



RESOLUCIÓ del director general de Labora - Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual s'aprova la convocatòria del programa mixt d'ocupació formació "Tallers d'ocupació", amb càrrec a l'exercici pressupostari 2025, en aplicació de l'Orde 23/2024, de 3 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

A fi de concretar o desplegar en l'àmbit competencial de la Comunitat Valenciana el que es preveu en la normativa estatal d'aplicació general, es va publicar en data 9 de setembre l'Orde 23/2024, de 3 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions dels programes "Escoles taller", "Tallers d'ocupació" i altres programes públics mixtos d'ocupació-formació.

En la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, dins del programa 322C02, Formació i qualificació professional, s'inclou la línia de subvenció S0283 amb una dotació de 39.900.000,00 euros, dirigida a subvencionar el programa mixt d'ocupació-formació citat en el paràgraf anterior.

En virtut del que s'ha exposat, i d'acord amb el que es preveu en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i fent ús de la facultat que conferix a la Direcció General de Labora l'article 14.1.e del Decret 216/2020, de 29 de desembre, del Consell, d'aprovació del Reglament d'organització, règim jurídic i funcional de Labora - Servei Valencià d'Ocupació i Formació, la Direcció General de Labora - Servei Valencià d'Ocupació i Formació, es procedix a dictar la Resolució d'aprovació amb càrrec a l'exercici pressupostari 2025 de la convocatòria de subvencions, en aplicació de l'Orde 23/2024, de 3 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació,

Resolc

Primer. Aprovació de la convocatòria i indicació de les bases reguladores de la concessió de subvencions

Es convoquen per a l'exercici 2025 subvencions per a la realització del programa mixt d'ocupació-formació "Tallers d'ocupació", regulades en l'Orde 23/2024, de 3 de setembre, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 9 de setembre de 2024.

Segon. Finançament i import de la convocatòria

Es destina per a atendre les subvencions per a la realització de tallers d'ocupació un import global màxim de 39.900.000,00 euros amb càrrec a la línia pressupostària S0283 del capítol 4 del subprograma 322C02 del pressupost de Labora - Servei Valencià d'Ocupació i Formació (d'ara en avant, Labora) per a l'exercici 2025, amb el desglossament que figura a continuació, amb caràcter estimatiu:

Província	Import
Alacant	17,262,000.00 €
Castelló	8,206,000.00 €
València	14,432,000.00 €
Total	39,900,000.00 €

Atés que es preveu en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025 que les ajudes que regula esta resolució es financen amb fons la distribució dels quals es realitza a través de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals, la concessió d'estes estarà condicionada al fet que l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat haja realitzat les actuacions o haja dictat els actes administratius que permeten assegurar l'efectivitat de la transferència de fons afectats.

La dotació d'esta convocatòria podrà incrementar-se si hi concorre algun dels supòsits previstos en l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, este increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit, que haurà de ser publicada en el *Diari*

Oficial de la Generalitat Valenciana. Esta publicitat no implicarà l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Estes ajudes són susceptibles de cofinançament pel Fons Social Europeu Plus.

Les ajudes a la formació regulades en esta resolució són compatibles amb el mercat interior, d'acord amb l'article 107, apartat 1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i queden dispensades de l'obligació de notificació establida en l'article 108, apartat 3, del Tractat, i de comunicació, d'acord amb el que es preveu en l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que no reuneixen tots els requisits de l'esmentat article 107.1, perquè no suposen avantatge econòmic per a una empresa ni falsegen la competència, i no afecten els intercanvis comercials entre els estats membres.

Tercer. Objecte i condicions de la concessió de la subvenció

L'objecte d'esta resolució és aprovar la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per a dur a terme, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, del programa de tallers d'ocupació per a l'exercici 2025.

El programa de "Tallers d'ocupació" es configura com un programa experiencial d'ocupació i formació que té per objecte la inserció laboral i la millora de la qualificació de les persones participants en els termes de l'article 29.2 del Reial decret 818/2021, de 28 de setembre, pel qual es regulen els programes comuns d'activació per a l'ocupació del Sistema Nacional d'Ocupació.

D'acord amb el que es preveu en les bases reguladores, els projectes tindran una duració de 12 mesos.

Equivalent a l'efecte del càlcul de la subvenció a 1.920 hores de formació en alternança amb el treball. El nombre indicat d'hores de duració dels projectes és a l'efecte del càlcul de la subvenció i no està vinculat a la jornada i els horaris que haja de fer l'alumnat treballador, d'acord amb la normativa laboral aplicable a la seua relació laboral, en l'ens promotor.

Durant el desplegament del taller d'ocupació les persones participants rebran formació certificable i oficial del Catàleg nacional d'estàndards de competències professionals i del

Catàleg modular en alternança amb el treball, una formació adequada a l'ocupació a exercir, dirigida a l'aprenentatge, la qualificació i l'adquisició d'experiència professional i millora de l'ocupabilitat, segons el projecte de pla formatiu presentat per l'entitat, als efectes del qual es dedicarà a la formació teòrica un mínim del 35% de la duració del projecte d'acord amb el que s'establix en la normativa en vigor.

