



## **DOCUMENT ADJUNT NÚM. 1: CONVOCATÒRIA**

### **CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PEL FOMENT D'ACTIVITATS PER PROMOURE LA INCLUSIÓ DE LES PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL, exercici 2026**

**Codi convocatòria: 12/26**

#### **1. Indicació de l'aprovació de les bases reguladores i diari oficial on s'han publicat**

El Ple de l'Ajuntament d'Esparreguera en data 18 de desembre de 2024 va adoptar l'acord pel qual s'aprova inicialment la modificació del text de les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva tramitades per l'Ajuntament d'Esparreguera en matèria de foment d'activitats de cicles de vida, cultura, educació, esports, igualtat i diversitat, promoció econòmica, serveis socials i cooperació.

L'expedient ha estat exposat al públic per un termini de vint dies, mitjançant anunci publicat al BOPB de data 23 de desembre de 2024, al DOGC n.º 9320, de data 31 de desembre de 2024 i en el tauler d'anuncis de la Corporació des del 24 de desembre de 2024 al 24 de gener de 2025, sense que durant l'esmentat termini s'hagi presentat cap al·legació, per la qual cosa es fa constar que aquest acord ha esdevingut definitiu en data 25 de gener de 2025 i s'ha publicat el seu text íntegre al BOPB de data 29 de gener de 2025 i se n'ha fet referència al DOGC n.º 9346, de data 7 de febrer de 2025. El text de les referides bases va entrar en vigor a data 4 de març de 2025.

#### **2. Quantia total màxima de les subvencions i consignació pressupostària**

L'import que es destinarà a aquestes actuacions serà de 4.000,00 euros (*quatre mil euros*) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 310-23126-48011 del pressupost de l'exercici 2026.

L'import acumulat de les subvencions que s'atorguin no excedirà del límit de la consignació pressupostària esmentada, i l'Ajuntament es reserva la facultat de no esgotar la partida pressupostària si el nombre de sol·licituds rebudes i la quantitat dels projectes ho requereixin.

#### **3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció**

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament d'Esparreguera en règim de concurrència competitiva destinades a finançar activitats per promoure la inclusió de les persones amb diversitat funcional durant l'any 2026.

D'acord amb el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Esparreguera corresponent a l'exercici 2026, aprovat pel Ple de la Corporació en data 17 de desembre de 2025 des del servei de Serveis Socials es volen fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat el foment d'activitats per promoure la inclusió de les persones amb diversitat funcional durant l'any 2026, amb els objectius següents:

- Fomentar la inclusió del col·lectiu de persones amb diversitat funcional.

- Fomentar la realització d'activitats inclusives al municipi.
- Promoure la sensibilització de la ciutadania davant de la diversitat funcional.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquest convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/des durant el període comprès entre el dia 1 de gener del 2026 i el 31 de desembre de 2026.

En relació amb els projectes/activitats només seran subvencionables les despeses que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries pel seu desenvolupament i es realitzin dins del termini d'execució del projecte/activitat, de confirmat amb allò establert a les bases reguladores d'atorgament de la subvenció.

#### **4. Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

#### **5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los**

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i que compleixin algun dels requisits que tot seguit es detallen:

- Associacions i Fundacions, degudament inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament d'Esparreguera, en els termes previstos a la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme. Aquestes entitats, per a ésser destinatàries de les mesures de foment previstes en aquestes bases, hauran de declarar responsablement l'acompliment dels requisits establerts a la referida Llei 11/2023.

No podran obtenir la condició de beneficiari les entitats que no es trobin al corrent de les seves obligacions de justificació de subvencions d'exercicis anteriors amb l'Ajuntament d'Esparreguera. La concurrència d'aquesta circumstància es comprovarà directament per l'Ajuntament d'Esparreguera en la fase d'instrucció del procediment de concessió.

