



Ajuntament de Lleida

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I ASSOCIACIÓ VEÏNS PIUS XII GERMANOR PEL PROJECTE "LLEURE ESPLAI MÀGIC"

A Lleida, a data de la signatura electrònica

REUNITS,

D'una part, el Il·lm. Sr. Fèlix Larrosa i Piqué, Alcalde de l'Excm. Ajuntament de Lleida, que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, amb domicili a Lleida, plaça Paeria, núm. 1 i CIF núm. P2515100B, fent ús de les facultats que li confereixen l'article 21 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local i la resta de normativa que resulta d'aplicació, actuant el Sr. Antoni Roperó Vilaró Secretari General de l'Ajuntament de Lleida, com a fedatari públic en la signatura del conveni de conformitat amb l'art. 3.2 i dels Real Decret 128/2018 de 16 de març,

De l'altra, Francisco Rodríguez Rodríguez, actuant en nom i representació de l'Associació de veïns Pius XII-Germanor, amb NIF G25227976, amb domicili social a Lleida, a l'avinguda Pius XII, 6-8 baixos 25003 - LLEIDA, en la seva qualitat de President.

INTERVENEN

Ambdues parts es reconeixen recíprocament les facultats suficients per a acordar i obligar-se en representació de les respectives institucions, i

MANIFESTEN

PRIMER.- Que l'Ajuntament de Lleida té atribuïdes per la normativa vigent diverses competències relatives a la prestació de serveis socials, segons preveu els articles 66 i 71 del text refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya, per la qual cosa té interès a promoure les activitats i serveis a la ciutat que possibiliten l'exercici d'aquestes competències.

ARTICLE 66 Competències municipals i locals

Apartat. 66.1 El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat.

Apartat 66.2 Els ens locals tenen competències en els àmbits de la participació ciutadana, de l'autoorganització, de la identitat i la representació locals, de la sostenibilitat ambiental i la gestió territorial, de la cohesió social, de les infraestructures de mobilitat, de la connectivitat, de la tecnologia de la informació i de la comunicació, dels abastaments energètics i de la gestió de recursos econòmics, amb l'abast que fixen aquesta Llei i la legislació sectorial respectiva.

Apartat 66.3 El municipi té competències pròpies entre d'altres:



Ajuntament de Lleida

1. La prestació dels serveis socials i la promoció i la reinserció socials.
2. Les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure, el turisme.
3. La participació en la programació de l'ensenyament i la cooperació amb l'administració educativa en la creació, la construcció i el manteniment dels centres docents públics; la intervenció en els òrgans de gestió dels centres docents i la participació en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.

ARTICLE 71 Activitats complementàries

Apartat 71.1 Per a la gestió dels seus interessos, el municipi també pot exercir activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques i, en particular, entre d'altres, les relatives a:

1. L'educació.
2. La cultura, la joventut i l'esport.

SEGON.- Que la Llei Que la Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials atorga als municipis la prestació dels serveis socials bàsics, el que inclou la detecció de situacions de necessitat i la gestió de prestacions i serveis adreçats a minorar les situacions de necessitat detectades. I Específicament, mitjançant la llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, es concreten les actuacions en l'àmbit de la infància.

TERCER.- Que l'Ajuntament de Lleida en data 28 de juny de 2024 aprova la creació de la **TAULA ESTRATÈGICA INTERDEPARTAMENTAL PER A LA INCLUSIÓ DE LES PERSONES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT**, que incorpora una Comissió específica pel treball en infància, adolescència i famílies, amb la finalitat de facilitar la generació de polítiques conjuntes entre departaments en favor de la inclusió d'infants, adolescents i llurs famílies. La comissió la integren diverses regidories (Educació, acció i innovació social, esports, joventut, participació, salut pública, cultural, etc.)

QUART.- Que l'Ajuntament de Lleida mitjançant les Regidories d'Acció i innovació social, la d'Educació, participació, esports i joventut, entre d'altres, desenvolupen serveis i programes d'atenció a la infància, adolescència i famílies, tant en l'àmbit de l'acompanyament individual, grupal i comunitari, com en l'àmbit del lleure educatiu o educació 360º. I en particular desenvolupen diferents projectes educatius sota el *Projecte marc de lleure – Espais educatius* de l'Ajuntament de Lleida (annex 1).

CINQUÉ.- Que l'Associació de Veïns Pius XII Germanor, és la titular de l'Espai Màgic, ubicat a Avinguda Pius XII, 6-8 baixos de Lleida i que entre els seus objectius està afavorir la integració dels joves i dels infants al barri, oferint suport social i educatiu per aquella població en situació de vulnerabilitat social.



Ajuntament de Lleida

SISÉ.- Es dona en aquest cas una evident confluència d'objectius d'atenció a les famílies i llurs infants en situació de risc, entre l'Ajuntament i una entitat sense ànim de lucre i amb un especial arrelament a la ciutat.

SETÉ.- Que ambdues parts tenen la voluntat i l'interès de col·laborar per a la consecució d'aquests objectius.

Atesa aquesta voluntat de cooperació entre ambdues parts, acorden la formalització del present conveni que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni, és l'atorgament d'una subvenció directa amb caràcter nominatiu, prevista al pressupost de l'Ajuntament de Lleida per a l'exercici 2025, a favor de l'Associació Veïns Pius XII Germanor, pel que fa al suport al projecte "LLEURE ESPLAI MÀGIC"

Segona.- Finalitat

D'acord amb la Línia de Treball del Pla Estratègic de Serveis Social:

Eix 6. Prevenció en infància i la joventut, que preveu:

- ✓ Augment de la intervenció preventiva i comunitària en infància i joventut a l'atenció primària.
- ✓ Desplegament de la xarxa territorial de serveis d'intervenció socioeducativa.
- ✓ Actualització del sistema de protecció de la infància i adolescència.
- ✓ Estratègies d'acolliment i inclusió dels infants, adolescents i joves d'altres orígens culturals.

Eix 7. Les famílies com a unitat d'intervenció social

- ✓ Reforç de pautes del vincle parental i de criança positiva a l'atenció primària de serveis socials.
- ✓ Acompanyament a les famílies amb necessitats especials.
- ✓ Xarxa de suport i atenció a les famílies: serveis de proximitat articulats amb l'atenció primària social.

L'Esplai Màgic és un servei de caràcter preventiu i de protecció que duu a terme una atenció educativa adreçada a les famílies i als seus fills/es per tal de facilitar la seva inclusió i integració social, tot potenciant les capacitats individuals que afavoreixin el desenvolupament de la personalitat, la socialització de la població infantil.

Cobreix les necessitats socioeducatives tant individual com grupals dels infants, els joves i les seves famílies.



Ajuntament de Lleida

Fomenta la participació dels infants i joves en els processos participatius de les activitats en l'entorn de la seva comunitat més propera.

Garanteix la realització d'activitats de lleure de caràcter positiu, inclusiu i amb capacitat de detecció de conductes de vulneració del drets.

Tercera.- Obligacions de les parts

1. L'Associació de Veïns Pius XII Germanor es compromet a desenvolupar projecte "LLEURE ESPLAI MÀGIC" amb els següents compromisos:
 - a) Afavorir la integració dels joves i dels infants en situació de vulnerabilitat social al barri oferint-los suport social i educatiu.
 - b) Incorporar a l'Esplai les famílies i infants derivats de Serveis Socials.
 - c) Fer el seguiment individual de les famílies i fills/es, atenent els diferents àmbits del seu desenvolupament personal, de salut i familiar.
 - d) Treballar coordinadament amb els equips de serveis socials derivants de les famílies ateses i fills/es així com també amb altres professionals implicats en els plans de treball.
 - e) Facilitar a l'àrea competent de l'Ajuntament de Lleida, les programacions, memòries i avaluacions anuals, així com també altra documentació que es requereixi.
 - f) Comunicar a la l'àrea competent de l'Ajuntament de Lleida els canvis substancials que es puguin plantejar en el projecte.
 - g) Incorporar els logotips de l'Ajuntament de Lleida en aquelles activitats de difusió i comunicació del servei que es pugui realitzar.
 - h) Aportar el personal necessari per la realització de les activitats de l'Esplai. Tant els serveis prestats com el personal dependran únicament de l'entitat a tots els efectes, la qual vetllarà per l'exacte compliment de les condicions del servei, sense que entre aquest centre, el seu personal i l'Ajuntament de Lleida existeixi cap vincle funcional ni laboral.

