

## **Resolució de la Vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable per la qual es convoquen els premis del III Concurs de fotografia Aula Porcelanosa de Talent i Excel·lència de la Universitat Jaume I i s'aproven les bases que regiran el concurs.**

La Universitat Jaume I col·labora amb diferents empreses, fundacions, associacions, administracions públiques i altres entitats públiques o privades a fi de crear un programa de càtedres i aules universitàries que col·laboren en la realització d'activitats relacionades amb la docència, la investigació, la difusió del coneixement i la promoció de la cultura en una àrea d'interès comú o àmbit territorial durant un temps determinat.

Per tot això,

### **RESOL**

**Primer.** Aprovar la convocatòria dels premis del III Concurs de fotografia Aula Porcelanosa de Talent i Excel·lència de la Universitat Jaume I que figuren a l'annex I.

Les obligacions econòmiques resultants es finançaran amb càrrec al centre de despesa INVES1 programa 542-C, projecte 22I242 – AULA PORCELANOSA DE TALENTO Y EXCELENCIA, subprojecte 01 - AULA PORCELANOSA DE TALENTO Y EXCELENCIA, número d'aplicació 4711 i línia de finançament 22239, per un import global de 1.700 €.

Aquest crèdit inicial podrà ser ampliat en cas que les necessitats així ho determinen a decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes.

**Segon.** Aprovar les bases que regiran la concessió d'aquestes beques i que consten com a annex, així com la seua publicació en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat (TAO – UJI), i un extracte d'aquestes en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

**Tercer.** Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015), pot interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.



La Vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable, en virtut de les competències delegades per la Rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349; 27.05.2022).

M. Carmen Pastor Verchili  
Castelló de la Plana, en data de firma electrònica



UNIVERSITAT  
JAUME I

Còpia autèntica del document signat per Maria del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a les 21:20h com a vicerector/a i segellat electrònicament per la Universitat Jaume I. Es pot verificar la seua autenticitat accedint a l'adreça <http://www.uji.es/documents> i introduint-hi el codi segur de verificació 96C61165203D7A39C618. Còpia autèntica del documento firmado por María del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a las 21:20h como vicerrector/a y sellado electrónicamente por la Universitat Jaume I. Se puede verificar su autenticidad accediendo a la dirección <http://www.uji.es/documents> e introduciendo el código seguro de verificación 96C61165203D7A39C618.

## **Annexe I. Bases de la convocatòria dels premis del III Concurs de fotografia Aula Porcelanosa de Talent i Excel·lència de la Universitat Jaume I.**

### ***Primera. Objecte***

Estes bases tenen per objecte regular la concessió dels premis del III Concurs de Fotografia convocat per l'Aula Porcelanosa de Talent i Excel·lència de la Universitat Jaume I per al curs 2025-2026.

Els premis pretenen fomentar la diversitat d'enfocaments fotogràfics i artístics entre l'alumnat dels graus en Comunicació Audiovisual, en Publicitat i Relacions Públiques i en Periodisme, de la Universitat Jaume I.

Així mateix, el I Concurs de Fotografia de l'Aula Porcelanosa de Talent i Excel·lència de la Universitat Jaume I pretén generar connexions entre la disciplina fotogràfica i la indústria ceràmica, dos escenaris on la innovació i la tecnologia plantegen continus i inèdits reptes.

Esta convocatòria està vinculada amb l'objectiu 8.3 Facilitar i incentivar la realització d'ensenyaments universitari del Pla Estratègic de Subvencions 2023/2025 de la Universitat Jaume I.

### ***Segona. Requisits de les persones beneficiàries***

Podran beneficiar-se d'estos premis les persones físiques que reuneixen els següents requisits:

- Ser estudiantat matriculat en els graus en Comunicació Audiovisual, Publicitat i Relacions Públiques, i Periodisme, de la Universitat Jaume I en el curs 2025-2026.
- Ser egressat o egressada dels graus en Comunicació Audiovisual, Publicitat i Relacions Públiques, i Periodisme, de la Universitat Jaume I en el curs 2024/2025.

