

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A LES PERSONES JURÍDIQUES I A LES ENTITATS SENSE AFANY DE LUCRE DEL MUNICIPI DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS EN MATÈRIA D'ESPORTS, ANY 2026

1. Normativa Reguladora.

La tramitació, la resolució i l'atorgament de les subvencions que preveu aquesta convocatòria, i les condicions, els criteris de valoració, els requisits de participació i la documentació que cal aportar, es regeixen per les bases generals específiques de subvencions de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans per a persones jurídiques i entitats sense afany de lucre contingudes en l'Ordenança General de Subvencions i les Bases específiques per a la concessió de subvencions a les persones jurídiques i entitats sense afany de lucre de Palau-solità i Plegamans. Després de les al·legacions presentades i resoltes pel plenari, l'acord esdevingué definitiu i es va deixar constància d'aquest fet mitjançant acord definitiu del Ple, de data 24 de febrer de 2022, i publicat al BOPB número de registre CVE 202210055290, de data 4 d'abril de 2022.

2. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció

Regular el procediment de la concessió de subvencions a persones jurídiques i entitats sense afany de lucre del municipi de Palau-solità i Plegamans. La convocatòria de les subvencions per l'edició d'enguany, any 2026, per a la realització de projectes o activitats i serveis que promoguin l'Esport i l'Activitat Física, té els **objectius següents**:

- a) *Enfortir la capacitat cultural, educativa, esportiva, social i mediambiental del municipi*
- b) *Promocionar i fomentar l'activitat física i l'esport al municipi*
- c) *Participar, promocionar i desenvolupar programes i activitats a nivell competitiu i federat del municipi*
- d) *Realitzar esdeveniments esportius de caràcter puntual*
- e) *Fomentar i promocionar l'esport femení*

Hi ha tres conceptes subvencionables, dels quals cada entitat pot presentar com a màxim un projecte per a cada concepte subvencionable.

Aquests són els següents:

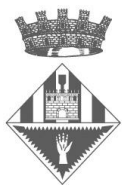
1. *Promocionar i fomentar l'activitat física i l'esport mitjançant la realització d'activitats i programes en categories de base i formació (fins a 18 anys)*
2. *Participar, promocionar i desenvolupar programes i activitats a nivell competitiu i federat adreçats a majors de 18 anys.*
3. *Realitzar esdeveniments esportius de caràcter puntual (torneigs, jornades esportives, festivals)*

3. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

La dotació total màxima de les subvencions que preveu aquesta convocatòria és de 25.000€ , i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària SUBVENCIONS A ENTITATS ESPORTIVES 40404-34100-48900 corresponents al pressupost de l'Ajuntament per a l'any 2026.

Excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova convocatòria.

La fixació i la utilització d'aquesta quantia addicional estarà sotmesa a les regles de l'article 58 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol i segons la disponibilitat pressupostària.



4. Despeses subvencionables

Es considera despesa subvencionable les que estableix l'article 16 de les bases generals específiques, i que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es realitzi dintre del període d'execució del projecte.

- Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert en les Bases. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat.

- Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.

- Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn en el termini establert.

- En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris
- b) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- c) Les despeses de procediments judicials
- d) Els impostos indirectes susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda

- Són conceptes subvencionables de caràcter general:

- a) Despeses de personal fix i eventual: sous i salaris, quota empresarial de la Seguretat Social, dietes i altres conceptes que estiguin inclosos en el rebut de nòmina.
- b) Despeses de les persones voluntàries: formació, assegurança, despeses necessàries per a l'exercici de l'acció voluntària.
- c) Material no inventariable necessari per al desenvolupament de l'activitat, inclòs el material tècnic o de producció.
- d) Difusió i publicitat: dominis d'Internet, manteniment de pàgines web, impremta, disseny gràfic, mitjans de comunicació.
- e) Contractació de serveis externs.
- f) Lloguers: arrendament de béns immobles i béns mobles.
- g) Subministraments: aigua, electricitat, gas i combustibles.
- h) Manteniment: neteja, seguretat, reparació.
- i) Alimentació (exceptuant begudes alcohòliques).
- j) Transport.
- k) Comunicacions: telèfon, correu, missatgeria.
- l) Material fungible d'oficina: paper, impresos, fotocòpies i altre material d'oficina.
- m) Assegurances.
- n) Altres despeses que s'indiquin en les bases específiques de la subvenció.
- o) Les despeses d'amortització dels béns inventariables adquirits o de les obres d'inversió en els immobles i que estiguin directament relacionats amb l'objecte de la subvenció, amb les condicions següents:
 - Que els béns inventariables no s'hagin adquirit amb finançament d'una subvenció específica.
 - Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
 - Que el cost es refereixi al període subvencionable.



