



Dosiera: 2025/SU_SUNO/0143

Expediente 2025/SU_SUNO/0143

GASTEIZKO UDALAREN, VITAL FUNDAZIOAREN, ADSIS FUNDAZIOAREN, FUNDACIÓN DIOCESANAS-JESÚS OBRERO FUNDAZIOA-EGIBIDEREN ETA GASTEIZKO ELIZBARRUTIKO CARITASEN ARTEKO DIRULAGUNTZA IZENDUNAREN HITZARMENA, HAZIA 23 PROGRAMAREN 9. EDIZIOA ANTOLATU ETA GARATZEKO, KUALIFIKAZIOARIK GABEKO GAZTEEN LANERATZEA ETA LEHEN LAN-ESPERIENTZIA SUSTATZEKO, 2025-2026 IKASTURTEAN.

CONVENIO DE SUBVENCIÓN NOMINATIVA ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE VITORIA-GASTEIZ, FUNDACIÓN VITAL, FUNDACIÓN ADSIS, FUNDACIÓN DIOCESANAS-JESÚS OBRERO FUNDAZIOA-EGIBIDE Y CÁRITAS DIOCESANA DE VITORIA, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR EN VITORIA-GASTEIZ LA 9ª EDICIÓN DEL PROGRAMA HAZIA 23, PARA EL IMPULSO DE LA INSERCIÓN LABORAL Y PRIMERA EXPERIENCIA LABORAL DE JÓVENES SIN CUALIFICACIÓN, DURANTE EL CURSO 2025-2026.

Vitoria-Gasteizen, sinadura elektronikoaren datan.

En Vitoria-Gasteiz, a fecha de la firma electronica.

BILDURIK

REUNIDAS

MARÍA NANCLARES CABALLERO andrea, Gasteizko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarreko kidea eta Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko zinegotzia den aldetik.

Dña. MARÍA NANCLARES CABALLERO, en su calidad de miembro de la Junta de Gobierno Local y Concejala del Departamento de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo, del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

JON URRESTI GARCÍA jauna, VITAL FUNDAZIOAREN izenean eta hura ordezkatuz (IFZ: G-01040450); jakinarazpenetarako helbidea: Aiztogile kalea, 24 - Sokaren Etxea.; PK 01001, Vitoria-Gasteiz; Euskadiko Fundazioen Erregistroan 150 zenbakia—, eta elkartearen lehendakari den aldetik. Gasteizko Fernando Ramos Alcazar notarioaren aurrean 2016ko abenduaren 16an emandako ahalmena 1761 protokolo-zk. dela medio dihardu.

D. JON URRESTI GARCÍA, en nombre y representación de la FUNDACION VITAL (NIF G-01040450), con dirección a efectos de notificaciones en calle Cuchillería, 24 -Casa del Cordón- CP 01001, Vitoria-Gasteiz, inscrita en el Registro de Fundaciones de Euskadi con el número 150, y como Presidente de la institución. Actúa con el poder otorgado por el protocolo nº 1761, con fecha de 16 de diciembre de 2016, ante el señor Fernando Ramos Alcazar, notario de Gasteiz.

JUNCAL YUBERO SOLANILLA andrea, ADSIS Fundazioko Arabako zuzendaria (IFZ.: G-81436099); Lan eta Gizarte Gaien Ministerioaren Erregistroan 28/1019 zenbakiarekin inskribatua; helbidea: Pintore kalea, 27 -behea, Vitoria-Gasteiz—, Madrilgo Elkargoko notario Juan Bolas Alfonso jaunaren aurrean 2015eko martxoaren 17an emandako ordezkatze-ahalmena — 461 protokolo-zenbakia— dela medio.

Dña. JUNCAL YUBERO SOLANILLA, en su calidad de Directora de zona Alava de la FUNDACIÓN ADSIS (NIF G-81436099), que figura inscrita en el Registro del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales con el nº 28/1019, con domicilio en el bajo del nº 27 de la calle Pintorería de Vitoria-Gasteiz, según poder de representación concedido el 17 de marzo de 2015, ante el Notario del Ilustre Colegio de Madrid, D. Juan Bolas Alfonso, bajo el núm. 461 de su protocolo.

MARIA CRISTINA PENA andrea, DIOCESANAS-JESÚS OBRERO FUNDAZIOAREN (EGIBIDE) zuzendari nagusia (IFZ: G01033547); helbidea: Nieves Cano kalea, 10; Vitoria-Gasteiz—, hiri honetako notario Enrique Arana jaunaren aurrean 2016ko uztailaren 1ean emandako ordezkatze-ahalmena —853 protokolo-zenbakia— dela medio.

Dña. MARIA CRISTINA PENA, en su calidad de Directora General, de la FUNDACIÓN DIOCESANAS-JESÚS OBRERO FUNDAZIOA-EGIBIDE (NIF G01033547), con domicilio en el nº 10 de la calle Nieves Cano de esta ciudad, según poder de representación concedido el 28 de junio de 2023, ante el Notario de esta capital, D. Francisco Javier de las Fuentes Abad, bajo el núm. 1681 de su protocolo.

MAITE SEBAL ARRIEN andrea, GASTEIZKO ELIZBARRUTIKO CARITASEN idazkari nagusia (IFZ: R0100041C); helbidea: Babesgabatu plaza, 1; Vitoria-Gasteiz, hiri honetako notario Enrique Arana jaunaren aurrean 2006ko irailaren 8an emandako ordezkatze-ahalmena 2.476 protokolo-zenbakia dela medio.

Dña MIREN MAITE SEBAL ARRIEN en su calidad de directora general de CÁRITAS DIOCESANA DE VITORIA (NIF R0100041C), domiciliada en el núm. 1 de la Plaza de los Desamparados de Vitoria-Gasteiz, según poder de representación concedido el 17 de febrero de 2022 ante notario de esta capital, Enrique Arana bajo el núm. 193 de su protocolo.

Ordezkatzen dituzten erakundeek izenean dirulaguntza izendunaren hitzarmen hau izenpetzeko lege-gaitasuna aitortzen diote elkarri bi aldeek,

Todas las partes se reconocen capacidad legal para suscribir en nombre de sus respectivas instituciones el presente convenio de subvención nominativa y

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektroniko honen kopia baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoak darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoan alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena <i>Firmado por</i>	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru <i>CSV (Código Seguro de Verificación)</i>	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua <i>Fecha y Hora</i>	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria <i>Servidor</i>	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea <i>Página</i>	1/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M

ADIERAZTEN DUTE

Lehena.- Dauden datuen arabera Gasteizko udalerrian langabezia-tasa handiak daudela gazteen artean, eta, horrenbestez, beharrezkoa eta interes publikokoa dela lan-munduan txertatzeko neurriak antolatzea, oinarriko prestakuntza nahikorik ez dutelako horretarako zailtasun gehien duten eta ohiko prestakuntza- eta enplegu-dinamiken zirkuituetatik kanpo daudenei zuzenduta. Horrek justifikatu egiten du Hazia 23 proiektua sortzea eragin zuten jarduketa publikoak mantentzea, pertsona horiek aktibatu eta lan-merkatuan kualifikatuta sartzeko neurriekin.

Bigarrena.- - Gazteak diren eta zailtasunak dituztenek oraindik ere zaila dute lan-merkatuan sartzea, eta egoera kritikoa sor daiteke enplegua lortzeari dagokionez; horregatik, programa beharrezkotzat jotzen da oraindik.

Hirugarrena.- Sinatzen duten entitateen helburuen artean honako hauek daudela:

- Gazteen langabeziaren kontrako ekintzak garatzea
- Gazteak lan-merkatuara sartzea
- Ez prestakuntzarik, ez lan-esperientziarik ez duten eta prestakuntza- eta enplegu-sistematan sartuta ez dauden 23 urtetik beherako gazteak identifikatzeko prozesu egonkorrak ezartzea, hori baita arreta emateko ezarritako profila, nahiz eta, salbuespen gisa, 30 urtera arteko pertsonen ere eskaini ahal izango zaien arreta.
- Gazte horiek aktibatuz eta jarrera eta gaitasunetan prestatzeko ekintzak zehaztea
- Esklusio-egoera kronifikatu dadila galaraztea

Laugarrena.- Entitate horien ahalmena dutela, eta interesa, gazte langabeak lan-munduan txertatzeko aukera emango duten neurriak adosteko.

Bosgarrena.- Hitzarmen honen aurreko edizioetan izandako emaitza onak direla eta, sinatzaileek mantendu egiten dute proiektuan parte hartzeko interesa.

Seigarrena.- Dirulaguntza izenduna emateko hitzarmen hau indarrean dagoen Dirulaguntzen Plan Estrategikoan (2025-2027) dago jasota, zeina 2025eko urtarrilaren 17an onetsi baitzuen Gasteizko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak lehenengo aldiz.

Planak dirulaguntza-ildo honen barruan kokatzen du laguntza hori: "Langabezia dauden edo lan-merkatuaren aurrean egoera ahulean dauden kolektiboen enplegarritasuna handitzea sustatzen duten eximen eta proiektuak babestea" (08_01_v01 fitxa).

MANIFIESTAN

Primero.- Que en base a los datos existentes, el municipio de Vitoria-Gasteiz se encuentra con altas tasas de desempleo juvenil, por ello resulta necesario y de interés público, organizar medidas de inserción laboral dirigidas a quienes presentan mayores dificultades por falta de formación básica suficiente y que se encuentran fuera del circuito habitual de dinámicas formativas y de empleo. Lo que justifica mantener las actuaciones públicas que dieron origen al proyecto Hazia 23, con medidas que les activen e incorporen de forma cualificada al mercado de trabajo.

