



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

**Expedient núm.: X2026000999**

Promoció Econòmica i Comerç Local

[GLV]

## **DECRET**

### **CONVOCATÒRIA DE LA SUBVENCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ DE NOVES ACTIVITATS ECONÒMIQUES AL NUCLI ANTIC DE CASSÀ DE LA SELVA 2026**

#### **RELACIÓ DE FETS**

Atès que el Ple de la Corporació, en sessió extraordinària-urgent, celebrada en data 5 d'agost de 2024, va aprovar inicialment les bases reguladores de les subvencions per la implantació de noves activitats econòmiques al nucli antic de Cassà de la Selva.

Atès que l'aprovació definitiva de les bases reguladores per a la implantació de noves activitats econòmiques al nucli antic van ser publicades al BOP núm. 202 de 18 d'octubre de 2024.

Atès que és voluntat de l'equip de govern que s'obri la convocatòria per a la sol·licitud d'aquestes subvencions aquest 2026.

Vist la proposta de resolució signada pel tècnic i pel regidor de Promoció Econòmica en data 16 de març de 2026.

#### **FONAMENTS DE DRET**

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions/ajuts
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions/ajuts.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, publicada al BOP núm. 194 en data 8 d'octubre del 2018.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 19/2014 de transparència, del 29 de desembre, d'accés a la informació pública i bon govern.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- Bases reguladores de subvencions per a la implantació de noves activitats econòmiques al nucli antic de Cassà de la selva, publicades al BOP, núm. 202, de Girona de 18 d'octubre de 2024.
- La resta de normativa vigent aplicable.

Per tot això,

### **RESOLC:**

**PRIMER.-** APROVAR i AUTORITZAR la convocatòria de subvenció per a la implantació de noves activitats econòmiques al nucli antic de Cassà, per import de trenta mil euros (30.000 euros), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200 4330 77700 del pressupost de 2026, segons la present convocatòria que es transcriu tot seguit:

### **CONVOCATÒRIA DE LA SUBVENCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ DE NOVES ACTIVITATS ECONÒMIQUES AL NUCLI ANTIC DE CASSÀ DE LA SELVA 2026**

#### **1. Objecte i finalitat**

*L'objecte d'aquesta convocatòria és el de concedir ajuts en règim de concurrència no competitiva per l'obertura de nous establiments comercials al nucli antic de Cassà de la Selva.*

*Fomentar l'activitat comercial, empresarial i les relacions socials i lúdiques al nucli antic de Cassà de la Selva mitjançant l'obertura de nous establiments comercials, de serveis i de restauració i degustació.*

#### **2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

*El pressupost que es destinarà per a la concessió d'aquesta subvenció objecte de la present convocatòria serà de 30.000 € la dotació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 200 4330 77700 del pressupost de 2026.*

*La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament. Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit es pot ampliar amb una quantitat addicional, de 30.000 euros, derivada de la modificació del crèdit consignat. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit corresponent, prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.*

*Discrecionalment, l'òrgan competent per a la concessió pot deixar deserta la concessió o no exhaurir el crèdit total previst.*

#### **3. Règim jurídic**

*Aquests ajuts es regiran per aquestes bases i, de forma supletòria, per les normes següents:*



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- *La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions/ajuts*
- *El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions/ajuts.*
- *Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, publicada al BOP núm. 194 en data 8 d'octubre del 2018.*
- *Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- *Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.*
- *Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- *Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
- *Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.*
- *Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.*
- *Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*
- *Llei 19/2014 de transparència, del 29 de desembre, d'accés a la informació pública i bon govern.*
- *Bases reguladores de subvencions per a la implantació de noves activitats econòmiques al nucli antic de Cassà de la selva, publicades al BOP, núm. 202, de Girona de 18 d'octubre de 2024.*
- *La resta de normativa vigent aplicable.*

#### **4. Procediment de concessió**

*El procediment de concessió dels ajuts convocats serà el de concurrència no competitiva i convocatòria pública, de conformitat amb el disposat a l'article 22 de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre.*

*S'adjudicaran les subvencions per rigorós ordre de presentació de sol·licituds fins que s'esgoti el crèdit pressupostari previst per la corresponent convocatòria.*

*La convocatòria es publicarà, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Butlletí Oficial de la Província (BOP).*

#### **5. Requisits de les persones beneficiàries**

*Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

- *Són obligacions de les persones o entitats beneficiàries:*
- *Obrir l'activitat complint la normativa exigible aplicable segons la seva naturalesa.*
- *Desenvolupar una activitat lícita que no suposi discriminació, no atempti contra*



## Ajuntament de Cassà de la Selva

*la dignitat i igualtat de les persones, no fomenti la violència ni vagi contra els drets humans ni dels animals. No portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o de les empreses.*

