



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

Expediente: X2025001085

Asunto: Aprobación de la convocatoria de las subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para el ejercicio 2026

DECRETO DE CONCEJALÍA

ANTECEDENTES

Mediante acuerdo del Pleno municipal, en sesión ordinaria de fecha 26 de enero de 2026, se aprobaron inicialmente las Bases reguladoras para el otorgamiento de subvenciones para actividades de utilidad pública o interés social a entidades sin ánimo de lucro que realicen su actividad en el municipio, para el año 2026, publicadas en el BOP de Girona número 26, de 9 de febrero de 2026.

Estas bases han estado expuestas al público sin que se hayan presentado alegaciones y, por tanto, han quedado definitivamente aprobadas en fecha 24 de marzo de 2026.

El objeto de esta convocatoria es establecer las condiciones de acceso para el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para el año 2026, así como el procedimiento para concederlas, de acuerdo con las Bases reguladoras.

Visto el redactado de la convocatoria de las subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para el ejercicio 2026, elaborada según las bases aprobadas definitivamente, que se transcribe literalmente en el Anexo I.

Visto el informe de fiscalización favorable, emitido por la secretaría-intervención de esta corporación en fecha 1 de abril de 2026.

Por todo ello, en ejercicio de las competencias que me han sido conferidas en virtud de la delegación efectuada por la Alcaldía de este Ayuntamiento, mediante Decreto núm. 2023-0134, de fecha 22/06/2023, que fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Girona,

RESUELVO

PRIMERO.- Aprobar la convocatoria para el otorgamiento de subvenciones para actividades de utilidad pública o interés social, en régimen de concurrencia competitiva para el año 2026, de acuerdo con las Bases reguladoras aprobadas definitivamente.

SEGUNDO.- Establecer que el plazo para la presentación de solicitudes será de 60 días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el BOP de Girona.

Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs

Plaça de la Vila, 1, Corçà. 17121 (Girona). Tel. 972 63 00 51.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

TERCERO.- Autorizar el gasto con cargo a las siguientes partidas del Presupuesto de la Corporación previsto para el ejercicio 2026, por los importes totales que a continuación se indican:

Partida	Àmbito	Import
3300 48001	Cultural/Juventud/Ocio	7.000,00 €
3230 48000	Educativo	3.000,00 €

CUARTO.- Publicar la presente convocatoria para el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para el año 2026 en la Base de Datos Nacional de Subvenciones – BDNS, así como en el tablón de anuncios de la Corporación.

Después de registrar la información, la BDNS pondrá el extracto de la convocatoria a disposición del Boletín Oficial de la Provincia para su publicación. En la publicación del extracto deberá constar el código de identificación que haya asignado la BDNS a la convocatoria.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs

Plaça de la Vila, 1, Corçà. 17121 (Girona). Tel. 972 63 00 51.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

ANEXO I

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ENTIDADES O ASOCIACIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA EL EJERCICIO 2026

Fundamento

En virtud de las Bases Reguladoras para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento de Corçà en sesión ordinaria de fecha 26 de enero de 2026, y de conformidad con lo dispuesto en la Ley estatal 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS) y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento (RLGS), se convoca el procedimiento de concesión de subvenciones a entidades o asociaciones para el ejercicio 2026.

1. Objeto

Es objeto de esta convocatoria la regulación del procedimiento a seguir para la solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que, en forma de ayuda económica, otorgue o establezca el Ayuntamiento de Corçà, para dar apoyo al tejido asociativo del municipio.

Las actividades subvencionadas harán referencia a los siguientes ámbitos:

- **CULTURA/JUVENTUD/OCIO:** en este ámbito se podrán presentar todos aquellos proyectos y/o actividades de tipo cultural relacionados con las artes, las letras y la promoción cultural del municipio, y **actividades de intervención social del municipio relacionadas con la convivencia y la cohesión social**. Asimismo, proyectos y/o actividades ya sean de entidades o asociaciones juveniles u otras, que propongan la dinamización **de proyectos y/o actividades en el marco de las diferentes políticas de juventud**. Igualmente serán subvencionables aquellos proyectos y/o actividades de animación sociocultural, de ocio y de tiempo libre destinados al fomento de la creatividad, así como cualquier actividad o evento de arte escénica que tenga un interés especial por su dimensión social, **actuaciones de sensibilización, de información en temas de interés social** y de participación ciudadana.
- **EDUCACIÓN:** en esta área se podrán presentar todos aquellos proyectos y/o actividades que velen por el desarrollo integral de los niños y jóvenes del

Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs

Plaça de la Vila, 1, Corçà. 17121 (Girona). Tel. 972 63 00 51.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

municipio, así como proyectos y/o actividades que coordinen y dinamicen la acción educativa, intercultural y la cohesión social.

