

Oferta de cooperació educativa per a la Unitat de Contractacions

El Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya busca un/a estudiant que estigui en els darrers cursos dels estudis de grau de Dret o Gestió i Administració Pública, per incorporar-se a la Unitat de Contractacions amb un conveni de cooperació educativa, per participar en les següents tasques:

- Suport en la confecció, tramitació i seguiment dels expedients de contractació des de la incoació de l'expedient fins la formalització i publicació del contracte.
- Suport a la tramitació dels expedients davant dels diferents organismes encarregats de donar publicitat (Plataforma de Contractació del Sector Públic, el Registre Públic de Contractes i Diaris Oficials).
- Suport a la confecció, tramitació i seguiment de convenis i d'altres eines de cooperació interadministrativa (horitzontal i vertical).

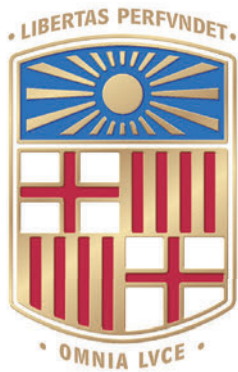
Els coneixements desitjables per optar a la plaça són:

- Coneixement de la legislació i normativa europea, estatal i autonòmica aplicable a la contractació pública.
- Coneixement dels procediments i processos de licitació i execució de convenis i contractes públics.
- Familiaritat amb les normatives legals i reguladores en l'àmbit de l'administració pública i la protecció de dades.
- Coneixements avançats del sistema Windows i del paquet d'Office (o equivalent de programari lliure), especialment les eines relacionades amb el treball amb fulls de càlcul i processadors de textos.
- Ús avançat de programaris de consulta jurídic.
- Plataformes de Comunicació com Microsoft Teams, Zoom... per a reunions i treball col·laboratiu.
- Català, castellà i nivell mig d'anglès.

S'ofereix:

- Possibilitat de col·laborar en un entorn real vinculat a l'administració pública, coneixent de primera mà els procediments que s'hi duen a terme en un ambient cordial i agradable.
- Ajuda a l'estudi de 10 €/h (bruts).
- Incorporació a partir de **novembre**.
- Horari: preferiblement de dilluns a divendres entre 9 i 14 h, realitzant entre 16 i 20 hores setmanals. Les pràctiques es faran de forma presencial.
- Possibilitat de pràctiques curriculars o extracurriculars.

Les persones interessades han d'enviar el seu currículum abans del dia **10 d'octubre** (indicant la referència "**CE25/05**"), a la Borsa de Treball de cada universitat, a través de la qual s'estableix el conveni de cooperació educativa, fent explícita la seva experiència i interès en aquests temes. Amb l'enviament de la documentació i la presentació de la candidatura, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament i emmagatzematge de les dades aportades, d'acord amb la normativa vigent.



UNIVERSITAT DE BARCELONA

PROJECTE FORMATIU DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES DELS ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA EN ENTITATS COL·LABORADORES |

Projecte formatiu núm. 15439460 annex al conveni de pràctiques núm. 15406748.

1. DADES DEL PROJECTE FORMATIU I DEL CONVENI DE PRÀCTIQUES AL QUAL S'ANNEXA.
1.1. Número del projecte formatiu: 15439460 (id)
1.2. Data del projecte formatiu: 29/10/2025
1.3. Número del conveni de pràctiques: (id) 15406748
1.4. Data del conveni de pràctiques: 24/10/2025

2. DADES DE LA UNIVERSITAT
2.1. Nom del centre en què està matriculat l'estudiant: Facultat de Dret
2.2. Nom del tutor o tutora: MARIA OLAY PAZ
2.3. Telèfon de contacte del tutor o tutora: 93 403 48 28
2.4. Adreça electrònica de contacte del tutor o tutora: molaypaz@ub.edu

3. DADES DE L'ENTITAT COL·LABORADORA
3.1. Nom de l'entitat: CSUC
3.2. Nom del tutor o tutora: David Tedó
3.3. Telèfon de contacte del tutor o tutora: 932056464
3.4. Adreça electrònica de contacte del tutor o tutora: david.tedo@csuc.cat

4. DADES DE L'ESTUDIANT
4.1. Nom i cognoms: MARIA MAESTRO MATALÍ
4.2. DNI, NIE, passaport, etc: [REDACTED]
4.3. Telèfon de contacte: [REDACTED]
4.4. Adreça electrònica de contacte: [REDACTED]

5. DADES ACADÈMIQUES DE LES PRÀCTIQUES
5.1. Tipus d'ensenyament: Grau
5.2. Nom de l'ensenyament a què està matriculat l'estudiant: Grau de Dret