Segundo.- Las personas jóvenes y con dificultades, siguen teniendo complicado su acceso al mercado de trabajo y se puede producir una crítica situación en cuanto a su acceso al empleo, por lo que el programa se considera aún necesario.

Tercero.- Que entre los objetivos de las entidades firmantes se encuentran:

- Desarrollar acciones contra el desempleo juvenil.
- Incorporar al colectivo joven al mercado laboral.
- Establecer procesos estables de identificación de jóvenes menores de 23 años, aunque excepcionalmente se puedan atender a personas hasta 30 años, que respondan al perfil establecido de colectivo a atender de personas sin formación, ni experiencia laboral y no integradas en sistemas de formación ni de empleo.
- Determinar acciones de activación y formación en actitudes y aptitudes de estas personas jóvenes.
- Evitar la cronificación de la situación de exclusión.

Cuarto.- Que estas entidades tienen capacidad e interés por acordar medidas que permitan la inserción laboral de jóvenes en situación de desempleo.

Quinto.- Que los buenos resultados obtenidos con las anteriores ediciones del presente acuerdo, hacen que las entidades firmantes mantengan el interés por seguir participando en el proyecto.

Sexto.- El presente Convenio de subvención nominativa se encuentra recogido en el vigente Plan Estratégico de Subvenciones (2025-2027), aprobado inicialmente por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz el 17 de enero de 2025.

El precitado plan enmarca esta subvención nominativa dentro de la Línea de Subvención "Apoyo a iniciativas y proyectos que promuevan y favorezcan el incremento de la empleabilidad de colectivos en desempleo y en situación de vulnerabilidad frente al mercado de trabajo" (Ficha 08_01_v01).

Egiaztezeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopia baten osotasuna egiaztezea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztezeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	2/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M



Plan horren bidez lortu nahi diren helburuak Dirulaguntzen Plan Estrategikoan bertan jasota daude, eta honako hauek dira:

1. Lurraldeko hainbat erakunderi diruz laguntzea, politika sozialki arduratsuen aplikazioa bermatuko duten proiektuak bultzatu eta garatzeko, hartara Gasteiz inklusiboagoa eta pertsona guztiei bizi-kalitate handiagoa eskainiko diena eraikitzeko.
2. Enplegarritasuna hobetzera bideratutako ekintzak eta proiektuak sustatzea/babestea, batez ere lan-merkatuan sartzeko zailtasun bereziak dituzten kolektiboena (enplegu inklusiboa), betiere berdintasun-printzipioaren arabera.
3. Egiturazko eta iraupen luzeko langabezia prebenitzea eta murriztea. Bai gazteen kolektiboan, eskola-uzte goiztiarraren prebentzioan eta prestakuntzatik enplegurako trantsizioaren egiturazko hobekuntzan eragiten duten proiektuak landuz, baita helduen kolektiboan ere, lan-merkatuaren bilakaeraren erritmoan gaitasunak eta trebetasunak mantentzen eta garatzen lagunduz.

Los objetivos que se pretenden conseguir a través del mismo están recogidos en dicho Plan Estratégico de Subvenciones y son:

1. Colaborar económicamente con distintas entidades del territorio en el Impulso y desarrollo de proyectos que garanticen la aplicación de políticas socialmente responsables, a fin de construir una Vitoria-Gasteiz más inclusiva y con mayor calidad de vida para todas las personas.
2. Promocionar / apoyar acciones y proyectos que se dirijan fundamentalmente a mejorar la empleabilidad, en especial la de colectivos con especiales dificultades de acceso al mercado laboral (empleo inclusivo), y bajo el principio de igualdad.
3. Prevenir y reducir el desempleo estructural y de larga duración. Tanto en el colectivo juvenil, abordando proyectos que incidan en una prevención del abandono escolar prematuro y una mejora estructural en su transición de la formación al empleo, como en el colectivo adulto, apoyando el mantenimiento y desarrollo de sus competencias y habilidades al ritmo de evolución del mercado de trabajo.

Tokiko Gobernu Batzarrak 2025ko abenduaren 12an hartutako erabakiaren bitartez dirulaguntza izendunaren hitzarmen hau izenpetzea onartu da.

Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 12 de diciembre de 2025, se aprobó la suscripción del presente convenio de subvención nominativa.

Akordio horrekin bat etorri, eta bi erakundeen arteko lankidetzaz-espirituaren barruan, alderdiek hitzarmen bat egitea erabaki dute, honako klausula hauei lotuta:

De conformidad con dicho acuerdo y dentro del espíritu de colaboración existente entre ambas entidades, las partes acuerdan establecer un convenio con sujeción a las siguientes:

KLAUSULAK

Lehena.- XEDEA

HAZIA 23 programaren 9. edizioa antolatu eta garatzea Gasteizen, 23 urtetik beherako gazte langabeak laneratzeko neurriak berariaz bultzatzeko, nahiz eta, salbuespen gisa, prestakuntza eta lan-esperientzia esanguratsurik ez duten eta prestakuntza- eta enplegu-sistemetan sartuta ez dauden 30 urtera arteko pertsonak artatu daitezkeen.

CLÁUSULAS

Primera.- OBJETO

Organizar y desarrollar en Vitoria-Gasteiz la 9ª edición del PROGRAMA HAZIA 23, con el objetivo de impulsar específicamente medidas de inserción laboral de personas jóvenes desempleadas menores de 23 años aunque excepcionalmente se puedan atender a personas hasta 30 años sin formación ni experiencia laboral significativa, y no integradas en sistemas de formación ni de empleo.

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopia baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera.
Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena <i>Firmado por</i>	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) <i>CSV (Código Seguro de Verificación)</i>	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua <i>Fecha y Hora</i>	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria <i>Servidor</i>	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea <i>Página</i>	3/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M



Bigarrena.- EKINTZAK

Hauek izango dira garatuko diren oinarrizko ekintzak:

1. Programaren aurreko edizioetan parte hartu duten ikasleen jarraipena egitea, eta beharrezkotzat jotzen diren ikasleak berreskuratzea.
2. Programa honen xedeari egokitzen zaion kolektiboa identifikatu, aurkitu eta bertaratzea.
3. Banaka aztertzea parte-hartzaileen egoera eta gutxienez beste 25 parte-hartzaile sartzea programan.
4. Ibilbide pertsonala adostea. Bakoitzaren tutorea nor izango den erabakitzea.
5. Enplegurako gaitzeko dauden sareetan prestakuntza ematea: prestakuntzaren xedea profesionaltasun-ziurtagiri bat lortzea izan behar du. Proiektuan parte hartzen duten erakundeak enplegurako prestakuntza-katalogoa jarriko dute eskura, eta lekuak gordeko dituzte Hazia 23 proiektuko gazteentzat. Halaber jarraipena eta ebaluazioa egiteko berariazko formulak ezarriko dituzte TUTORAREkin. Hitzarmeneko erakundeen zentroetan edo inguruko beste batzuetan egin ahalko da prestakuntza.
6. Berariazko prestakuntza ematea enplegua eskuratzeko zeharkako gaitasunetan (IKTen arloko oinarrizko tresnak, berdintasuna, hizkuntzak, taldeko eta banakako dinamizazioa, gaitasun instrumentalak eta oinarrizkoak, ingurumena, zibersegurtasuna, administrazioarako online sarbidea...), bakoitzaren beharren arabera.
7. Praktikak enpresetan. Prozesu guztia behar bezala gaitzen dutenei egindako prestakuntzaren arloko enpresak aurkituko zaizkie, bertan 200 orduko praktikak egin ditzaten, beken laguntzaz, Lanbideren lege-esparruaren baitan.
8. Laneratzearen jarraipena, sei hilero.
9. Enpresei aholkularitza ematea, proiektu honetako pertsonak kontratatatzeko laguntzarik eman behar zaien zehazteko.
10. Proiektuan parte hartu zutenei laguntza eta laguntza berezia ematea.

Segunda.- ACCIONES

Las acciones básicas a desarrollar serán las de:

1. Seguimiento del alumnado que ha participado en ediciones anteriores del programa, y recuperación de quienes se considere necesario.
2. Identificación, localización y captación del colectivo real con las características objeto del presente programa.
3. Evaluación individual de situación y acceso al programa de un mínimo de 25 nuevas personas participantes.
4. Acuerdo de itinerario personal. Determinación de la tutoría individual.
5. Formación en redes existentes de cualificación para el empleo: la formación deberá estar dirigida a la obtención de un Certificado de Profesionalidad. Las entidades participantes en el proyecto pondrán a disposición del mismo el catálogo formativo para el empleo del que dispongan, reservando plazas para los/las jóvenes del proyecto Hazia 23, estableciendo con la TUTORÍA fórmulas específicas de seguimiento y evaluación. La formación podrá realizarse en los centros propios de las entidades conveniadas, como en otras del entorno.
6. Formación específica en Competencias transversales de acceso al empleo (Herramientas básicas TICs, Igualdad, Idiomas, Dinamización individual y grupal, Competencias instrumentales y básicas, medio ambiente, ciberseguridad, acceso on line a la administración...), en función de las necesidades de cada persona.
7. Prácticas en empresa. Para aquellas personas que superen satisfactoriamente todo el proceso, se localizarán empresas relacionadas con la formación recibida para la realización de 200 horas de prácticas becadas, incluidas en el marco legal de Lanbide.
8. Seguimiento semestral de la inserción laboral.
9. Asesoramiento a empresas para determinar si les corresponden ayudas en la contratación de las personas de este proyecto.
10. Apoyo y acompañamiento vital diferenciado a antiguos/as participantes del proyecto.

