

EBAZPENA / RESOLUCION

Espediente zk./ Expediente nº: 581/2026

Bazterrean ezarritako zenbakia eta data dituen ebazpena/ Resolución con número y fecha establecidos al margen

Prozedura/ Procedimiento: Norgehiagoka bidezko dirulaguntzak/ Subvenciones por Concurrencia Competitiva

EGITATEAK ETA ZUZENBIDEKO OINARRIAK/ HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 8. artikuluan ezartzen denez, diru-laguntzak emateko asmoa duten udal guztiek diru-laguntzen plan estrategiko bat onartu beharko dute (BAO, 23. zk., 2016/02/04).

Galdakaoko Udaleko Diru-laguntzen Plan Estrategikoa 2025eko otsailaren 6ko 2025-0308 Ebazpenaren bidez onartu zen, 2024-2027 aldirako.

2025eko maiatzaren 30ean behin betiko onartu ziren Galdakaoko auzoetako jaiak antolatzeke diru-laguntzak emateko oinarri arautzaile espezifikokoak.

Kreditu aski dago 23.3381.481.01 kontu-sailean

Kultura, Gazteria, Kirol eta Jaien Arloak, 2026koko urtarrilaren 22an dataz, txostena egin du.

Galdakaoko Udalak eta Erakunde Autonomoek dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 20. artikulua xedatzen du norgehiagoka bidezko

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su artículo 8 establece que todos los Ayuntamientos que tengan previsto conceder subvenciones deberán aprobar un plan estratégico de subvenciones (BOB nº 23, 04/02/2016).

El Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Galdakao fue aprobado mediante Resolución 2025-0308 de 6 de febrero de 2025 para el período 2024-2027.

Con fecha 30 de enero de 2025 se aprobaron las bases reguladoras específicas para la concesión de subvenciones para la organización de las fiestas de los barrios de Galdakao.

Existe crédito suficiente en la partida 23.3381.481.01.

El Área Cultura, Juventud, Deportes y Fiestas emite informe el 22 de enero de 2026.

El artículo 20 de la "Ordenanza General Reguladora de la concesión de subvenciones por el Ayuntamiento de Galdakao y sus Organismos Autónomos", dispone que el



erregimenean emakidatzeko prozedura administrazioaren kabuz hasten dela Alkateak onetsitako deialdiaren bidez eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Korporazioaren iragarki-oholean argitaratuz.

procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva se inicia de oficio mediante convocatoria aprobada por la Alcaldía y publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia y en el tablón de edictos de la Corporación.

2026(e)ko urtarrilaren 23(a)(e)ko PR/2026/209 ebazpen proposamena ikusita, 2026(e)ko urtarrilaren 23(a)(e)an aldeko fiskalizazioa jaso zuena./ Vista la propuesta de resolución PR/2026/209 de 23 de enero de 2026 fiscalizada favorablemente con fecha de 23 de enero de 2026.

EBAZPENA/ RESOLUCIÓN

Lehenengoa.- Udalak zuzenean kudeatzen ez dituen Galdakako auzoetako jaiak antolatzen eta ospatzen laguntzeko dirulaguntzen deialdia onartzea, honekin batera doan dokumentuaren arabera.

Primero. - Aprobar la Convocatoria de subvenciones destinadas a apoyar la organización y celebración de las fiestas de los barrios de Galdakao no gestionadas directamente por el Ayuntamiento, de acuerdo al documento que se adjunta.

Bigarrena.- Auzoetako jaiak antolatzeko irabazi-asmorik gabeko elkarte eta erakundeei emango zaien dirulaguntza 50.000 eurokoa izango da gehienez, eta 23.3381.481.01 partidari egozten zaizkio.

Segundo. - La cuantía total destinada a subvencionar a las Asociaciones y entidades sin ánimo de lucro para organizar las fiestas de los barrios asciende a un máximo de 50.000€ y se imputan a la partida presupuestaria 23.3381.481.01.