### ***Tercera. Categories i temàtica dels premis.***

El concurs comptarà amb dues categories, corresponents als dos espais en els quals s'obtidran les imatges:



- **Porcelanosa: planta de producció**. Enfocada als processos de producció i els fluxos de treball, posant de manifest la importància de les instal·lacions i la tecnologia en la indústria ceràmica, en el seu sentit més ampli.
- **Porcelanosa: showroom**. Enfocada al producte final i a com este producte és capaç de configurar els espais que habitem, facilitant el nostre dia a dia sota una filosofia de funcionalitat, innovació i disseny.

A nivell temàtic, les fotografies podran recollir els aspectes esmentats en cadascuna de les categories anteriors. Es tindran especialment consideració aquelles obres que utilitzen l'entorn per a construir una visió transformadora, creativa i original.

#### **Quarta. Contingut i quantia dels premis**

4.1 L'import global destinat a estos premis és 1.700 euros. La concessió dels premis se supeditarà a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici.

4.2. Es concediran 3 premis per categoria. Els imports dels premis seran els següents:

- Primer premi en la categoria **Porcelanosa: planta de producció**: 500 euros.
- Segon premi en la categoria **Porcelanosa: planta de producció**: 250 euros.
- Tercer premi en la categoria **Porcelanosa: planta de producció**: 100 euros.
- Primer premi en la categoria **Porcelanosa: showroom**: 500 euros.
- Segon premi en la categoria **Porcelanosa: showroom**: 250 euros.
- Tercer premi en la categoria **Porcelanosa: showroom**: 100 euros.

A l'import dels premis els serà aplicable, si escau, la corresponent retenció de l'IRPF, d'acord amb la normativa vigent.

#### **Quinta. Sol·licituds i termini de presentació**

5.1. Les persones interessades a participar en esta convocatòria podran presentar un màxim de dues obres (una per categoria), que hauran de ser originals i inèdites i que no podran haver-se presentat amb anterioritat en altres concursos, webs o qualsevol altre mitjà digital o imprés.

Els participants es responsabilitzen de ser els únics autors, que no hi haja drets a tercers i de qualsevol reclamació que pugua sorgir per drets d'imatge.



UNIVERSITAT  
JAUME I

Còpia autèntica del document signat per Maria del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a les 21:20h com a vicerector/a i segellat electrònicament per la Universitat Jaume I. Es pot verificar la seua autenticitat accedint a l'adreça <http://www.uji.es/documents> i introduint-hi el codi segur de verificació 96C61165203D7A39C618. Còpia autèntica del documento firmado por María del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a las 21:20h como vicerrector/a y sellado electrónicamente por la Universitat Jaume I. Se puede verificar su autenticidad accediendo a la dirección <http://www.uji.es/documents> e introduciendo el código seguro de verificación 96C61165203D7A39C618.

5.2. Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud que figura en l'annex I d'esta convocatòria a través de la Seu Electrònica de la Universitat Jaume I (<http://www.uji.es/seu>) dirigida al Departament de Ciències de la Comunicació.

En tot cas, les sol·licituds podran presentar-se als registres i oficines referides a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.3. La sol·licitud haurà d'acompanyar-se dels documents requerits en un únic arxiu comprimit (.zip, .rar, etc.) nomenat del següent mode: «Cognom\_NIF» que incloga una còpia del treball fotogràfic en format JPG (preferentment amb perfil de color RGB), amb una grandària de 1920 píxels pel costat major, i un pes màxim de 2 MB, a 72 ppp. Les fotografies podran ser digitals o analògiques, en blanc i negre o color, amb llibertat tècnica i procedimental. S'admetrà l'edició i la postproducció de les mateixes (balanç de blancs, exposició, nivells, contrast, saturació, enfocament, vinyetejat, etc.) així com la neteja de partícules, i l'efectuació de possibles retalls.

No s'admetran imatges generades amb aplicacions d'Intel·ligència Artificial.

