

BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS A CLUBS DEPORTIVOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA E ÁS FEDERACIONES AUTONÓMICAS E ESPAÑOLAS PARA POSIBILITAR A ORGANIZACIÓN DE COMPETICIONS OU EVENTOS DEPORTIVOS NA PROVINCIA DE PONTEVEDRA PARA O ANO 2026

A Deputación de Pontevedra ten entre os seus obxectivos o fomento do deporte e o apoio ás e aos deportistas desta provincia nas respectivas competicións, cuestión da que se ocupa o seu Servizo de Deportes.

Mediante esta liña de subvencións preténdese apoiar aquelas competicións e eventos deportivos que se leven a cabo na nosa provincia, impulsando a práctica e a difusión do deporte como forma de elevar o nivel competitivo das distintas modalidades e como reclamo para o público afeccionado en xeral.

Deste xeito, con esta regulación establécense os medios necesarios para promover iniciativas realizadas polos clubs e as federacións deportivas para organizar competicións e eventos deportivos na provincia de Pontevedra, como mecanismo, ademais, de impulso ao desenvolvemento social para mellorar a calidade de vida, crear emprego e fomentar o crecemento sostible do territorio e da súa sociedade.

Desde o punto de vista competencial, de acordo coa Lei 3/2021, de 2 de abril, do deporte de Galicia, as deputacións teñen entre as súas competencias fomentar, promover e difundir o deporte na provincia; por iso, desde esta Administración débese facilitar a práctica da actividade deportiva, co principal obxectivo de mellorar a condición física e a ocupación activa do tempo de lecer.

Na Lei 39/2022, de 30 de decembro, do deporte, defínense o deporte e a actividade física como prácticas esenciais que todas as persoas teñen dereito a realizar. Así mesmo, esta lei destaca a importancia das entidades locais como xestoras do territorio á hora de fomentar a súa práctica.

Por todo o antes exposto, a través desta convocatoria a Deputación de Pontevedra promove unha liña de axudas destinadas á organización de competicións e eventos deportivos realizados na provincia de Pontevedra para o ano 2026, que se rexerán polas seguintes



BASES

Primeira. Obxecto

Estas bases teñen por obxecto regular a concesión de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, dirixidas a clubs deportivos sen ánimo de lucro con domicilio fiscal na provincia de Pontevedra e ás federacións deportivas galegas e españolas, co fin de financiar parcialmente os gastos subvencionables derivados da organización de competicións e eventos deportivos que se leven a cabo na provincia de Pontevedra entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2026.

Segunda. Entidades beneficiarias

Poderán adquirir a condición de beneficiarias:

- Clubs deportivos sen ánimo de lucro, legalmente constituídos e con domicilio fiscal na provincia de Pontevedra, que desenvolvan nesta a actividade obxecto de subvención.
- As federacións deportivas galegas e españolas, con independencia do seu domicilio fiscal, sempre que a actividade subvencionable se realice na provincia de Pontevedra e a federación actúe como entidade organizadora.

Non poderán obter a condición de beneficiarias as entidades nas que conorra algunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), e no 10 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG), así como na normativa de desenvolvemento que resulte de aplicación.

Así mesmo, tampouco poderán obter esta condición as entidades que:

- Teñan pendentes de xustificar axudas concedidas no exercicio anterior no marco deste mesmo programa, mentres non regularicen a súa situación.
- Fosen obxecto no exercicio anterior dunha resolución firme de perda do dereito ao cobro no marco deste mesmo programa.



Terceira. Financiamento e distribución orzamentaria

A concesión das subvencións estará suxeita á dispoñibilidade orzamentaria e convocaranse con cargo á aplicación 26/340.3410.489.04 do Orzamento da Deputación para o ano 2026, por un importe total de cincocentos cincuenta mil euros (550.000 €), distribuído da seguinte maneira:

Liña 1	300.000 €
Liña 2	250.000 €

Esta cantidade poderase incrementar como máximo nun 50 % para cada unha das liñas, con base nas circunstancias previstas no artigo 58.2 do Regulamento da Lei 38/203, de 17 de novembro, xeral de subvencións (RLXS), aprobado polo Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, e no 31 da LSG.