Els projectes duren a terme accions formatives conduents a l'obtenció de certificats professionals complets, grau C, per a la qual cosa hauran de complir tots els requisits establits en el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desplega l'ordenació del Sistema de Formació, i els reials decrets pels quals s'establixen certificats professionals.

Atenent les necessitats detectades en matèria de qualificació-inserció en cada província, d'acord amb el que es preveu en l'article 1.4 de les bases reguladores, dins del Catàleg nacional d'estàndards de competències professionals, tenen la consideració d'accions formatives prioritàries amb el grau de prioritat que s'assenyala les accions que figuren en l'annex d'esta resolució, elaborat d'acord amb el procediment de detecció de necessitats formatives que du a terme la Direcció General d'Ocupació i Formació.

Els projectes es basaran en un itinerari formatiu consistent en la impartició consecutiva d'un certificat professional, grau C, de nivell 1 i un altre de nivell 2, o bé d'un de nivell 2 i d'un altre de nivell 3, de la mateixa família professional i relacionats amb la naturalesa del projecte.

En els itineraris formatius, constituirà causa de finalització de participació en el projecte que l'alumnat no supere el certificat professional de nivell inferior, i en este cas podrà ser substituït per nou alumnat que complisca els requisits d'accés al certificat de nivell superior, que haurà d'incorporar-se a este durant els primers 5 dies lectius d'impartició.

En casos excepcionals podran presentar-se projectes que incloguen un únic certificat professional de nivell 2 o de nivell 3.

En un mateix projecte no es podrà sol·licitar més d'una vegada la impartició del mateix certificat professional, grau C.

D'acord amb el que s'establix en l'article 2.5 de l'Orde de bases 23/2024, de 3 de setembre, els municipis de menys de 50.000 habitants podran sol·licitar com a màxim un sol projecte de taller d'ocupació.

Excepcionalment, aquelles entitats que sol·liciten més d'un projecte i en un d'estos s'incloga un itinerari formatiu, es podrà repetir en un altre projecte per una sola vegada la impartició d'un certificat professional, grau C, de nivell 2 o de nivell 3 coincident amb algun dels inclosos en l'itinerari.

S'establix un límit màxim per projecte de dos accions formatives per aula autoritzada. Si se sol·licita jornada contínua, es podrà dur a terme un projecte al matí i un altre projecte a la vesprada, d'estes característiques. En el cas que se sol·licite jornada partida solament es podrà dur a terme un projecte amb el límit màxim indicat de dos accions formatives per aula autoritzada. Estos límits s'establixen per a cada una de les aules autoritzades en relació amb qualsevol programa mixt d'ocupació-formació que s'estiga realitzant en estes.

D'acord amb el que es preveu en l'apartat 1 de l'article 6 de les bases reguladores, així com en el resolc octau, apartat 3, lletra e de la present resolució, en els projectes s'impartirà la següent formació complementària de caràcter modular:

- a) FCOO03, Inserció Laboral, Sensibilització Mediambiental i Igualtat de Gènere, de 10 hores de duració.
- b) FCOI02, Alfabetització Informàtica: Informàtica i Internet, de 25 hores de duració.
- c) CTRI0001, Igualtat i no Discriminació en l'Àmbit Laboral, de 12 hores de duració

En el cas que el certificat professional no incloga formació en prevenció de riscos laborals s'impartirà, a l'inici del projecte, l'especialitat complementària FCOS02, Bàsic de Prevenció de Riscos Laborals.

Les entitats hauran de disposar de la inscripció en les especialitats complementàries abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

A més, podran impartir-se altres mòduls complementaris, com Idiomes o Treball en Equip o Tècniques de *Coaching*.

Si és el cas, es tindran en compte en tots els projectes les previsions que arrepleguen els apartats 2 i 3 de l'article 6 de l'Orde de bases, relativa als programes específics i les accions formatives previstes per a l'alumnat que no haja aconseguit els objectius de l'Educació Secundària Obligatòria o equivalent, o que, tot i estar en possessió del títol de graduat o graduada en ESO, no haja obtingut el títol de Batxillerat o equivalent.

Quart. Entitats beneficiàries

Podran promoure els projectes de “Tallers d’ocupació” i ser entitats beneficiàries, en les condicions i amb els requisits que s’assenyalen en l’article 2 de l’Orde de bases:

a) Les entitats locals territorials de la Comunitat Valenciana, els seus organismes autònoms i entitats amb competències en matèria de promoció d’ocupació, dependents o assimilades a estes, la titularitat dels quals corresponga íntegrament a estes entitats locals.