5.4. En el formulari de sol·licitud s'hauran d'emplenar tots els apartats:

- Dades personals.
- Dades del treball presentat i resum.
- Premi o premis als quals s'opta.
- Autorització de còpia del treball per a valoració per part del jurat.

Quedaran excloses de la convocatòria les persones que no emplenen algun dels apartats a dalt esmentats.

5.5. El termini de presentació dels treballs finalitza 10 dies hàbils a comptar a partir de la data de publicació de la convocatòria en el DOGV

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones interessades no estaran obligades a aportar documents que hagen sigut elaborats per qualsevol Administració, amb independència que la presentació dels esmentats documents tinga caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracte, sempre que la persona interessada haja expressat el seu consentiment al fet que siguen consultats o recaptats estos documents. En tot cas, s'haurà d'indicar en quin procediment es van presentar. Es presumix que la persona interessada autoritza la consulta o obtenció llevat que conste en el procediment la seua oposició expressa, o que resulte aplicable una llei especial que requerisca el seu consentiment exprés.



UNIVERSITAT  
JAUME I

Còpia autèntica del document signat per Maria del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a les 21:20h com a vicerector/a i segellat electrònicament per la Universitat Jaume I. Es pot verificar la seua autenticitat accedint a l'adreça <http://www.uji.es/documents> i introduint-hi el codi segur de verificació 96C61165203D7A39C618. Còpia autèntica del document firmado por María del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a las 21:20h como vicerrector/a y sellado electrónicamente por la Universitat Jaume I. Se puede verificar su autenticidad accediendo a la dirección <http://www.uji.es/documents> e introduciendo el código seguro de verificación 96C61165203D7A39C618.

La titularitat dels drets de propietat intel·lectual o de propietat industrial dels treballs presentats correspon a l'estudiantat que els ha realitzats, en els termes i condicions previstes en la legislació vigent.

Els projectes que es presenten al concurs només podran ser revisats i estudiats pel comitè de valoració amb la finalitat d'emetre un judici amb motiu d'este concurs.

### **Sisena. Procediment de selecció**

El procediment de selecció serà el de concurrència competitiva. En aquest procediment, la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració establits en la base setena, i s'adjudicaran les que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

### **Setena. Instrucció i resolució del procediment**

7.1. La instrucció i resolució del procediment correspon al Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable segons delegació de competències.

7.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en el Tauler d'Anuncis de la Universitat (TAO) <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/> una resolució provisional amb les persones admeses i excloses, i s'establirà un termini de deu (10) dies hàbils per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part dels interessats. Finalitzat el termini sense esmenar, s'entendrà que desisteixen de la seua sol·licitud.

7.3. Finalitzat el termini d'al·legacions i esmenes i una vegada resoltes, es dictarà resolució definitiva amb les persones admeses i excloses. Contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós – administratiu davant el Jutjat del contenciós – administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de publicar-se en el TAO-UJI. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

7.4. La valoració i examen de les sol·licituds correspondrà a un comitè designat de mutu acord per la Universitat Jaume I i la direcció de l'Aula Porcelanosa de Talent i Excel·lència, que seguirà els criteris de valoració per a cada categoria de premi o àrea



UNIVERSITAT  
JAUME I

Còpia autèntica del document signat per Maria del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a les 21:20h com a vicerector/a i segellat electrònicament per la Universitat Jaume I. Es pot verificar la seua autenticitat accedint a l'adreça <http://www.uji.es/documents> i introduint-hi el codi segur de verificació 96C61165203D7A39C618. Còpia autèntica del documento firmado por María del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a las 21:20h como vicerrector/a y sellado electrónicamente por la Universitat Jaume I. Se puede verificar su autenticidad accediendo a la dirección <http://www.uji.es/documents> e introduciendo el código seguro de verificación 96C61165203D7A39C618.

de coneixement que s'establixen en la base octava i la composició de la qual serà la següent:

- Presidència: Arnaldo Moreno Berto, director de l'Aula Porcelanosa de Talent i Excel·lència.
- Secretaria: Antonio Latorre Martínez, director d'I+D+i de Porcelanosa Grup.
- Vocals:
  - Marta Martín Núñez, Grau en Comunicació Audiovisual.
  - Énkar Clavijo García, Grau en Publicitat i Relacions Públiques.
  - Hugo Doménech Fabregat, Grau en Periodisme.
  - Guadalupe Vilarrocha Gil, Departament d'I+D+i de Porcelanosa Grup.
  - Denisa Moldovan, responsable de Xarxes Socials de Porcelanosa Grup.

