

Resolució del Vicerectorat de Relacions Internacionals de la Universitat Jaume I per la qual es convoca places i ajudes per al programa de mobilitat de màster Erasmus + estudis (KA 131) 2026.

La Universitat Jaume I (UJI) es va adherir al programa Erasmus en 1993-1994 i ha renovat la Carta Erasmus d'Educació Superior per al període 2021-2027 (TIRE 2021-2027).

L'alumnat de màster de l'UJI té l'oportunitat de cursar una part dels seus estudis en universitats europees, amb l'objectiu de reconeixement acadèmic i d'aprofitament, així com d'adequació al seu perfil curricular.

Vist que la Universitat Jaume I en el seu Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 estableix com una de les seues accions afavorir la mobilitat de l'estudiantat a través dels diferents programes de mobilitat.

RESOLC:

1. Convocar concurs públic Erasmus màster a cargo del centro de gasto VRI/L2, 422-E, aplicació 4711, projecte 24G003/03, línia 24001 (CONVENI ERASMUS+ UJI 2024-1-ES01-KA131-HED-000238667) i VRI/L2, 422-E, aplicació 4711, projecte 19G001/02, línia 00000 por un import global de 12.000 €. Este crèdit inicial podrà ser ampliat en cas que les necessitats així ho determinen segons el parer de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el consegüent acord previ a l'adjudicació de les ajudes.

2. Aprovar les bases reguladores i els annexos 1 i 2.

4. Publicar en el TAO i DOGV les bases reguladores de la convocatòria de mobilitat del Programa Erasmus+ estudis de màster 2026 que s'adjunten en l'Annex I d'esta resolució i tots els annexos que es deriven.

5. Ordenar la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seua publicació. No obstant això, contra esta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació; en este cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment citat, mentres no recaiga resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La rectora, Eva Alcón Soler, i per delegació de competències (p. d. R 24/05/2022, DOGV 9349, 27/05/2022) la Vicerectora de Relacions Internacionals, Eva Camacho Cuenca.

ANNEX 1

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT D'ESTUDIANTS PER A ESTUDIS DE MÀSTER ERASMUS+.

1. Introducció i objecte

1.1 El programa d'intercanvi Erasmus+ estudis

El programa de mobilitat Erasmus + Estudios (KA 131) té com a objectiu afavorir la mobilitat de l'estudiantat de la Universitat Jaume I permetent que cursen part dels seus estudis en universitats o altres institucions d'educació superior europees. Amb això, es promou el ple reconeixement acadèmic dels estudis realitzats en les universitats participants sota este programa i s'impulsa el desenvolupament d'un espai obert de cooperació europea en el sector de l'ensenyament superior.

El programa Erasmus + Estudis concedix places de mobilitat internacional durant el curs acadèmic, sent l'objectiu últim del programa:

- Millorar les competències clau i l'ocupabilitat.
- Cursar estudis reconeguts relacionats amb el seu programa d'estudis.
- Millorar notablement la competència en llengües estrangeres
- Adquirir major consciència i comprensió d'altres cultures i països per a desenrotllar un sentit de la ciutadania i la identitat europea

1.1.1 El programa Erasmus+ a Espanya.

El programa està promogut pel SEPIE (Servici Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació), que depèn del Ministeri d'Universitats, i s'ocupa de la distribució i gestió dels fons Erasmus + de mobilitat internacional entre les universitats espanyoles com a agència nacional.

1.1.2 El programa Erasmus + Estudis de màster a la Universitat Jaume I

La Universitat Jaume I (UJI) es va adherir al programa Erasmus aprovat pel Parlament Europeu l'11 de desembre de 2013 i ha renovat recentment la [Carta Erasmus d'Educació Superior per al període 2021-2027 \(TIRE 2021-2027\)](#).

La TIRE 2021-2027 permet a l'UJI participar en totes les futures convocatòries de la Unió Europea en l'àmbit educatiu internacional. El codi Erasmus de la Universitat Jaume I és E CASTELL01.

En l'UJI, l'Oficina de Relacions Internacionals (ORI), que depèn del Vicerectorat de Relacions Internacionals, és la unitat encarregada de coordinar este programa.