Les mancomunitats i altres agrupacions d’entitats locals territorials de la Comunitat Valenciana amb personalitat jurídica pròpia que compten explícitament entre els seus principals fins constitutius amb el foment de l’ocupació i/o la formació, podran ser beneficiàries de les ajudes sempre que per la mancomunitat o agrupació es presente una única sol·licitud i l’àmbit d’actuació del projecte es desplegue almenys en dos municipis de la mancomunitat o agrupació.

D’acord amb el que es preveu en l’article 11.2 de l’LGS, els membres associats de l’entitat beneficiària que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció en nom i per compte del primer tindran igualment la consideració de persones beneficiàries.

b) Òrgans, organismes autònoms o altres ens públics dependents de la Generalitat Valenciana.

c) Associacions, fundacions i altres entitats privades, totes sense ànim de lucre, amb almenys una delegació en el territori de la Comunitat Valenciana, constituïdes legalment d’acord amb la seua normativa reguladora específica, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d’obrar i inscrites en el registre corresponent.

d) Les entitats firmants dels acords/pactes territorials per l’ocupació constituïts a l’empara de la corresponent normativa reguladora de la Comunitat Valenciana podran ser beneficiàries de les ajudes sempre que per l’acord o pacte es presente una única sol·licitud, que podrà ser formulada per una de les entitats locals que l’haja subscrit, la qual haurà de disposar de l’autorització per a impartir les accions formatives incloses en el projecte.

Les entitats firmants de l’acord o pacte podran avalar, per tant, una única sol·licitud, el projecte de la qual s’haurà de desplegar almenys en dos municipis dels que conformen l’acord o pacte. Per a l’admissió de la sol·licitud, el projecte l’hauran d’aprovar totes les entitats

locals, els agents socials i econòmics que hagen subscrit l'acord o el pacte, i s'haurà d'aportar el document que ho avale, així com els acords corresponents del ple de la corporació i, si és el cas, els convenis interadministratius en què es regulen expressament els compromisos assumits per a desplegar el projecte.

Quint. Persones destinatàries

Les persones candidates a participar en este programa hauran de reunir en la data d'incorporació al projecte:

- a) Complir els requisits establits en la normativa d'aplicació per a formalitzar un contracte de formació en alternança.
- b) Ser persones desocupades, segons la definició feta en l'article 4.1.a de l'Orde de bases.
- c) Complir els requisits per a l'accés a les accions formatives establits en la normativa reguladora dels certificats professionals, grau C.

A l'efecte de garantir el que es preveu en l'article 4.4 de l'Orde de bases, i sempre que es complisquen els requisits restants, es prioritzaran les persones que reunisquen les condicions descrites en els col·lectius d'atenció prioritària arreglats en l'article 50 de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació. A este efecte, mitjançant l'aprovació de les instruccions que han de regir els processos de selecció de l'alumnat/treballador, s'establiran els col·lectius que es consideren d'atenció prioritària, així com els corresponents barems d'estos.

La selecció de l'alumnat treballador, en tot cas, serà precedida de la tramitació de l'oferta de servicis formatius per part de Labora prevista en l'article 17 de l'Orde de bases; es garantirà un percentatge d'almenys el 50 % de dones entre les persones participants en els projectes.

L'alumnat haurà de ser major de 16 anys i a més estar en edat de treballar com a mínim fins a la finalització del projecte. En el cas de menors de 18 anys, però majors de 16, hauran d'aportar-se els consentiments i les autoritzacions preceptius.

Sext. Personal directiu, docent i auxiliar administratiu

1. Per a la selecció del personal de direcció, docent i auxiliar administratiu participant en els projectes de "Tallers d'ocupació", la comissió mixta de selecció prevista en l'article 15 de l'Orde de bases establirà el procediment de selecció a seguir i els criteris de baremació dels

mèrits d'acord amb les instruccions de la Direcció General de Labora sobre les bases del procediment selectiu i barems aplicables, i es considerarà la major adequació de l'experiència i la qualificació al lloc de treball ofert com a criteri essencial i, per tant, prioritari.

2. Com a procediment per a la preselecció de les persones candidates a estos llocs s'utilitzarà preferentment l'oferta d'ocupació tramitada per l'Espai Labora que corresponga, convocatòria pública o ambdós.

3. Sense perjudi del que establisca la normativa reguladora dels certificats professionals, grau C, que hagen d'impartir-se en els projectes, les persones candidates hauran de complir els requisits que assenyalava l'article 16.2 de l'Orde de bases.

4. La comissió mixta de selecció podrà aprovar, a proposta de l'entitat promotora, la continuïtat de personal contractat anteriorment en altres programes mixtos d'ocupació-formació gestionats per l'entitat beneficiària, inclòs el que haja adquirit la condició de fix de plantilla o contractat indefinit de les entitats beneficiàries, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 34.2 del Reial decret 818/2021, de 28 de setembre. En estos supòsits no es realitzarà procés de selecció i la comissió mixta de selecció, després de comprovar el compliment dels requisits, aprovarà esta proposta.