O importe desta ampliación dependerá dunha xeración, ampliación ou incorporación de crédito. A efectividade da contía adicional quedará condicionada á declaración de dispoñibilidade do crédito como consecuencia das circunstancias antes sinaladas e, no seu caso, logo da aprobación da modificación orzamentaria que proceda, nun momento anterior á resolución da concesión da subvención. Esta ampliación deberá publicarse antes de resolverse a concesión e nos mesmos medios que a convocatoria, e indicaranse o crédito final dispoñible e a distribución definitiva. Este anuncio non implicará a apertura de prazo para presentar novas solicitudes nin o inicio de un novo cómputo de prazo para resolver.

Cuarta. Réxime xurídico

As subvencións reguladas nestas bases tramitaranse en réxime de concorrencia competitiva, de conformidade cos principios de publicidade, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados e eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos.

O procedemento rexerese por estas bases e pola normativa básica estatal en materia de subvencións, pola normativa autonómica de subvencións de Galicia, pola Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra vixente, pola normativa xeral do procedemento



administrativo e réxime xurídico do sector público, así como pola normativa estatal e autonómica vixente en materia de deporte que resulte aplicable.

En todo o non previsto nas normas anteriores, serán de aplicación supletoria as restantes disposicións do ordenamento xurídico pertinentes segundo a natureza das actuacións.

Quinta. Competicións e eventos deportivos subvencionables e exclusións

Para os efectos destas bases, considéranse subvencionables aquelas competicións e eventos deportivos que se desenvolvan na provincia de Pontevedra durante o ano 2026 e que se axusten ao obxecto da convocatoria. Co fin de ordenar a concorrencia e a valoración, establécense dúas liñas en función do seu ámbito e relevancia.

Competicións e eventos deportivos subvencionables

A Deputación de Pontevedra establece dúas liñas de competicións e eventos deportivos:

- **Liña 1.** Encadraranse as seguintes competicións e eventos deportivos:
 - Competicións deportivas federadas oficiais de ámbito estatal ou internacional, encadradas nas tipoloxías de campionato ou copa de España, de Europa ou do mundo.
 - Competicións ou eventos deportivos internacionais non encadrados nas tipoloxías de campionato ou copa de España, Europa ou do mundo, con participación acreditada de equipos, seleccións ou deportistas doutros países e con relevancia destacada no calendario internacional, de alto impacto.

Nota: A clasificación na liña 1 deberá ser acreditada pola entidade solicitante mediante a presentación dun certificado federativo motivado no que se describan as características da competición ou evento e se xustifique expresamente o cumprimento dos requisitos establecidos para esta liña. O órgano instrutor, á vista da documentación, poderalle solicitar á federación deportiva correspondente cantas aclaracións ou información adicional considere necesarias. Se non se acredita o cumprimento dos requisitos da liña 1, a solicitude encadrarase na liña 2.



- **Liña 2.** Encadraranse as competicións e eventos deportivos oficiais e non oficiais de todos os ámbitos territoriais non incluídos na liña 1.

1) Exclusiones

Exclúense desta convocatoria, e polo tanto non serán obxecto de subvención, as seguintes actividades e investimentos:

- As competicións e os eventos deportivos cun orzamento inferior aos cinco mil euros (5.000 €).
- As actividades subvencionadas, no mesmo exercicio, a través doutras convocatorias de subvencións ou de plans provinciais da Deputación de Pontevedra.
- Os campionatos ou eventos deportivos con formato de liga regular, entendendo como tal os que consistan en competicións periódicas con calendario estable.
- Os campus deportivos, multideportivos e as actividades que non inclúan prácticas deportivas.
- Os campionatos, eventos ou actividades deportivas nos que os premios sexan diferentes para mulleres e homes.
- Os campionatos de tiro ao pombiño (segundo o Acordo plenario número 15.6896, de 28 de decembro de 2016, por consideralos actos de crueldade contra os animais).
- Calquera actividade que poida implicar algún tipo de maltrato aos animais.