- En les subvencions per adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, s'aplicarà l'article 31.4 de la LGS.
- Els tributs són despeses subvencionables quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva.
- En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.
- El beneficiari ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos

L'import de la subvenció podrà ser del 100% del cost total del projecte o activitat.

Els conceptes subvencionables han de ser els propis de l'activitat i, en cap cas, es podran subvencionar cap descompte o beca als usuaris finals

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions, ens públics o ens privats, sempre i quan no superin el cost total del projecte o activitat que es desenvolupi. Els beneficiaris han de comunicar l'obtenció de qualsevol altra subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

Una mateix projecte no podrà tenir més d'una via de finançament per part de l'Ajuntament.

Es podran presentar com a màxim un projecte per a cada un dels tres conceptes subvencionables.

5. Règim d'atorgament

El procediment de concessió de les subvencions serà el de concurrència competitiva tal i com estableix l'article 8 de les bases generals específiques.

6. Beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions els que estableixen l'article 4 de la bases generals específiques de subvencions de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

Article 4 – Bases Generals Específiques

4.- Beneficiaris/àries

4.1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions totes les persones jurídiques i entitats sense afany de lucre de Palau-solità i Plegamans, que realitzin activitats d'utilitat pública o d'interès social que promoguin la consecució de fins d'interès públic, d'acord amb les línies de subvenció previstes.

4.2. Serà requisit indispensable per a les entitats i associacions la correcta inscripció en el Registre Municipals d'Entitats i Associacions Ciutadanes de Palau-solità i Plegamans.

4.3. Podran ser beneficiaris sempre no estiguin afectat s per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

Per obtenir la condició de beneficiària de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i en les bases generals específiques de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

7. Documentació que haurà d'incloure la petició

La **documentació** que caldrà aportar serà:

- a) Formulari de sol·licitud de subvenció de forma telemàtica proporcionat a la seu electrònica de l'Ajuntament:
 - Haurà d'anar signat electrònicament pel president o presidenta de l'entitat sol·licitant o per la persona que actuï en representació legal de l'entitat.
 - Contindrà les dades d'identificació de l'entitat i del projecte.
 - Contindrà les declaracions i responsabilitats requerides per la norma reguladora de la subvenció.
 - El formulari ha d'estar degudament omplert en funció del projecte que es sol·liciti (màxim un projecte per a cada concepte subvencionable)
 - Per a cada subvenció s'ha d'incloure: la sol·licitud subvencions Àrea d'Esports, el punt 1 del formulari. Puntuació Criteris General i el punt 5, 6 o 7 del formulari, en funció del tipus de projecte.
 - Pressupost del projecte (punt 8 del formulari)
 - Certificat de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries o autorització a efectuar la consulta a l'Ajuntament
 - Certificat de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries o autorització a efectuar la consulta a l'Ajuntament
- b) Per cada projecte s'haurà de presentar una sol·licitud telemàtica.

8. Forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds es formularan en el model que figura a la web corporativa (<https://www.palauplegamans.cat/pl81/ajuntament/tramits-i-gestions/id224/subvencions-a-entitats-i-associacions.htm>) adreçades a l'Alcalde de l'Ajuntament, que haurà de ser emplenat electrònicament. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar mitjançant instància genèrica de l'apartat de tràmits i gestions de la pàgina web de l'Ajuntament (<https://palauplegamans.cat>), en el termini de 1 mes a comptar des de l'endemà des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Hauran d'acompanyar-se a la sol·licitud els documents incorporats a una única tramesa que figuren en aquesta convocatòria i en l'article 5 de les bases generals específiques de subvencions de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans per a persones jurídiques i entitats sense afany de lucre de l'Ordenança General de Subvencions, excepte que els documents exigits ja estiguessin en poder de l'Administració actuant. L'administració actuant podrà consultar o recaptar aquests documents tret que l'interessat s'hi oposés. No cabrà oposició quan l'aportació del document s'exigís en el marc de l'exercici de potestats sancionadores o d'inspecció.

Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la recepció de la notificació, indicant-li que si no ho fes se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 1 mes a comptar des de l'endemà a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

10. Òrgan competent per a la instrucció, resolució i notificació del procediment

L'ordenació i instrucció de les sol·licituds es durà a terme per l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament.

Una vegada avaluades les sol·licituds, per l'òrgan col·legiat es formularà la proposta de resolució, degudament motivada en un únic acte administratiu, que tindrà el caràcter de definitiva.

La proposta de resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, que resoldrà l'expedient en virtut de l'article 23 de l'Ordenança General de Subvencions i l'article 13 de les bases generals específiques de concessió, i que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant l'avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament haurà d'emetre resolució corresponent degudament motivada, en el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la finalització del període de presentació de sol·licituds. Sens perjudici de l'obligació d'emetre resolució, transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, les sol·licituds s'entenen desestimades i, en conseqüència, denegat l'ajut, d'acord amb l'article 54.2 e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les resolucions del procediment es notificaran mitjançant la seva publicació al Tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament (<https://www.palauplegamans.cat/ajuntament/tauler-d-anuncis.htm>), i a la BDNS, tenint en compte allò que s'ha fixat a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

L'acte de resolució del procediment de concessió exhaureix la via administrativa d'acord amb l'article 13.5 de les bases generals específiques. D'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, contra aquesta resolució, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en un termini de dos mesos comptats des de la recepció de la notificació, o, potestativament, un recurs de reposició davant el mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptat des de la recepció de la notificació d'acord amb els articles 75 i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

11. Criteris de Valoració de Sol·licituds

Les peticions de subvenció s'avaluaran sota criteris idèntics i objectius d'acord amb els criteris generals que determina l'article 9.1 de les bases generals específiques:

CRITERIS GENERALS	puntuació
Fonaments i valors en la convivència, la igualtat de gènere, la participació i la democràcia	5 punts
L'entitat promou o participa de formacions sobre igualtat de gènere, prevenció i abordatge de les violències masclistes i/o drets i discriminacions LGTBI	4 punts
Qualitat de l'activitat: integració de l'activitat amb els projectes impulsats per l'Ajuntament	4 punts
Impacte i/o innovació social	4 punts
Projecció i difusió dins del municipi	4 punts
Inclusió social i equitat	4 punts
Accessibilitat universal, per a tota la ciutadania	5 punts
Total Criteris Generals	30 punts

Total de 30 punts:

Fonaments i valors en la convivència, la igualtat de gènere, la participació i al democràcia – 5 punts

0 punts: no té en compte cap criteri en valors i foment de la convivència, igualtat, participació, ni democràcia
3 punts: l'acció té en compte algun dels criteris de foment de valors en la convivència, igualtat de gènere, la participació i democràcia

5 punts: es tracta d'una acció amb una notable atenció i sensibilitat

(es podran utilitzar les valoracions Intermitges en cas de valoracions més afinades per diferents entitats)

L'entitat promou o participa de formacions sobre igualtat de gènere, prevenció i abordatge de les violències masclistes i/o drets i discriminacions LGTBI– 4 punts

2 punts: Ha participat al 100% de les formacions impartides per l'àrea d'Esports de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans

2 punts: Participa realitzant alguna activitat relacionada amb la Setmana de l'Esport femení, organitzada per l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans

Qualitat de l'activitat: integració de l'activitat amb els projectes impulsats per l'Ajuntament – 4 punts

0 punts: acció absolutament aliena a les accions i serveis municipals i el PAM

2 punts: acció que interessa en aspectes concrets dels serveis i actuacions municipals

4 punts: acció que reforça absolutament el pla d'actuació municipal

(puntuacions 1 i 3 en casos entremitjos)

Impacte i/o innovació social – 4 punts

0 punts: projecte que no aporta cap innovació en relació a altres exercicis

2 punts: projecte ja conegut amb algunes aportacions innovadores

4 punts: projecte absolutament nou i que suposa un revulsiu a nivell social

(puntuacions 1 i 3 en casos entremitjos)