Hirugarrena.- Deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Udaletxeko Iragarki-oholean eta Diru-laguntzen Estatuko Datu-basean udalaren web-orrian argitaratzea.

Tercero. - Publicar la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia, en el Tablón de Edictos electrónico, en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en la web municipal.

Laugarrena.- Dirulaguntzak jasotzeko eskabideak aurkezteko epea hamabost lanegunekoa izango da, ebazpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Cuarto. - El plazo de presentación de las solicitudes de obtención de subvenciones, suscritas por el/la beneficiario/a o persona que lo/la represente, será de quince días hábiles a partir del día siguiente a la publicación en el boletín Oficial de Bizkaia.

Bosgarrena.- Eskabideak Galdakako Udalaren Egoitza Elektronikoen bidez aurkeztu beharko dira, eta argitaratutako prozedura edo izapide espezifikoaren bidez egingo dira. (<https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/info.0>).

Quinto. - Las solicitudes deberán presentarse a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Galdakao y se realizará mediante el procedimiento o trámite específico publicado (<https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/info.0>).



Seigarrena.- Dirulaguntzen Oinarri Nazionalari bidaltzea, deialdiari buruzko informazioaz gain, emandako emakidari edo emakidei buruzko informazioa, aplikatzekoa den araudian ezarritakoaren arabera.

Zazpigarrena.- Diruz lagundutako jardueren zabalkundeari buruzko betebeharrak kendu gabe, entitate onuradunek jaso dituzten dirulaguntzei publizitatea eman beharko diete, abenduaren 9ko 19/2013 Legea, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeari eta gobernantza onari buruzkoan eta, apirilaren 7ko 2/2016 Legea, Euskadiko Toki-erakundeei buruzkoan ezarritako baldintzetan.

Sexto. - Remitir a la Base Nacional de Subvenciones, además de la información sobre la convocatoria, información sobre la concesión o concesiones recaídas en los términos establecidos en la normativa aplicable.

Séptimo. - Sin perjuicio de las obligaciones respecto a la difusión de las actividades subvencionadas, las entidades beneficiarias deberán dar publicidad de las subvenciones percibidas en los términos y condiciones establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y en la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

**ELEKTRONIKOKI SINATUTAKO DOKUMENTUA/ DOCUMENTO FIRMADO
ELECTRÓNICAMENTE**



**ERANSKINA****GALDAKAOKO AUZOETAKO JAI-
EKITALDIEI LAGUNTZEKO
DIRULAGUNTZEN 2026. EKITALDIKO
DEIALDIA****1.- Oinarri arautzaileak.**

Galdakao auzoetan egiten diren jai-ekitaldetarako dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaile Bereziek, Udaltzak onartu ditu 2025eko urtarrilaren 25ean egindako osoko bilkuran, eta testu osoa 2025eko apirilaren 3ko 65. zenbakidun "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" argitaratu da.

Oinarri horiek eta deialdi hau, eskabide-eredua eta gainerako eredu normalizatuekin batera Udalaren web orritik jaitsi ahal izango dira:

[EGOITZA ELEKTRONIKOA](#)

Era berean, Kultura, Berdintasuna, Gazteria eta Kirol Saileko udal bulegoetan eskura daitezke. Torrezabal Kultur Etxea -2. solairua, Agirre Lehendakariaren plaza, z/g. Galdakao.

2.- Gehienezko zenbatekoa guztira eta diru-laguntzak egotzen zaizkien aurrekontu-kredituak.

Ikastetxeetako Kirol Jokoetan parte hartzen duten elkarteei zuzendutako diru-laguntzen zenbatekoa gehienez 6.000 €koa da eta 23.3381.481.01 aurrekontu-sailari egotziko zaio.

3.- Dirulaguntza ematearen helburua eta xedea.

Oinarri hauen xedea da udalak zuzenean kudeatzen ez dituen Galdakao auzoetako jaiak antolatzeko eta ospatzeko laguntzak norgehiagoka bidez emateko esparru orokorra arautzea.