1.2 Objecte

El Vicerectorat de Relacions Internacionals convoca places de mobilitat a estudiants de màster en universitats europees dins del marc del Programa Erasmus + i a Suïssa. Les mobilitats Erasmus + estudis de màster han de dur-se a terme en un país del programa diferent del país on estiga establida l'organització d'origen i del país de residència de l'estudiant durant els estudis. Els països del Programa són els 27 estats de la Unió Europea i Islàndia, Liechtenstein, Noruega, Turquia, Sèrbia, Macedònia del Nord i el Regne Unit. A més, l'UJI té firmats convenis de mobilitat de l'estudiantat amb universitats a Suïssa, per la qual cosa s'inclouen en esta convocatòria.

Els sol·licitants es dividiran per màsters i, seguint un estricte orde de puntuació, se'ls assignarà una plaça de mobilitat d'acord amb les bases d'esta convocatòria.

1.3 Condicions generals de la convocatòria Erasmus + estudis de màster.

Les universitats i màsters que participen en el programa es detallen en l'annex II d'esta convocatòria. L'oferta de places actualitzada pot consultar-se en IGLU i estarà accessible en "Acadèmica / Programes d'intercanvi" a partir de la data d'inici del període de sol·licituds.

Les mobilitats amb Suïssa no estan incloses en el programa Erasmus +, però s'aprofita esta convocatòria per a seleccionar als estudiants que vulguen gaudir d'una estada acadèmica en les nostres universitats sòcies de Suïssa.

Les places de mobilitat oferides es referixen a mobilitat en el marc d'estudis de màster. Excepcionalment, l'estudiantat podrà ser admés en estudis de màster si el màster en destí té una duració de només tres anys i l'estudiant està en l'últim curs d'estudis. El reconeixement dels estudis està garantit mitjançant el contracte d'estudis firmat abans de traslladar-se a la universitat de destí.

2. Requisits per a participar en el programa

L'estudiantat ha de complir les següents condicions en el moment de finalització del període de sol·licituds:

- a) Ser ciutadà d'algun dels països del programa Erasmus o de països tercers. En este últim cas, s'haurà d'acreditar un permís de residència vàlid per a residir a Espanya o en un país de la Unió. Tindre un NIE en vigor.
- b) Estar matriculat en el curs 2025-26 en un màster en l'UJI que participe en esta convocatòria i estar al corrent del pagament dels rebuts de matrícula que hagen sigut requerits per la Universitat.
- c) Disposar d'almenys 18 ECTS per cursar en el pla d'estudis del màster per al qual se sol·licita la mobilitat.
- d) En el cas de mobilitats Erasmus +: No superar la duració màxima de les estades Erasmus+ en estudis de màster. Per a això és requisit no haver gaudit d'una ajuda Erasmus + de mobilitat la duració de la qual no permeta realitzar una estada de mobilitat en els estudis de màster d'almenys un semestre acadèmic. L'estudiantat pot realitzar diverses estades Erasmus + estudis i/o pràctiques en estudis de màster, sempre que no superen, en el seu conjunt, els 12 mesos i s'obtinguen en convocatòries diferents.
- a) A més dels requisits esmentats en els punts anteriors, la persona sol·licitant haurà de complir amb els requisits específics dels destins triats, entre ells, el requisit lingüístic requerit en esta convocatòria o el requerit per la universitat de destí, si este fora superior. Tindre validat en el IGLU el certificat o certificats que acrediten el nivell de coneixements de llengües estrangeres (només els relacionats en les [taules d'equivalències del Servei de Llengües i Terminologia \(SLT\)](#)) El Servei de Llengües i Terminologia (SLT) és l'encarregat de validar els nivells inclosos per l'estudiantat en el IGLU. Més informació en infoslt@uji.es.

3. Sol·licituds i terminis

El període de presentació de sol·licituds comença **10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el TAO de la Universitat Jaume I**.

3.1 Procediment general

Per a sol·licitar la participació en este programa l'estudiant ha d'emplenar en l'aplicació electrònica de la Universitat Jaume I el formulari de sol·licitud de participació en el programa Erasmus 2026 que trobarà en: IGLU / Acadèmica / Programes de mobilitat. En esta sol·licitud ha d'indicar, per orde de preferència, les places que sol·licita, fins a un màxim de 8 destins. Es podran fer canvis en els destins i l'orde dins de l'aplicació del IGLU fins que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

En emplenar i guardar este formulari el sol·licitant accepta que les seues dades personals introduïdes seran comunicats a la universitat de destí en el cas de ser seleccionat.

