

Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització. Subvencions.
IP/mm
Núm. expedient 2026/56//X020100

Quadre de característiques de la subvenció:

Nom de les bases:	Bases específiques reguladores de les subvencions adreçades a ajuntaments per al suport econòmic a actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a la demarcació de Girona (Pt10).
Publicades en el BOP de Girona:	Número 4, de 5 de gener de 2024
Nom de la convocatòria:	Convocatòria de subvenció del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes (PT10) per als anys 2026-2027.
Tipus de procediment:	Subvencions de concurrència competitiva
Consignació pressupostària:	1.400.000,00 €
Aplicació pressupostària:	500/31100/4620200 CC-Programa econòmic per lluita i control de plagues 2026-2027
Prevista a l'article 11 del Pla Estratègic de Subvencions de Dipsalut de 2024 – 2027 i els costos de la qual consten a l'article 13.	

Convocatòria de subvenció del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes (PT10) per als anys 2026-2027.

1.Objecte, finalitat i període subvencionable

L'objecte d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases específiques publicades al BOP de Girona núm. 4, de 5 de gener de 2024, és regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, als ajuntaments de la demarcació de Girona que tinguin previst realitzar en l'àmbit de les seves competències en els municipis respectius, en el període descrit en la convocatòria, actuacions per a la lluita i control integrat de

plagues urbanes d'insectes, inclòs el mosquit tigre i la vespa velutina, rosegadors i aus.

Dipsalut té com a objectiu donar suport econòmic a totes aquelles actuacions que portin a terme les administracions locals en el marc de les seves competències municipals en salut pública destinades a preservar la salut dels ciutadans enfront de riscos d'origen físic, químic o microbiològic. És a través de l'Àrea de Salut Ambiental que es duen a terme un conjunt d'actuacions encarades a la vigilància i el control d'aquests riscos.

En aquest marc, Dipsalut preveu, entre altres actuacions, donar suport econòmic a favor d'ajuntaments de la demarcació de Girona per actuar contra una de les situacions de risc detectades, les plagues urbanes, entenent com a plaga urbana un conjunt d'éssers vius que, per la seva abundància i les seves característiques, poden ocasionar problemes sanitaris, molèsties o altres inconvenients a les persones.

Per tal de donar suport a aquestes actuacions i contribuir a la reducció dels problemes esmentats i, per tant, a l'interès públic, Dipsalut estableix una línia de subvencions adreçades als ajuntaments adherits al Catàleg de serveis perquè hi presentin les actuacions que hagin dut a terme en el municipi en el període subvencionable.

El procediment de concessió de la subvenció és el de concurrència competitiva.

Es tracta d'una convocatòria plurianual dels anys 2026 i 2027. Es preveu una bestreta parcial del 50% de l'import de la subvenció.

Pel caràcter bianual, el període subvencionable és **de l'1 de juliol de 2025 al dia 30 de juny de 2027**.

Només s'atorgarà un únic ajut per ajuntament i convocatòria.

2. Crèdits pressupostaris

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és d'un milió quatre-cents mil euros (1.400.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació que es detalla a continuació i d'acord amb la distribució següent:

	Aplicació pressupostària	2026	2027	TOTAL
CC-Programa econòmic per lluita i control de plagues	500/31100/4620200	700.000,00 €	700.000,00 €	1.400.000,00 €
TOTAL				1.400.000,00 €

Atès que aquesta convocatòria comporta despeses de caràcter plurianual, en comprendre més d'un exercici pressupostari, l'autorització o realització se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius, d'acord amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

La convocatòria es pot resoldre mitjançant dos procediments. Al primer procediment se li assignarà la totalitat de l'import màxim destinat a aquesta convocatòria, i al segon procediment, si es considera oportú, se li assignarà el crèdit sobrant del primer procediment.

3. Destinatari i condicions

Poden concórrer a aquesta convocatòria els ajuntaments de la demarcació de Girona que estiguin adherits al Catàleg de serveis de Dipsalut.

Queden expressament exclosos aquells ajuntaments que hagin signat un pla anual d'actuacions amb Dipsalut i que aquest inclogui qualsevol activitat que respongui a l'objecte de les bases.

4. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds del primer procediment comença l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i finalitza el **dia 30 d'abril de 2026**.

En cas que hi hagi crèdit sobrant del primer procediment, Dipsalut pot optar per iniciar un segon procediment.

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria i han d'estar signades pel representant legal de l'ens beneficiari.

Per fer la sol·licitud, cal emplenar el formulari normalitzat disponible a la Seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), i formalitzar-la, necessàriament, per mitjà del registre electrònic.

Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada autoritza Dipsalut a fer les consultes necessàries a l'efecte de comprovar que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, ha de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

Vegeu el punt 6 de les bases reguladores de la subvenció.

5. Instrucció

a) Fase instructora

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en les bases corresponen al Servei de Salut Ambiental de Dipsalut.

