla d'emergència i plans de sala).

Sèptim. Instrucció del procediment

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment de concessió de les ajudes serà el Servei d'Ajudes de l'IVC, que podrà sol·licitar als interessats tots els aclariments i les ampliacions d'informació i tots els documents que siguen necessaris per a l'adequada tramitació del procediment.

2. L'aportació de documents i la realització d'al·legacions, durant la tramitació del procediment, es faran de manera telemàtica a través del registre de la seu electrònica accessible des de la web de l'IVC, <https://sede.ivc.gva.es/>, accedint al servici digital d'aportació de documentació a procediments en tràmit. Les persones que no estiguen obligades a relacionar-se per mitjans electrònics amb les administracions públiques podran presentar documents i fer al·legacions per qualsevol altre mitjà dels que arreplega l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

3. A la vista de l'expedient, l'òrgan instructor emetrà un informe en el qual conste que, de la informació que hi ha en el seu poder, es desprén que els beneficiaris proposats complixen tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions.

Octau. Comissió tècnica de valoració

1. Les sol·licituds les avaluarà una comissió tècnica de valoració el nomenament, la composició i el funcionament de la qual es regirà pel que disposa la base reguladora dècima.

2. La composició de les comissions tècniques s'ajustarà al principi de presència equilibrada de dones i hòmens que estableix l'article 54 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens.

3. Esta comissió estarà presidida pel director general de l'IVC o la persona que este delegue, i formada per cinc (5) vocals, entre els quals estarà la persona titular del Servei d'Ajudes de l'IVC o la persona que esta delegue.

De conformitat amb l'article 21.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en la composició dels òrgans col·legiats podran participar membres que es designen per les especials condicions d'experiència o coneixements que concórreguen en estos; per això, els altres quatre vocals seran experts independents en la matèria, de qualificació professional provada. D'estos, dos seran hòmens i dos seran dones, de manera que s'ajustarà al principi de presència equilibrada de dones i hòmens que estableix l'article 54 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens.



La persona que exercisca la secretaria de la comissió, que actuarà amb veu i sense vot, haurà d'ocupar un lloc tècnic o administratiu de l'IVC.

En tot el que no preveuen expressament en estes bases, el funcionament de les comissions tècniques de valoració es regirà pel que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Els membres d'estes comissions hauran d'estar subjectes a les causes d'abstenció i recusació que preveu la norma mencionada.

4. La comissió tècnica de valoració, atenent les sol·licituds presentades i l'interés d'estes després de l'estudi dels respectius projectes, emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació, d'acord amb els criteris de valoració arreplegats en la base reguladora onzena i en la present convocatòria.

5. La comissió tècnica de valoració desestimarà la documentació que no considere suficientment acreditativa dels punts que conté. En este cas, no es computaran els mèrits corresponents.

6. En virtut de l'informe de la comissió, l'òrgan instructor efectuarà la proposta de resolució provisional, que es publicarà en la web de l'IVC, i concedirà un termini de deu dies hàbils per a la presentació, si és el cas, d'al·legacions.

7. Examinades les al·legacions adduïdes, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia d'esta de conformitat amb els límits establits, i especificarà l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

Nové. Criteris de valoració

Les sol·licituds i projectes sumaran fins a un màxim de 100 punts; les sol·licituds que, una vegada sumats tots els punts, obtinguen una puntuació inferior a 60 punts seran desestimades.

L'atorgament de les ajudes s'haurà d'ajustar a la valoració dels criteris següents:

a) Si s'inclou en el projecte subvencionat un projecte de producció pròpia, s'assignaran 6 punts.

b) Si s'inclou en el projecte subvencionat un projecte de residència pròpia, s'assignaran 4 punts.

c) L'activitat econòmica de la programació subvencionada es valorarà amb un màxim de 30 punts, amb la composició següent:

1r. Gastos de personal extern i contractació de professionals externs (també intèrprets de produccions pròpies) en els dos últims anys, fins a un màxim de 10 punts, segons el barem següent:

- Fins a 150.000 € de gasto: 4 punts.
- De 150.001 € a 300.000 € de gasto: 8 punts.
- Més de 300.000 € de gasto: 10 punts.