5.3. Tipus de pràctiques: Curricular
5.4. Nom de l'assignatura: Pràctiques Externes
5.5. Nombre de crèdits ECTS: 6.0

6. DADES DEL PROJECTE FORMATIU.
6.1. Nombre total d'hores de pràctiques: 150
6.2. Nombre d'hores per dia: 5.0
6.3. Horari: 5 hores diàries de 9 a 14 h , dilluns, dimarts, dimecres i divendres
6.4. Període: 03/11/2025 - 12/01/2026
6.5. Adreça postal en què l'estudiant farà les pràctiques: Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) Gran Capità, 2, 4a. pl. (Edifici Nexus), 08034, Barcelona Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) Gran Capità, 2, 4a. pl. (Edifici Nexus), 08034, Barcelona
6.6. Nom del departament o àrea funcional de l'entitat col·laboradora en què l'estudiant farà les pràctiques: Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)
6.7. Descripció de les tasques que l'estudiant desenvoluparà durant les pràctiques: Suport en la confecció, tramitació i seguiment dels expedients de contractació des de la incoació de l'expedient fins la formalització i publicació del contracte • Suport a la tramitació dels expedients davant dels diferents organismes encarregats de donar publicitat (Plataforma de Contractació del Sector Públic, el Registre Públic de Contractes i Diaris Oficials). • Suport a la confecció, tramitació i seguiment de convenis i d'altres eines de cooperació inter-administrativa (horitzontal i vertical).
6.8. Descripció de les competències específiques del títol que l'estudiant desenvoluparà durant les pràctiques: Coneixement i comprensió dels mecanismes i procediments de resolució dels conflictes jurídics. Capacitat per interpretar les normes jurídiques segons les regles pròpies de cada àmbit del dret i per aplicar-les als conflictes socials corresponents. Capacitat per plantejar diverses alternatives davant un mateix problema jurídic i per jerarquitzar i prendre decisions per arribar a la solució més adequada. Conèixer, comprendre i saber usar els conceptes fonamentals i especialitzats de l'ordenació jurídica en les seves diferents branques. Entendre l'estructura de l'ordenació jurídica i conèixer i saber aplicar els criteris de prelación de les fonts per determinar les normes aplicables en cada cas. Comprendre la posició jurídica de les persones en les seves relacions amb l'Administració i en general amb els poders públics. Conèixer i comprendre els mecanismes i els procediments de resolució dels conflictes jurídics. Capacitat d'interpretar les normes jurídiques segons les regles pròpies de cada àmbit del dret i d'aplicar-les als conflictes socials corresponents. Capacitat de plantejar diverses alternatives davant d'un problema jurídic, de jerarquitzar-les i de prendre decisions per arribar a la solució més adequada. Utilitzar adequadament les fonts de coneixement en l'àmbit jurídic: legals, doctrinals i jurisprudencials.

Capacitat de llegir i comprendre textos jurídics de naturalesa diversa, d'analitzar-los i d'identificar-ne la informació més rellevant.

Capacitat de comunicar oralment i per escrit idees i raonaments jurídics a una gamma àmplia i diversa de receptors, utilitzant els registres adequats per a cada context.

Capacitat per utilitzar adequadament les fonts de coneixement en l'àmbit jurídic, legal, doctrinal i jurisprudencial.

Capacitat per llegir i comprendre textos jurídics de naturalesa diversa i per analitzar-ne i identificar-hi allò que es consideri rellevant.

Capacitat per comunicar oralment i per escrit idees i raonaments jurídics a una gamma àmplia i diversa de receptors utilitzant els registres adequats per a cada context.

Capacitat per conèixer, comprendre i saber usar els conceptes fonamentals i especialitzats de l'ordenament jurídic en les seves diferents branques.

Capacitat per comprendre el sistema institucional i la forma complexa de producció del dret en l'actualitat en els diferents nivells local, autonòmic, estatal, europeu i internacional.

Capacitat per comprendre la posició jurídica de les persones en les relacions amb l'Administració i, en general, amb els poders públics.

6.9. Descripció de les competències transversals o generals que l'estudiant desenvoluparà durant les pràctiques:

Treball en equip (capacitat de col·laborar amb els altres i de contribuir a un projecte comú, i capacitat de col·laborar en equips interdisciplinaris i en equips multiculturals).

Capacitat creativa i emprenedora (capacitat de formular, dissenyar i gestionar projectes, i capacitat de cercar i integrar nous coneixements i actituds).

Sostenibilitat (capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en l'àmbit propi, i capacitat de manifestar visions integrades i sistemàtiques).

Capacitat per conèixer i actuar des del respecte als drets fonamentals i posant atenció especial a la igualtat entre homes i dones, a la diversitat funcional i a la cultura de la pau d'acord amb els valors democràtics.

7. ASPECTES ECONÒMICS I SEGURETAT SOCIAL

7.1. Borsa o ajut a l'estudi de l'estudiant: 1500.0 €

7.2. Contraprestació econòmica a la UB: 0 €

7.3. Responsable de la inclusió al Règim General de la Seguretat Social: CSUC

8. OBSERVACIONS

Aquest projecte formatiu l'han verificat i signat els responsables de les pràctiques de cada part signatària del conveni de cooperació educativa. Els responsables de les pràctiques poden afegir altres continguts a aquest projecte formatiu, després d'un acord entre ambdues parts. En cas que s'hi incloguin altres continguts, caldrà adjuntar-los en un full a part d'aquest projecte formatiu.