En cas d'absència, les persones titulars de la presidència i de la secretaria seran substituïdes per:

- Presidència: Director/a de l'Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals.
- Secretaria, amb veu, però sense vot: Secretari/a de l'Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals.

En el cas que siga necessari nomenar una comissió suplent, aquesta es publicarà amb anterioritat a la resolució de concessió de les ajudes en el tauler d'anuncis de la Universitat (TAO-UJI).

La Comissió de Valoració, després de l'avaluació de les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris fixats en la convocatòria, ha d'emetre un informe, que elevarà a l'òrgan competent, en el qual es detalle el resultat de la valoració i una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes, que serà dictada per l'òrgan competent.

Les persones que intervenen als òrgans previstos en esta base tenen l'obligatorietat de subscriure una declaració d'absència de conflicte d'interessos, el model del qual està disponible en <https://ujiapps.uji.es/ade/rest/storage/CZ2VQ13GBNVQLRJBKVAEKUUCARAFB TZU>.

7.5 Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir de l'endemà a la seua publicació en el Tauler d'Anuncis de la Universitat (TAO) <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao>.

No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes

comptador des de l'endemà al de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i s. De la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **Octava. Criteris de valoració i selecció**

8.1. Els criteris de valoració que es tindran en compte seran els següents:

a) Per als treballs que opten als premis en la categoria **Porcelanosa: planta de producció**:

- **Qualitat tècnica: fins a 10 punts.**  
S'atendrà el domini i òptima aplicació dels recursos i conceptes tècnics que es desenrotllen tant en la captació fotogràfica com en la seua edició posterior.
- **Creativitat: fins a 5 punts.**  
Es valorarà especialment la capacitat per a articular discursos que aporten visions innovadores i inspiradores.
- **Originalitat: fins a 5 punts.**  
Es valorarà la capacitat de l'autor a l'hora de construir un discurs nou i trencador que aporte valor a la creació fotogràfica.
- **Complexitat simbòlica: fins a 5 punts.**  
S'avaluarà la riquesa i pertinència del discurs fotogràfic proposat.
- **Adequació a l'objecte i la finalitat del concurs: fins a 5 punts.**  
Es valorarà l'adaptació de la proposta als objectius i línies de treball estipulades en la present convocatòria.
- **Capacitat de la proposta per a despertar emocions i suggerir noves reflexions: fins a 3 punts.**  
S'atendrà la capacitat del treball de servir com a base per al desenrotllament de projectes fotogràfics futurs.

Per poder optar a un dels premis haurà d'obtindre's una puntuació mínima de 20 punts.

En cas d'empat, la Comissió de Valoració designarà com a guanyadora la proposta fotogràfica que haja obtingut més puntuació en la suma dels apartats de Creativitat i Originalitat.



UNIVERSITAT  
JAUME I

Còpia autèntica del document signat per Maria del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a les 21:20h com a vicerector/a i segellat electrònicament per la Universitat Jaume I. Es pot verificar la seua autenticitat accedint a l'adreça <http://www.uji.es/documents> i introduint-hi el codi segur de verificació 96C61165203D7A39C618. Còpia autèntica del documento firmado por María del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a las 21:20h como vicerrector/a y sellado electrónicamente por la Universitat Jaume I. Se puede verificar su autenticidad accediendo a la dirección <http://www.uji.es/documents> e introduciendo el código seguro de verificación 96C61165203D7A39C618.

b) Per als treballs que opten als premis en la categoria **Porcelanosa: showroom:**