Hirugarrena.- INDARRALDIA

Hitzarmen hau sinatzearekin batera gauzatu da, 2025eko irailaren 1etik aurrera izango du eragina (zehazki, irailean egingo dira ikasleak hautatzeko eta erakartzeko jarduerak), 2026ko abuztuaren 31ra arte. Hala ere, ondorioak izan ditzake 2026ko irailaren 30era arte formalizatzen diren enpresetan praktikak egiteko beketara ere.

Tercera.- VIGENCIA

El presente convenio se perfeccionará con su suscripción, desplegando su eficacia desde el 1 de septiembre de 2025 (concretamente en septiembre se realizarán las actividades de selección y captación del alumnado) hasta el 31 de agosto de 2026, si bien sus efectos pueden extenderse a las becas de prácticas en empresas que se formalicen hasta el 30 de septiembre de 2026.

Egiaztzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopia baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	4/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M

Aurtengo irail-urrian enpresetan egiten diren praktiketako beka-jarduerak aurreko urtean alderdi berekin sinatutako hitzarmenari egozteko modukoak dira.

Laugarrena.- AURREKONTUA

Udalaren ekarpena dirulaguntzen Proiektu globaleko eremuan sartzen da eta horren aurrekontua **120.000,00 eurokoa** da, honela banatuta:

Las actividades de becas en prácticas en empresas que se desarrollen en septiembre-octubre del presente año son imputables al Convenio suscrito con las mismas partes en el pasado año.

Cuarta.- PRESUPUESTO

El presupuesto del proyecto de subvenciones global en el que se enmarca la aportación municipal asciende a **120.000,00 euros**, con el siguiente desglose:

Kontzeptua	Zenbatekoa	Concepto	Cuantía
<p>Hezitzaile bat, tutore eta koordinatze lanetarako (Adsis Fundazioa). 1.500 bat orduko dedikazioa kalkulatu zaio, gutxi gorabehera honela banatuta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informazio, hedapen, erakarpen eta deribazio prozesua, 50 ordu. - Harrera-prozesua: elkarrizketa pertsonalak gazteekin, erakundeetako hezitzaileekin.... 250 ordu. - Ikasle bakoitzarekin, tutore lanetan. GUZTIRA 600 ordu. - Koordinazio orokorra: entitateen arteko jarduerak, proiektuaren koordinazioa, oroitidazkia egitea, bilerak koordinatzea, jarraipena eta ebaluazioa, gutxienez 100 ordu. - Praktiketako tutore-lanak, gutxienez 50 ordu. - Aurreko edizioetan parte hartu dutenen jarraipena. 250 ordu. - Laneratzearen jarraipena, sei hilabetero. 50 ordu. - Kontratatzeko laguntzei buruzko aholkularitza 50 ordu. - Zeharkako moduluak eta funtsezko gaitasunak (IKTen arloko oinarritzko tresnak, berdintasuna, hizkuntzak, taldeko eta banakako dinamizazioa, gaitasun instrumentalak eta oinarritzkoak), gutxienez 8 partaideko taldeekin (Adsis Fundazioa). Beharren arabera. 100 ordu. <p>Proiektua kudeatzeko pertsona baten lanalditik zehaztu beharreko ehuneko bat</p>	64.000	<p>Una Educadora, con funciones de Tutoría y Coordinación (Fundación Adsis). Calculando una dedicación al proyecto de unas 1.500 horas, repartidas aproximadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proceso de información, difusión, captación y derivación, 50 horas. - Proceso de acogida: Entrevistas personales con los/las jóvenes, educadores/as de diferentes entidades,... 250 horas. - Dedicación tutorial a cada alumno/a. TOTAL 600 horas. - Coordinación general: de actuaciones entre entidades, general del proyecto, elaboración de memoria, coordinación de reuniones, seguimiento y evaluación, al menos 100 horas dedicadas. - Tutorización de prácticas, al menos 50 horas. - Seguimiento de personas participantes en las ediciones anteriores. 250 horas. - Seguimiento semestral de la inserción laboral. 50 horas - Asesoría en ayudas a la contratación. 50 horas - Módulos transversales y competencias claves (Herramientas básicas TICs, Igualdad, Idiomas, Dinamización individual y grupal, Competencias instrumentales y básicas), con grupos de al menos 8 participantes (Fundación Adsis). En función de necesidades. 100 horas <p>Un porcentaje de la jornada de una persona para la gestión del proyecto</p>	64.000
Hezitzaile bat, praktikan eta funtsezko gaitasunetan laguntzeko (Elizbarrutiko Caritas).	7.500	Un/a Educador/a, con funciones de apoyo practicas y Competencias claves (Caritas Diocesanas).	7.500
Hezitzaile bat, praktikan laguntzeko (Egibide fundazioa)	7.500	Un/a Educador/a, con funciones de apoyo practicas (Fundación Egibide)	7.500
Gastu orokorrak (argia, telefonoa, gasa, bulegoko materiala, dokumentazioa, dietak...) (Adsis Fundazioa)	5.000	Gastos generales (luz, teléfono, gas, material oficina, documentación, dietas,...) (Fundación Adsis)	5.000

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	5/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M



Zeharkako kostuak (Adsis Fundazioa)	7.000	Costes indirectos (Fundación Adsis)	7.000
Lanbideen Dastaketa Proiektua	9.000	Proyecto Cata de Oficios	9.000
Aholkularitza eta orientazio psikologikoko proiektua	5.000	Proyecto de asesoría y orientación psicológica	5.000
Ikasleentzako bekatarako funtsa. Bi beka mota: A) Gutxienez 200 orduko praktika-aldia gainditzeagatik beka (jasotzekoa: gutxienez 500, eta gehienez 600 €, aurrekontu-zuzkiduraren arabera). B) Prestakuntza eta praktikak egitea eta adingabeak edo bere kargura dauden senitartekoen zaintza bateragartari egiteko beka. Hauen zenbatekoa horretarako ezarritako aurrekontu-kredituaren arabera izango da; kreditu baino eskaera gehiago izanez gero, kopurua banatu egingo da aurkeztutako eskabideen artean.	15.000	Fondo para becas para alumnado. Dos tipos de becas: A) Becas por la superación de un mínimo de 200 horas de prácticas (importe a percibir: mínimo 500 € y máximo 600 €, en función de disponibilidad presupuestaria). B) Becas para la conciliación de asistencia a la formación/prácticas con el cuidado de menores o de familiares dependientes a su cargo. La cuantía de la subvención en este concepto estará condicionada al crédito presupuestario consignado a tal fin, en caso de existir más solicitudes que crédito se hará un reparto del importe entre las solicitudes presentadas.	15.000
GUZTIRA	120.000	TOTAL	120.000

Bosgarrena.- ALDEEN EKARPEN ETA KONPRO-MISOA

Hitzarmen honetako helburuak lortzeko eta azaldutako ekintzak gauzatzeko, sinatzen duten aldeek ekarpen eta konpromiso erregimen hau adosten dute:

A.- Gasteizko Udala:

- 60.000,00 euroko dirulaguntza ematea proiekturako, azaldutako ekintzen kostuei aurre egiteko, 2025eko udal aurrekontuko 0823.4331.489.94 partidako saldoaren kontura.
- Proiektuaren azken diseinua, programazioa, denbora-banaketa, metodologia, jarraipen-sistemak eta ebaluazioa onestea.
- Programa honen xedeari egokitzen zaion kolektiboa identifikatu, aurkitu eta atzemateko zereginetan laguntzea.
- Proiektu honetan parte hartzen duten pertsonen lehenatasunez eta doan izango dute sarbidea Gasteizko Udalaren enplegurako prestakuntza-programetara.
- Batzorde teknikoan parte hartzea.
- Jarraipen-batzordean parte hartzea.
- Proiektuko ekintzetatik sortzen diren gastuak kontrolatzea.
- Behar diren zabalkunde-kanpainak egitea
- Proiekturen esku jartzea udaleko Prestakuntza eta Enplegu Sustapenerako Zerbitzuko balibideak.

Quinta.- APORTACIÓN Y COMPROMISO DE LAS PARTES

Para la consecución de los objetivos y materialización de las acciones descritas, las partes suscribientes del presente convenio acuerdan el siguiente régimen de aportaciones y compromisos:

A.- Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz:

- Subvencionar el proyecto con la cantidad total de 60.000,00 euros destinados a sufragar los costes de las acciones descritas, con cargo al saldo disponible en la Partida 0823.4331.489.94 del Presupuesto municipal para el año 2025.
- Aprobar el diseño final del proyecto, programación, temporización, metodología, sistemas de seguimiento y evaluación.
- Colaboración en Identificación, localización y captación del colectivo con las características objeto del presente programa.
- Acceso preferente y gratuito de las personas participantes en el presente proyecto a los programas de formación para el empleo del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.
- Participación en la Comisión técnica.
- Participación en la Comisión de seguimiento.
- Control de los gastos derivados de las acciones del Proyecto.
- Realización de las campañas de difusión necesarias.
- Poner a disposición del proyecto los recursos del Servicio de Formación y Promoción de Empleo del Departamento municipal.

Egiazteko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopia baten osotasuna egiazteko ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiazteko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	6/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M



- Ofizioen dastaketan parte hartzea, urteko proiektuan dagokionaren arabera.
- Participar en la Cata de Oficios según se corresponda en proyecto anual.

B.- Vital Fundazioa:

- 60.000,00 euroko diru-kopurua jartzea proiekturako, azaldutako ekintzen kostuei aurre egiteko, honela banatuta:
 - Tutoretza-dedikazioa pertsona bakoitzari, enpresetako lanekoak ez diren praktiken fasean.
 - Ikasleen beketarako funtsa.
 - Zeharkako prestakuntza eta funtsezko gaitasunak.
 - Behar diren zabalkunde-kanpainetan laguntzea.
 - Programaren jarraipen-batzordean parte hartzea.