2. **Per la seva banda, l'Ajuntament de Lleida es compromet a:**
 - a) Facilitar el suport i l'assessorament tècnic dels professionals de l'Àrea d'Infància i Família d'aquest Ajuntament .
 - b) Vetllar pel compliment dels termes de col·laboració acordats en aquest document.
 - c) Fer l'aportació econòmica especificada en la clàusula quart

Quarta.- Quantia de la subvenció

L'aportació econòmica de l'Ajuntament a l'Associació de veïns Pius XII, per al desenvolupament del projecte "LLEURE ESPLAI MÀGIC", és de **10.000 €**.



Cinquena .- Atorgament, pagament i justificació de la subvenció

Per a l'any 2025, l'Ajuntament de Lleida aportarà una subvenció nominativa per un import de **10.000 €** a càrrec de la partida 07.2310.489.01. a l'Associació de Veïns Pius XII Germanor, amb NIF: G25227976.

1.- Atorgament de la subvenció:

L'Ajuntament de Lleida té com a objectiu contribuir al desenvolupament a través de la promoció dels drets humans i la igualtat efectiva, dirigint l'atenció als col·lectius en situació de major vulnerabilitat, garantint els drets bàsics de les persones afavorint la igualtat de tracte i la no discriminació.

El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Lleida per al període 2025-2027 aprovat pel Ple de l'Ajuntament amb data 31 de gener de 2025 i les bases d'execució del pressupost (BEP), recull les matèries sobre les quals es pot establir una subvenció. L'eix 1 d'aquest Pla Estratègic inclou actuacions envers l'acció i la innovació social, que concorden amb la línia d'aquest conveni.

Pel que fa als objectius que es volen aconseguir amb aquest conveni, s'englobarien dins de:

Objectius estratègics del Pla estratègic:

OE1: Potenciar l'activitat educativa, cultural, de la llengua catalana, esportiva i de lleure inclusiu per a infants i joves, promovent l'apoderament i el desenvolupament personal.

OE3: Impulsar projectes d'innovació social que millorin el benestar de les persones, el seu empoderament, autonomia i la seva capacitat de resiliència.

OE5: Fomentar el civisme i el respecte mutu entre la ciutadania, promovent valors de convivència, solidaritat i responsabilitat comunitària per fer front al racisme y a qualsevol tipus de discriminació per raons de sexe, ideologia política o religiosa.

OE7: Enfortir la participació ciutadana, el teixit associatiu i comunitari, i promoure la cooperació al desenvolupament i l'Educació per la Transformació social (EpTS)

OE13: Impulsar i donar suport al teixit associatiu que desenvolupi projectes i activitats als barris de la Mariola, Clot, Mangraners i Centre Històric, aquest objectiu no exclou la resta de barris de la ciutat de Lleida.

Criteris transversals del Pla Estratègic:

S'entén per criteris transversals (en endavant, CT) els propòsits que se centren en obtenir resultats en aspectes claus contemplats al PAM i que han d'estar presents, en la mesura del possible, en totes les accions impulsades o finançades per l'Ajuntament de Lleida.

Els criteris vinculats en aquest conveni són els següents:



Ajuntament de Lleida

CT1: La promoció de les accions en positiu per fomentar en el conjunt de la població l'ús social del català i els valors que té conèixer la llengua i usar-la en tots els àmbits d'interrelació ciutadana per a la integració, el benestar social, la pertinença, la igualtat d'oportunitats i la construcció de la convivència intercultural.

CT2: El treball per a que homes i dones comparteixin a parts iguals, els drets, els deures i les oportunitats. També la previsió en cadascun dels projectes, dels impactes diferenciats en homes i en dones, i el disseny accions per corregir les discriminacions que puguin sorgir-ne.

CT3: Promoure un espai públic de qualitat (segur, respectuós, facilitador i amable) per a tota la ciutadania, a partir de la corresponsabilitat en relació a la cura de l'entorn, el bon tracte, la solidaritat entre persones i l'impuls de la mediació davant les possibles situacions de conflicte.

CT4: Fomentar l'accessibilitat universal per tal d'adaptar els projectes, serveis i equipaments per garantir la inclusió efectiva de persones amb discapacitat i necessitats socials diverses.

CT5: Potenciar accions que promoguin i respectin els Drets Humans i els ODS i en concret els ODS relatius a Acció Climàtica, Energia assequible i no contaminant, Ciutats i comunitats sostenibles i Vida d'ecosistemes terrestres.

Seràn despeses subvencionables dins d'aquest conveni :

- Despeses directes: personal adscrit al servei (sou i seguretat social), despeses derivades d'activitats (material, col·laboracions, tallers, desplaçaments)
- Despeses indirectes (com a màxim el 15% del cost total del projecte): arrendament, subministraments, manteniment i reparacions local, assegurança (del local i responsabilitat civil), servei de neteja.

Tot i que l'atorgament de subvenció entra en vigor a la data de signatura, es tindran en compte totes les accions del 2025.

2.- Formes de pagament:

El pagament de la subvenció nominativa, es realitzarà mitjançant pagament per bestreta del 100% eximida de garantia, que serà satisfeta atenent al que determini el pla de disposició del fons de la tresoreria municipal.

3.- Justificació:

La justificació de les despeses es farà de conformitat amb el prevista la llei de subvencions, el seu reglament i les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Lleida.

L'import a justificar serà de **10.000 €**, mitjançant la següent documentació:



Ajuntament de Lleida

1. Memòria/informe final de l'activitat desenvolupada en relació amb la finalitat de la subvenció.
2. Justificació econòmica mitjançant els documents acreditatius de l'actuació subvencionable, com ara factures originals, certificat d'ingressos i despeses i altres justificants de la seva execució en concordança amb els pressupostos presentats inicialment on s'especifiqui el compliment de la finalitat per la qual se li va concedir la subvenció i l'aplicació dels fons rebuts.

Als efectes de determinació dels costos, els ingressos associats a les activitats, amb independència del seu origen i règim jurídic, es consideraran com a minoració del cost. Per a la imputació dels ingressos es seguirà el principi comptable de l'acreditació i no el criteri de caixa.

S'aportarà també el rebut de pagament de les despeses relacionades.

Seràn despeses subvencionables:

- ✓ **Despeses directes:** personal adscrit al servei (sou i seguretat social), despeses derivades d'activitats (material, col·laboracions, tallers, desplaçaments)
- **Despeses indirectes** (com a màxim el 15% del cost total del projecte): arrendament, subministraments, manteniment i reparacions local, assegurança (del local i responsabilitat civil), servei de neteja.

3. Comunicació de l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que contribueixin a finançar les activitats subvencionades, en el ben entès que la suma de les aportacions rebudes no podrà superar el total del pressupost del projecte subvencionat. S'indica l'import i la procedència.

4. Certificat acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social.

5. Declaració responsable per a subvencions atorgades per l'Ajuntament de Lleida pel que fa a l'import sobre el valor afegit IVA.

6. Qualsevol altre document que l'Ajuntament de Lleida cregui oportú requerir pel compliment de la normativa vigent i del qual informará amb l'antelació suficient al beneficiari abans de la presentació de la documentació o mitjançant requeriment efectuat d'acord amb els terminis i les formes previstes als efectes.

La documentació requerida per a la justificació, s'haurà de presentar a l'Ajuntament en el termini màxim de 3 mesos, després de la data de finalització del projecte i, com a màxim, **el dia 31 de març de l'any següent a la seva concessió**.