- **Qualitat tècnica:** fins a 10 punts.  
S'atendrà el domini i òptima aplicació dels recursos i conceptes tècnics que es desenrotllen tant en la captació fotogràfica com en la seua edició posterior.
- **Creativitat:** fins a 5 punts.  
Es valorarà especialment la capacitat per a articular discursos que aporten visions innovadores i inspiradores.
- **Originalitat:** fins a 5 punts.  
Es valorarà la capacitat de l'autor a l'hora de construir un discurs nou i trencador que aporte valor a la creació fotogràfica.
- **Complexitat simbòlica:** fins a 5 punts.  
S'avaluarà la riquesa i pertinència del discurs fotogràfic proposat.
- **Adequació a l'objecte i la finalitat del concurs:** fins a 5 punts.  
Es valorarà l'adaptació de la proposta als objectius i línies de treball estipulades en la present convocatòria.
- **Capacitat de la proposta per a despertar emocions i suggerir noves reflexions:** fins a 3 punts.  
S'atendrà la capacitat del treball de servir com a base per al desenrotllament de projectes fotogràfics futurs.

Per poder optar a un dels premis haurà d'obtindre's una puntuació mínima de 20 punts.

En cas d'empat, la Comissió de Valoració designarà com a guanyadora la proposta fotogràfica que haja obtingut més puntuació en la suma dels apartats de Creativitat i Originalitat.

8.2. Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà un llistat en ordre descendent que conformarà la proposta de resolució de cadascun dels premis. Esta inclourà una llista de suplents per a cas de renúncies.

### **Novena. Pagament**

9.1. Una vegada publicada la resolució, i a fi de cobrar l'import de la beca, les persones beneficiàries deuran:

- a) Alta de tercers. S'ha de seguir el procediment habilitat pel Servei d'Informació Comptable [https://e-ujier.uji.es/pls/www/!gri\\_www.euji23728](https://e-ujier.uji.es/pls/www/!gri_www.euji23728)
- b) Adjuntar l'acceptació de l'ajuda a través del procediment dins del termini de quinze dies hàbils a comptar a partir de la publicació de la resolució. En cas de no acceptar l'ajuda en aquest termini s'entendrà que es renuncia a aquesta.

El pagament del premi s'efectuarà en el compte bancari consignat en la fitxa de tercers sempre que la persona beneficiària no tinga deutes amb la Universitat Jaume I.

9.2. El termini de presentació d'aquests documents serà de quinze dies hàbils des de la notificació de la resolució.

9.3. El lliurament del diploma acreditatiu del premi es realitzarà en un acte públic, la celebració del qual es comunicarà amb l'antelació suficient per a facilitar l'assistència de les persones interessades.

9.4. El pagament es realitzarà per a cada premi després de la publicació de la resolució corresponent, l'acceptació per part dels beneficiaris i l'emplenament de l'alta de tercers.

### ***Dècima. Incompatibilitats***

Estos premis són compatibles amb altres premis que puguen atorgar altres institucions públiques o privades pel mateix concepte.

### ***Onzena. Obligacions de la persona beneficiària***

11.1. Són obligacions de la persona beneficiària:

- a) Ser autor/a del treball fotogràfic que fonamenta la concessió del premi.
- b) Acreditar davant l'òrgan concedent la realització de l'activitat i complir els requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi del premi.
- c) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan concedent en relació amb la subvenció concedida.
- d) Comunicar a l'entitat concedent l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics tan prompte com es coneguen, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social amb anterioritat a la proposta de resolució de la concessió.
- f) No alterar la finalitat de les subvencions i complir les obligacions que estableix la legislació vigent per a la percepció de fons públics.



- g) Facilitar la inspecció i el control de l'òrgan competent a fi de conèixer qualsevol aspecte de l'activitat objecte de la subvenció.
- h) Conservar els documents justificatius de la subvenció rebuda, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de comprovació i control.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), i en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions (LHIS).
- j) No trobar-se incurses en les prohibicions que s'establixen en l'article 13.2 i, si és el cas, en l'article 13.3 de la LGS.
- k) Qualsevol altra obligació que establisquen estes bases o la normativa aplicable, en particular, la LGS.