B.- Fundación Vital:

- Destinar al proyecto la cantidad total de 60.000,00 euros destinados a sufragar los costes de las acciones descritas, con el siguiente desglose:
 - Dedicación tutorial a cada persona en su fase de Prácticas no laborales en empresas.
 - Fondo para becas alumnado.
 - Formación Transversal y competencias claves.
 - Colaborar en las campañas de difusión necesarias.
 - Participar en la Comisión de seguimiento del programa.

C.- ADSIS fundazioa:

- Proiektua koordinatu eta kudeatzea, gutxienez bi hezitzaile jarritz, tutore- eta koordinatze-lanak egiteko.
- Proiektuaren kudeaketa eta jarraipenerako instalazio eta lokalak.
- Aurreko edizioetan parte hartu dutenen jarraipena eta beharrezko jarduerak egitea.
- Programa honen xedeari egokitzen zaion kolektiboa identifikatu, aurkitu eta bertaratzea.
- Programan parte hartuko duten pertsonak hautatzea, Banakako diagnosis egin eta ibilbide pertsonalak zehaztea.
- Proiektu honetan parte hartu dutenei lehentasuna ematea -ikastaro bakoitzaren araubidearekin bat-lanerako prestakuntza-programetan.
- Zeharkako prestakuntzan edo prestakuntza osagarrian zehar edozein eratako erantzukizunak estaliko dituen aseguru bat kontratatzea.
- Praktiketarako enpresak bilatu eta hautatzea, eta ikasleen jarraipena egitea.
- Zeharkako prestakuntza eta funtsezko gaitasunen prestakuntza ematea
- Laneratzearen jarraipena, sei hilero.
- Kontrataziorako laguntzen arloko aholkularitza enpresentzat
- Beka bitarteko praktikak kudeatzea, eta praktikak egitearen ziurtagiria osatzea.
- Parte-hartzaileen tutoretza orokorra eta banakakoa, eta jarraipena.
- Parte hartzen duten gainerako agenteekin koordinatzea.
- Zeharkako arloetako prestakuntza gauzatzea.
- Batzorde teknikoa koordinatzea.
- Jarraipen-batzordeari txosten partzialak aurkeztea.
- Bukaerako oroitidazkia aurkeztea.
- Emandako diru-laguntzarekin egindako ekintza eta

C.- Fundación ADSIS:

- Coordinación y gestión del proyecto destinando al mismo dos educadores/as, con funciones de Tutoría y Coordinación.
- Instalaciones y dependencias para la gestión y seguimiento del proyecto.
- Seguimiento y actuaciones necesarias para las personas procedentes de ediciones anteriores.
- Identificación, localización y captación del colectivo con las características objeto del presente programa.
- Selección de las personas que participarán en el programa, establecimiento del diagnóstico individualizado y determinación del itinerario personal.
- Acceso preferente, dentro de las estipulaciones de la normativa de cada curso, para las personas participantes en el presente proyecto a sus programas de formación para el empleo.
- Contratar un seguro que cubra cualquier tipo de responsabilidad por daños que pueda sufrir tanto el alumnado durante la impartición del curso como durante la realización de la fase de prácticas, así como la entidad gestora del programa, y frente a terceros.
- Captación y selección de empresas para prácticas y seguimiento del alumnado.
- Contratación de las entidades, empresas, o profesionales para el desarrollo de la formación transversal y competencias claves.
- Gestión de las prácticas becadas, elaboración de la acreditación justificativa de su realización.
- Tutoría general e individual y seguimiento de las personas participantes.
- Coordinación con el resto de agentes participantes.
- Realización de la Formación en áreas transversales.
- Coordinación de la Comisión Técnica.
- Presentación de informes parciales a la Comisión de seguimiento.
- Presentación de la memoria final.

Egiaztzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena <i>Firmado por</i>	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztzeko Kode Seguru) <i>CSV (Código Seguro de Verificación)</i>	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua <i>Fecha y Hora</i>	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria <i>Servidor</i>	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea <i>Página</i>	7/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M



- ordainketa guztiak justifikatzea.
- Behar diren zabalkunde-kanpainetan laguntzea.
- Justificación de todas las acciones y pagos realizados con la subvención concedida.
- Colaborar en las campañas de difusión necesarias.

D.- Diocesanar-Jesús Obrero Fundazioa (EGIBIDE):

- Programa honen xedeari egokitzen zaion kolektiboa identifikatu, aurkitu eta bertaratzea.
- Proiektu honetan parte hartu dutenei lehentasuna ematea -ikastaro bakoitzaren araubidearekin bat-lanerako prestakuntza-programetan.
- Praktiketarako enpresak bilatu eta hautatzea, eta ikasleen jarraipena egitea, hala dagokionean.
- Batzorde teknikoan parte hartzea.
- Jarraipen-batzordean parte hartzea.
- Jarraipen-txostenak eta azken oroitidazkia egitea, bere konpromisoei dagokienean.
- Bere kudeaketaren gastuak justifikatzea.
- Behar diren zabalkunde-kanpainetan laguntzea.

D.-Fundación Diocesanar-Jesús Obrero Fundazioa (EGIBIDE):

- Identificación, localización y captación del colectivo con las características objeto del presente programa.
- Acceso preferente, dentro de las estipulaciones de la normativa de cada curso, para las personas participantes en el presente proyecto a sus programas de formación para el empleo.
- Captación y selección de empresas para prácticas y seguimiento del alumnado, cuando proceda.
- Participación en la Comisión técnica.
- Participación en la Comisión de seguimiento.
- Elaboración de los informes de seguimiento y la memoria final de los apartados referidos a sus compromisos
- Justificación de los gastos de su gestión.
- Colaboración en las campañas de difusión necesarias.

E.- Gasteizko Elizbarrutiko Caritas:

- Programa honen xedeari egokitzen zaion kolektiboa identifikatu, aurkitu eta bertaratzea.
- Proiektu honetan parte hartu dutenei lehentasuna ematea -ikastaro bakoitzaren araubidearekin bat-lanerako prestakuntza-programetan.
- Batzorde teknikoan parte hartzea.
- Jarraipen-batzordean parte hartzea.
- Jarraipen-txostenak eta azken oroitidazkia egitea, bere konpromisoei dagokienean.
- Bere kudeaketaren gastuak justifikatzea.
- Behar diren zabalkunde-kanpainetan laguntzea.

E.- Cáritas Diocesana de Vitoria:

- Identificación, localización y captación del colectivo con las características objeto del presente programa.
- Acceso preferente, dentro de las estipulaciones de la normativa de cada curso, para las personas participantes en el presente proyecto a sus programas de formación para el empleo.
- Participación en la Comisión técnica.
- Participación en la Comisión de seguimiento.
- Elaboración de los informes de seguimiento y memoria final de los apartados referidos a sus compromisos.
- Justificación de los gastos de su gestión.
- Colaborar en las campañas de difusión necesarias.

Seigarrena.- JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA

Proiektuaren jarraipena eta ebaluazioa egiteko, **jarraipen-batzorde** bat eratuko da, parte hartzen duten entitateen kide banarekin, eta zeregin hauek izango ditu:

- Hitzarmenak hartzen dituen ekintzen jarraipena, kontrola eta ebaluazioa egitea.
- Hitzarmenaren edukia interpretatzearen inguruko kontuak argitzea eta, behar izanez gero, hori aldatzeko proposamenak egitea.
- Hitzarmena eta hitzarmenaren helburuak betetzera bideratutako beste edozein.

Sexta.- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Para realizar el seguimiento y evaluación del proyecto se establece una **Comisión de Seguimiento**, de la que formará parte un miembro de cada una de las entidades participantes, con funciones de:

- Realización del seguimiento, control y evaluación de las acciones objeto de convenio.
- Solución de cuestiones de interpretación del contenido del convenio, y en su caso, proposición de modificaciones del mismo.
- Cualesquiera otras que se encaminen a impulsar el cumplimiento del mismo y sus objetivos.

Egiazteko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopia baten osotasuna egiazteko ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiazteko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	8/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M



Bestalde, **batzorde tekniko** bat ere eratuko da, entitate bakoitzak izendatzen dituen pertsonak osatua, jarraipen-batzordeak finkatzen dituen lan-ildoak aplikatzeko eta Hazia 23 programako lana eta jarduera arruntak bideratzeko.

Programaren koordinatzaiek deituko du.

Por otro lado, se constituirá una **Comisión técnica** compuesta por las personas designadas por cada entidad, para la aplicación de las líneas de trabajo marcadas por la Comisión de Seguimiento y realizar el trabajo y actuaciones ordinarias del Programa Hazia.

Será convocada por la Coordinación del Programa.

Zazpiarrema.- ORDAINTZEKO MODUA

Vital Fundazioak aldi bakarrean ordainduko dio Gasteizko Udalarari proiektura egingo duen ekarpen ekonomikoa, akordioa onetsi eta hitzarmen hau izenpetu ondoren.

Gasteizko Udalak, berriz, 2025. urterako udal-aurrerakontuko 0823.4331.489.94 partidan erabilgarri dagoen saldoaren largura, bi alditan ordainduko du dirulaguntza: lehen zatia, **96.000,00 eurokoa (%80)**, hitzarmen hau sinatzean, justifikatu beharreko aurrerakin gisa, honela banatuta:

- 84.000,00 euro, Adsis fundazioari.
- 6.000,00 euro, Gasteizko Elizbarrutiko Caritasi.
- 6.000,00 euro, Egibide Fundazioari.