Sèptim. Lloc i termini de presentació de sol·licituds

D'acord amb el que es preveu en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les entitats interessades estaran obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, entre els quals la presentació de sol·licituds, documentació que ha d'adjuntar a la sol·licitud, sol·licitud d'avançament, presentació de la documentació justificativa o qualsevol altra documentació relacionada amb la present convocatòria, en tot cas.

Les sol·licituds es presentaran telemàticament en un model normalitzat, juntament amb la documentació acreditativa dels requisits per a obtenir la subvenció i l'específica que es determina en el resoluc octau d'esta convocatòria.

Per a realitzar la presentació telemàtica de les sol·licituds, s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), des d'on podrà accedir al tràmit Presentació de

sol·licituds a ajudes del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o de la pàgina web <https://labora.gva.es/> a través de l'enllaç Sol·licitud telemàtica. Per a fer-ho, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), o certificat de representant d'entitat, admesos per la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). En el cas que es presente un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, cal inscriure's prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari davant de la Generalitat per a fer tràmits per via telemàtica.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

Octau. Documentació i informació de què s'ha d'acompanyar la sol·licitud

1. Documentació a presentar per l'entitat sol·licitant. En el cas de mancomunitats o agrupacions d'entitats locals constituïdes en acords o pactes per l'ocupació, la documentació indicada en l'apartat següent l'ha d'aportar cada un dels membres que es comprometa a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer.

2. La sol·licitud s'acompanyarà de la següent informació o documentació, que caldrà annexar per mitjans telemàtics, sense perjuí que puga requerir-se en determinades circumstàncies l'exhibició dels documents originals per a acarar-los:

a) Autorització expressa a Labora - Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè comprove les dades d'identitat de la persona jurídica sol·licitant o, si és el cas, de la persona que exercisca la representació, de conformitat amb el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. No obstant això, si de la comprovació efectuada resulta alguna discordança amb les dades, l'òrgan instructor estarà facultat per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir-la. Si no presta el seu consentiment, haurà d'aportar, si és el cas, còpia del document d'identitat de la persona jurídica sol·licitant i del document nacional d'identitat del representant legal.

Quan es tracte d'una persona jurídica, declaració responsable del representant legal de l'entitat que acredite que no s'ha produït cap canvi en la documentació identificativa de l'entitat i de la vigència del nomenament del president o de qui ostente la representació en la data de presentació de la sol·licitud; si no és així, s'haurà d'aportar, a més, documentació acreditativa i identificativa d'esta consistent en una còpia de l'escriptura de constitució/estatuts actualitzada i acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil o registre corresponent i, si és el cas, poders de representació.

Quan es tracte d'una mancomunitat o una agrupació d'entitats locals constituïdes en acords o pactes per l'ocupació, cada una de les entitats membres associades que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer hauran de presentar certificació emesa per l'òrgan competent amb detall dels compromisos assumits, així com l'autorització de la concessió i el pagament de la subvenció a l'entitat sol·licitant.

A més, en el cas d'acords/pactes territorials, s'haurà de presentar, juntament amb la sol·licitud, l'acord adoptat per a l'execució del projecte per l'òrgan de govern de l'acord o pacte territorial.

b) Declaració responsable de l'entitat beneficiària de no trobar-se en cap dels supòsits de l'article 13.2 i 3, de l'LGS, segons el model normalitzat, així com de no ser deutor per resolució de procedència de reintegrament, tant en el moment de la concessió com en el cobrament de la subvenció.

c) Autorització a Labora – Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè obtinga de manera directa, a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 de l'RLGS.

No obstant això, l'entitat sol·licitant podrà denegar expressament esta autorització, i aleshores haurà d'aportar els certificats que figuren a continuació, els quals tindran un període de validesa de 6 mesos a comptar de la data de l'expedició, d'acord amb el que s'establix en l'article 23.3 de l'RLGS:

– De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que està al corrent de les obligacions tributàries.

– De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat que acredite que està al corrent en el compliment de les seues obligacions.

– De l'Agència Tributària Valenciana (AVT) competent en matèria d'hisenda, el certificat acreditatiu del fet que no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

d) Certificat de situació en el Cens d'activitats econòmiques de l'AEAT i documents acreditatius de l'últim abonament de l'impost d'activitats econòmiques (IAE) corresponent a les activitats de formació en alta en els epígrafs del grup 932 o l'epígraf 933.9, o declaració responsable de la seua exempció o no subjecció, si és el cas.

e) Declaració responsable de l'entitat sol·licitant sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'esta obligació, segons el que estableix el Decret 279/2004, del Consell, de 17 de desembre.

f) En el cas de pactes per l'ocupació, acreditació de la seua inscripció en el Registre de pactes territorials per l'ocupació i desenrotllament local participatiu i sostenible de la Comunitat Valenciana, regulat en l'article 11 del Decret 235/2022, de 30 de desembre, del Consell, sobre pactes territorials per l'ocupació, o, en defecte d'això, acreditació d'haver sol·licitat la inscripció en este. En este últim cas, la concessió de la subvenció quedarà supeditada a la inscripció efectiva en el registre, segons el que disposa l'article 12.2 del Decret 235/2022.

