

Oferta de cooperación educativa par a la Unidad de Contrataciones

El Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya busca un/a estudiante que esté en los últimos cursos de los estudios de grado de Derecho o Gestión y Administración Pública, para incorporarse a la Unidad de Contrataciones con un convenio de cooperación educativa, para participar en las siguientes tareas:

- Soporte en la confección, tramitación y seguimiento de los expedientes de contratación desde la incoación del expediente hasta la formalización y publicación del contrato.
- Soporte a la tramitación de los expedientes ante los diferentes organismos encargados de dar publicidad (Plataforma de Contratación del Sector Público, el Registro Público de Contratos y Diarios Oficiales).
- Soporte a la confección, tramitación y seguimiento de convenios y de otras herramientas de cooperación interadministrativa (horizontal y vertical).

Los conocimientos deseables para optar a la plaza son:

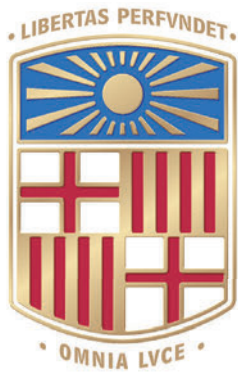
- Conocimiento de la legislación y normativa europea, estatal i autonómica aplicable a la contratación pública.
- Conocimiento de los procedimientos y procesos de licitación y ejecución de convenios y contratos públicos.
- Familiaridad con las normativas legales y reguladoras en el ámbito de la administración pública y la protección de datos.
- Conocimientos avanzados del sistema Windows y del paquete de Office (o equivalente de software libre), especialmente las herramientas relacionadas con el trabajo con hojas de cálculo y procesadores de textos.
- Uso avanzado de software de consulta jurídica.
- Plataformas de Comunicación como Microsoft Teams, Zoom... para reuniones y trabajo colaborativo.
- Catalán, castellano y nivel medio de inglés.

Se ofrece:

- Posibilidad de colaborar en un entorno real vinculado a la administración pública, conociendo de primera mano los procedimientos que se llevan a cabo en un ambiente cordial y agradable.
- Ayuda al estudio de 10 €/h (brutos).
- Incorporación a partir de **noviembre**.
- Horario: preferiblemente de lunes a viernes entre 9 y 14 h, realizando entre 16 y 20 horas semanales. Las prácticas se harán de forma presencial.
- Posibilidad de prácticas curriculares o extracurriculares.

Las personas interesadas deben enviar su currículum antes del día **10 de octubre** (indicando la referencia "**CE25/05**"), a la Bolsa de Trabajo de cada universidad, a través de la cual se establece el convenio de cooperación educativa, haciendo explícita su experiencia e interés en estos temas. Con el envío de la

documentación y la presentación de la candidatura, las personas aspirantes dan su consentimiento al tratamiento y almacenamiento de los datos aportados, de acuerdo con la normativa vigente.



UNIVERSITAT DE BARCELONA

PROJECTE FORMATIU DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES DELS ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA EN ENTITATS COL·LABORADORES |

Projecte formatiu núm. 15439460 annex al conveni de pràctiques núm. 15406748.

1. DADES DEL PROJECTE FORMATIU I DEL CONVENI DE PRÀCTIQUES AL QUAL S'ANNEXA.
1.1. Número del projecte formatiu: 15439460 (id)
1.2. Data del projecte formatiu: 29/10/2025
1.3. Número del conveni de pràctiques: (id) 15406748
1.4. Data del conveni de pràctiques: 24/10/2025

2. DADES DE LA UNIVERSITAT
2.1. Nom del centre en què està matriculat l'estudiant: Facultat de Dret
2.2. Nom del tutor o tutora: MARIA OLAY PAZ
2.3. Telèfon de contacte del tutor o tutora: 93 403 48 28
2.4. Adreça electrònica de contacte del tutor o tutora: molaypaz@ub.edu

3. DADES DE L'ENTITAT COL·LABORADORA
3.1. Nom de l'entitat: CSUC
3.2. Nom del tutor o tutora: David Tedó
3.3. Telèfon de contacte del tutor o tutora: 932056464
3.4. Adreça electrònica de contacte del tutor o tutora: david.tedo@csuc.cat

4. DADES DE L'ESTUDIANT
4.1. Nom i cognoms: MARIA MAESTRO MATALÍ
4.2. DNI, NIE, passaport, etc: [REDACTED]
4.3. Telèfon de contacte: [REDACTED]
4.4. Adreça electrònica de contacte: [REDACTED]

5. DADES ACADÈMIQUES DE LES PRÀCTIQUES
5.1. Tipus d'ensenyament: Grau
5.2. Nom de l'ensenyament a què està matriculat l'estudiant: Grau de Dret