Bigarrena, **24.000,00 eurokoa (%20)**, diruz lagundutako jarduerak antolatu ondoren, eta hitzarmenaren BEDE-RATZIGARREN KLAUSULAN agindutako justifikazioa aurkeztu ondoren, zenbateko hauetan banatuta:

- 21.000,00 euro, Adsis Fundazioari.
- 1.500,00 euro, Gasteizko Elizbarrutiko Caritasi.
- 1.500,00 euro, Egibide Fundazioari.

Aldez aurretik onuradunak egiaztatu beharko du zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteta dituela eta dirua itzultzeko ebazpen baten bidez zorduntzat jo ez dutela.

Edonola ere, Prestakuntza eta Enplegu Sustapenerako Zerbitzuak, justifikazioa egiaztatzeke fasean, egiaztatuko du onuradunak aurkeztutako aurrekontuaren zenbatekoa bat datorrela azkenean gauzatu eta justifikatutako zenbatekoarekin. Azkenean gauzaturako zenbatekoa txikiagoa bada, hasieran emandako dirulaguntzaren zenbatekoa murriztuko da. Hori guztia, oker justifikatutako zenbatekoak (osorik edo zati batean) eta dagozkien berandutze-interesak itzuli behar izatearen kalterik gabe, GSLren 37.1 b) eta c) artikuluetan ezarritako kasuetan.

Era berean, ez da dirulaguntza ordainduko baldin eta Udalak emandako beste dirulaguntzaren bat artean justifikatu gabe badute onuradunek, edo, lehendik emandako dirulaguntzaren bat itzultzeko eskatu zaiolarik, itzuli ez badu.

Séptima.- FORMA DE PAGO

La Fundación Vital abonará al Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz en un único pago su aportación económica al Proyecto, tras la aprobación del acuerdo y correspondiente firma del presente Convenio.

A su vez el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, con cargo al saldo disponible en la Partida 0823.4331.489.94 del Presupuesto municipal para el año 2025, abonará la subvención concedida en dos pagos, el primero de **96.000,00 euros (80%)** a la firma del presente convenio y en concepto de anticipo a justificar, a razón de:

- 84.000,00 euros a la Fundación Adsis.
- 6.000,00 euros a Cáritas Diocesana de Vitoria
- 6.000,00 euros a la Fundación Egibide.

Y uno segundo de **24.000,00 euros (20%)** tras la organización de las actividades subvencionadas, y aportación de la justificación indicada en la CLÁUSULA NOVENA del presente convenio, en los siguientes importes:

- 21.000,00 euros a la Fundación Adsis.
- 1.500,00 euros a Cáritas Diocesana de Vitoria
- 1.500,00 euros a la Fundación Egibide.

En ambos casos, los pagos se realizarán previa acreditación de encontrarse al día en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, y no resultar deudor/a por resolución de procedencia de reintegro.

En cualquier caso, el Servicio de Formación y Promoción de Empleo, en la fase de comprobación de la justificación, verificará que el importe del presupuesto presentado por la beneficiaria coincide con la cantidad finalmente ejecutada y justificada. Si la cantidad finalmente ejecutada es menor, se reducirá el importe de la subvención inicialmente concedida. Todo ello sin perjuicio de tener que reintegrar (total o parcialmente) las cantidades indebidamente justificadas, más los correspondientes intereses de demora, en los supuestos establecidos en el artículo 37.1 b) y c) de la L.G.S.

Así mismo, el abono no se llevará a cabo si las entidades beneficiarias tuviesen pendiente de justificación alguna otra subvención concedida por este Ayuntamiento o si no hubiese reintegrado alguna subvención anterior cuando así se haya requerido.

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatuaren osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	9/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M

Zortzigarrena.- BATERAGARRITASUNA

Emandako dirulaguntza bateragarria izango da ekimen bera gauzatzeko beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatu batzuek ematen dituztenekin.

Hala ere, helburu berari erantzuteko beste dirulaguntzarik jasoz gero, eta bakarka zein batuta proiektu edo jardueren kostua gaintzen badute, emandako dirulaguntzaren kopurua egokitzerik izango da, gain-finantzaketarik gerta ez dadin.

Bederatzigarrena.- JUSTIFIKAZIOA

Dirulaguntza jasotzen duen programa bukatu ondoren, eta, nolana ere, 2025eko urriaren 30a baino lehen, bai Adsis fundazioak, bai Egibide fundazioak eta Gasteizko Elizbarrutiko Cáritasek, hauek aurkeztu beharko dituzte **justifikazio-kontu** arruntaren bidez, Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean aurreikusitako epeetan, honako hauek barne:

A) **Oroitidazki teknikoa**, non azaltzen diren egindako jarduerak eta horien ebaluazioa egiten, bigarren klausulan jasotako jardueren zerrendaren hurrenkerari jarraituz, eta, horrekin batera, jarduera bakoitzean parte hartu dutenen zerrenda, eta balantzea, arreta emandako pertsonen segmentuak deskribatzen direlarik —adinak, sexua, ezarritako ibilbidea, nazionalitatea, lan-egoera, laguntza publikorik jasotzen duten, bizilekua, eta interesgarritzat jotzen diren bestelako parametroak—.

Jarduera guztietan Udalaren eta Vital Fundazioaren babesaren berri eman izanaren egiaztapena erantsi beharko zaio oroitidazki tekniko horri —jardueren dossier grafikoa, emandako material didaktikoaren eta argitaratutako publikitatearen aleak eta abar).

B) Jardueren kostua justifikatzeko **Memoria ekonomikoa**, justifikazio-kontu arruntaren ereduaren arabera. Atal hauek jasoko ditu:

1.- Funtz propioen edo beste erakunde batzuetatik jasotako en justifikazioa.

Atal hau beteko da proiektua edo jarduera hainbat erakunde publiko edo pribatu finantzatzen badute eta/edo erakunde onuradunaren baliabide propioekin.

2.- Diruz lagundutako proiektuari daozkion gastuen frogagiriaren zerrenda.

Atal hau beteko da udal-dirulaguntzari egozten zaizkion proiektuaren gastuak justifikatzeko, eta gastu motak zerrendatuko dira, hartzekoduna, kontzeptua, data eta zenbatekoa zehaztuta. Era berean, fakturak eta trafikiko juridiko-komertzialean baliokidea den froga-balioa duten edo eraginkortasun administratiboan duten gainerako dokumentuak aurkeztuko dira, bai eta horien ordainketa egiaztatzen duten dokumentuak ere.

Ordainketak dirutan egiteko, legez ezarritako muga hartu

Octava.- COMPATIBILIDAD

La subvención concedida es compatible con las de otras administraciones o entes públicos o privados que puedan percibirse para la realización de la misma iniciativa.

No obstante, la percepción de otra u otras subvenciones para el mismo fin, que aisladamente o en concurrencia, superen el coste de los proyectos o actividades, podrá dar lugar al reajuste de la subvención concedida, con el objeto de evitar sobrefinanciación.

Novena.-JUSTIFICACIÓN

A la finalización del Programa objeto de subvención, y siempre antes del 30 de octubre del 2026, tanto la Fundación Adsis, como la Fundación Egibide y Cáritas Diocesana de Vitoria, deberán presentar individualmente la cuenta justificativa ordinaria, en los términos previstos en la Ordenanza General de Subvenciones, incluyendo:

A) **Memoria Técnica**, donde se expliquen las actividades realizadas por cada entidad, y su evaluación, siguiendo dicha Memoria de forma correlativa el listado de actividades reflejado en la Cláusula 2, a la que se acompañará, listado de las personas asistentes a cada actividad, y balance con descripción de segmentos de personas atendidas, según edades, sexo, itinerario establecido, nacionalidad, situación laboral, perceptores/as de ayudas públicas, lugar del domicilio y otros parámetros que se consideren de interés.

A dicha memoria técnica se le acompañará la acreditación de la publicidad del patrocinio municipal y de la Fundación Vital en cada actividad (dossier gráfico de las actividades, ejemplares del material didáctico entregado y la publicidad realizada, etc).

B) **Memoria económica** justificativa del coste de las actividades, según modelo de cuenta justificativa ordinaria, que comprenderá los siguientes apartados:

1.- Justificación de fondos propios o recibidos de otras entidades.

Se cumplimentará este apartado en el caso de que el proyecto o actividad sea financiada por varios entes públicos o privados, y/o con recursos propios de la entidad beneficiaria.

2.- Relación de justificantes de gasto relativos al proyecto subvencionado.

Se cumplimentará este apartado para justificar los gastos del proyecto que se imputan a la subvención municipal, relacionando los tipos de gastos con identificación del acreedor, concepto, fecha e importe. Así mismo, se aportarán las facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico-mercantil o con eficacia administrativa, así como los documentos que acrediten el pago de las mismas.

Para la realización de los pagos en metálico habrá de tenerse

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopia baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	10/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M



beharko da kontuan.

Egindako jarduerak beste bide batetik egiaztatu ezin direnean bakarrik onartuko dira ordainagiriak. Nolanahi ere, jasotze-agiria sinatzen duen pertsonak ez du enpresaburu edo profesional izaera izan behar, hala balitz, dagokion faktura egin eta ematera behartuta egongo bailitzateke.

Hartze-agiriak datu hauek izan beharko ditu:

- Bidaltzailearen eta hartzailearen izen-abizenak, IFZ eta helbidea.
- Egindako eragiketaren edo zerbitzuaren deskribapen zehatza eta guztizko prezioa.
- PFEZren atxikipena (atxikipen horren sarrera dagokion Ogasunean aurkeztu beharko da).
- Lekua, data eta pertsona edo erakunde hartzailearen sinadura.

