

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

HERNANIKO UDALA*Iragarkia*

Hernaniko Udaleko Tokiko Gobernuak, 2017ko abenduaren 11n egindako batzordean, Hernanin etxebizitzak alokairuan hartzeko diru-laguntzak arautzeko oinarriak eta deialdia onartu ditu. Ondoren, deialdia eta oinarri hauek argitaratzen dira jendea jakinaren gainean jartzeko eta dagozkion ondorioak izan ditzan.

Hernani, 2017ko abenduaren 12a.—Luis Intxauspe Arozamena, alkatea. (8542)

Hernaniko herrian etxebizitzak alokairuan hartzeko diru-laguntzak ematea arautuko dituzten oinarri erregulatuak.

ARRAZOIEN AZALPENA

Hernaniko Udalak 2014. urtean Aztikerrekin batera, Hernaniko gazteen egoera aztertzeko prozesu parte-hartzailea jarri zuen martxan. Gaztetu Hernani prozesuaren helburua Hernaniko gazteriaren egoera gazteekin aztertzea zen, iritzi, joera eta behar nagusiak detektatzeko eta ahal den neurrian hauei erantzuteko. Prozesu honen barruan, etxebizitzaren alorrean, hainbat eskaera eta proposamen egin ziren. Hauen artean, alokairurako erraztasunak ematea proposatu zen, gazteen testuinguru eta baliabide ekonomikoak kontuan hartuz. Oinarri hauek eskaera honi erantzuteko asmoa dute.

Prozesua amaitzearekin batera eta gazteen eta udalaren artean sorturiko dinamikari jarraipena emateko asmoz, «Gaztetu» gazte-kontseilua sortu da. Jarraian agertuko diren hainbat baldintza eta eskakizun kontseilu honetan landu dira. Oinarri hauek bertan hitz egindakoari eta erabakitakoari jarraitzen saiatu dira.

Era berean, 2014an buruturiko 2015eko udal aurrekontuan parte-hartzeko prozesuan, herritarrek alokairua sustatzeko diru-laguntzak ematea proposatu zuten: gazteei zuzendutakoak eta gainerako herritarrei zuzendutakoak. Halaber, Hernaniko Udalak egindako hausnarketaren ondorioz, etxebizitza alokatzeko zailtasunak dituzten beste talde batzuk badaudela antzeman du, alokairuko diru-laguntza hauek banatzerakoan tratamendu berezia beharko luketenak, alegia.

Hau guztia horrela izanik, oinarri arautzaile hauen xedea da Hernanin etxebizitzak alokairuan hartzeko diru-laguntzak ematea arautuko duten oinarriak adostea. Diru-laguntza hauek, indarrean dauden beste diru-laguntza batzuk (gizarte-bazterkeriari aurre egiteko; bazterkeria pertsonala, soziala nahiz laborala aritzeko edota gizarteratzea errazteko) jasotzeko eskubiderik ez duten pertsonentzako dira.

Azken helburua da:

— Bereziki pertsona gazteei laguntzea euren emantzipazio bidean.

— Modu orokorrean, Hernanin alokairuko etxebizitza eskuratzeko erraztea.

AYUNTAMIENTO DE HERNANI*Anuncio*

La junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Hernani, reunida el 11 de diciembre de 2017, ha aprobado las bases para la concesión de subvenciones para el alquiler de vivienda en el municipio de Hernani, así como la convocatoria de dichas ayudas para el año 2017, las cuales se publican a continuación para general conocimiento y a los efectos oportunos.

Hernani, a 12 de diciembre de 2017.—El alcalde, Luis Intxauspe Arozamena. (8542)

Bases reguladoras que regirán la concesión de ayudas para el alquiler de viviendas en el municipio de Hernani.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El Ayuntamiento de Hernani puso en marcha en el año 2014, junto con Aztiker, un proceso participativo para analizar la situación de las personas jóvenes de Hernani. El objetivo del proceso Gaztetu Hernani era realizar un análisis de la situación de la juventud de Hernani con las y los propios jóvenes, para recabar sus opiniones, actividades y principales necesidades y, en la medida de lo posible, poder responder a las mismas. Dentro de ese proceso, se presentaron diversas solicitudes y se realizaron diversas propuestas en el tema de la vivienda. Entre ellas, se propuso dar facilidades para el alquiler, tomando en cuenta el contexto y los medios económicos que dispone la juventud. Estas bases pretenden responder a dicha demanda.

A la finalización del proceso, y con el propósito de dar continuidad a la dinámica surgida entre las personas jóvenes y el ayuntamiento, se ha creado el consejo juvenil «Gaztetu». Muchas de las condiciones y solicitudes que se muestran a continuación han sido debatidas en ese consejo. A través de estas bases hemos procurado respetar lo tratado y lo acordado en el mismo.

Igualmente, en el proceso participativo sobre el presupuesto municipal de 2015 llevado a cabo en 2014, se propuso conceder ayudas para la promoción del alquiler: tanto a jóvenes como a otras personas del municipio. Así, a raíz de la reflexión realizada por el Ayuntamiento de Hernani, se ha detectado que existen otros grupos con dificultades para el alquiler de viviendas, a los que se les debería dar un tratamiento especial a la hora de conceder dichas ayudas para el alquiler.

Considerando todo ello, uno de los objetivos de estas bases reguladoras es acordar las bases que regirán la concesión de ayudas para el alquiler de viviendas en Hernani. Estas ayudas están destinadas a aquellas personas que no tienen derecho a cobrar otras ayudas económicas en vigor dirigidas a combatir el riesgo de exclusión social, a paliar la exclusión personal, social o laboral o bien facilitar la reinserción social.

Su finalidad última es, por tanto:

— Apoyar especialmente a las personas más jóvenes en su proceso de emancipación.

— Promover, con carácter general, el acceso a una vivienda en régimen de alquiler en el municipio de Hernani.

I. XEDEA

1. artikulua. Xedea.

Laguntza hauen xedea da eskaera egiten dutenen ohiko bizilekua den etxebizitzaren alokairua ordaintzen laguntzea zati batean, dagoeneko etxebizitza errentan hartuta daukatenean eta horretara bideratuak dauden gainontzeko laguntzetarako (Etxebizitzarako Prestazio Osagarria edo Gizarte Larrialdietarako Laguntza) eskubiderik ez dutenean.

Bi adin-multzo ezberdinduko dira:

«A-Modalitatea»: Gazteak. Gaztea esatean, 18 eta 35 urte bitarteko pertsona esan nahi da.

«B-Modalitatea»: Helduak. Heldua esatean, 36 urtetik gorako pertsona esan nahi da.

Etxebizitza partekatzen duten herritar guztiak izan daitezke onuradun, baldin eta errentamendu-kontratua denek sinatzen badute banan-banan eta baldin eta beste baldintza guztiak betetzen badituzte. Kasu horretan, kontratua sinatu duten guttien artean hainbanatuta konputatuko da errenta.

Oinarri hauetan ezarritako baldintzen arabera tramitatu eta emango da diru-laguntza, eta onuradunak hamabi hilabetean ordaindu beharreko alokairua ordaintzeko erabiliko da, baldintza horiek epealdi horretan zehar mantentzen baldin badira.

Diruz lagunduko diren alokairu-gastuak deialdia zabaltzen den urte horretako irailaren 1etik hurrengo urteko abuztuaren 31ra bitartekoak izango dira.

Araudi honetan jasotakoari jarraiki, alokairutik edo diruz lagundu daitezkeen kontzeptutik kanpo geldituko dira, garaje eta komunitate eta administrazioko gastuak, bai eta kontribuzio edo zerga kontzeptupean sor daitezkeenak ere, dagokion kontratuan berariaz sartuta egonda ere.

Alokairuko hileko kuotatik 30 euroko balio finko bat kenduko da, aurreko paragrafoan deskribatutako garaje edo komunitate gastuengatik, alokairu kontratuan sartuta badaude eta ez bada horietako bakoitzaren hileko kostuaren berariazko justifikaziorik aurkezten.

2. artikulua. Órgano eskuduna.

Oinarri hauek onartzeko eskumena duen organoa Tokiko Gobernu Batzordea da, 2015eko urriaren 2ko Alkate Dekretuz emana.

3. artikulua. Ezargarri den araudia.

Diru-laguntzak ematea eta onuradunaren eta entitate emalearen arteko harreman juridikoa arautuko dira oinarri hauen arabera eta laguntza ematen den unean indarrean dagoen araudiaren arabera.

Oinarri horietan ezarritakoaz gain, honako hauek arautuko dituzte diru-laguntzak:

- Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa.
- Diru-laguntzen Araudi Orokorra, 887/2006 Errege Dekretuak onartua, uztailaren 21ekoa.
- Hernaniko Udalaren akordioa, diru-laguntzak emateko araudia (2014ko abenduaren 18koa).
- Hernaniko Udalak onartutako diru-laguntzen plan estrategikoa, (2014ko abenduaren 18koa).

4. artikulua. Pertsonak edo bizikidetzak-unitateen onuradunak.

Bizikidetzak-unitatea pertsona hauek osa dezakete:

- Bakarka bizi diren pertsonak.
- Beste pertsona batzuekin bizi direnak. Diru-laguntza eskatzeko formula aukerazkoa da eta eskatzaileen esku egongo da bata ala bestea aukeratzea:

1. OBJETO

Artículo 1. Objeto.

Es objeto de estas ayudas colaborar en el pago del alquiler de la vivienda que figure como residencia habitual de quienes realicen la solicitud, cuando hayan arrendado anteriormente una vivienda y no tengan derecho a otras ayudas similares en vigor (Prestación Complementaria para Vivienda o Ayuda de Emergencia Social).