11.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

### ***Dotzena. Reintegrament i graduació d'incompliments***

12.1. Procedixen el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interès de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en la qual s'acorde el reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 de la LGS.

12.2. El procediment de reintegrament s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 LHIS.

### ***Tretzena. Responsabilitat i règim sancionador***

Les persones beneficiàries de les beques estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV de la Llei 38/2003 general de subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses a allò que disposa la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic.

### ***Catorzena. Informació d'interès i comunicacions***

Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb aquestes bases es publicarà en el TAO-UJI. (<https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>).

## **Quinzena. Protecció de dades**

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme aquest procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de les quals és responsable la Universitat Jaume I, d'acord amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

## **Setzena. Règim jurídic aplicable**

16.1. L'aportació econòmica prevista en aquestes bases es regeix per les condicions contingudes en els seus articles, i en el no previst serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i la Normativa Reguladora de les Subvencions de l'UJI.

16.2. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de Dret Públic i, en defecte d'això, les normes de Dret Privat.



Sol·licitud de participació als premis  
del Concurs de Fotografia de l'Aula  
Porcelanosa ANNEX I

Solicitud de participación en los premios  
del Concurso de Fotografía del Aula  
Porcelanosa ANEXO I

**1. Dades personals / Datos personales**

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	DNI / DNI
Titulació / Titulación	Localitat / Localidad
Curs / Curso	
Adreça / Dirección	CP / CP
Adreça electrònica / Correo electrónico	Telèfon / Teléfono

**2. Treball fotogràfic/ Trabajo fotográfico**

Títol del treball/Título del trabajo:

**BREU DESCRIPCIÓ DEL TREBALL / BREVE DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO**

Títol de la fotografia/Título de la fotografía

Descripció de la fotografia argumentant la finalitat de la imatge i la seua relació amb l'objecte i la temàtica del concurs/Descripción de la fotografía argumentando la finalidad de la imagen y su relación con el objeto y temática del concurso

(No més de 150 paraules/No más de 150 palabras)

Còpia autèntica del document signat per Maria del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a les 21:20h com a vicerector/a i segellat electrònicament per la Universitat Jaume I. Es pot verificar la seua autenticitat accedint a l'adreça <http://www.uji.es/documents> i introduint-hi el codi segur de verificació 96C61165203D7A39C618. Còpia autèntica del document signat per Maria del Carmen Pastor Verchili el 20/04/2026 a les 21:20h com a vicerector/a i segellat electrònicament per la Universitat Jaume I. Es pot verificar la seua autenticitat accedint a l'adreça <http://www.uji.es/documents> i introduint-hi el codi segur de verificació 96C61165203D7A39C618.



UNIVERSITAT  
JAUME I

VICERECTORAT D'ESTUDIANTAT  
I VIDA SALUDABLE

Sol·licitud de Participació als premis  
del Concurs de Fotografia de l'Aula  
Porcelanosa ANNEX I  
Solicitud de Participación en los premios  
del Concurso de fotografía del Aula  
Porcelanosa ANEXO I

3. **Premi al que s'opta/Premio al que se opta** (Fique una creu on calga/Marque con una cruz donde corresponda):

Premi Porcelanosa: planta de producció / Premio Porcelanosa: planta de producción

Premi Porcelanosa: shpwroom / Premio Porcelanosa: showroom

4. **Documentació que s'adjunta a la sol·licitud / Documentación que se adjunta a la solicitud**

Archiu comprimit (.zip, .rar,...) nomenat de la següent forma: **Cognom\_NIF.zip** / Archivo comprimido (.zip, .rar,...) nombrado del siguiente modo: **Apellido\_NIF.zip** que incluya:

Fotografia/es  /Fotografía/s

Fotocòpia del DNI / Fotocopia del DNI.

5. **Autorització/Autorización**

Jo/yo,.....autoritze que es faça còpia del document fotogràfic que presente en aquesta sol·licitud estrictament per poder emetre judici per part del jurat/autorizo que se puede hacer copia del documento fotográfico que presento en esta solicitud estrictamente para poder emitir juicio por parte del jurado.

