



**ANDRA MARI ETA SANTA EUFEMIA JAIETAKO KARTEL LEHIAKETAN IZENA
EMOTEKO ESKAERA-ORRIA**

**SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL CONCURSO DEL KARTEL DE FIESTAS DE
ANDRA MARI Y SANTA EUFEMIA**

IN-G 292/01-21

KARTEL EGILEAREN DATUAK / DATOS DEL/DE LA AUTOR/A DEL KARTEL

Izen-abizenak / Nombre y apellidos:

Helbidea/ Dirección P.K. C.P.: /Herria Municipio:

E(H)NA/NAN/ DNI: **Tel.:** **E-posta:**

Jakinarazpena/ Notificación: ☐ **Paperean/en papel** ☐ **Egoitza elektronikoan /en sede electrónica**

ORDEZKARIAREN DATUAK/ DATOS DEL REPRESENTANTE

Izen-abizenak / Nombre y apellidos:

Helbidea/ Dirección P.K. C.P.: /Herria Municipio:

E(H)NA/NAN/ DNI: **Tel.:** **E-posta:**

*Nahitaezkoa izango da, jakokon ahalordea, ziurtagiria edo IN-108 inprimakia behar bezala beteta eranstea inprimaki honi.

*Será imprescindible adjuntar a este impreso el poder correspondiente, certificado o impreso IN-108 debidamente cumplimentado.

Kartelaren ezaugarriak / Características del cartel

Kartelaren izenburua/Título del cartel:

Lana aurkezteko modua /Modo de presentación del trabajo:

☐ **Euskarri gogorra / Soporte duro**

☐ **Bereizmen handiko PDF formatua / Formato PDF de gran resolución**

Oharrak / Observaciones:

- Lehiaketan parte hartzeak, baldintza guzti-guztiak onartzen dirala esan gura dau / Participar en el concurso significa aceptar todos y cada uno de los requisitos.
- Saririk jaso ez daben lanak batzeko epea, irailean amaituko da. Epe hori igaro eta gero, hartu ez diran lanak txikitu edo suntsitu egingo dira. / El plazo de recogida de los trabajos no premiados finalizará en septiembre. Transcurrido dicho plazo se procederá a la destrucción de los trabajos no recogidos.
- Lana jaso ahal izateko, eskaera-orri hau aurkeztu behar izango da./Para poder recoger el trabajo será necesario presentar este impreso de solicitud.

Bermeon, 20....(e)koaren(e)(a)n

En Bermeo, a..... de de

Egilearen izenpea /Firma del/de la autor/a

☐ **Jakinarazpena gazteleraz jaso nahi dot. Ezer adierazi ezean, Udalak erantzuna euskeraz emongo deus. Quiero que se me notifique en castellano. Si no se indica nada, la respuesta del Ayuntamiento se remitirá en euskera**

**BERMEOKO UDALEKO ALKATE-UDALBURUA
ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE BERMEO**



Datuak Babesteko 3/2018ko Lege Organikoa (DBLO) eta 2016/679 Datuak Babesteko Erregelamendu Europarrari dagokion informazioa (DBEO). Arduraduna: Bermeoko Udala, antolakuntza@bermeo.eus Xedea: sarreren eta urteeren erregistroaren kontrola, eta goian jasotako eskaeraren tramitazioa. Legitimazioa: botere publikoen jardunak agindutako egitekoa betetea. Hartzaileak: ez jake daturik emongo hirugarrenei, legeko betebeharrak izan ezean. Eskubideak: datuetara iristeko, datuak zuzentzeko, datuak ezereztzeko, tratamendua mugatzeko eta datuen aurka egiteko eskubideak Informazio gehigarria: udalaren webgunean: <http://www.bermeo.eus/datuenbabesa.html> Información correspondiente a la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos (LOPD) y el Reglamento 679/2016 del Parlamento Europeo de Protección de Datos (RPEPD). Responsable: Bermeoko Udala, antolakuntza@bermeo.eus. Objeto: gestión de registro y tramitación de la solicitud indicada. Legitimación: cumplimiento de la misión encomendada por la actuación de los poderes públicos. Destinatarios/as: no se facilitarán datos a terceras personas, excepto que exista obligación legal. Derechos: derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación del tratamiento y oposición al tratamiento, según información adicional; Información adicional: en la página web municipal: <http://www.bermeo.eus/datuenbabesa.html>