Se establecen dos grupos de edad:

«Modalidad A»: Jóvenes. Cuando decimos jóvenes, nos referimos a personas entre 18 y 35 años.

«Modalidad B»: Personas adultas. Cuando decimos personas adultas, nos referimos a personas de más de 36 años.

Pueden beneficiarse todas las personas que compartan una misma vivienda, en el caso de que suscriban individualmente un contrato de arrendamiento y cumplan todas las condiciones exigidas. En ese caso, la renta se computará prorrateada entre todas las que firmen el contrato.

La ayuda se tramitará y concederá en función de las condiciones establecidas en estas bases, y se utilizará para que la persona beneficiaria abone el alquiler a satisfacer durante doce meses, en el caso de que se mantengan esas condiciones durante dicho plazo.

Los gastos de alquiler subvencionables abarcan desde el 1 de septiembre del año en que se realice la convocatoria hasta el 31 de agosto del año siguiente.

En base a lo establecido en este reglamento, quedarán exceptuados del alquiler y de los conceptos subvencionables los gastos de comunidad y los de administración, así como los que puedan establecerse en concepto de contribución o impuestos, incluso en el caso de que se mencionen expresamente en su correspondiente contrato.

De la cuota mensual del alquiler se restará un valor fijo de 30 euros, por los gastos de garaje y comunidad descritos en el párrafo anterior, en el caso de que no se incluyan en el contrato de alquiler y no se presente ninguna justificación expresa del coste mensual de cada uno de ellos.

Artículo 2. Órgano competente.

El órgano competente para la aprobación de estas bases es la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Hernani, de conformidad con el Decreto dictado el 2 de octubre de 2015.

Artículo 3. Normativa aplicable.

La concesión de estas ayudas y la relación jurídica entre la persona beneficiaria y la entidad otorgante se regirá por las presentes bases y demás normativa vigente en el momento de su concesión.

Además de lo establecido en estas bases, estas subvenciones serán reguladas por:

- Ley General de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.
- Reglamento General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
- Acuerdo del Ayuntamiento de Hernani, normativa para la concesión de ayudas (de 18 de diciembre de 2014).
- Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Hernani (de 18 de diciembre de 2014).

Artículo 4. Personas o miembros de la unidad convivencial.

La unidad convivencial estará formada por las siguientes personas:

- Personas que residan solas.
- Personas que residan con otras personas. La fórmula para la solicitud de la subvención es optativa, de forma que las personas solicitantes podrán optar por una u otra:

* Pisu-kideen arteko harreman ekonomikorik ez badago. Pisu-kide bakoitzak aurkeztuko du, bere izenean bakarrik, diru-laguntza eskaria. Edozein kasutan ere, etxebizitza berean bizi diren gainerako pisu-kideen izenak aipatu beharko ditu eskaera-orrian.

* Pisu-kideen artean senidetasun harremana edota harreman ekonomikoa baldin badago, eskari bakarra aurkeztuko dute, eta heldu guztiek sinatuko dute eskaera hori.

Oinarri hauetan araututako laguntzen onuradun izan daitezke diru-laguntza eskatzeko epea amaitu baino lehen eta diruz lagunduko den epealdian zehar (adinarena salbu), baldintza hauek betetzen dituzten pertsonak edo bizikidetzak-unitateak.

a) Eskatzaileen adina:

«A-Modalitatea»: deialdia zabaltzen den urtearen abenduaren 31rako 18 eta 35 urte bitarte dituzten gazteei zuzendutako diru-laguntzak.

«B-Modalitatea»: 36 urte edo gehiago dituzten helduei zuzendutako diru-laguntzak.

b) Errolda:

Diru-laguntzen onuradun diren bizikidetzak-unitateko pertsona guztiek diru-laguntza jasoko duen etxebizitzan erroldatuta egon beharko dute, diru-laguntza eskatzeko epea amaitu baino lehen. Egoera hau diru-laguntza jasotzen den bitartean mantendu beharko da.

Halaber, kontratuaren titular ez diren adin nagusiko pertsonak baleude etxebizitzan erroldatuta, kontratuaren titularrek erroldan baja-eskaera egin beharko dute pertsona horientzat, eskaera aurkeztearekin batera.

Erroldak eta kontratuak bat etorri behar dute adin nagusiko pertsonen kasuan.

c) Onuradunaren eta errentatzailearen artean ezin izango da inolako familia-loturarik izan odolkidetasun edo ahaidetasuneko bigarren mailaraino.

d) Diru-laguntza pertsona bakarrentzat eskatzen bada, berak bakarrik egon beharko du Hernanin erroldatuta gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin etenik gabe, diru-laguntza eskatzeko epea amaitzen den egunetik iraganera kontatzen hasita.

Diru-laguntza bizikidetzak-unitate osoarentzat eskatzen bada, bizikidetzak-unitateko kide guztiek egon beharko dute Hernanin erroldatuta gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin etenik gabe, diru-laguntza eskatzeko epea amaitzen den egunetik iraganera kontatzen hasita.

e) Eskatzaileetako edo Bizikidetzak-unitatea osatzen duten kideetako batek ere ez du izango bere jabetzako etxebizitzaren bat, salbu eta herentzia edo dohaintza bidez eskuratutako jabetza osoko etxebizitza baten titular-kide denean, eta kotitularitate-portzentajea % 50etik gorakoa ez denean, partaidetaren balioa 76.500,00 euro baino gehiagokoa ez bada. Balioa herentzia edo dohaintza dokumentuan azaltzen dena izango da.

Hala ere, laguntza eskatu ahal izango dute etxebizitza baten jabe % 50ean baino gehiagoan diren herritarrek, salbuespen egoeran baldin badaude eta etxebizitza hori legez erabili ezin badute.

f) Bizikidetzak-unitateko diru-sarreraren muga urteko deialdian zehaztutako kopurua baino txikiagoa izango da.

g) Diru-sarreraren osaketari dagokionez, amaitutako azken zerga-ekitaldiko kapital errentetatik eratorritako errendimendu gordinen zenbatekoa ezin izango da urtean 601,10 eurotik gorakoa izan.

h) Bizikidetzak-unitateko kideek ezin dute udal ogasunean zorrik izan onuradun izan ahal izateko.

* En el caso de que no exista relación económica entre las personas que comparten la vivienda, cada persona de piso presentará, únicamente en su nombre, una solicitud de subvención. En cualquier caso, en el impreso de solicitud deberá indicar los nombres de las restantes personas que comparten la misma vivienda.

* En el caso de que exista una relación familiar o económica entre las personas que compartan presentarán una única solicitud que deberán suscribir todas las personas adultas.

Podrán ser beneficiarias de las ayudas reguladas en estas bases todas las personas o unidades convivenciales que, antes de finalizar el plazo para la solicitud de ayudas y durante el período subvencionable cumplan con los siguientes requisitos (a excepción de la edad):

a) Edad de la persona solicitante:

«Modalidad A»: ayudas dirigidas a jóvenes entre 18 y 35 años a 31 de diciembre del año en que se realice la convocatoria.

«Modalidad B»: ayudas dirigidas a personas adultas con más de 36 años.

b) Empadronamiento:

Todas las personas de la unidad convivencial que resulten beneficiarias de las ayudas deberán estar empadronadas en la vivienda objeto de la subvención, con carácter previo al vencimiento del plazo de solicitud de ayudas. Esta situación deberá mantenerse mientras se perciba la ayuda.

Igualmente, en caso de que haya personas adultas no titulares del contrato empadronadas en dicha vivienda, quien sea titular del contrato deberá formular una petición de baja en el padrón para dichas personas en el momento de presentar la solicitud.

El padrón y el contrato deben coincidir en lo que respecta a las personas adultas.

c) La persona beneficiaria no tendrá ninguna vinculación familiar con la parte arrendadora hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.

d) Si la ayuda se solicita únicamente para una persona, solamente ella deberá estar empadronada en Hernani al menos con un año de antigüedad sin interrupción, contado desde el día que finalice el plazo para la solicitud de ayudas.

Si la ayuda se solicita para quienes comparten una unidad convivencial, todas las personas deberán estar empadronadas en Hernani al menos con un año de antigüedad sin interrupción, contado desde el día que finalice el plazo para la solicitud de ayudas.

e) Ninguna persona solicitante o componente de la unidad convivencial poseerá vivienda alguna de su propiedad, salvo en el supuesto de que sea cotitular de una o varias viviendas adquiridas por herencia o donación, en las que ninguno de los porcentajes de cotitularidad supere el 50 % y el valor de las participaciones en vivienda no supere los 76.500,00 euros. Su valor será el que se señale en el documento hereditario o de donación.

No obstante, quienes tengan la propiedad en más de un 50 % de una vivienda podrán solicitar la ayuda, en el caso de que se encuentren en situación de excepción y no puedan utilizar legalmente dicha vivienda.

f) El límite de ingresos de la unidad convivencial será menor a la cantidad establecida en la convocatoria anual. Se determinarán diversas cantidades, dependiendo de los casos:

g) En relación a la composición de los ingresos, la cuantía de los rendimientos brutos derivados de rentas de capital del último ejercicio fiscal vencido, no podrá superar en su conjunto la cifra de 601,10 euros.

h) Las y los miembros de la unidad convivencial no podrán tener deudas con la hacienda local para poder beneficiarse de la ayuda.

i) Eskatzaileak edo bizikidetz-unitatea osatzen duten kide-etako batek antzeko helburua duen beste diru-laguntzaren bat (administrazio honek edo besteren batek emana) kobratzeko eskubidea baldin badu, ezin izango du diru-laguntza hau jaso.

j) Eskatzaileak edo bizikidetz-unitatea osatzen duten kide-etako batek antzeko helburua duen beste diru-laguntzaren bat (administrazio honek edo besteren batek emana) kobratzeko eskubidea izanda, ukatu egin bazaio, betebeharrak ez betetzeagatik edota dokumentazio faltsua aurkezteagatik, ezin izango du diru-laguntza hau jaso.

Salbuespen egoerak.

Aipatutako baldintzak betetzen ez badituzte ere, diru-laguntza eskatzeko aukera izango dute eskatzaile hauek:

– 18 urte beteta ez izan arren, beren kaxa bizi diren gazteak, bizikidetz-unitate berria sortu dutenean, hain zuzen ere. Udaleko gizarte-zerbitzuek egiaztatu beharko dute egoera hori.

– Gizarte-bazterkeriako egoeran eta premia larrian egonda, alokairua ordaintzeko indarrean dauden diru-laguntzak jasotzen ez ditutenean. Udaleko gizarte-zerbitzuek egiaztatu beharko dute egoera hori.

– Bananduta edo dibortziatuta daudenean. Kasu horretan, epai judiziala eta hitzarmen arau-emailea aurkeztu beharko dira, etxebizitzaren erabilera beste ezkontideari eman zaiola egiaztatzeko.

– Ohiko etxebizitzatik etxe-gabetu dituztenean. Kasu horretan, etxe-gabetze erabakia duen epaia aurkeztu beharko da.

– Indarkeria matxistako edo familia barneko indarkeriako kasu bat denean. Udaleko gizarte-zerbitzuek egiaztatu beharko dute egoera hori.

– Bere etxebizitza erabili ezin dutenean hondamendiren bat gertatu delako (uholdea, sutea, eta abar) edota suntsituta dagoela legez aitortu izan den kasuetan.

– % 65eko desgaitasuna edo handiagoa denean. Foru Aldundiak desgaitasuna egiaztatzeko emandako ziurtagiria beharko da.

Nolanahi ere, onuraduntzat jotzeko, Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorren 13. artikuluan eta 887/2006 Errege Dekretuaren 18. artikulutik 29.era bitartekoetan, Administrazio Publikoek ematen dituzten diru-laguntzen arauetan ezarritako baldintzak bete izana egiaztatu beharko da.

5. artikulua. *Etxebizitzek bete beharreko baldintzak.*

1. Diruz lagunduko den etxebizitzak Hernaniko udalerrian egotea.

2. Etxebizitza Udal erroldan altan emanda egotea.

6. artikulua. *Baztertzak.*

Ez dira onartuko kasu hauetan sartzen diren eskaerak:

a) Lehendik dagoen eraikin batean kokaturik ez badaude, eraikin hori hirigintza-planeamenduan finkatuta ez badago edota haren aurreikuspenekin bat ez badator.

b) Urteko deialdian zehaztuko den gehienezko alokairu-gastua gainditzen duten etxebizitzak.

c) Urtebete baino iraupen txikiagoa duten alokairu-kontratuak.

i) Si quien solicita o alguna persona de la unidad convivencial tiene derecho a solicitar otra ayuda similar (bien de esta administración o de otra), no podrán solicitar esta ayuda.

j) Si a quien solicita o a alguna persona de la unidad convivencial, teniendo derecho a solicitar otra ayuda similar (bien de esta administración o de otra), le ha sido denegada dicha ayuda por no cumplir con las obligaciones o presentar documentación falsa, no podrá solicitar esta ayuda.

Situaciones excepcionales.

Aún no cumpliendo los requisitos mencionados, podrán optar a las ayudas las siguientes personas:

– Jóvenes que, aunque no hayan cumplido aún 18 años, vivan de forma emancipada cuando hayan formado la unidad convivencial. Esta cuestión deberá ser confirmada por los servicios sociales del ayuntamiento.

– Cuando se encuentren en situación de exclusión social y extrema necesidad y no reciban las ayudas en vigor destinadas al pago del alquiler. Esta cuestión deberá ser confirmada por los servicios sociales del ayuntamiento.

– Cuando se hayan separado o divorciado. En este caso, deberá presentarse sentencia judicial y convenio regulador para poder certificar que se ha atribuido al o a la cónyuge el uso de la vivienda.

– Cuando hayan sufrido desahucio de su vivienda habitual. En este caso, deberá presentarse la sentencia condenatoria de desahucio.

– Cuando se trate de un caso de violencia machista o violencia familiar. Esta cuestión deberá ser confirmada por los servicios sociales del ayuntamiento.

– Cuando no puedan utilizar su vivienda por haber ocurrido una catástrofe (inundación, incendio, etc.) o en los casos que se haya atestiguado legalmente que se encuentra en estado ruinoso.

– Cuando tenga una incapacidad del 65 % o mayor. Deberá constar el comprobante expedido por la Diputación Foral para demostrar su incapacidad.

No obstante, para la consideración de persona beneficiaria habrá de acreditarse el cumplimiento de las condiciones establecidas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones 38/2003 y 18 a 29 del Real Decreto 887/2006 y demás normativa para la concesión de subvenciones por parte de las Administraciones Públicas.

Artículo 5. Requisitos que deberán cumplir las viviendas.

1. La vivienda objeto de ayuda deberá estar situada en el municipio de Hernani.

2. La vivienda debe estar dada de alta en el Padrón Municipal.

Artículo 6. Exclusiones.

No se aceptarán solicitudes que se encuentren en estos casos:

a) Si no están emplazados en edificios ya construidos, si dicho edificio no se encuentra consolidado por el planeamiento urbanístico o si no se ajusta a sus previsiones.

b) Viviendas que superen el gasto máximo de alquiler que se determine en la convocatoria anual.

c) Contratos de alquiler con duración inferior a un año.

II. ESKAERAK

7. artikulua. Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntzetarako Lege Orokorren 14. artikuluan jasoak datozenaz gain, onuradunak honako hauek ere bete beharko ditu:

– Diru-laguntza erabiltzea oinarri hauetan jasotzen diren helburuak betetzeko.

– Eskatzen zaion informazio osagarri guztia aurkeztea Hernaniko Udalarari.

– Diru-laguntza ematean kontuan izandako edozein gorabehera – hala objektiboa, nola subjektiboa-aldatzen bada, horren berri ematea.

– Oinarri hauetako 4. artikuluko b) apartatuan erroldatzeari buruz ezarritako baldintzak betetzeko egin beharreko gestioak egitea.

8. artikulua. Eskabideak aurkeztea.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa hau izango da:

1. Eskaera-orri ofiziala, behar bezala beteta eta sinatuta.

2. Laguntza eskatzen duen pertsona bakoitzaren Nortasun Agiriaren, pasaportearen edo egoitza txartelaren fotokopia. Adin txikikorik balego, Familia Liburuaren fotokopia edo jaiotza-ziurtagiria ere aurkeztu beharko da. Dokumentazio hau beharrezkoa izango da, kasu guztietan, senidetasuna egiaztatzeko, baldin eta ondorengotza alegatu bada.

3. Etxebizitza bizi diren kideen izen-abizenak eta NA, pasaporte edo egoitza txartelaren zenbakia, bizikidetzaren unitate berekoak izan ala ez, Udalak egiazta dezan Biztanleen Udal Erroldan.

4. Etxebizitzaren alokairu-kontratuaren kopia, kontuan izanda 12 hilabeteko iraupena izan beharko duela gutxienez.

5. Eskatzailearen kontu korrontearen titularitatea egiaztatzen duen agiria.

6. Gipuzkoako Foru Aldundiak egindako ogasun higiezinaren gaineko ondasunen ziurtagiria eta Espainiako Haziendak egindako ogasun higiezinaren gaineko ondasunen ziurtagiria.

Etxebizitza baten titular-kide izanez gero, aurkeztu beharreko agiriak:

– Herentzia kasuan, herentziaren onarpen-agiria eta etxebizitza-partaidetzaren eskritura.

– Dohaintza-kasuan, dohaintza-eskritura.

– Bi kasuetan, partaidetza saldu izan balitz: eskualdatzearen eskritura.

7. Bizikidetzaren unitateko kide guztien ekitaldiko diru-sarrerak eta zergen gaineko honako dokumentu hauek:

Kasu guztietan:

1. Errenta aitortpena laburpena izeneko Foru Ogasunaren ziurtagiria edo informazio fiskala, Foru Ogasunak emandakoa.

2. Lan-bizitzari buruzko ziurtagiria, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiak igorria.

3. Azkeneko 3 hilabeteetako diru-sarreraren frogagiriak.

7.1. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitortpena egitera behartua dagoenak (PFEZ) edo dagoeneko egina duenak honako hauek aurkeztu beharko ditu:

– Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga dela eta, betetako azken zerga-ekitaldian aurkeztutako Aitorpenaren fotokopia eta horren jatorrizkoa, biak erkatzeko, eskaera hau aurkezteko unean.

II. SOLICITUDES

Artículo 7. Obligaciones de la persona beneficiaria.

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones, son obligaciones de la persona beneficiaria:

– Utilizar la subvención para los destinos concretos establecidos en estas bases.

– Deberá aportar al Ayuntamiento de Hernani cuanta información complementaria le sea requerida.

– Comunicar la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese tenido en cuenta para la concesión de la subvención.

– Realizar las gestiones necesarias para cumplir los requisitos establecidos en el artículo 4 apartado b) de estas bases.

Artículo 8. Presentación de solicitudes.

Habrà que presentar la siguiente documentación:

1. Impreso de solicitud, debidamente cumplimentado y firmado.

2. Fotocopia del DNI, pasaporte o tarjeta de residencia de cada una de las personas demandantes de la ayuda. En el caso de existir menores de edad, se aportará, además, fotocopia del Libro de Familia o certificado de nacimiento. Este último documento será preciso, en todo caso, para acreditar la filiación, en caso de alegar descendencia.

3. Nombre y apellidos y número de DNI, pasaporte o permiso de residencia de las personas que residan en la vivienda, sean o no parte de la misma unidad convivencial, a fin de que el Ayuntamiento pueda certificarlo en el Padrón Municipal de Habitantes.

4. Copia del contrato de arrendamiento de la vivienda, tomando en cuenta que deberá tener una duración mínima de 12 meses.

5. Documento que acredite la titularidad de la cuenta corriente de quien solicita la ayuda.

6. Certificado de bienes inmuebles expedido por la Diputación Foral de Gipuzkoa y certificado de bienes inmuebles expedido por la Hacienda del Estado.

En caso de ser cotitular de una vivienda, será necesaria la aportación de:

– En caso de herencia, aceptación de herencia y escritura de partición de la vivienda.

– En caso de donación, escritura de donación.

– En ambos casos, en caso de venta de la participación: escritura de transmisión.

7. Los siguientes documentos sobre ingresos e impuestos correspondientes al ejercicio de todas las personas que forman la unidad convivencial:

En todos los casos:

1. Certificado de la Hacienda Foral, denominado resumen de la declaración de la renta, o información fiscal remitida por la Hacienda Foral.

2. Certificado de la vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

3. Justificantes de los ingresos de los últimos 3 meses.

7.1. Quien tenga obligación de declarar o ya haya declarado el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF), deberá presentar los siguientes documentos:

– Fotocopia, junto al original para su cotejo, de la Declaración presentada del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al último ejercicio fiscal vencido, en el momento de presentación de esta solicitud.

– Horrezaz gain, zergapekoak ez diren prestazioak jasoko balira, prestazio horien ziurtagiria.

7.2. PFEZaren aitortpena egitera behartua ez dagoenak honako hauek eman beharko ditu:

– Ekitaldi horretan (eskaera hau aurkezteko unean betetako azken zerga-ekitaldia) PFEZaren aitortpena aurkezteko derrigortasunik ez izatea egiaztatzen duen ziurtagiria, Foru Ogasunak emana.

Horiezaz gain:

– Besteren konturako langileak badira: kontzeptu guztienatik jasotako diru-sarrera gordin guztiei buruzko dokumentua, ekitaldi horri buruzkoa eta enpresak edo enplegu-emaileak emandakoa.

– Pentsiodunak edo bekadunak, prestazioak edo subsidioak jasotzen dituztenak badira (edozein prestazio sozial barne): ekitaldi honetako laguntza horien ziurtagiria.

8. Zinpeko aitortpena, Administrazioarekin Gizarte Segurantzako betebeharrak eta Zerga obligazioak egunean daudela adierazten duena.

9. Beste diru-sarrera batzuk (zenbatekoa adieraziko da) badaudela eta/edo beste erakundeetan diru-laguntza eskatu dutela adierazten duen zinpeko aitortpena.

10. Zinpeko aitortpena, orokorrean edonolako diru-laguntzak jasotzea eragozten duen egoeran ez dagoena. Halaber, oinarri hauen 4. eta 5. artikuluetan zehaztutako baldintzak betetzen dituela zinez aitortu beharko du bai eskatzaileak bai eta bizikidetzaren unitate bereko adin-nagusiko pertsona guztiak ere.

11. Banatzea edo dibortzioa dagoenean, hitzarmen arau-emailea eta epai judiziala.

12. Etxe-gabetzea denean, etxe-gabetzea erabaki duen epaia.

13. Desgaitasuna % 65ekoa edo handiagoa denean, Foru Aldundiak desgaitasuna egiaztatzeko emandako ziurtagiria.

14. Indarkeria matxistako edo familia barneko indarkeria kasu bat denean, oinarritzko gizarte-zerbitzuen txostena.

15. Hondamendia denean, Hernaniko Udaleko zerbitzuek frogagiri gisa emandako txostena. Suntsitze-egoeran dauden etxebizitzak kasuan, hori aitortzen duen legezko agiria.

16. Diru-laguntza emateko betebeharrak kontuan izanik, baliagarria izan daitekeen beste edozein agiri.

Eskatzaileek berariazko baimena eman beharko diete Hernaniko Udaleko udal zerbitzuei, eskumena duten erakundeek laguntzen onuradun izateko bete behar diren baldintza guztiak betetzeko datuak bildu ditzaten, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoko 6. artikuluan ezarritakoa betez. Erroldako datuak Udalak jasoko ditu zuzenean. Baimena eman ezean, dokumentazio guztia aurkeztu beharko dute eskariarekin batera.

9. artikulua. *Eskabideak aurkezteko epea eta modua.*

Eskabideak, urtero Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko den deialdian adierazitako epealdian aurkeztuko dira.

Laguntza hauek jaso nahi dituzten pertsonak, deialdian jasotakoari jarraiki, Hernaniko Udalaren HHZ-Herritarren Harrera Zerbitzuan eskuragarri jarriko den eskaera-orri ofiziala behar bezala jasota bertan aurkeztu beharko dute.

– En el caso de percibir, además, prestaciones no contributivas, certificado de las mismas.

7.2. Quien no tenga obligación de declarar el IRPF, deberá aportar los siguientes documentos:

– Certificado expedido por la Hacienda Foral acreditativo de la no obligatoriedad de presentación de la declaración del IRPF en dicho ejercicio (último ejercicio fiscal vencido en el momento de presentación de la presente solicitud).

Además, cuando sea el caso:

– En el caso de personas empleadas por cuenta ajena, documento expedido por la empresa o parte empleadora sobre la totalidad de los ingresos brutos percibidos por todos los conceptos correspondiente a dicho ejercicio.

– En el caso de pensionistas o personas que perciban de becas, prestación o subsidio (incluido todo tipo de prestación social), el certificado de las mismas correspondiente a dicho ejercicio.

8. Declaración jurada en la que se haga constar que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social frente a la Administración.

9. Declaración jurada en la que se haga constar, en su caso, la existencia de otros ingresos (se especificará su cuantía) y/o solicitudes de subvención realizadas ante otras instituciones.

10. Declaración jurada de no hallarse incurso en ninguna situación que le impida recibir subvenciones de cualquier tipo con carácter general. Asimismo, tanto quien solicita como todas las personas adultas que componen la unidad convivencial deberán presentar declaración jurada de que cumplen con los requisitos establecidos en los artículos 4.º y 5.º de estas bases.

11. En caso de separación o divorcio, convenio regulador y sentencia judicial.

12. En caso de desahucio, sentencia condenatoria de desahucio.

13. Cuando la incapacidad es del 65 % o superior, certificado que acredite la incapacidad expedido por la Diputación Foral.

14. Cuando se trate de un caso de violencia machista o familiar, informe de los servicios sociales del Ayuntamiento de Hernani.

15. En caso de catástrofe, informe emitido como prueba por los servicios del Ayuntamiento de Hernani. En el caso de viviendas en situación de ruina, documento legal que así lo acredite.

16. Cualquier otro documento que pueda resultar válido teniendo en cuenta las obligaciones para la concesión de la subvención.

Las personas solicitantes deberán autorizar expresamente a los servicios municipales del Ayuntamiento de Hernani a recabar de los organismos competentes los datos necesarios para constatar el cumplimiento de todas las condiciones requeridas para ser beneficiario de las ayudas, a tenor de lo exigido en el artículo 6.º de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Los datos de empadronamiento serán recabados directamente por el Ayuntamiento. En caso de no conceder la autorización, junto con la solicitud deberán presentar toda la documentación.

Artículo 9. Presentación de solicitudes: plazo y modo.

Las solicitudes deberán presentarse dentro del plazo establecido en la convocatoria que se publique anualmente en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

Quienes deseen optar a estas ayudas deberán presentar una solicitud cumplimentada de acuerdo con el modelo oficial existente en el Servicio de Atención Ciudadana del Ayuntamiento de Hernani, según lo establecido en la convocatoria.

Diru-laguntza eskatzeko deialdian ezarritako epea igaro eta aurreko apartatuan adierazitako dokumentazioa ez aurkezteak, Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koak, 37. artikuluan aurreikusitako ondorioak izango ditu.

10. artikulua. Akatsak zuzentzea.

Eskabideak edo harekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioak akatsen bat baldin badu edo osatu gabe baldin badago, interesatuei hamar laneguneko epea emango zaie, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, antzemandako hutsak konpon ditzaten.

Emandako epea amaitu eta aurkitutako akatsak konpondu ezean, eskaera bertan behera utzi dutela iritziko da, prozedura artxibatuz, Administrazio Publikoen Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan xedatuta-koarekin bat ebazpena eman eta gero.

III. DIRU-LAGUNTZAK EMATEA

11. artikulua. Diru-laguntzaren zenbatekoa.

Diru-laguntzaren zenbatekoa errentaren arabera finkatuko da: hileko errenta konputagarriaren portzentaje bat izango da, eskaera bakoitzeko hileko hainbat euroko gehieneko muga izango du, eta gehienez 12 hilabeterako emango da, diru-sarreen arabera.

Diru-laguntzen gehieneko kopuruak urteko deialdietan zehaztuko dira.

Diruz lagundu daitekeen zenbatekoa kuantifikatzeko, kontuan hartuko da oinarri hauetako 1. artikuluan bazterketei buruz ezarritakoa. Era berean, errenta konputagarria ere artikuluko horretan aurreikusitakoaren arabera kalkulatu da, alokairua partekatzen denean aplikatzekoak diren xedapenak kontuan izanda.

Esleipen-prozesuan A-Modalitateko eta B-Modalitateko eskariak aztertu eta esleitu dira. Kasu bakoitzean, lehentasuna izango dute salbuespen egoeran daudenen eskariak. Dagokion adin-multzorako aurrekontu-partida erabiliko da. Gainerako eskarien zenbateko osoak dagokion aurrekontuko partidaren esleitutako zenbatekoa gainditzen badu, zenbateko hori diru-laguntza guztien artean banatuko da proportzionalki.

12. artikulua. Diru-laguntzaren ordainketa.

Alokairu partekatua denean, bizikidetzaren unitate bakoitzari emateko laguntza kalkulatzeko, etxebizitza osoaren hileko errenta zatituko da kontratuko titularren kopuruaren artean.

Diru-laguntza zatika ordainduko da:

– Lehenengo ordainketa deialdia ebatzi ondoren egingo da. Ebazpenaren zehaztuko dira frogagiriak aurkezteko epea. Agiriak HHZ-Herriarren Harrera Zerbitzuan entregatu beharko dira. Agiriak aztertuta, lehen ordainketa aginduko da, 2017ko irailtik hasita data hori arte dagozkion ordainagiriaren arabera.

– Bigarren ordainketa egin ahal izateko hurrengo egiazta-ze-agiriak beranduenez ere 2018ko irailaren 30a baino lehen aurkeztuko dira udaletxean, bestela diru-laguntzaren emakida bertan behera geratuko da.

13. artikulua. Agiri egiaztagarriak.

Diru-laguntza emandakoan, dagozkien ordainketak onuradunak agiri hauek aurkeztuko ditu:

a) Alokairu kontratuaren baitan egindako hileko ordainketa agiriak.

b) Lan-bizitzari buruzko ziurtagiria, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiak igorria gehi nominak.

En el caso de que, tras concluir el plazo establecido en la convocatoria para la solicitud de ayudas, no se presente la documentación señalada en el apartado anterior, se producirán las consecuencias previstas en el artículo 37.º de la Ley General de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.

Artículo 10. Subsanción de errores.

Cuando la instancia de solicitud o la documentación preceptiva que la acompaña adolezca de algún error o sea incompleta, se otorgará a las personas interesadas un plazo de diez días, contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento, para subsanar los defectos detectados.

Transcurrido el plazo concedido sin que se subsanen los defectos detectados, se les tendrá por desistidos de su petición, archivándose el procedimiento, previa resolución que será dictada en los términos del artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

III. CONCESIÓN DE LAS AYUDAS

Artículo 11. Cuantía de la ayuda.

La cuantía de la subvención se establecerá según la renta: será un porcentaje de la renta computable mensual, tendrá un límite máximo de tantos euros/mes por solicitud, con un periodo máximo de 12 meses, en función de los ingresos obtenidos.

Las cuantías máximas de las subvenciones se determinarán en las convocatorias anuales.

Para la cuantificación de la cantidad subvencionable, se estará a lo dispuesto sobre las exclusiones en el artículo 1.º de las presentes bases. Asimismo, la renta computable también se calculará según lo previsto en dicho artículo, tomando en cuenta las disposiciones a aplicar en el caso de alquiler comparado.

En el proceso de adjudicación se analizarán y adjudicarán las solicitudes de la Modalidad A y de la Modalidad B. En cada caso, tendrán prioridad las solicitudes de quienes se encuentren en situación excepcional. Se dispondrá de una partida presupuestaria para cada grupo de edad correspondiente. En el caso de que el importe total de las demás solicitudes supere la cantidad consignada en la partida presupuestaria correspondiente, se podrá proceder al prorrateo de dicha cantidad entre todas las subvenciones.

Artículo 12. Abono de las ayudas.

Cuando se trate de un alquiler compartido, a la hora de calcular la ayuda a conceder a cada unidad convivencial, se dividirá la renta correspondiente una mensualidad completa entre el número de titulares que consten en el contrato.

El abono de la subvención se realizará fraccionadamente:

– El primer pago se realizará tras la resolución de la convocatoria. En la resolución se concretará el plazo para la presentación de los justificantes. Los documentos deberán presentarse en el Servicio de Atención Ciudadana. Tras examinar los documentos, se ordenará su primer pago, en función de los recibos correspondientes desde septiembre de 2017 hasta la fecha.

– Para poder realizar el segundo pago deberán presentarse todos los justificantes que falten como muy tarde antes del 30 de septiembre del 2018. En caso de no presentar la documentación justificativa en el plazo correspondiente, se suspenderá la concesión de la subvención.

Artículo 13. Documentación justificativa.

Una vez concedida la subvención, la persona beneficiaria deberá presentar los siguientes documentos:

a) Justificantes de los pagos de las mensualidades correspondientes del contrato de alquiler.

b) Certificado de la vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social y justificantes de los ingresos.

c) Onuradunaren egoeran aldaketaren bat izan bada, oinarri hauetan ezarritakoaren arabera dokumentazio berria aurkeztera behartzen duena.

Gastuak egiaztatzeko faktura, edo merkataritzako trafiko juridikoan froga balio bera duten edo administrazioaren aurrean eraginkortasuna duten bestelako agirien bidez, bai jatorrizko agiriak, bai zigilatutako fotokopiak aurkeztuko dira.

Emakidak irauten duen bitartean, emakidaren baldintzak mantendu behar dira (errola, diru-sarrerak...). Mantendu ezean, diru-laguntzaren emakida bertan behera geratuko da eta pertsona onuradunak Udalak emandako zenbatekoak itzuli beharko ditu, gutxienez baldintza bete izan ez diren epearen iraupenari dagozkionak.

Eskatzaileak agiri justifikagarriak dagokion epean aurkezten ez baditu, diru-laguntzaren emakida bertan behera geratuko da.

14. artikulua. Beste diru-laguntzekin bateragarritasuna.

Oinarri hauen arabera emandako diru-laguntzak helburu berekin ematen diren beste diru-laguntzekin bateraezinez izango dira.

Berariaz baztertuta daude Alokabide Programaren bitartez etxebizitza alokatuta dutenak.

Salbuespenak:

Lehenengo paragrafoan xedatutakoa ukatu gabe, alokairua ordaintzeko laguntza hauek osagarritzat joko dira 10. artikuluan ezarritako gehieneko laguntza-mugara iritsi arte, oinarri hauen 4. artikuluan xedatutako albuespen egoeretako kasuetan.

Kasu guztietan, beharrezkoa izango da Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialeko aldeko txostena.

15. artikulua. Finantzazioa.

Alokairurako diru-laguntzak finantzatzeko diru-baliabideak Hernaniko Udalaren Aurrekontu Orokorretan helburu horretarako ezarritako aurrekontu-kredituak erabiliko dira. Urteko deialdian zehaztuko dira partida(k) eta kopurua(k), betiere «A-Modalitatea»-Gazteak eta «B-Modalitatea»-Helduak bereziz. Bi modalitate hauetako partidak lotesleak izango dira, betiere modalitate bakoitzeko eskari guztiak aztertu eta esleitura izandakoan dirua soberan gelditzen bada.

Emandako laguntza guztien batura ezingo da izan horretarako onartutako aurrekontu-kreditua(k) baino handiagoa.

IV. PROZEDURA

16. artikulua. Laguntzak emateko irizpideak.

Diru-laguntzak emateko oinarriko irizpideak oinarri hauetan xedatutakoak dira. Irizpide nagusia hau izango da:

– Modalitate bakoitzean («A»-Gazteak eta «B»-Helduak), lehentasuna izango dute albuespen egoeran daudenen eskariak. Eta dagokion adin-multzorako aurrekontu-kredituaren kopurua erabiliko da. Urteko deialdiaren tauletan azaltzen diren gehieneko diru-laguntzen kopuruak esleituak zaizkie.

– Ondoren, modalitate bakoitzeko gainontzeko eskariak aztertuko dira. Modalitate bakoitzari dagokion zenbateko osoak horretarako izendatutako aurrekontu-kreditoan kontsignatutako kopurua gainditzen badu, zenbateko hori diru-laguntza guztien artean proportzionalki banatuko da.

Ezarritako baldintzak eta bete beharrak betetzen direla egiaztatu ondoren, dagozkion diru-laguntzak oinarri arautzaile hauetan ezarritako baldintzetan emango dira.

c) En el caso de que se haya producido algún cambio en la situación de la persona beneficiaria, que le obligue a presentar nueva documentación de acuerdo con lo establecido en estas bases.

Los gastos se justificarán con facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en original o fotocopia compulsada.

Deberán mantenerse las condiciones de la concesión mientras persistan las condiciones de la misma (empadronamiento, ingresos...). En caso de que no se mantengan, se suspenderá la concesión y la persona beneficiaria deberá reintegrar las cantidades aportadas por el Ayuntamiento, como mínimo, las correspondientes al periodo en el que no se hayan cumplido dichas condiciones.

En el caso de que quien solicite la ayuda no presente la documentación justificativa en el plazo correspondiente, se suspenderá la concesión de la subvención.

Artículo 14. Concurrencia con otras ayudas.

Las ayudas concedidas de acuerdo con estas bases no serán compatibles con otras ayudas destinadas para el mismo fin.

Se excluyen expresamente las personas que dispongan de una vivienda alquilada a través del Programa Alokabide.

Excepciones:

Sin perjuicio de lo establecido en el primer párrafo, estas ayudas para colaborar en el pago del alquiler tendrán carácter complementario hasta alcanzar la cuantía máxima establecida en el artículo 10.º, en los casos de situación de excepción establecidos en el artículo 4.º

En todo caso, será preciso un informe favorable de los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Hernani.

Artículo 15. Financiación.

Los recursos económicos destinados para financiar las ayudas para el alquiler procederán de los correspondientes créditos presupuestarios consignados al efecto en los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Hernani. Dicha(s) partida(s) y cantidad(es) se determinarán en la convocatoria anual, diferenciando siempre «Modalidad A» Jóvenes y «Modalidad B» Adultos. Las partidas de ambas modalidades serán vinculantes, siempre que se analicen todas las solicitudes de cada modalidad y quede dinero sobrante tras su consignación.

La suma de todas las ayudas concedidas no podrá superar el crédito presupuestario aprobado con ese fin.

IV. PROCEDIMIENTO

Artículo 16. Criterios para la concesión de las ayudas.

Los criterios básicos para la concesión de las ayudas serán las establecidas en las presentes bases. El criterio principal será el siguiente:

– En cada modalidad («A»-Jóvenes y «B»-Adultos) tendrán prioridad las solicitudes de quienes se encuentren en situación de excepción. Se dispondrá de la cantidad del crédito presupuestario para cada grupo de edad. Se les asignarán las cantidades máximas de subvención que figuran en las tablas de la convocatoria anual.

– A continuación, se analizarán las restantes solicitudes en cada modalidad. En el caso de que la cuantía total correspondiente a cada modalidad supere la cantidad consignada en el crédito presupuestario asignado a tal fin, dicha cuantía se prorrateará proporcionalmente entre todas las subvenciones.

Una vez confirmado el cumplimiento de las condiciones y las obligaciones establecidas, se concederán las correspondientes subvenciones en las condiciones establecidas en estas bases normativas.

17. artikulua. Prozedura.

Instrukzioa eta ebazpena.

1. Udalaren barruan dagokion Sailak egingo ditu oinarri arautzaile hauetan aurreikusitako laguntzen espedienteak instruitzeko lanak. Zerbitzu tekniko eskudunek eskaerak aztertu eta ebaluatuko dituzte, eta ebazpen-proposamena egingo dute. Diru-laguntzei behin betiko onarpena emateko organo eskuduna Tokiko Gobernu Batzordea izango da.

2. Diru-laguntzen behin-behineko ebazpen proposamena, interesatuei jakinaraziko zaie, Hernaniko Udaleko iragarki taularen edota web orriaren bidez, eta egoki irizitako alegazioak egi-teko hamar eguneko epea emango zaie.

3. Hala badagokio, aurkeztutako alegazioak aztertu ondoren, behin betiko ebazpenaren proposamena egingo da. Bertan jasoko da: eskaerak aurkeztutako pertsonen zerrenda, proposatutako diru-laguntza eta zenbatekoa. Diru kopurua diru-laguntza jasotzeko baldintzak betetzen dituzten eskari guztien artean banatuko da. Behin-behineko zerrenden ebazpenaren aurka aurkeztutako alegazioak onartuz gero, behin betiko zerrendetako diru kopuruetan aldaketak egon daitezke. Alegaziorik egon ezean, ebazpen-proposamena behin-betikoa bihurtuko da.

4. Ebazpenean berariaz jakinaraziko dira ezetsitako eskaerak, halakorik balego.

5. Ebazpena erabaki eta jakinarazteko gehienezko epea hilabete batekoa izango da eskaerak aurkezteko epea amaitzen den egunetik. Aipatutako epean ebazpenik ez balego, aurkeztutako eskaera atzera bota dela adierazi nahiko du.

6. Ebazpenean diru-laguntzaren zenbatekoa eta ordainketa-era zehaztuko dira.

V. DIRU-LAGUNTZAREN KONTROLA

18. artikulua.

Hernaniko Udalak onuradunei eskatu ahal izango die egokitzat jotako agiriak aurkez ditzatela.

Udalak dituen datu baseak kontsultatu ahal izango ditu diru-laguntzaren oinarrietan adierazitako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko helburu bakarrarekin.

Udalak eskubidea izango du, beharrezkoa ikusiko balu, diru-laguntza honen onuradunen etxebizitzetan kontserbazio eta bizigarritasun egoerak gainbegiratzeko. Horretarako, aldez aurretik esleipendunei jakinaraziko die Udalak zein egunetan eta zein ordutan duen ikuskatzea egiteko asmoa.

Hernaniko Udalak, bere fiskalizazio-eginkizunak betetzeko, informaziorik eskatuz gero, diru-laguntzen onuradunek eman egin beharko diote.

VI. ARGITARA EMATEA

19. artikulua.

38/2003 Legeak, azaroaren 17koak, 18. artikuluan, 887/2006 Errege Dekretuak, uztailaren 21ekoak, 30. artikuluan eta 19/2013 Legeak, abenduaren 9koak, 8. artikuluan, ezartzen dutena kontuan izanda, oinarri arautzaile hauei jarraiki ematen diren laguntzak Udaleko iragarki-oholean eta webgunean argitaratuko dira, eta halaber gardentasuna eta informazio publikoaren eskuragarritasuna garantizatzeke ezarritako tresnetan. Gainera, diru-laguntzaren zenbatekoa 3.000 €-koa edo handiago bada, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN ere argitaratuko da. Beti errespetatuko da datu pertsonalak babesteko legeak xedatutakoa, eta, horregatik, datu pertsonalak modu disoziatuan emango dira.

Artículo 17. Procedimiento.

Instrucción y resolución.

1. Corresponderá al correspondiente Departamento dentro de este Ayuntamiento realizar las labores de instrucción de los expedientes de las ayudas previstas en estas bases normativas. Los servicios técnicos competentes examinarán y evaluarán las solicitudes, y realizarán la propuesta de resolución. El órgano competente para conceder la aprobación definitiva a las subvenciones será la Junta de Gobierno Local.

2. Se comunicará a las personas interesadas la propuesta de resolución provisional de las ayudas, como Providencia de Alcaldía, a través del tablón de anuncios o la página web del Ayuntamiento de Hernani, concediéndoles un plazo de diez días para realizar las alegaciones que estimen oportunas.

3. En su caso, y una vez examinadas las alegaciones presentadas, se formulará la propuesta de resolución definitiva, que deberá expresar la relación de personas solicitantes, la ayuda propuesta y su cuantía. La subvención se concederá entre todas las solicitudes que hayan cumplido las condiciones para optar a la misma. En caso de que se aprueben las alegaciones presentadas en contra de la resolución de las listas provisionales, puede haber modificaciones en las cuantías de las listas definitivas. Si no hubiera alegaciones la propuesta de resolución se convertiría en definitiva.

4. La resolución hará constar de manera expresa la desestimación, en su caso, del resto de las solicitudes.

5. El plazo máximo para resolver y notificar será de un mes desde el día en que finalice el plazo para la presentación de solicitudes. La falta de resolución en el plazo indicado supondrá la desestimación de la solicitud presentada.

6. En la resolución se hará constar la cuantía de la subvención y la forma de pago.

V. CONTROL DE LA SUBVENCIÓN

Artículo 18.

El Ayuntamiento de Hernani podrá requerir a las personas beneficiarias la presentación de cuantos documentos estimen oportunos.

El Ayuntamiento podrá consultar las bases de datos que dispone con el único fin de certificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en las bases de las ayudas.

El Ayuntamiento tendrá derecho, si lo estima necesario, a supervisar las situaciones de habitabilidad y conservación en las viviendas de quienes se beneficien de estas ayudas. Para ello, el Ayuntamiento informará previamente a los y las adjudicatarias la fecha y la hora en que prevé realizar dicha inspección.

Con el fin de que el Ayuntamiento de Hernani pueda llevar a cabo las labores de fiscalización, quienes se benefician de esta ayuda tienen la obligación de aportar, en el caso de que les sea requerido.

VI. PUBLICIDAD

Artículo 19.

Tomando en cuenta lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en su artículo 18.º, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, en su artículo 30.º y la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, en su artículo 8.º, las subvenciones que se concedan de acuerdo con estas bases normativas serán publicadas en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y su página web, así como en los medios establecidos para garantizar la transparencia y el acceso a la información pública. Además, en el caso de que la cuantía de la subvención sea de 3.000 € o superior, también se deberá publicar en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. Siempre se respetará lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales, por lo que los datos personales siempre se publicarán disociados.

VI. OINARRIEN INTERPRETAZIOA ETA HIZKUNTZA-OHARRA

20. artikulua. Hizkuntza-oharra.

Euskarazko eta gaztelaniazko testuen artean kontraesanik edo inkoherentziarik antzeman ez gero, euskarazko testuak izango du balioa.

21. artikulua. Oinarrien interpretazioa.

Diru-laguntza emateko ardura duen organo berari dagokio oinarri hauen interpretazioaren harira sor daitekeen edozein zantzari buruz erabakitzea.

VII. ERREKURTSOAK

22. artikulua. Errekurtsiak.

Diru-laguntza emateko behin betiko ebazpenaren kontra berraztertze-errekurtsioa jarri ahal izango da ebazpena eman zuen organo beraren aurrean, hilabeteko epean, ebazpenaren jakinarazpenaren biharamunetik kontatuta.

Lehen xedapen gehigarria.

Araudi honek indarrean jarraituko du aldatu edo indargabetu arte.

Azken xedapena.

Araudi hau indarrean sartuko da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunera.

I. ERANSKINA

Hernaniko herrian etxebizitzak alokairuan hartzeko diru-laguntza deialdiak.

Urtero dagokion organo eskudunak onartuko ditu deialdiak. Hor zehaztuko dira urte bakoitzaren betebeharrak (partida eta aurrekontuko diru-hornidura; aurkeztu beharreko agiriak; epeak, kopuruak...) eta aurkeztu beharreko eskaera orria ere onartuko da.

Hernaniko herrian etxebizitzak alokairuan hartzeko diru-laguntza deialdia 2017 urterako.

1. Xedea eta epe diru-laguntzaren epearen iraupena.

Laguntza hauen xedea da eskaera egiten duten gazteen eta gainontzeko herritarren ohiko bizilekua izango den etxebizitzaren alokairua ordaintzen laguntzea, zati batean. Herritarrei etxebizitzak alokairuan hartzeko diru-laguntzak emateko oinarri arautzaileen 1. artikuluan zehaztatutakoa errespetatuko da.

Urteko deialdi honi dagokionez, gazteak kontsideratuko dira 1982. eta 1999. urte bitartean -biak barne- jaiotako herritarrek. Salbuespen gisa, eskatzaileak gazteagoak izan daitezke, baldin eta dagoeneko beren kaxa bizi badira, bizikidetzaren unitate berria sortu dutelako.

Etxebizitza partekatzen duten gazte eta heldu guztiak izan ahal izango dira onuradun, baldin eta errentamendu-kontratua denek sinatzen badute banan-banan. Kasu horretan, eskatzaile bakoitza bizikidetzaren unitate independentea dela ulertuko da, eta kontratua sinatu duten guztien artean hainbanatuta konputatuko da errenta.

Deialdi honetan eta berau arautzen dituen oinarri arautzaileetan ezarritako baldintzen arabera tramitatu eta emango da diru-laguntza, eta onuradunak hamabi hilabetean ordaindu beharreko alokairua ordaintzeko erabiliko da, baldintza horiek epealdi horretan zehar mantentzen baldin badira.

Urteko deialdi honi dagokionez, diruz lagunduko diren alokairu-gastuak 2017ko irailearen 1etik 2018ko abuztuaren 31ko bitartekoak izango dira.

VI. INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS Y NOTA LINGÜÍSTICA

Artículo 20. Nota lingüística.

En el caso de que se detecten contradicciones o incoherencias entre los textos en euskera y castellano, prevalecerá el texto en euskera.

Artículo 21. Interpretación de las bases.

Cualquier duda que pudiera surgir en torno a la interpretación de estas bases será resuelta por el órgano competente para la concesión de la ayuda.

VII. RECURSOS

Artículo 22. Recursos.

Contra la resolución definitiva de concesión de ayudas podrá interponerse recurso de reposición ante el órgano que dictó la misma, en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de su comunicación.

Disposición adicional primera.

La presente normativa se mantendrá vigente hasta su modificación o derogación.

Disposición final.

La presente normativa entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

ANEXO I

Convocatoria de ayudas para el alquiler de viviendas en el municipio de Hernani.

Las convocatorias serán aprobadas anualmente por el órgano competente. En la misma se determinarán las obligaciones de cada año (partida y provisión de fondos del presupuesto; documentación a presentar; plazos, cuantías...) y también se aprobará la instancia de solicitud a presentar.

Convocatoria de ayudas para el arrendamiento de viviendas en el municipio de Hernani para el año 2017.

1. Objetivo y período subvencionable.

El objetivo de estas ayudas es ayudar a pagar en parte el alquiler de la vivienda que será lugar de residencia habitual de la ciudadanía en general y de las personas jóvenes en particular que realicen la solicitud. Se deberá respetar lo determinado en el artículo 1.º de las bases reguladoras para la concesión de las ayudas.

En lo que respecta a esta convocatoria anual, se considerarán como jóvenes las personas nacidas entre los años 1982 y 1999 -ambos inclusive-. Como excepción, las personas solicitantes pueden ser incluso más jóvenes, siempre que actualmente vivan por su cuenta, por haber creado una nueva unidad de convivencia.

Pueden ser personas beneficiarias jóvenes y mayores que compartan una vivienda, siempre que el contrato de arrendamiento lo firmen todas y todos individualmente. En ese caso, se entenderá que cada solicitante es una unidad de convivencia independiente, y el arrendamiento se computará prorrateado entre todas las personas que han firmado el contrato.

La ayuda se tramitará y se concederá conforme a las condiciones establecidas en esta convocatoria y en las normas reguladoras que la rigen, y se utilizará para el pago del arrendamiento que la persona beneficiaria deberá abonar en doce meses, si las condiciones se mantienen durante el citado plazo.

En lo referente a esta convocatoria anual, los gastos de arrendamiento que tendrán ayudas serán los comprendidos entre el 1 de septiembre de 2017 y el 31 de agosto de 2018.

2. Partida eta aurrekontuko diru-hornidura eta diru-laguntzak banatzeko irizpideak.

Deialdi honetan emango diren diru-laguntzen zenbatekoa guztira 164.000 eurotako izango da, eta hori 2017. urterako Hernaniko Udalaren Aurrekontu Orokorren 1 02.481.02.231.03 2017 (Gazteena) eta 1 02.481.02.231.04 2017 (Helduena) partidetatik egingo da. Partida osoen kopurua honela banatuko da:

– 82.000 euro: 18-35 urte bitarteko gazteek egindako eskaerientzako («A-Modalitatea»).

– 82.000 euro: 36 urtetik gorako herritarrek egindako eskaerientzako («B-Modalitatea»).

Diru-laguntzak emateko oinarritzko irizpideak oinarri arautzaileetan xedatutakoak izango dira. Irizpide nagusia hau izango da:

– Modalitate bakoitzean («A-Modalitatea»-Gazteak eta «B-Modalitatea»-Helduak), lehentasuna izango dute salbuespen egoeran daudenen eskariak, dagokion adin-multzorako aurrekontu-kredituaren kopurua erabiliz. Urteko deialdiaren tauletan azaltzen diren gehieneko diru-laguntzen kopuruak esleituak zaizkie.

– Ondoren, modalitate bakoitzeko gainontzeko eskariak aztertuko dira. Modalitate bakoitzari dagokion zenbateko osoak horretarako izendatutako aurrekontu-kredituan kontsignatutako kopurua gainditzen badu, zenbateko hori diru-laguntza guztien artean proportzionalki banatuko da.

Emandako laguntza guztien batura ezingo da 164.000 eurokoa baino handiagoa izan.

3. Jardueraren hasierako eta amaierako epeak.

Edonola ere, alokairu kontratuak beranduenez diru-laguntza eskatzeko epea bukatzen den egunerako indarrean egon beharko du. Gehienez ere lagun daitekeen epea hamabi hilabetekoa izango da, 2017ko irailaren 1etik hasita.

4. Kopuruak.

Diru-sarrerei dagozkien gehieneko mugak hauek izango dira:

– 25.000,00 euro gordin urtean, bizikidetz-unitatea pertsona bakar batez osatuta baldin badago.

– 39.000,00 euro gordin urtean, bizikidetz-unitatea bi pertsona baino gehiagoz osatuta baldin badago.

Norbere kontura lan egiten duenei gutxienez 21.000 €-ko diru-sarrerak dituztela kontabilizatuko zaie.

Alokairu-gastuei dagokionez gehieneko kopuru hau ezin izango da gainditu: hilean 650,00 €-koa.

Diru-laguntzen zenbatekoak hauek izango dira:

– Bizikidetz-unitatea pertsona bakarrak osatzen duenean:

Diru sarrera gordinak eurotan	Alokairu-gastuaren %	Gehieneko diru-laguntza
23.000,01 eta 25.000,00 € bitartean	% 20	100 €
21.000,01 eta 23.000,00 € bitartean	% 30	150 €
19.000,01 eta 21.000,00 € bitartean	% 40	200 €
19.000,00 € arte	% 50	250 €

– Bizikidetz-unitatea pertsona batek baino gehiagok osatzen dutenean:

Diru sarrera gordinak eurotan	Alokairu-gastuaren %	Gehieneko diru-laguntza
33.000,01 eta 39.000,00 € bitartean	% 20	100 €
30.000,01 eta 33.000,00 € bitartean	% 30	150 €
26.000,01 eta 30.000,00 € bitartean	% 40	200 €
26.000,00 € arte	% 50	250 €

2. Partida y criterios para la provisión de fondos del presupuesto y reparto de ayudas.

El importe total de las ayudas que se concederán en esta convocatoria será de 164.000 euros, y será a cargo de las partidas 1 02.481.02.231.03 2017 (Jóvenes) y 1 02.481.02.231.04 2017 (Mayores) de los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Hernani. El importe de las partidas se repartirá de la siguiente manera:

– 82.000 euros: Para las solicitudes realizadas por jóvenes de 18 a 35 años («Modalidad A»).

– 82.000 euros: Para las solicitudes realizadas por personas mayores de 36 años («Modalidad B»).

Los criterios básicos para la concesión de las ayudas serán los determinados en las bases reguladoras. El criterio principal será el siguiente:

– En cada modalidad («Modalidad A»- Jóvenes y «Modalidad B» - Mayores) tendrán preferencia las solicitudes de las personas que se encuentran en situación de excepción. Se les asignarán las cantidades de ayudas máximas expuestas en las tablas de la convocatoria anual.