Las subvenciones tienen siempre carácter voluntario y eventual, y nunca podrán responder a criterio de simple liberalidad ni ser invocadas como precedente.

2. Finalidad de las subvenciones

Esta convocatoria regula el procedimiento a seguir para la solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las disposiciones dinerarias, realizadas por el Ayuntamiento de Corçà, destinadas a fomentar aquellos objetivos, proyectos y/o actividades de interés público o social que tengan como finalidad desarrollar las actividades citadas anteriormente en el punto 1.

3. Período de ejecución

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria deberán destinarse a financiar proyectos y/o actividades durante el año 2026. Los proyectos y/o actividades presentados deben desarrollarse del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2026.

4. Requisitos de los beneficiarios

Pueden optar a las subvenciones todas las entidades o asociaciones, sin ánimo de lucro, que vayan a realizar proyectos y/o actividades para el fomento del municipio. Las entidades o asociaciones interesadas, que deberán tener su ámbito principal de actuación en el término municipal de Corçà, deberán reunir todos y cada uno de los siguientes requisitos:

- 4.1. Estar legalmente constituida como entidad o asociación en el Registro de Asociaciones de la Generalitat de Catalunya. En el caso de las entidades o asociaciones deportivas, también deben estar inscritas en el Registro de Entidades Deportivas de la Generalitat de Catalunya.
- 4.2. Haber justificado, dentro del plazo establecido, el destino de otras subvenciones recibidas anteriormente.
- 4.3. En ningún caso podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las entidades o asociaciones que estén incluidas en algún motivo de exclusión del artículo 13 de la LGS.

La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de la documentación que se indica en la base siguiente.

Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
Plaça de la Vila, 1, Corçà. 17121 (Girona). Tel. 972 63 00 51.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

5. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

- 5.1. LUGAR: Las entidades o asociaciones deberán presentar las solicitudes de subvención en el Registro Electrónico de Entrada del Ayuntamiento de Corçà. Asimismo, también podrán presentarlas por cualquier otro medio de los previstos en el artículo 16 de la Ley estatal 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.
- 5.2. PLAZO: El plazo de presentación de solicitudes será **60 días naturales**, a contar desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el BOP de Girona. **Cualquier solicitud presentada fuera de este plazo no será aceptada.**
- 5.3. DOCUMENTACIÓN: Las solicitudes deberán presentarse mediante el modelo de instancia de solicitud de Subvenciones de Entidades que se encuentra en la página web municipal www.corca.cat (Anexo núm. 1 y núm. 2). Las solicitudes deberán ir firmadas por el representante legal de la entidad o asociación y deberán adjuntar la siguiente documentación:
- Fotocopia del NIF del/la solicitante y documentación que acredite la representación que ostenta de la entidad.
 - Fotocopia del CIF de la entidad.
 - Fotocopia del acta fundacional y estatutos de la entidad.
 - Certificado de los datos bancarios de la entidad/asociación.
 - Justificante que acredite que la entidad dispone de un seguro de responsabilidad civil (póliza y recibo).
 - Proyecto explicativo del programa de actividades anuales que la entidad tiene previsto dinamizar durante el ejercicio correspondiente. Deberá detallarse el presupuesto, incluyendo, en la parte de ingresos, el importe total de la subvención solicitada y las otras fuentes de financiación; mientras que, en la parte de gastos, deberán detallarse todos los relacionados con el proyecto y/o actividad. En el caso de existir diversas fuentes de financiación, la suma de estas no puede superar el 100% del coste total presupuestado por la entidad. En todo caso, deberá redactarse este proyecto explicativo teniendo en cuenta que su contenido será la base para otorgar la puntuación según los criterios de otorgamiento de la subvención. **(Anexo 1 y 2)**
 - Certificado de estar al corriente de pago con la Agencia Tributaria y la Seguridad Social (si en la solicitud no se especifica que lo consulte directamente el Ayuntamiento).