- *Que es desenvolupi l'activitat econòmica per a la qual els ha estat concedida la subvenció.*
- *No es podrà canviar el destí de la subvenció concedida més enllà de petites variacions que prèviament hauran d'estar aprovades per l'òrgan convocant*
- *Mantenir l'activitat durant el termini mínim establert en les bases publicades al BOP, núm 202, de Girona de 18 d'octubre de 2024.*
- *Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, amb anterioritat al moment en què es dicti la proposta de resolució de concessió.*
- *Proporcionar en tot moment la informació que se'ls demani respecte a la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que correspongui.*

### **6. Activitats subvencionables segons ubicació**

#### **Les activitats subvencionables seran:**

1. *Activitats de restauració i degustació: bars/restaurants de tapes i/o pinxos i restaurants de cuina tradicional del país. Així mateix, espais de degustació de gastronomia del país.*
2. *Activitats de comerç al detall: comerç de roba i complements, decoració, serveis fotogràfics, copisteria i arts gràfiques, perruqueries, salons d'estètica i bellesa, serveis per a mascotes o similars. Així mateix venda de productes preparats de cuina del país. També activitats d'artesanía.*
3. *Activitats d'oficines i serveis: activitats o serveis administratius, burocràtics, professionals o similars, de caràcter privat, efectuats en oficines obertes al públic o en despatxos particulars. Comprèn les gestories administratives, els serveis als particulars i a les empreses, les oficines vinculades al comerç i a la indústria, i els despatxos professionals o similars.*

*Les activitats subvencionables en els trams de carrers indicats al plànol de l'annex I, són les següents:*

<b>Activitats</b>	<b>Nom del carrer/plaça</b>
<i>Activitats de restauració i degustació</i>	<i>Plaça Petita</i>
	<i>Travessia de les Mesures</i>
<i>Activitats de comerç, restauració i degustació</i>	<i>Carrer dels Dolors</i>
	<i>Carrer del Molí (tram indicat al plànol de l'annex I)</i>
	<i>Carrer de la Mel</i>
	<i>Carrer d'Ocata</i>



		<i>Carrer de la Roscada</i>
		<i>Travessia de la Plaça Petita</i>
		<i>Carrer de Joan Gener</i>
		<i>Passeig Vilaret (tram indicat al plànol de l'annex I)</i>
		<i>Carrer Major</i>
<i>Qualsevol subvencionable</i>	<i>activitat</i>	<i>Plaça de la Coma</i>
		<i>Carrer Barraquetes (tram indicat al plànol de l'annex I)</i>
		<i>Travessia del Carrer Major</i>
		<i>Plaça del Doctor Botet</i>
		<i>Carrer Indústria (tram indicat al plànol de l'annex I)</i>
		<i>Plaça de Sant Pere</i>
		<i>Carrer del Reverend Gabriel Garcia</i>
		<i>Carrer del Reverend Joaquim Bosch</i>
		<i>Travessia de la Coma</i>
		<i>Carrer d'Avall (tram indicat al plànol de l'annex I)</i>
		<i>Plaça de Mossèn Jacint Verdaguer</i>
		<i>Bda. Mossèn J. Verdaguer (tram indicat plànol de l'annex I)</i>

## **7. Presentació de sol·licituds**

Per sol·licitar la subvenció cal adjuntar la documentació següent a la instància genèrica electrònica:

- *Formulari normalitzat de sol·licitud de la subvenció*
- *En cas de persona física, còpia del DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.*
- *En cas de persona jurídica, còpia del DNI del/de la representant legal; còpia del NIF de l'entitat peticionària; còpia de l'escriptura de constitució o estatus, i dels poders de representació.*
- *Pressupost de despeses del cost d'implantació de l'activitat.*
- *Formulari de declaració responsable d'execució de la implantació de l'activitat amb el cronograma de les actuacions.*
- *Acreditació de la propietat del local, contracte d'arrendament o compromís signat per la propietat.*
- *Formulari amb la memòria explicativa de l'activitat a implantar*

*Quan s'observin defectes o omissions a la sol·licitud o es consideri necessari ampliar la informació es requerirà a la persona sol·licitant perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils esmeni les mancances o aporti els documents advertint-lo que, si no ho fa així, es tindrà per desistida de la seva sol·licitud. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena de les Bases reguladores de la subvenció.*

*Totes aquelles persones que estiguin interessades a demanar la subvenció tenen de termini fins el 30 d'octubre de 2026 inclòs, a través del formulari penjat a [cassa.cat](http://cassa.cat) Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat.*



## **8. Import de les subvencions i conceptes subvencionables**

*La quantia de la subvenció es l'import dels costos d'implantació de l'activitat acreditats amb el següents límits:*

- *Activitats d'oficines i serveis: 15.000 euros*
- *Activitats comercials de comerç al detall: 25.000 euros*
- *Activitats de restauració i degustació: 30.000 euros*

