

## **CONVOCATÒRIA DE LA SUBVENCIÓ PER ACTUACIONS DE RELLEVÀNCIA PER A LA CIUTAT**

### **1. Objecte de la convocatòria**

L'objecte de la convocatòria és l'adjudicació de la subvenció per actuacions de rellevància per a la ciutat l'any 2026, les quals es regulen a les bases específiques reguladores de la subvenció per actuacions de rellevància per a la ciutat aprovades per Junta de Govern Local.

Les actuacions de rellevància de la ciutat de Girona són aquelles consistents en commemoracions i aniversaris d'entitats, de projectes o d'esdeveniments de la ciutat, i/o que presentin un interès públic especial en matèria de promoció i desenvolupament de la ciutat, pel seu caràcter econòmic, ambiental, tradicional, social o de foment dels valors de la convivència i veïnatge i també, de foment de l'esperit tecnològic i científic.

Les condicions que han de complir els projectes són els següents:

- a) Els projectes objecte de subvenció han de consistir en actuacions específiques i que compleixin una funció o finalitat en si mateixes. Les actuacions poden ser úniques (que es realitzin una sola vegada) o periòdiques (que se'n celebren edicions anualment o amb una periodicitat superior: biennal, triennal, etc.).
- b) Els projectes han de consistir en esdeveniments i activitats obertes al públic, com ara concursos, premis, fires, cicles, jornades o actes de naturalesa similar, així com l'edició o producció d'elements materials o audiovisuals vinculats a aquestes actuacions.
- c) Els projectes que optin a la present subvenció hauran de desenvolupar-se íntegrament o de manera significativa al municipi de Girona, o bé estar clarament relacionats amb el seu teixit social, econòmic, cultural o ambiental. Aquesta vinculació s'haurà de justificar adequadament en la memòria del projecte.
- d) No s'admetran projectes amb continguts que promoguin la discriminació per raó de naixement, orientació sexual, identitat de gènere, religió, conviccions, discapacitat, edat o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- e) Els projectes no poden consistir en la prestació de serveis ni tampoc en l'activitat ordinària i/o regular de les entitats que s'hi presenten.
- f) No s'admetran projectes que ja comptin amb un ajut (econòmic o en espècie) o conveni de l'Ajuntament de Girona per a l'any en curs.
- g) El projecte s'haurà de dur a terme en la seva totalitat entre l'1 de gener i el 31 de desembre del 2026, sens perjudici dels casos excepcionals previstos a la base tercera, de manera que no seran subvencionables projectes pluriennals, ni fases de projectes.

### **2. Procediment de concessió**

El procediment per a l'atorgament de les subvencions es realitza en el marc previst pel títol II de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus

organismes autònoms i ens que en depenen aprovada per acord de Ple de data 09 de desembre de 2025.

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència, d'acord amb el que estableixen aquesta convocatòria i les bases que la regulen.

El procediment de concessió s'inicia amb la publicació d'aquesta convocatòria un cop aprovada per l'òrgan competent.

### **3. Quantia de les subvencions**

La dotació de la convocatòria és de setanta-sis mil sis-cents catorze euros amb vuitanta-tres cèntims 76.614,83 € que es finança amb càrrec a la partida 2026.100.92500.48000 (Foment actuacions d'interès ciutadà).

La dotació de la subvenció és la que es determina en aquesta convocatòria, subjecte a l'aprovació del pressupost, sense perjudici de les possibles ampliacions de la dotació que es puguin acordar durant la vigència de l'exercici pressupostari, d'acord amb l'art. 58.2 del Reglament 887/2006, de 21 de juliol, de desenvolupament de la Llei General de Subvencions, fins a un màxim del 20% adicional a la dotació de la present convocatòria.