La subvenció atorgada serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la unió europea o d'organismes internacionals.



Ajuntament de Lleida

En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

L'entitat accepta amb la signatura del present conveni, sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer, aportant tota la informació que li sigui requerida.

Sisena .- Tractament de dades de caràcter personal

Les parts signants d'aquest conveni garantiran la protecció de les dades personals a les que tinguin accés com a conseqüència de les actuacions realitzades fruit de la seva execució. El règim jurídic relatiu a la protecció de dades personals que s'exposa en aquesta clàusula és relatiu al servei que es prestarà en el marc d'aquest Conveni i pel tractament de les dades que s'obtinguin i s'utilitzin durant la vida del mateix.

D'aquesta manera, per tota activitat posterior que realitzi l'entitat/associació/fundació després de la finalització del conveni i que suposi un tractament de dades personals dels usuaris, haurà de recollir el consentiment exprés o, si és el cas, informar de manera pertinent sobre protecció de dades personals. Aquest tractament quedarà en tot cas sota la seva única responsabilitat, ja que es situa fora de l'àmbit d'aplicació del conveni.

La relació de corresponsabilitat vindrà regida pels termes següents:

- a) Finalitat. Les dades personals a les que tinguin accés l'Ajuntament i l'entitat/associació/fundació com a conseqüència de les actuacions previstes en aquest conveni seran tractades amb la finalitat de prestar el servei establert a les clàusules d'aquest conveni.
- b) El règim de corresponsabilitat. La corresponsabilitat es regirà per la distribució de la condició de "responsable" individualment a les entitats signants segons si el tractament objecte d'atribució de responsabilitat es troba en el marc de l'activitat de l'Ajuntament o l'entitat/associació/fundació. Per tant, la responsabilitat no tindrà caràcter solidari entre les entitats en cap cas.

Tant l'Ajuntament de Lleida com l'entitat/associació/fundació declaren que compliran, sota la seva responsabilitat, amb totes les obligacions que els hi siguin exigibles amb caràcter general, d'acord amb l'RGPD i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en la seva condició de corresponsables. No obstant això, la responsabilitat, de qualsevol tipus, que es pugui generar davant de tercers, s'atribueix en funció de la fase en la que es situï el tractament de dades.

- c) En el cas que les parts precisessin contractar els serveis de proveïdors ubicats en països que no disposen de normativa equivalent a l'europea per al tractament de les seves dades, aquesta contractació es realitzaria previ compliment de tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades, i aplicant les garanties i salvaguardes



Ajuntament de Lleida

necessàries per preservar la seva privacitat. Per a més informació, es pot contactar amb els delegats de protecció de dades, o, en el seu cas, el responsable de seguretat, per mitjà de les adreces indicades.

- d) No es podran comunicar les dades a terceres persones, llevat que es compti amb l'autorització expressa d'ambdues parts, exceptuant els supòsits legal i normativament admissibles. Els corresponsables, en tot cas vetllaran, de manera positiva i responsable, per verificar el compliment i responsabilitat normativa i legal en les cessions o comunicacions a tercers que es puguin realitzar.
- e) Assistència en cas d'exercici de drets. Els corresponsables s'han d'assistir mútuament, en la resposta a l'exercici dels drets que la legislació determina (Accés, rectificació, supressió i oposició; Limitació del tractament; Portabilitat de dades etc.). Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant d'alguna de les parts, aquesta es comunicarà a l'altra part de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.
- f) Dret d'informació. Els corresponsables, en el moment de la recollida de les dades, han de facilitar la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar abans de l'inici de la recollida de les dades. Es recalca especialment la necessària consideració en el tractament de menors a l'efecte de representativitat i consentiment legal.
- g) Notificació de violacions de seguretat. Els corresponsables, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, han de comunicar les violacions de seguretat que puguin afectar al tractament de les dades personals al seu càrrec, i vinculat a ambdues parts, de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant. Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:
 - 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - 2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
 - 3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - 4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.



Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- h) Suport a realització de comunicacions, avaluacions d'impacte i consultes prèvies a les autoritats de control. Els Corresponsables es donaran suport mútuament en la realització de les comunicacions preceptives que s'hagin de realitzar davant les autoritats de control, així com en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan procedeixi. De la mateixa manera es procedirà en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan aquestes siguin procedents.
- i) Compliment de les obligacions. Els corresponsables posaran a mútua disposició tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que es realitzin.
- j) Delegat de protecció de dades. Els corresponsables designaran, si correspon d'acord amb el que disposa l'RGPD, un delegat de protecció de dades i comunicaran la seva identitat i dades de contacte.

Setena.- Protecció a la infància i l'adolescència pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquen contacte amb menors.

Compliment de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

Per a donar compliment a la modificació introduïda per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a l'article 13 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del menor, **ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII-GERMANOR** haurà de presentar a l'Ajuntament de Lleida una declaració segons la qual les activitats objecte del conveni sí que comporten l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors de edat, la declaració haurà de recollir de forma expressa la manifestació que l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i que, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte o activitats objecte del conveni, l'entitat es compromet a aportar una nova declaració responsable. . Aquesta declaració s'haurà de presentar en un termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de l'aprovació del conveni / la signatura del conveni .

Aquesta declaració responsable aportada per **ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII-GERMANOR** i les certificacions negatives de què disposi, seran vigents durant un any, període durant el qual, si l'entitat té coneixement d'algun cas de condemna per sentència ferma pels delictes esmentats



Ajuntament de Lleida

que afecti a personal adscrit al projecte o activitats objecte del conveni, estarà obligada a comunicar a l'Ajuntament de Lleida aquesta circumstància de manera immediata.

Atenent el que estableix l'article 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost. de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquesta declaració responsable faculta a l'Ajuntament de Lleida a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen, sempre que sigui possible, o bé a efectuar el requeriment de documentació quan resulti necessària per a comprovar el compliment d'aquestes obligacions.

Vuitena.- Comissió de seguiment

Es crearà una Comissió de Seguiment integrada per dos representants de l'Ajuntament de Lleida i dos de l'Associació de veïns PIUS XII GERMANOR

A la Comissió de Seguiment li correspon, entre altres, les següents funcions:

- Coordinació i seguiment del programa educatiu
- Presentació de propostes de possibles col·laboracions en accions

Aquesta comissió es reunirà almenys un cop a l'any, podent ser convocada quantes vegades s'estimi necessari per qualsevol de les parts.

Novena.- Durada del conveni

Aquest acord de col·laboració té una durada d'un any des de **1 de gener a 31 de desembre de 2025**.

Desena.- Incompliment

L' incompliment per part de L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII GERMANOR de les obligacions que conté el present conveni donarà lloc a la devolució total o parcial de l'aportació municipal corresponent als serveis no prestats adequadament, a la possible resolució del conveni i la reclamació dels danys i perjudicis que s'hagin pogut derivar de l' incompliment. La quantitat a retornar serà fixada, previ informe d'ambdues parts, per la Corporació Municipal.

Pel contrari, si l'Ajuntament incompleix els seus compromisos, l'Associació de veïns Pius XII Germanor podrà donar per resolt el present conveni i, en tal supòsit, podrà reclamar els danys i perjudicis que s'hagin pogut derivar del seu incompliment.

Onzena.- Extinció del conveni

El present conveni s'extingeix per alguna de les causes següents:

- a) Incompliment dels acords que impedeixin la continuïtat del projecte
- b) Supressió del servei

**Ajuntament de Lleida**

- c) El transcurs del període de temps pel qual duri el conveni
- d) Altres causes que estableixi la legislació vigent

L'extinció normal del conveni es produeix pel simple transcurs del període de temps pel qual es va establir. Per raons d'interès públic municipal, l'Ajuntament pot acordar per iniciativa pròpia i de manera unilateral finalitzar el projecte sempre de conformitat amb el previst en la legislació vigent.