*Són despeses subvencionables les que manera inequívoca responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i condicions que determinen a les bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.*

*Es considera subvencionable qualsevol despesa, acreditada mitjançant factura, relacionada amb l'obertura de l'establiment (obres, projectes arquitectònics i d'interiorisme, instal·lacions, mobiliari, projecte d'activitats i/o certificat tècnic d'activitat, etc.) realitzada a partir de la data de publicació de la convocatòria corresponent.*

*Les despeses han d'estar efectivament pagades per la persona física o jurídica beneficiària de la subvenció. No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part del sol·licitant de la subvenció.*

*Aquests ajuts seran compatibles amb qualsevol altre finançament concedit per altres administracions o ens públics o privats sempre que l'import dels ajuts rebuts el mateix objecte del contracte no superi la quantia total de les despeses subvencionables.*

## **9. Convocatòria i instrucció del procediment**

*La concessió de les subvencions s'efectuarà en règim de concurrència no competitiva i atenent els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.*

*La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen a l'àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.*

*Les actuacions d'instrucció comprenen:*

- *La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.*
- *La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.*

*L'àrea de promoció econòmica en vista de l'expedient instruït per a cada una de les sol·licituds presentades, formularà la proposta de resolució. La resolució de l'adjudicació o denegació de la subvenció serà acordada per Decret d'Alcaldia, en el termini de 3 mesos des de la presentació de la sol·licitud. Un cop transcorregut aquest*



## Ajuntament de Cassà de la Selva

*termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds.*

*Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat. Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.*

### **10. Verificació i control**

*Els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar l'Ajuntament de Cassà de la Selva, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.*

*Des de l'ajuntament es podran dur a terme les activitats d'inspecció i control que siguin necessàries per garantir el compliment del que s'estableix en aquestes bases. Des de l'àrea de promoció econòmica es crearà un registre de les subvencions concedides i anualment, i durant un període de 5 anys, es farà una inspecció per comprovar que l'activitat continua en actiu.*

### **11. Obligació de difusió i publicitat**

*L'activitat econòmica beneficiària de la subvenció ha de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament rebut per part de l'ajuntament, segons preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial Decret 887/2002, de 21 de juliol.*

*L'ajuntament facilitarà un cartell on consti que l'activitat econòmica ha rebut finançament públic per part de l'ajuntament. L'establiment beneficiari de la subvenció estarà obligat a col·locar el cartell en un lloc visible durant 5 anys. Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:*

*a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.*

*b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.*

### **12. Altres obligacions**



- a) *Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.*
- b) *Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.*
- c) *Comunicar a l'Ajuntament en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.*
- d) *Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.*
- e) *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.*
- f) *Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.*
- g) *Quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació de servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que puguin portar a terme l'execució, prestació o lliurament requerits, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.*
- g) *Acreditar que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa*
- h) *En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.*

### **13. Pagament i Justificació de la subvenció**

*Un cop notificada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.*

*Un cop notificada la concessió de la subvenció, per tal de procedir a tramitar el pagament en concepte de bestreta del 100% de la subvenció concedida, el beneficiari haurà d'acreditar que disposa, si és el cas, de l'autorització de llicència d'obres o assabentat de comunicació d'obres. En cas que hagin passat 8 mesos des de la concessió de la subvenció sense que s'hagi obtingut la corresponent autorització o assabentat d'obres es perdrà la concessió de subvenció.*

*L'acreditació es realitzarà presentant instància genèrica adjuntant el document corresponent amb el registre d'entrada sol·licitant l'autorització de llicència d'obres o assabentat de comunicació d'obres.*

*Una vegada aportada l'esmentada documentació i fetes les corresponents comprovacions relatives al compliment de les condicions establertes en aquestes*



## Ajuntament de Cassà de la Selva

*bases, es procedirà a fer efectiu el pagament mitjançant transferència bancària al número de compte de l'entitat financera indicat per les persones sol·licitants.*

*Una vegada s'ha rebut el pagament de la subvenció, es disposa de 18 mesos per a l'obertura al públic del local.*

*La justificació de la subvenció es podrà fer en el termini màxim de 2 anys des del pagament de la subvenció. En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent. No es concediran ampliacions del termini de justificació, de manera que, una vegada hagi finalitzat, si no s'ha presentat la justificació, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.*

*Per a la justificació de la subvenció s'adjuntarà a la instància genèrica la següent documentació:*

- *Model de compte justificatiu que hi ha al web de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, en el qual s'hi adjuntaran les factures justificatives dels costos d'implantació de l'activitat d'acord amb els pressupostos presentats a la sol·licitud de subvenció;*
- *Comunicació de posada en funcionament de l'activitat presentada a l'ajuntament;*
- *Certificat tècnic o projecte i certificat tècnic segons la tipologia d'activitat econòmica d'acord amb la Llei 18/2020 de 28 de desembre de Facilitació de l'activitat econòmica;*
- *Comprovant de pagament de la taxa d'inici de l'activitat.*