5.3. Tipus de pràctiques: Curricular
5.4. Nom de l'assignatura: Pràctiques Externes
5.5. Nombre de crèdits ECTS: 6.0

6. DADES DEL PROJECTE FORMATIU.
6.1. Nombre total d'hores de pràctiques: 150
6.2. Nombre d'hores per dia: 5.0
6.3. Horari: 5 hores diàries de 9 a 14 h , dilluns, dimarts, dimecres i divendres
6.4. Període: 03/11/2025 - 12/01/2026
6.5. Adreça postal en què l'estudiant farà les pràctiques: Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) Gran Capità, 2, 4a. pl. (Edifici Nexus), 08034, Barcelona Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) Gran Capità, 2, 4a. pl. (Edifici Nexus), 08034, Barcelona
6.6. Nom del departament o àrea funcional de l'entitat col·laboradora en què l'estudiant farà les pràctiques: Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)
6.7. Descripció de les tasques que l'estudiant desenvoluparà durant les pràctiques: Suport en la confecció, tramitació i seguiment dels expedients de contractació des de la incoació de l'expedient fins la formalització i publicació del contracte • Suport a la tramitació dels expedients davant dels diferents organismes encarregats de donar publicitat (Plataforma de Contractació del Sector Públic, el Registre Públic de Contractes i Diaris Oficials). • Suport a la confecció, tramitació i seguiment de convenis i d'altres eines de cooperació inter-administrativa (horitzontal i vertical).
6.8. Descripció de les competències específiques del títol que l'estudiant desenvoluparà durant les pràctiques: Coneixement i comprensió dels mecanismes i procediments de resolució dels conflictes jurídics. Capacitat per interpretar les normes jurídiques segons les regles pròpies de cada àmbit del dret i per aplicar-les als conflictes socials corresponents. Capacitat per plantejar diverses alternatives davant un mateix problema jurídic i per jerarquitzar i prendre decisions per arribar a la solució més adequada. Conèixer, comprendre i saber usar els conceptes fonamentals i especialitzats de l'ordenació jurídica en les seves diferents branques. Entendre l'estructura de l'ordenació jurídica i conèixer i saber aplicar els criteris de prelación de les fonts per determinar les normes aplicables en cada cas. Comprendre la posició jurídica de les persones en les seves relacions amb l'Administració i en general amb els poders públics. Conèixer i comprendre els mecanismes i els procediments de resolució dels conflictes jurídics. Capacitat d'interpretar les normes jurídiques segons les regles pròpies de cada àmbit del dret i d'aplicar-les als conflictes socials corresponents. Capacitat de plantejar diverses alternatives davant d'un problema jurídic, de jerarquitzar-les i de prendre decisions per arribar a la solució més adequada. Utilitzar adequadament les fonts de coneixement en l'àmbit jurídic: legals, doctrinals i jurisprudencials.

Capacitat de llegir i comprendre textos jurídics de naturalesa diversa, d'analitzar-los i d'identificar-ne la informació més rellevant.

Capacitat de comunicar oralment i per escrit idees i raonaments jurídics a una gamma àmplia i diversa de receptors, utilitzant els registres adequats per a cada context.

Capacitat per utilitzar adequadament les fonts de coneixement en l'àmbit jurídic, legal, doctrinal i jurisprudencial.

Capacitat per llegir i comprendre textos jurídics de naturalesa diversa i per analitzar-ne i identificar-hi allò que es consideri rellevant.

Capacitat per comunicar oralment i per escrit idees i raonaments jurídics a una gamma àmplia i diversa de receptors utilitzant els registres adequats per a cada context.

Capacitat per conèixer, comprendre i saber usar els conceptes fonamentals i especialitzats de l'ordenament jurídic en les seves diferents branques.

Capacitat per comprendre el sistema institucional i la forma complexa de producció del dret en l'actualitat en els diferents nivells local, autonòmic, estatal, europeu i internacional.

Capacitat per comprendre la posició jurídica de les persones en les relacions amb l'Administració i, en general, amb els poders públics.

6.9. Descripció de les competències transversals o generals que l'estudiant desenvoluparà durant les pràctiques:

Treball en equip (capacitat de col·laborar amb els altres i de contribuir a un projecte comú, i capacitat de col·laborar en equips interdisciplinaris i en equips multiculturals).

Capacitat creativa i emprenedora (capacitat de formular, dissenyar i gestionar projectes, i capacitat de cercar i integrar nous coneixements i actituds).

Sostenibilitat (capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en l'àmbit propi, i capacitat de manifestar visions integrades i sistemàtiques).

Capacitat per conèixer i actuar des del respecte als drets fonamentals i posant atenció especial a la igualtat entre homes i dones, a la diversitat funcional i a la cultura de la pau d'acord amb els valors democràtics.

7. ASPECTES ECONÒMICS I SEGURETAT SOCIAL

7.1. Borsa o ajut a l'estudi de l'estudiant: 1500.0 €

7.2. Contraprestació econòmica a la UB: 0 €

7.3. Responsable de la inclusió al Règim General de la Seguretat Social: CSUC

8. OBSERVACIONS

Aquest projecte formatiu l'han verificat i signat els responsables de les pràctiques de cada part signatària del conveni de cooperació educativa. Els responsables de les pràctiques poden afegir altres continguts a aquest projecte formatiu, després d'un acord entre ambdues parts. En cas que s'hi incloguin altres continguts, caldrà adjuntar-los en un full a part d'aquest projecte formatiu.