3. Informació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud.

a) Certificat acreditatiu del finançament de la part del cost del projecte no subvencionada, ja que s'entén que queda per compte de l'entitat beneficiària la diferència de finançament necessari per a l'execució total de l'activitat subvencionada.

b) Dades de domiciliació bancària, que s'obtindrà d'acord amb el procediment que regula l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, i s'aplicarà el tràmit automatitzat que preveu l'article 5 quan resulte aplicable.

c) Documentació acreditativa de la titularitat jurídica de l'objecte d'actuació i de la disponibilitat que té per a l'execució de l'obra o el servici previstos. En cas de titularitat privada, escriptura pública de cessió per a ús públic per un termini no inferior a vint-i-cinc anys. L'òrgan instructor podrà eximir d'este requisit i substituir-lo per l'autorització de les

persones titulars a determinades entitats pel caràcter social de l'obra o el servei que s'haja de realitzar; per a la qual cosa les circumstàncies de l'exempció s'haurà d'acreditar degudament en l'expedient.

d) Projecte relatiu a l'obra o servei d'interés públic per a fer, el contingut mínim del qual consistirà en una memòria en la qual s'arreglegaran els aspectes següents:

- Denominació i dades d'identificació del projecte i de l'ens promotor sol·licitant.
- Descripció detallada de l'obra o servei que calga realitzar concret, en què s'indicaran la novetat que representa el projecte, així com el grau de rellevància social per a l'entitat sol·licitant i el benefici que suposa per a la població. En funció de l'obra que s'efectuarà, cal adjuntar un projecte bàsic o projecte tècnic complet firmat pel personal tècnic competent. En tot cas, si es tracta d'un projecte bàsic, ha de contindre, almenys, una memòria descriptiva, unitats d'obra, plans generals i pressupost amb estimació global per capítols.
- Compromís formal d'aportar amb la documentació d'inici tots els permisos reglamentaris i administratius necessaris per al desplegament de l'activitat.

e) Pla formatiu. Els plans formatius dels projectes constaran d'un itinerari formatiu amb la impartició consecutiva bé d'un certificat professional, grau C, d'un nivell i d'un altre del següent nivell de la mateixa família professional, o bé d'un només certificat de nivell 2 o 3 i en relació amb el projecte d'obra o servei que calga desplegar, de manera que s'establisca la coherència entre les accions formatives sol·licitades, el pla formatiu i les unitats d'obra o serveis. El pla formatiu haurà d'incloure la denominació dels mòduls professionals que l'integren i la seua duració. S'indicaran així mateix el calendari i les activitats i els requisits de tutoria a l'alumnat per al compliment dels seus objectius.

D'acord amb el que es preveu en l'apartat 5 de l'article 6 de l'Orde de bases, les entitats hauran d'incloure en el pla formatiu el contingut de la formació complementària de caràcter modular, així com els programes específics i les accions formatives que s'impartiran a l'alumnat que no haja aconseguit els objectius de l'Educació Secundària Obligatoria o equivalent, o que, tot i estar en possessió del títol de graduat o graduada en ESO, no hagen obtingut el títol de Batxillerat o equivalent, que els permeta accedir a certificats professionals, grau C, de nivell superior.

Així mateix, en el pla formatiu s'especificaran també els aspectes següents:

– Descripció del fet que l'equip didàctic i el material fungible són els obligatoris per a la formació de l'alumnat i per a la realització del pla formatiu. Entre els mitjans previstos per a la formació de l'alumnat, es disposarà d'accés a internet a través d'una connexió de banda ampla, així com l'equipament informàtic i de projecció audiovisual necessari per a utilitzar este recurs en les aules. Si l'entitat sol·licitant no disposa d'una connexió de banda ampla, l'alta d'esta es podrà imputar a la subvenció en l'apartat de gastos de formació i funcionament.

– Data prevista per al començament del taller d'ocupació.

– Pressupost de gastos que expressen els costos màxims totals derivats de la contractació del personal directiu, docent i auxiliar administratiu, del funcionament i la gestió del projecte i de la contractació de l'alumnat.

– Pressupost d'ingressos, que comprendrà la subvenció que se sol·licita, altres possibles aportacions i, si és el cas, ingressos previstos a conseqüència de l'alienació de béns produïts o servicis prestats pel desplegament o l'execució del projecte. S'hi han de fer constar expressament, si és el cas, les aportacions o els ingressos que disminuïsqen l'import de la subvenció que s'haja de sol·licitar.

f) En relació amb el que es preveu en els apartats 7 i 8 de l'article 6 l'Orde de bases, les entitats hauran d'aportar el pla d'orientació de les persones participants, que detallarà les accions d'assessorament i informació laboral i professional i l'assistència tècnica dirigides a l'alumnat participant tant per a la busca d'ocupació per compte d'altri com per a l'establiment per compte propi, de manera individual o en projectes d'economia social. Així mateix, farà referència als recursos de què disposa l'entitat per a esta activitat, per a la seua implementació, tant durant l'execució del projecte com, almenys, durant 6 mesos després de la finalització del taller.

g) En relació amb el que es preveu en l'Orde de bases, en l'article 3.1.s, les entitats presentaran un informe sobre les mesures concretes que cal adoptar per a permetre a l'alumnat treballador amb responsabilitats familiars i de cura conciliar la seua participació en el programa amb la cura de descendents en primer grau menors de 12 anys o familiars dependents i indicar els casos en els quals no serà possible l'establiment de les mesures citades per incompatibilitat amb la gestió adequada del projecte.