#### **6. Documentació a aportar**

Per a poder participar en la convocatòria oberta s'haurà de presentar la següent documentació, segons models normalitzats:

- **Sol·licitud:** instància única per cada entitat que opti a subvencions; s'hi farà constar la demanda d'acollir-se a la convocatòria oberta i declaració responsable en la qual es posi de manifest:
  1. Concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord l'article 13 Llei 38/2003 General de Subvencions.
  2. Compromís de l'acompliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.



3. Compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social. D'acord amb allò establert per l'article 28 de la Llei 39/2015, els documents acreditatius de l'acompliment d'aquestes obligacions seran consultats o obtinguts directament per l'Ajuntament d'Esparreguera en qualsevol moment del procediment, sempre i quan l'entitat no s'oposi expressament o aporti directament el document en el moment de presentar la sol·licitud.
  4. Inscripció en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament d'Esparreguera i acreditació de la seva vigència i representació, si escau.
  5. Concurrencia de l'exigència prevista a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, respecte del personal col·laborador o voluntari que realitzi activitats que impliquen contacte habitual amb menors d'edat.
  6. Dades bancàries de l'entitat.
  7. Autovaloració dels criteris generals.
- **Memòria de l'activitat per la qual es sol·licita subvenció:** Caldrà que l'entitat presenti tantes memòries com activitats per les quals sol·licita subvenció a l'Ajuntament d'Esparreguera. Aquest document contindrà:
1. Descripció de l'activitat pel que es demana la subvenció indicant en què consisteix, a qui es dirigeix, quan es durà a terme i altres aspectes que es considerin d'interès.
  2. Detall dels objectius o resultats que es pretenen aconseguir amb l'activitat.
  3. Resum del pressupost d'ingressos i despeses previst per l'activitat pel qual es demana la subvenció.
  4. Autovaloració dels criteris específics.

Cada entitat només podrà presentar una instància de sol·licitud per participar en la convocatòria oberta de subvencions i, per tant, al camp "Import sol·licitat", s'hi farà constar l'import total de subvenció sol·licitat, és a dir, la suma de l'import de subvenció sol·licitat per cadascuna de les activitats demanades.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la convocatòria podran trobar-se a la pàgina web de l'Ajuntament [www.esparreguera.cat](http://www.esparreguera.cat)

Es podrà imputar fins a un 5% de costos indirectes i/o generals de funcionament fins a un màxim de 8.000,00€ tenint en compte la globalitat dels programes i activitats sol·licitades.

## **7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

## **8. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el servei de Serveis Socials.

D'acord amb l'article 24.3 de la LGS, els actes d'instrucció comprendran:



- a) Petició de tots els informes que consideri necessaris per a resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció.
- b) Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada d'acord amb els criteris, formes i prioritats de valoració establerts en la norma reguladora de la subvenció o, si escau, en la convocatòria.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12 de les Bases reguladores, per la qual s'aproven les Bases reguladores generals de subvencions de l'Ajuntament d'Esparreguera i que estarà format per les següents persones:

President	el/la regidor/a delegat de l'àmbit de gestió atorgant de la subvenció o persona en qui delegui.
Vocals	el/la regidor/a coordinador/a de l'Àrea atorgant de la subvenció o persona en qui delegui el/la cap d'Àrea responsable del servei atorgant de la subvenció o persona en qui delegui
Secretari/a	1 persona adscrita al servei gestor instructor/atorgant de la subvenció.

El president del referit òrgan col·legiat formularà proposta de concessió de les subvencions i elevarà a l'òrgan responsable de la seva resolució.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la distribució competencial prevista al cartipàs municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

## **9. Termini de presentació de sol·licituds**

Els sol·licitants podran presentar les peticions en el termini de vint dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte de convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

## **10. Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds. Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al

de la notificació de la concessió/denegació. No obstant, amb caràcter previ i de forma potestativa es podrà presentar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat.

Les entitats beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió, mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la web municipal.

No obstant això, si transcorreguts 20 dies des de la recepció de l'acord de concessió no es manifestés expressament objeccions per part del beneficiari, la subvenció es considerarà tàcitament acceptada.