Després d'enviar la sol·licitud electrònicament, qui sol·licita rebrà un email de confirmació de l'enviament de la sol·licitud. Este missatge ha de conservar-se com a prova per a qualsevol possible reclamació. A continuació, els sol·licitants han d'entregar la documentació addicional en el Registre General de la Universitat Jaume I (<https://www.uji.es/seu/>). Així mateix, les sol·licituds es poden presentar en els Registres i Oficines previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. Estudiantat amb necessitats específiques

L'estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu comptarà amb una puntuació addicional en la baremació de la sol·licitud. Per este motiu, han de presentar un certificat de discapacitat o certificat de necessitats específiques de suport educatiu emés per la Unitat de Diversitat i Discapacitat juntament amb la sol·licitud.

És convenient consultar amb el tècnic responsable del programa Erasmus + en la ORI durant el període de sol·licituds sobre les universitats més adequades per a cada cas.

5. Criteris de valoració

En cas d'haver-hi més sol·licituds que crèdit disponible, es recorrerà a ordenar els expedients dels seleccionats de la manera següent:

- Nota mitjana de l'expedient acadèmic que va permetre l'accés al màster: fins a 20 punts.
- No haver realitzat una estada en un programa d'intercanvi Erasmus + estudis de màster: 3 punts.
- No haver realitzat una estada en un programa de Erasmus+ grau: 2 punts
- Estudiants amb necessitats específiques de suport educatiu i/o amb certificats emesos per la Unitat de Diversitat i Discapacitat de l'UJI: Fins a 3 punts.
- Aquells sol·licitants que hagen renunciat a una plaça de mobilitat assignada en convocatòries anteriors anara de termini o que hagen tornat abans de complir la duració prevista de la mobilitat, sense que això siga per causa de força major, tindran una penalització de 10 punts.
- Ser esportista d'elit reconegut per l'UJI, 2 punts.

6. Instrucció i resolució del procediment

L'òrgan competent per a la instrucció i la resolució és el Vicerectorat de Relacions Internacionals de la Universitat Jaume I .

6.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en la pàgina web de la ORI <http://ujiapps.uji.es/serveis/ori> i en el TAO la resolució provisional de sol·licituds admeses i excloses en esta convocatòria amb puntuació total, i s'obrirà un termini per a esmenar errors o omissions.

6.2 Finalitzat el termini d'esmena, es farà pública la resolució definitiva d'admesos i exclòss.

6.3 La proposta de concessió la realitzarà una comissió formada per, almenys, un coordinador de màster amb mobilitat, un tècnic superior de la ORI i el Director acadèmic de l'Oficina de Relacions Internacionals.

6.4 La resolució de concessió provisional l'emet el Rectorat, sense perjuí de la delegació de competències de 24 de maig de 2022 al Vicerectorat de Relacions Internacionals. Esta resolució es publicarà en el TAO i en <http://ujiapps.uji.es/serveis/ori>. A partir d'esta publicació s'obrirà un termini de reclamacions que hauran de dirigir-se a la ORI a través del Registre General.

6.5 Una vegada resoltes les possibles reclamacions, renúncies i realitzada la reassignació de places si és el cas, es publicarà una resolució definitiva amb la relació d'adjudicatari i una llista de suplents ordenats de major a menor puntuació en el barem.

6.6 En la resolució definitiva s'establirà un període d'acceptació i renúncia de les adjudicacions a través del IGLU i s'adjudicaran les places restants als suplents en posteriors modificacions de la resolució per renúncies, si és el cas. Els estudiants que no accepten dins del període establert seran considerats com a renúncies d'ofici. Els estudiants que renunciïn fora del termini establert i no siga per causa de força major, seran penalitzats per a futures convocatòries Erasmus +.

6.7 Una vegada finalitzat el termini d'acceptació i renúncia de la/les modificacions a la resolució definitiva d'adjudicació de places als nous adjudicatari, si és el cas, els estudiants en llista d'espera podran optar a les places restants sempre que complisquen amb el requisit lingüístic exigut per la plaça. Arribat el cas, en la resolució es publicarà el procediment a seguir per a sol·licitar les places vacants.

6.8 Les renúncies en els diferents moments del procediment d'adjudicació s'entendran no sols a la plaça sinó també al programa. Les renúncies es poden presentar en qualsevol moment des de la presentació de la sol·licitud, per Registre General dirigides a la ORI, però tindran penalització per a futures convocatòries si es presenten amb posterioritat a la publicació de la resolució d'adjudicació definitiva de places.