L'eficàcia d'aquest conveni resta condicionada a l'aprovació o ratificació del seu text per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Lleida.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni.

Per l'Ajuntament

Per l'Associació Veïns Pius XII Germanor

Sr. Fèlix Larrosa i Piqué
Alcalde de Lleida

Francisco Rodriguez Rodriguez

Sr. Antoni Roperó Vilaró
Secretari General Ajuntament de Lleida



Ajuntament de Lleida

UNITAT ADMINISTRATIVA: BENESTAR SOCIAL

ASSUMPTE: ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII- GERMANOR L _SUBV NOMINATIVA I CONVENI 2025_

REFERÈNCIA EXPEDIENT: NOM-2025-0057

DECRET D'ALCALDIA

Sr. Fèlix Larrosa Piqué, paer en cap de l'Ajuntament de Lleida

ANTECEDENTS DE FET

Atenent el que determina el Pla Estratègic de subvencions 2025-2027, aprovat per l'Ajuntament Ple en sessió de data 31 de gener de 2025, que recull en el marc d'aquest Pla, les matèries sobre les quals es pot establir una subvenció nominativa, d'acord amb els objectius plantejats quan es tracti d'un projecte estratègic que es pugui dur a terme mitjançant una col·laboració mútua entre l'entitat i l'Ajuntament de Lleida, i de conformitat amb l'annex de subvencions nominatives del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Lleida, aprovat definitivament per l'Ajuntament Ple en sessió de data 17 de febrer de 2025 i amb les bases d'execució del pressupost 2025 (BEP).

Vist que consta en l'annex de subvencions nominatives corresponent al pressupost del 2025, a la partida 07.2310.48901, un import de 10.000€, per al projecte "ESPLAI MAGIC" a l'entitat ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII- GERMANOR, amb CIF G25227976.

Vista la sol·licitud de subvenció nominativa que l'entitat ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII-GERMANOR, amb CIF G25227976, ha presentat al registre general de l'Ajuntament de Lleida, en data 09/09/2025, on sol·licita un ajut econòmic pel projecte ESPLAI MÀGIC, per import de 10.000€.

Vist l'informe FAVORABLE de la Cap de Secció d'Infància, emès en data 10-09-2025, corresponent a l'aprovació del conveni i de la subvenció nominativa amb ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII-GERMANOR, amb CIF G25227976, pel programa "ESPLAI MAGIC", per import de 10.000,00€, amb número d'expedient NOM-2025-0057

Vist l'informe FAVORABLE de l'interventor, emès en data 28-10-2025, corresponent a la fiscalització de l'aprovació de la subvenció nominativa i l'aprovació del conveni, amb l'entitat ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII- GERMANOR, amb CIF G25227976, pel programa "ESPLAI MAGIC", per import de 10.000,00€, amb número d'expedient NOM-2025-0057, de la Regidoria d'Acció i Innovació Social de l'Ajuntament de Lleida.

Vista la proposta del Regidor d'Acció i Innovació Social, emesa en data 31-10-2025, relativa l'establiment d'un conveni i de la concessió de la subvenció nominativa a l'entitat ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII- GERMANOR, amb CIF G25227976, pel programa "ESPLAI MAGIC", per import de 10.000,00€, amb número d'expedient NOM-2025-0057, de la Regidoria d'Acció i Innovació Social de l'Ajuntament de Lleida.

Atès el crèdit disponible a l'annex de subvencions del pressupost de l'Ajuntament de Lleida any 2025, per import de 10.000,00€.



Ajuntament de Lleida

FONAMENTS DE DRET:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Lleida 2025-2027", aprovat per l'Ajuntament Ple en la sessió del dia 31 de gener de 2025
- Annex de subvencions nominatives del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Lleida, aprovat definitivament per l'Ajuntament Ple en sessió de data 17 de febrer de 2025.
- Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Lleida, per a l'any 2025, l'article 51 i l'article 57

Fent ús de les facultats que em confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

RESOLC:

Primer. APROVAR el conveni entre l'entitat **ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII- GERMANOR**, amb CIF G25227976, i l'Ajuntament de Lleida, pel programa, per un import de 10.000€.

Segon. APROVAR l'atorgament de la subvenció nominativa a l'entitat **ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII- GERMANOR**, amb CIF G25227976, per import de 10.000€ a l'empara de l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tercer. APROVAR la despesa corresponent a l'exercici de l'any 2025 amb càrrec a la partida 07.2310.48901, per un import de 10.000€. El pagament de la subvenció nominativa es realitzarà mitjançant pagament per bestreta del 100% eximida de garantia.

Quart. INFORMAR que l'import de la despesa que s'ha de justificar és el cost total de l'actuació subvencionada que com a mínim serà del 100% de la subvenció atorgada, que la documentació per justificar la subvenció es podrà presentar com a data límit el 31 de març de 2026 i que si finalitzat el termini de justificació, no s'haguessin presentats els documents justificatius tal i com determina l'article 58 de les Bases d'Execució del Pressupost 2025 s'entendrà que no s'ha complert amb aquesta obligació i s'iniciarà el procés de reintegrament de la subvenció.

Cinquè. INFORMAR que en el moment de realitzar l'activitat i/o programa subvencionat, caldrà donar compliment a l'article 31 de la Llei General de Subvencions, punt 3: "quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes pel contracte menor a la normativa sobre contractació pública, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per l'obra, la prestació del servei o l'entrega del bé, a no ser que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat entitats suficients que els realitzin, prestin o subministrin, o que la despesa s'hagi efectuat amb



Ajuntament de Lleida

anterioritat a la subvenció. Si l'elecció no ha recaigut en l'oferta econòmica més avantatjosa, caldrà motivar-ho amb una memòria justificativa”.

Sisè. NOTIFICAR el present acord a l'entitat **ASSOCIACIÓ DE VEÏNS PIUS XII- GERMANOR**, amb CIF G25227976 per al seu coneixement i als efectes adients

Setè. INSCRIURE el conveni al registre de convenis de l'Ajuntament, d'acord amb l'article 144.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vuitè. TRAMETRE el conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, el qual s'integra al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Lleida, en compliment de l'article 14.3 i de la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Novè. PUBLICAR el present acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Desè. DIFONDRE el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada en la Seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.”

Onzè. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent.

En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat

Així ho mano i signo en la data de la signatura electrònica, del que la Secretaria General en dona fe.



Ajuntament de Lleida

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE LLEIDA Y ASOCIACIÓN VECINOS PIUS XII GERMANOR POR EL ESPLAI MÀGIC DIRIGIDO A NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACIÓN DE RIESGO

En Lleida, a fecha de la firma electrónica

REUNIDOS,

De una parte, el Ilmo. Sr. Fèlix Larrosa i Piqué, Alcalde de l'Excm. Ayuntamiento de Lleida, que actúa en nombre y representación del citado Ayuntamiento, con domicilio en Lleida, plaza Paeria, núm. 1 y CIF núm. P2515100B, haciendo uso de las facultades que le confieren el artículo 21 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local y demás normativa que resulta de aplicación, actuando el Sr. Antoni Roperó Vilaró Secretario General del Ayuntamiento de Lleida, como fedatario público en la firma del convenio de conformidad con el art. 3.2 y de los Real Decreto 128/2018 de 16 de marzo,

Por otro, Francisco Rodríguez Rodríguez, actuando en nombre y representación de la Asociación de vecinos Pius XII-Germanor, con NIF G25227976, con domicilio social en Lleida, en la avenida Pius XII, 6-8 bajos 25003 - LLEIDA, en su calidad de Presidente.

INTERVIENEN

Ambas partes se reconocen recíprocamente las facultades suficientes para acordar y obligarse en representación de las respectivas instituciones, y

MANIFIESTA

PRIMERO.- Que el Ayuntamiento de Lleida tiene atribuidas por la normativa vigente diversas competencias relativas a la prestación de servicios sociales, según prevé los artículos 66 y 71 del texto refundido de la Ley Municipal de Régimen Local de Cataluña, por lo que tiene interés en promover las actividades y servicios en la ciudad que posibilitan el ejercicio de estas competencias.