Projecció i difusió dins del municipi -4 punts

0 punts: acció que no presenta cap canal de promoció i difusió dins el municipi

2 punts: projecte que compta amb una proposta de promoció i difusió a nivell local

4 punts: acció amb una proposta completa de difusió a nivell municipal

(puntuacions 1 i 3 en casos entremitjos)

Inclusió social i equitat - 4 punts

0 punts: acció que no aporta cap sensibilitat en relació a la inclusió social i equitat

2 punts: acció que no té el focus a la inclusió social i la equitat, però que n'aporta valors per tenir en compte

4 punts: acció absolutament sensible i enfocada amb la inclusió social i equitat

(puntuacions 1 i 3 en casos entremitjos)

Accessibilitat universal, per a tota la ciutadania – 5 punts

0 punts: acció que estiguin enfocades a un col·lectiu concret, amb implicació única dels membres de l'entitat

3 punts: acció enfocada als membres de l'entitat, però amb vocació de ser oberta

4 punts: acció dirigida a obrir l'accés a tota la ciutadania del municipi (o fins i tot més enllà)

(puntuacions 1,2 i 5 per casos entremitjos)

A més dels criteris generals es tindran en compte els criteris específics de l'activitat següents:

CRITERIS ESPECÍFICS : FORMACIÓ I PROMOCIÓ ESPORTIVA	Puntuació màxima
Nombre total d'esportistes (formació i promoció esportiva fins a 18 anys)	0,05 punts/esportista Fins a 10 punts
Nombre d'esportistes del gènere menys representat en funció de l'esport fins a 18 anys	Fins a 10 punts
Nombre entrenadors titulats destinats a formació i promoció esportiva	Fins a 10 punts
Participació a nivell Nacional (Catalunya)	0,5 punt/equip 0,01 per esportista individual Fins a 5 punts
Participació a nivell Estatal (Espanya)	1 punt/equip 0,1 per esportista individual Fins a 3 punts
Participació a nivell europeu o internacional	1,5 punt/equip 0,25 per esportista individual Fins a 2 punts
Participació en activitats promogudes pel servei d'Esports de l'Ajuntament	Fins a 10 punts
Claredat, concreció, contingut i viabilitat del projecte	Fins a 10 punts
L'entitat difon el nom del poble en el nom de l'equip, equipació i publicitat	Fins a 10 punts
Total Criteris Específics	70 punts

Nombre total d'esportistes (formació i promoció esportiva fins a 18 anys)

- 0,05 punts/esportista / Fins a 10 punts

Nombre d'esportistes del gènere menys representat en funció de l'esport fins a 18 anys

- 5% a 10% - 1 punt
- 10,01% a 20% - 2,5 punts
- 20,01% a 30% - 5 punts
- 30,01% a 40% - 7,5 punts
- 40,01% a 50% - 10 punts

Nombre entrenadors titulats destinats a formació i promoció esportiva

- 1 punt per a cada entrenador titulat destinat a formació i promoció esportiva (fins a 18 anys) / Fins a 10 punts

Participació a nivell nacional (Catalunya)

- 0,5 punt/equip
- 0,01 per esportista individual
- Fins a 5 punts

Participació a nivell estatal (Espanya)

- 1 punt/equip
- 0,1 per esportista individual
- Fins a 3 punts



Participació a nivell europeu o internacional

- 1,5 punt/equip
- 0,25 per esportista individual
- Fins a 2 punts

Participació en activitats promogudes pel servei d'Esports de l'Ajuntament

- 2 punts per a cada activitat en la que ha participat /Fins a 10 punts

Claredat, concreció, contingut i viabilitat del projecte

Es sumen els diferents punts per ítems

- 4 punts – objectius concisos i determinats
- 3 punts – determina tasques concretes i responsabilitats
- 2 punts – programació concreta i detallada durant l'any
- 1 punt – viabilitat del projecte

L'entitat difon el nom del poble en el nom de l'equip, equipació i publicitat

Es sumen els diferents punts per ítems

- 4 punts - La denominació dels equips és la mateixa que el municipi (requisit com a mínim més del 50% dels equips)
- 4 punts - El nom del municipi surt a l'equipació dels jugadors/es (requisit com a mínim més del 50% dels equips)
- 2 punts - Quan fan publicitat i anomenen al municipi

