

**RESOLUCIÓN DE LA SECRETARÍA DE ESTADO DE CULTURA POR LA QUE SE CONVOCAN SUBVENCIONES, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, PARA EL PROGRAMA DE ANIMACIÓN A LA LECTURA EN EL MUNDO RURAL, CORRESPONDIENTES AL AÑO 2026**

El artículo 44.1 de la Constitución dispone que los poderes públicos promoverán y tutelarán el acceso a la cultura. Por su parte, el artículo 149.2 señala que, sin perjuicio de las competencias que asuman las Comunidades Autónomas, el Estado considerará el servicio de la cultura como deber y atribución esencial, y facilitará la comunicación cultural entre las Comunidades Autónomas, de acuerdo con ellas.

Una de las modalidades tradicionalmente utilizadas por la Administración para la consecución indirecta de un bien de interés general consiste en el estímulo de determinadas actividades por parte del sector privado. En este caso, la existencia de un régimen de ayudas públicas destinado a la lectura en el mundo rural reviste una especial significación debido a que, quienes viven en este medio, especialmente en zonas despobladas o de difícil acceso, tienen más dificultades para alcanzar muchos servicios, también culturales, situación que se ha de revertir desde las políticas públicas, impulsando la participación ciudadana colaborativa e inclusiva de todas las personas, vivan en zonas urbanas o rurales, fomentando la lectura, poniendo en valor su patrimonio e historia y potenciando la sostenibilidad medioambiental, la economía local y el turismo.

La Constitución, en su artículo 3.2, establece que el castellano es la lengua española oficial del Estado y que las demás lenguas serán también oficiales en las respectivas Comunidades Autónomas de acuerdo con sus estatutos. Asimismo, en su artículo 3.3, reconoce que la riqueza de las distintas modalidades lingüísticas de España es un patrimonio cultural que será objeto de especial respeto y protección. Al amparo de este marco constitucional, se ha considerado pertinente que puedan acceder a esta ayuda tanto los proyectos a desarrollar en castellano, como los proyectos en las otras lenguas con reconocimiento jurídico en los estatutos de autonomía de las Comunidades Autónomas.

La presente convocatoria de ayudas demanda una regulación unitaria por el Estado, ya que muchos de estos programas de impulso de la participación y fomento de la lectura se llevan a cabo en varias Comunidades Autónomas y tienen por tanto un impacto nacional. Por esa razón, y sin perjuicio del establecimiento de medidas de fomento por parte de las Comunidades Autónomas, a las que se ha dado audiencia en relación con la presente convocatoria, se considera imprescindible la gestión centralizada por el Estado, responsable de la preservación del patrimonio cultural común, para garantizar iguales posibilidades de

Santiago Rusiñol, 8
28040-Madrid



obtención y disfrute por parte de sus potenciales destinatarios de todo el territorio nacional. Esta decisión se encuentra plenamente justificada de acuerdo con la jurisprudencia consolidada del Tribunal Constitucional en materia subvencional.

Según establece el artículo 15.1 del Real Decreto 829/2023, de 20 de noviembre, por el que se reestructuran los departamentos ministeriales, dentro de la Administración General del Estado, corresponde al Ministerio de Cultura la promoción, protección y difusión del libro, la lectura y la creación literaria. A su vez, el Real Decreto 1009/2023, de 5 de diciembre, por el que se establece la estructura orgánica básica de los departamentos ministeriales, crea la Secretaría de Estado de Cultura, de la que depende la Dirección General del Libro, del Cómic y de la Lectura. De conformidad con el artículo 3 del Real Decreto 323/2024, de 26 de marzo, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Cultura, la mencionada Dirección General tiene atribuidas, entre otras funciones, la difusión nacional e internacional de las letras españolas, la promoción de la lectura mediante campañas de fomento, así como la promoción del libro, el apoyo a la industria editorial y a la traducción.

Por último, el Real Decreto-ley 8/2025, de 8 de julio, por el que se declaran diversas iniciativas y programas como acontecimientos de excepcional interés público, ha definido la conmemoración del «Centenario de la Generación del 27» como un evento de excepcional interés público, estableciendo un programa de apoyo a desarrollar entre el 1 de julio de 2025 y el 30 de junio de 2028.

Dicha conmemoración, que busca resaltar la contribución de una generación de escritores y poetas, que destacó con voz propia en la primera mitad del siglo XX y contribuyó al culmen de la Edad de Plata de las letras españolas, se considera necesaria por su relevancia e impacto cultural a nivel internacional y se identifica como uno de los hitos culturales de la década. En base a esta consideración y con el objetivo de apoyar su internacionalización, se valorarán en esta convocatoria las propuestas relacionadas con la conmemoración del «Centenario de la Generación del 27».

Asimismo, esta línea queda plasmada en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ministerio de Cultura 2024-2026, con el fin de establecer la conexión entre objetivos y efectos, costes previsibles y fuentes de financiación, y conocer en qué modo se cubren las necesidades sociales hacia las que estas ayudas públicas se orientan.

Por Orden CUL/2912/2010, de 10 de noviembre, se aprobaron las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrencia competitiva del Ministerio de Cultura y de sus organismos públicos.