ARTÍCULO 66 Competencias municipales y locales

Apartado. 66.1 El municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover todo tipo de actividades y prestar todos los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y las aspiraciones de la comunidad.

Apartado 66.2 Los entes locales tienen competencias en los ámbitos de la participación ciudadana, de la autoorganización, de la identidad y la representación locales, de la sostenibilidad ambiental y la gestión territorial, de la cohesión social, de las infraestructuras de movilidad, de la conectividad, de la tecnología de la información y de la comunicación, de los



Ajuntament de Lleida

abastecimientos energéticos y de la gestión de recursos económicos, con el alcance que fijan la presente Ley y la legislación sectorial respectiva.

Apartado 66.3 El municipio tiene competencias propias entre otras:

1. La prestación de los servicios sociales y la promoción y la reinserción sociales.
2. Las actividades y las instalaciones culturales y deportivas, la ocupación del ocio, el turismo.
3. La participación en la programación de la enseñanza y la cooperación con la administración educativa en la creación, la construcción y el mantenimiento de los centros docentes públicos; la intervención en los órganos de gestión de los centros docentes y la participación en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

ARTÍCULO 71 Actividades complementarias

Apartado 71.1 Para la gestión de sus intereses, el municipio también puede ejercer actividades complementarias de las propias de otras administraciones públicas y, en particular, entre otras, las relativas a:

1. La educación.
2. La cultura, la juventud y el deporte.

SEGUNDO.- Que la Ley Que la Ley 12/2007 de 11 de octubre, de servicios sociales otorga a los municipios la prestación de los servicios sociales básicos, lo que incluye la detección de situaciones de necesidad y la gestión de prestaciones y servicios dirigidos a aminorar las situaciones de necesidad detectadas y específicamente, mediante la ley 14/2010, de 27 de mayo, de los derechos y las oportunidades en la infancia y la adolescencia, se concretan las actuaciones en el ámbito de la infancia.

TERCERO.- Que el Ayuntamiento de Lleida en fecha 28 de junio de 2024 aprueba la creación de la TABLA ESTRATÉGICA INTERDEPARTAMENTAL PARA LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, que incorpora una Comisión específica para el trabajo en infancia, adolescencia y familias, con la finalidad de facilitar la generación de políticas conjuntas entre departamentos en favor de la inclusión de niños, adolescentes y sus familias. La comisión la integran varias concejalías (Educación, acción e innovación social, deportes, juventud, participación, salud pública, cultural, etc.)

CUARTO.- Que el Ayuntamiento de Lleida mediante las Concejalías de Acción e innovación social, la de Educación, participación, deportes y juventud, entre otros, desarrollan servicios y programas de atención a la infancia, adolescencia y familias, tanto en el ámbito del acompañamiento individual, grupal y comunitario, como en el ámbito del ocio educativo o



Ajuntament de Lleida

educación 360º. Y en particular desarrollan diferentes proyectos educativos bajo el *Proyecto marco de ocio – Espacios educativos* del Ayuntamiento de Lleida (anexo 1).

QUINTO.- Que la Asociación de Vecinos Pius XII Hermandad, es la titular del Recreo Mágico, ubicado en Avenida Pius XII, 6-8 bajos de Lleida y que entre sus objetivos está favorecer la integración de los jóvenes y de los niños en el barrio, ofreciendo apoyo social y educativo para aquella población en situación de vulnerabilidad social.

SEXTO.- Se da en este caso una evidente confluencia de objetivos de atención a las familias y sus niños en situación de riesgo, entre el Ayuntamiento y una entidad sin ánimo de lucro y con un especial arraigo en la ciudad.

SÉPTIP.- Que ambas partes tienen la voluntad y el interés de colaborar para la consecución de estos objetivos.

Dada esta voluntad de cooperación entre ambas partes, acuerdan la formalización del presente convenio que se regirá por las siguientes:

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto del convenio

El objeto de este convenio es el otorgamiento de una subvención directa con carácter nominativo prevista en el presupuesto del Ayuntamiento de Lleida para el ejercicio 2025 a favor de la Asociación Vecinos Pius XII Germanor en cuanto al apoyo AL **ESPLAI MÀGIC DIRIGIDO A NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACIÓN DE RIESGO.**

Segunda.- Finalidad

De acuerdo con la Línea de Trabajo del Plan Estratégico de Servicios Sociales:

Eje 6. Prevención en infancia y la juventud, que prevé:

- ✓ Aumento de la intervención preventiva y comunitaria en infancia y juventud en la atención primaria.
- ✓ Despliegue de la red territorial de servicios de intervención socioeducativa.
- ✓ Actualización del sistema de protección de la infancia y adolescencia.
- ✓ Estrategias de acogida e inclusión de los niños, adolescentes y jóvenes de otros orígenes culturales.

Eje 7. Las familias como unidad de intervención social

- ✓ Refuerzo de pautas del vínculo parental y de crianza positiva en la atención primaria de servicios sociales.
- ✓ Acompañamiento a las familias con necesidades especiales.



Ajuntament de Lleida

- ✓ Red de apoyo y atención a las familias: servicios de proximidad articulado con la atención primaria social.

L'Esplai Màgic es un servicio de carácter preventivo y de protección que lleva a cabo una atención educativa dirigida a las familias y a sus hijos/as con el fin de facilitar su inclusión e integración social, potenciando las capacidades individuales que favorezcan el desarrollo de la personalidad, la socialización de la población infantil.

Cubre las necesidades socioeducativas tanto individual como grupales de los niños, los jóvenes y sus familias.

Fomenta la participación de los niños y jóvenes en los procesos participativos de las actividades en el entorno de su comunidad más cercana.

Garantiza la realización de actividades de ocio de carácter positivo, inclusivo y con capacidad de detección de conductas de vulneración de los derechos.

Tercera.- Obligaciones de las partes

- 1. La Asociación de Vecinos Pius XII Germanor se compromete a desarrollar el Esplai Màgic dirigido a niños y adolescentes en situación de riesgo con los siguientes compromisos:**
 - a) Favorecer la integración de los jóvenes y de los niños en situación de vulnerabilidad social en el barrio ofreciéndoles apoyo social y educativo.
 - b) Incorporar al Recreo a las familias y niños derivados de Servicios Sociales.
 - c) Hacer el seguimiento individual de las familias e hijos/as, atendiendo a los diferentes ámbitos de su desarrollo personal, de salud y familiar.
 - d) Trabajar coordinadamente con los equipos de servicios sociales derivantes de las familias atendidas e hijos/as así como también con otros profesionales implicados en los planes de trabajo.
 - e) Facilitar al área competente del Ayuntamiento de Lleida, las programaciones, memorias y evaluaciones anuales, así como también otra documentación que se requiera.
 - f) Comunicar al área competente del Ayuntamiento de Lleida los cambios sustanciales que se puedan plantear en el proyecto.
 - g) Incorporar los logotipos del Ayuntamiento de Lleida en aquellas actividades de difusión y comunicación del servicio que se pueda realizar.
 - h) Aportar el personal necesario para la realización de las actividades del Recreo. Tanto los servicios prestados como el personal dependerán únicamente de la entidad a todos los efectos, que velará por el exacto cumplimiento de las condiciones del servicio, sin que entre este centro, su personal y el Ayuntamiento de Lleida exista ningún vínculo funcional ni laboral.



Ajuntament de Lleida

2. Por su parte, el Ayuntamiento de Lleida se compromete a:

- a) Facilitar el apoyo y el asesoramiento técnico de los profesionales del Área de Infancia y Familia de este Ayuntamiento .
- b) Velar por el cumplimiento de los términos de colaboración acordados en este documento.
- c) Hacer la aportación económica especificada en la cláusula cuarto

Cuarta.- Cuantía de la subvención

La aportación económica del Ayuntamiento a la Asociación de vecinos Pius XII para el desarrollo del Recreo Màgic dirigido a familias, niños y adolescentes en situación de riesgo es de **10.000 €**.