4 La documentació acreditativa dels criteris que arreplega l'article 13 de l'Orde de bases, haurà d'aportar-se en el termini de sol·licitud i en els termes que preveu este. Només es valorarà la documentació que adjunte l'entitat en el termini de sol·licitud, sense que corresponga realitzar requeriments en la fase d'instrucció a l'efecte d'esmena d'esta documentació en el cas que continga errors o siga insuficient per a efectuar la valoració.

Nové. Instrucció i criteris de valoració de les sol·licituds

1. La instrucció del procediment correspondrà a les direccions territorials competents en matèria de formació per a l'ocupació. Les sol·licituds seran valorades per la comissió mixta de valoració d'acord amb els 10 criteris de valoració establits en l'article 13 de l'Orde 23/2024, de 3 de setembre amb una puntuació màxima de 140 punts.

2. D'acord amb el que estableix l'article 13 de l'Orde de bases, apartat C, a l'efecte aplicar el criteri quatre, referent a la desocupació, per a calcular la taxa de desocupació de les comarques, a l'efecte de valorar este criteri, s'utilitzaran les dades relatives a l'últim trimestre publicades en el portal estadístic de la Generalitat, "Indicadors del mercat de treball a escala subprovincial", en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

3. Conforme al que s'estableix en l'article 13 de l'Orde de bases, apartat F, a l'efecte d'aplicar el criteri referent a l'àmbit territorial, es consideren municipis afectats pel risc de despoblament els beneficiaris de la línia específica del Fons de Cooperació Municipal per a la Lluita contra el Despoblament dels Municipis de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que s'estableix en la Resolució d'11 de novembre de 2024, de la Presidència de la Generalitat, sobre l'assignació de la línia específica del fons de cooperació municipal per a la lluita contra el despoblament dels municipis de la Comunitat Valenciana que correspon a cada entitat beneficiària en l'exercici pressupostari 2024 (DOGV de 21-11-2024), i la Llei 5/2023, de 13 d'abril, integral de mesures contra el despoblament i per l'equitat territorial a la Comunitat Valenciana.

4. De conformitat amb el que es disposa en l'article 12.5 de l'Orde 23/2024, a la vista de la documentació que consta en l'expedient, la direcció territorial competent en matèria de formació per a l'ocupació emetrà la proposta de resolució de concessió corresponent, amb

indicació dels criteris tinguts en compte en la valoració i la seua aplicació concreta. S'indicaran en la corresponent proposta de resolució, respecte de les sol·licituds denegatòries o excloses per no reunir requisits, les causes concretes de la seua exclusió.

Dècim. Termini de resolució i notificació i recursos

1. Vista la proposta de l'òrgan instructor, la Direcció General d'Ocupació i Formació dictarà la resolució de concessió procedent per delegació de la Direcció General de Labora.
2. El termini per a resoldre i notificar les sol·licituds no podrà excedir 6 mesos comptats a partir de la publicació d'esta resolució.
3. Transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat cap resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudi que subsistisca l'obligació legal de resoldre.
4. Les resolucions de concessió seran motivades i determinaran, a més de l'objectiu, les condicions i la finalitat de la subvenció concedida, la duració dels tallers, la quantia concedida i el compromís adquirit per cada un dels beneficiaris, si és el cas.
5. A la resolució de concessió s'adjuntarà la designació, per la direcció del servici territorial de formació per a l'ocupació, del personal tècnic de formació que actuarà d'enllaç entre l'entitat i Labora.
6. Les resolucions adoptades sobre les sol·licituds d'estes ajudes posen fi a la via administrativa i contra estes podran interposar-se recurs potestatiu de reposició davant este mateix òrgan en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació de la present resolució, d'acord amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu, de conformitat amb el que s'establix en l'article 8 apartat 3, així com en l'article 46 apartat 1, els dos de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, sense perjudi que puga interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.

Onzé. Mitjà de notificació o publicació dels tràmits que cal omplir en el procediment

1. Les notificacions es practicaran per mitjans electrònics i seran vàlides sempre que permeten tindre constància del seu enviament o posada a disposició, de la recepció o accés per l'entitat interessada o el seu representant, de les seues dates i hores, del contingut íntegre i de la identitat fidedigna del remitent i el destinatari d'esta. L'acreditació de la notificació efectuada s'ha d'incorporar a l'expedient.