De conformidad con lo recogido en el Plan Estratégico de Subvenciones de este Ministerio, con lo previsto en el artículo 3, apartado 2 de la citada Orden, así como con lo establecido en el artículo 23.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se procede a aprobar la convocatoria de las subvenciones correspondientes al año 2026, de conformidad con lo siguiente:

1. Objeto y finalidad

1. Mediante la presente Resolución se convocan estas subvenciones para el año 2026, en régimen de concurrencia competitiva, con el fin de fomentar la lectura, las letras y el libro en el mundo rural, apoyando a las entidades que desarrollen programas de animación a la lectura en el ámbito rural, con especial valoración de aquellos que se lleven a cabo en municipios en riesgo extremo de despoblación, entendiéndose aquellos con una densidad de población inferior a 8 habitantes/km2.

El objeto de estas subvenciones consiste en apoyar los proyectos de animación a la lectura en el mundo rural realizados por instituciones sin fines de lucro, sufragando los gastos corrientes necesarios para su ejecución, de acuerdo con lo establecido en el apartado 15.

Los proyectos subvencionados deberán desarrollarse íntegramente en municipios con población igual o inferior a 5.000 habitantes, o en municipios de más de 5.000 habitantes siempre y cuando todas las actividades se desarrollen en entidades locales menores que no superen los 5.000 habitantes. Para la comprobación del número de habitantes de esos núcleos se tomará como referencia los datos de "Población por unidad poblacional" facilitados por el INE (www.ine.es/nomen2/index.do).

2. Los gastos subvencionables serán aquellos que sean necesarios de manera indubitada para la realización de programas de animación a la lectura en el mundo rural y que se desarrollen tanto en lengua castellana como en cualquiera de las otras lenguas con reconocimiento jurídico en los estatutos de autonomía de las Comunidades Autónomas en que tengan lugar, entre los que cabe destacar:

- a) Proyectos de animación a la lectura entre el público general, como encuentros y festivales literarios, ferias o exposiciones.
- b) Proyectos de apoyo a la creatividad, como talleres de escritura, ilustración y traducción, talleres de encuadernación artística o cualquier otro tipo de actividad que promueva la creación literaria, la artesanía del libro y su sector.
- c) Proyectos de animación a la lectura en los diversos grupos de edad, en especial actividades de fomento entre la población infantil y juvenil, y la población mayor.





- d) Proyectos que promuevan la igualdad de oportunidades en el acceso al libro para grupos con dificultades sensoriales, psíquicas, sanitarias y socioeconómicas, así como proyectos dirigidos a la población reclusa y a mujeres víctimas de violencia de género.
- e) Proyectos de actividades literarias dedicadas a celebrar conmemoraciones en torno a los principales autores/as locales, acontecimientos históricos y culturales de la región, o su patrimonio literario y lingüístico.

2. Condiciones de concesión

1. Esta subvención será compatible con otras ayudas de organismos o instituciones públicas o privadas, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, para la misma finalidad, siempre que el importe de la misma sea de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, no supere el coste total del programa de actividades de animación a la lectura en el cual se realicen los gastos subvencionados.

Estas ayudas serán compatibles con las subvenciones para la Promoción de la lectura y las letras españolas, siempre que el proyecto presentado sea distinto y su desarrollo se circunscriba exclusivamente a municipios con población igual o inferior a 5.000 habitantes. En caso de que la solicitud se refiera a un mismo proyecto ya presentado a las ayudas para la Promoción de la lectura y las letras españolas, la propuesta quedará excluida de estas ayudas, salvo que se presente renuncia expresa a la solicitud en la otra línea de subvención.

2. Con cargo a esta convocatoria se financiará como máximo el 80% del coste total efectivo del programa. Al menos el 20% del coste total deberá ser financiado por el solicitante mediante sus recursos e ingresos propios o bien mediante otras ayudas públicas o privadas.

3. Los posibles rendimientos financieros que se generen por los fondos librados a los beneficiarios incrementarán el importe de la subvención concedida y se aplicarán igualmente a la actividad subvencionada.

3. Beneficiarios

1. Podrán solicitar estas subvenciones las fundaciones, asociaciones y organizaciones no gubernamentales (instituciones sin fines de lucro) no pertenecientes al sector público, legalmente constituidas e inscritas en el registro público correspondiente, con residencia fiscal en España, que acrediten haber realizado actuaciones de fomento de la lectura.

2. No podrán obtener la condición de beneficiarios las entidades que incurran en alguna de las prohibiciones en los términos previstos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ni tener pendiente el pago de obligaciones por





reintegro de subvenciones en los términos establecidos en el artículo 21 del Reglamento de la citada ley, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

3. Quedan excluidos expresamente de las subvenciones reguladas en esta Resolución:

- a) Las personas físicas, las empresas, las Administraciones públicas, sus organismos autónomos, las empresas públicas y otros entes públicos.
 - b) Las fundaciones, asociaciones y organizaciones no gubernamentales (instituciones sin fines de lucro) cuyo ámbito estatutario sea exclusivamente municipal, local o autonómico.
 - c) Las comunidades de bienes, agrupaciones de personas físicas o jurídicas, de carácter público o privado, así como otras entidades sin personalidad jurídica.
4. Los requisitos exigidos a los solicitantes para poder participar en esta convocatoria se han de cumplir en la fecha de finalización del plazo de presentación de la solicitud.

4. Imputación presupuestaria

El importe de las subvenciones convocadas será, como máximo, de 250.000 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 24.03.481.22 del programa 334B "Programa de animación a la lectura en el mundo rural (PFL)" del Presupuesto de Gastos del Ministerio de Cultura para el año 2026.

