

Codi Segur de Verificació:
2b371306-c398-48a4-89d0-32e1c986287a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27543010
Data d'impressió: 31/03/2026 16:26:34
Pàgina 1 de 4

SIGNATURES
1.- Marta Portella Nogue (TCAT) (SECRETARIA (DILIGÈNCIA: Aquesta convocatòria s'ha aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 24/03/2026)), 31/03/2026 13:30



Ajuntament de Palafolls

CONVOCATÒRIA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FAVOR DE L'ASSOCIACIÓ CASAL DE LA DONA "LES FERRERIES", 2026.

Expedient: X2026001308

1. Bases Reguladores

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Palafolls, aprovada inicialment mitjançant acord del Ple en sessió celebrada el dia 20 de març de 2025, i publicada definitivament amb el text íntegre al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 30 de maig de 2025. Amb una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, núm. 9430, de data 10 de juny de 2025.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concessió directa.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 18/12/2025, va aprovar inicialment el pressupost per l'any 2026 de l'Ajuntament de Palafolls, publicant-se l'aprovació definitiva al BOPB en data 20/01/2026.

El Pressupost Municipal per l'exercici 2026 preveu l'aplicació pressupostària següent:

2232-2313-48000 *Subvenció nominativa a favor de l'ASSOCIACIÓ CASAL DE LA DONA "LES FERRERIES", projecte "DINAMITZACIÓ CASAL DE LA DONA", per un import total de 3.060,00 euros.*

2. Caràcter condicionat de les subvencions

La concessió de la present subvenció té caràcter condicionat (condició suspensiva) a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari que vagi a executar-se la despesa que suposa el pagament de les mateixes.

3. Crèdits Pressupostaris

En el Pressupost Municipal de l'exercici 2026 s'ha aprovat la següent aplicació pressupostària per subvencionar part de les despeses de l'Associació Casal de la Dona "Les Ferreries" que agrupa a persones amb l'objectiu de promoure la seva coneixença, l'organització d'activitats culturals, esportives, lúdiques i socials, entre els seus membres:

Partida pressupostària	Beneficiari	Import
2232 2313 48000	ASSOCIACIÓ CASAL DE LA DONA "LES FERRERIES"	3.060,00 euros

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)
TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL palafolls@palafolls.cat



Ajuntament de Palafolls

4. Objecte, Condicions i Finalitat de la Subvenció

L'objectiu fonamental d'aquesta convocatòria, és regular la subvenció nominativa destinada a donar suport econòmic a l'ASSOCIACIÓ CASAL DE LA DONA "LES FERRERIES", que agrupa a persones amb l'objectiu de promoure la seva coneixença, l'organització d'activitats culturals, esportives, lúdiques i socials, entre els seus membres.

L'import de la subvenció no podrà superar el 100% del pressupost de l'activitat.

5. Requisits dels sol·licitants

És susceptible d'aquesta subvenció l'ASSOCIACIÓ CASAL DE LA DONA "LES FERRERIES", que agrupa a persones amb l'objectiu de promoure la seva coneixença, l'organització d'activitats culturals, esportives, lúdiques i socials, entre els seus membres.

L'entitat sol·licitant de la prestació haurà de complir els següents requisits:

- a) Estar inscrita en el registre públic oficial corresponent. En el cas d'entitats d'àmbit local, s'haurà d'estar inscrit en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Palafolls.
- b) Desenvolupar una part de la seva activitat a Palafolls, i/o radicar la seva seu oficial o social en el seu terme municipal.
- c) Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com no mantenir cap deute pendent, de qualsevol naturalesa, amb l'Ajuntament de Palafolls.
- d) Haver justificat les subvencions rebudes en exercicis anteriors i no estar afectats per qualsevol tipus de sanció.
- e) No rebre subvencions, pel mateix concepte, d'altres regidories, departaments o unitats de l'Administració local.
- f) Executar l'activitat subvencionada de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, i amb adequació als principis ètics i regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

El compliment d'aquests requisits s'haurà d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud mitjançant una declaració responsable inclosa en el model normalitzat, sense perjudici que l'Ajuntament pugui requerir la documentació acreditativa original o efectuar les comprovacions d'ofici que consideri oportunes."



Ajuntament de Palafolls

6. Òrgan Competent per a la Instrucció i Resolució

La instrucció i la resolució d'atorgament correspondrà a la Junta de Govern Local, mitjançant convenis de col·laboració amb l'entitat que ens ocupa.

7. Termini de Presentació de Sol·licituds i Documentació

La sol·licitud es formularà en el model normalitzat. Es dirigirà al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament, i es presentarà a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de presentació de les sol·licituds serà a partir de l'endemà de l'aprovació de la convocatòria i finalitzarà el dia **28 d'abril de 2026**.

A la sol·licitud l'hauran d'acompanyar els documents següents:

- 1) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb que ho fa.
- 2) Identificació de qui ha de ser el beneficiari (amb expressió del seu DNI, NIE O NIF).
- 3) Escriptura de Constitució i/o Estatuts.
- 4) Memòria de l'obra o activitat a subvencionar (ANNEX 1).
- 5) Pressupost de l'activitat (ANNEX 2)
- 6) Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari d'acord amb l'article 13 de la Llei General de Subvencions (ANNEX 3).
- 7) Dades bancàries on es podrà transferir l'import de la subvenció.

En el cas que els documents exigits ja estiguessin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al que corresponguin, podrà fer ús del seu dret a no presentar-ho, fent constar la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentat o emesos.

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini, màxim de 10 dies, per solucionar defectes o omissions o per ampliar la informació.

8. Termini de Resolució i Notificació

El termini de resolució i notificació es farà dins l'any 2026.

Codi Segur de Verificació:
2b371306-c398-48a4-89d0-32e1c986287a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27543010
Data d'impressió: 31/03/2026 16:26:34
Pàgina 4 de 4

SIGNATURES
1.- Marta Portella Nogue (TCAT) (SECRETARIA (DILIGÈNCIA: Aquesta convocatòria s'ha aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 24/03/2026)), 31/03/2026 13:30



Ajuntament de Palafolls

9. Pagament

El pagament de la quantitat que conforma la subvenció que s'hagi concedit s'efectuarà dins de l'exercici econòmic que correspongui. El pagament serà previ a la presentació de la documentació de justificació segons allò establert en el conveni de col·laboració.

El pagament de la subvenció serà del 100 % del total.
En cas de no existir crèdit suficient la concessió de la subvenció quedaria sense efectes.

10. Justificació

El beneficiari haurà de justificar el 100 % del total de l'import de la subvenció abans del **3 de novembre del 2026**, mitjançant la presentació de la documentació regulada en l'article 32 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Palafolls.

S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior a l'import atorgat.

La justificació d'aquestes subvencions tindrà l'estructura i l'abast que es determini en el conveni de col·laboració, d'acord amb l'article 32 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Palafolls.

11. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa. D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

12. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte l'establert a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Signat electrònicament en la data que consta a l'encapçalament.

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)
TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL palafolls@palafolls.cat