*En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicaria a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o de completar-los en el termini de 15 dies hàbils.*

*Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.*

*En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació, i es procedirà a iniciar l'expedient de reintegrament de l'excés de finançament.*

*Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en un termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci es revocarà la subvenció.*

### **14. Incompliment i reintegrament**

*L'Ajuntament de Cassà de la Selva podrà revocar totalment o parcial les subvencions. En aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:*

*a) Pels motius que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*



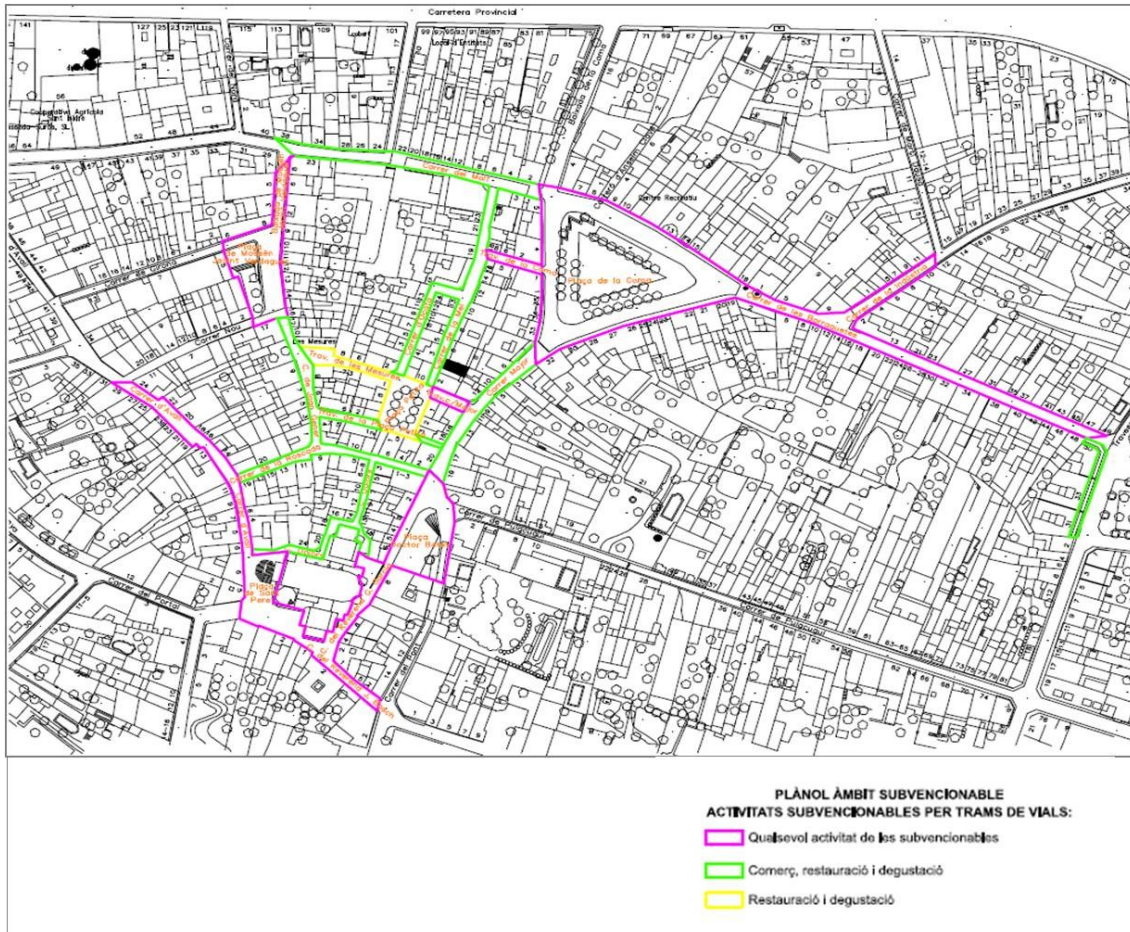
**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

- b) Per manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.*
- c) Per incompliment de les disposicions establertes a les presents bases.*
- d) Per la no implantació legal de l'activitat.*
- e) Per renúncia de les persones sol·licitants.*



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

## ANNEX I. PLÀNOL DE L'ÀMBIT SUBVENCIONABLE. ACTIVITATS SUBVENCIONABLES PER TRAMS DE VIALS



*Aquesta subvenció podrà sol·licitar-se per a les actuacions que es realitzin en locals de planta baixa situats dins l'àrea delimitada, tal i com es projecta al plànol adjunt.*

**SEGON.-** Publicar l'extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al BOP i al tauler d'anuncis de la web de l'Ajuntament.

**Datat i signat electrònicament,**