Solo se podrá presentar una solicitud por entidad o asociación.

La presentación de la solicitud de subvención presupone, por parte de la entidad o asociación, el conocimiento y aceptación de las normas que la regulan.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

6. Subsanación de deficiencias

Si la solicitud no reúne los requisitos necesarios para su tramitación, o la documentación es incorrecta o incompleta, se requerirá al solicitante para que subsane los defectos observados en el plazo máximo de 10 días hábiles, y quedará advertido de que, **si no lo hace así, su petición no será admitida, y se archivarán las actuaciones sin más trámite.**

7. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria será el de concurrencia competitiva, y se atenderá a las determinaciones de los artículos 23 y siguientes de la LGS y 55 y siguientes del RLGS.

8. Criterios de otorgamiento de la subvención

El presupuesto municipal prevé las cantidades que se destinarán a las subvenciones a entidades o asociaciones. La distribución individualizada de estas cantidades se hará de acuerdo con la aplicación de unos criterios objetivos, otorgándose más subvención a aquellas entidades o asociaciones que obtengan más puntuación, de forma proporcional, hasta agotar, como máximo, el total presupuestado para cada ámbito de actuación.

Los criterios objetivos en base a los cuales se otorgarán las subvenciones para las entidades de **cultura/juventud/ocio y educación** son:

1. Temática / Objetivos. *Hasta 40 puntos*

- Grado de incidencia y promoción del conjunto del municipio
- Fomento de los valores sociales
- Carácter innovador.
- Contribución y valor educativo del proyecto y su capacidad para ofrecer este valor al máximo número de edades posible.
- El grado de concreción del proyecto presentado

2. Impacto / Participantes / Beneficiarios. *Hasta 35 puntos*

- Número / volumen de usuarios / beneficiarios de la/las actividad/es y volumen de miembros de la entidad implicados en la organización.
- Favorecimiento de relaciones sociales y personales.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

- Organización conjunta con otras entidades o asociaciones.
- Capacidad del proyecto para aglutinar el máximo número de inquietudes, sensibilidades e intereses (de los beneficiarios).
- Bagaje histórico y continuidad de la programación y/o actividad.
- Nivel de impacto de la/las actividad/es sobre otros sectores o colectivos del municipio.
- Disponer de la estructura suficiente para garantizar el cumplimiento de los objetivos de los proyectos y/o actividades a los que se destinará la subvención.

3. Presupuesto / Costes. Hasta 25 puntos

- Capacidad de financiación propia y de obtención de otras fuentes de financiación.
- Grado de relación entre el coste total y las características del proyecto (realismo y adaptación).
- Nivel de racionalización del gasto.
- El presupuesto de gastos e ingresos debe coincidir en importe (incluyendo el importe de subvención solicitado)

9. Importe total de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto destinado para el año 2026 para la concesión de subvenciones se distribuirá según las siguientes aplicaciones presupuestarias:

Partida	Ámbito	Import
3300 48001	Cultural/Juventud/Ocio	7.000€
3230 48000	Educativo	3.000€

10. Importe individualizado de las subvenciones

El importe a conceder a cada uno de los proyectos y/o actividades subvencionadas se determinará en función de las valoraciones obtenidas entre los solicitantes.

Se tendrá en cuenta, como criterio de otorgamiento, las partidas presupuestarias municipales. No podrán otorgarse subvenciones por importe superior al que se



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

determine en la convocatoria ni al que se consigne en el Presupuesto del Ayuntamiento.