Sexta. Gastos subvencionables

As entidades presentarán coa solicitude un orzamento estimativo de gastos subvencionables; é dicir, aqueles que de maneira indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen no prazo recollido nestas bases. Estableceranse os seguintes gastos:

- **Gastos federativos:** os emitidos polas federacións deportivas da competición ou do evento deportivo subvencionado.
- **Gastos de viaxe:** os correspondentes a desprazamentos, aloxamento e manutención dos equipos, deportistas, xuízas, xuíces ou calquera outro axente necesario para realizar a competición ou o evento deportivo subvencionado.



- **Gastos de organización:** os relativos a calquera servizo contratado para planificar, organizar e executar a competición ou o evento deportivo subvencionado.
- **Gastos publicitarios:** os destinados a difundir ou darlle publicidade á competición ou ao evento deportivo subvencionado.
- **Gastos sanitarios:** os destinados á saúde dos equipos, deportistas, xuízas, xuíces ou calquera outro axente necesario para a competición ou o evento deportivo subvencionado.
- **Gastos de material e premios:** os correspondentes ao material deportivo non inventariable e aos premios, trofeos, agasallos ou calquera outra compra para as e os participantes.

Outras normas que se deben ter en conta:

- Este orzamento será o de referencia para xustificar a subvención concedida.
- En ningún caso se admitirán gastos cuxos prezos sexan superiores aos de mercado.
- En caso de que se subvencionen actividades non profesionais, servirá de xustificante o recibo no que se acrediten a identificación da persoa beneficiaria da subvención e do suxeito que desempeña a actividade, o concepto, a data, o importe e a xustificación de que se realizou, se procede, a correspondente retención fiscal.

Sétima. Lugar de presentación de solicitudes

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra, <https://sede.depo.gal>, de acordo co establecido no artigo 14.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).

Só se admitirá unha única solicitude por entidade, excepto no caso das federacións deportivas, que poderán presentar ata dúas.

Para a presentación das solicitudes a Sede electrónica da Deputación de Pontevedra admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que contempla a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNle).



As entidades interesadas deberán acreditar a representación mediante un certificado electrónico cualificado de representante ou calquera medio válido en dereito que deixe constancia fidedigna da súa existencia, segundo o previsto no artigo 32 do Real decreto 203/2021, de 30 de marzo, polo que se aproba o Regulamento de actuación e funcionamento do sector público por medios electrónicos.

Oitava. Prazo de presentación de solicitudes

O prazo de presentación de solicitudes será de vinte (20) días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria e do seu extracto no *Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* (BOPPO) e na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS).

Novena. Comprobación de datos

Para tramitar este procedemento consultaránse automaticamente os datos incluídos nos documentos elaborados polas administracións públicas que se detallan a continuación:

- NIF das persoas xurídicas solicitantes.
- DNI ou NIE da ou do representante legal do club ou entidade.
- Domicilio fiscal da entidade solicitante.
- Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA), coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra.

En caso de que as persoas interesadas se opuxesen ás devanditas consultas, deberán indicalo no cadro habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

No suposto de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirle á persoa interesada a súa presentación ou, no seu defecto, a acreditación por outros medios dos requisitos aos que se refire o documento antes de formular a proposta de resolución.



Décima. Documentación

As entidades solicitantes presentarán, coa solicitude, a seguinte documentación:

- Para todas as solicitudes:
 - Anexo I: proxecto deportivo da competición ou do evento deportivo subvencionado.
- Só para as entidades solicitantes da liña 1:
 - Certificado federativo no que se recolla que a competición se encadra nalgunha das tipoloxías da liña 1 ou xustifique o seu ámbito internacional e alto impacto no ámbito económico e social.