En virtut de la delegació prevista a l'article 27.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, els Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut assistiran l'òrgan instructor en la seva tasca.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en les bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en les bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, el **Servei de Salut Ambiental de Dipsalut**, com a **centre gestor**, emetrà un **informe de valoració dels criteris automàtics**, que sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Avaluadora.

b) Fase avaluadora

La **Comissió Avaluadora** emetrà **un informe** en què s'ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada i amb el contingut que disposa l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

Presidència:

- Titular: gerent de Dipsalut
- Suplent: cap del Servei de Salut Ambiental de Dipsalut

Vocalies:

- Vocal 1 titular: cap del Servei de Salut Ambiental
- Vocal 1 suplent: funcionari/ària del servei gestor o dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut

- Vocal 2 titular: responsable adjunta del Servei de Salut Ambiental
- Vocal 2 suplent: funcionari/ària del servei gestor o dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut

Secretaria:

- Titular: cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut
- Suplent: funcionari/ària dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

Vegeu el punt 7 de les bases reguladores de la subvenció.

6.Termini de resolució i notificació

L'òrgan instructor, elevarà la proposta de resolució a l'òrgan concedent perquè l'aprovi.

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del Consell Rector que és l'òrgan competent per a la resolució del procediment, que resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) sobre l'atorgament de les subvencions.

La resolució de concessió ha d'estar motivada d'acord amb el que estableixen les bases i la convocatòria, i ha de contenir la relació de beneficiaris, l'actuació subvencionada, l'import concedit, el percentatge de la quantia sobre la base subvencionable així com les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.

La resolució serà comunicada als beneficiaris en el termini màxim de **deu dies hàbils**, a comptar de la data de signatura de la resolució, en els termes que s'estableixen en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La resolució de concessió serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la Seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de deu dies a comptar de la data d'adopció de la resolució, d'acord amb l'article 45.1 *b* de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les resolucions es dictaran en el màxim de **sis mesos**, a comptar de la data d'inici del termini de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre **desestimades** les seves sol·licituds per silenci administratiu.

No es poden atorgar subvencions per una quantia superior a la que determina la convocatòria. Es podrà declarar deserta la convocatòria o no esgotar l'import total ps'hi preveu si els sol·licitants no compleixen les condicions previstes en les bases.

7. Criteris i valoració de les sol·licituds

D'acord amb el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeixi, segons el barem següent:



Classificació dels municipis*		% Percentatges de finançament màxim
Grup 1	Fins a 1.500 habitants	90,00 %
Grup 2	De 1.501 a 5.000 habitants	80,00 %
Grup 3	De 5.001 a 15.000 habitants	70,00 %
Grup 4	De 15.001 a 25.000 habitants	60,00 %
Grup 5	Més de 25.000 habitants	50,00 %

* Padró d'habitants segons les darreres dades oficials publicades per l'INE

Si com a resultat d'aquesta operació l'import obtingut és igual o inferior a 1.000,00 euros, s'atorgarà l'import que resulti d'aplicar el percentatge poblacional, excloent-lo del possible prorrateig que es pugui realitzar si se supera el crèdit pressupostari previst en la convocatòria.

Si l'import total per atorgar supera el crèdit pressupostari previst en les convocatòries, la Comissió Avaluadora, prorratejarà l'import màxim subvencionable entre els beneficiaris de la subvenció que hagin obtingut més de mil euros (1.000,00 €), per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possible.

Si un cop prorratejat, la quantitat per atorgar és inferior a 1.000,00 euros, s'atorgarà un mínim de 1.000,00 euros, i es farà un nou prorrateig respecte de la part restant i així successivament, fins que s'adeqüi l'import total per atorgar a la quantitat prevista en cada convocatòria.

Cal tenir en compte que en cap cas la subvenció concedida pot superar l'import sol·licitat.

Igualment, si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, l'ajut econòmic es mantindrà en la quantia atorgada.

8. Bestreta

Es preveu una bestreta parcial del 50 % de l'import de la subvenció concedida.



Tots els beneficiaris han de sol·licitar expressament la bestreta un cop concedida la subvenció mitjançant una sol·licitud genèrica a través de la Seu electrònica de Dipsalut.

La bestreta es tramitarà amb l'informe favorable del cap del centre gestor i del cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització.

En qualsevol cas, es denegaran les sol·licituds de bestreta quan el beneficiari és deutor de Dipsalut o té en el seu poder fons pendents de justificació

Vegeu el punt 9 de les bases reguladores de la subvenció.

9. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament i de manera potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la Presidència de Dipsalut en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

10. Publicitat

La convocatòria i l'extracte de la convocatòria es trametran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per publicar-ne l'extracte en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, d'acord amb l'article 23 de la Llei 38/2003, general de subvencions. Així mateix, la convocatòria es publicarà al tauler electrònic de Dipsalut (e-Tauler), d'acord amb l'article 24.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

11. Termini de justificació dels ajuts concedits

El termini per a justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria finalitza **el dia 10 de setembre de 2027**.

Vegeu el punt 10 de les bases reguladores de la subvenció.