### **4. Entitats i persones beneficiàries**

Poden acollir-se a les subvencions previstes en aquesta convocatòria les persones o entitats i associacions sense finalitat de lucre que promoguin qualsevol activitat objecte d'aquesta subvenció, les quals hauran de complir amb els requisits següents:

- a) En cas de persones jurídiques, els objectius estatutaris dels sol·licitants han d'estar relacionats amb la finalitat dels ajuts als quals opten.
- b) Els sol·licitants han d'haver justificat en temps i forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Girona.
- c) Els sol·licitants han d'estar al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, amb la resta d'administracions i amb la Seguretat Social.
- d) Els sol·licitants no poden trobar-se en qualsevol de les situacions previstes a l'article 13 de la LGS, ni les agrupacions de persones quan alguna d'elles es trobi en alguna d'aquestes situacions.
- e) Cada entitat sol·licitant només podrà presentar un projecte per convocatòria.

Amb la sol·licitud, firmada per la persona interessada, cal acompanyar la documentació següent:

- Document de sol·licitud de subvenció, juntament amb la documentació acreditativa del compliment dels requisits establerts per a ser beneficiaris, segons el següent model normalitzat, i signat:

[https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/ descarrega\\_ca/474\\_ca.pdf](https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/ descarrega_ca/474_ca.pdf)

- Projecte/memòria de l'activitat per la qual es sol·licita subvenció que haurà d'incloure, com a mínim, els següents apartats:

Presentació de l'entitat organitzadora del projecte, justificació i objectius; descripció detallada; pla d'actuació, calendari; i pressupost desglossat d'ingressos del projecte que es presenta (partides segons les diferents fonts de finançament) i despeses (partides segons la naturalesa dels costos) del projecte que es presenta.

Cal indicar si s'han demanat o obtingut altres ajudes d'altres ens o administracions per a la mateixa activitat, així com el seu import.

<b>IMPORTANT:</b> El pressupost / cost de l'actuació que es presenti a la sol·licitud serà el que s'haurà de justificar en la seva totalitat, en el cas d'atorgament de la subvenció
--

- Declaració responsable d'estar al corrent de pagament, amb el següent model, signat:

[https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/ descarrega\\_ca/1558\\_declaracio\\_ca.pdf](https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/ descarrega_ca/1558_declaracio_ca.pdf)

- Declaració responsable de compliment dels requisits de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb el model següent, signat:

[https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/ descarrega\\_ca/1558\\_declaracioLleiSubv\\_ca.pdf](https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/ descarrega_ca/1558_declaracioLleiSubv_ca.pdf)

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

## **5. Termini de presentació de les sol·licituds**

La sol·licitud, juntament amb la documentació prevista en l'apartat quart, s'ha de presentar en el termini de 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Totes les sol·licituds presentades dins del termini establert s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

## **6. Forma de presentació de les sol·licituds**

La sol·licitud, juntament amb la documentació prevista en l'apartat quart, s'ha de presentar a través del registre de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona.

La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les bases específiques d'aquesta convocatòria i dels requisits i obligacions que s'hi recullen.

## 7. Criteris de valoració

La comissió de valoració formularà una proposta de resolució amb base als criteris de valoració següents, que es concretaran a cada convocatòria, amb una valoració màxima de 10 punts:

- a) Contingut, incidència i recorregut de l'acció. Fins a un màxim de 4 punts
- b) Complementarietat amb l'acció municipal. Fins a un màxim de 3 punts
- c) Claredat i detall de la proposta i el seu finançament. Fins a un màxim de 3 punts
- d) Criteri addicional: actuacions o actes commemoratius i aniversaris múltiples de 5, 10 i 25 anys. Fins a un màxim de 2 punts

La valoració dels projectes es farà d'acord amb els paràmetres següents:

- a) Contingut, incidència i recorregut de l'acció. Fins a 4 punts:

Pel seu contingut valorat en funció de si les actuacions tenen un plantejament innovador (entenenent com a tal el fet que proposi formats o metodologies d'intervenció i de comunicació diferents dels tradicionals i que per les seves característiques permetin millorar la difusió o la interacció amb el públic beneficiari, així com, en cas d'actuacions recurrents, el fet proposi formats diferents o novetats rellevants respecte a edicions anteriors); si compten amb la participació o la col·laboració o amb la intervenció pública de persones o entitats de la ciutat en el moment de dur-se a terme; o bé si la seva realització implica algun resultat clarament determinat i perdurable (en el sentit de si el projecte en el seu conjunt o alguna de les seves actuacions deriva en la creació d'algun element material o virtual que pugui romandre en el temps). Fins a 2 punts.