2n. Gastos estructurals de la sala i de funcionament en els dos últims anys, fins a un màxim de 10 punts, segons el barem següent:

- Fins a 75.000 € de gasto: 4 punts.
- De 75.001 € a 150.000 € de gasto: 8 punts.
- Més de 150.000 € de gasto: 10 punts.



Els gastos estructurals són els gastos fixos i necessaris que han d'efectuar-se permanentment perquè una empresa pugua desenrotllar de manera recurrent la seua comesa, independentment del nivell d'activitat d'esta.

3r. Contractació de companyies professionals convidades en els últims 2 anys, 10 punts, segons el barem següent:

- Fins a 50.000 € de gasto: 2 punts.
- De 50.001 € a 100.000 € de gasto: 4 punts.
- De 100.001 € a 150.000 € de gasto: 6 punts.
- De 150.001 € a 200.000 € de gasto: 8 punts.
- Més de 200.000 € de gasto: 10 punts.

d) Representacions en valencià: fins a un màxim de 5 punts. La puntuació estarà basada en el nombre de funcions programades en valencià:

- Fins a 15 funcions: 1 punt.
- De 16 a 30 funcions: 2 punts.
- De 31 a 50 funcions: 3 punts.
- Més de 50 funcions: 5 punts.

En cas que no s'utilitze cap llengua en les representacions, el percentatge mínim mencionat es referix a les representacions d'obres d'autoria valenciana. Als efectes d'estes bases, s'entén per autoria valenciana la realitzada per la persona que té el veïnatge administratiu en la Comunitat Valenciana i, en cas de defunció, la que va nàixer o va residir la major part de la seua vida en la Comunitat Valenciana.

e) Nombre de representacions realitzades en la sala en els últims 2 anys: fins a un màxim de 10 punts, s'atorgaran 0,02 punts per funció.

f) Presència de dones en la programació: fins a un màxim de 5 punts. S'atribuiran 0,30 punts per cada espectacle programat que siga d'autoria, coreografia o direcció femenina. També s'atribuiran 0,30 punts per cada espectacle programat el personatge principal protagonista del qual siga una dona o l'argument del qual pose en valor la figura de la dona en la societat.

g) Presència de menors de 30 anys en la programació que és objecte de la subvenció: fins a un màxim de 5 punts. S'atribuirà 1 punt per cada espectacle programat en el qual els llocs de direcció, coreografia o autoria de l'obra estiguen ocupats per menors de 30 anys.

h) L'interés de la programació, la coherència artística i la inclusió en el projecte de companyies convidades amb una programació de 10 o més funcions (en este últim apartat es valorarà el nombre, la qualitat, la procedència, etc.) es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

i) El foment de l'autoria valenciana dels textos que es representen es valorarà en un màxim de 5 punts.

j) L'equilibri entre les diverses disciplines de les arts escèniques: teatre de text, teatre físic, dansa, circ, teatre musical i teatre d'objectes, es valorarà amb un màxim de 5 punts. S'assignaran 0,20 punts per cada espectacle de dansa, circ o llenguatges artístics i escènics híbrids que s'incloguen en la programació del projecte subvencionat.



k) La comunicació, creació de públics i repercussió social del projecte es valoraran fins a un màxim de 15 punts, amb la composició següent:

1r. El desenrotllament i la implementació d'un projecte de comunicació, destinat a la creació, formació, desenrotllament i fidelització de públics, es valorarà fins a un màxim de 7,5 punts.

2n. El desenrotllament i la implementació d'un projecte de mediació es valorarà fins a un màxim de 7,5 punts.

Criteris addicionals

Una vegada sumats els punts anteriors, els sol·licitants que no hagen arribat a 60 punts podran aconseguir-los, sense sobrepassar-los, i sempre que hagen obtingut una puntuació mínima de 50 punts, amb els criteris addicionals següents:

a) Si el projecte subvencionat inclou en la programació espectacles per a tots els públics, com campanyes escolars, s'obtenen 10 punts addicionals, en cas que es destine un percentatge de representacions igual o superior al 50 % de la programació prevista durant el període de concessió de l'ajuda a espectacles per a tots els públics. D'este percentatge, almenys un 30 % de les representacions hauran d'estar concertades amb centres escolars. A l'efecte d'estes bases, s'entenen per campanyes escolars els espectacles representats per companyies professionals dirigits als centres d'Educació Infantil, Primària, Secundària, Batxillerat o centres específics d'educació especial.