CRITERIS ESPECÍFICS : COMPETICIÓ	Puntuació màxima
Nombre total d'esportistes (Competició federats a partir de 18 anys)	0,05 punts/esportista Màxim 10 punts
Nombre d'esportistes del gènere menys representat en funció de l'esport a partir de 18 anys	Fins a 10 punts
Nombre entrenadors titulats destinats a nivell competitiu i federat Titulació nacional	1 punt màxim 5
Nombre entrenadors titulats destinats a nivell competitiu i federat Titulació autonòmica	0,5 màxim 5
Participació a nivell Estatal (Espanya)	1 punt/equip 0,1 per esportista individual Màxim 5 punts
Competició a nivell europeu o internacional	1'5 punt/equip 0,25 per esportista individual Màxim 5 punts
Presència mitjans de comunicació	5 punts
Claredat, concreció, contingut i viabilitat del projecte	10 punts
Interès i repercussió del projecte	5 punts
Promoció de la població mitjançant l'esport de competició. L'entitat difon el nom del poble en el nom de l'equip, equipació i publicitat	5 punts
Èxits esportius any anterior	5 punts
Total Criteris Específics	70 punts

Nombre total d'esportistes (Competició federats a partir de 18 anys)



- 0,05 punts/esportista /Fins a 10 punts

Nombre d'esportistes del gènere menys representat en funció de l'esport a partir de 18 anys

- 5% a 10% - 1 punt
- 10,01% a 20% - 2,5 punts
- 20,01% a 30% - 5 punts
- 30,01% a 40% - 7,5 punts
- 40,01% a 50% - 10 punts

Nombre entrenadors titulats destinats a nivell competitiu i federat - Titulació nacional

- 1 punt per entrenador titulat /Fins a 5 punts

Nombre entrenadors titulats destinats a nivell competitiu i federat - Titulació autonòmica

- 0,5 punt per entrenador titulat /Fins a 5 punts

Participació a nivell Estatal (Espanya)

- 1 punt/equip
- 0,1 punt per esportista individual
- Fins a 5 punts

Competició a nivell europeu o internacional

- 1,5 punt/equip
- 0,25 per esportista individual
- Fins a 5 punts

Presència mitjans de comunicació-xarxes socials

- 2 punts nivell de difusió baix
- 3 punts nivell de difusió mig
- 5 punts nivell de difusió alt

Claredat, concreció, contingut i viabilitat del projecte

Es sumen els diferents punts per ítems /Fins a 10 punts

- 4 punts – objectius concisos i determinats
- 3 punts – determina tasques concretes i responsabilitats
- 2 punts – programació concreta i detallada durant l'any
- 1 punt – viabilitat del projecte

Interès i repercussió del projecte

Es sumen els diferents punts per ítems /Fins a 5 punts

- 2 punts – D'interès general per al gruix de la població
- 1 punt – Implica a un gran nombre de palauencs
- 1 punt – Esport i dona, interdisciplinar...
- 1 punt – Projecte innovador

Promoció de la població mitjançant l'esport de competició. L'entitat difon el nom del poble en el nom de l'equip, equipació i publicitat /Fins a 5 punts

- 2 punts - La denominació dels equips és la mateixa que el municipi (requisit com a mínim més del 50% dels equips)
- 2 punts - El nom del municipi surt a l'equipació dels jugadors/es (requisit com a mínim més del 50% dels equips)
- 1 punt - Quan fan publicitat i anomenen al municipi

Èxits esportius any anterior/Fins a 5 punts

- 2 punt per campionat de Catalunya (entre els 4 primers)
- 3 punts per campionat d'Espanya (entre els 4 primers)
- 5 punts per campionat d'Europa o internacional (entre els 4 primers)



CRITERIS ESPECÍFICS : ESDEVENIMENTS	Puntuació màxima
Participació en activitats promogudes pel servei d'Esports de l'Ajuntament	10 punts
Claredat, concreció, contingut i viabilitat del projecte	10 punts
Interès general de l'activitat dins de l'àmbit esportiu de la població	5 punts
Qualitat de l'organització i de l'activitat	10 punts
Innovació i creativitat	10 punts
Repercussió del projecte fora de la població	5 punts
Atenció al gènere	5 punts
Dies de durada	5 punts
De caràcter solidari	5 punts
Gratuitat per als participants	5 punts
Total Criteris Específics	70 punts