- 2 punts si es compleixen totes les condicions
- 1 punt si es compleix almenys una condició
- 0 punts si no es compleix cap de les condicions

Per la seva incidència valorada en funció de si les actuacions plantejades contribueixen a crear comunitat o xarxa veïnal (entenenent com a tal aquells recursos, eines o espais consistents en la interacció social en un entorn territorial determinat i/o que deriven en la consolidació d'elements d'identitat col·lectiva); si tenen potencial d'arribar a un públic concret que s'identifiqui com a beneficiari; o bé afavoreixen la projecció a l'exterior de la ciutat (en el sentit de si el projecte en el seu conjunt o alguna de les seves actuacions implica intercanvis, desplaçaments o concentracions de persones de Girona a l'exterior o viceversa, si preveu la seva exhibició o trasllat més enllà del terme municipal i/o si la seva difusió clarament serveix per a promocionar la marca Girona fora de la ciutat). Fins a 1 punt.

- 1 punt si compleix una o més condicions
- 0 punts si no compleix cap de les condicions

Pel recorregut en l'acció valorada en funció de l'experiència de què disposin els promotors en l'organització d'actuacions similars (entenenent com a tal altres edicions d'un mateix projecte així com activitats o intervencions que per les seves característiques siguin equiparables a les proposades, realitzades amb anterioritat a la ciutat o a l'exterior). Fins a 1 punt.

- 1 punt en cas de disposar d'experiència prèvia en l'organització d'actuacions similars.
- 0 punt en cas de no disposar d'experiència prèvia en l'organització d'actuacions similars.

b) Complementarietat amb l'acció municipal. Fins a 3 punts:

- 3 punts per a projectes relacionats amb matèries de competència municipal en què es coneix un interès especial o una tradició d'intervenció per part del teixit social de la ciutat (entenenent com a tal el fet que associacions, organismes o persones a títol individual de la ciutat hagin realitzat manifestacions o actuacions públiques relacionades amb aquesta matèria en el passat o en l'actualitat).
- 2 punts per a projectes relacionats amb matèries en què, sense ser de competència municipal, se'n conegui un interès especial o una tradició d'intervenció per part del teixit social de la ciutat (en el sentit expressat en el punt anterior).
- 1 punt per a projectes relacionats amb matèries de competència municipal sense que se'n conegui un interès especial o una tradició d'intervenció per part del teixit social de la ciutat (en el sentit expressat en el primer punt).
- 0 punts per a projectes que, tot i adequar-se a l'objecte de la convocatòria, no són de competència municipal ni se'n coneix un interès especial o una tradició d'intervenció per part del teixit social de la ciutat (en el sentit expressat en el primer punt).

c) Claredat i detall de la proposta i el seu finançament. Fins a 3 punts:

Claredat i detall de la proposta valorats en funció de si es defineixen de forma entenedora els objectius de la proposta i es relacionen de forma coherent i detallada amb les actuacions concretes que es duran a terme (de manera que es justifica com s'assoliran els objectius proposats).

- 1,5 punts en cas que es compleixin totes les condicions.
- 0 punts en cas que no es compleixin totes les condicions.

Claredat i detall del finançament de la proposta valorats en funció de si el pressupost, més enllà del contingut mínim fixat a la convocatòria, inclou subpartides específiques per actuacions o tipus de despesa, i/o detalls d'unitats d'execució o de consum, de manera que se'n desprengui una correspondència clara entre les actuacions i el pressupost presentat.

- 1,5 punts en cas que es compleixin totes les condicions.
- 0 punts en cas que no es compleixin totes les condicions.