5. Requisitos y exclusiones de proyectos

1. Cada solicitante podrá presentar un único proyecto a la presente convocatoria. En caso de que el órgano instructor reciba más de un proyecto por solicitante, solo tendrá en cuenta el presentado en primer lugar, quedando excluido el resto.
2. Quedarán excluidos de las subvenciones reguladas en esta Resolución:
- a) Los proyectos que consistan, exclusivamente, en la edición de libros, revistas o publicaciones culturales salvo que se realicen en el marco de una de las finalidades señaladas en el apartado 1.2.
 - b) Los proyectos que consistan en el pago de cuotas a otros organismos y, en general, aquellos que no consistan en proyectos concretos sino en el sostenimiento de la actividad habitual de las organizaciones.
 - c) Los proyectos de estudios e investigaciones que aporten información ya existente en el sistema estadístico nacional o que presenten una metodología que no permita garantizar la consistencia y calidad de los resultados.





- d) Los proyectos de promoción de los libros y las publicaciones culturales de una editorial específica o, en general, los presentados por entidades cuya actividad principal consista en la edición de libros y revistas.
- e) Los proyectos que no encajen en ninguna de las finalidades señaladas en el apartado 1.2, salvo que, a juicio de la comisión de valoración, contribuyan claramente a incrementar los índices de lectura en el mundo rural.
- f) Aquellos proyectos en los que alguna de las actividades se realice en municipios o entidades locales menores de más de 5.000 habitantes.

6. Plazo y lugar de presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de esta convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.
2. Las solicitudes habrán de ser presentadas empleando un certificado de firma electrónica válido a nombre del solicitante a través de la Sede electrónica del Ministerio de Cultura (<https://cultura.sede.gob.es/>) en el apartado “Procedimientos / Ayudas”.

La Sede electrónica estará disponible a partir del día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado. El soporte técnico solo está disponible en horario de 9:00 a 14:00, hora peninsular.

Cualquier comunicación o documentación que se haya de aportar a lo largo de este procedimiento se hará a través de la citada sede electrónica, utilizando exclusivamente el procedimiento electrónico de la presente convocatoria. Cualquier documento presentado en otro procedimiento no se tendrá en cuenta.

3. De acuerdo con el artículo 15.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, tanto la solicitud como el resto de la documentación deberán presentarse en castellano.

7. Forma de presentación de la solicitud y documentación a adjuntar

1. A la solicitud deberá adjuntarse la siguiente documentación en castellano:
 - a) Copia digitalizada de la tarjeta de identificación fiscal.
 - b) Copia digitalizada de los estatutos.
 - c) Copia de la inscripción en el registro correspondiente.
 - d) Copia digitalizada del documento acreditativo de que la persona que suscriba la solicitud ostenta actualmente la representación de la entidad a tal efecto. En este sentido, se puede tomar en consideración la Orden PCM/1384/2021, de 9 de





diciembre, por la que se regula el Registro Electrónico de apoderamientos en el ámbito de la Administración General del Estado, que da cumplimiento a lo recogido en los artículos 5.4 y 6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, en cuanto a medios válidos de acreditar la representación.

- e) Copia digitalizada del acta de constitución en el caso de las fundaciones, si es la primera vez que se presentan.
- f) Comunicación de la cuenta bancaria para el cobro de la subvención, validada por la entidad bancaria correspondiente. A falta de conformidad o validación, el anexo de datos bancarios, en los términos antes indicados, debe venir acompañado de un certificado emitido por la entidad bancaria acreditativo de la veracidad y exactitud de la información consignada en el anexo de datos bancarios.

Las solicitudes tendrán exclusivamente formato electrónico y se cumplimentarán, en todos y cada uno de los apartados, por la persona que actúe en nombre o representación de la persona jurídica solicitante, mediante certificado electrónico. Este certificado deberá estar emitido por alguna de las autoridades de certificación reconocidas por la Administración General del Estado.

2. No será necesario entregar la documentación en los apartados 7.1 a), b), c), d) y e) si ya hubiera sido presentada anteriormente en la Dirección General del Libro, del Cómic y de la Lectura y así se indica en la solicitud. La documentación no puede haber variado ni haber sido entregada con anterioridad a los últimos 5 años.

3. La firma de la solicitud incluirá las siguientes declaraciones:

- a) Declaración responsable de no estar incurso en una causa de incompatibilidad o prohibición para obtener subvenciones ni de tener pendientes obligaciones por reintegro, de acuerdo con artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. De acuerdo con el artículo 69.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el solicitante se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio, debiendo informar de cualquier variación en las circunstancias a la Administración.
- b) Declaración responsable de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- c) Declaración de las subvenciones solicitadas o concedidas hasta la fecha, destinadas a los mismos gastos de modernización y equipamiento de la entidad o inversión para los que se solicita la subvención, con indicación de sus cuantías.