Quinta .- Otorgamiento, pago y justificación de la subvención

Para el año 2025, el Ayuntamiento de Lleida aportará una subvención nominativa por un importe de **10.000 €** a cargo de la partida 07.2310.489.01. a la Asociación de Vecinos Pius XII Germanor, con NIF: G25227976.

1.- Otorgamiento de la subvención:

El Ayuntamiento de Lleida tiene como objetivo contribuir al desarrollo a través de la promoción de los derechos humanos y la igualdad efectiva, dirigiendo la atención a los colectivos en situación de mayor vulnerabilidad, garantizando los derechos básicos de las personas favoreciendo la igualdad de trato y la no discriminación.

El Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Lleida para el periodo 2025-2027 aprobado por el Pleno del Ayuntamiento con fecha 31 de enero de 2025 y las bases de ejecución del presupuesto (BEP), recoge las materias sobre las que se puede establecer una subvención. El eje 1 de este Plan Estratégico incluye actuaciones hacia la acción y la innovación social, que concuerdan con la línea de este convenio.

En cuanto a los objetivos que se quieren conseguir con este convenio, se englobarían dentro de:

Objetivos estratégicos del Plan estratégico:

OE1: Potenciar la actividad educativa, cultural, de la lengua catalana, deportiva y de ocio inclusivo para niños y jóvenes, promoviendo el empoderamiento y el desarrollo personal.

OE3: Impulsar proyectos de innovación social que mejoren el bienestar de las personas, su empoderamiento, autonomía y su capacidad de resiliencia.

OE5: Fomentar el civismo y el respeto mutuo entre la ciudadanía, promoviendo valores de convivencia, solidaridad y responsabilidad comunitaria para hacer frente al racismo y a cualquier tipo de discriminación por razones de sexo, ideología política o religiosa.



Ajuntament de Lleida

OE7: Fortalecer la participación ciudadana, el tejido asociativo y comunitario, y promover la cooperación al desarrollo y la Educación para la Transformación social (EpTS)

OE13: Impulsar y dar apoyo al tejido asociativo que desarrolle proyectos y actividades en los barrios de La Mariola, Clot, Mangraners y Centro Histórico, este objetivo no excluye el resto de barrios de la ciudad de Lleida.

Criterios transversales del Plan Estratégico:

Se entiende por criterios transversales (en adelante, CT) los propósitos que se centran en obtener resultados en aspectos claves contemplados en el PAM y que deben estar presentes, en la medida de lo posible, en todas las acciones impulsadas o financiadas por el Ayuntamiento de Lleida.

Los criterios vinculados en este convenio son los siguientes:

CT1: La promoción de las acciones en positivo para fomentar en el conjunto de la población el uso social del catalán y los valores que tiene conocer la lengua y usarla en todos los ámbitos de interrelación ciudadana para la integración, el bienestar social, la pertenencia, la igualdad de oportunidades y la construcción de la convivencia intercultural.

CT2: El trabajo para que hombres y mujeres compartan a partes iguales, los derechos, los deberes y las oportunidades. También la previsión en cada uno de los proyectos, de los impactos diferenciados en hombres y en mujeres, y el diseño acciones para corregir las discriminaciones que puedan surgir.

CT3: Promover un espacio público de calidad (seguro, respetuoso, facilitador y amable) para toda la ciudadanía, a partir de la corresponsabilidad en relación al cuidado del entorno, el buen trato, la solidaridad entre personas y el impulso de la mediación ante las posibles situaciones de seguridad.
conflicto.

CT4: Fomentar la accesibilidad universal con el fin de adaptar los proyectos, servicios y equipamientos para garantizar la inclusión efectiva de personas con discapacidad y necesidades sociales diversas.

CT5: Potenciar acciones que promuevan y respeten los Derechos Humanos y los ODS y en concreto los ODS relativos a Acción Climática, Energía asequible y no contaminante, Ciudades y comunidades sostenibles y Vida de ecosistemas terrestres.

Serán gastos subvencionables dentro de este convenio :

- Gastos directos: personal adscrito al servicio (sueldo y seguridad social), gastos derivados de actividades (material, colaboraciones, talleres, desplazamientos)
- Gastos indirectos (como máximo el 15% del coste total del proyecto): arrendamiento, suministros, mantenimiento y reparaciones local, seguro (del local y responsabilidad civil), servicio de limpieza.



Ajuntament de Lleida

Aunque el otorgamiento de subvención entra en vigor a la fecha de firma, se tendrán en cuenta todas las acciones de 2025.

2.- Formas de pago:

El pago de la subvención nominativa, se realizará mediante pago por anticipo del 100% eximida de garantía, que será satisfecha atendiendo a lo que determine el plan de disposición del fondo de la tesorería municipal.

3.- Justificación:

La justificación de los gastos se hará de conformidad con lo previsto en la ley de subvenciones, su reglamento y las bases de ejecución del presupuesto del Ayuntamiento de Lleida.

El Importe a justificar será de **10.000 €**, mediante la siguiente documentación:

1. Memoria/informe final de la actividad desarrollada en relación con la finalidad de la subvención.
2. Justificación económica mediante los documentos acreditativos de la actuación subvencionable, como facturas originales, certificado de ingresos y gastos y otros justificantes de su ejecución en concordancia con los presupuestos presentados inicialmente donde se especifique el cumplimiento de la finalidad por la que se le concedió la subvención y la aplicación de los fondos recibidos.

A los efectos de determinación de los costes, los ingresos asociados a las actividades, con independencia de su origen y régimen jurídico, se considerarán como minoración del coste. Para la imputación de los ingresos se seguirá el principio contable de la acreditación y no el criterio de caja.

Se aportará también el recibo de pago de los gastos relacionados.

Serán gastos subvencionables:

- ✓ **Gastos directos:** personal adscrito al servicio (sueldo y seguridad social), gastos derivados de actividades (material, colaboraciones, talleres, desplazamientos)
- **Gastos indirectos** (como máximo el 15% del coste total del proyecto): arrendamiento, suministros, mantenimiento y reparaciones local, seguro (del local y responsabilidad civil), servicio de limpieza.

3. Comunicación de la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que contribuyan a financiar las actividades subvencionadas, en el bien entendido que la suma de las aportaciones recibidas no podrá superar el total del presupuesto del proyecto subvencionado. Se indicará el importe y la procedencia.

4. Certificado acreditativo de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de la seguridad social.



Ajuntament de Lleida

5. Declaración responsable para subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Lleida en cuanto al importe sobre el valor añadido IVA.

6. Cualquier otro documento que el Ayuntamiento de Lleida crea oportuno requerir por el cumplimiento de la normativa vigente y del que informará con la antelación suficiente al beneficiario antes de la presentación de la documentación o mediante requerimiento efectuado de acuerdo con los plazos y las formas previstas a los efectos.

La documentación requerida para la justificación, deberá presentarse al Ayuntamiento en el plazo máximo de 3 meses, después de la fecha de finalización del proyecto y, como máximo, **el día 31 de marzo del año siguiente a su concesión.**

La subvención otorgada será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entes públicos o privados, nacionales, de la unión europea o de organismos internacionales.

En ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

La entidad acepta con la firma del presente convenio, someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero, aportando toda la información que le sea requerida.

Sexta .- Tratamiento de datos de carácter personal

Las partes firmantes de este convenio garantizarán la protección de los datos personales a los que tengan acceso como consecuencia de las actuaciones realizadas fruto de su ejecución. El régimen jurídico relativo a la protección de datos personales que se expone en esta cláusula es relativo al servicio que se prestará en el marco de este Convenio y por el tratamiento de los datos que se obtengan y se utilicen durante la vida del mismo.