b) Si la sala beneficiària està situada fora del terme municipal de la ciutat de València: 2 punts.

c) Si la sala beneficiària de la subvenció acull projectes de residències externes: fins a un màxim de 2 punts. A l'efecte d'este còmput, s'atribuirà 1 punt per cada procés creatiu extern que incloga un període mínim de tres setmanes, i 2 punts si la duració és de cinc setmanes o un període superior.

d) Antiguitat de l'empresa: s'assignaran 0,2 punts per any, fins a un màxim de 2 punts.

e) Aforament de la sala, fins a un màxim de 3 punts:

- Entre 70 i 199: 1 punt.
- Entre 200 i 299: 1,5 punts.
- Entre 300 i 399: 2 punts.
- Entre 400 i 500: 2,5 punts.
- Més de 500: 3 punts.

Quadro resum d'ajudes biennals a sales d'exhibició i teatres:

CRITERIS DE VALORACIÓ		
a) Si s'inclou en el projecte subvencionat un projecte de producció pròpia		6 punts
b) Si s'inclou en el projecte subvencionat un projecte de residència pròpia		4 punts
c) Activitat econòmica del projecte subvencionat		Màxim 30 punts
1r. Gastos de personal extern i contractació de professionals externs	Màxim: 10 punts	
2n. Gastos estructurals de la sala i de funcionament en els últims 2 anys	Màxim: 10 punts	

3r. Contractació de companyies professionals convidades en els últims 2 anys	Màxim: 10 punts	
d) Representacions en valencià		Màxim: 5 punts
e) Nombre de representacions realitzades a la sala en els últims 2 anys (0,02 punts per funció)		Màxim: 10 punts
f) Presència de dones en la programació		Màxim: 5 punts
g) Presència de menors de 30 anys en la programació objecte de la subvenció		Màxim: 5 punts
h) Interés de la programació, coherència artística i inclusió de companyies convidades amb una programació de 10 funcions		Màxim: 10 punts
i) Foment de l'autoria valenciana		Màxim: 5 punts
j) Equilibri entre les diverses disciplines de les arts escèniques: teatre de text, teatre físic, dansa, circ, teatre musical i teatre d'objectes		Màxim: 5 punts
k) Comunicació, creació de públics i repercussió social del projecte		Màxim: 15 punts
1r. Desenrotllament i implementació d'un projecte de comunicació, destinat a la creació, la formació, el desenrotllament i la fidelització de públics	Màxim: 7,5 punts	
2n. Desenrotllament i implementació d'un projecte de mediació	Màxim: 7,5 punts	
Puntuació final		Màxim: 100 punts
Criteris addicionals		
a) Si el projecte subvencionat inclou en la programació espectacles per a tots els públics, com ara campanyes escolars		10 punts
b) Si la sala beneficiària està situada fora del terme municipal de la ciutat de València		2 punts
c) Si la sala beneficiària de la subvenció acull projectes de residències externes		Màxim: 2 punts
d) Antiguitat de l'empresa (0,2 punts per any)		Màxim: 2 punts
e) Aforament de la sala		Màxim: 3 punts

Dècim. Resolució de la convocatòria

1. En virtut de la Resolució de la presidència de l'Institut Valencià de Cultura, de 31 de maig de 2023 (DOGV 9615 de 12.06.2023), la resolució de concessió o de denegació de les ajudes correspondrà a la persona que exercisca la Direcció General de l'Institut Valencià de Cultura. El contingut s'ajustarà al que disposen les bases reguladores dotzena i tretzena.

2. En tot cas, haurà de fer al·lusió als criteris de valoració de les sol·licituds i determinar els projectes subvencionats i la quantia de les ajudes. La resolució acordarà tant l'atorgament de les subvencions com les desestimacions i els desistiments.

Haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que disposa l'article 26 de l'LGS en relació amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la pàgina web de l'IVC.



3. La resolució del procediment, que posarà fi a la via administrativa, es dictarà i es notificarà en el termini màxim de tres mesos a comptar de la data de publicació de la convocatòria. Transcorregut este termini sense que s'haja dictat i notificat una resolució expressa, els interessats podran entendre desestimada la seua sol·licitud, sense perjudici del que estableix l'article 23 de l'LPACAP.