A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que acheguen. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para cotexalo coa copia electrónica presentada.

Se algunha das persoas interesadas presentase a documentación complementaria presencialmente, requiriráselle que a emende a través da súa presentación electrónica. Para este efecto, considerarase como data de presentación aquela na que se realizase a emenda.

Décimo primeira. Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes e emenda destas

Se a solicitude non reunise os datos esixidos na convocatoria ou calquera dos previstos no artigo 66 da LPACAP, requiriráselle á persoa interesada, de conformidade co establecido no artigo 68 desta lei, que, nun prazo de dez (10) días hábiles, emende as faltas ou presente os documentos preceptivos, e indicaráselle que, se non o fai, se entenderá que desiste da súa solicitude, que se arquivará sen máis trámites.

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento faranse por medios electrónicos a través do modelo "2887054 Trámites administrativos xenéricos distintos da solicitude", dispoñible en <https://sede.depo.gal>.



A Sede electrónica ten dispoñibles unha serie de modelos xenéricos que as persoas interesadas poden utilizar para realizar as xestións máis habituais durante a tramitación administrativa (representación, emenda da solicitude, alegacións, renuncia ou recursos, entre outros). Estes modelos son comúns para os distintos procedementos e poderán empregarse sempre que a normativa reguladora do procedemento concreto para o que se vaian usar non estableza outros modelos específicos. Os modelos xenéricos poderán descargarse para anexalos a unha solicitude ou para realizar trámites sobre outros expedientes e presentalos de forma electrónica ou presencial, segundo a normativa reguladora do procedemento do que se trate. No formulario deberá indicarse, no seu caso, o procedemento para o que se efectúa o trámite. Os modelos están dispoñibles en

<https://sede.depo.gal/web/public/dynamic/catalogo/tramitesxenericos>

Décimo segunda. Notificacións

As notificacións de resolucións e actos administrativos realizaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

As notificacións practicaranse a través da Dirección Electrónica Habilitada única, accesible desde <https://sede.depo.gal> ou en <https://dehu.redsara.es/>. Estas entenderanse practicadas no momento no que se acceda ao seu contido e rexeitadas cando transcorresen dez (10) días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda a este.

O sistema remitiralles ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán en ningún caso efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, a Deputación de Pontevedra realizará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.



Décimo terceira. Procedemento de concesión

O procedemento de concesión das subvencións será o de concorrencia competitiva; é dicir, realizarase comparando as solicitudes presentadas co fin de establecer unha prelación entre elas, conforme os criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria, e concederánselles co límite fixado nesta, dentro do crédito dispoñible, a aquelas solicitudes que obteñan unha maior puntuación ao aplicar os criterios de valoración.

O importe das subvencións calcularase de acordo cos criterios de valoración establecidos nestas bases.

O importe máximo de subvención para cada unha das liñas é o seguinte:

Competicións encadradas na liña 1	25.000 €
Competicións ou eventos deportivos encadrados na liña 2	12.500 €

En todo caso, as axudas non poderán superar o 60 % do orzamento presentado da competición ou do evento deportivo.

Décimo cuarta. Criterio de valoración e cálculo do importe das subvencións

Co obxecto de garantir unha valoración obxectiva para asignar os importes, establecerase como criterio obxectivo o orzamento presentado polas entidades deportivas.

- 1) Determinación dos puntos:

O procedemento para determinar os puntos acadados por cada entidade farase mediante a seguinte fórmula:

$$\text{Puntos} = \frac{\text{Orzamento valorado} * 100}{\text{Sumatorio da totalidade de orzamentos valorados}}$$



Establécense os seguintes máximos valorados nos orzamentos que presentan as entidades deportivas:

- Liña 1: valorarase ata un máximo de cento vinte mil euros (120.000 €) do orzamento presentado.
- Liña 2: valorarase ata un máximo de sesenta mil euros (60.000 €) do orzamento presentado.