3.- Proiektuaren/jardueraren diru-sarreraren eta gastuen balantzea.

4.- Langileen eta Gizarte Segurantzaren gastuak.

Diruz lagundutako proiektuaren langile-gastuak eta gizarte-segurantzakoak justifikatuko dira, nominak eta OTak (egungo LLOak eta LLOak) erantsita, erakunde edo pertsona onuradunaren kargura.

5.- Gastuen, dieten eta bidaien banakako likidazioa

Bidaia eta dietagastuak, joan-etorriak, mantenu-gastuak eta abar justifikatuko dira. Gastua justifikatzen duten merkataritza agiriak (erabilitako garraibidearen txartelak, tiketak, fakturak...) erantsiko dira, eta horiek dira zenbatekoa zehazteko oinarria.

–Erantzukizunpeko adierazpena, honako hauek jasotzen dituen:

- Fakturak eta ordainagiriak aurreikusitako helburua edo helburua betetzearen ondorioz sortu zirela eta Gasteizko Udalaren ekarpenaren bidez finantzatu direla dioen adierazpena.
- Proiektua garatzeko soldatapeko langilerik ez izatearen adierazpena.
- Pertsona edo erakunde onuradunak diruz lagundutako jarduerari egozten dizkion zeharkako kostuen aitortpena, oro har onartzen diren kontabilitate-printzipio eta -arauen arabera dagokion zatian, eta benetako egozpena ezingo da izan deialdian edo hitzarmenean adierazten den ehuneko baina handiagoa.
- Pertsona edo erakunde onuradunaren adierazpena, diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste dirulaguntza edo diru-sarrera batzuk zehazten dituen, zenbatekoa

en cuenta la limitación legal establecida.

Únicamente se admitirán recibís cuando las actividades realizadas no se puedan acreditar por otro medio. En todo caso, la persona que firme el recibí no ha de tener la condición de empresario o profesional dado que, si así fuera, estaría obligada a expedir y entregar la correspondiente factura.

El recibí deberá contener los siguientes datos:

- Nombre, apellidos, NIF y domicilio de la persona expedidora y destinataria.
- Descripción detallada de la operación o servicio realizado y su precio total.
- Retención del IRPF (se deberá acompañar ingreso de dicha retención en la Hacienda correspondiente).
- Lugar, fecha y firma de la persona o entidad receptora.

3.- Balance de ingresos y gastos del proyecto/actividad.

4.- Gastos de personal y seguridad social.

Se justificarán los gastos de personal y seguridad social del proyecto subvencionado, adjuntando las nóminas y TCs (actuales RNT y RLC) a cargo de la entidad o persona beneficiaria.

5.- Liquidación individualizada de gastos, dietas y viajes.

Se justificarán los gastos de viaje y dietas, desplazamientos, manutención etc. Se acompañarán los documentos comerciales justificativos del gasto (billetes del medio de transporte utilizado, tickets, facturas...) que son la base para determinar la cuantía.

- Declaración responsable, que contiene:

- Declaración de que las facturas y recibos se generaron como consecuencia de la ejecución del objetivo o fin previsto y han sido financiadas por la aportación del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.
- Declaración de no contar con personal asalariado a cargo para el desarrollo del proyecto.
- Declaración de costes indirectos que la persona o entidad beneficiaria imputa a la actividad subvencionada en la parte que corresponda de acuerdo con los principios y normas de contabilidad generalmente admitidos, sin que la imputación efectiva pueda ser superior al porcentaje que se indica en las convocatorias o convenios.
- Declaración de la persona o entidad beneficiaria en la que detalle otras subvenciones o ingresos que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de importe y procedencia o, en su caso, declaración indicando que no ha solicitado ni es perceptora de otras subvenciones para el proyecto

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru CSV (Código Seguro de Verificación)	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	11/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M



eta jatorria adierazita, edo, hala badagokio, proiekturako beste dirulaguntzarik eskatu ez duela eta jaso ez duela adierazten duena.

Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 30.3 artikulua arabera, diruz lagun daitekeen gastuaren zenbatekoak kontratuei buruzko legerian kontratu txikiako ezarritako zenbatekoak gainditzen dituzenean, onuradunak gutxienez hiru hornitzailearen eskaintzak eskatu beharko ditu, obrarako konpromisoa hartu, zerbitzua eman edo ondasuna entregatu aurretik, salbu eta, dituen ezaugarri bereziak direla-eta, merkatuan horiek egin, eman edo hornitzen dituen behar adina erakunde ez badago, edo gastua dirulaguntzaren aurretik egin bada.

Aurkeztutako eskaintzen artean egindako aukeraketa, justifikazioan edo, hala badagokio, dirulaguntzaren eskaeran aurkeztu beharko dena, efizientzia- eta ekonomia-irizpideen arabera egingo da, eta memoria batean berariaz justifikatu beharko da proposamen ekonomiko onuragarriena aukeratzeko ez denean.

Diruz lagun daitekeen aurrekontua adinakoa izan beharko du justifikatzen diren gastuen zenbatekoak, gutxienez. Aurrekontu horretara iritsi ezean, dirulaguntzaren zati proportzionala murriztuko da, eta bertan behera utziko.

Diru laguntza gutxiti edo bertan behera utziko da (kasu bakoitzean dagokiona), baldin eta aipatutako epeak amaitu eta eskatutako agiriak aurkeztu ez badira, edo agiriren bat falta bada.

De conformidad con el artículo 30.3 de la Ordenanza General de Subvenciones, cuando el importe del gasto subvencionable, supere las cuantías establecidas en la legislación de contratos para el contrato menor, la persona beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán portarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria, la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

El total de gastos justificados deberá ser igual o superior al presupuesto subvencionable. En el caso de que no se alcance dicho presupuesto, la subvención se verá reducida en la parte proporcional, procediéndose a la anulación de la cantidad que corresponda.

Expirados los plazos mencionados, si la documentación requerida no es presentada, o si dicha documentación resultara incompleta, se procederá por esta causa, a la minoración o anulación de la subvención, según corresponda en cada caso.

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopia baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena <i>Firmado por</i>	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) <i>CSV (Código Seguro de Verificación)</i>	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua <i>Fecha y Hora</i>	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria <i>Servidor</i>	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea <i>Página</i>	12/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M

Hamargarrena.- DIRUZ LAGUNDUKO EZ DIREN GASTUAK

Hitzarmen honen bidez ez dira lagunduko honelako gastuak:

1. Gasteizko udalerritik kanpo garatzen diren jardueren gastuak.
2. Edari, janari, bidaia eta kilometraje gastuak, eta entitate onuradunen nahiz horien mendeko langileen ordezkari-tza-gastuak.
3. Ibigetu-inbertsioen gastuak —hala nola, altzariak, instalazioak, ekipamendu teknikoak, informatikoa edo ikus-entzunezkoa, ibilgailuak eta abar—.
4. Opariak, sariak edo antzekoak erosi eta emateko zenbatekoak, onuradunak aldeztu aurretik eskatu gabe.
5. Banku-kontuen interes zordunak. Interesak, errekaruak eta administrazio-zehapenak, eta zuzeneko zergak, berreskuratu edo konpentsatu daitezkeenean, BEZa, adibidez.
6. Diruz lagundutako jardura gauzatzeko ezinbesteko ez diren gastuak —Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorraren 31. artikulua, Estatuaren 2011ko Aurrekontu Orokorraren abenduaren 22ko 39/2010 Legeak aldatua—.
7. Hornitzailearekin lotura dagoen kasuan (esate baterako, bazkide bat bada), zerbitzua emateko edo inbertsioa erosteko hiru eskaintza eskatu badira eta aukeraketa justifikatzen bada bakarrik onartuko da aukeratua eskaintzarik ekonomikoki onuragarriena ez izatea.

Hamaikagarrena.- ZEHARKAKO KOSTUAK

Honela dio Toki Erakundearen Ondasunen Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuko 83.3 artikulua: "Diruz lagundutako jarduerari zeharkako kostuak egoteari dagokionez, oinarri arautzaileetan —behar diren azterketa ekonomikoa egin ondoren— zehaztu ahal da zein frakzio edo zati jo daitekeen jarduerari egotz dakioken zeharkako kostuztat, eta orduan kostuaren zati horrek ez du justifikazio osagarririk behar".

Horri dagokionez, dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 30.9 artikulua araberak (ALHAO, 88 zk., 2023ko uztailaren 28koa), eta egindako azterketa ekonomikoa kontuan izanik, aintzat harturik diruz lagundutako jarduerak antolatu eta gauzatea azpikontratu egiten dutela, entitate onuradunetako bakoitzak jasotzen duen diru-laguntzaren % 9 egotzi ahal izango die zeharkako kostuei, justifikazio osagarririk aurkezteko beharrik gabe.

Hamabigarrena.- AZPIKONTRATAZIOA

Aurrekontuaren % 91ra arteko azpikontratazioa baimen-

Décima.- GASTOS NO SUBVENCIONABLES

No se considerarán gastos subvencionables en el presente Convenio:

1. Los gastos de actividades desarrolladas fuera del término municipal de Vitoria-Gasteiz.
2. Los gastos referidos a bebidas, comidas, viajes, kilometrajes y gastos de representación realizados por los miembros de las entidades participantes, o personal dependiente de la misma.
3. Los gastos referidos a Inversiones en Inmovilizado, por ejemplo mobiliario, instalaciones, equipamiento técnico, informático, audiovisual, vehículos, etc.
4. El importe destinado a la adquisición y concesión de regalos, premios y similares, sin la previa solicitud de la persona beneficiaria.
5. Los intereses deudores de cuentas bancarias. Intereses, recargos y sanciones administrativas y los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, como por ejemplo el IVA.
6. Los gastos que no resulten estrictamente necesarios para la realización de la actividad subvencionada (art. 31 Ley General de Subvenciones, tras su modificación a este respecto por la Ley 39/2010, de 22 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado 2011).
7. En el caso de gastos en los que exista vinculación con la empresa proveedora (Por ejemplo a un/a asociado/a), sólo se admitirán cuando se hayan solicitado tres ofertas para realizar el servicio o para comprar la inversión a realizar y se haya justificado la elección, si la oferta elegida no es la más ventajosa.