9. DECLARACIÓ DE L'ESTUDIANT

Amb la signatura d'aquest document l'estudiant declara:

- Que coneix i accepta totes les condicions de realització de les pràctiques establertes en el conveni subscrit entre la Universitat i CSUC en data 24/10/2025, així com les relacionades en aquest annex.
- Que coneix i accepta que la realització de les pràctiques no implica la constitució de cap vincle laboral amb l'entitat col·laboradora.

- Que es compromet a complir totes les obligacions que li són exigibles d'acord amb les condicions descrites en aquest conveni específic de col·laboració, en el conveni marc i en la normativa aplicable.
- Que es compromet a mantenir la confidencialitat de tota la informació a què tingui accés arran del desenvolupament de les pràctiques, així com a no revelar, difondre o cedir la informació referida a terceres persones, i a complir la resta d'obligacions que li corresponen, de conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades.
- Que no pateix cap malaltia que sigui incompatible amb els riscos als quals estarà exposat a l'entitat en què farà les pràctiques acadèmiques externes.

10. DECLARACIÓ DE L'ENTITAT COL·LABORADORA

En relació amb les pràctiques, l'entitat col·laboradora declara:

- Que es compromet a informar l'estudiant de la seva organització i funcionament i de la normativa que sigui d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.
- Que es compromet a informar l'estudiant dels riscos existents en les activitats dutes a terme i de les normes d'actuació en cas d'emergència.
- Que es compromet a vetllar pel compliment de les mesures preventives associades a l'activitat formativa duta a terme a les seves instal·lacions.
- Que es compromet a proporcionar equips de protecció individual a l'estudiant, en el cas que siguin necessaris.
- Que es compromet a informar la UB de qualsevol contingència o accident que es pugui produir i que pugui afectar l'estudiant.

11. INFORMACIÓ SOBRE LA PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE L'ESTUDIANT

- El responsable del tractament de les dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal a Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona, i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu.
- La finalitat del tractament de les dades és gestionar les pràctiques acadèmiques externes. En el cas que no es facilitin les dades sol·licitades, no es poden dur a terme les pràctiques.
- La base jurídica per al tractament de les dades és el compliment d'una missió realitzada en interès públic, d'acord amb la Llei orgànica 2 /2023, de 22 de març, del sistema universitari.
- Les dades s'han de conservar permanentment d'acord amb la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
- Els destinataris de les dades són la mateixa Universitat i l'entitat col·laboradora en la qual es duen a terme les pràctiques. No es preveu la cessió de dades a altres tercers, tret que sigui d'obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'envien les dades necessàries.
- Teniu dret a obtenir confirmació sobre si la UB està tractant o no les vostres dades personals.
En aquest sentit, podeu exercir els drets d'accés, rectificació i supressió. En determinades circumstàncies previstes a l'article 18 del Reglament general de protecció de dades, podeu sol·licitar la limitació del tractament de les dades. En el cas que aquest dret sigui estimat, únicament es conservaran les dades per a l'exercici del dret de defensa o per formular reclamacions.

Així mateix, teniu dret a oposar-vos al tractament de les vostres dades en determinades circumstàncies. En aquests supòsits, la UB deixarà de tractar les vostres dades excepte quan sigui necessari per a l'exercici del dret de defensa o per formular reclamacions.

- Podeu exercir els vostres drets mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona) o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal que hi adjunteu una fotocòpia del DNI o d'un altre document que us identifiqui.
- Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, podeu comunicar-ho al delegat de protecció de dades de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona) o per correu electrònic (protecciondedades@ub.edu).
- També podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

12. ACORD DE CONFIDENCIALITAT

L'entitat col·laboradora pot oferir a l'estudiant la formalització d'un acord de confidencialitat amb la finalitat de protegir tota la informació que, en l'execució d'aquest projecte formatiu, es pugui revelar per escrit, de paraula o per qualsevol altre mitjà o suport, tangible o intangible, actualment conegut o que possibiliti la tecnologia en el futur. En concret i simplement a efecte exemplificatiu, es pot tractar d'informació relativa a informació tècnica, mètodes i idees de treball, productes, dibuixos, disseny de processos, models de marques, drets de copyright, protocols, contractes, serveis, mètodes de formació, plans de negoci, costos o programes d'ordinador. Amb la signatura d'aquest acord de confidencialitat, l'estudiant es compromet a no revelar, utilitzar, ni publicar aquesta informació de caràcter confidencial.

Facultat de Dret

Jaume Tarabal Bosch (Per delegació de
signatura)

Vicedegà de Relacions Institucionals i

Transferència de la Facultat de Dret

L'estudiant en pràctiques

MARIA MAESTRO MATALÍ

CSUC

Carlota Bragós Valentines

Directora Adjunta d'Administració i Finances