ANEXO**CONVOCATORIA DEL EJERCICIO 2026
DE SUBVENCIONES DESTINADAS A
APOYAR LOS ACTOS FESTIVOS EN LOS
BARRIOS DE GALDAKAO****1º.- Bases Regulatoras.**

Las Bases Regulatoras Específicas para la concesión de subvenciones destinadas a apoyar los actos festivos que se desarrollen en los diversos barrios de Galdakao han sido aprobadas por acuerdo del Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el 30 de enero de 2025, y ha sido publicado su texto íntegro en el "Boletín Oficial de Bizkaia" número 65, de fecha 3 de abril de 2025.

Las citadas Bases y la presente convocatoria, junto al modelo de solicitud y demás modelos normalizados, podrán descargarse de la página web del Ayuntamiento:

[SEDE ELECTRONICA](#)

Así mismo, podrán obtenerse en las dependencias municipales del Departamento de Cultura, Igualdad, Juventud y Deportes sitas en Torrezabal Kultur Etxea-2ª planta, plaza Lehendakari Agirre, s/n, de Galdakao.

2º.- Cuantía total máxima y créditos presupuestarios a los que se imputan las subvenciones.

La cuantía total destinada a subvencionar a las Entidades participantes en los Juegos Deportivos Escolares asciende a un máximo de 50.000 € y se imputa a la partida presupuestaria 23.3381.481.01

3º.- Objeto y finalidad de la concesión de la subvención.

El objeto de las presentes bases es regular el marco general de la concesión, por concurrencia competitiva, de ayudas destinadas a apoyar la organización y celebración de las fiestas de los barrios de Galdakao no gestionadas directamente por el Ayuntamiento.





Deialdi honen bidez jai-ekitaldi hauek diruz lagundu egingo dira:

- Aperribai.
- Bekea.
- Olabarrieta.
- Erletxes.
- Iberluze.
- Urreta.
- Bengoetxe.
- Tximelarre Bekoa.
- Tximelarre Goikoa.
- Elexalde.
- Zuhatzu.
- Zabalea

Bestelako kokalekuak, baldin eta egiaztatzen badute aurretik udal-baimenarekin jaiak antolatu dituztela.

4.- Dirulaguntza eskatzeko betekizunak eta Onartutako eskabideak baloratzeko irizpideak

Aurreko 1. atalean adierazitako Oinarri Arautzaile Berezietan, eta berauen aldatetan, aurreikusitakoak.

5.- Emateko araubidea.

Norgehiagoka araubidez emango dira, dirulaguntza-lerro bakoitzari eman zaion gehienezko zenbateko osoaren hainbanaketa sistema ezarriz, puntukako modalitatean.

6.- Eskabideen aurkezpena.

- **Epea:** Diru-laguntzak eskuratzeko eskabideak, erantsitako dokumentazioarekin batera, aurkezteko epea, **15 laneguneko izango da**, Deialdi honen laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita. Eskabideak Alkate-udalburuari zuzendu eta onuradunak edo ordezkatzan duen pertsonak izenpetuta izan beharko dira.

Epez kanpoko eskabiderik ez da onartuko. Informazioa eta eskabide-ereduak eskuragarri egongo dira Egoitza Elektronikoa, Udal WEBean eta Udaleko Kultura Sailean.

Los actos festivos que se apoyarán mediante esta convocatoria, por su alcance y repercusión para el municipio, son las de los barrios de:

- Aperribai.
- Bekea.
- Olabarrieta.
- Erletxes.
- Iberluze.
- Urreta.
- Bengoetxe.
- Tximelarre Bekoa.
- Tximelarre Goikoa.
- Elexalde.
- Zuhatzu.
- Zabalea

Otras posibles localizaciones si acreditaran haber organizado con anterioridad fiestas con autorización municipal.

4º.- Requisitos para solicitar la subvención y Criterios de valoración de las solicitudes admitidas.