6.9 Els alumnes podran començar els tràmits de application form i d'organització de l'estada en el moment en què la universitat de destí els haja acceptat formalment.

7. Acceptació per part de la universitat de destí

7.1 Una vegada resolta l'adjudicació dels destins, la ORI comunicarà les nominacions a les universitats de destí.

7.2 La gestió de l'admissió a la universitat de destí serà responsabilitat de la persona beneficiària. Amb esta finalitat, entre altres possibilitats, l'estudiantat podrà sol·licitar informació a la ORI, consultar la web de la universitat de destí i seguir les instruccions que puga rebre al seu correu electrònic de l'UJI.

7.3 Les persones beneficiàries han de seguir les instruccions de la universitat de destí, prestant especial atenció als diferents terminis de sol·licituds i aportació de documents o acreditacions requerits.

7.4 L'adjudicació definitiva del destí es produirà una vegada que el beneficiari haja sigut acceptat de manera expressa i fefaent per la universitat de destí mitjançant una carta d'acceptació, correu electrònic, certificat o qualsevol altre document en format físic o electrònic.

7.5 Els i les estudiants que no hagen rebut una acceptació expressa de la universitat de destí han d'abstindre's de viatjar o incórrer en gastos no recuperables. En estos casos s'estudiarà la causa de no admissió i podrà oferir-se al beneficiari un destí alternatiu, sempre que això siga possible.

7.6 A l'estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu o esportista d'elit al qual li siga assignada una plaça a un destí que no siga adequat a les seues necessitats concretes, se li podrà assignar un altre destí que s'adapte millor a les seues necessitats sempre que siga possible.

8. Finançament

La concessió de les ajudes econòmiques se separa de l'assignació de les destinacions a les persones participants. Una vegada acceptades les places de mobilitat assignades, s'obrirà una convocatòria perquè les persones beneficiàries d'aquestes puguin sol·licitar una ajuda econòmica segons la destinació i els mesos d'estada, d'acord amb el que estableixen les bases 8 i 9 de la convocatòria i l'annex II d'aquesta.

Respecte a les característiques de l'ajuda econòmica:

8.1 L'adjudicació de la plaça podria no estar associada a l'adjudicació d'una ajuda econòmica.

8.2 D'acord amb les instruccions reguladores del programa Erasmus +, només es rebrà beca econòmica en cas que hi haja un desplaçament físic; és a dir, si el participant es desplaça i residix al país d'acolliment.

8.3 Les eventuais ajudes als estudiants que opten al programa Erasmus + Estudios de màster, procedixen de la Comissió Europea en el marc del programa Erasmus +. Les mobilitats a Suïssa no estarien incloses en este programa europeu. D'esta manera, les eventuais ajudes econòmiques seran aquelles que les universitats de destí en este país assignen.

8.4 La concessió d'una estada de mobilitat a través d'esta convocatòria suposa l'exempció de taxes acadèmiques en la universitat de destí.

8.5 Seran a càrrec del beneficiari els gastos de viatge, allotjament, manutenció, assegurança mèdica i pagament de taxes administratives en les mateixes condicions que l'estudiantat local en la universitat de destí, com per exemple segurs, associacions d'estudiants o utilització de material no acadèmic, que puguin demanar en la universitat de destí.

8.6 La Universitat Jaume I cofinança les estades de mobilitat incloses en esta convocatòria mitjançant la contractació d'una assegurança de viatge que cobrirà a l'estudiantat beneficiari durant l'estada convinguda en l'acord de subvenció. Esta assegurança cobrix responsabilitat civil, malaltia sobrevinguda, accident, invalidesa, assistència i repatriació, seguint les indicacions de la **Guia del Programa Erasmus + per a 2025 publicada pel SEPIE**.

8.7 Les taxes de matrícula de l'UJI s'abonaran pel procediment habitual que haja concertat l'estudiant en el torn de matrícula corresponent.

8.8 La duració d'un període de mobilitat no podrà ser inferior a 3 mesos ni superior a 12 mesos. Les mobilitats amb duració inferior a 3 mesos només podran ser acceptades per causes de força major aprovades per la ORI i el SEPIE, que en este cas serà gestionat com a reintegrament parcial de la quantia avançada (Vegeu base 12 d'esta convocatòria).