4. Por otro lado, como documentación específica, deberá enviarse por sede electrónica:
- a) Memoria de las actividades de animación a la lectura realizadas por la entidad en los últimos años en la que queden acreditadas su trayectoria y solvencia, según modelo disponible en la página web.
 - b) Dossier del proyecto para el que se solicite subvención, de acuerdo con el modelo disponible en la página web de la ayuda. El dossier deberá contener una descripción detallada de las actividades que comprende, participantes, localización territorial de las actividades, recursos personales y medios técnicos a emplear, fechas de realización, objetivos previstos y toda aquella información que resulte de interés para valorar cada uno de los criterios indicados en el apartado 10.
 - c) Memoria económica del proyecto, según modelo disponible en la página web, en la que se desglosen todos los gastos, tanto los gastos subvencionables por la ayuda, como el resto de los gastos de otros tipos. Asimismo, se indicará el importe de financiación propia, así como la posible existencia de otras ayudas públicas o privadas, detallando su procedencia y su cuantía. El solicitante deberá tener en cuenta lo señalado en el apartado 2.
 - d) Asimismo, deberán entregar un calendario con las fechas previstas de realización del proyecto para el que se solicita la ayuda, según modelo disponible en la página web.

En caso de discrepancia entre los datos de la solicitud y los datos contenidos en la documentación específica aportada por el solicitante a la que se refiere este apartado, prevalecerá lo declarado en la solicitud, salvo que se aporte una aclaración al respecto.

5. La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad, tanto en la solicitud como en la documentación aportada, podrá ocasionar la inadmisión de la solicitud de la subvención, sin perjuicio de las restantes responsabilidades que pudieran derivarse.

8. Subsanación de errores

1. Si la solicitud no reuniera los requisitos exigidos en esta convocatoria o no aportase la documentación a que se refiere el apartado anterior, se requerirá a la entidad o solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, para que, en un plazo máximo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación en la página web del listado de solicitudes recibidas, bien subsane las faltas o acompañe los documentos preceptivos, bien presente alegaciones, en el caso de los excluidos, con indicación de que, si así no se hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.





Tanto el requerimiento como la publicación de los listados, de acuerdo con el apartado 19 de esta Resolución, se hará por medio de la página web.

2. Finalizado el plazo de subsanación, el órgano instructor verificará si se acredita el cumplimiento de los requisitos necesarios para adquirir la condición de beneficiario y emitirá una resolución en que se aprobarán de forma definitiva las listas de admitidos y excluidos a la convocatoria.

9. Órganos competente para la instrucción y para la valoración

1. El órgano competente para la instrucción del expediente es la Subdirección General de Promoción del Libro, la Lectura y las Letras Españolas.

2. El órgano competente para el estudio de las solicitudes y documentación presentadas será una Comisión de Valoración que estará integrada por los siguientes miembros:

Presidencia: La persona titular de la Dirección General del Libro, del Cómic y de la Lectura, que podrá delegar en la Vicepresidencia de la Comisión.

Vicepresidencia: La persona titular de la Subdirección General de Promoción del Libro, la Lectura y las Letras Españolas y, en su ausencia, la persona titular de la Subdirección Adjunta o de una de las Jefaturas de Área de la Subdirección General citada.

Secretario/a: Un funcionario/a de la Subdirección General de Promoción del Libro, la Lectura y las Letras Españolas, con voz, pero sin voto.

Vocales:

- Un representante de la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP).
- Un funcionario de la Secretaría General para el Reto Demográfico.
- Hasta tres funcionarios/as del Ministerio de Cultura.
- Hasta tres representantes de las Comunidades Autónomas, designados según los criterios aprobados por la Conferencia Sectorial de Cultura.

Todos los Vocales y la persona titular de la Secretaría serán nombrados por la persona titular de la Dirección General del Libro, del Cómic y de la Lectura.

Se promoverá la presencia equilibrada de hombres y mujeres de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.





La Comisión quedará válidamente constituida con la asistencia, presencial o a distancia, de la persona titular de la Presidencia y de la persona titular de la Secretaría o, en su caso, de quienes les suplan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros, conforme a lo establecido en el artículo 17.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. En lo no previsto en la presente Resolución, el funcionamiento de la Comisión se ajustará al régimen establecido en dicha norma.

10. Criterios generales de valoración

1. La valoración de los programas presentados se llevará a cabo de acuerdo con los siguientes criterios:

- a) Interés cultural del proyecto para el fomento de la lectura, las letras y el mundo del libro en el mundo rural, hasta un máximo de 45 puntos. Se tendrá en cuenta igualmente su contribución a la revalorización del patrimonio histórico artístico de los pueblos y la conmemoración de acontecimientos históricos, autores o hechos relevantes para el patrimonio literario y lingüístico de cada zona, así como su contribución a la conmemoración del «Centenario de la Generación del 27». En ningún caso podrán obtener una ayuda los proyectos que no alcancen una puntuación mínima en este criterio de 20 puntos, siendo automáticamente desestimados.
- b) Pertinencia del presupuesto para el proyecto presentado, hasta un máximo de 10 puntos. En ningún caso podrán obtener una ayuda los proyectos que no alcancen una puntuación mínima en este criterio de 5 puntos, siendo automáticamente desestimados.
- c) Desarrollo de actividades en municipios en riesgo de despoblación, hasta un máximo de 15 puntos. Se valorará con 5 puntos el desarrollo de actividades en municipios de 500 a 1.000 habitantes, con 10 puntos a los proyectos que desarrollen actividades en municipios de 100 a 499 habitantes y con 15 puntos a los que se desarrollen en municipios de menos de 100 habitantes.
- d) Incorporación de mujeres y jóvenes a la formulación y ejecución de los proyectos, así como el impacto del programa en el fomento de la lectura entre la población infantil, juvenil y población mayor, y entre grupos de atención preferente (mujeres víctimas de violencia de género, sectores más desfavorecidos socialmente, discapacitados, inmigrantes, población reclusa, enfermos, entre otros), hasta un máximo de 10 puntos.
- e) Alcance supraautonómico del programa, con presencia o proyección en al menos dos Comunidades Autónomas (ya sea por razón del público al que se dirigen, contenidos





de los proyectos, lugares de celebración y/o procedencia de sus participantes), hasta un máximo de 10 puntos.