De esta manera, para toda actividad posterior que realice la entidad/asociación/fundación tras la finalización del convenio y que suponga un tratamiento de datos personales de los usuarios, deberá recoger el consentimiento expreso o, en su caso, informar de manera pertinente sobre protección de datos personales. Este tratamiento quedará en todo caso bajo su única responsabilidad, ya que se sitúa fuera del ámbito de aplicación del convenio.

La relación de corresponsabilidad vendrá regida por los términos siguientes:

- a) Finalidad. Los datos personales a los que tengan acceso el Ayuntamiento y la entidad/asociación/fundación como consecuencia de las actuaciones previstas en este convenio serán tratados con la finalidad de prestar el servicio establecido en las cláusulas de este convenio.
- b) El régimen de corresponsabilidad. La corresponsabilidad se regirá por la distribución de la condición de "responsable" individualmente a las entidades firmantes según si el



Ajuntament de Lleida

tratamiento objeto de atribución de responsabilidad se encuentra en el marco de la actividad del Ayuntamiento o la entidad/asociación/fundación. Por lo tanto, la responsabilidad no tendrá carácter solidario entre las entidades en ningún caso.

Tanto el Ayuntamiento de Lleida como la entidad/asociación/fundación declaran que cumplirán, bajo su responsabilidad, con todas las obligaciones que les sean exigibles con carácter general, de acuerdo con el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, en su condición de corresponsables. No obstante, la responsabilidad, de cualquier tipo, que se pueda generar ante terceros, se atribuye en función de la fase en la que se sitúe el tratamiento de datos.

- c) En el caso de que las partes precisaran contratar los servicios de proveedores ubicados en países que no disponen de normativa equivalente a la europea para el tratamiento de sus datos, esta contratación se realizaría previo cumplimiento de todos los requisitos establecidos por la normativa de protección de datos, y aplicando las garantías y salvaguardas necesarias para preservar su privacidad. Para más información, se podrá contactar con los delegados de protección de datos, o, en su caso, el responsable de seguridad, por medio de las direcciones indicadas.
- d) No se podrán comunicar los datos a terceras personas, salvo que se cuente con la autorización expresa de ambas partes, exceptuando los supuestos legal y normativamente admisibles. Los corresponsables, en todo caso velarán, de manera positiva y responsable, para verificar el cumplimiento y responsabilidad normativa y legal en las cesiones o comunicaciones a terceros que se puedan realizar.
- e) Asistencia en caso de ejercicio de derechos. Los corresponsables deben asistirse mutuamente, en la respuesta al ejercicio de los derechos que la legislación determina (Acceso, rectificación, supresión y oposición; Limitación del tratamiento; Portabilidad de datos etc.). Cuando las personas afectadas ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, ante alguna de las partes, ésta se comunicará a la otra parte de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, junto, en su caso, con otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud.
- f) Derecho de información. Los corresponsables, en el momento de la recogida de los datos, deben facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se llevarán a cabo. La redacción y el formato en que se facilitará la información debe consensuarse antes del inicio de la recogida de los datos. Se recalca especialmente la necesaria consideración en el tratamiento de menores a efectos de representatividad y consentimiento legal.
- g) Notificación de violaciones de seguridad. Los corresponsables, sin dilación indebida, y en cualquier caso antes del plazo máximo de 24 horas, deben comunicar las violaciones de seguridad que puedan afectar al tratamiento de los datos personales a su cargo, y



Ajuntament de Lleida

vinculado a ambas partes, de las que tenga conocimiento, junto con toda la información relevante. Se facilitará, como mínimo, la información siguiente:

1. Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, incluidas, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.
2. Nombre y datos de contacto del delegado de protección de datos o de otro punto de contacto en el que se pueda obtener más información.
3. Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.
4. Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluidas, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.

Si no es posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que no lo sea, la información debe facilitarse de manera gradual sin dilación indebida.

- h) Apoyo a realización de comunicaciones, evaluaciones de impacto y consultas previas a las autoridades de control. Los Corresponsables se apoyarán mutuamente en la realización de las comunicaciones preceptivas que deban realizarse ante las autoridades de control, así como en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda. Del mismo modo se procederá en la realización de las consultas previas a la autoridad de control, cuando éstas sean procedentes.
- i) Cumplimiento de las obligaciones. Los corresponsables pondrán a mutua disposición toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que se realicen.
- j) Delegado de protección de datos. Los corresponsables designarán, si corresponde de acuerdo con lo dispuesto en el RGPD, un delegado de protección de datos y comunicarán su identidad y datos de contacto.

Séptima.- Protección a la infancia y la adolescencia en cuanto a profesiones, oficios y actividades que implican contacto con menores.

Cumplimiento de la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia

Para dar cumplimiento a la modificación introducida por la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia, con respecto al artículo 13 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del menor, **ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII-GERMANOR** deberá presentar al Ayuntamiento de Lleida una declaración



Ajuntament de Lleida

según la cual las actividades objeto del convenio sí comportan el ejercicio de profesiones, oficios y actividades que impliquen contacto habitual con menores de edad, la declaración deberá recoger de forma expresa la manifestación que la entidad dispone de las certificaciones legalmente establecidas para acreditar que las personas que participan en el proyecto no han sido condenadas por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual y que, en caso de que cambie alguna persona adscrita al proyecto o actividades objeto del convenio, la entidad se compromete a aportar una nueva declaración responsable. . Esta declaración deberá presentarse en un plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente de la notificación de la aprobación del convenio / la firma del convenio .

Esta declaración responsable aportada por **ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII-GERMANOR** y las certificaciones negativas de que disponga, serán vigentes durante un año, periodo durante el cual, si la entidad tiene conocimiento de algún caso de condena por sentencia firme por los delitos mencionados que afecte a personal adscrito al proyecto o actividades objeto del convenio, estará obligada a comunicar al Ayuntamiento de Lleida esta circunstancia de manera inmediata.

Atendiendo a lo establecido en el artículo 35 de la Ley 26/2010, de 3 de agosto. de régimen jurídico y procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña, esta declaración responsable faculta al Ayuntamiento de Lleida a verificar la conformidad de los datos que se contienen, siempre que sea posible, o bien a efectuar el requerimiento de documentación cuando resulte necesaria para comprobar el cumplimiento de estas obligaciones.

Octava.- Comisión de seguimiento

Se creará una Comisión de Seguimiento integrada por dos representantes del Ayuntamiento de Lleida y dos de la Asociación de vecinos PIUS XII GERMANOR

A la Comisión de Seguimiento le corresponde, entre otras, las siguientes funciones:

- Coordinación y seguimiento del programa educativo
- Presentación de propuestas de posibles colaboraciones en acciones

Esta comisión se reunirá al menos una vez al año, pudiendo ser convocada cuantas veces se estime necesario para cualquiera de las partes.

Novena.- Duración del convenio

Este acuerdo de colaboración tiene una duración de un año desde 1 de **enero a 31 diciembre de 2025**.

Décima.- Incumplimiento



Ajuntament de Lleida

El incumplimiento por parte de LA ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII GERMANOR de las obligaciones contenidas en el presente convenio dará lugar a la devolución total o parcial de la aportación municipal correspondiente a los servicios no prestados adecuadamente, a la posible resolución del convenio y la reclamación de los daños y perjuicios que se hayan podido derivar del incumplimiento. La cantidad a devolver será fijada, previo informe de ambas partes, por la Corporación Municipal.

Por el contrario, si el Ayuntamiento incumple sus compromisos, la Asociación de vecinos Pius XII Germanor podrá dar por resuelto el presente convenio y, en tal supuesto, podrá reclamar los daños y perjuicios que se hayan podido derivar de su incumplimiento.