Independentment si rep ajuda econòmica o no, la persona beneficiària serà responsable de no superar el nombre de mesos totals dins del programa.

8.9 En el cas de mobilitats del programa Erasmus + Estudis, és l'UJI, a través de la ORI, qui realitza la gestió de la sol·licitud de fons europeus. Per tant, la persona beneficiària no ha de realitzar cap mena de sol·licitud d'ajuda directament a les institucions patrocinadores esmentades en esta convocatòria.

De manera orientativa, la quantia del finançament del SEPIE en el marc del programa Erasmus+ Estudis per al 2026 es resumix en l'annex 2 d'esta convocatòria.

8.10 Altres finançaments compatibles

Les ajudes del programa Erasmus+ són compatibles amb la beca del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport (que se sol·licita en el moment de la matrícula) i amb la de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. S'admet la percepció d'altres subvencions o ajudes procedents de qualsevol administració pública o privada, nacional o internacional, sempre que l'import de les mateixes siga de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

L'estudiantat beneficiari pot accedir a una sèrie d'ajudes complementàries que, a nivell orientatiu, es detallen a continuació:

9. Pagament de les ajudes

9.1 Firmat el conveni de subvenció i formalitzat el contracte d'estudis per a la gestió del primer pagament del 80% serà necessari que l'estudiant l'envie a la ORI en el termini establert.

El pagament de les ajudes als beneficiaris es realitzarà per transferència com a tercer al número de compte indicat en la base de dades de tercers.

9.2 El pagament final de l'ajuda, el 20%, es gestionarà a la volta de l'estada una vegada l'estudiant haja complert amb tots els tràmits de justificació. L'import d'este últim pagament serà la diferència entre l'import de l'ajuda ajustada en funció de l'estada certificada i l'import rebut en el primer pagament.

9.3 En el termini màxim d'un mes des del retorn l'estudiant haurà de complir amb els tràmits de justificació que es detallen a continuació:

- Presentar en la ORI el certificat d'estada, firmat i segellat per la universitat de destí l'últim dia de l'estada acadèmica, on consten la data d'arribada i de partida.
- Emplenar l'informe de l'estada de la Comissió Europea i de la ORI, en línia.
- Haver finalitzat la resolució d'incorporació dels crèdits obtinguts durant la seua estada de mobilitat al seu expedient acadèmic en l'UJI, notes de la seua estada en l'expedient acadèmic.

10. Obligacions aplicables a tots els beneficiaris:

Abans de la mobilitat

- a) Conèixer les bases de la convocatòria, les instruccions als participants i actuar en conseqüència, així com conèixer la Carta de l'Estudiant Erasmus +.
- b) Acceptar o renunciar a la plaça dins del termini establert en la resolució d'adjudicació. En cas de decidir renunciar fora de termini, avisar al més prompte possible a la ORI i presentar la renúncia per Registre
- c) Tindre activa el seu compte de correu de l'UJI per a rebre les notificacions enviades per la ORI. L'incompliment d'esta base no dona dret a reclamacions.
- d) Realitzar l'avaluació lingüística en línia en la plataforma <https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/course/community-overview.php?title=learn-the-basics-of-22-languages-with-the-online-language-support> .
- e) Firmar el conveni de subvenció entre el beneficiari i l'UJI.
- f) Elaborar i firmar conjuntament el contracte d'estudis abans de l'eixida i mantindre contacte amb el seu tutor durant l'estada, comunicant possibles modificacions dins del termini establert. Només es podran incorporar al contracte d'estudis assignatures que s'impartixen en la llengua per a la qual el beneficiari compta amb acreditació.
- g) Responsabilitzar-se dels detalls intrínsecs a l'estada, com ara la gestió del viatge, dels tràmits del passaport i del visat, si és el cas, i de la targeta sanitària europea, etc. Les persones seleccionades es responsabilitzaran d'obtenir la [targeta sanitària europea](#) o contractar una assegurança privada que els cobrisca els gastos mèdics a l'estranger.
- h) L'estudiant ha de ser conscient de la seua nacionalitat i es responsabilitzarà de regularitzar la seua situació de visat, si fora necessari, abans de la mobilitat. La ORI només podrà ajudar als estudiants en esta situació amb informació i contactes.
- i) Informar-se dels requisits per a obtenir els permisos necessaris per a desenrotllar les accions objecte d'esta convocatòria.