11. Instrucción

1. Las áreas del Ayuntamiento responsables de los ámbitos de actuación subvencionados revisarán las solicitudes, verificarán que los solicitantes reúnen las condiciones para ser beneficiarios de las subvenciones y evaluarán cada proyecto y/o actividad de acuerdo con los criterios de valoración anteriormente indicados. A continuación, se constituirá una comisión de valoración formada por
 - Secretario-interventor del Ayuntamiento.
 - Los/las concejales/as de cada ámbito
 - La técnica de cultura.
2. La comisión técnica deberá emitir un informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la comisión técnica correspondiente, formulará propuesta de resolución provisional debidamente motivada, que deberá notificarse a los interesados en los términos fijados en la convocatoria y se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar alegaciones.
3. Examinadas las alegaciones presentadas si procede por los interesados, se formulará la propuesta de resolución definitiva, que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.
El expediente de concesión de subvenciones contendrá el informe del órgano instructor en el que conste que de la información que obra en su poder se desprende que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las mismas.
4. La propuesta de resolución definitiva, cuando resulte procedente de acuerdo con las bases reguladoras, y aprobada por el decreto de concejalía, se notificará a los interesados que hayan sido beneficiarios, los cuales deberán aceptar explícitamente, de forma no verbal y sin reservas la subvención, así como las condiciones impuestas en la concesión. Si no se ha expresado lo contrario en el plazo de 15 días hábiles, a partir de la recepción del indicado acuerdo, la subvención se entenderá como aceptada.

Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
Plaça de la Vila, 1, Corçà. 17121 (Girona). Tel. 972 63 00 51.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

5. Las propuestas de resolución provisional y definitiva no crean ningún derecho a favor del beneficiario propuesto frente al Ayuntamiento, mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

12. Resolución

1. Una vez aprobada la propuesta de resolución definitiva, y de acuerdo con lo previsto en el artículo 89 de la LRJPAC, y, si procede, en la correspondiente norma o convocatoria, el órgano competente resolverá el procedimiento.
2. La resolución se motivará de conformidad con lo que dispongan las bases reguladoras de la subvención debiendo, en todo caso, quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.
3. La resolución, además de contener el solicitante o relación de solicitantes a los que se concede la subvención, hará constar, si procede, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes.
4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de 6 meses, salvo que una norma con rango de Ley establezca un plazo mayor o así venga previsto en la normativa de la Unión Europea. El plazo se computará a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria, salvo que la misma posponga sus efectos a una fecha posterior.
5. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución (6 meses a partir de la fecha de publicación de la correspondiente convocatoria) legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.
6. L'Ajuntament podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el total del crèdit previst.
7. Amb caràcter previ a l'acord definitiu de subvencions serà preceptiu l'informe d'Intervenció sobre l'existència del suficient crèdit disponible.

13. Notificación de la resolución

La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb el previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

administracions públiques. La pràctica d'aquesta notificació o publicació s'ajustarà a les disposicions contingudes a l'esmentada Llei.

14. Plazo de resolución, de notificación y régimen de recursos

La resolució de les sol·licituds de subvencions presentades es farà mitjançant decret de regidoria, que s'adoptarà en el termini màxim de 5 mesos a comptar des de l'endemà de la finalització del termini per a presentar sol·licituds.

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa y contra la misma se puede interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de 2 meses, a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'1 mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

15. Obligaciones de los beneficiarios

Els perceptors de la subvenció estan obligats al compliment de les obligacions especificades a l'article 14 de la LGS, així com el compliment dels articles 55.1 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. El seu incompliment originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

16. Gastos subvencionables

Amb caràcter general, es consideraran despeses subvencionables totes aquelles despeses que tinguin una relació directa amb l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb l'objecte de les presents bases.

Per tant, seran despeses subvencionables les que tinguin com a finalitat l'objecte de la subvenció i siguin directament imputables a l'activitat subvencionada. En tot cas, caldrà atènyer-se a les determinacions de l'article 31 de la LGS.

17. Forma de pago

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà segons les previsions econòmiques de l'Ajuntament, tenint en compte la naturalesa de la subvenció, un cop notificada la resolució de concessió, d'acord amb el procediment establert en l'article 34 de la LGS.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb Hisenda, amb la Seguretat Social (si s'escau) i amb l'Ajuntament, o sigui deutor municipal per resolució de procedència de reintegrament d'una subvenció o no hagi justificat degudament alguna subvenció atorgada anteriorment.

Una vegada finalitzat el termini de 10 dies hàbils per presentar al·legacions, en cas de no haver-n'hi, s'elaborarà el decret de concessió i pagament mitjançant bestreta.