(Firma / Firma)

....., ..... d ..... de 20.....



## VICERECTORAT D'ESTUDIANTAT I VIDA SALUDABLE

Sol·licitud de participació als premis  
del Concurs de Fotografia de l'Aula Porcelanosa  
ANNEX I

Solicitud de participación en los premios  
del concurso de fotografía del Aula Porcelanosa  
ANEXO I

M'han informat que el Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable de la Universitat Jaume I durà a terme el tractament de les meues dades personals d'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679.

Me han informado que el Vicerrectorado de Estudiantado y Vida Saludable de la Universitat Jaume I llevará a cabo el tratamiento de mis datos personales de acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/67.

### Informació bàsica sobre protecció de dades/Información básica sobre protección de datos

**Responsable del tractament/Responsable del tratamiento**

Universitat Jaume I

**Finalitat del tractament  
Finalidad del tratamiento**

Gestió de les convocatòries del Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable de beques i ajudes a l'estudi pròpies a l'estudiantat de la Universitat Jaume I. Gestió de les dades personals de sol·licitants i adjudicataris.  
*Gestión de las convocatorias del Vicerrectorado de Estudiantado y Vida Saludable de becas y ayudas al estudio propias al estudiantado de la Universitat Jaume I. Gestión de los datos personales de solicitantes y adjudicatarios*

**Legitimació  
Legitimación**

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.  
Llei 39/2015 de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú.  
*Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.  
Ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común*

**Destinatari  
Destinatarios**

No se cediran dades a tercers parts llevat que siga obligació legal.  
No se cederán datos a terceras partes salvo que sea obligación legal.

**Drets/Derechos**

Podem exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, i a la limitació o l'oposició al tractament adreçant-vos a la Secretaria General de l'UJI mitjançant el Registre Electrònic:  
*Podéis ejercer vuestros derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y a la limitación o la oposición al tratamiento dirigiéndoos a la Secretaría General de la UJI intermediando el Registro Electrónico:*  
[https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud\\_generica](https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica)

**Informació addicional  
Información adicional**

Podem consultar la informació addicional i detallada sobre aquest tractament de dades a  
*Podéis consultar la información adicional y detallada sobre este tratamiento de datos en*  
<https://www.uji.es/protecciondatos/claules/?t=U077>

### Informació detallada sobre protecció de dades/Información detallada sobre protección de datos

#### Quin és l'òrgan responsable del tractament de les vostres dades? ¿Quién es el órgano responsable del tratamiento de vuestros datos?

**Identitat/ Identidad:** Universitat Jaume I  
**Adreça postal/Dirección:** Av. de Vicent Sos Baynat, s/n 12071 Castelló de la Plana  
**Telèfon/Teléfono:** 964728000  
**Adreça electrònica/E-mail:** [secgen@uji.es](mailto:secgen@uji.es)  
**Contacte DPD/Contacto DPD** [protecciondatos@uji.es](mailto:protecciondatos@uji.es)

#### Amb quina finalitat tractem les vostres dades personals? ¿Con qué finalidad tratamos vuestros datos personales?

Gestió de les convocatòries del Vicerectorat d'Estudiantat i Compromís Social de beques i ajudes a l'estudi pròpies per a l'estudiantat de la Universitat Jaume I. Gestió de les dades personals de sol·licitants i adjudicataris.  
*Gestión de las convocatorias del Vicerrectorado de Estudiantado y Compromís Social de becas y ayudas al estudio propias al estudiantado de la Universitat Jaume I. Gestión de los datos personales de solicitantes y adjudicatarios.*

#### Quant de temps conservarem les vostres dades? ¿Cuánto tiempo conservaremos los datos?



UNIVE  
JAU

Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques d'aquesta activitat de tractament es conservaran a l'empara del que es disposa en la llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

*Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recaudaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieron derivar de esta finalidad y del tratamiento de los datos. Será aplicable lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo del que se dispone en la ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria*