



“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES AL FINANÇAMENT DE LES LLARS D'INFANTS DE TITULARITAT PRIVADA D'INICIATIVA SOCIAL DE LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA, MITJANÇANT LA MINORACIÓ DE LES QUOTES RELATIVES A L'ESCOLARITZACIÓ DELS ALUMNES D'AQUESTES LLARS D'INFANTS, PER AL CURS 2025-2026

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202620265120016223

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació (en endavant, l'Ordenança).

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.



2. Objecte i finalitat de les subvencions

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Educació, destinades al finançament de les llars d'infants de titularitat privada d'iniciativa social, per al curs 2025-2026, prioritzant la minoració de les quotes relatives a l'escolarització dels alumnes d'aquestes llars d'infants.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la Corporació, aquestes subvencions tenen per finalitat el sosteniment de serveis essencials de la comunitat i es configuren d'acord amb la condició de necessitat social d'interès general que la normativa de subvencions atorga a les accions de millora de l'educació, la lluita contra la pobresa, l'exclusió social i l'atenció a la infància en risc. Així doncs, aquestes subvencions es destinaran prioritàriament a minorar les quotes relatives a l'escolarització dels alumnes de les escoles bressol privades d'iniciativa social corresponents al curs escolar 2025-2026.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria i bases específiques s'han de destinar a finançar despeses d'escolarització de les llars d'infants privades d'iniciativa social, relatives al curs escolar 2025-2026 (de l'1.09.2025 al 31.08.2026).

4. Requisits per ser beneficiàries, forma d'acreditar-los i documentació a aportar

Poden concórrer a la convocatòria d'aquestes subvencions les entitats privades d'iniciativa social, titulars de llars d'infants de la demarcació de Barcelona, que escolaritzin infants de zero a tres anys, i que reuneixin totes i cadascuna de les següents condicions:

- a) Estar autoritzades pel Departament d'Educació i Formació professional, de la Generalitat de Catalunya per impartir el primer cicle de l'educació infantil.*
- b) Estar constituïdes legalment com a entitats sense finalitat de lucre, inscrites al Registre General d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya o equivalent i que els centres pels quals es sol·licita la subvenció siguin de la província de Barcelona.*
- c) No superar en cap cas la capacitat autoritzada d'alumnes del centre.*
- d) La direcció i el personal educador dels centres sol·licitants han d'estar en possessió de les titulacions que indica el Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil.*

Queden excloses expressament les entitats de caràcter mercantil.

Les entitats sol·licitants, per poder concórrer a la convocatòria, hauran de:

- a. Emplenar el formulari electrònic de sol·licitud de subvenció del Catàleg de Peticions de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, signat electrònicament pel/per la representant legal de l'entitat amb un certificat electrònic de representació de*



l'entitat o, en cas de no disposar-ne, el certificat electrònic personal. En el cas que no tramiti la petició directament el representant legal amb el certificat electrònic de representació de l'entitat, caldrà aportar de manera obligatòria els poders de representació en la fase de la sol·licitud.

- b. Declarar sota la seva responsabilitat, mitjançant les declaracions responsables incloses en el formulari electrònic de sol·licitud, si s'escau, el següent:*
- 1. Declaro responsablement que l'entitat és sense ànim de lucre.*
 - 2. Declaro responsablement estar legalment constituïda i inscrita en els registres corresponents, així com tenir la seu social o delegació permanent a la demarcació de Barcelona i exercir l'activitat que fonamenta l'atorgament d'aquest ajut econòmic.*
 - 3. Declaro responsablement complir amb el contingut previst en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
 - 4. Declaro responsablement trobar-me al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.*
 - 5. Declaro responsablement que l'activitat objecte de la subvenció implica contacte habitual amb menors d'edat, i que abans de l'inici de les activitats disposaré dels certificats legalment establerts per acreditar que el personal que s'adscriu a les activitats subvencionades no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual —que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, la prostitució i explotació sexual, i la corrupció de menors—, o per tràfic d'éssers humans. Si canvia alguna persona adscrita al projecte o a les activitats subvencionades, declaro responsablement que, abans d'adscriure-la, comprovaré el cas i obtindrè les certificacions acreditatives esmentades.*
 - 6. Declaro responsablement que executaré el projecte o activitat i compliré en estrictes termes tot el previst en l'instrument regulador de l'ajut econòmic.*
 - 7. Declaro responsablement que em sotmetré a les actuacions de comprovació que realitzi l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.*
 - 8. Declaro responsablement que comunicaré a la Diputació de Barcelona, en el moment de justificar l'ajut econòmic, altres subvencions, ajuts o ingressos obtinguts per a la mateixa activitat.*
 - 9. Declaro responsablement que són certes i completes les dades consignades que es detallen en el formulari de sol·licitud, i que la documentació annexa correspon fidelment amb el seu original.*



10. *En cas de subvencions superiors a 10.000 €, declaro responsablement que les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat que represento són les que s'indiquen a continuació. I resto assabentat que en el cas que la subvenció concedida sigui superior a 10.000 euros, la Diputació farà públiques aquestes retribucions, de conformitat amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
11. *Declaro responsablement que l'entitat ha presentat la documentació acreditativa de la seva personalitat jurídica i de la seva representació legal en anteriors convocatòries gestionades pel mateix centre gestor, que aquesta documentació ha estat presentada com a màxim en els darrers 5 anys, i que continua vigent i sense modificacions.*
12. *En el cas de voler accedir i ser beneficiària de les mesures de foment de l'associacionisme, en què les administracions públiques han d'abonar com a mínim el 50% de l'import de les subvencions en el moment d'atorgar-les, declaro responsablement que l'entitat a qui represento compleix amb els requisits de l'article 5 de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, i en el cas de les fundacions els requisits de l'article 28, sense perjudici de complir els requisits específics que s'estableixin per tal de ser destinatària de les mesures de foment de l'associacionisme.*
13. *Declaro responsablement que, en cas de resultar proposat com a beneficiari, ACCEPTO sense reserves la subvenció corresponent, així com totes les seves condicions.*
14. *Declaro responsablement que en tractar-se d'una societat cooperativa l'entitat no té ànim de lucre perquè compleix amb l'establert en l'article 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives.*
15. *Declaro responsablement que la direcció i el personal educador del centre estan en possessió de les titulacions que indica el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen els requisits dels centres del primer cicle d'educació infantil.*

c. *Presentar la Memòria, dades d'escolarització i matrícula del centre.*

d. *Presentar la Declaració responsable del cost del servei d'escolarització.*

El formulari electrònic de la sol·licitud conté les declaracions responsables necessàries perquè l'interessat o entitat concurrent pugui manifestar que compleix els requisits previstos en aquesta convocatòria i que disposa de la documentació que els acredita. Amb la signatura electrònica del formulari, l'interessat o el representant legal de l'entitat, presenta la sol·licitud i es fa responsable de tot el que s'hi declara d'acord amb aquesta convocatòria.

En el cas de que no hagi estat lliurada a la Gerència de Serveis d'Educació, en els darrers cinc anys, caldrà adjuntar la següent documentació:



1. *Identificació de l'entitat, aportant:*
 - *NIF de l'entitat sol·licitant.*
 - *Escriptura de constitució o dels estatuts, acreditativa de la condició d'entitat sense finalitat de lucre.*
 - *Inscripció de l'entitat en el Registre General d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya o equivalent.*
2. *Identificació de la persona que té la representació legal, aportant:*
 - *Poders de representació o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.*

També s'haurà d'adjuntar aquesta documentació en cas que hagi estat modificada.

5. Termini, formes i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 25 de febrer i finalitzarà el 13 de març de 2026.

La participació en la present convocatòria haurà de tramitar-se exclusivament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>) a l'apartat subvencions - educació, omplint el formulari electrònic, que serà signat electrònicament per la persona que té la representació legal de l'entitat, amb el certificat digital personal (IdCat, IdCAT Mòbil, FNMT, DNle, Cl@ve, etc.) i que anirà acompanyat de la documentació exigida a la Base 4.

El formulari de sol·licitud de subvenció específic de la convocatòria, els seus annexos i les bases d'aquesta convocatòria, podran trobar-se al següent lloc web: <https://www.diba.cat/web/educacio/subvencions/bressol-privades>

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen. Les entitats sol·licitants hauran de presentar una única sol·licitud de subvenció en aquesta convocatòria, en cas contrari, es tindrà en compte l'última sol·licitud presentada.

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de la documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona) on rebran assistència per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 h a 13:00 h. Prèviament, caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>). Tot i això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als quals es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Gerència dels Serveis



d'Educació, mitjançant correu electrònic adreçat a gestio.educacio@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

6. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la sol·licitant per tal que, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà del requeriment, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així, s'entendrà desistit de la seva sol·licitud.

Les esmenes s'hauran de lliurar exclusivament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>) a l'apartat subvencions – educació - tràmit d'esmena.

L'omissió de presentació de la declaració responsable de compliment dels requisits dels articles 5, 28 i concordants de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, en els termes expressats en la base 13 serà motiu de requeriment.

7. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

8. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Sense perjudici del compliment de la condició de beneficiari d'acord amb la Base 4, per a valorar les sol·licituds es tindran en compte els següents criteris:

Criteri 1: nombre total d'alumnes escolaritzats al centre a 31 de gener de 2026 segons el següent barem:

- Alumne escolaritzat en una llar d'infants en zona amb el mateix codi postal que un centre educatiu classificat de màxima complexitat pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya 2 punts

Per determinar les llars d'infants privades d'iniciativa social que compleixen la condició d'estar en entorns socioeconòmics o culturals desfavorits s'estableix el criteri de coincidència amb el codi postal que correspongui als centres educatius classificats de màxima complexitat pel Departament d'Educació i Formació Professional a l'annex 4 de la Resolució EDF/1519/2025, de 24 d'abril, modificada per la Resolució EDF/1974/2025, de 28 de maig.



<i>Municipis/Codis postals amb centres de màxima complexitat</i>	
<i>Municipi</i>	<i>Codi postal</i>
<i>Badalona</i>	<i>08911</i>
	<i>08913</i>
	<i>08914</i>
	<i>08917</i>
	<i>08918</i>
<i>Barcelona</i>	<i>08001</i>
	<i>08003</i>
	<i>08004</i>
	<i>08014</i>
	<i>08015</i>
	<i>08016</i>
	<i>08019</i>
	<i>08020</i>
	<i>08028</i>
	<i>08030</i>
	<i>08031</i>
	<i>08032</i>
	<i>08033</i>
	<i>08038</i>
<i>08042</i>	
<i>Canovelles</i>	<i>08420</i>
<i>Cornellà de Llobregat</i>	<i>08940</i>
<i>Esplugues de Llobregat</i>	<i>08950</i>
<i>Franqueses del Vallès, Les</i>	<i>08520</i>
<i>Gavà</i>	<i>08850</i>
<i>Granollers</i>	<i>08401</i>
	<i>08403</i>
<i>Hospitalet de Llobregat, L'</i>	<i>08901</i>
	<i>08902</i>
	<i>08903</i>
	<i>08904</i>
	<i>08905</i>
	<i>08906</i>



	08907
<i>Igualada</i>	08700
<i>Manlleu</i>	08560
<i>Manresa</i>	08240
	08242
	08243
<i>Martorell</i>	08760
<i>Mataró</i>	08302
	08303
	08304
<i>Mollet del Vallès</i>	08100
<i>Montcada i Reixac</i>	08110
<i>Montornès del Vallès</i>	08170
<i>Olesa de Montserrat</i>	08640
<i>Pineda de Mar</i>	08397
<i>Prat de Llobregat, El</i>	08820
<i>Ripollet</i>	08291
<i>Rubí</i>	08191
<i>Sabadell</i>	08201
	08202
	08203
	08204
	08205
	08207
	08208
<i>Sant Adrià de Besòs</i>	08930
<i>Sant Boi de Llobregat</i>	08830
<i>Sant Joan Despí</i>	08970
<i>Sant Pere de Ribes</i>	08812
<i>Sant Vicenç dels Horts</i>	08620
<i>Santa Coloma de Gramenet</i>	08921
	08922
	08923
	08924
<i>Santa Margarida de Montbui</i>	08710
<i>Terrassa</i>	08222



	08223
	08224
	08225
	08226
	08227
Vic	08500
Viladecans	08840
Vilafranca del Penedès	08720

- Alumne escolaritzat en una llar d'infants que no compleixi la condició anterior.....1 punt

Criteri 2: nombre d'alumnes amb necessitats educatives especials:

- Alumne escolaritzat amb necessitats educatives especials.....4 punts

El nombre d'alumnes amb necessitats educatives especials a 31 de gener del 2026, referit a l'alumnat que disposa de dictamen d'escolarització per part d'equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP) o altres certificats i informes amb efectes equivalents (acreditació d'una discapacitat igual o superior al 65%).

S'han d'especificar els alumnes matriculats en el primer, segon i tercer curs d'educació infantil, així com els alumnes amb necessitats educatives especials de cadascun d'aquests cursos.

9. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destina per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria és d'UN MILIÓ CINQ-CENTS MIL EUROS (1.500.000,00 €) i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/80100/32000/48901 del pressupost de despeses de l'exercici 2026.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a la consignació pressupostària màxima establerta.

10. Import individualitzat de les subvencions

L'import es distribuirà entre tots els sol·licitants que compleixin els requisits.

L'assignació individual de cada beneficiari es calcularà de forma directament proporcional a la puntuació obtinguda, respecte de la suma total de punts assignats al conjunt de beneficiaris i d'acord a la quantia total d'aquesta convocatòria.



L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total d'escolarització per alumne (s'entén per cost total d'escolarització per alumne, la despesa corrent i unitària per alumne escolaritzat a l'escola bressol, excloent-ne els serveis complementaris -servei menjador, acollida/permanència, casal d'estiu- i els altres serveis d'atenció a la petita infància i a les seves famílies -espai nadó, espai familiar, espai de joc o ludoteca-).

11. Òrgan competent per a la instrucció i proposta de resolució

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment d'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb el que preveu l'article 22.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, i que estarà format per les següents persones:

- El President delegat de l'Àrea d'Educació o persona en qui delegui.*
- La Coordinadora de l'Àrea d'Educació o persona en qui delegui.*
- Un/a representant de la Presidència de la Diputació de Barcelona.*
- La Gerenta de Serveis d'Educació o persona en qui delegui.*
- Un/a representant de la Gerència de Serveis d'Educació, que també actuarà com a secretari/ària.*

L'òrgan competent per a la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

12. Termini de resolució, de publicació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini màxim per a resoldre i notificar aquesta convocatòria de subvencions és, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1. de la LPAC, en tractar-se d'actes integrats d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació.

La concessió també es publicarà a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona i al web següent: <https://www.diba.cat/web/educacio/subvencions/bressol-privades>.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.



La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la seva publicació.

13. Acceptació de la subvenció

La subvenció ha de ser acceptada de forma expressa en el supòsit d'associacions i fundacions que declarin amb la sol·licitud el compliment dels requisits dels articles 5, 28 i concordants de la Llei 11/2023, de 27 de desembre, de foment de l'associacionisme per tal de rebre un pagament avançat del 50% de l'import concedit, en el termini màxim d'un mes des del moment de la notificació o publicació de l'acord. En aquest sentit, els sol·licitants poden declarar la seva acceptació mitjançant les declaracions responsables incloses en el formulari electrònic de sol·licitud al que es fa referència a la base 4 d'aquesta convocatòria. En el cas que alguna d'aquestes entitats no hagi declarat l'acceptació expressa en la sol·licitud, serà requerida per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada a la seva sol·licitud, per tal que en el termini de quinze dies hàbils, informi de l'acceptació d'aquesta, amb la indicació de què si no ho fa s'entendrà que renuncia a la subvenció.

Per la resta d'entitats beneficiàries, s'entendrà tàcitament acceptada la subvenció si en el transcurs d'un mes a partir de l'endemà de la notificació de la concessió de la subvenció no han manifestat expressament les seves objeccions.

14. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

- 1. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- 2. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i amb relació a la subvenció concedida.*
- 4. Comunicar a la Diputació de Barcelona la modificació de qualsevol circumstància, tant de caràcter objectiu com subjectiu, que pugui afectar algun dels requisits per a la concessió que l'integrin.*



5. *Conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions, els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.*
6. *Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 de l'Ordenança.*

15. Despesa subvencionable

Són subvencionables les despeses de personal derivades del cost del servei d'escolarització dels infants durant el curs objecte de la present convocatòria. Concretament, s'accepten les nòmines dels mestres, educadors i personal contractat, i les despeses corresponents de seguretat social.

Serà igualment despesa subvencionable la relativa al cost de l'informe d'auditor al que fa referència la Base 17.

16. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà:

- *En el cas que les associacions o fundacions beneficiàries declari el compliment dels requisits de conformitat amb els articles 5, 28 i concordants de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, i hagin acceptat expressament la subvenció s'establirà un primer pagament del 50% per avançat en el termini d'un mes des de la notificació o publicació de l'acord. El 50% restant es pagarà un cop es justifiqui en temps i forma el 100% de la subvenció atorgada, d'acord amb la base 17.*
- *Per a la resta d'entitats beneficiàries, el pagament s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dels justificants que en aquesta convocatòria s'exigeixen, dins del termini establert a tal efecte a la base 17.*

*Així mateix, **abans dels pagaments** el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions. No es faran efectius els pagaments de la subvenció mentre la persona beneficiària no estigui al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i fiscals.*

17. Termini i forma de justificació

El termini per a la justificació de les subvencions començarà el dia 1 de setembre i finalitzarà el 15 d'octubre de 2026.

*La **justificació** s'haurà de presentar mitjançant el formulari electrònic del Catàleg de Peticions de la Seu electrònica, signada electrònicament per la persona que té la representació legal de l'entitat amb el certificat electrònic de representació de l'entitat o, en cas de no disposar-ne, el certificat electrònic personal, a través de la seu electrònica*



de la Diputació de Barcelona exclusivament a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/> a l'apartat subvencions - educació.

El/la representant legal de l'entitat beneficiària haurà de declarar sota la seva responsabilitat, mitjançant les declaracions responsables incloses en el formulari electrònic de justificació, el següent:

1. Declaro responsablement trobar-me al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
2. Declaro responsablement que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb el compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
3. Declaro responsablement que els justificants inclosos en la relació de despeses finançats amb càrrec a la subvenció de la Diputació de Barcelona no s'han fet servir ni es faran servir per a justificar cap altra subvenció.
4. Declaro responsablement que els imports dels justificants consignats en la relació de despeses adjunta no s'ha inclòs l'IVA deduïble.
5. Declaro responsablement que la quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació que consten a la relació d'ingressos adjunta, no supera el cost total de l'activitat subvencionada.
6. Declaro responsablement que tots els documents originals que figuren a la relació de despeses adjunta, es troben arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona, i seran conservats per un període no inferior a 6 anys.
7. Declaro responsablement que no ha estat concedida cap subvenció pública o privada, ni tampoc s'ha rebut cap ingrés de qualsevol naturalesa, amb la finalitat de finançar en tot o en part la mateixa activitat que ha estat objecte de subvenció per part de la Diputació de Barcelona.
8. Declaro responsablement que són certes i completes les dades consignades que es detallen en el formulari de justificació, i que la documentació annexa correspon fidelment amb el seu original.
9. Declaro que l'entitat a la qual represento no és deutora per resolució de procedència de reintegrament de subvencions.
10. Declaro responsablement que si l'import justificat és inferior a l'import concedit, RENUNCIO al saldo existent.

Aquesta justificació s'haurà de presentar en la modalitat de compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, que contindrà:



- *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats dutes a terme, els resultats obtinguts, les desviacions respecte del pressupost previst i acreditar com s'ha fet constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'activitat.*
- *Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat amb el contingut mínim de l'article 74.5 RLGS.*
- *Informe emès per un/a auditor/a de comptes designat/da d'acord amb el que preveu a l'article 74.2 RLGS, que inclogui la totalitat de la documentació annexa que ha de presentar l'entitat.*

L'auditor/a de comptes, que haurà d'estar inscrit/a en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- *Justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.*
- *Indicar el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència.*
- *Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.*

L'informe de l'auditor/a necessàriament haurà de verificar degudament que l'import de la subvenció ha estat destinat prioritàriament a la minoració de les quotes d'escolarització dels alumnes de les llars d'infants privades d'iniciativa social relatives al curs 2025-2026, així com la representació legal de l'entitat per part de la persona que signi el compte justificatiu.

El/la representant legal de l'entitat respon de la veracitat de la documentació digitalitzada i la Diputació de Barcelona podrà sol·licitar en qualsevol moment els originals per poder acarar la documentació.

18. Deficiències en la justificació

1. *En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat de resoldre les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui requerida, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a iniciar els tràmits de revocació de la subvenció.*
2. *Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a la beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de*



l'endemà que sigui requerida, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a iniciar els tràmits de revocació de la subvenció.

19. Mesures de garantia

Les entitats beneficiàries queden exonerades de la presentació de garanties pel pagament de la subvenció ateses les seves finalitats.

20. Compatibilitat de les subvencions amb altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del servei d'escolarització per alumne.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

21. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i al Registre de Subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC), en la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona i al web següent: <https://www.diba.cat/web/educacio/subvencions/bressol-privades>.

22. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la mateixa Corporació a la seva web: <https://imatgecorporativa.diba.cat/>

23. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.

Serà causa de reintegrament de la subvenció l'incompliment de les previsions del Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil, així com les de l'article 37 de la LGS.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del



projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

24. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei General de Subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol XIV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

25. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

També resulten d'aplicació la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, de transparència i el dret d'accés a la informació pública.

26. Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció de finançament de les llars d'infants de titularitat privada d'iniciativa social per al curs 2025-2026 de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC). No s'ha previst cap altra cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia dpd@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades atindrà les persones que ho sol·licitin.



Les persones que ho estimin oportú poden presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos en la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rbla. Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.”