2) Cálculo do valor do punto das axudas das subvencións:

O valor do punto calcularase dividindo o orzamento destinado a cada liña de actuación entre 100.

3) Cálculo do importe das subvencións:

O importe final das subvencións calcularase multiplicando a puntuación acadada por cada entidade polo valor do punto das axudas.

Décimo quinta. Instrución do procedemento

A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle ao Servizo de Deportes.

Comprenderá as seguintes fases:

- Estudo e comprobación de todas as solicitudes polo servizo instrutor, que realizará de oficio todas as actuacións que estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos.
- Informe-proposta da xefa ou xefe de servizo no que figure a valoración das solicitudes, de acordo cos criterios de concesión, se explique o sistema de valoración seguido, se relacionen as solicitudes por orde e se sinala a subvención correspondente a cada unha delas. Así mesmo, relacionaranse as solicitudes desestimadas e explicaranse as razóns da súa desestimación.
- Fiscalización dos expedientes por parte da Intervención.
- Informe-proposta por parte da Comisión de Valoración, que estará composta por:
 - Presidente: a xefa ou xefe do Servizo de Deportes.



- Vogais: un membro do persoal técnico do Servizo de Deportes.
 - Secretaria ou secretario: unha funcionaria ou funcionario do Servizo de Deportes.
- Proposta de resolución provisional: o órgano instrutor, á vista dos expedientes e do informe-proposta, formulará unha proposta de resolución provisional debidamente motivada, que será notificada coa súa publicación na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra, e establecerase un período de dez (10) días naturais desde a súa publicación para presentar alegacións ou renunciar á subvención proposta. En caso de non haber modificacións, elevarase a definitiva.
 - Informe-proposta dos expedientes que presenten alegacións ou renuncias.
 - Proposta de resolución definitiva: logo de examinadas as alegacións e posibles renuncias, formularase a proposta de resolución definitiva, que deberá expresar a persoa solicitante ou a relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención e a súa contía. Tamén recollerá as solicitudes rexeitadas e os motivos de exclusión.
As propostas de resolución provisional e definitiva non crean dereito ningún a favor da persoa beneficiaria proposta fronte á Administración mentres non se lle notifique a resolución de concesión.
 - Informe de fiscalización da Intervención de todos os expedientes e da proposta de resolución definitiva.

Décimo sexta. Resolución do procedemento

A proposta de resolución definitiva formulada polo órgano instrutor someterase á aprobación do órgano competente, que resolverá o procedemento.

O acto de resolución do procedemento publicarase no BOPPO e terá os efectos dunha notificación por tratarse dun procedemento de concorrencia competitiva (segundo o artigo 45 da LPACAP).

Así mesmo, serán igualmente obxecto de publicidade a través da páxina web da Deputación de Pontevedra.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder os seis (6) meses, contados a partir do día seguinte a aquel no que finalice o prazo de presentación



das solicitudes. O vencemento deste prazo sen notificar a resolución lexitima as persoas interesadas para entender como desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da subvención.

Décimo sétima. Compatibilidade e incompatibilidade

A subvención será compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera outra Administración ou ente público ou privado.

Segundo o disposto no artigo 19.3 da LXS e no 17.3 da LSG, "o importe das subvencións en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade subvencionada".

A subvención será incompatible con calquera outra subvención para a mesma persoa beneficiaria e a mesma finalidade con cargo a créditos desta Deputación e dos seus organismos dependentes.

Décimo oitava. Procedemento de xustificación e pago

As entidades beneficiarias das axudas deberán xustificar o cumprimento da finalidade para a que se lles concedeu a subvención.

O prazo de presentación das xustificacións finalizará o 31 de decembro de 2026, agás no caso das competicións ou actividades que se leven a cabo na segunda quincena de decembro, en cuxo caso rematará o 15 de xaneiro de 2027.