4. Contra la resolució de concessió, acte que esgota la via administrativa, es podrà interposar en el termini d'un mes a comptar de la seua publicació o notificació, si és el cas, un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'haja dictada, d'acord amb els articles 123 i 124 de l'LPACAP, o, si és el cas, alternativament, es podrà impugnar directament en el termini de dos mesos davant de la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de València, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Amb la finalitat de garantir la transparència en els procediments de concessió de subvencions que arreglen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i el Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de desplegament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, en matèria de transparència i de regulació del Consell de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les dades relatives a estes ajudes s'inclouran en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).

Onzé. Obligacions comunes de les persones i entitats beneficiàries

D'acord amb el que estableix la base reguladora quinzena, seran obligacions de les persones o entitats beneficiàries de les ajudes previstes en la present convocatòria, entre altres:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i executar el projecte subvencionat entre l'1 de desembre de 2025 i el 30 de novembre de 2027.

b) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització d'esta activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar a l'IVC qualsevol eventualitat o modificació que pugua afectar el desenvolupament de l'objecte de la subvenció en el termini de deu dies des que es produïska. Qualsevol canvi de caràcter substancial que es produïska haurà de ser autoritzat per l'IVC. La realització de canvis sense comunicació prèvia i autorització subsegüent podrà determinar la revocació de la subvenció, amb la devolució de l'ajuda rebuda, d'acord amb el que preveuen el punt 3 de la base reguladora quinzena i el resolc quinze de la present convocatòria.

d) Justificar la subvenció en els termes i terminis previstos en el resolc dotze de la present convocatòria.

e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que es duguen a terme en relació amb l'objecte i la destinació de la subvenció concedida, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, LGS, en relació amb les ajudes concedides, i al pla de control establert per l'IVC.

A este efecte, els beneficiaris hauran de disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas.

f) Comunicar a l'Institut Valencià de Cultura l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per



a la mateixa finalitat. Esta comunicació s'ha d'efectuar en el moment que es conega i, en tot cas, juntament amb la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

g) Fer una publicitat adequada al caràcter públic del finançament de l'activitat, la inversió o l'actuació, d'acord amb el que disposa l'article 18.4 de l'LGS, i en les circumstàncies i les condicions que preveu la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Estes mesures consistiran en la inclusió dels logotips institucionals de l'IVC, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions realitzades en mitjans de comunicació, sempre que l'activitat es realitze en un moment posterior a la publicació de la resolució de concessió.

En este sentit, s'haurà de fer constar en tot el material gràfic i audiovisual publicitari que s'elabore (cartells, fullets, pancartes, suports digitals i la resta de documentació i material utilitzat) que l'activitat subvencionada es fa en col·laboració amb la Generalitat, i en les inclusions o les mencions que es fan en les pàgines web oficials per a donar repercussió a les activitats, s'hauran d'incorporar els logotips institucionals disponibles en la pàgina web de l'IVC, <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/logos-val>.

h) Comunicar per escrit la renúncia a l'ajuda concedida, exposant la motivació provada d'esta, quan no siga possible realitzar l'activitat per a la qual haja sigut concedida o quan no es puguem complir les condicions previstes en esta convocatòria i en l'article 14 de l'LGS. Perquè siga efectiva, esta renúncia haurà de ser sempre acceptada per l'IVC.

i) Participar en les activitats de foment, difusió o promoció cultural que organitza la Generalitat, relacionades amb les activitats subvencionades, si així són requerides per a fer-ho, i autoritzar la difusió de les obres subvencionades en estes activitats mitjançant la pàgina web de l'IVC.

j) Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes que estableixen l'LGS i l'RLGS, i acreditar este aspecte abans que es dicte la proposta de resolució de la concessió, així com en els processos de justificació de l'ajuda concedida. L'òrgan instructor podrà verificar el compliment d'estes obligacions, sempre que es complisca l'article 28.2 de l'LPAC i l'article 95.k de la Llei general tributària.

k) No incórrer en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari que arreplega l'article 13 de l'LGS.

La justificació per part de les persones o entitats de no estar incurses en les prohibicions per a aconseguir esta condició s'haurà de fer mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant de l'IVC, i caldrà estar en esta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes fins al pagament d'estes. Qualsevol circumstància que puga afectar esta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC tan prompte com es produísca.

l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o la data en què el deutor ingresse el reintegrament, si esta és anterior, en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003.

m) Els sol·licitants que estiguen obligats a disposar d'un pla d'igualtat segons el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, hauran d'incloure una còpia i acreditar el visat de la direcció general competent en matèria de dona i igualtat de la Generalitat. En cas que no disposen d'este, hauran d'aportar una declaració responsable d'haver iniciat la seua elaboració.



n) Les altres obligacions que estableix l'article 14 de l'LGS i la normativa que resulte aplicable en la disposició de fons públics.

o) Qualsevol altra obligació que preveja la normativa general de subvencions.