Durant la mobilitat

- a) Incorporar-se a la universitat de destí en el termini màxim de 15 dies a comptar des del començament de les classes en la universitat de destí.
- b) Complir amb les obligacions acadèmiques en la universitat de destí: assistir a classes, complir el període total d'estudis (iniciar i finalitzar l'estada en els terminis establerts en el calendari acadèmic oficial), presentar-se als exàmens i complir les normes i reglaments.
- c) Complir amb les obligacions acadèmiques i administratives de l'UJI: **revisar la matrícula una vegada s'haja traspasat el contracte d'estudis a la matrícula** i pagar les taxes de matrícula corresponents a l'UJI.
- d) Mantindre comunicació constant i fluida amb la ORI per temes administratius i amb els tutors per temes acadèmics.

Després de la mobilitat

- a) Entregar la documentació requerida en l'apartat **10.3** d'esta convocatòria amb l'objectiu de justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la

realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda en els termes previstos en esta convocatòria.

- b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- c) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats per a les quals es va obtenir l'ajuda. Esta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, fins i tot els documents electrònics, mentres puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control futurs.
- e) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos en la base 12 d'esta convocatòria.
- f) Comunicar a l'òrgan concedent les alteracions que es produïsquen en les circumstàncies i requisits subjectius i objectius tinguts en compte per a la concessió de l'ajuda, abans que finalitze el termini de realització de l'activitat o conducta per a la qual es va sol·licitar.
- g) Inscriure's en el registre en línia de viatgers <https://www.exteriores.gob.es/es/serviciosalcudadano/paginas/registro-de-viajeros.aspx> del Ministeri d'Afers exteriors com desplaçat al país de destinació per a estar localitzable en el cas d'alguna emergència i complir amb la normativa vigent en matèria de regularització de l'estada en la localitat de destí.
- h) Les que puga establir la Comissió Europea durant el procediment i durant l'estada.

11 Preparació acadèmica

11.1 Crèdits

Durant l'estada en la universitat de destí, l'estudiant ha de cursar una sèrie d'assignatures que seran reconegudes per assignatures dels seus estudis en l'UJI, sempre que complisquen els requeriments per a este reconeixement. El número mínim i màxim de crèdits a cursar en la universitat de destí és: 18 i 36 crèdits.

La universitat de destí pot exigir a l'estudiant que es matricule d'un nombre de crèdits superior al mínim de crèdits esmentats per a ser considerat estudiant a temps complet. El màxim de crèdits es podrà superar lleugerament per a completar alguna assignatura de destí, però sempre que estiga justificat pel tutor acadèmic.

11.2 Contracte d'estudis

El programa d'estudis que ha de dur a terme els estudiants durant la seua estada a l'estranger ha d'estar aprovat tant pel seu tutor en l'UJI com pel seu tutor en la universitat de destí i quedarà arreplegat en un document, anomenat «Contracte d'Estudis - Learning Agreement», el qual, quan s'aprove (sempre abans del començament de l'estada) constituirà un compromís ferm, per part de l'UJI, de reconèixer els crèdits superats en la universitat de destí.

En el contracte d'estudis es poden incloure tant assignatures de formació bàsica obligatòries, com a optatives a partir del segon curs, i també existix la possibilitat de reconèixer un cert número de ECTS en optatives temporals per reconeixement de mobilitat. No obstant això, s'han de tindre en compte els [criteris específics de reconeixement d'estudis que té cada un dels màsters](#). És convenient, per tant, que l'estudiant contacte amb els coordinadors durant el període de presentació de sol·licituds i quan siga seleccionat, contacte amb el professorat tutor que li siga assignat per a conèixer estos criteris i les possibilitats particulars de reconeixement.

Les assignatures no implantades dels màsters, si n'hi ha, no poden formar part dels contractes d'estudis.

L'estudiantat pot fer el treball de fi de màster (TFM) en la universitat de destí si compta amb l'aprovació del tutor/a de destí i del coordinador/a del TFM de la titulació en l'UJI.

El contracte d'estudis només podrà contindre assignatures en l'idioma que estiga en l'oferta de places i que tinga degudament acreditat.

11.3 Normativa

És responsabilitat de l'estudiant conèixer la seua situació acadèmica i la [normativa aplicable als estudis de màster](#), així com la [Normativa de reconeixement de crèdits cursats en una altra universitat en el marc de programes d'intercanvi](#).