As entidades beneficiarias deberán presentar a xustificación obrigatoriamente por medios electrónicos, segundo o previsto na base décimo segunda destas bases.



Para a xustificación, as entidades beneficiarias deberán presentar a seguinte documentación:

- **Conta xustificativa de gastos e ingresos (anexo II)**

As entidades beneficiarias presentarán a conta xustificativa detallada, na que se incluírán a declaración do cumprimento da finalidade da subvención concedida e os gastos e ingresos totais da finalidade subvencionada.

Na xustificación de gastos figurarán os gastos por importe igual ou superior ao orzamento presentado coa solicitude. En caso de necesitar indicar máis facturas, usarase o documento de continuación da conta xustificativa (anexo III).

- En caso de que se xustifiquen gastos por un importe igual ou superior ao orzamento presentado coa solicitude, aboarase a totalidade da subvención.
- En caso de que se xustifiquen gastos inferiores ao 100 % e superiores ou iguais ao 50 % do orzamento presentado coa solicitude, reducirase o importe da subvención de forma proporcional.
- En caso de que se xustifiquen gastos inferiores ao 50 % do orzamento presentado coa solicitude ou o gasto xustificado sexa menor a cinco mil euros (5.000 €), iniciárase o procedemento relativo á perda do dereito ao cobro da subvención.
- Na conta xustificativa especificarase as facturas relativas á subvención concedida e declararase que estas non se utilizaron para xustificar outras subvencións.
- Tendo en conta que o gasto subvencionado responde a un evento concreto, nas distintas facturas xustificativas deberá figurar expresamente o nome do evento de que se trate e a súa data de realización.
- O uso da mesma factura para xustificar outras subvencións dará lugar á perda total do dereito ao cobro da subvención, sen prexuízo das posibles sancións que procedan.
- Na xustificación de ingresos detallarase o financiamento obtido para a finalidade subvencionada e indicaranse as subvencións concedidas por outros organismos públicos e fondos propios ou privados.
- En caso de que, ao sumar a subvención concedida e os ingresos obtidos con outras subvencións ou axudas ou calquera outro ingreso, se supere o custo da finalidade subvencionada ou se obteñan beneficios, aboarase a parte proporcional da subvención.



- **Xustificación con facturas**

As entidades beneficiarias presentarán facturas ou documentos análogos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo polo importe da subvención concedida. En cada factura indicaranse o número de unidades, os prezos unitarios e o prezo total de cada unidade.

- En caso de que presenten facturas por un importe inferior á subvención concedida, aboarase o importe da subvención xustificada.

- **Memoria de difusión (anexo IV)**, na que se xustifiquen as medidas de publicidade e difusión da subvención, por medio de fotografías que mostren de forma clara e inequívoca cada unha das actuacións requiridas na base décimo oitava de medidas de difusión.

- En caso de que as entidades non xustificasen correctamente as medidas de publicidade e difusión, o Servizo de Deportes poderá establecer unha dedución máxima de ata o 15 % sobre o importe da subvención. Para impoñer estas deducións, non será necesario tramitar un procedemento especial distinto ao da xustificación da subvención, senón que estas se descontarán directamente do importe concedido.
- A falta de xustificación total das medidas de difusión dará lugar á perda do dereito ao cobro da subvención.
- Todas as entidades poderán solicitar o material publicitario a través do programa “Depocomparte” da Deputación de Pontevedra (<https://www.depo.gal/-/depocomparte>). Os logotipos oficiais que se deben inserir están dispoñibles en www.depo.gal (área de descargas, imaxe corporativa).

Outras normas que se deben ter en conta na xustificación:

- A desviación máxima no custo dos diferentes conceptos da actividade subvencionada con respecto ao orzamento inicial pormenorizado será do 20 %. Todo gasto que supere este límite non se considerará subvencionable.
- Os gastos presentados na conta xustificativa deberán pagárselles ás súas respectivas provedoras e provedores antes de entregar a xustificación da subvención. En caso de que a entidade non dispoña de fondos nese momento, terá un prazo máximo dun (1) mes a partir da percepción da subvención para efectuar eses pagos. Se posteriormente,



mediante control financeiro, se comprobase que algún dos gastos non se pagou ou se fixo fóra de prazo, este deixará de ser subvencionable.