Undécima.- COSTES INDIRECTOS

Conforme a lo establecido en el artículo 83.3 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones: "A los efectos de la imputación de costes indirectos a la actividad subvencionada, las Bases reguladoras, previos los estudios económicos que procedan, podrán establecer la fracción o coste que se considera coste indirecto imputable a la misma, en cuyo caso dicha fracción de coste no requerirá una justificación adicional".

A este respecto, de conformidad con el artículo 30.9 de la Ordenanza General de Subvenciones (BOTH n° 88 de 28 de julio de 2023), y al estudio económico realizado, dado que las entidades beneficiarias subcontratan la organización y ejecución de las distintas actividades objeto de subvención, podrán imputar sin justificación documental adicional, del coste total del presupuesto subvencionado a cada una, como costes indirectos la cuantía equivalente al 9% de la subvención concedida.

Duodécima.- SUBCONTRATACIÓN

Se autoriza la subcontratación hasta el 91% del presupuesto,

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatu baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru CSV (Código Seguro de Verificación))	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	13/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M



tzen da, kudeaketa-gastuak izan ezik, horiek fundazio sinatzaileetako edo Caritaseko langileekin egin beharko baitira, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 29. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako baldintzak betez.

Udalaren dirulaguntzaren kontura ezingo da pertsona fisiko edo juridikorik kontratatu - elkarrekinak barne-, ezta horiek ordaindu ere, baldin eta legez behar bezala erabiltzeko ez badakarkio, Ordenantza Orokorraren 29 artikuluan araberako.

Inolaz ere ezingo da azpikontratatu ekintzarik baldin eta jardueraren kostua handitzeaz gain haren edukari balio erantsirik ez badakarkio, Ordenantza Orokorraren 29 artikuluan araberako.

Hamahirugarrena.- ALDAKETAK

Hitzarmen hau sinatu duten alderdiek berariaz eta berehala jakinarazi beharko diote elkarri hitzarmen honetako proiektuen xedea, izaera edo baldintzak aldatzen edo kaltetzen dituen edozein gorabehera.

Zehazki, hasieran aurreikusitako eta hitzarmen honetan jasotako ekintzen edozein aldaketa, aldaketa edo ordezkapen Udalak jakinarazi eta onartu beharko du aldeaz aurretik, Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren 25. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Aldaketa egiteko erabakia Tokiko Gobernu Batzarrek hartuko du, alde interesdunak eskatu ondoren. Hala ere, berariaz baimentzen da zinegotzi delegatuari eskuordetzea diruz lagundutako proiektuaren aurrekontuan hasieran aurreikusitako gastu-partidak berriro banatzea, sartzeari edo ezabatzea, betiere zuzenean hitzarmenaren xedearekin lotuta badaude eta dirulaguntzaren zenbateko osoa handitzea ez badakarte.

Nolanahi ere, eskaera hitzarmenaren indarraldia amaitu baino lehen egin beharko da.

Hamalagarrena.- DIRULAGUNTZA GALTZEA ETA ITZULTZEA

Onuradunek jasotako zenbatekoak eta sortutako legezko interesak itzuli beharko ditu, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikuluan eta Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 40. artikuluan xedatutakoaren arabera (ALHAO, 88 zk., 2023ko uztailaren 28koa), horietan aurreikusitako kasuetan.

Hamabosgarrena.- BERTAN BEHERA UZTEKO ARRAZOIAK

Hitzarmena bertan behera uzteko arrazoi izango da, sinatzaileak ados jarri izana, bertan ageri diren baldintzak bete ez izana, edo haren izaerarekin lotuta indarrean dagoen legedian jasota dagoen beste edozein arrazoi, eta bereziki dirulaguntzei buruzko udal ordenantzan

excepto los gastos de gestión, que deberá de realizarse con personal de las propias Fundaciones suscribientes o Cáritas cumpliendo los requisitos establecidos en el artículo 29 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

No podrá contratarse ni abonarse ninguna cantidad con cargo a la subvención municipal a personas físicas y/o jurídicas, incluidas las asociativas, que no se encuentren debidamente legalizadas y habilitadas para la prestación de servicios remunerados.

En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad, no aporten valor añadido al contenido de la misma, conforme al artículo 29 de la Ordenanza General de Subvenciones.

Decimotercera.- MODIFICACIONES

Las partes suscribientes del presente Convenio quedan obligadas a notificarse expresa e inmediatamente, cualquier eventualidad que altere o afecte al objeto, naturaleza o condiciones de los proyectos incluidos en este Convenio.

En concreto, cualquier modificación, alteración o sustitución, de las acciones inicialmente previstas e incluidas en el presente Convenio, deberá ser notificada y aprobada previamente por el Ayuntamiento de conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la Ordenanza General de Subvenciones.

El acuerdo de modificación se adoptará por la Junta de Gobierno Local, previa solicitud de la parte interesada. No obstante, se autoriza expresamente la delegación en la Concejala Delegada la aprobación de una nueva distribución, inclusión o eliminación de partidas de gasto inicialmente previstas en el presupuesto del proyecto subvencionado, siempre que estén directamente relacionadas con el objeto del convenio, y no supongan incremento del importe total de la subvención.

En cualquier caso, la solicitud deberá realizarse antes de que finalice el plazo de vigencia del convenio.

Decimocuarta.- PERDIDA DE LA SUBVENCIÓN Y REINTEGRO

Las beneficiarias deberán reintegrar las cantidades percibidas, más los intereses legales devengados de conformidad con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el artículo 40 de la Ordenanza General de Subvenciones (BOTH A nº 88 de 28 de julio de 2023), en los casos previstos en las mismas.

Decimoquinta.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN

Son causas de resolución para las partes firmantes del presente convenio, el incumplimiento de las cláusulas contenidas en el mismo y cualesquiera otras que, derivadas de su naturaleza, sean contempladas por la legislación vigente y en especial la Ordenanza General de Subvenciones (BOTH A nº 88 de 28 de julio de 2023) y la Ley 38/2003, General de Subven-

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatuaren osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	14/17





(2023ko uztailaren 28ko alhao, 88. zk.) eta dirulaguntzei buruzko 38/2003 lege orokorrean eta hori garatzeko araudian jasotakoak.

ciones y su Reglamento que la desarrolla

Hamaseigarrena.- IZAERA ETA INTERPRETAZIOA

Hitzarmen hau administratiboa da, eta administrazio-zuzenbidearen mende egongo da, interpretatzeari eta garatzeari dagokionez.

Hitzarmen honen inguruko edozein kontu dela eta, interpretazioa, aldaketa, eraginak edo bertan behera uztea auzia sortuz gero, Jarraipen Batzordean ebatziko dira. Ezinezkoa bada, administratioarekiko auzien jurisdikzioak izango du alderdien artean sor daitezkeen auziak ebazteko eskumena, jurisdikzio hori arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 1. eta 2. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorriz.

Xedapen hauek aurrekusi gabekoetan, dirulaguntzei buruzko udal ordenantzan (2023ko uztailaren 28ko alhao, 88. zk.) hartuko da kontuan, bai eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, horri dagokion araudia –uztailaren 21eko 887/2006 EDaren bidez onetsia–, eta aplikagarri diren gainerako arauetan xedatutakoa ere.

Hamazazpigarrena. – EUSKARAREN ERABILERA ETA HIZKUNTZA-NORMALIZAZIOAREN PRINTZPIOAK APLIKATZEA.

Hitzarmena egikaritzean aintzat hartuko da euskararen eta gaztelaniaren -bi hizkuntzen- koofizialtasuna, eta jarduera elebitasun-irizpideen eta herritarren hizkuntza-eskubideen arabera gauzatu beharko da, halaxe xedatzen baitute 10/1982 Legeak, Autonomia Estatutuak, 19/2024 Dekretuak, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzko 179/2019 Dekretuak, eta Gasteizko Udalean indarrean dagoen Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planak.

Hala, hitzarmen honekin lotura duten izaera orokorreko komunikazioek ele bietan egon beharko dute: web orria, sare sozialetan argitaratutakoa, errotuluak, seinaleztapena, jarraibideak, publizitatea, zerbitzua emateko dokumentuak, megafoniaz egindako komunikazioak, eta hartzaille jakinik gabeko gainerako komunikazio guztiak.

Bestalde, egin beharreko jarduerak herritarrekin edo erabiltzaileekin harreman zuzena izatea badakar edo hitzarmen honen bidez zerbitzu bat ematen bazaie, egiaztatu beharko da Udalak berak bete beharko lituzkeen antzeko hizkuntza-baldintzak bermatuko direla, euskara zerbitzu-hizkuntza izan dadin gutxienez, eta jarduera guztiak hizkuntza ofizial batean zein bestean egin ahal izan daitezen.

Decimosexta.- NATURALEZA E INTERPRETACIÓN

El presente convenio tiene naturaleza administrativa, rigiéndose en su interpretación y desarrollo por el derecho administrativo.