18. Plazo de ejecución de los proyectos y/o actividades

Els projectes i/o activitats presentats s'han de desenvolupar de l'1 de gener al 31 de desembre de l'any **2026**. Las entidades o asociaciones pueden presentar solicitudes una vez al año, dentro del plazo de la convocatoria.

19. Plazo y forma de justificación

Les entitats o associacions hauran de presentar la justificació de la subvenció rebuda mitjançant una instància genèrica de la Seu electrònica de l'Ajuntament i adjuntar l'Annex núm. 3 (Formulari memòria justificativa).

A la instància, també s'hi haurà d'adjuntar **fotocopias de todas las facturas a nombre de la entidad beneficiaria vinculadas a la subvención, así como el justificante de pago de las mismas. No se aceptarán tiques ni pago en efectivo y/o desde cuentas ajenas a la entidad**. Els imports i dades de la resta de despeses/ factures s'hauran d'incloure dins el formulari de justificació, en la relació de despeses de les activitats.

Aquesta justificació s'ha de presentar abans del **31 de enero del año 2027**.

Las entidades o asociaciones deberán justificar el 100% del importe del proyecto presentado.

En el cas que no s'arribi a justificar la despesa per aquest 100% de l'import del projecte, la subvenció quedarà reduïda proporcionalment. En aquest cas, l'entitat o associació haurà de dur a terme el reintegrament corresponent en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà del requeriment de l'Ajuntament.

20. Deficiencias en la justificación

1. En el cas que la documentació presentada com a justificació fos incompleta o incorrecta, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament.

2. Si, un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal de que la presenti en un termini màxim improrrogable de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament.

21. Medidas de garantía

Los beneficiarios quedarán exentos de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a su naturaleza, así como a la de sus beneficiarios/as.

22. Circunstancias para la modificación de la resolución

En el moment de la justificació, es podrà modificar, l'import, aspectes de l'activitat, el termini d'execució i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Cuando se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el beneficiari no pugui justificar adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents Bases.

23. Compatibilidad con otras subvenciones

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres Administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte i/o activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud, declarant-la documentació justificativa de la subvenció.

Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
Plaça de la Vila, 1, Corçà. 17121 (Girona). Tel. 972 63 00 51.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

24. Publicidad de las subvenciones concedidas

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat per part de l'Ajuntament, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

- a) Inferiors a 3.000,00 euros: en el Tauler d'anuncis de la Corporació o a la pàgina web.
- b) A partir de 3.000,00 euros: en el BOP de Girona.

Així mateix, quan l'entitat o associació beneficiària disposi de mitjans divulgatius propis al seu abast (editorials i d'altra índole), adquirirà el compromís de fer la divulgació oportuna (en la publicitat i el material divulgatiu) de la realització del/s projecte/s i la col·laboració de l'Ajuntament de Corçà. L'entitat o associació ha d'incloure en tota la publicitat referent al projecte subvencionat, l'escut municipal, precedit del text "... amb el suport de l'Ajuntament de Corçà", d'acord amb el disseny que l'Ajuntament li facilitarà.

En cas d'aquest incompliment per part del beneficiari, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del RLGS.

25. Causas de reintegro

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el preceptor estarà obligat a reintegrar l'excés.
2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar el beneficiari que hagi percebut la subvenció falsejant dades, les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat/projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
3. Es procedirà al reintegrament per part dels beneficiaris, de la totalitat o de part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
Plaça de la Vila, 1, Corçà. 17121 (Girona). Tel. 972 63 00 51.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

26. Obligados al reintegro

Estaran obligats al reintegrament aquells qui determini l'article 40 de la LGS.

27. Comprobación de las subvenciones

L'Ajuntament comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.

28. Infracciones y sanciones

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en els articles 52 a 69 de la LGS i en els articles 102 i 103 del RLGS.

29. Régimen jurídico supletorio

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS); el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC); el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS); la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL); el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), si es tracta d'associacions; el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL); la Llei estatal 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC); i resta de legislació concordant.

ANEXO núm. 1. Modelo de SOLICITUD de subvención.

ANEXO núm. 2. Modelo de PRESUPUESTO de solicitud de subvención.

ANEXO núm. 3. Modelo de JUSTIFICACIÓN de subvención.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)