- As entidades beneficiarias das subvencións provinciais deben empregar, con carácter xeral, formas de pago a terceiras persoas que poidan acreditarse mediante un documento expedido por unha entidade financeira no que queden identificados a ou o beneficiario, o importe e a data de pago (tarxetas bancarias de crédito ou débito, talóns nominativos, transferencias bancarias etc.); só excepcionalmente, cando non sexa posible outra forma alternativa, poderá empregarse o pago en metálico. O incumprimento desta disposición para algún gasto que supere o importe de novecentos euros (900 €) implicará que este se considere non subvencionable.
- En caso de entidades que non teñan contabilidade, os gastos que non se paguen mediante unha entidade financeira non se considerarán subvencionables.
- Unha vez vencido o prazo de xustificación sinalado nestas bases ou, no seu caso, o establecido na prórroga sen que a entidade beneficiaria presente a documentación xustificativa, o Servizo de Deportes requiriralle que o faga no prazo improrrogable de quince (15) días. O feito de non presentar a documentación neste prazo suporá a perda do dereito a cobrar a subvención e as demais responsabilidades previstas na LXS.

O pago das subvencións realizarase unha vez aprobada a xustificación mediante unha transferencia bancaria á conta sinalada na solicitude, que deberá estar a nome da entidade beneficiaria.

Para cobrar a subvención, os clubs deberán estar ao corrente das súas obrigas tributarias coa AEAT, coa ATRIGA, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra.

Décimo novena. Obrigas en materia de publicidade e deducións por incumprimento

As entidades beneficiarias destas axudas deberán levar a cabo as seguintes actuacións en materia de difusión ou publicidade:

1. Subvencións por un importe superior a 6.000 €:

Material	Cantidade	Dedución por incumprimento
----------	-----------	----------------------------



Arco de meta ou bóla xigante coa imaxe da Deputación de Pontevedra	(1)	- Se non cumpre, 3 %
Lonas de 5 x 1 m coa imaxe da Deputación de Pontevedra	(4)	- Se non cumpre, 1 % por cada lona non presentada
Bandeiras publicitarias coa imaxe da Deputación de Pontevedra	(8)	- Se non cumpre, 1 % por cada bandeira non presentada

2. Subvencións por un importe de 2.000 a 6.000 €:

Material	Cantidade	Dedución por incumprimento
Lonas de 3 x 1 m coa imaxe da Deputación de Pontevedra	(2)	- Se non cumpre, 1 % por cada lona non presentada
Bandeiras publicitarias coa imaxe da Deputación de Pontevedra	(4)	- Se non cumpre, 1 % por cada bandeira non presentada

3. Subvencións por un importe inferior a 2.000 €:

Deberase xustificar a publicidade ou a difusión da axuda concedida por medio dalgún soporte publicitario (lona, páxina web, cartel ou outros).

- Outras normas que se deben ter en conta na publicidade e na difusión para as subvencións por un importe igual ou superior a 2.000 €:

As competicións ou eventos nos que se realice algunha presentación ou calquera acto público relacionado co evento ou se leven a cabo as seguintes accións publicitarias ou de difusión deberán executarse as actuacións detalladas a continuación:

Acción	Actuación	Dedución por incumprimento
En caso de que se realice unha presentación oficial da competición ou evento deportivo ou calquera acto público relacionado con este	Convidar algunha persoa representante da Deputación de Pontevedra	- Se non cumpre, 15 %
Camisetas, trofeos ou agasallos conmemorativos da competición ou do evento deportivo	Incluír a imaxe institucional da Deputación de Pontevedra	- Se non cumpre, 1 %
Carteis oficiais, paneis traseiros, espazos dixitais, redes sociais, pantallas led ou calquera outro soporte de difusión ou publicidade da competición ou do evento deportivo	Incluír a imaxe institucional da Deputación de Pontevedra	- Se non cumpre, 1 %

Se non se pode levar a cabo a difusión e a publicidade nos termos establecidos, deberase xustificar e propoñer unha alternativa, que requirirá a aprobación da Deputación de Pontevedra.