Los previstos en las Bases Reguladora Específicas señaladas en el apartado 1º anterior.

5º.- Régimen de concesión.

La concesión se efectuará en régimen de concurrencia competitiva estableciéndose el sistema de prorrateo, en su modalidad por puntos, del importe global máximo destinado a cada línea de subvención.

6º.- Presentación de solicitudes

- **Plazo:** El plazo de presentación de las solicitudes de obtención de subvenciones, dirigidas a la Alcaldía-Presidencia y suscritas por el/la beneficiario/a o persona que lo represente, junto con la documentación anexa, **será de 15 días hábiles** a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la presente Convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

No se admitirán solicitudes fuera de plazo. La información y los modelos de solicitud estarán disponibles en la Sede Electrónica, la WEB Municipal y en el Área de Cultura del Ayuntamiento.





7.- Eskaerari atxiki behar zaion dokumentazioa.

Erakundeek honako dokumentazio hau aurkeztu beharko dute egoitza elektronikoa bidez:

- a) Dirulaguntzaren eskabidea, eredu formalizatuaren bidez.
- b) Garatu beharreko jai-egitarauaren proiektu zehatza.
- c) Programa gauzatzeko aurreikusitako gastuen eta diru-sarreraren aurrekontu banakaturik eta xehatua, laguntza eskatu edo jaso duten beste erakunde publiko edo pribatu batzuk zehaztuz, horien zenbatekoa adieraziz.

Galdakako Udalak, eskura dituen datuen bitartekotza-sistemen bidez, Administrazioaren esku dauden erakunde interesdunen datuak egiaztatuko eta kontsultatuko ditu, berariaz aurka egiten ez badu (kasu horretan, dokumentazioa aurkeztu beharko du):

- Elkarrekin Erregistroetako inskripzioa egiaztatzea eta karguak.
- Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- Gizarte Segurantzarekiko ordainketa-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.

Eskabideak ez badira osorik formalizatzen edo eskatutako agiriren bat falta bada, 10 eguneko epea emango zaio erakunde interesdunari akatsak zuzentzeko edo aurkeztu ez dituen nahitaezko agiriak eramateko, eta ohartaraziko zaio, hala egiten ez badu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, horretarako ebazpena eman ondoren.

7º.- Documentación que debe acompañar a la petición.

Las entidades deberán presentar, por sede electrónica, la siguiente documentación:

- a) Solicitud de subvención mediante modelo normalizado.
- b) Proyecto detallado de la programación festiva a desarrollar.
- c) Presupuesto desglosado y detallado de gastos e ingresos previstos para la realización del programa con especificación de otras entidades públicas o privadas a las que se haya solicitado o hayan concedido ayudas, indicando la cuantía de las mismas.

El Ayuntamiento de Galdakao, mediante los sistemas de intermediación de datos disponibles, realizará las comprobaciones y consultas necesarias de los datos de las entidades interesadas que obren en poder de la Administración, salvo que se oponga expresamente (en cuyo caso deberá aportar la documentación):

- Comprobación de la inscripción en los Registros de Asociaciones y comprobación de los cargos.
- Certificado de hallarse al corriente de obligaciones tributarias con Hacienda.
- Certificado de estar al corriente de las obligaciones de pago con la Seguridad Social.

Si las solicitudes no se formalizaran completamente o faltara alguno de los documentos exigidos, se requerirá a la entidad interesada para que en el plazo de 10 días subsane los defectos o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le entenderá por desistida de su petición, previa resolución emitida al efecto.





8.- Instrukziorako organo eskumendunak.

- Instrukziorako eskumena duen organoa: Jaian arloko langile teknikariak
- Emakidatzeko proposamena egiteko eskumena duen organoa: Arloaren arabera, eskumena duen Informazio-batzordea.

9.- Ebazteko organo eskumendunak.

Alkatetza, betiere udalaren organo honek ordezkaritza izateko duen ahalmenari kalterik egin gabe.