Las cuestiones litigiosas a que pueda dar lugar la interpretación, modificación, efectos o resolución del mismo serán de conocimiento de la Comisión de Seguimiento. E en el caso de que no fuera posible, el orden jurisdiccional contencioso-administrativo será el competente para resolver las cuestiones litigiosas que pudieran suscitarse entre las partes, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1 y 2 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de dicha jurisdicción.

Será de aplicación en todo aquello que no hubiera sido contemplado en las presentes estipulaciones, la Ordenanza General de Subvenciones (BOTH A nº 88 de 28 de julio de 2023), así como la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento, aprobado por R.D. 887/2006, de 21 de julio, a sí como demás normativa concordante y de pertinente aplicación.

Decimoséptima.- USO DEL EUSKERA Y APLICACIÓN DE LOS PRINCIPIOS DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA.

En la ejecución del convenio se tendrá en cuenta la cooficialidad y actividades del euskera y del castellano, de ambas lenguas, de los bilingüismos y criterios y de los derechos lingüísticos de la ciudadanía, tal y como establece la Ley 10/1982, el Estatuto de Autonomía, el Decreto 19/2024, el Decreto 179/2019, sobre normalización del uso institucional y administrativo de las lenguas oficiales en las instituciones locales de Euskadi y el Plan de Normalización del Uso del Euskera vigente en el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Así, las comunicaciones generales relacionadas con este convenio deberán estar en bilingüe: páginas web; publicaciones en redes sociales; rotulación y señalización; instrucciones; publicidad; documentos de prestación de servicios; comunicaciones por megafonía; todas las demás comunicaciones sin persona destinataria en concreto.

Por otra parte, cuando la actividad a desarrollar implique una relación directa con la ciudadanía o personas usuarias o a través del presente convenio se les preste un servicio, deberá acreditarse que se garantizarán unas condiciones lingüísticas similares a las que debería cumplir el propio ayuntamiento, de forma que el euskera sea, al menos, lengua de servicio y todas las actividades se puedan desarrollar indistintamente en una u otra lengua oficial.

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopia baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru CSV (Código Seguro de Verificación)	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	15/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M



Hamazortzigarrena.- GENERO-IKUSPEGIA

Hitzarmena sinatzen duen entitateak Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarriko 3/2007 Lege Organikoan eta 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistatik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duena xedatutakoa bete beharko du. Era berean, 4/2024 Legea, otsailaren 15ekoa, transexualak genero-identitateagatik ez baztertzeari eta haien eskubideak aitortzeari buruzkoa errespetatu beharko du, baita Yogyakartaeko printzipioak ere, hots, sexu-joeraren eta genero-identitatearen arloan giza eskubideen nazioarteko legeria ezartzeari buruzko printzipioak.

Horrela, giza eskubideen alorreko legedia eta dokumentazioa errespetatzeaz gain, hitzarmena sinatzen duen entitatearen proiektuak bat egingo du Gasteizko Udalak bultzatzen dituen genero berdintasuneko politikekin.

Hori dela eta, konpromiso hauek hartzen ditu:

- Genero-ikuspegia eta ikuspegi intersektionala txertatzeko konpromisoa, herritarren egoera eta premia desberdinak sistematikoki kontuan hartuz; generoaren, klase sozialaren, jatorri kulturalaren, administrazio-egoeraren, adinaren edo dibertsitate funtzionalaren araberako desberdintasunak agerian uztera edo arintzera bideratutako helburu eta jarduketara espezifikoak txertatuz, eta ekintza positiboak aurreikusiz.
- Generoa kontuan hartzerakoan, pertsona guztiak emakume edo gizon heterosexuak direla — zisheteronormatibitate— ziurtat ez jotzeko konpromisoa, ezta familia guztiak nuklearrak direla ere. Orientazio sexuala eta genero-identitatea tratatzerakoan, patologizazioa, biktimismoa eta pinkwashinga saihesteko konpromisoa.
- Egiten dituzten estatistika, inkesta eta datu-bilketetan sexua/generoa aldagaia sistematikoki txertatzeko konpromisoa —emakumea/gizona/ez-binarioa edo entitateak egokitzen dituen beste forma bat—.
- Hizkuntza eta irudien erabilera ez sexista eta inklusiboa egiteko konpromisoa, pertsonak edo pertsona-taldeak bidezko modu batean irudikatzeke, generoaren edo egiturazko beste edozein desberdintasun-iturriren.

Decimoctava.- PERSPECTIVA DE GÉNERO

La entidad beneficiaria ha de cumplir las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica 3/2007 para la Igualdad efectiva entre Mujeres y Hombres, y en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres. Asimismo, debe ajustarse a la Ley 4/2024, de 15 de febrero, de no discriminación por motivos de identidad de género y de reconocimiento de los derechos de las personas trans, y a los Principios de Yogyakarta: Principios sobre la aplicación de la legislación internacional de Derechos Humanos en relación con la orientación sexual y la identidad de género.

De esta manera, además de respetar esta legislación y documentación en materia de derechos humanos, el proyecto de la entidad convenida queda alineado con las políticas de Igualdad de Género que impulsa el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Por ello se compromete a :

- Integrar la perspectiva de género e interseccional, considerando sistemáticamente las diferentes situaciones y necesidades de la población; incorporando objetivos y actuaciones específicas dirigidas a evidenciar o paliar las desigualdades en función del género, la clase social, el origen cultural, la situación administrativa, la edad o la diversidad funcional; y previendo acciones positivas.
- A la hora de considerar el género, no dar por hecho que todas las personas son mujeres u hombres heterosexuales — cisheteronormatividad— ni que todas las familias son de tipo nuclear. En el tratamiento de la orientación sexual y la identidad de género, huir de la patologización, el victimismo y el pinkwashing.
- Incluir sistemáticamente la variable sexo/género — mujer/hombre/no binario u otra forma que la entidad considere, en su caso, más adecuada— en las estadísticas, las encuestas y la recogida de datos que lleven a cabo.
- Utilizar el lenguaje y las imágenes de manera no sexista e inclusiva, con el objetivo de representar a las personas o grupos de personas de una manera justa y que no refuerce los roles y los estereotipos en función del género o de cualquier otra fuente de desigualdad estructural.

Egiazteko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiazteko ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiazteko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua Fecha y Hora	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	16/17



TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M



Hemeretzigarrena.- DATUAK BABESTEIA

Hitzarmen honen xede diren jardueren kudeaketa eta garapena dela medio lortzen dituzten datu pertsonalak entitate bakoitzaren titularitateko datu pertsonalen fitxategi automatizatueta sarzea erabaki dute alderdi sinetzaileek 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa, eta 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, apirilaren 27koa, Datu Pertsonalak Babestekoa aintzat harturik –bakoitzaren eskumenen-esparruko kudeaketa zereginak ahalbidetzea da fitxategi horien helburua–. Datuak eskuratu, zuzendu, baliogabetu eta kontra egiteko eskubideaz baliatzeko aukera dagoela jakinarazteko konpromisoa hartzen dute biek. Eskubide horretaz baliatzeko, interesgunek bakoitzaren bulegoetara edo Gasteizko udaleko herritarrei laguntzeko bulegoren batera joan behar dute.

Decimonovena.- PROTECCIÓN DE DATOS

Las partes firmantes, en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y garantía de los derechos digitales, y Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril, de protección de datos de carácter personal, acuerdan incluir todos los datos personales obtenidos con motivo de la gestión y desarrollo de las distintas actividades objeto del presente convenio, en los ficheros automatizados de datos de carácter personal titularidad de cada entidad, cuya finalidad es la realización de tareas propias de la gestión en el ámbito de sus competencias. Comprometiéndose a comunicar a dichas personas la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a las oficinas de cada parte firmante, y en su caso, de Atención Ciudadana del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Hogeigarrena.- DIRULAGUNTZAK ARGITARATZEA

Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren Legean, Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2014 Legearen 8. artikuluan eta dirulaguntzen araudi orokorrean xedatutakoaren ildotik, hitzarmen osoa Gasteizko Udaleko Gardentasun Atarian argitaratu egin behar da, eta Dirulaguntzen Datu Base Nazionalera igorri izenpetzen den uanean.

Vigésima.- PUBLICACIÓN DE SUBVENCIONES

El texto del presente Convenio, de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico del sector Público; Artículo 8 de la Ley 19/2014, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y con el Reglamento General de Subvenciones, deberá publicarse íntegramente en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, y remitirse a la Base de Datos Nacional de Subvenciones en el momento de su suscripción.

Eta, adostasunaren erakusgarri, bost ale izenpetu dituzte ondorio bererako, agiri honen goiburuan adierazitako leku-egunetan.

Y en prueba de conformidad se firma por quintuplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento del presente documento.

María Nanclares Caballero
VITORIA-GASTEIZKO UDALA
AYUNTAMIENTO DE VITORIA-GASTEIZ

Jon Urresti García
FUNDACION VITAL
VITAL FUNDAZIOA

Juncal Yubero Solanilla
FUNDACION ADSIS FUNDAZIOA

María Cristina Pena
FUNDACION DIOCESANAS-JESÚS OBRERO
FUNDAZIOA (EGIBIDE)

Maite Sebal Arrien
CÁRITAS DIOCESANA DE VITORIA
GASTEIZKO ELIZBARRUTIKO CARITAS

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopia baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legearen arabera. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinetzailearen izena <i>Firmado por</i>	MARIA NANCLARES CABALLERO (Concejala Delegada de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) <i>CSV (Código Seguro de Verificación)</i>	TBHL4OGGPIQNU7U5GX7SOLTR5M	Data eta Ordua <i>Fecha y Hora</i>	23/12/2025 10:58:28
Zerbitzaria <i>Servidor</i>	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea <i>Página</i>	17/17