## 11. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les subvencions s'atorgaran a aquelles entitats sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en la convocatòria i en les presents bases.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada a continuació:

### **CRITERIS GENERALS .....Fins a 50 punts**

Els criteris generals seran comuns per a totes les línies de foment recollides en les presents bases i fan referència a l'entitat com a tal.

<b>Criteri de valoració</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<p>Incorporació de la perspectiva de gènere:</p> <p>L'entitat té una representació mínima del 33% de dones ocupant càrrecs directius dels seus òrgans de direcció o juntes (presidenta, secretària o tesorera/vicepresidenta). 5 punts</p> <p>L'entitat disposa d'un pla i/o de mesures per a la prevenció i reparació de qualsevol forma de violència masclista i LGTBI-fòbica. 5 punts</p>	10 punts
<p>Gestió de la participació interna i externa:</p> <p>L'entitat duu a terme més d'una assemblea de socis/es a l'any. 2 punts</p> <p>L'entitat disposa de comissions de treball internes encarregades de liderar projectes i/o activitats. 3 punts</p> <p>L'entitat participa en espais municipals tals com comissionats, consells o altres convocatòries. 5 punts</p>	10 punts
<u>Foment de la inclusió i la cohesió social:</u>	10 punts



<b>Criteri de valoració</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<p>L'entitat promou mesures o accions que ajuden a impulsar un sentiment de pertinença a la mateixa entitat o al poble i reconeix les diferències com un valor positiu en el desenvolupament de les relacions (<i>per exemple: participa en campanyes per la lluita contra estereotips, organitza activitats que promouen el coneixement d'Esparreguera com a municipi i el seu entorn, es duen a terme accions que garanteixen el ple dret de participació com per exemple facilitar que tots els socis tinguin material o informació adaptada a la seva comprensió: discapacitats visuals, intel·lectuals, auditives, o altres, o s'adapten activitats per a la participació de persones amb diversitat funcional</i>).</p>	4 punts
<p>L'entitat atén i/o col·labora per atendre persones en situació de vulnerabilitat social al municipi (per exemple: col·labora amb els serveis socials municipals, estableix sistemes propis de bonificacions en les seves quotes, etc.)</p>	2 punts
<p>L'entitat disposa d'un protocol o circuit d'acollida davant l'arribada de nous socis/es o participants en l'activitat. En el cas dels centres educatius, el centre disposa d'un protocol d'acollida davant l'arribada de nou professorat, alumnat i/o famílies.</p>	2 punts
<p>L'entitat inclou la mediació com a eina per a la resolució pacífica dels conflictes i queda recollit en plans, circuits, estatuts o reglaments interns.</p>	2 punts
<p><u>Canals de difusió en actiu:</u></p>	
<p>L'entitat disposa d'un canal de comunicació.</p>	1 punt
<p>L'entitat disposa de 2 o 3 canals de comunicació.</p>	3 punts
<p>L'entitat disposa de més de 3 canals de comunicació.</p>	5 punts
<p><u>Fonts de finançament:</u></p>	
<p>L'entitat té una única font de finançament (Per exemple les quotes dels socis).</p>	1 punt
<p>L'entitat té entre 2 i 3 fonts de finançament (Per exemple les quotes dels socis i subvencions demanades a l'Ajuntament).</p>	3 punts
<p>L'entitat té més de 3 fonts de finançament (Per exemple les quotes dels socis, les subvencions demanades a l'Ajuntament i subvencions demanades a altres administracions, donacions, patrocinis, etc.).</p>	5 punts
<p><u>Disponibilitat d'espais municipals:</u></p>	
<p>En el cas de les AMPA's o AFA's dels centres d'educació secundària o dels centres de primària privats equival a disposar d'un espai en el mateix centre educatiu.</p>	10 punts
<p>L'entitat disposa d'un espai municipal d'ús exclusiu.</p>	3 punts