9. DECLARACIÓ DE L'ESTUDIANT

Amb la signatura d'aquest document l'estudiant declara:

- Que coneix i accepta totes les condicions de realització de les pràctiques establertes en el conveni subscrit entre la Universitat i CSUC en data 24/10/2025, així com les relacionades en aquest annex.
- Que coneix i accepta que la realització de les pràctiques no implica la constitució de cap vincle laboral amb l'entitat col·laboradora.

- Que es compromet a complir totes les obligacions que li són exigibles d'acord amb les condicions descrites en aquest conveni específic de col·laboració, en el conveni marc i en la normativa aplicable.
- Que es compromet a mantenir la confidencialitat de tota la informació a què tingui accés arran del desenvolupament de les pràctiques, així com a no revelar, difondre o cedir la informació referida a terceres persones, i a complir la resta d'obligacions que li corresponen, de conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades.
- Que no pateix cap malaltia que sigui incompatible amb els riscos als quals estarà exposat a l'entitat en què farà les pràctiques acadèmiques externes.

10. DECLARACIÓ DE L'ENTITAT COL·LABORADORA

En relació amb les pràctiques, l'entitat col·laboradora declara:

- Que es compromet a informar l'estudiant de la seva organització i funcionament i de la normativa que sigui d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.
- Que es compromet a informar l'estudiant dels riscos existents en les activitats dutes a terme i de les normes d'actuació en cas d'emergència.
- Que es compromet a vetllar pel compliment de les mesures preventives associades a l'activitat formativa duta a terme a les seves instal·lacions.
- Que es compromet a proporcionar equips de protecció individual a l'estudiant, en el cas que siguin necessaris.
- Que es compromet a informar la UB de qualsevol contingència o accident que es pugui produir i que pugui afectar l'estudiant.

11. INFORMACIÓ SOBRE LA PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE L'ESTUDIANT

- El responsable del tractament de les dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal a Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona, i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu.
 - La finalitat del tractament de les dades és gestionar les pràctiques acadèmiques externes. En el cas que no es facilitin les dades sol·licitades, no es poden dur a terme les pràctiques.
 - La base jurídica per al tractament de les dades és el compliment d'una missió realitzada en interès públic, d'acord amb la Llei orgànica 2 /2023, de 22 de març, del sistema universitari.
 - Les dades s'han de conservar permanentment d'acord amb la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Els destinataris de les dades són la mateixa Universitat i l'entitat col·laboradora en la qual es duen a terme les pràctiques. No es preveu la cessió de dades a altres tercers, tret que sigui d'obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'envien les dades necessàries.
 - Teniu dret a obtenir confirmació sobre si la UB està tractant o no les vostres dades personals.
- En aquest sentit, podeu exercir els drets d'accés, rectificació i supressió. En determinades circumstàncies previstes a l'article 18 del Reglament general de protecció de dades, podeu sol·licitar la limitació del tractament de les dades. En el cas que aquest dret sigui estimat, únicament es conservaran les dades per a l'exercici del dret de defensa o per formular reclamacions.

Així mateix, teniu dret a oposar-vos al tractament de les vostres dades en determinades circumstàncies. En aquests supòsits, la UB deixarà de tractar les vostres dades excepte quan sigui necessari per a l'exercici del dret de defensa o per formular reclamacions.

- Podeu exercir els vostres drets mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona) o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal que hi adjunteu una fotocòpia del DNI o d'un altre document que us identifiqui.
- Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, podeu comunicar-ho al delegat de protecció de dades de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona) o per correu electrònic (protecciondedades@ub.edu).
- També podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

12. ACORD DE CONFIDENCIALITAT

L'entitat col·laboradora pot oferir a l'estudiant la formalització d'un acord de confidencialitat amb la finalitat de protegir tota la informació que, en l'execució d'aquest projecte formatiu, es pugui revelar per escrit, de paraula o per qualsevol altre mitjà o suport, tangible o intangible, actualment conegut o que possibiliti la tecnologia en el futur. En concret i simplement a efecte exemplificatiu, es pot tractar d'informació relativa a informació tècnica, mètodes i idees de treball, productes, dibuixos, disseny de processos, models de marques, drets de copyright, protocols, contractes, serveis, mètodes de formació, plans de negoci, costos o programes d'ordinador. Amb la signatura d'aquest acord de confidencialitat, l'estudiant es compromet a no revelar, utilitzar, ni publicar aquesta informació de caràcter confidencial.

Facultat de Dret

Jaume Tarabal Bosch (Per delegació de signatura)

Vicedegà de Relacions Institucionals i

Transferència de la Facultat de Dret

L'estudiant en pràctiques

MARIA MAESTRO MATALÍ

CSUC

Carlota Bragós Valentines

Directora Adjunta d'Administració i Finances