10.- Ebazteko eta jakinarazteko epea.

Eskabideak ebazteko eta erakunde eskatzaileei jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, deialdia argitaratzen denetik aurrera. Ebazpena administrazio-prozeduraren legerian aurreikusitako moduan jakinaraziko da.

Epe hori igaro eta eskabideari buruzko berriazko ebazpenik jaso ez bada, ukatu egin dela ulertuko da, nahiz eta gero espresuki ebatzi ahal izango den.

11.- Diru-laguntzen publizitatea

Diru-laguntza izan duten jardueren zabalkundeari dagokionez, entitate onuradunek dituzten betebeharrak eragotzi gabe, jasotako diru-laguntzen publizitatea eman beharko dute, hain zuzen, Gardentasunari, Informazio Publikoa Eskuratzeko Bideari eta Gobernu Onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legeak eta Euskadiko Toki-erakundearen apirilaren 7ko 2/2016 Legeak ezarritako eran eta baldintzetan.

Lege horretako 5.4 artikuluan dagoen aurreikuspenaz baliatuz gero, Diru Laguntzen Datu-base Nazionala izango da bitarteko elektronikoa publizitate-arloko betebeharrak betetzeko.

8º.- Órganos competentes para la instrucción.

Órgano competente para La instrucción: Personal técnico del Área de Fiestas.

Órgano competente para realizar la propuesta de concesión: La Comisión Informativa competente por razón de la materia.

9º.- Órganos competentes para la resolución.

La Alcaldía, sin perjuicio de las facultades de delegación que asisten a dicho órgano municipal.

10º.- Plazo de resolución y notificación.

El plazo máximo de resolución de las solicitudes y notificación a las entidades solicitantes es de seis meses contado a partir de la publicación de la convocatoria. La notificación de la resolución se practicará en la forma prevista en la legislación de procedimiento administrativo.

En el caso de que, transcurrido dicho plazo, no conste resolución expresa de la solicitud, se entenderá que ha sido denegada, sin perjuicio de que con posterioridad sea resuelta de forma expresa.

11º.- Publicidad de las Subvenciones

Sin perjuicio de las obligaciones de la entidad beneficiaria respecto a la difusión de las actividades subvencionadas, las entidades beneficiarias deberán dar publicidad de las subvenciones percibidas en los términos y condiciones establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

En el caso de que se haga uso de la previsión contenida en el artículo 5.4 de la citada Ley 19/2013, la Base de Datos Nacional de Subvenciones servirá de medio electrónico para el cumplimiento de las obligaciones de publicidad.





12.- Jakinarazteko bideak.

Ebazpena indibidualki jakinaraziko zaio eskatzaile bakoitzari edo, hala badagokio, legezko ordezkariari, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. eta hurrengo artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

13.- Errekurtsoak.

Ebazpenaren aurka, administrazio-bidean behin betikoa dena, jakinarazpena jaso ondoko egunetik hasita hilabeteko epean Aukerako Berraztertze Errekurtsoa aurkez dezakezu Alkate-udalburuaren aurrean, edo zuzenean Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa aurkez dezakezu, dagokion Bizkaiko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean, uztailearen 13ko 29/1998 Legearen 8. eta 46. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena, jakinarazpena jaso den ondoko egunetik hasita 2 hilabeteko epean.

12º.- Medios de notificación.

La resolución se notificará individualmente a cada solicitante o, en su caso, al representante legal, de acuerdo con lo previsto en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

13º.- Recursos.

Contra la resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse Recurso Potestativo de Reposición ante el Alcalde-Presidente, en el plazo de 1 mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la misma, o bien directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bizkaia que corresponda, a tenor de lo establecido en los Arts. 8 y 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de 2 meses contados, igualmente, a partir del día siguiente a la recepción de la notificación.

ELEKTRONIKOKI SINATUTA

FIRMADO ELECTRONICAMENTE