<b>Criteri de valoració</b>		<b>Puntuació màxima</b>
L'entitat disposa d'un espai municipal compartit amb altres entitats.	5 punts	
L'entitat disposa d'un espai municipal (compartit o ús exclusiu) i compta també amb un espai propi.	7 punts	
L'entitat no disposa d'espai municipal.	10 punts	
<u>En el cas dels centres educatius:</u>		
El centre col·labora amb l'Ajuntament en la gestió d'espais al municipi i acull a les seves instal·lacions entitats per tal que aquestes puguin desenvolupar la seva activitat. S'exclou d'aquest criteri l'AFA o AMPA del mateix centre.		
No	0 punts	
Sí	10 punts	

**CRITERIS ESPECÍFICS.....Fins a 50 punts**

Els criteris específics s'estableixen de forma diferenciada atenent a cadascuna de les línies de foment recollides en les presents bases i fan referència a les activitats concretes per les quals l'entitat sol·licita subvenció a l'Ajuntament.

<b>Criteri de valoració</b>		<b>Puntuació màxima</b>
<u>Obertura de l'activitat:</u>		
L'activitat és dirigida únicament a persones amb diversitat funcional.	5 punts	10 punts
És una activitat inclusiva oberta a tota la ciutadania.	10 punts	
<u>L'activitat es realitza comptant amb la participació d'altres agents (centres educatius, altres entitats, etc.):</u>		
L'activitat només la realitza la mateixa entitat.	5 punts	10 punts
L'activitat es realitza amb la col·laboració/participació d'un altre agent.	7,5 punts	
L'activitat es realitza amb la col·laboració/participació de dos agents o més externs a la mateixa entitat.	10 punts	
<u>L'activitat promou la participació de persones amb diversitat funcional en activitats dirigides a tota la població:</u>		
No.	0 punts	10 punts
Sí.	10 punts	



<b>Criteri de valoració</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<u>Impacte de l'activitat:</u>  Fins a 10 participants. 5 punts D'11 a 20 participants. 7,5 punts Més de 20 participants. 10 punts	
<u>L'activitat es realitza comptant amb la participació de persones voluntàries externes a la mateixa entitat:</u>  No. 0 punts Sí. 10 punts	10 punts

Les subvencions s'atorgaran als sol·licitants en relació als punts obtinguts en la valoració d'aquests criteris objectius i tenint en compte les disponibilitats pressupostàries de la convocatòria. Quan els imports acumulats dels sol·licitants amb dret a subvenció superi el crèdit pressupostari disponible, aquests seran objecte del corresponent prorrateig.

## **12. Termini i forma de justificació**

Amb caràcter general les subvencions s'hauran de justificar en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del període d'execució. Excepcionalment, en el cas que l'atorgament es produeixi amb posterioritat a la finalització del període d'execució, el termini per justificar serà d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de l'atorgament.

## **13. Forma de pagament**

D'acord amb els termes previstos a l'article 37 de l'Ordenança Municipal de Subvencions, amb caràcter general el pagament de les subvencions s'efectua contra la presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada. En aquest sentit, el pagament s'efectuarà d'un sol cop i prèvia aprovació del compte justificatiu que s'exigeix en les presents bases.

No obstant això, es preveuen els següents casos de pagaments avançats a la justificació:

- Per a les convocatòries en que els beneficiaris siguin les associacions i fundacions previstes a la base 4 es preveu un pagament anticipat del 50% de l'import concedit, que s'haurà d'abonar en el moment d'atorgar la subvenció per tal de facilitar el finançament de les actuacions inherents a les subvencions previstes en aquestes bases.



**AJUNTAMENT  
D'ESPARREGUERA**

El pagament del 50% restant es realitzarà un cop justificada la realització de l'activitat en els termes recollits en les presents bases

Per poder efectuar el pagament avançat serà necessari que el beneficiari hagi fet acceptació expressa de la subvenció atorgada. En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. Es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària i sota la seva responsabilitat.

#### **14. Compatibilitat amb d'altres subvencions**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat, conjuntament amb els ingressos propis que s'obtinguin de l'activitat, no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat en la sol·licitud.