- f) Experiencia de la entidad en la realización de actividades de promoción de la lectura en el mundo rural, hasta un máximo de 5 puntos.
- g) Incorporación de actuaciones concretas a favor de la sostenibilidad medioambiental, hasta un máximo de 5 puntos.
- h) Se puntuarán con 5 puntos los proyectos que se desarrollen en los términos municipales incluidos en el anexo del Real Decreto-ley 6/2024, de 5 de noviembre, por el que se adoptan medidas urgentes de respuesta ante los daños causados por la Depresión Aislada en Niveles Altos (DANA) en diferentes municipios entre el 28 de octubre y el 4 de noviembre de 2024.

2. A los efectos de los tramos de puntuación establecidos en el apartado 11.2, se otorgará una puntuación máxima de 100 puntos a todos aquellos proyectos que excedan esta puntuación en aplicación de los criterios anteriormente descritos.

11. Tramitación

1. De acuerdo con los criterios de valoración mencionados en el apartado anterior, la Comisión de Valoración estudiará las solicitudes, recabando, si es preciso, información complementaria a los interesados. Una vez evaluadas las solicitudes la Comisión emitirá un informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada. El secretario/a de la Comisión recogerá los resultados de la evaluación en un acta firmada asimismo por el titular de la Presidencia.

2. La cuantía individualizada de cada subvención se concretará en función de la puntuación otorgada por la comisión de valoración. A estos efectos, se establece a continuación una tabla con las cuantías máximas que se atribuirán a cada programa según puntuación, teniendo en cuenta que para obtener subvención se habrán de alcanzar 50 puntos totales. No obstante, con el remanente, no se concederá la siguiente ayuda si resulta inferior a 600 euros. En ningún caso se superará el 80% del coste total del programa de actividades o se otorgará una cantidad superior a la solicitada por el interesado. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 32.2 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y 9.5 de la Orden CUL/2912/2010, el importe de la ayuda será cuantía cierta y sin referencia a un porcentaje o fracción del coste total, quedando de cuenta del beneficiario la diferencia de financiación necesaria para la total ejecución de la actividad subvencionada, siempre que no se supere el tope de financiación establecido en el apartado segundo.





PUNTUACIÓN DEL PROGRAMA	CUANTÍA MÁXIMA (€)
90-100	25.000
80-89	20.000
70-79	15.000
60-69	10.000
50-59	5.000
0-49	0

3. En caso de que dos programas tuvieran la misma puntuación y hubiera que proceder al desempate entre ambos, se dará prioridad a aquel programa que tenga mayor puntuación en el criterio a). En caso de subsistir el empate, se acudirá al resto de criterios del apartado anterior en el siguiente orden: b), c), d), e), f) y g).

4. De conformidad con el artículo 24.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, el órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Comisión, formulará la propuesta de resolución provisional debidamente motivada, que se hará pública, especificando los criterios de evaluación seguidos para efectuarla y que contendrá la lista de las solicitudes preseleccionadas, así como las cuantías provisionalmente asignadas. Se concederá un plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al de publicación de la resolución provisional, para presentar alegaciones.

5. Asimismo, en el citado plazo de diez días hábiles, de acuerdo con el artículo 22 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, las entidades con proyectos preseleccionados deberán acreditar que están al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en el supuesto de que no hayan autorizado a la Administración para realizar la consulta, así como aportar todos aquellos documentos administrativos que se hayan comprometido a entregar en este momento.

En el caso de que la entidad no tenga trabajadores a su cargo, deberá presentar un informe de la Tesorería General de la Seguridad Social acreditando que no consta inscrito como empresario, así como una declaración responsable haciendo constar la ausencia de trabajadores.

Cuando la cuantía propuesta no supere el importe de 3.000 €, de acuerdo con el artículo 24.4 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, se presentará una declaración responsable que sustituirá a las certificaciones previstas en el artículo 22.2 y 3 del citado Reglamento.





6. Si el interesado no presenta la documentación mencionada en el plazo previsto en el punto anterior, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015. En ese caso, el órgano instructor podrá, si así lo estima conveniente, proponer la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación atendiendo, si fuera el caso, en primer lugar, al último proyecto para completar la cuantía máxima a recibir por puntuación obtenida y posteriormente a aquellos con una puntuación igual o superior a 50 puntos para los que se hubiera agotado el crédito convocado.

7. Examinadas las alegaciones aducidas en su caso por los interesados, y recibida la documentación mencionada en los puntos anteriores, la persona titular de la Subdirección General de Promoción del Libro, la Lectura y las Letras Españolas formulará la propuesta de resolución definitiva, que será publicada, y que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

8. Las propuestas de resolución provisional y definitiva no crean derecho alguno a favor del beneficiario propuesto frente a la Administración mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

12. Resolución del procedimiento

1. Una vez aprobada la propuesta de resolución definitiva, se dictará la resolución del procedimiento por la persona titular de la Dirección General del Libro, del Cómic y de la Lectura, por delegación de la persona titular de la Secretaría de Estado de Cultura, conforme a lo dispuesto en el apartado cuarto 2.d) de la Orden CLT/1527/2025, de 23 de diciembre, sobre fijación de límites para la administración de determinados créditos para gastos y de delegación de competencias.