Os logotipos oficiais que se deben colocar están dispoñibles en www.depo.gal (nos apartados



“A Deputación” ou “Imaxe corporativa”).

Todas as entidades poderán solicitar o material publicitario a través do programa “Depocomparte” da Deputación de Pontevedra (<https://www.depo.gal/-/depocomparte>).

Décimo novena. Obrigas das entidades beneficiarias

Ademais das obrigas previstas no artigo 14 da LXS, as entidades beneficiarias terán que cumprir:

- As medidas de publicidade e difusión nos termos regulamentariamente establecidos nestas bases.
- Os demais supostos previstos nesta normativa reguladora das subvencións.
- Someterse ás actuacións de comprobación, que efectuará o órgano concedente, así como calquera outra de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes.

Vixésima. Reintegro, perda do dereito ao cobro da subvención e renuncias

As subvencións concedidas deberán reintegrarse cando as causas sexan posteriores ao pagamento destas.

Perderase o dereito a cobrar a subvención, total ou parcialmente, no suposto de falta de xustificación ou de concorrencia dalgunha das causas previstas na lexislación de subvencións e, en concreto, nos seguintes supostos:

- Por incumprir as obrigas establecidas con motivo da concesión da subvención.
- Por incumprir as obrigas de xustificación.
- Por incumprir as obrigas de adoptar medidas de difusión do financiamento público recibido.
- Polas demais causas establecidas na normativa de subvencións.

As entidades que levasen a cabo o campionato ou evento deportivo antes da resolución provisional só poderán renunciar á subvención ata ese instante (período marcado para poder



renunciar sen prexudicar terceiras persoas); logo de rematado ese prazo, a renuncia suporá iniciar o procedemento relativo á perda do dereito ao cobro da subvención. As entidades para as que o campionato ou evento deportivo se fose realizar con data posterior á resolución provisional deberán xustificar debidamente a non celebración; en caso de non xustificala debidamente, iniciárase o procedemento de perda do dereito ao cobro da subvención.

Se o expediente de concesión se resolvese coa perda do dereito ao cobro polos motivos antes indicados, non poderán beneficiarse destas axudas na convocatoria do ano 2027.

Vixésimo primeira. Órgano de aprobación

De acordo co establecido na base 16.2 das de execución do Orzamento para o ano 2026 e no artigo 17 da LXS, o órgano competente para aprobar estas bases é a Xunta de Goberno.

Vixésimo segunda. Dereito supletorio

Para o non disposto nestas bases contemplárase o establecido no artigo 4 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.

Vixésimo terceira. Publicidade da convocatoria

Estas bases reguladoras publicaranse no BOPPO e en <https://sede.depo.gal>.

Por outra banda, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da LXS, o texto da convocatoria remitiráselle á BDNS para a súa publicación nela, que será a que lle dea traslado do seu extracto ao BOPPO.

Vixésimo cuarta. Protección de datos

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de tratamento pola Deputación de Pontevedra, en calidade de órgano responsable, coa finalidade de xestionar este procedemento, verificar os datos e os documentos que a persoa interesada declare na súa solicitude para comprobar a súa exactitude e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, deriven.



A lexitimación para o tratamento baséase no cumprimento dunha tarefa de interese público ou no exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado “Normativa aplicable”, dispoñible na ficha de procedemento en <https://sede.depo.gal>.

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de comunicación ás administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia e ao público xeral dada a publicación de actos prevista.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en <https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos>.