Undécima.- Extinción del convenio

El presente convenio se extingue por alguna de las siguientes causas:

- a) Incumplimiento de los acuerdos que impidan la continuidad del proyecto
- b) Supresión del servicio
- c) El transcurso del período de tiempo por el que dure el convenio
- d) Otras causas que establezca la legislación vigente

La extinción normal del convenio se produce por el simple transcurso del periodo de tiempo por el que se estableció. Por razones de interés público municipal, el Ayuntamiento puede acordar por iniciativa propia y de manera unilateral finalizar el proyecto siempre de conformidad con lo previsto en la legislación vigente.

La eficacia de este convenio queda condicionada a la aprobación o ratificación de su texto por parte del órgano competente del Ayuntamiento de Lleida.

Y, en prueba de conformidad, ambas partes firman el presente convenio.

Por el Ayuntamiento

Por la Asociación Vecinos Pius XII Germanor

Sr. Fèlix Larrosa i Piqué
Alcalde de Lleida

Francisco Rodríguez Rodríguez

Sr. Antoni Roperó Vilaró

Secretario General Ayuntamiento de Lleida



Ajuntament de Lleida

UNIDAD ADMINISTRATIVA: BIENESTAR SOCIAL

ASUNTO: ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII- GERMANOR _SUBV NOMINATIVA Y CONVENIO 2025_

REFERENCIA EXPEDIENTE: NOM-2025-0057

DECRETO DE ALCALDÍA

Sr. Fèlix Larrosa Piqué, alcalde del Ayuntamiento de Lleida

ANTECEDENTES DE HECHO

Atendiendo a lo que determina el Plan Estratégico de subvenciones 2025-2027, aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión de fecha 31 de enero de 2025, que recoge en el marco de este Plan, las materias sobre las que se puede establecer una subvención nominativa, de acuerdo con los objetivos planteados cuando se trate de un proyecto estratégico que se pueda llevar a cabo mediante una colaboración mutua entre la entidad y el Ayuntamiento de Lleida, y de conformidad con el anexo de subvenciones nominativas del presupuesto 2025 del Ayuntamiento de Lleida, aprobado definitivamente por el Ayuntamiento Pleno en sesión de fecha 17 de febrero de 2025 y con las bases de ejecución del presupuesto 2025 (BEP).

Visto que consta en el anexo de subvenciones nominativas correspondiente al presupuesto de 2025, en la partida 07.2310.48901, un importe de 10.000€, para el proyecto "ESPLAI MAGIC" a la entidad ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII- GERMANOR, con CIF G25227976.

Vista la solicitud de subvención nominativa que la entidad ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII-GERMANOR, con CIF G25227976, ha presentado en el registro general del Ayuntamiento de Lleida, en fecha 09/09/2025, donde solicita una ayuda económica para el proyecto ESPLAI MÀGIC, por importe de 10.000€.

Visto el informe FAVORABLE de la Jefa de Sección de Infancia, emitido en fecha 10-09-2025, correspondiente a la aprobación del convenio y de la subvención nominativa con ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII- HERMANDAD, con CIF G25227976, por el programa "ESPLAI MAGIC", por importe de 10.000,00€, con número de expediente NOM-2025-0057

Visto el informe FAVORABLE del interventor, emitido en fecha 28-10-2025, correspondiente a la fiscalización de la aprobación de la subvención nominativa y la aprobación del convenio, con la entidad ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII- GERMANOR, con CIF G25227976, por el programa "ESPLAI MAGIC", por importe de 10.000,00€, con número de expediente NOM-2025-0057, de la Concejalía de Acción e Innovación Social del Ayuntamiento de Lleida.

Vista la propuesta del Concejal de Acción e Innovación Social, emitida en fecha 31-10-2025, relativa el establecimiento de un convenio y de la concesión de la subvención nominativa a la entidad ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII- GERMANOR, con CIF G25227976, por el programa "ESPLAI MAGIC", por importe de 10.000,00€, con número de expediente NOM-2025-0057, de la Concejalía de Acción e Innovación Social del Ayuntamiento de Lleida.



Ajuntament de Lleida

Visto el crédito disponible en el anexo de subvenciones del presupuesto del Ayuntamiento de Lleida año 2025, por importe de 10.000,00€.

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.
- Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Lleida 2025-2027", aprobado por el Ayuntamiento Pleno en la sesión del día 31 de enero de 2025
- Anexo de subvenciones nominativas del presupuesto 2025 del Ayuntamiento de Lleida, aprobado definitivamente por el Ayuntamiento Pleno en sesión de fecha 17 de febrero de 2025.
- Bases de ejecución del presupuesto del Ayuntamiento de Lleida, para el año 2025, el artículo 51 y el artículo 57

Haciendo uso de las facultades que me confieren los artículos 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local y el artículo 53 del Decreto Legislativo 2/2003, de 28 de abril, por el que se aprueba el Texto refundido de la ley municipal y de régimen local de Cataluña.

RESUELVO:

Primero. APROBAR el convenio entre la entidad **ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII- GERMANOR** , con CIF G25227976 , y el Ayuntamiento de Lleida, por el programa , por un importe de 10.000€.

Segundo. APROBAR el otorgamiento de la subvención nominativa a la entidad **ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII- GERMANOR** , con CIF G25227976, por importe de 10.000€ al amparo del artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Tercero. APROBAR el gasto correspondiente al ejercicio del año 2025 con cargo a la partida 07.2310.48901, por un importe de 10.000€. El pago de la subvención nominativa se realizará mediante pago por anticipo del 100% eximida de garantía.

Cuarto. INFORMAR de que el importe del gasto que se debe justificar es el coste total de la actuación subvencionada que como mínimo será del 100% de la subvención otorgada, que la documentación para justificar la subvención se podrá presentar como fecha límite el 31 de marzo de 2026 y que si finalizado el plazo de justificación, no se hubieran presentado los documentos justificativos tal y como determina el artículo 58 de las Bases de Ejecución del Presupuesto 2025 se entenderá que no se ha cumplido con esta obligación y se iniciará el proceso de reintegro de la subvención.

Quinto. INFORMAR que en el momento de realizar la actividad y/o programa subvencionado, habrá que dar cumplimiento al artículo 31 de la Ley General de Subvenciones, punto 3: "cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas por el contrato menor a la normativa sobre contratación pública, el beneficiario deberá solicitar como mínimo 3 ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso por la obra, la prestación del



Ajuntament de Lleida

servicio o la entrega del bien, a no ser que por sus especiales características no exista en el mercado entidades suficientes que los realicen, presten o suministren, o que el gasto se haya efectuado con anterioridad a la subvención. Si la elección no ha recaído en la oferta económica más ventajosa, habrá que motivarlo con una memoria justificativa".

Sexto. NOTIFICAR el presente acuerdo a la entidad **ASOCIACIÓN DE VECINOS PIUS XII- GERMANOR**, con CIF G25227976 para su conocimiento y a los efectos adecuados

Séptimo. INSCRIBIR el convenio en el registro de convenios del Ayuntamiento, de acuerdo con el artículo 144.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Octavo. ENVIAR el convenio al Registro de convenios de colaboración y cooperación de la Generalidad de Cataluña, que se integra en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Lleida, en cumplimiento del artículo 14.3 y de la disposición adicional novena de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno de Cataluña.

Noveno. PUBLICAR el presente acuerdo en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de acuerdo con el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en cumplimiento del artículo 110.3 de la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña.

Décimo. DIFUNDIR el contenido de este acuerdo en cumplimiento del principio de transparencia, mediante su publicación actualizada en la Sede electrónica municipal, en cumplimiento y con el alcance de lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, y la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno de Cataluña."

Undécimo. PIE DE RECURSO. Contra este acto administrativo, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación de este acto, o bien se podrá interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Lleida en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación de este acto, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que los interesados puedan interponer cualquier otro recurso que estimen procedente.

En el caso en que se interponga el recurso de reposición potestativo no se podrá interponer recurso contencioso administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

Así lo mando y firmo en la fecha de la firma electrónica, de lo que la Secretaría General da fe.