Dotzé. Quantia mínima que cal justificar i modificacions substancials

1. En estes ajudes el gasto mínim que s'haurà de justificar per a poder considerar complit l'objecte i la finalitat de l'ajuda ha de ser més gran dels següents:

a) El 50 % del pressupost de gastos total del projecte presentat en el moment de la sol·licitud o rebaixat com a màxim el 25 %.

b) L'import de la subvenció concedida.

L'incompliment comportarà la minoració o revocació de la subvenció concedida i, si és el cas, el reintegrament de les quantitats percebudes juntament amb els interessos de demora corresponents.

De cap manera el pagament de la subvenció serà d'una quantia superior a l'import concedit i correctament justificat.

El primer any s'haurà de justificar l'import de l'ajuda concedida per a esta anualitat.

2. Amb independència del que disposa el paràgraf anterior, també es produirà la minoració o revocació d'una subvenció, amb l'obligació de devolució de l'ajuda rebuda, si és el cas, si un projecte patix una modificació substancial que no estiga autoritzada pel Servei d'Ajudes de l'IVC. Ha de tindre's en compte que és obligació de la persona o entitat beneficiària comunicar els canvis per escrit a este servei d'ajudes i sol·licitar l'autorització citada.

En este sentit, es consideren modificacions de caràcter substancial:

a) Els casos en què el pressupost de gastos que es declara executat mostre una desviació negativa superior al 25 % respecte del que va presentar juntament amb la sol·licitud. En estos casos, la subvenció es minorarà de manera proporcional, tenint en compte també els gastos efectivament justificats i en quina mesura els canvis realitzats afecten l'activitat subvencionada. Si la desviació negativa supera el 50 % respecte al pressupost presentat junt amb la sol·licitud, es produirà la revocació automàtica de la subvenció.

b) Les modificacions no pressupostàries que contribuïsquen a desvirtuar la qualitat o a alterar l'objecte, la finalitat o el calendari del projecte original. En estos supòsits, la subvenció es minorarà proporcionalment en la mesura en què els canvis afecten el desenrotllament de l'activitat, i l'ajuda podrà ser revocada si les modificacions desvirtuen la major part del projecte original per al qual esta es va concedir.

Tretzé. Gastos subvencionables

1. Es consideren gastos subvencionables els que, de manera indubtable i sent estrictament necessaris, responguen a la naturalesa de l'actuació subvencionada i s'efectuen entre l'1 de desembre de 2025 i el 30 de novembre de 2027.

2. Es considerarà gasto realitzat el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació. Excepcionalment, per als gastos de Seguretat Social corresponents a l'últim mes del període de justificació, es considerarà el gasto realitzat amb el criteri de la meritació. En cap cas el cost d'adquisició dels gastos subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.



3. Si el gasto subvencionable supera les quanties que estableix la normativa sobre contractes del sector públic per al contracte menor, el beneficiari haurà d'obtindre tres ofertes de proveïdors diferents amb anterioritat a la realització de la contractació, llevat que per les seues característiques especials no hi haja en el mercat un nombre suficient d'entitats que els facen, presten o subministren, o llevat que el gasto s'haja efectuat amb anterioritat a la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'hauran d'aportar en la justificació o, si és el cas, en la sol·licitud de subvenció, es durà a terme d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i l'elecció s'haurà de justificar expressament en una memòria quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

En els casos en què siga preceptiva la sol·licitud de diverses ofertes i estes no s'aporten o l'adjudicació haja recaigut sense una justificació adequada en una que no siga la més favorable econòmicament, l'òrgan concedent podrà sol·licitar una taxació pericial del bé o servici, i els gastos que s'ocasionen seran a compte del beneficiari. En este cas, la subvenció es calcularà prenent com a referència el més baix dels dos valors: el declarat pel beneficiari o el resultat de la taxació (article 83.2 RLGS). Si el valor declarat pel beneficiari és superior al de la taxació, haurà de reintegrar o perdrà el dret de cobrament, segons els casos, per a este excés.