La resolución será motivada, debiendo quedar, en todo caso, acreditados los fundamentos de la resolución que se adopte, de conformidad con lo establecido en el artículo 25.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. Esta Resolución pone fin a la vía administrativa, de acuerdo con lo que se recoge en el apartado 21.

Dicha resolución contendrá la relación de solicitantes para los que se concede la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios seguidos para efectuarla y hará constar de manera expresa la desestimación del resto de solicitudes.

Asimismo, de acuerdo con el artículo 63.3 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y con el artículo 7.3 de la Orden CUL/2912/2010, de 10 de noviembre, dicha





resolución podrá incluir la relación ordenada de todas las solicitudes, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos, incluidas aquellas que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria.

2. Los proyectos subvencionados con cargo a esta convocatoria se adhieren de forma automática al Plan de Fomento de la Lectura.

3. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución no podrá exceder de seis meses, contados desde el día siguiente a la fecha de publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado. Transcurrido dicho plazo, sin que haya recaído resolución expresa, los interesados podrán entender desestimada su solicitud.

4. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las subvenciones y la obtención concurrente de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19.4 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre.

13. Pago de las subvenciones concedidas

1. La subvención se hará efectiva mediante pago anticipado, una vez dictada la resolución de concesión de la misma, no siendo necesaria la constitución de garantía. Será condición indispensable que el beneficiario figure dado de alta en el Tesoro Público, a efectos de su cobro obligatorio por transferencia de acuerdo con la Orden PRE/1576/2002, de 19 de junio.

2. No podrá realizarse el pago en tanto el beneficiario sea deudor por resolución de procedencia de reintegro o si no se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social (artículo 34.5 de la Ley 38/2003).

3. Asimismo, se suspenderá el pago de toda ayuda a cualquier entidad que se haya beneficiado de una ayuda declarada ilegal y/o incompatible con el Mercado Interior por una decisión de la Comisión Europea, hasta que la empresa haya reembolsado o pagado en una cuenta bloqueada la cantidad total de la ayuda declarada ilegal e incompatible y los intereses correspondientes, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 1.4a) del Reglamento 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la UE.

MINISTERIO DE
CULTURA





14. Ejecución y justificación de las subvenciones concedidas

1. El plazo de ejecución del programa de actividades subvencionado será del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026. Los gastos imputados a la subvención habrán de corresponder al período de realización del programa de actividades, y habrán de estar pagados antes de finalizar el plazo de justificación.

2. La justificación de la subvención concedida se realizará a través de la sede electrónica, dentro de los tres meses siguientes a la finalización del plazo de ejecución, sin perjuicio de que el órgano instructor pueda solicitar a la entidad beneficiaria documentación adicional en el plazo de 4 años a contar desde el día siguiente al vencimiento del plazo de justificación.

3. La justificación se realizará mediante la presentación de la cuenta justificativa simplificada, regulada en el artículo 75 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y en la Orden CUL/2912/2010. La cuenta justificativa simplificada incluirá los siguientes documentos:

- a) Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, en relación con la ejecución del proyecto de animación a la lectura propuesto.
- b) Una memoria económica que incluya: una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago; así como una relación de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.
- c) En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.
- e) En caso de las subvenciones concedidas para la realización de una actividad que conlleve material impreso o documentación, se deberá remitir muestra de los materiales digitalizados.

Una vez presentada esta documentación, el órgano instructor, mediante la técnica de muestreo estratificado, requerirá a los beneficiarios los justificantes que estime oportunos a fin de obtener evidencia razonable de la adecuada aplicación de la subvención (el importe de estos justificantes será, al menos, el 25% de la cuantía de la subvención).

4. En el caso de que el beneficiario no haya invertido la totalidad del importe subvencionado y/o no haya cumplido con el porcentaje mínimo de financiación por otros medios previstos en el apartado 2, deberá proceder a efectuar la devolución voluntaria de la parte no empleada, según lo establecido en el apartado 18 de esta Resolución. Para ello, habrá de entregar carta de pago de reintegro junto con la justificación. A efectos del cálculo del importe a reintegrar,





se tendrá en cuenta el porcentaje máximo de financiación con cargo a esta convocatoria indicado en el apartado 2

5. Cuando el programa de actividades subvencionado haya contado con la financiación de otras ayudas o subvenciones, deberá acreditarse la procedencia y aplicación de tales fondos al programa de actividades subvencionado. En caso contrario, se presentará una declaración de no haber recibido otras ayudas que financien el mismo programa.

15. Gastos

1. Gastos subvencionables

Se consideran gastos subvencionables aquellos gastos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios, se realicen dentro del plazo de ejecución mencionado en el apartado 14.1, y hayan sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

Entre los posibles gastos se encuentran:

- a) Gastos derivados del personal ajeno a la entidad beneficiaria que desarrolle la actividad a través de un contrato de servicios o mediante el pago de honorarios.
- b) Servicios técnicos para la realización de las actividades.
- c) Alquiler de materiales empleados en las actividades.
- d) Material fungible necesario para el desarrollo del proyecto.
- e) Publicidad y difusión de las actividades objeto de la ayuda.