Les notificacions per mitjans electrònics es practicaran mitjançant compareixença en la seu electrònica de la Generalitat, (<https://sede.gva.es>), a través de l'adreça electrònica habilitada única o mitjançant els dos sistemes, en la mateixa forma que l'establida en el paràgraf segon del resolc sèptim per a realitzar la sol·licitud. S'entén per compareixença en la seu electrònica l'accés per l'interessat o el seu representant degudament identificat al contingut de la notificació. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en què es produísca l'accés al contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagen transcorregut 10 dies naturals des de la posada a la disposició de la notificació sense que s'accedisca al seu contingut. Es considerarà complida l'obligació a la qual es referix l'article 40.4 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb la posada a la disposició de la notificació en la seu electrònica de l'administració o l'organisme actuant o en l'adreça electrònica habilitada única.

Labora, a través de la seua plataforma, enviarà un avís al dispositiu electrònic i/o a l'adreça de correu electrònic de l'entitat que esta haja comunicat, en què la informarà de la posada a la disposició d'una notificació en la seu electrònica de l'administració o organisme corresponent o en l'adreça electrònica habilitada única. La falta de pràctica d'este avís no impedirà que la notificació es considere plenament vàlida.

2. En el cas que la sol·licitud presentada no complisca els requisits exigits o la documentació aportada continga errors o siga insuficient, l'òrgan instructor requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que, si així no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, amb la prèvia resolució que s'ha de dictar en els termes previstos de l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. D'acord amb el que preveu l'article 73 de la mateixa llei, quan en qualsevol moment es considere que algun dels actes de les persones interessades no reuneix els requisits necessaris, l'Administració ho posarà en el seu coneixement, i concedirà un termini de 10 dies hàbils per a formalitzar-lo.

Quant a les persones interessades que no atenguen el requeriment, es podrà declarar que han perdut el dret al tràmit corresponent; no obstant això, s'admetrà l'actuació de la persona interessada i produirà efectes legals si es produïx abans o dins del dia que es notifique la resolució en la qual es considere transcorregut el termini.

Dotzé. Renúncies

En cas de renúncies a subvencions concedides, es podrà proposar la concessió per orde de puntuació obtinguda en la fase de valoració de la província corresponent, si és el cas, d'aquelles sol·licituds que van obtindre prou puntuació per a ser concedides i no ho van ser perquè no hi havia crèdit per a concedir-les, sense necessitat d'una nova convocatòria.

Tretzé. Sol·licitud de bestreta i ingrés de romanents

1. En aplicació del que preveu la disposició addicional novena del Reial decret 818/2021, d'acord amb el que disposa l'article 6.5.b i la disposició addicional dècima de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, en el cas d'ajudes dirigides a l'Administració general de l'Estat, les comunitats autònomes o les entitats locals i les entitats la titularitat de les quals corresponga íntegrament a les anteriors, en el marc dels programes públics d'ocupació i formació, es podrà anticipar fins al 80 % de la subvenció concedida, amb una sol·licitud prèvia que haurà de presentar-se una vegada acreditat l'inici de l'activitat formativa.

Si es tracta d'administracions públiques, d'organismes públics dependents o vinculats a estes i d'entitats sense ànim de lucre que desplegaran programes en l'àmbit de l'ocupació i formació, el pagament anticipat no requerirà la constitució de garanties, conforme al que s'establix en l'article 171, 5é, lletres a) i f) de la Llei 1/2015, d'Hisenda Pública, Sector Públic i Subvencions de la GVA.

2. Com a requisit previ al cobrament, quan l'entitat beneficiària siga una entitat local haurà de presentar l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició de

comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes de conformitat amb el que disposa l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.

3. Dins del termini de justificació previst en la convocatòria, l'entitat haurà d'ingressar els romanents no aplicats en el compte número ES40 2100 8681 5002 0011 6580 de l'entitat CaixaBank a favor de Labora, i acreditar-ho davant del mateix òrgan identificant el número d'expedient.

Catorzé. Termini d'inici, seguiment i finalització de les accions formatives

D'acord amb el que es preveu en l'Orde de bases, els tallers hauran d'iniciar-se en el termini de 2 mesos de la notificació de la resolució de concessió, llevat que per estar impartint formació les aules no es troben disponibles, i, en este cas, este termini es comptarà a partir del moment en què finalitzen les accions formatives esmentades, data que haurà de ser comunicada al personal tècnic de formació. Sense perjudi del que s'ha indicat, els projectes hauran de començar, en tot cas, abans del 2 de gener de 2026, i finalitzaran d'acord amb la duració del projecte establida en el resolc tercer d'esta resolució".