Criteri addicional:

Actuacions o actes commemoratius i aniversaris múltiples de 5, 10 i 25 anys. Fins a 2 punts:

Els projectes consistents en actuacions i actes commemoratius i aniversaris d'entitats, de projectes o d'esdeveniments de la ciutat múltiples de 5, 10 i 25 anys rebran una puntuació addicional d'acord amb els paràmetres següents, i en tot cas fins a un màxim global de 10 punts:

- 2 punts per a actuacions o actes commemoratius i aniversaris d'entitats o d'esdeveniments de la ciutat múltiples de 25 anys (el vint-i-cinquè inclòs).
- 1,5 punts per a actuacions o actes commemoratius i aniversaris d'entitats o d'esdeveniments de la ciutat múltiples de 10 anys (el desè inclòs; exclosos els centenaris).
- 1 punt per a actuacions o actes commemoratius i aniversaris d'entitats o d'esdeveniments de la ciutat múltiples de 5 anys (el cinquè inclòs, exclosos els múltiples de 10 i de 25).

Per obtenir la puntuació addicional cal que el projecte especifiqui que l'actuació es realitza amb motiu de l'aniversari o la commemoració en qüestió, i en el cas d'actuacions recurrents cal que quedi justificat que s'ha previst una programació especial o diferenciada d'edicions anteriors amb motiu de l'efemèride.

En cas que la puntuació obtinguda per un projecte un cop aplicat el criteri addicional fos superior a 10, el resultat final s'arrodonirà a 10 punts.

## 8. Quantia individual de la subvenció

L'import que s'atorgarà a cada projecte serà com a màxim de 7.000 €, i **en cap cas podrà cobrir l'import total del cost de l'actuació que se subvencioni.**

La concessió de la subvenció s'efectuarà mitjançant l'assignació d'una puntuació del projecte d'acord amb els criteris establerts a les bases reguladores i a la convocatòria, i s'assignarà subvenció a aquells projectes que hagin obtingut la puntuació mínima requerida (5 punts d'un total de 10).

En primer terme, s'assignarà un import a cada projecte que tingui la puntuació mínima requerida, que serà el resultat d'aplicar un percentatge basat en la puntuació obtinguda sobre l'import total sol·licitat. Per obtenir aquest percentatge s'aplicarà la fórmula següent:

$$\text{Percentatge de l'import sol·licitat} = \left(\frac{100}{6}\right) \times (\text{puntuació obtinguda} - 4)$$

En cas que la dotació econòmica disponible no sigui suficient per cobrir els imports resultants de l'aplicació d'aquesta fórmula, a continuació es realitzarà el prorrateig de l'import obtingut per a cada projecte fins a garantir que tots els projectes que hagin obtingut la puntuació mínima disposin de subvenció.

## 9. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

L'instructor/a del procediment per a l'atorgament de la subvenció és la tècnica d'Alcaldia Sra. Laura Padilla Morente.

La resolució de la concessió o denegació de la subvenció li correspon a l'Alcaldia de la corporació o l'òrgan en qui delegui.

## 10. Composició de la comissió de valoració

L'òrgan col·legiat competent per a la valoració de les sol·licituds serà la comissió de valoració la qual estarà formada per:

- Presidència: Sra. Laura Padilla Morente, tècnica del Gabinet d'Alcaldia
- Vocal: Sra. Carol López Tortosa, tècnica de Protocol i Relacions Institucionals
- Secretaria: Sra. Sílvia Planas Dalmau, responsable tècnica de Comunicació i Premsa

En cas d'impossibilitat per part d'alguns dels membres, o per trobar-se en situació de conflicte d'interessos, es nomenarà formalment un nou membre substituït del qual se'n justificarà la condició d'especialista.

Correspondrà a la comissió de valoració examinar els projectes i efectuar la valoració d'acord amb els criteris establerts.

## 11. Termini i forma de justificació

11.1. Les persones o entitats beneficiàries estan obligades a justificar la realització de l'activitat per a la qual els siguin concedida la subvenció, així com el compliment de la seva finalitat, les condicions imposades i els objectius previstos.