Participació en activitats promogudes pel servei d'Esports de l'Ajuntament

- 2 punts per a cada activitat en la que ha participat
Fins a 10 punts

Claredat, concreció, contingut i viabilitat del projecte

Es sumen els diferents punts per ítems /Fins a 10 punts

- 4 punts – objectius concisos i determinats
- 3 punts – determina tasques concretes i responsabilitats
- 2 punts – programació concreta i detallada durant l'any
- 1 punts – viabilitat del projecte

Interès general de l'activitat dins de l'àmbit esportiu de la població

Es sumen els diferents punts per ítems /Fins a 5 punts

- 2 punts – D'interès general per al gruix de la població
- 1 punts – Implica a un gran nombre de palauencs
- 1 punts – Esport i dona, interdisciplinar...
- 1 punts – Projecte innovador

Qualitat de l'organització i de l'activitat

- 2,5 punts - Projecte amb una qualitat d'organització baixa
- 5 punts - Projecte amb una qualitat d'organització mitja
- 10 punts - Projecte amb una qualitat d'organització alta

Innovació i creativitat

- 2,5 punts - Projecte que aporta un punt d'innovació i/o creativitat en relació a altres projectes realitzats al municipi
- 5 punts - Projecte innovador i creatiu en relació a altres projectes realitzats al municipi
- 10 punts – Projecte totalment innovador i creatiu que no ha existit fins ara al municipi, i suposa un revulsiu a nivell esportiu i social.

Repercussió del projecte fora de la població

- 1 punt – El projecte presenta una repercussió mediàtica a nivell local
- 3 punts – El projecte presenta una repercussió mediàtica a nivell nacional (Catalunya)
- 5 punts – El projecte presenta una repercussió mediàtica a nivell estatal (Espanya) / internacional

Atenció al gènere

- 5 punts – La igualtat de gènere s'incorpora en el projecte presentat tant en la metodologia com en el contingut presentat



Dies de durada

- 1 dia – 1 punt
- 2 dies – 2 punts
- 3 dies - 3 punts
- + de 3 dies - 5 punts

De caràcter solidari

- 5 punts – El projecte presenta és solidari 100%

Gratuïtat per als participants

- 5 punts – Suposa una gratuïtat total per als participants del projecte (no han de pagar res)

12. Termini d'execució i justificació de les actuacions subvencionables

Les subvencions concedides s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període compres entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2026. No hi ha possibilitat d'atorgament de pròrrogues. Els terminis per justificar les accions subvencionables seran fins a 28 de febrer de l'any següent a la notificació de la subvenció. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'ha presentat, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

Per la justificació de l'actuació realitzada s'haurà de presentar la documentació que es determina a continuació. Juntament amb els documents justificatius que acreditin el pagament efectiu d'aquestes despeses durant el període d'execució de la subvenció concedida.

La presentació de la justificació constarà dels documents següents:

1. Formulari de Justificació econòmica de la subvenció que inclou:
 - a. Cost total del projecte (mitjançant una relació de despeses i ingressos)
 - b. Balanç econòmic.
 - c. Factures justificatives de les despeses (...)
2. Formulari de Memòria justificativa de la subvenció que inclogui:
 - a. Objectius del projecte i explicació detallada del mateix.
 - b. Calendari del projecte
 - c. Difusió del projecte
3. Comprovant de pagament de les despeses realitzades

13. Reformulació de les Sol·licituds

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar pel sol·licitant i l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional sigui inferior al qual figura en la sol·licitud presentada, es podrà instar del beneficiari la reformulació de la seva sol·licitud per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable.

Si la sol·licitud mereix la conformitat de l'òrgan col·legiat, es remetrà amb tot l'actuat a l'òrgan competent perquè dicti la resolució. Ha de respectar, en qualsevol cas, l'objecte, condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds o peticions.

14. Mitjà de publicitat

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en forma d'extracte, a través de a Bases de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, en compliment del què disposa l'article 8.1 c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i els articles 8.1 g), 15, 55.2 de la Llei 19/2014,



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i els articles 9, 10, 13, 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

15. Règim de recursos

Contra l'acord de resolució de la convocatòria, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en un termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al BOPB d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, o, potestativament, un recurs de reposició davant el mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al BOPB d'acord amb els articles 75 i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.