La comunicació d'inici dels projectes, de les modificacions o incidències en el desplegament d'estos i de la finalització dels tallers, així com la presentació de documentació a l'efecte de l'avaluació, el seguiment i el control de la qualitat de les accions formatives i la relativa als indicadors de resultats una vegada finalitzats els projectes, es farà per les entitats beneficiàries a través de l'aplicació informàtica proporcionada a este efecte conforme al procediment previst en l'Orde de bases i les instruccions que es dicten sobre l'execució del programa, que es publicaran en el web de Labora.

Quinzé. Actualització de mòduls econòmics

D'acord amb el que es preveu en l'article 22 de l'Orde de bases, per a l'exercici 2025 s'establixen els següents mòduls econòmics:

Mòdul A. Costos salarials del personal directiu, docent i auxiliar administratiu: 4 euros per cada persona participant i hora.

Mòdul B. Costos de formació i manteniment: 1,12 euros per cada persona participant i hora.

Mòdul C. Salaris de l'alumnat: el salari mínim interprofessional establert l'any en què es concedixen les ajudes, en concepte de salaris de l'alumnat/persona treballadora, sense perjudici de l'obligació de les entitats de fer efectives les retribucions que corresponguen a l'alumnat treballador en relació amb el temps de treball efectiu, d'acord amb la normativa laboral aplicable.

En relació amb els mòduls A i C, es computaran les situacions amb dret a retribució en les quals no es presta servici efectiu com les absències justificades, les situacions que preveu l'article 37.7 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors i els períodes de baixa per incapacitat temporal pels gastos que no hagen sigut compensats per la Seguretat Social i siguen assumits per l'entitat beneficiària.

A l'únic efecte del càlcul de la subvenció, els projectes que es regulen en estes bases tindran una duració equivalent a 1.920 hores, amb independència de la jornada laboral en còmput anual aprovada per al personal de l'entitat beneficiària.

Setzé. Termini de justificació

L'entitat beneficiària haurà de presentar la justificació de la subvenció en el termini màxim de 2 mesos des de la finalització del projecte utilitzant per a això l'aplicació informàtica Colaborem Sidec o la que facilite Labora per a una finalitat anàloga.

Disposició final. Efectes

La present resolució tindrà efectes des de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant d'este mateix òrgan en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació d'esta resolució, d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de 2 mesos un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu, de conformitat amb el que estableix l'article 8, apartat 3, així com l'article 46, apartat 1, els dos de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció

contenciosa administrativa, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.

València,

El director general de Labora - Servei Valencià d'Ocupació i Formació



ANNEX. Accions prioritàries

ALACANT								
PRIORITAT ALTA			PRIORITAT MITJANA			PRIORITAT BAIXA		
CODI FAM. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL	CODI FAM. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL	CODI FAM. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	1	AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	1	AGA	AGRÀRIA	2
ENA	ENERGIA I AIGUA	1	AGA	AGRÀRIA	1	ARG	ARTS GRÀFIQUES	1
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	1	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	2	ART	ARTS I ARTESANIES	1
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	1	IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	1	IMP	IMATGE PERSONAL	2
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	1	IMP	IMATGE PERSONAL	1	IMS	IMATGE I SO	1
MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	1	MAP	MARITIMOPESQUERA	1	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	1
SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	1	SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	1	QUI	QUÍMICA	1
SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	2	TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	2	SAN	SANITAT	1
TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	1	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	1	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	2

CASTELLÓ

PRIORITAT ALTA			PRIORITAT MITJANA			PRIORITAT BAIXA				
CODI FAMÍL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL	CODI FAMÍL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL	CODI FAMÍL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL		
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	1	AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	1	AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	2		
ENA	ENERGIA I AIGUA	1	AGA	AGRÀRIA	1	AGA	AGRÀRIA	2		
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	1	IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	1	ARG	ARTS GRÀFIQUES	1		
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	1	SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	1	ART	ARTS I ARTESANIES	1		
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	1	SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	2	IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	2		
MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	1	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	1	IMP	IMATGE PERSONAL	1		
SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	1				IMS	IMATGE I SO	1		
TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	1				INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	1		
						QUI	QUÍMICA	1		
						SAN	SANITAT	1		
						SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	3		
						TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	2		

VALÈNCIA

PRIORITAT ALTA			PRIORITAT MITJANA			PRIORITAT BAIXA				
CODI FAMÍL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL	CODI FAMÍL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL	CODI FAMÍL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL		
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	1	AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	1	AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	2		
ENA	ENERGIA I AIGUA	1	AGA	AGRÀRIA	1	AGA	AGRÀRIA	2		
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	1	IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	1	ARG	ARTS GRÀFIQUES	1		
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	1	SAN	SANITAT	1	ART	ARTS I ARTESANIES	1		
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	1	SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	2	IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	2		
MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	1	SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	1	IMP	IMATGE PERSONAL	2		
SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	1	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	1	IMS	IMATGE I SO	1		
TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	1				INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	1		
						MAP	MARITIMOPESQUERA	1		
						QUI	QUÍMICA	1		
						SAN	SANITAT	2		
						SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	2		
						TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	2		
						TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	2		