11.2. La justificació s'ha d'efectuar mitjançant compte justificatiu simplificat amb la informació següent:

- a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les bases o la convocatòria de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, incloent-hi:
  - Les obligacions de difusió i publicitat.
  - El número d'activitats realitzades dins del projecte.
  - El número d'impactes en mitjans de comunicació del projecte subvencionat.
- b) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament.
- c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- d) Si escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.

11.3. En tot cas s'haurà de justificar **el cost total de l'activitat** amb la indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per l'Ajuntament de Girona, amb fons propis de la persona o entitat beneficiària o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.

11.4. La justificació s'ha de presentar en el termini de tres mesos a comptar des de la data de finalització del termini per a la realització de l'activitat.

11.5. Transcorregut el termini establert, si la persona o entitat beneficiària no ha presentat la documentació justificativa, se la requerirà per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils.

Si transcorregut aquest termini no la presenta, es revocarà la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes.

La presentació de la justificació en aquest termini addicional no eximeix a la persona o entitat beneficiària de les sancions que puguin correspondre.

11.6. Sempre que s'hagi acomplert la finalitat de la subvenció, no comportarà la reducció de la subvenció atorgada una desviació pressupostària inferior al 10% entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el realment executat. A partir d'aquest límit es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix % de desviació.

## **12. Forma de pagament**

El pagament de la subvenció s'efectuarà en dos terminis:

- a. El 50% un cop transcorregut el termini de 15 dies des de l'endemà de la publicació de l'acord de la resolució, moment en què es considerarà acceptada la subvenció, excepte que el beneficiari manifesti expressament el contrari.
- b. El 50% restant quan s'hagi finalitzat i justificat l'activitat.

Si transcorregut el termini de 15 dies des de l'endemà de la publicació el beneficiari ha justificat la totalitat del projecte, cobrarà el 100% en un sol termini.

No s'efectuarà el pagament de la subvenció si el beneficiari no es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

## **13. Compatibilitat amb altres subvencions o ingressos**

La subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. En canvi, no seran subvencionables projectes que ja comptin amb un ajut (econòmic o en espècie) o conveni de l'Ajuntament de Girona per a l'any en curs.

La suma de les ajudes públiques o privades, concedides per a l'activitat subvencionada, més qualsevol altra tipus d'ingrés generat per la mateixa, no pot superar el cost total de l'activitat i en cas de produir-se aquest major finançament es reduirà en la part proporcional corresponent.

Caldrà comunicar les possibles ajudes públiques o privades que rebi el beneficiari per a l'activitat subvencionada, tal com indica l'article 14.1.d) de la LGS, a efectes de comprovar si se supera el cost total de l'activitat.

#### **14. Termini de resolució**

El termini màxim per resoldre és de 6 mesos, a comptar des de la publicació d'aquesta convocatòria.

#### **15. Mitjans de publicació, o de notificació**

La resolució definitiva es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Girona i al web municipal, produint els mateixos efectes que la notificació individual.

#### **16. Recursos contra la resolució**

Contra la resolució de la convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es pot presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació. Potestativament es pot interposar prèviament un recurs de reposició davant l'òrgan que hagi dictat la resolució, en el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent a la publicació, sense perjudici que, si es considera convenient, es puguin interposar altres recursos que es creguin més oportuns.

#### **17. Mesures de difusió**

Qualsevol subvenció concedida per l'Ajuntament de Girona porta implícita la condició que en tota la documentació i material de difusió de l'activitat subvencionada es consigni la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Girona" i el logotip corresponent.

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

L'incompliment de les mesures de difusió i publicitat previstes és motiu d'imposició de penalitats, d'acord amb l'establert a la base sisena.

#### **18. Ús de la llengua catalana**

Les persones o entitats beneficiàries han de complir els criteris d'ús de la llengua catalana recollits a la base número 22 de les reguladores "Criteris d'ús de la llengua catalana que hauran de complir les entitats beneficiàries de les subvencions".

L'incompliment dels criteris d'ús de la llengua catalana previstos és motiu d'imposició de penalitats, d'acord amb l'establert a la base sisena de les reguladores de la subvenció per actuacions de rellevància per a la ciutat.