4. Tindran la consideració de gastos subvencionables els gastos d'explotació de la totalitat dels espectacles d'arts escèniques i de les activitats paral·leles de mediació i de foment de públics realitzades en una mateixa sala generats per:

a) Gastos estructurals de l'edifici i del personal de la sala sol·licitant. Fins a un 55 % del gasto justificable.

Comprendran el lloguer del teatre, lloguer d'equips tècnics d'aigua, llum, telèfon, internet, calefacció, neteja, assegurances de prevenció de riscos laborals, drets de propietat intel·lectual i comissió per venda d'entrades generats per empreses de gestió d'entrades, gestoria, auditoria i material fungible.

En relació amb el personal, tindrà la consideració de gasto subvencionable la contractació de professionals com a personal de sala, personal de taquilla, personal tècnic, regidoria, direcció artística, gerència, administració, producció i comunicació, fotografia, vídeo, creació i manteniment de pàgines web, entre altres de similars.

b) Gastos de contractació de les companyies que exhibixen espectacles i dels intèrprets, en cas de presentar espectacles de producció pròpia. Un mínim del 45 % dels gastos justificables.

5. Les persones físiques (empreses individuals) o els socis de l'entitat sol·licitadora que retribuïsquen els seus propis servicis a l'activitat subvencionada podran justificar únicament els costos de fins a un màxim del 25 % de l'import que han de justificar.

6. En cap cas s'acceptaran gastos generats per concerts de música, representacions sense ingressos de taquilla ni representacions organitzades per un tercer que haja llogat la sala. En cas que la persona sol·licitant llogue la sala a un tercer durant un període de la temporada de l'any de concessió de la subvenció, no computaran ni els ingressos ni els gastos que assumisca la persona sol·licitant durant el període de lloguer.

7. No es podrà incloure com a gasto subvencionable l'import de l'IVA deduïble quan la persona beneficiària declare l'impost referit i, per tant, la quantitat que podrà imputar-se com a gasto és la corresponent a la base imposable dels justificants o les factures.

8. Amb caràcter general, no s'admetran com a gastos subvencionables els següents:

a) L'adquisició de material susceptible d'inventariar (ordinadors, focus, mobiliari, etc.).



b) Els servicis de restauració.

c) Els interessos deutors de comptes bancaris, recàrrecs i sancions administratives o penals.

d) Les dietes. En cas que estes no figuren integrades en les nòmines dels contractes artístics, en la justificació caldrà aportar: el contracte i un rebut amb la data, el NIF i la firma de la persona receptora.

9. Els gastos financers, els gastos d'assessoria jurídica o financera, els gastos notariais i registrals, i els gastos pericials per a la realització del projecte subvencionat i els d'administració específics podran ser subvencionables si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a la preparació adequada i l'execució d'esta. També seran subvencionables els gastos d'auditoria corresponents a l'activitat subvencionada fins al límit del 5 % de l'ajuda concedida.

10. Els tributs són un gasto subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament. En cap cas es consideren gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda o beneficis.

Catorzé. Termini i forma de justificació i pagament de les ajudes

1. Tots els documents que servisquen per a justificar l'ajuda hauran d'estar subscrits per la persona beneficiària o pel representant legal de l'entitat beneficiària, i presentar-se en l'IVC per via telemàtica a través de la seua seu, sense perjuí del que preveu el punt 2 del resolc quint d'esta resolució a l'efecte de presentació de les sol·licituds.

2. La justificació parcial de la primera anualitat s'haurà de fer abans del 30 de novembre de 2026, aportant un informe d'auditor dels gastos derivats de l'activitat amb els quals la persona o entitat beneficiària estiga justificant l'import de la subvenció fixada per a esta anualitat, amb identificació del document, el creditor, l'import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament, i en esta serà preceptiu deixar constància de l'import d'obligada justificació.

3. La justificació final haurà de presentar-se abans del 30 de novembre de 2027, segons disposa la base reguladora dessetena, apartat 2.2, la justificació adoptarà la forma de compte justificatiu amb informe d'auditor i contindrà la documentació següent, segons els models normalitzats disponibles en la pàgina web de l'IVC:

a) Una memòria d'activitat del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts.

b) Una fitxa pressupostària justificativa (memòria econòmica abreujada), segons el model normalitzat, que incloga el pressupost inicialment aportat juntament amb la sol·licitud, el cost efectiu de les activitats dutes a terme, els costos indirectes i el detall de qualsevol ingrés, aportació i subvenció que haja finançat l'activitat, amb indicació de l'import i la procedència.

c) L'informe de l'auditor de comptes, que inclourà la relació classificada, segons el model normalitzat, dels gastos derivats de l'activitat amb els quals la persona o entitat beneficiària estiga justificant la subvenció, amb identificació del document, el creditor, l'import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament, i en què serà preceptiu deixar constància de l'import d'obligada justificació.

d) Un informe verd; les empreses beneficiàries de les ajudes hauran de presentar en la justificació un informe sobre les mesures de sostenibilitat adoptades per l'empresa. Totes les



modalitats hauran de presentar esta auditoria, excepte les modalitats d'escriptures escèniques, formació i investigació.

El gasto derivat de l'informe d'auditoria tindrà la condició d'un gasto indirecte subvencionable. En estos casos, l'auditor de comptes haurà d'estar inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes. En cas que la persona o entitat beneficiària no estiga obligada a auditar els seus comptes anuals, la designació de l'auditor de comptes la durà a terme el mateix beneficiari. En tot cas, el beneficiari estarà obligat a posar a la disposició de l'auditor de comptes tots els llibres, registres i documents que siguen exigibles, i a conservar esta informació i documents per a les actuacions de comprovació i control que preveu la llei. L'empresa auditora s'haurà de sotmetre al que estableix l'Orde EHA/1434/2007, de 17 maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 de l'RLGS.

4. Sense perjudi de tot el que disposen els punts anteriors, l'òrgan gestor del procediment podrà requerir els justificants que estime oportuns a fi d'obtindre evidència raonable de l'aplicació adequada de la subvenció mitjançant la tècnica de mostreig estratificat, inclòs de la totalitat dels justificants de gasto, si es generen dubtes sobre el cost del projecte.

5. En les factures i la resta de documents acreditatius haurà de constar com a únic destinatari l'entitat beneficiària. Així, no s'admetran les factures emeses a entitats o persones interposades en nom de la persona beneficiària, ni els pagaments realitzats per entitats o persones que no siguen les beneficiàries.

6. Tots els gastos superiors a 300 € s'hauran de realitzar mitjançant una transferència bancària, un xec o un pagaré. A l'efecte del càlcul de la quantia assenyalada, s'hauran de sumar tots els imports o pagaments realitzats a una mateixa persona física o jurídica en què s'haja pogut fraccionar l'entrega d'un mateix bé o la prestació d'un mateix servici.

a) En el cas de pagaments realitzats per mitjà de transferència bancària, la documentació acreditativa a l'efecte de justificació serà la còpia del resguard d'esta, en la qual haurà de constar el nom del destinatari, la data i l'import d'esta. Si una mateixa transferència engloba diverses factures, s'haurà d'aportar una relació detallada d'estes.

b) Si la forma de pagament és un xec o pagaré, el document justificatiu haurà de consistir en un rebut, firmat i segellat pel proveïdor, en el qual s'haurà d'especificar el número de la factura a què correspon el pagament, així com la data, el número i la data del xec o la data del venciment del pagaré, i davall de la firma ha d'aparéixer el nom i NIF de la persona que firma. S'haurà d'aportar, també, una còpia de l'extracte bancari acreditatiu del càrrec en compte, anterior a la data límit de justificació, corresponent a l'operació justificada.

Si el gasto és inferior a 300 euros i s'abona en efectiu, el document justificatiu consistirà en un rebut, firmat i segellat pel proveïdor, que haurà d'especificar el número de la factura a què correspon el pagament, així com la data d'este, i davall de la firma ha d'aparéixer el nom i el NIF de la persona que firma.

El pagament de les nòmines s'haurà de justificar únicament per mitjà de transferència bancària i es podrà exigir la presentació de les cotitzacions a la Seguretat Social.

En cap cas s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de gasto, que queden substituïts per les factures simplificades, d'acord amb el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre.



7. Per a controlar l'acumulació eventual de subvencions, l'entitat beneficiària haurà de presentar una declaració responsable en la qual faça constar que els documents o les factures presentades, per un valor de l'ajuda concedida, s'apliquen únicament a la justificació de la subvenció concedida.

8. Si el gasto subvencionable supera les quanties establides en la normativa sobre contractes del sector públic per a contractes menors, caldrà tindre en compte el que disposa la base reguladora quinzena, apartat 1.j.

Quinzé. Pla de control

Per a determinar les accions que s'han de portar a terme per a comprovar el compliment efectiu i correcte de les activitats subvencionades en esta convocatòria, caldrà ajustar-se al que disposa la Resolució de 18 de juny de 2025, de la Presidència de l'Institut Valencià de Cultura, per la qual s'aprova el Pla de control de les subvencions públiques competència de l'Institut Valencià de Cultura (DOGV 10148 / 10.07.2025).

Setzé. Pagament de les ajudes

1. El pagament de les ajudes s'efectuarà després de la justificació correcta per part de les persones i entitats beneficiàries, d'acord amb el que disposa la base reguladora denovena, i en el número de compte bancari que estos facen constar en el model de domiciliació bancària que figura com a annex II d'esta convocatòria, que haurà d'aportar-se juntament amb la documentació acreditativa de la justificació i acompanyat d'un certificat de titularitat bancària d'este.

2. No es podrà pagar la subvenció mentre la persona beneficiària no estiga al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, o tinga la condició de deutora per resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudi del que s'ha dit, es podrà pagar la subvenció des del moment en què l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat Valenciana haja notificat al subjecte deutor el reintegrament i l'inici de l'expedient de compensació de deutes corresponent, amb vista a extingir-lo completament.

Desseté. Règim d'abonaments a compte, pagaments anticipats i garanties

El règim d'abonaments a compte, els pagaments anticipats i les garanties es regiran segons el que estableix la base reguladora vintena i estaran, en qualsevol cas, condicionats a la disponibilitat pressupostària.

Dihuité. La subcontractació

La realització de l'activitat subvencionada és obligació personal del beneficiari sense altres excepcions que les que s'arreglen en la base reguladora vint-i-unena.

Denové. Modificació, reintegrament i graduació d'incompliments

1. Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció podrà donar lloc a la modificació de la resolució; en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats pel mateix concepte podrà determinar la minoració de l'ajuda concedida en la mesura que siga necessària perquè la suma total

de les ajudes no supere el cost de l'activitat desenrotllada, segons estableix l'article 19.3 de l'LGS, ni de la intensitat de l'ajuda.

2. El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius que conté la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudi de les especialitats que estableixen l'LGS i l'RLGS, així com l'article 172 de l'LHIS.

3. Quan el compliment pel beneficiari s'aproxime de manera significativa al compliment total i este acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pel nombre o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

4. Donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, els casos previstos en l'article 37 de l'LGS, de conformitat amb els articles 91, 92 i 93 de l'RLGS.

5. El que disposen els apartats anteriors es pot aplicar sense perjudi de la possible qualificació dels fets com a infracció administrativa i de la incoació del procediment sancionador, d'acord amb els articles 52 i següents de l'LGS, i 173 i següents de l'LHIS.

6. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència de la persona interessada.

7. La persona titular de la Direcció General de l'IVC és qui té la competència per a resoldre els expedients de reintegrament que siguen pertinents.

Vinté. Notificació i comunicació a la Comissió Europea

La notificació i comunicació a la Comissió Europea de les ajudes arreplegades en la present resolució es regirà pel que estableix la base reguladora vint-i-dosena.

Vint-i-uné. Reintegrament, incompliments, criteris de graduació, responsabilitat i règim sancionador

Quant al reintegrament, els incompliments, els criteris de graduació, la responsabilitat i el règim sancionador, es tindrà en compte el que disposa la base reguladora vint-i-tresena.

Vint-i-dosé. Annexos

La present resolució inclou l'annex I, sol·licitud d'ajuda biennal a sales d'exhibició i teatres amb programació estable de teatre, dansa i circ, i l'annex II, model de domiciliació bancària.

Vint-i-tresé. Eficàcia

Esta resolució tindrà efecte l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 114.1.c de l'LPAC, les persones interessades podran interposar els recursos següents:



1. Potestativament, un recurs de reposició que haurà d'interposar-se davant de l'òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de l'LPAC.

2. Directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de València, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Álvaro López-Jamar Caballero

Director general de l'Institut Valencià de Cultura