– A continuación, se estudiarán las solicitudes de cada una de las demás modalidades. Si el importe total correspondiente a cada modalidad supera a la cantidad consignada en el crédito de los presupuestos designados para tal fin, el citado importe se repartirá proporcionalmente entre todas las ayudas.

La suma de todas las ayudas concedidas no podrá ser superior a 164.000 euros.

3. Plazos para el comienzo y final de las actividades.

De cualquier manera, el contrato de arrendamiento tendrá que estar en vigor como muy tarde para el día en que finalice el plazo de solicitud de las ayudas. El máximo periodo subvencionable será de doce meses, comenzando el 1 de septiembre de 2017.

4. Cantidades.

Los límites máximos correspondientes a los ingresos serán los siguientes:

– 25.000,00 euros brutos al año, si la unidad de convivencia está integrada por una sola persona.

– 39.000,00 euros brutos al año, si la unidad de convivencia está integrada por más de dos personas.

A aquellas personas que trabajen por cuenta propia se les contabilizarán ingresos mínimos anuales de 21.000 euros.

En lo referente a los gastos de arrendamiento, no se podrá superar la cantidad mensual de 650 euros.

Los importes de las ayudas serán los siguientes:

- Cuando la unidad de convivencia está integrada por una sola persona:

Ingresos brutos en euros	% del gasto de arrendamiento	Máxima ayuda
Entre 23.000,01 y 25.000,00 €	20 %	100 €
Entre 21.000,01 y 23.000,00 €	30 %	150 €
Entre 19.000,01 y 21.000,00 €	40 %	200 €
Hasta 19.000,00 €	50 %	250 €

- Cuando la unidad de convivencia está integrada por más de dos personas:

Ingresos brutos en euros	% del gasto de arrendamiento	Máxima ayuda
Entre 33.000,01 y 39.000,00 €	20 %	100 €
Entre 30.000,01 y 33.000,00 €	30 %	150 €
Entre 26.000,01 y 30.000,00 €	40 %	200 €
Hasta 26.000,00 €	50 %	250 €

5. *Aurkeztu beharreko agiriak eta eskaerak aurkezteko epea eta lekua.*

Dokumentazioa: Eskaerak diru-laguntza honetarako prestatutako eskaera-orri normalizatuaren arabera aurkeztuko dira, behar bezala beteta. Eskaera-orri normalizatuak www.hernani.eus web orrian eta hhz-Herritarren Harrera Zerbitzuan egongo dira eskuragarri.

Eskaerarekin batera, diru-laguntza hauek arautzen dituzten oinarri orokorretako 8. artikuluan zehaztutako dokumentazioa aurkeztuko da.

Eskariak aurkezteko epea eta lekua:

Eskabideak aurkezteko epea 20 egun naturalekoa izango da, deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Eskariak aurkezteko lekua Hernaniko Udalaren hhz-Herritarren Harrera Zerbitzuan (Gudarien plaza, 1) izango da astelehenetik ostiralera 8:00etatik 14:00etara; edota arratsaldeetako Erregistro Zerbitzuan (14:00-19:00). Hhz-Herritarren Harrera Zerbitzuan telefonoa 943.337.000 da eta helbide elektronikoa hhz@hernani.eus.

6. *Ebazpena eta jakinarazpena.*

Ebazpena egiteko organo eskuduna Hernaniko Tokiko Gobernu Batzordea da.

Prozeduraren ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta espedienteak tramitatu eta ebazteko eta behar diren jakinarazpenak egiteko epea bost hilabetekoa izango da gehienez. Epe hori deialdia argitaratzen denetik aurrera hasiko da zenbatzen.

Prozeduraren ebazpena interesatuei jakinaraziko zaie Administrazio Publikoen Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, eta lege horretako 41. artikulua jasotzen dituen xedapenen arabera gauzatuko da.

7. *Egiaztatze agiriak eta aurkezteko epea.*

Aurkeztu beharreko egiaztatze-agiriak oinarri orokorren 13. artikuluan zerrendatutako agiriak izango dira.

Egiaztatze-agiriak aurkezteko epeak hauek izango dira:

– Lehenengo ordainketa deialdia ebatzi ondoren egingo da. Ebazpenean zehaztuko dira frogagiriak aurkezteko epeak. Agiriak HHZ-Herritarren Harrera Zerbitzuan entregatu beharko dira. Agiriak aztertuta, lehen ordainketa aginduko da, 2017ko irailetik hasita data hori arte dagozkion ordainagiriaren arabera.

5. *Documentos a presentar y plazo y lugar para la presentación de las solicitudes.*

Documentación: Las solicitudes se presentarán conforme a las hojas de pedido normalizadas que se han preparado para estas ayudas, debidamente cumplimentadas. Las hojas de pedido estarán disponibles en la página web www.hernani.eus y en el Servicio de Atención del Ayuntamiento.

Junto con la solicitud, se presentará la documentación determinada en el artículo 8.º de las bases generales que regulan estas ayudas.

Plazo y lugar para presentar las solicitudes:

El plazo para la presentación de las solicitudes será de 20 días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa. El lugar para la presentación de las solicitudes será el Servicio de Atención del Ayuntamiento (Gudarien plaza, 1), de lunes a viernes de 8:00 a 14:00 horas; o por la tarde en el Registro General, sito en el mismo lugar, de 14:00 a 19:00 horas. El teléfono del Servicio de Atención del Ayuntamiento es el 943.337.000 y la dirección electrónica hhz@hernani.eus.

6. *Resolución y notificación.*

El órgano competente para dictar la resolución será la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Hernani.

La resolución del procedimiento dará por finalizada la vía administrativa, y el plazo máximo para la tramitación y resolución de los expedientes y realizar las correspondientes notificaciones será de cinco meses. Dicho plazo se contará desde la publicación de la convocatoria.

La resolución del procedimiento se notificará a las personas interesadas de acuerdo a lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015 del 1 de octubre, y se desarrollará conforme a las disposiciones que se recogen en el artículo 41 de dicha ley.

7. *Documentos acreditativos y plazo de presentación.*

Los documentos acreditativos que se presentarán serán los documentos enumerados en el artículo 13 de las bases generales.

Plazos para la presentación de los documentos.

– La resolución se adoptará una vez examinadas las solicitudes. En dicha resolución se especificará el plazo para presentar los documentos. Los documentos se entregarán en el Servicio de Atención del Ayuntamiento. Examinados los documentos, se ordenará el primer pago, comenzando en septiembre de 2017 hasta dicha fecha, conforme a los recibos correspondientes.

– Bigarren ordainketa egin ahal izateko hurrengo egjartzatze-agiriak beranduenez ere 2018ko irailaren 30a baino lehen aurkeztuko dira udaletxean, bestela diru-laguntzaren emakida bertan behera geratuko da.

– Edozein kasutan ere, 12 hilabete horien zehar aldaketarik egongo balitz hasieran aurkeztutako dokumentazioari dagokiona, honen berri segituan eman beharko zaio Udalari, dagozkion dokumentu berriak ere aurkeztuta, HHZ-Herritarren Harrera Zerbitzuan, ohiko ordutegian. Jakinarazpen hori egingo ez balitz, egoera berria suertatu den datatik aurrera jasotako diru-laguntza kopuru osoa itzuli beharko dio onuradunak Udalari.

Alokairu partekatua denean, bizikidetzaren bakoitzari emateko laguntza kalkulatzeko, etxebizitza osoaren hileko errenta zatituko da kontratuko titularren kopuruaren artean.

8. *Hizkuntza-oharra.*

Euskarazko eta gaztelaniazko testuen artean kontraesanik edo inkoherentziarik antzemanaz gero, euskarazko testuak izango du balioa.

9. *Errekurtsoak.*

Interesatuak deialdi honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkez dezakete Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegietan, argitaratutako egunaren biharamunetik hasi eta bi hilabeteko epean.

Hala ere, aukera dute horren aurretik berraztertze hau-tazko errekurtsua aurkezteko oinarri hauek onartu dituen organo eskudunaren aurrean, argitaratutako egunaren biharamunetik hasi eta hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu, harik eta berraztertzearen berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtsu aurkez daiteke.

– Para poder realizar el segundo pago deberán presentarse todos los justificantes que falten como muy tarde antes del 30 de septiembre del 2018. En caso de no presentar la documentación justificativa en el plazo correspondiente, se suspenderá la concesión de la subvención.

– En cualquier caso, si durante estos 12 meses, se diera algún cambio que afectará a la documentación presentada, se deberá comunicar al ayuntamiento y aportar la nueva documentación en el Servicio de Atención del Ayuntamiento (HHZ). Si esta notificación no se llevara a cabo, la persona beneficiaria deberá devolver la ayuda recibida desde la fecha en que se produjo la nueva situación.

Cuando la renta es compartida, para calcular la ayuda que se dará a cada unidad de convivencia, se dividirá la renta mensual de toda la vivienda entre el número de personas.

8. *Nota lingüística.*

Si se percibieran contradicciones o incoherencias entre los textos de euskera y castellano, será el texto de euskera el que tendrá validez.

9. *Recursos.*

Las personas interesadas podrán presentar directamente un recurso contencioso administrativo contra esta convocatoria en el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación.

Además, tienen la opción de presentar recurso de reposición optativo ante el órgano competente que ha aprobado estas bases, en el plazo de seis meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Si así fuera, no se podrá presentar recurso contencioso administrativo, hasta que se dicte la resolución específica del recurso de reposición o de la supuesta recusación. De cualquier forma, se podrá presentar cualquier otro recurso que se crea conveniente.