2. Gastos subvencionables con limitaciones

- a) Los gastos ordinarios correspondientes a las retribuciones del personal dependiente de las entidades beneficiarias tendrán el límite del porcentaje equivalente al tiempo efectivamente dedicado a la actividad subvencionada. Debe tratarse de gastos directamente relacionados con la organización y el desarrollo de la actividad subvencionada.

Los gastos originados de las Juntas Directivas o Consejos de Dirección de las entidades beneficiarias tendrán un límite del 25% de la ayuda concedida.

- b) Gastos en dietas, viajes, alojamiento y manutención: Sólo serán subvencionables si han sido generados por personas directamente relacionadas con la organización y el





desarrollo de la actividad, pero en ningún caso si han sido generados por los asistentes o público en general.

No se podrán imputar a la subvención cuantías superiores a las fijadas para los empleados públicos del Grupo I, según el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio, así como la Orden HFP/793/2023, de 12 de julio, por la que se revisa el importe de la indemnización por uso de vehículo particular establecida en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo.

El desplazamiento en automóvil particular se indemnizará a razón de 0,26 €/Km. Sólo se subvencionarán los billetes de tren y avión en clase turista. En el caso de las dietas, deberá indicarse persona y día que se imputa. Los límites establecidos por el alojamiento son de 102,56 € por persona y día, de manutención de 53,34 € por persona y día, y la dieta completa (alojamiento + manutención) de 155,90 € por persona y día.

- c) Los gastos protocolarios y de representación (regalos, objetos conmemorativos, etc.) están supeditados a su inexcusable relación con la actividad objeto de la ayuda, y en ningún caso podrán superar el 5% del importe de la ayuda concedida.
- d) Alquileres de locales: se podrán subvencionar alquileres de locales que acojan el desarrollo de las actividades, pero en ningún caso el alquiler de la sede social de la entidad beneficiaria.
- e) Edición de publicaciones: será subvencionable la edición de publicaciones en diferentes formatos, pero solo en el caso de que se realicen en el marco de una de las finalidades señaladas en el apartado 1.2.
- f) En ningún caso la suma de los gastos indirectos en administración, equipamientos, electricidad, telefonía e internet, agua y resto de suministros, así como cualquier otro gasto indirecto, será superior al 25% de la cantidad subvencionada.

3. Gastos no subvencionables:

- a) Los gastos financieros, de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales, los gastos periciales y los gastos de garantía bancaria.
- b) Los gastos de inversión, teniendo tal consideración la adquisición de equipamiento, mobiliario, equipos informáticos, maquinaria, elementos de transporte y, en general, cualesquiera otros que incrementen el patrimonio de la entidad beneficiaria.





- c) Realización de todo tipo de obras en inmuebles.
 - d) Premios tanto en metálico como en especie.
 - e) De acuerdo con lo establecido por el artículo 31.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación. Por lo tanto, no se podrá incluir como gasto subvencionable el importe de impuestos tales como el IVA, el IGIC y el IPSI cuando la entidad beneficiaria esté obligada a realizar la declaración de este impuesto.
5. En ningún caso el coste de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.
6. Sólo se admitirán los gastos realizados y pagados por el beneficiario.
7. En aplicación de lo dispuesto en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, para el contrato menor (actualmente fijadas en 15.000 euros sin IVA para el contrato de suministros y servicios), el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo, salvo que por sus esenciales características no exista en el mercado suficiente número de entidades o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención. La elección entre las ofertas, las cuales habrán de aportarse en la fase de justificación, deberá razonarse cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.
8. Según establece el artículo 11 de la Orden CUL/2912/2010, el beneficiario podrá concertar con terceros la ejecución de la actividad subvencionada hasta un límite máximo global del 50% del importe de la actividad subvencionada.

Previa solicitud del beneficiario, cuando concurren circunstancias que así lo justifiquen, y a propuesta del órgano encargado de resolver el procedimiento, la persona titular de la Dirección General del Libro, del Cómic y de la Lectura podrá autorizar de forma singular la subcontratación de hasta el 100% del importe de la actividad subvencionada.





En la subcontratación por los beneficiarios de las actividades subvencionadas, deberá darse cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en el artículo 68 de su Reglamento de desarrollo y a lo establecido en el artículo 11 de la Orden CUL/2912/2010 por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrencia competitiva del Ministerio de Cultura y de sus organismos públicos.

16. Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios de las subvenciones quedarán obligados a:

- a) Realizar el programa que fundamenta la concesión de la subvención, sin que quepa cambio o modificación alguna del objeto o finalidad para la que se concedió, ni se dañen derechos o intereses de terceros.
- b) Los beneficiarios podrán solicitar al órgano concedente con carácter excepcional la modificación de la resolución de concesión cuando aparezcan circunstancias imprevistas que alteren o dificulten la ejecución de la actividad o proyecto subvencionable o cuando sean necesarias para el buen fin de la actuación siempre que se trate de aspectos tales como el cambio de título, la ampliación del plazo de ejecución o de justificación, el calendario o el presupuesto, entre otros.
- c) La solicitud, que deberá presentarse antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad, podrá ser autorizada siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceros.
- d) Acreditar ante el órgano instructor, dentro del plazo establecido, la realización de la actividad, mediante la presentación de la documentación justificativa establecida en el apartado 14.
- e) Comunicar al órgano instructor la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos, nacionales e internacionales, con posterioridad a la presentación de la solicitud de ayuda. Esta comunicación se efectuará tan pronto como se conozcan y, en cualquier caso, en la justificación de la aplicación de los fondos recibidos.
- f) Someterse a las actuaciones de control que efectúe el órgano concedente y a las de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Administración del Estado y a las previstas en la legislación del Tribunal de Cuentas, al que facilitarán cuanta información les sea requerida al efecto.
- g) Igualmente quedarán obligados a cumplir con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.





