



AJUNTAMENT DE SÚRIA

Anunci de convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva per a entitats i persones físiques per a la realització d'activitats any 2026

EXPEDIENT: 358/2026

De conformitat amb allò establert als articles 17.3 i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), es publica extracte de la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per a entitats i persones físiques per a la realització d'activitats any 2026, el text complet de la qual es podrà consultar a la Base de dades Nacional de Subvencions <https://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/inicio>

Primer: Persones Beneficiàries.

1. Associacions i entitats sense ànim de lucre que estiguin degudament constituïdes i inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Súria i que realitzin projectes o activitats relacionades amb les bases de la convocatòria.
- 2.- Les persones físiques, empadronades al municipi i que treballin per la promoció de la cultura local, o que participin en competicions esportives de caire estatal o internacional.

Segon: Objecte.

L'objecte de les presents subvencions és per a la realització d'activitats d'utilitat o interès social o per a promoure la consecució d'una finalitat pública i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any.

Tercer: Bases Reguladores.

Bases Reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a entitats o persones físiques per a la realització d'activitats, foren aprovades per acord del Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 22 de febrer de 2018 i publicades en el BOPB del dia 12-03-2018 (CVE 2018009729).

Quart: Requisits de les persones beneficiàries i forma d'acreditar -los.

1. Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions, les persones jurídiques legalment constituïdes i amb seu o delegació al municipi de Súria, que estiguin degudament inscrites en els corresponents registres públics i oficials i en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament en el moment de presentar la seva sol·licitud, i que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS); hauran de complir els requisits següents:

- a) Associacions i entitats sense ànim de lucre que estiguin degudament constituïdes i inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Súria i que realitzin projectes o activitats relacionades amb les presents bases.
- b) Disposar dels mitjans i capacitat suficients per a la realització dels projectes i garantir el compliment dels objectius previstos en els mateixos.





AJUNTAMENT DE SÚRIA

- c) Estar al corrent de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
- d) Haver justificat les subvencions anteriorment concedides, el termini de justificació de les quals ja hagi finalitzat.
- e) No haver estat objecte de cap resolució ferma de caràcter sancionador en relació amb la prestació del servei que es subvenciona, o bé haver -ne estat objecte i haver transcorregut els terminis previstos legalment per a la prescripció de la sanció.
- f) Justificar el compliment de la normativa de protecció a la infància (Llei 26/2015, de 28 de juliol).

2. - Les persones físiques, empadronades al municipi i que treballin per la promoció de la cultura local, o que participin en competicions esportives de caire estatal o internacional.

3.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article 5. *Documentació a aportar*. De les bases reguladores d'aquestes subvencions.

Cinquè: Quantia.

L'import global màxim de les subvencions convocades és de **4.000,00 euros** i, s'imputaran a l'aplicació pressupostària de despesa següent:

Org.	Pro.	Eco.	Descripció
134	2310	48000	SUBVENCIONS A ENTITATS. BENESTAR SOCIAL

L'import de cada subvenció individualitzada dependrà de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, de la suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades i del crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria.

Sisè: Termini de presentació de sol·licituds.

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de **dos mesos naturals**. Aquest termini començarà a comptar l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Setè: Documentació a aportar.

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Fotocòpia del DNI/NIE de la persona sol·licitant i del seu representant legal, si escau.
2. Escriptura de constitució o Estatuts, en cas de persona jurídica.
3. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de la persona sol·licitant.





AJUNTAMENT DE SÚRIA

4. Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
5. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
6. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
7. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
8. Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. El projecte aportat ha de ser complert en relació a l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció.
9. Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. El pressupost ha de ser complert en relació a l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció, ha de contenir tant la previsió de despeses com la d'ingressos (si n'hi ha).
10. Altres documents acreditatius.

En el supòsit de que els documents exigits ja estiguessin en poder de l'Ajuntament, les persones sol·licitants podrà fer ús del seu dret de no presentar -los, fent constar la data i l'òrgan o dependència a on van ser presentats o emesos, sempre que no hagin transcorregut més de 5 anys de la seva presentació.

L'esmentada documentació haurà de presentar -se en qualsevol de les llengües co-oficials de Catalunya i anirà degudament signada per la persona sol·licitant, que en cas de persones jurídiques serà únicament amb signatura electrònica.

Vuitè: Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.

Les subvencions s'atorgaran a aquelles persones sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a les bases reguladores d'aquestes subvencions.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- Per activitats realitzades al municipi: 20 punts
- Per la participació de tots els veïns i les veïnes i no només les persones associades a les activitats proposades: 15 punts
- Pel grau d'innovació de les activitats: 10 punts

S'hauran d'obtenir un mínim de 20 punts per accedir a les subvencions.

Es podran subvencionar de forma excepcional, les despeses ordinàries o de funcionament de les entitats i l'adquisició de materials, quan aquests/es siguin imprescindibles per al seu funcionament.





AJUNTAMENT DE SÚRIA

Pel què fa a subvencions a persones físiques que participen en campionats esportius de caire estatal o internacional, se'ls subvencionarà un 25% del cost de l'activitat o fins un import màxim de 400 €. En aquests casos, la subvenció podrà ser excepcionalment prepagable, si es justifica adequadament.

Novè: Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les bases reguladores serà el Servei corresponent.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada pel tècnic del Servei.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment serà la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

Desè: Termini de resolució i de notificació.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPACAP.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

Onzè: Recursos contra la resolució de la subvenció.

Contra la present resolució de la subvenció, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'òrgan competent, en aquest cas és la Junta de Govern Local, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Dotzè: Altres dades.

Les persones jurídiques i físiques interessades a participar en la convocatòria hauran de presentar el formulari de sol·licitud de subvenció normalitzat, que estarà disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Súria <https://suria.eadministracio.cat/transparencia/70e018a8-cc73-418e-83fc-c02d99500109/>, acompanyat, si escau, de la documentació complementària relativa al compliment dels requisits que es derivin de la mateixa sol·licitud.





AJUNTAMENT DE SÚRIA

DOCUMENT DATAT I SIGNAT ELECTRÒNICAMENT AL MARGE

L'alcalde,
Albert Coberó Aymerich