11.4 Exàmens

No existix cap normativa en l'UJI que faça costat als estudiants d'intercanvi a l'hora de realitzar exàmens en períodes diferents als establits.

La possibilitat d'examinar-se en segona convocatòria no sempre és oferida en les universitats de destí. En el cas que la persona beneficiària desitge fer ús de l'oportunitat d'examinar-se en l'UJI en segona convocatòria, han de respectar-se els terminis de sol·licitud establits i inclosos en les instruccions als beneficiaris.

12. Més informació

L'Oficina de Relacions Internacionals ofereix unes pàgines web amb informació útil:

- Aules Virtuals de mobilitat de cada màster.
- [Servici Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació](#).
- [Plataforma Erasmus + Online Language Support](#)
- [Informació general de la UE sobre visats i permisos de residència](#)
- [Portal Study in Europe de la Comissió Europea](#) sobre condicions de vida i estudis a Europa.

Més informació sobre esta convocatòria: Oficina de Relacions Internacionals outgoing@uji.es

13. Oferta de places

Es podrà accedir a l'oferta completa de places a través de *IGLU/Acadèmica/Programes de mobilitat/Ofertes* a partir de l'inici del període de presentació de sol·licituds. En l'oferta en IGLU apareixeran les universitats de destí, el nombre de places i mesos d'estada, l'idioma i les observacions rellevants per a cada plaça. Qualsevol modificació que es realitze en l'oferta de places durant el

període de sol·licituds i prèvia a la publicació d'adjudicacions serà comunicada a l'estudiant sol·licitant perquè pugui fer canvis en les seues opcions triades.

En este curs disposem de les següents places per a alumnes de diferents màsters:

Màster English Language for International Trade - ELIT

Università degli Studi di Verona, Itàlia, I VERONA01, Inglés B1/ Itàlia B1, 2 places

Màster Universitari en Tècniques Cromatogràfiques Aplicades

Università degli Studi di Calabria, Itàlia, I COSENZA01, Inglés B2, 4 places

Màster Universitari Erasmus Mundus en Tecnologia Geoespacial (Pla de 2022)

Westfälische Wilhelms Universität Münster, Alemanya, D MUNSTER01, Inglés B1, 4 places

14. Protecció de dades.

Les dades personals en la present convocatòria seran tractats segons el que es disposa en la normativa vigent de protecció de dades nacional i europea. En el cas de realitzar transferències internacionals de dades personals haurà de complir l'indicat per la legislació vigent. Podrà realitzar-se una transferència de dades personals a un tercer país o organització internacional quan la Comissió haja decidit que el tercer país, un territori o un o diversos sectors específics d'este tercer país, o l'organització internacional que es tracte garantisca un nivell de protecció adequat. Mancant esta decisió, es buscarà si haguera oferint garanties adequades i en condició que els interessats tenen drets exigibles i accions legals efectives. En absència d'esta, únicament es realitzarà si es compleixen algunes condicions, com que la transferència siga necessària per a la celebració o execució d'un contracte, en interès de la persona interessada, entre el responsable del tractament i una altra persona física o jurídica o que l'interessat haja donat explícitament el seu consentiment a la transferència proposada, sent coneixedora dels possibles riscos per a ella d'esta transferència per l'absència d'una decisió d'adequació i de garanties adequades.

Per tot això, l'interessat comprèn i accepta que les seues dades siguen transferides o països directament relacionats amb la gestió de la seua estada o programa de mobilitat per a la finalitat única de realitzar les operacions necessàries per a la correcta gestió. De la mateixa manera, l'usuari ha de ser coneixedora que no és possible controlar o mantindre el mateix nivell de seguretat, privacitat i garanties de les seues dades personals en la transferència a tercers països sense un nivell adequat o equivalent de protecció, i per això esta transferència es farà amb el seu consentiment exprés i motivat per l'execució d'un contracte, en el seu interès, de mobilitat en què la persona usuària participa voluntàriament i amb una comunicació de dades entre les institucions d'origen i destinació.

La presentació a esta beca suposa el reconeixement i acceptació expressos de la informació detallada del tractament, que es pot consultar en <https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?t=u064>, inclosa la transferència de dades personals als països de destinació de la mobilitat.

15. Règim jurídic.

En tot el no previst en les presents bases seran aplicables les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, i les seues respectives normes de desenrotllament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret públic i, en defecte d'això, les normes de dret privat.