- h) Mantener actualizado al órgano concedente sobre las fechas y lugares concretos de realización de las actividades subvencionadas y, en la medida de lo posible, garantizar que un funcionario del citado órgano pueda asistir a las mismas, si así se considerase oportuno en cumplimiento del plan previsto en el artículo 85 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- i) En toda la documentación impresa de las actividades, así como en los materiales que se utilicen para la difusión del programa de animación a la lectura en el mundo rural, se deberá hacer constar expresamente el apoyo recibido por el Ministerio de Cultura. Deberá incorporarse, de forma visible, y en dimensiones similares a las de otras posibles entidades colaboradoras, el logotipo del Ministerio de Cultura -Dirección General del Libro, del Cómic y de la Lectura (o bien la leyenda: "Este proyecto ha recibido una ayuda del Ministerio de Cultura - a través de la Dirección General del Libro del Cómic y de la Lectura.") y el logotipo del Plan de Fomento de la Lectura del Ministerio de Cultura.
- Si la actividad hubiera concluido en el momento de la concesión, la difusión de la ayuda se realizará mediante la página web del organizador, así como en cualquier otro material que se edite a partir de ese momento.
- En el caso de que la promoción del proyecto se lleve a cabo a través de redes sociales, los autores deberán utilizar el hashtag #LecturaInfinita y etiquetar al Ministerio de Cultura (@culturagob) y a la Dirección General del Libro, del Cómic y de la Lectura (@librolecturagob).

17. Reintegro de subvenciones

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento de pago de la subvención cuando el beneficiario incumpla con las obligaciones señaladas en esta convocatoria, así como cuando concurran los restantes supuestos establecidos por el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y el título III del Reglamento de dicha Ley.
2. En el supuesto de incumplimiento parcial, la fijación de la cantidad que deba ser reintegrada se determinará en aplicación del principio de proporcionalidad y teniendo en cuenta el hecho de que el citado incumplimiento se aproxime al cumplimiento total y se acredite por los beneficiarios una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos.

18. Devolución a iniciativa del perceptor

El beneficiario podrá, conforme a lo establecido en el artículo 90 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sin previo requerimiento de la Administración efectuar la devolución voluntaria. En este caso, la devolución se realizará mediante el modelo 069, que





se obtendrá en la Subdirección General de Gestión Económica del Ministerio de Cultura, indicando en la carta de pago los datos de identificación del beneficiario y de la ayuda concedida. Se remitirá, antes de la finalización del plazo de justificación, a la Subdirección General de Promoción del Libro, la Lectura y las Letras Españolas.

19. Publicación

La publicación y notificación de los actos y trámites del procedimiento y, en particular, la publicación de las propuestas de resolución y de la resolución del procedimiento, se realizará mediante su inserción en la página web del Ministerio de Cultura, de acuerdo con lo previsto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. La resolución también se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones de acuerdo con lo estipulado en los artículos 18.2 y 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

La remisión de correos electrónicos a las direcciones facilitadas por los solicitantes tiene únicamente validez informativa.

20. Responsabilidad y régimen sancionador

Los beneficiarios de estas ayudas quedarán sometidos al régimen sancionador en materia de subvenciones que establece la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. Asimismo, quedará sometido a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

21. Interposición de recursos

1. La presente Resolución de convocatoria pone fin a la vía administrativa y contra la misma cabe interponer recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Nacional, conforme a lo previsto en la legislación procesal, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, podrá ser recurrida potestativamente en reposición, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que la dictó, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

2. La Resolución de concesión de estas ayudas pone también fin a la vía administrativa, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7.2 de la Orden CUL/2912/2010, de 10 de noviembre, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrencia competitiva del Ministerio de Cultura y de sus organismos públicos. Con arreglo a lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, contra la misma cabrá interponer recurso contencioso-





administrativo ante la Audiencia Nacional en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación o al de su notificación.

Asimismo, la citada Resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que ha dictado el acto, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. La presentación del recurso administrativo podrá efectuarse únicamente a través de la Sede Electrónica del Ministerio de Cultura, por medio de un certificado de firma electrónica válido.

22. Régimen de compatibilidad

Estas ayudas no se consideran ayudas de Estado, de acuerdo con el art 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

23. Normativa aplicable

La presente convocatoria se regirá, con carácter general, por lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley 38/2003; la Orden CUL/2912/2010, de 10 de noviembre, y, finalmente, en todos aquellos extremos no previstos en la legislación antes citada, regirá, con carácter supletorio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, o cualquier otra disposición normativa que, por su naturaleza, pudiera resultar de aplicación.

La presente Resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación.

El Secretario de Estado de Cultura,
P.D. apartado Cuarto 2.d) Orden CLT/1527/2025, de 23 de diciembre,
La Directora General del Libro, del Cómic y de la Lectura,
María José Gálvez Salvador

MINISTERIO DE
CULTURA

